

2022

LAPORAN TAHUNAN
Annual Report



MELALUI
SINERGI
OPTIMALISASI **POTENSI**
Optimizing Potential Through Synergy

PT TRANSKON JAYA TBK

www.transkon-rent.com



KATA PENGANTAR

PREFACE

PT Transkon Jaya Tbk merupakan Perseroan terbatas yang melakukan penawaran umum perdana pada tanggal 27 Agustus 2020. Perseroan memiliki kegiatan usaha utama yang bergerak dibidang penyewaan kendaraan 4x4 dan penyedia jasa layanan internet yang didukung dengan kegiatan usaha penunjang yang bergerak dalam bidang perdagangan suku cadang dan penyedia layanan reparasi dan perawatan mobil.

Menjadi suatu perusahaan transportasi pertambangan yang berasal dari Kalimantan Timur yang terkemuka, terpercaya, terdepan dan mampu memenuhi harapan dan keinginan para pemangku kepentingan dan para pemegang saham merupakan cita-cita Perseroan. Namun, kepuasan pelanggan bukan satu satunya tujuan utama dari Perseroan. Sebagai bisnis yang terus berkembang secara berkelanjutan, Perseroan senantiasa melaksanakan berbagai pembenahan dan pengelolaan Perseroan khususnya dalam bidang tata kelola perusahaan. Hal tersebut dipercaya oleh Perseroan dapat meningkatkan kinerja Perseroan secara keseluruhan sehingga dapat memberikan dampak yang positif terhadap pelaksanaan operasi bisnis Perseroan.

Di tahun 2022 ini Perseroan telah mendirikan 2 entitas anak Perseroan yang bernama PT Multinet Perkasa Indonesia yang bergerak dalam bidang penjualan computer dan perangkat, penyedia jasa IT Lainnya dan juga komunikasi serta PT Borneo Sentana Gemilang yang bergerak dalam bidang *outsourcing*. Kesuksesan Perseroan dalam pendirian entitas anak Perseroan ini juga selaras dengan telah terlaksananya

PT Transkon Jaya Tbk is a limited liability company which conducted its initial public offering on August 27, 2020. The Company's primary business activities are: 1) to provide 4x4 vehicle rental services; and 2) to act as internet service providers. These primary business activities are supplemented by supporting business activities engaged in the trading of spare parts, as well as acting as car repair and maintenance service providers.

To become a reputable, trusted, forward-looking East Kalimantan mining logistics company that is able to meet the expectations and desires of both its stakeholders and shareholders is the Company's goal. At the same time, customer satisfaction is not its sole objective. As a business that is continuing to develop, the Company is constantly seeking to optimize and improve its operation, especially in the field of corporate governance. The Company believes that this has led to the enhancement of its overall performance and has demonstrated positive impact on the implementation of the Company's business operations.

In 2022 the Company has established 2 subsidiaries of the Company named: 1) PT Multinet Perkasa Indonesia, which is engaged in the sale of computers and electronic devices, the provision of IT services, as well as other communications-related services; and 2) PT Borneo Sentana Gemilang, which is mainly engaged in outsourcing. The success of the Company in establishing the Company's subsidiary entities is also in line with the implementation of

strategi-strategi ekspansi Perseroan. Kesuksesan atas pelaksanaan Strategi ini yang diinisiasi pada tahun 2021 telah dibuktikan dengan adanya peningkatan produktivitas kinerja, peningkatan pendapatan, dan pertumbuhan sumber daya manusia. Selama tahun 2021 Perseroan melakukan proses transformasi dengan melakukan pemberahan dan pengelolaan bisnis dan tata kelola perusahaan yang lebih baik dengan harapan dapat memberikan peluang atas pencapaian-pencapaian lainnya dan memberikan dampak yang positif bagi perkembangan Perseroan secara berkelanjutan.

Pelaksanaan pengelolaan yang telah dilakukan oleh Perseroan selama tahun 2022 telah mengoptimalkan potensi Perseroan dan berdampak positif bagi perkembangan Perseroan sehingga menginspirasi penulisan Laporan Tahunan Perseroan tahun 2022 yang dituangkan dengan judul bertema "**Melalui Sinergi, Optimalisasi Potensi**". Tema ini sejalan dengan jejak langkah Perseroan dalam kesuksesan Perseroan mengeksekusi berbagai strategi bisnis pada tahun 2021 dan memberikan peluang bagi Perseroan untuk membenahi serta mengelola Perseroan selama tahun 2022 yang telah membawa Perseroan untuk terus bersinergi guna optimalisasi potensi Perseroan sehingga berdampak positif bagi pelaksanaan bisnis Perseroan.

Akhir kata, tim penyusun Laporan Tahunan sangat meyakini bahwa laporan ini dapat dengan tepat menggambarkan proses pengelolaan atas pelaksanaan Perseroan melalui sinergi dan optimalisasi potensi PT Transkon Jaya Tbk yang telah terjadi pada tahun 2022 yang diharapkan dapat menjadi acuan bagi Perseroan untuk terus dapat memastikan tercapainya kemajuan usaha secara efisien dengan

the Company's expansion strategies. The success of the implementation of said Strategy, which was initiated in 2021, has been proven by an increase in productivity, income, and the number of hired manpower. During 2021, the Company has carried out a transformative step with regard to improving and managing its business, with the hope that a better corporate governance will provide opportunities for further achievements and have a positive impact on the Company's continuous development.

*The implementation the aforementioned amendments by the Company in 2022 has successfully optimized the Company's potential and has an overall positive impact on its development. These results have in turn inspired the writing of the Company's 2022 Annual Report, which is encapsulated in its title/theme, "**Optimizing Potential Through Synergy**". This theme is in alignment with the Company's path to its success in executing various business strategies in 2021, as well as providing opportunities for the Company to revamp and optimize its management in 2022. This has led the Company to continue to synergize to optimize the Company's potential so that it has a positive impact on the Company's business implementation.*

Finally, the team preparing this Annual Report strongly believes that this report can accurately describe the process of managing the Company's operations through synergies, as well as the optimizing of the potential of PT Transkon Jaya Tbk in 2022. We hope that it could serve as a reference for the Company in its constant effort of ensuring the achievement of progress in an efficient manner, accomplished by

mengedepankan prinsip tata kelola perusahaan sehingga dapat meningkatkan kinerja unggul melalui pelaksanaan berbagai strategi dan kebijakan dalam mendukung pencapaian target Perseroan.

SALAM,
TIM PENYUSUN LAPORAN TAHUNAN 2022

prioritizing the principles of good corporate governance so as to increase superior performance through the implementation of various strategies and policies in supporting the achievement of the Company's targets.

BEST REGARDS,
2022 ANNUAL REPORT TEAM



MELALUI SINERGI, OPTIMALISASI POTENSI OPTIMIZING POTENTIAL THROUGH SYNERGY

Tahun 2022 merupakan tahun yang masih diselimuti dengan ketidak pastian akan pandemi *Corona Virus Disease 2019 (COVID-19)*, hingga tantangan akan perubahan iklim, namun Perseroan terus melaju dengan memperkuat fondasi untuk meningkatkan kinerja dan potensi Perseroan secara berkelanjutan. Perseroan sebagai salah satu perusahaan penyedia jasa transportasi pertambangan dengan pusat di Kalimantan Timur telah beroperasi selama 20 tahun dan juga sebagai penyedia layanan internet, Perseroan terus bersinergi dan beradaptasi dengan perkembangan lingkungan bisnis Perseroan. Penguatan strategi dan potensi terus dilakukan oleh Perseroan dalam rangka optimalisasi potensi dan kualitas pelayanan demi terus menjaga dan meningkatkan kepuasan pelanggan, demikian pula para pemegang saham Perseroan dan pemangku kepentingan lainnya.

Perseroan terus membangun potensi kinerja dalam rangka memperkuat kinerja dengan meningkatkan sinergi dan meningkatkan pelayanan Perseroan, melalui inovasi secara berkelanjutan. Selain itu Perseroan juga terus menerus memperluas cakupan wilayah Perseroan ke seluruh Indonesia dan terus memperbanyak armada Perseroan sesuai dengan permintaan *customer* Perseroan dengan tetap fokus untuk memberikan layanan yang unggul kepada seluruh *customer* Perseroan. Upaya ini tentunya harus disertai dengan penguatan armada dan sumber daya manusia yang berkompeten serta berpengalaman dibidangnya.

Ketangguhan Perseroan dalam menghadapi tantangan ditahun 2021 lalu, mendorong Perseroan untuk terus meraihpencapaian-pencapaian ditahun mendatang, ditahun 2022 ini Perseroan telah mendirikan 2 entitas anak Perseroan yaitu PT Borneo Sentana Gemilang dan PT Multinet Perkasa Indonesia, Perseroan juga melakukan pembelian aset pertama berupa ruko dan lahan yang terletak di Banjarbaru, Kalimantan Selatan serta membuka kantor baru,

Due to the ongoing COVID-19 pandemic, as well as challenges posed by climate change, 2022 remains a year shrouded in uncertainty. Nevertheless, the Company continues to march forward through strengthening its foundations in an effort to improve its performance and potential continuously. The Company as a mining logistics service provider company based in East Kalimantan has been in operation for 20 years. Additionally, as an internet service provider, the Company continues to synergize and adapt to the development of the Company's business environment. The Company continues to strengthen its strategy and potential in order to optimise potential and service quality, which boils down to its commitment to maintaining and increasing customer satisfaction, while also meeting the demands and interest of the Company's shareholders, as well as other important stakeholders.

The Company continues to build performance potential in order to strengthen performance by increasing synergy and improving the Company's services through continuous innovation. Moreover, the Company is also continuously expanding its coverage area throughout Indonesia, as well as expanding its fleet in accordance with the requests made by the Company's customers while remaining focused on providing superior services to all of its customers. These endeavours must certainly be accompanied by the strengthening of the Company's fleet and its human capital, which consists of experts who are competent and experienced in their respective fields.

The Company's resilience in facing the challenges in 2021 has encouraged it to realise further achievements in the coming year. In 2022, the Company established 2 new subsidiaries, namely PT Borneo Sentana Gemilang and PT Multinet Perkasa Indonesia. The Company also purchased its first assets in the form of shophouses and land located in Banjarbaru, South Kalimantan, as well as opened a new office,

yaitu *Supporting Office*. Pada tahun 2022 ini Perseroan juga melaksanakan kegiatan-kegiatan CSR (*Corporate Social Responsibility*) atau program tanggung jawab sosial perusahaan khususnya dalam bidang pendidikan dan pelestarian lingkungan berupa penanaman pohon. Perseroan juga ikut dalam mengadakan vaksinasi dosis ke-2 untuk seluruh karyawan Perseroan. Hal ini telah sesuai dengan tema Laporan Tahunan Perseroan 2022 yaitu, "Melalui Sinergi, Optimalisasi Potensi" agar Perseroan dapat terus bersinergi dan mengoptimalkan potensi Perseroan secara berkelanjutan sesuai dengan kebutuhan dan harapan para pemegang saham.

Pada tahun 2021 lalu, Perseroan telah menata langkahnya sehingga ditahun 2022 ini Perseroan dapat mengoptimalkan potensi-potensi Perseroan dalam menjalankan kegiatan bisnisnya agar Perseroan dapat mencapai sinergi Perseroan sebagai target fundamental atas pelaksanaan optimalisasi potensi kinerja Perseroan yang sukses dicapai selama tahun 2022.

viz. the *Supporting Office*. In 2022, the Company also carried out CSR (*Corporate Social Responsibility*) activities or corporate social responsibility programs, especially in the field of education and environmental preservation in the form of tree planting. The company was also involved in the taking place of the 2nd dose of vaccination for all of its employees. This falls in with the theme of the Company's 2022 Annual Report, namely, "*Optimizing Potential Through Synergy*", which enables the Company to further synergize and optimise its potential in a continuous manner according to the needs and expectations of its shareholders.

In 2021, the Company had planned its steps forward as such, so that it would be able to optimise its potentials in carrying out its business activities in 2022. Hence, the Company's synergy as a fundamental target for the purpose of optimizing the Company's performance potential could be successfully realised during the course of year 2022.



SANGGAHAN DAN BATASAN

DISCLAIMER

Laporan Tahunan PT Transkon Jaya Tbk tahun 2022 yang selanjutnya disebut “**Perseroan**” atau “**Perusahaan**” ini disusun guna memenuhi ketentuan pelaporan hasil kegiatan Perseroan selama periode 2022 kepada Regulator. Laporan Tahunan Perseroan ini disusun Perseroan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten Atau Perusahaan Publik (“**POJK 29/2016**”) dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten Atau Perusahaan Publik (“**SEOJK 16/2021**”).

*The Annual Report of PT Transkon Jaya Tbk 2022, hereinafter referred to as “**Company**” or “**the Company**”, is written and compiled to meet the obligatory provision of a report to the Regulator of the Company’s activities during the period of year 2022. This Annual Report was prepared by the Company in accordance with the Financial Services Authority Regulation Number 29/POJK.04/2016 regarding Annual Report of Issuers or Public Companies (“**POJK 29/2016**”) and the Circular Letter of the Financial Services Authority Number 16/SEOJK.04/2021 regarding the Form and Content of the Annual Report Issuer or Public Company (“**SEOJK 16/2021**”).*

Laporan Tahunan Perseroan yang bertemakan “Melalui Sinergi, Optimalisasi Potensi” ini memuat pernyataan kondisi keuangan, kinerja operasi, proyeksi, rencana, pernyataan atau informasi yang dapat menjadi dasar utama dalam pengambilan keputusan ataupun akan membawa hasil tertentu sesuai harapan Perseroan yang bersifat *forward-looking statement* seperti target, harapan, perkiraan, estimasi, prospek, atau proyeksi atas kinerja operasional dan kondisi usaha Perseroan di masa mendatang.

The Company’s Annual Report with the theme “Optimizing Potential Through Synergy” consists of a statement of financial condition, operating performance, projections, plans, statements or information that could be used as the main basis for decision-making and is hoped to bring certain results that are in line with the Company’s expectations. These expectations are reflected on forward-looking statements e.g. targets, expectations, estimates, prospects, or projections of the Company’s operational performance and business conditions in the future.

Meskipun demikian, Perseroan memahami bahwa risiko dan ketidakpastian yang disebabkan oleh beberapa faktor, seperti perubahan situasi ekonomi, sosial, dan politik di Indonesia dapat mempengaruhi kinerja operasional Perusahaan dan kondisi usaha yang akan datang. Oleh karena itu, Perseroan terus berusaha mengoptimalkan setiap potensi yang terjadi melalui sinergi kinerja Perseroan. Perseroan berharap pembaca memperoleh manfaat dari Laporan ini dan dengan senang hati menerima masukan dari pembaca.

Nonetheless, the Company understands that risks and uncertainties caused by various factors, such as changes in the economic, social, and political situation in Indonesia may affect the Company’s operational performance and future business conditions. Therefore, the Company continues to try and optimize every potential that is resulted from the Company’s performance synergy. The Company sincerely hopes that the readers of this Report will benefit from it, and our team will be more than happy to receive input from its readers.

DAFTAR ISI

Table of Contents

02 **Kata Pengantar**
Foreword

05 **Melalui Sinergi, Optimalisasi Potensi**
Optimizing Potential Through Synergy

07 **Sanggahan Dan Batasan**
Disclaimers and limitations

11 **Pencapaian 2022**
2022 Achievements

01 IKHTISAR KINERJA 2022

2022 PERFORMANCE OVERVIEW

14 **Ikhtisar Keuangan**
Performance Highlight

18 **Ikhtisar Saham**
Share Highlight

21 **Peristiwa Penting**
Event Highlight

36 **Sertifikat**
Certificate

41 **Penghargaan**
Appreciation

02 LAPORAN KEPADA PEMEGANG SAHAM

REPORT TO SHAREHOLDERS

48 **Laporan Dewan Komisaris**
Report of the Board of Commissioners

59 **Laporan Direksi**
Report of the Board of Directors

03 PROFIL PERUSAHAAN

COMPANY PROFILE

72 **Data Perseroan**
Company Data

75 **Profil Singkat**
Brief Profile

77 **Visi & Misi**
Vision & Mission

79 **Jejak Langkah**
Milestones

80 **Keanggotaan Asosiasi Industri**
Industry Association Membership

81 **Segmen Usaha**
Business Segments

83 **Struktur Permodalan**
Capital Structure

83 **Komposisi Pemegang Saham**
Composition of Shareholder

84 **Induk Usaha**
Parent Company

85 **Pemegang Saham Di Atas 5%**
Shareholders above 5%

91 **Struktur Organisasi**
Organizational Structure

92 **Profil Dewan Komisaris**
Board of Commissioners Profile

98 **Profil Direksi**
Board of Directors Profile

107 **Hubungan Afiliasi**
Affiliation

109 **Lembaga Dan Profesi Penunjang Pasar Modal**

Capital Market Supporting Institutions and Professions

110 **Struktur Perubahan Anggota Direksi**

Structure of Changes in Members of the Board of Directors

DAFTAR ISI

Table of Contents

04 SUMBER DAYA MANUSIA HUMAN RESOURCES

- 114 Profil Sumber Daya Manusia
Human Resource Profile
- 121 Rekrutmen
Recruitment
- 126 Data Ketenagakerjaan
Employment Data
- 128 Pengembangan Karir & Kompetensi
Career & Competency Development
- 142 Pendidikan & Pelatihan
Education & Training

05 PEMBAHASAN DAN ANALISA MANAJEMEN

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

- 146 Tinjauan Ekonomi
Economic Overview
- 152 Informasi Dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan
Material information and facts that occurred after the date of the accountant's report
- 163 Tinjauan Bisnis
Business Overview
- 177 Tinjauan Oprasional
Oprational Review
- 185 Tinjauan Keuangan
Financial Review

06 TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK GOOD CORPORATE GOVERNANCE

- 200 Pemahaman Mendasar Tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik
A fundamental understanding of Good Corporate Governance
- 201 Tujuan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik
Objectives of Good Corporate Governance
- 202 Struktur Perusahaan
Corporate Structure
- 203 Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders
- 256 Dewan Komisaris
Objectives of Good Corporate Governance
- 263 Direksi
Board of Directors
- 278 Komite Audit
Audit Committee
- 286 Komite Nominasi & Remunerasi
Nomination & Remuneration Committee
- 293 Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary
- 312 Audit Internal
Internal Audit
- 319 Perkara Hukum Yang Sedang Dihadapi Perseroan, Dewan Komisaris Dan Direksi
Legal Cases Facing the Company, Board of Commissioners and Board of Directors
- 320 Kode Etik
Code
- 330 Program Kepemilikan Saham Oleh Karyawan
Share Ownership Program By Employees
- 333 Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System

DAFTAR ISI

Table of Contents

- 337 Komitmen Dalam Penerapan
Tata Kelola Untuk
Perusahaan Terbuka**

*Commitment in the Implementation
of Governance for Public Companies*

- 341 Manajemen Risiko**
Risk Management

- 356 Situs Dan Media Sosial**
Sites and Social Media

- 376 PERNYATAAN BAHWA
ULASAN MENGENAI
KEGIATAN CSR
DIUNGKAPKAN PADA
LAPORAN KEBERLANJUTAN**
*STATEMENT THAT REVIEWS OF CSR
ACTIVITIES ARE DISCLOSED IN THE
SUSTAINABILITY REPORT*

- 377 Surat Pernyataan Dewan
Komisaris Dan Direksi
Tentang**

*Statement Letter of the Board of
Commissioners and Board of
Directors concerning*

- 07 LAPORAN KEUANGAN AUDIT**
AUDITED FINANCIAL STATEMENTS

Laporan Keuangan Audit
Audit Financial Report

PENCAPAIAN 2022

2022's Achievement

PENDAPATAN

Revenues

2022
483,001

2021
402,585

2020
402,461

(dalam Jutaan Rupiah)
(*In Million Rupiah*)

PERTUMBUHAN ARMADA

Fleet Growth

2022
3.156

2021
2.688

2020
2.015

(dalam angka)
(*In Numbers*)

PENYEBARAN WILAYAH BARU

Expanding into New Territories

Perseroan telah menyebarkan kendaraan ke 45 wilayah di Indonesia pada tahun 2020 dan 47 wilayah pada tahun 2021 serta pada tahun 2022 Perseroan berhasil menambah penyebaran menjadi 66 wilayah, dengan mencatatkan penyebaran wilayah terbaru di bagian Timur Indonesia, penyebaran unit ini didasarkan pada bertambahnya customer Perseroan di tahun 2022.

In 2020 and 2021, the Company has distributed its vehicles to 45 and 47 regions in Indonesia respectively. In 2022, the Company successfully expanded its distribution network to 66 regions, notably through its most recent regional distribution in the eastern part of Indonesia. This unit distribution is called forth by the increase in the Company's customers in 2022.

PERTUMBUHAN TIPE ARMADA

Fleet Type Increment

Perseroan berhasil menambah tipe armada pada tahun 2022 yaitu bus dengan type lebih besar yaitu 30 seat dan mobil box grand max serta mobil pick up. Perluasan penyediaan tipe kendaraan ini didasarkan atas permintaan *customer* dari berbagai sektor bisnis mengingat pangsa pasar Perseroan yang meluas sehingga akan menambah tipe kendaraan yang dibutuhkan *customer*. Hal itu juga meningkatkan kinerja dan mobilitas Perseroan sehingga kebutuhan tipe armada disesuaikan dengan keperluan kegiatan operasional.

The Company has successfully welcomed the addition of several new types of vehicles to its family of fleet in 2022, listed as follows: 1) buses of a larger type, with the capacity of 30 seats; 2) Gran Max box vehicles; as well as 3) pickup trucks. These expansions of product scope were based on customer demand from various business sectors, especially considering the Company's expanding market share that will surely impact the types of vehicle needed by prospective customers. This undertaking has also improved the performance and mobility of the Company as more type of fleets are available to better fulfill the varying needs of the Company's operational activities.



01

IKHTISAR KINERJA 2022

2022 PERFORMANCE OVERVIEW





Melalui Sinergi, Optimalisasi Potensi *Optimizing Potential through Synergy*

IKHTISAR KINERJA 2022 *PERFORMANCE SUMMARY 2022*

IKHTISAR KEUANGAN *FINANCIAL SUMMARY*

Posisi Keuangan

Financial Position

(Dalam Jutaan Rupiah Kecuali Dinyatakan Lain)

(In Million Rupiahs unless Stated Otherwise)

Uraian	2022	2021	2020	YoY 2021- 2022	YoY 2020- 2021	Description
Aset Lancar	294.979	171.972	132.868	72%	29,43%	Current Assets
Aset Tidak Lancar	578.465	474.385	472.666	22%	0,36%	Non-Current Assets
Jumlah Aset	873.443	646.357	605.534	35%	6,74%	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	301.893	192.618	221.546	57%	-13,06%	Short-Term Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	221.422	132.753	104.495	67%	27,04%	Long-Term Liabilities
Jumlah Liabilitas	523.315	325.371	326.041	61%	-0,21%	Total Liabilities
Ekuitas	350.128	320.986	279.493	9%	14,85%	Equities
Jumlah Liabilitas & Ekuitas	873.443	646.357	605.534	35%	6,74%	Total Liabilities & Equities

Laba (Rugi) dan Penghasilan Komprehensif

Comprehensive Profit (Loss) and Income

(Dalam Jutaan Rupiah Kecuali Dinyatakan Lain)

(In Million Rupiahs unless Stated Otherwise)

Uraian	2022	2021	2020	YoY 2021- 2022	YoY 2020- 2021	Description
Pendapatan	483.001	402.585	402.461	20%	0,03%	Revenue
Beban Pokok Pendapatan	289.715	233.336	225.206	24%	3,61%	Cost of Goods Sold (COGS)
Laba Bruto	193.286	169.249	177.255	14%	-4,52%	Gross Profit
Laba Operasi	79.820	83.912	81.938	-5%	2,41%	Operating Profit
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	36.480	45.991	38.318	-21%	20,02%	Current Year Profit (Loss)
Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain, Setelah Pajak	-1.358	32	-1.068	-4.293%	-103%	Other Comprehensive Income (Loss), After Tax
Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan	35.122	46.023	37.251	-24%	23,55%	Current Year Total Comprehensive Income

Rasio Keuangan
Financial Ratio

(Dalam Jutaan Rupiah Kecuali Dinyatakan Lain) (In Million Rupiahs unless Stated Otherwise)

Uraian	2022	2021	2020	YoY 2021- 2022	YoY 2020- 2021	Description
Rasio Lancar	0,98	0,89	0,60	10%	48,80%	Current Ratio
Rasio Liabilitas Terhadap Ekuitas	1,49	1,01	1,17	48%	-13,36%	Debt-to-Equity Ratio
Rasio Liabilitas Terhadap Jumlah Aset	0,60	0,50	0,54	20%	-6,78%	Liability-to-Total Asset Ratio
Rasio Laba Terhadap Aset	0,04	0,07	0,06	-40%	18,59%	Profit-to-Asset Ratio
Rasio Laba Terhadap Pendapatan	0,08	0,11	0,10	-31%	14,24%	Profit-to-Revenue Ratio
Rasio Laba Terhadap Ekuitas	0,10	0,14	0,14	-26%	2,34%	Profit-to-Equity Ratio
Laba Per Saham	24,13	30,45	30,93	-21%	-1,54%	Earnings per Share
Jumlah Rata-Rata Tertimbang Saham Beredar (Rupiah)	1.510.200.000	1.510.200.000	1.238.967.123	0%	21,89%	Weighted Average Number of Outstanding Shares (in Rupiah)

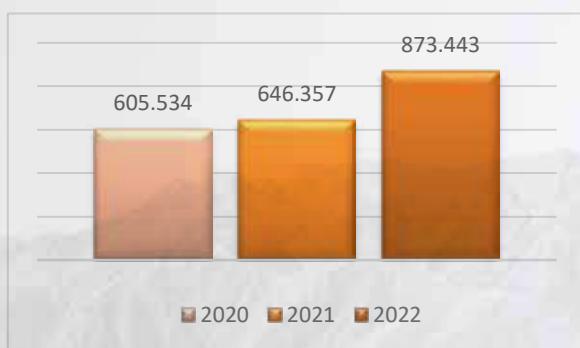
GRAFIK IKHTISAR KEUANGAN

FINANCIAL SUMMARY CHART

Aset

Assets

Dalam jutaan rupiah/ *in million Rupiahs*



Hutang

Liabilities

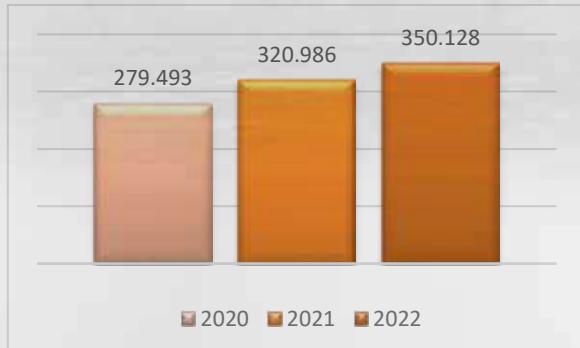
Dalam jutaan rupiah/*in million Rupiahs*



Ekuitas

Equities

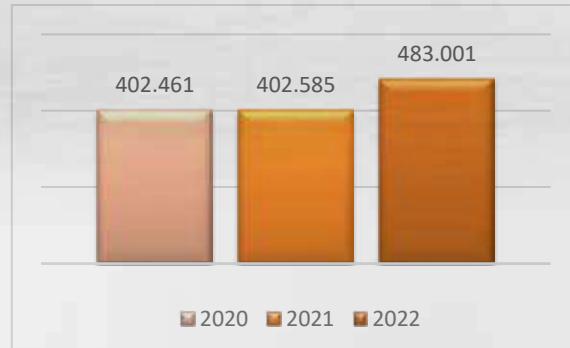
Dalam jutaan rupiah/ *in million Rupiahs*



Pendapatan

Revenues

Dalam jutaan rupiah/*in million Rupiahs*



Laba Bruto

Grass Profit

Dalam jutaan rupiah/ *in million Rupiahs*



Laba Operasi

Operating Profit

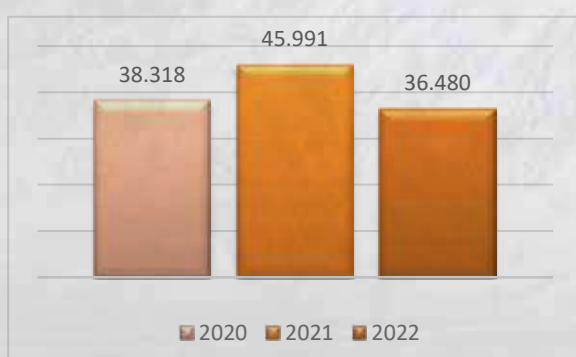
Dalam jutaan rupiah/*in million Rupiahs*



Laba Bersih

Net Profit

Dalam jutaan rupiah/ *in million Rupiahs*



*Laporan pada tabel dan grafik diatas untuk tahun 2022 merupakan nilai dari laporan keuangan konsolidasian, sedangkan untuk 2 (dua) tahun sebelumnya bukan merupakan nilai dari laporan keuangan konsolidasian dikarenakan entitas anak Perseroan didirikan pada thun 2022, Sehingga untuk setiap nilai laporan keuangan tahun 2022 yang tercantum dalam laporan tahunan ini merupakan nilai laporan keuangan konsolidasian,

**The figures in the table and chart above reflect the value of the consolidated financial statements for 2022, while for the previous 2 (two) years they do not reflect the value of the consolidated financial statements because the Company's subsidiary was established only in 2022. Hence, each value in 2022 financial report contained in this annual report represents the value of the consolidated financial statements.*

IKHTISAR SAHAM
SHARE SUMMARY

Pemegang Saham Utama dan Pengendali

Primary and Controlling Shareholders

Pemegang Saham/Shareholders	Jumlah Saham / Number of Shares*	Percentase Kepemilikan / Ownership Percentage (%)
PT Damai Investama Sukses	447.348.000	29,62%
PT MSJ Investama Sukses	454.080.000	30,07%
Total	901.428.000	59,69%

*Jumlah saham Pemegang Saham Utama dan Pengendali diatas merupakan jumlah berdasarkan perubahan terakhir dengan transaksi pada tanggal 5 Oktober 2022 sebagaimana yang telah dilaporkan oleh Perseroan pada tanggal 7 Oktober 2022 | *The number of shares owned by the Main and Controlling Shareholders as listed above reflects the most recent update as of October 5, 2022, which was reported by the Company on October 7, 2022*

Kronologis Pencatatan Saham

Chronology of Share Listing

Tanggal	Aksi Korporasi	Jumlah Saham Ditawarkan	Tanggal Efektif Dari OJK	Tanggal Pencatatan	Jumlah Saham Beredar
Date	Corporate Action	Total of Shares Offered	Effective Data from FSA	Listing Date	Total Outstanding Shares
27 Agustus 2020 August 27, 2020	<i>Penawaran Umum Perdana / Initial Public Offering</i>	375.000.000	12 Agustus 2020 / August 12, 2022	27 Agustus 2020 August 27, 2020	375.000.000

Harga dan Volume Transaksi Saham Per Bulan Di Bursa Efek Indonesia

Price and Volume of Stock Transactions per Month on the Indonesia Stock Exchange

Periode	Tertinggi	Terendah	Penutupan	Volume (Jumlah Saham)	Nilai	Jumlah Saham Tercatat	Kapitalisasi Pasar	<i>Period</i>
	Highest	Lowest	Closing	Volume (Total Shares)	Value	Total Listed Shares	Market Capitalization	
2022								
Quarter 1	420	394	394	57.280.400	22.976.407.000	1.510.200.000	595.018.800.000	<i>Q1</i>
Quarter 2	228	214	216	21.685.800	4.817.285.000	1.510.200.000	326.203.200.000	<i>Q2</i>
Quarter 3	242	234	234	1.290.300	305.166.800	1.510.200.000	353.386.800.000	<i>Q3</i>
Quarter 4	230	226	228	1.219.600	277.626.200	1.510.200.000	344.325.600.000	<i>Q4</i>
Final Price	420	214	228					<i>Final Price</i>
Amount				81.476.100	28.376.485.000			Total
2021								
Quarter 1	170	166	167	68.100	11.392.300	1.510.200.000	252.203.400.000	<i>Q1</i>
Quarter 2	172	167	171	142.300	23.955.400	1.510.200.000	258.244.200.000	<i>Q2</i>
Quarter 3	276	258	258	6.623.400	1.763.597.200	1.510.200.000	389.631.600.000	<i>Q3</i>
Quarter 4	446	438	446	2.553.600	1.133.936.600	1.510.200.000	673.549.200.000	<i>Q4</i>
Final Price	446	166	446					<i>Final Price</i>
Amount				9.387.400	2.932.881.500			Total

Klasifikasi Pemegang Saham
Shareholder Classification

No.	Kepemilikan Saham <i>Share Ownership</i>	Jumlah Pemegang Saham <i>Total Shareholders</i>	Jumlah Saham <i>Total Shares</i>	Percentase Kepemilikan Saham <i>Percentage of Share Ownership</i>
1.	Institusi Lokal <i>Local Institution</i>	9	1.114.880.800	73,82
2.	Institusi Asing <i>Foreign Institution</i>	4	33.288.300	2,21
3.	Individu Lokal <i>Local Individual</i>	4.079	361.579.600	23,94
4.	Individu Asing <i>Foreign Individual</i>	7	451.300	0,03
Jumlah Total		4.099	1.510.200.000	100

**AKSI KORPORASI DAN PERDAGANGAN *CORPORATE ACTION AND SHARE TRADING*
SAHAM**

PT Transkon Jaya Tbk pada tahun 2022 melakukan aksi korporasi Pembagian Dividen tunai final pada bulan Agustus sebesar Rp 6.040.800.000 (enam miliar empat puluh juta delapan ratus ribu rupiah) yang dibagikan kepada 1.510.200.000 (satu miliar lima ratus sepuluh juta dua ratus ribu) saham atau sebesar Rp. 4.00 (empat rupiah) per saham.

PT Transkon Jaya Tbk in August 2022 implemented a corporate action by distributing a final cash dividend amounting to IDR 6,040,800,000 (six billion forty million eight hundred thousand Rupiah) to 1,510,200,000 (one billion five hundred ten million two hundred thousand) shares, equivalent to IDR 4,00 (four Rupiah) per share.

PERISTIWA PENTING

EVENT HIGHLIGHTS

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

General Meeting of Shareholders (GMS)

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa 25 Februari 2022
Extraordinary General Meeting of Shareholders, February 25, 2022



PT Transkon Jaya Tbk pada tanggal 25 Februari 2022. dengan sukses menggelar Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) dan Paparan Publik (*Public Expose*).

RUPSLB ini merupakan salah satu langkah awal konglomerasi Perseroan. dimana dibahas mengenai rencana Perseroan yang akan menjadi perusahaan induk atas dua entitas anak perusahaan yang bergerak di bidang usaha penjualan komputer dan perangkat komunikasi lainnya serta jasa IT lainnya dan juga Alih Daya.

Setelah RUPSLB diselenggarakan. Perseroan melanjutkannya dengan acara Paparan Publik yang membahas beberapa agenda. diantaranya yaitu: Tanggung Jawab Sosial Perusahaan. Inovasi dan Transformasi perusahaan. Studi Kelayakan Bisnis Pembentukan Dua Entitas Anak Perusahaan. dan Penjelasan lebih detail mengenai Pembentukan Dua Entitas Anak di mulai dari ruang lingkup bidang usaha. struktur kepemilikan saham dan struktur permodalan.

On February 25, 2022, PT Transkon Jaya Tbk conducted an Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) and Public Expose.

This EGMS marked one of the initial stages in the Company's process of consolidation, where it discussed plans to become the holding company for two subsidiary entities that are involved in selling computers and communication devices, providing IT services, and outsourcing.

After the EGMS, the Company proceeded with a Public Expose where several agendas were discussed, such as Corporate Social Responsibility, Corporate Innovation and Transformation, a Business Feasibility Study for the Establishment of Two Subsidiaries, and a more detailed explanation regarding the Establishment of Two Subsidiaries, including the scope of business, share ownership structure, and capital structure.

**Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan
Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa 30 Juni 2022**
***Annual General Meeting of Shareholders and
Extraordinary General Meeting of Shareholders, June 30, 2022***



Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST), Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB), dan Paparan Publik PT Transkon Jaya Tbk berhasil diselenggarakan dengan sukses pada tanggal 30 Juni 2022.

The Annual General Meeting of Shareholders (AGMS), the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS), and the Public Expose of PT Transkon Jaya Tbk were successfully held on June 30, 2022.

Adapun salah satu mata acara rapat yang dibahas di Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan diantaranya yaitu Persetujuan Perubahan Susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. dimana Perseroan menunjuk Bapak Kayin Fauzi sebagai Direktur Marketing. Selain itu dibahas juga dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) salah satunya yaitu pembahasan mengenai Hasil Studi Kelayakan Tentang Rencana Penambahan Bidang Usaha Perseroan.

One of the agenda items discussed at the Annual General Meeting of Shareholders was the approval of changes to the composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners, which included the appointment of Mr. Kayin Fauzi as the new Marketing Director. Additionally, the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) discussed the results of the feasibility study on the plan to add new business fields to the Company.

Setelah RUPST dan RUPSLB. PT Transkon Jaya Tbk melanjutkannya dengan acara Paparan Publik yang membahas beberapa agenda. dimana salah satunya dibahas mengenai Kinerja dan Kontribusi PT Transkon Jaya Tbk terhadap Aspek Ekonomi. Aspek Lingkungan. dan Aspek Sosial.

After conducting the AGMS and EGMS, PT Transkon Jaya Tbk proceeded with a Public Expose, where various agendas were discussed. One of the key topics was the company's performance and contribution to the Economy, Environment, and Society Aspects.

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa 16 September 2022
Extraordinary General Meeting of Shareholders, September 16, 2022



Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) dan Paparan Publik PT Transkon Jaya Tbk berhasil diselenggarakan dengan sukses pada tanggal 16 September 2022.

Pada Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, dibahas Persetujuan Perubahan Susunan Anggota Direksi Perseroan dimana Perseroan mengajukan ke dalam Rapat untuk mengangkat Bapak Russel Arthur Gatt sebagai Direktur Perseroan yang bertanggung jawab terhadap seluruh kegiatan operasional Perseroan yang dilakukan atas dasar adanya kebutuhan Perseroan untuk memfokuskan pengelolaan operasi bisnis dengan menciptakan strategi bisnis dan implementasi sistem perencanaan yang lebih efektif dan sesuai guna meningkatkan profit bisnis Perseroan yang lebih signifikan untuk mencapai visi, misi dan tujuan Perseroan.

Setelah RUPSLB, PT Transkon Jaya Tbk melanjutkannya dengan acara Paparan Publik yang membahas beberapa agenda diantaranya yaitu: memperkenalkan anggota direksi baru perseroan. Progress ISO 37001:2016 mengenai Sistem Manajemen Anti Suap. dan Laporan Keuangan Semester 1 2022.

On September 16, 2022, PT Transkon Jaya Tbk successfully held its Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) and Public Expose.

At the Extraordinary General Meeting of Shareholders, the Approval for Changes in the Composition of the Company's Board of Directors was discussed, during which the Company proposed to appoint Mr. Russel Arthur Gatt as the Director of the Company responsible for all operational activities carried out on the basis of the Company's need to focus on managing business operations by creating a more effective and appropriate business strategy and planning system implementation in order to increase the Company's business profit, which is more significant to achieve the Company's vision, mission, and goals.

After conducting the EGMS, PT Transkon Jaya Tbk held a Public Expose during which several agendas were discussed, including the introduction of the company's new board of directors, progress on the implementation of the Anti-Bribery Management System under ISO 37001:2016, and the financial statements for the first semester of 2022.

Pendirian Entitas Anak *Establishment of Subsidiaries*



PT Transkon Jaya Tbk telah menjadi perusahaan induk atas dua entitas anak. yaitu PT Borneo Sentana Gemilang yang bergerak di bidang alih daya. dan PT Multinet Perkasa Indonesia yang bergerak di bidang Penyedia Jasa Layanan Perangkat IT.

Mengambil langkah lebih maju. pada tanggal 9 Mei 2022. diadakan rapat internal guna memantau perkembangan dan rencana bisnis kedua entitas anak yang dihadiri oleh Jajaran Dewan Komisaris. Direksi dan Manajemen PT Transkon Jaya Tbk sebagai Perusahaan Induk. yaitu diantaranya: Bapak Hesthi Sambodo selaku Komisaris Independen. Bapak Hadi Sukanto selaku Komisaris. Bapak Lexi Rompas selaku Direktur Utama. Bapak Alex Syauta selaku Sekretaris Perusahaan. dan Bapak Kayin Fauzi selaku Kepala Eksekutif Pemasaran. Kemudian hadir juga dari Jajaran Dewan Komisaris dan Direksi dari masing – masing anak perusahaan yaitu Ibu Irene Catherine selaku Komisaris PT Multinet Perkasa Indonesia. Bapak Ferialdy Bahar selaku Komisaris PT Borneo Sentana Gemilang dan Bapak Glen Tanod selaku Direktur PT Borneo Sentana Gemilang.

PT Transkon Jaya Tbk has become the holding company of two subsidiaries: PT Borneo Sentana Gemilang, which specializes in outsourcing, and PT Multinet Perkasa Indonesia, which provides IT equipment services.

Taking a step further, on May 9, 2022, an internal meeting was held to review the development and business plans of PT Transkon Jaya Tbk's two subsidiaries. The meeting was attended by the Holding Company's Board of Commissioners, Directors, and Management, including Independent Commissioner Mr. Hesthi Sambodo, Commissioner Mr. Hadi Sukanto, President Director Mr. Lexi Rompas, Corporate Secretary Mr. Alex Syauta, and Chief Marketing Executive Mr. Kayin Fauzi. Representatives from the Board of Commissioners and Directors of each subsidiary were also present, namely Ms. Irene Catherine as Commissioner of PT Multinet Perkasa Indonesia, Mr. Ferialdy Bahar as Commissioner of PT Borneo Sentana Gemilang, and Mr. Glen Tanod as Director of PT Borneo Sentana Gemilang.

PT Borneo Sentana Gemilang



PT Borneo Sentana Gemilang, entitas anak usaha PT Transkon Jaya Tbk yang bergerak di bidang alih daya, sudah siap untuk beroperasi dengan meresmikan kantor utamanya pada tanggal 9 Mei 2022.

Keberadaan kantor resmi PT Borneo Sentana Gemilang diharapkan akan memberikan kemudahan akses kepada para pelanggan dalam memberikan pelayanan yang lebih berkualitas.

PT Borneo Sentana Gemilang, a subsidiary of PT Transkon Jaya Tbk that specializes in outsourcing, is all set to commence operations with the inauguration of its main office on May 9, 2022.

The establishment of the main office of PT Borneo Sentana Gemilang is expected to provide customers with easy access and enable the company to offer quality services.

PT Multinet Perkasa Gemilang



PT Multinet Perkasa Indonesia sebagai Perusahaan yang bergerak dibidang sektor industri Teknologi Informasi, melakukan Grand Opening kantor PT Multinet Perkasa Indonesia yang berlokasi di Komplek Balikpapan Baru, Kecamatan Balikpapan Kota, Kota Balikpapan, Kalimantan Timur.

PT Multinet Perkasa Indonesia, a company operating in the information technology industry sector, held a Grand Opening event for its new office located in the Balikpapan Baru Complex of the District of Balikpapan Kota, East Kalimantan

Grand Opening ini dihadiri oleh jajaran komisaris, direksi, dan manajemen dari PT Transkon Jaya Tbk selaku perusahaan induk, yang diwakili oleh Ibu Juliana Theresia Jie selaku Komisaris Utama, Bapak Kayin Fauzi selaku Direktur Marketing, Bapak Russel Arthur Gatt selaku Direktur Operasional, dan Bapak Alex Syauta selaku Sekretaris Perusahaan. PT Multinet Perkasa Indonesia turut hadir Ibu Irene Catherine selaku Komisaris, Bapak Rahadi Budiman selaku Direktur, sampai dengan para karyawan PT Multinet Perkasa Indonesia.

The Grand Opening was attended by the Board of Commissioners, Directors, and Management of PT Transkon Jaya Tbk as the parent company. The attendees included Ms. Juliana Theresia Jie as President Commissioner, Mr. Kayin Fauzi as Marketing Director, Mr. Russel Arthur Gatt as Operational Director, and Mr. Alex Syauta as Corporate Secretary. Also present were Ms. Irene Catherine as Commissioner and Mr. Rahadi Budiman as Director of PT Multinet Perkasa Indonesia. The event was attended by the employees of PT Multinet Perkasa Indonesia.

Pembukaan Kantor Perwakilan di Makassar ***The Opening of Representative Office in Makassar***

PT Transkon Jaya Tbk pada tahun 2022 mendirikan kantor perwakilan pertamanya di Kota Makassar yang merupakan kota metropolitan terbesar di Kawasan Indonesia Timur sebagai salah satu bentuk komitmen PT Transkon Jaya Tbk dalam melakukan ekspansi bisnis di Kawasan Indonesia Timur khususnya Pulau Sulawesi.

In 2022, PT Transkon Jaya Tbk showed its commitment to expanding its business in the Eastern Indonesia Region, particularly Sulawesi Island, by establishing its first representative office in Makassar, the largest metropolitan city in that area.

Perpindahan Papan Nama PT Transkon Jaya Tbk Dari Papan Pengembangan Ke Papan Utama di Papan Bursa Efek Indonesia ***The Transfer of PT Transkon Jaya Tbk's Nameplate from the Development Board to the Main Board of the Indonesia Stock Exchange Board***

Pada bulan Mei 2022 Perseroan mendapatkan suatu prestasi yang sangat membanggakan dikarenakan Perseroan telah mencatatkan Papan Namanya di Papan Utama Bursa Efek Indonesia yang pada awalnya berada di Posisi Papan Pengembangan Bursa Efek Indonesia. hal ini tidak terlepas dari kerja keras yang telah dilakukan oleh Perseroan, dimana Perseroan telah memenuhi ketentuan perpindahan Papan Pencatatan Saham sesuai prosedural perpindahan papan pencatatan sebagaimana diatur dalam Surat Keputusan Direksi PT Bursa Efek Indonesia No. Kep-00101/BEI/12-2021 tentang Perubahan Peraturan Nomor I-A tentang Pencatatan Saham Dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham Yang Diterbitkan Oleh Perusahaan Tercatat ("SK BEI I-A/2021").

In May 2022, the Company achieved a proud milestone as its Nameplate was listed on the Main Board of the Indonesia Stock Exchange, having previously been on the Indonesia Stock Exchange Development Board. This achievement is a testament to the Company's hard work in fulfilling the requirements for the transfer of the Stock Listing Board, as outlined in the procedural transfer of the listing board, as set forth in the Decree of the Board of Directors of PT Indonesia Stock Exchange No. Kep-00101/BEI/12-2021, which pertains to the Amendments to Regulation Number I-A concerning The Listing of Shares and Equity Securities Other Than Shares Issued by Listed Companies ("SK BEI I-A/2021").

Ramah Tamah Karyawan Wanita bersama Komisaris Utama Perusahaan
Female Employees' Gathering with the Chief Commisioner of the Company



Perkembangan bisnis PT Transkon Jaya Tbk sebagai perusahaan yang berbasis di Balikpapan, Kalimantan Timur dengan jangkauan area operasional di seluruh Indonesia juga tidak lepas dari peran para karyawan wanita yang merupakan salah satu kunci keberlangsungan bisnis perusahaan.

Setiap tahunnya, Karyawan wanita PT Transkon Jaya Tbk semakin mengalami kenaikan jumlah yang cukup signifikan. hal ini tentunya sesuai dengan komitmen PT Transkon Jaya Tbk untuk berkontribusi dalam mengurangi tumbuh kembangnya praktik diskriminasi terhadap wanita serta pembatasan hak – hak wanita untuk berkiprah dalam berbagai aspek. termasuk salah satunya dalam dunia kerja.

Dalam foto-foto berikut dapat dilihat wanita-wanita hebat yang sudah berkontribusi dalam kemajuan bisnis PT Transkon Jaya Tbk. foto-foto tersebut diambil pada tanggal 12 Juli 2022. dalam agenda "PT Transkon Jaya Tbk Great Woman Gathering-Ramah Tamah Karyawan Wanita bersama Komisaris Utama Perusahaan" yang tentunya dihadiri oleh seluruh karyawan wanita PT Transkon Jaya Tbk bersama dengan Ibu Juliana Theresia Jie yang merupakan Komisaris Utama Perusahaan.

The business development of PT Transkon Jaya Tbk, a company headquartered in Balikpapan, East Kalimantan, with operational reach throughout Indonesia, owes a significant debt to the pivotal role of its female employees that ensures the continued success of the company's operations.

Every year, the number of female employees at PT Transkon Jaya Tbk has been increasing significantly. This is certainly in line with PT Transkon Jaya Tbk's commitment to contribute to reducing the growth of discriminatory practices against women and restrictions on women's rights to participate in various aspects, including the world of work.

The following photos show great women who have contributed to the business development of PT Transkon Jaya Tbk. The photos were taken on July 12, 2022, during "PT Transkon Jaya Tbk's Great Woman Gathering - Female Employees' Gathering with Chief Commisioner of the Company," which was attended by all female employees of PT Transkon Jaya Tbk along with Ms. Juliana Theresia Jie, the Chief Commisioner of the Company.

Narasumber di *Uniting Business: Sustainability in Asean – United Nations Global Compact* di Bangkok, Thailand
Speaker at *Uniting Business: Sustainability in Asean – United Nations Global Compact* in Bangkok, Thailand



PT Transkon Jaya Tbk yang diwakilkan oleh Bapak Lexi Roland Rompas selaku Presiden Direktur Perusahaan mendapatkan kesempatan dari United Nations Global Compact untuk hadir dan menjadi salah satu Narasumber yang mewakili Indonesia dalam perhelatan *Uniting Business: Sustainability in Asean* yang diselenggarakan di Bangkok, Thailand. dimana Bapak Lexi Rompas menyampaikan hal-hal terkait kesetaraan gender.

PT Transkon Jaya Tbk merupakan perusahaan yang bergerak di bidang otomotif dan bidang industri ini erat kaitannya dengan kegiatan fisik yang berat. namun hal tersebut tidak secara otomatis menunjukan bahwa pekerjaan di industri ini hanyalah milik kaum pria. dimana disampaikan oleh Bapak Lexi Rompas dalam perhelatan *Uniting Business: Sustainability in Asean*. bagaimana PT Transkon Jaya Tbk sebagai perusahaan yang bergerak di bidang industri yang terkenal dengan dominasi kaum pria. mampu menyediakan ruang dan kesempatan yang sama bagi para wanita untuk memiliki akses dan partisipasi yang setara dengan kaum pria sekalipun di lingkungan yang erat kaitannya dengan peran dan partisipasi pria.

PT Transkon Jaya Tbk., represented by Mr. Lexi Roland Rompas as the President Director had the opportunity offered by United Nations Global Compact to attend and become one of the speakers representing Indonesia at the Uniting Business: Sustainability in Asean, an event held in Bangkok, Thailand. During the event, Mr. Lexi Rompas spoke about gender equality.

PT Transkon Jaya Tbk is a company engaged in the automotive sector and this industry is closely related to heavy physical activities. However, this does not automatically mean that jobs in this industry are exclusively for men. This was conveyed by Mr. Lexi Rompas at the “Uniting Business: Sustainability in Asean” event, during which he discussed how PT Transkon Jaya Tbk as a company well-known for the dominance of men in the industry is able to provide equal opportunities and access for women to participate in the roles traditionally associated with men.

Anggota Filantropi Indonesia
A Member of the Filantropi Indonesia



PT Transkon Jaya Tbk resmi bergabung menjadi anggota Filantropi Indonesia pada tanggal 18 Januari 2022. Filantropi Indonesia sendiri adalah lembaga nirlaba dan mandiri yang dimaksudkan untuk memajukan filantropi di Indonesia agar bisa berkontribusi dalam pencapaian keadilan sosial dan pembangunan berkelanjutan. yang mana maksud dan tujuan Filantropi tersebut selaras dengan salah satu komitmen PT Transkon Jaya Tbk.

Sebagai salah satu anggota Filantropi Indonesia. PT Transkon Jaya Tbk pada tanggal 28 Juli 2022 hadir dalam Members Gathering. yang merupakan agenda pertemuan yang dilakukan untuk mempererat silaturahmi dan mengembangkan jaringan dari para anggota Filantropi Indonesia. sekaligus membahas Kode Etik Filantropi.

On January 18, 2022, PT Transkon Jaya Tbk officially joined Filantropi Indonesia as a member. Filantropi Indonesia is a non-profit and independent institution that aims to advance philanthropy in Indonesia in order to contribute to achieving social justice and sustainable development, which aligns with one of the commitments of PT Transkon Jaya Tbk.

As one of the members of Filantropi Indonesia, PT Transkon Jaya Tbk attended the Members Gathering on July 28, 2022. The event was held to strengthen the relationships among the members of Filantropi Indonesia, expand their networks, and discuss the institution's Code of Ethics.

Training Militansi
Training in Militancy



Siswa Technical Development Program (TDP) dan karyawan PT Transkon Jaya Tbk mendapatkan pelatihan di bidang militansi yang dipimpin dan diarahkan langsung oleh Tentara Nasional Indonesia (TNI). Pelatihan di bidang militansi ini bertujuan agar seluruh karyawan PT Transkon Jaya Tbk nantinya akan tertanam sikap militan, mental serta jiwa korsa yang kuat demi membantu mengembangkan Kerjasama antar karyawan.

The students of Technical Development Program (TDP) and employees of PT Transkon Jaya Tbk received training in militancy led and directed by the Indonesian National Army (TNI). The training in militancy aims to instill a militant attitude, strong mentality and esprit de corps in all employees of PT Transkon Jaya Tbk to help develop cooperation among employees.

Polis Asuransi Kesehatan untuk Karyawan dari Lippo Insurance
Health Insurance Policy for Employees from Lippo Insurance



PT Transkon Jaya Tbk punya banyak cara untuk mengapresiasi kinerja para karyawan. Salah satunya adalah dengan menjamin kesejahteraan karyawan dengan memberikan fasilitas asuransi kesehatan.

PT Transkon Jaya Tbk has numerous ways of showing appreciation for the performance of its employees. One of them is by ensuring the welfare of employees by providing health insurance facilities.

Pada tanggal 12 September 2022. PT Transkon Jaya Tbk melakukan serah terima Polis Asuransi Kesehatan dari Lippo Insurance. Polis Asuransi Kesehatan tersebut diserahkan secara langsung oleh Lippo Insurance yang diwakilkan oleh Bapak Denny Kusuma Wardhana selaku *Departemen Head* dan Bapak Harry Purwanto selaku *Area Head*. kepada perwakilan PT Transkon Jaya Tbk yaitu Bapak Alexander Syauta selaku Sekretaris Perusahaan. Ibu Tia Polii selaku *Head Corporate Affair*. dan Ibu Rizky Amelia selaku *Head Human Resource*.

Dengan diberikannya fasilitas asuransi kesehatan kepada karyawan PT Transkon Jaya Tbk. diharapkan karyawan mendapatkan kemudahan akses terhadap berbagai macam fasilitas kesehatan. baik itu fasilitas kesehatan di daerah perkotaan sampai dengan daerah terpencil.

On September 12, 2022, PT Transkon Jaya Tbk received a Health Insurance Policy from Lippo Insurance. The Policy was handed over directly by Lippo Insurance, represented by Mr. Denny Kusuma Wardhana as the Department Head and Mr. Harry Purwanto as the Area Head, to representatives of PT Transkon Jaya Tbk, Mr. Alexander Syauta as the Company Secretary, Ms. Tia Polii as the Head of Corporate Affairs, and Ms. Rizky Amelia as the Head of Human Resources.

By providing health insurance facilities to the employees of PT Transkon Jaya Tbk, it is hoped that they will have easy access to various healthcare services, both in urban and in remote areas.

Pembelian Aset Pertama Perseroan *The Company's First Asset Purchase*



Pada bulan Mei 2022. Perseroan telah melakukan pembelian aset Perseroan berupa Lahan kosong yang beralamat di Jl. Guntung Manggis. Kelurahan Guntung Manggis. Kecamatan landasan Ulin. kota Banjarbaru Provinsi Kalimantan Selatan dan Ruko yang beralamat di Jl Trikora. Kelurahan Guntung Manggis. Kecamatan Landasan Ulin. Kota Banjarbaru. Provinsi Kalimantan Selatan.

Dalam pembelian aset berupa Lahan kosong dan Ruko tersebut. Perseroan melakukan beberapa kegiatan diantaranya pengurusan Perjanjian Pengikatan Jual Beli ("PPJB").

In May 2022, the Company purchased assets in the form of a vacant land which is located on Jln. Guntung Manggis, Guntung Manggis Sub-district, Landasan Ulin District, Banjarbaru, South Kalimantan Province and a Shop-House located on Jln Trikora, Guntung Manggis Sub-district, Landasan Ulin District, Banjarbaru, South Kalimantan.

During the purchase of the assets in the form of those vacant land and shop-house, the Company carried out several activities including arranging Sale and Purchase Agreement (SPA),

Pengurusan Akta Jual Beli (“AJB”). Balik Nama. pengurusan Sertifikat Hak Guna Bangunan (“SHGB”) dan bertemu beberapa institusi dan/atau lembaga pemerintahan setempat diantaranya Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat (“PUPR”) daerah Kota Banjarbaru dan Provinsi Kalimantan Selatan. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (“DPMPTSP”) Kota Banjarbaru dan Badan Pertanahan Nasional (“BPN”) Kota Banjarbaru yang berkaitan dengan pengurusan pembelian dan kepemilikan aset Perseroan yang juga secara langsung dibantu dan berkoordinasi dengan Notaris Ibu Ranti Sylvia. S.H. Notaris Kota Banjarbaru yang telah ditunjuk oleh Perseroan.

Adapun keberlanjutan dari penandatanganan Perjanjian Jual Beli yang kemudian dituangkan ke dalam PPJB dan AJB yang dilanjutkan dengan pengurusan balik nama Sertifikat Hak Milik (“SHM”) dan penurunan SHM menjadi Sertifikat Hak Guna Bangunan (“SHGB”) kepada instansi pemerintahan terkait yang memakan proses selama kurang lebih 1 (satu) bulan pada akhirnya menghasilkan SHGB Lahan Kosong Nomor 5767 dan 5768 yang beralamat di Jl. Guntung Manggis. Kelurahan Guntung Manggis. Kecamatan landasan Ulin. kota Banjarbaru Provinsi Kalimantan Selatan dan SHGB Ruko Nomor 5766 dan 5769 yang beralamat di Jl Trikora. Kelurahan Guntung Manggis. Kecamatan Landasan Ulin. Kota Banjarbaru. Provinsi Kalimantan Selatan yang secara sah merupakan SHGB kepemilikan atas nama PT Transkon Jaya Tbk yang diperoleh dari BPN pada tanggal 9 Agustus 2022.

Deed of Sale and Purchase (DSP), the Transfer of Ownership, Building Use Rights Certificate (BURC) and met with several local government institutions and/or agencies, including Department of Public Works and Housing in Banjarbaru and South Kalimantan, One-Stop Integrated Service Department in Banjarbaru, and National Land Agency in Banjarbaru related to the arrangements of the company's asset purchase and ownership. These activities were directly assisted and coordinated with Notary Ms. Ranti Sylvia, S.H. in Banjarbaru appointed by the Company.

The next stage following the signing of the Sale and Purchase Agreement, recorded as PPJB and AJB, was the process of changing the ownership name of the Ownership Certificate (“SHM”) to become the Building Use Rights Certificate (“SHGB”) through the relevant government agencies, which took approximately 1 (one) month, resulted in the issuance of the SHGB for the vacant lands of numbers 5767 and 5768 located at Jln. Guntung Manggis, Gunung Manggis Sub-district, Landasan Ulin District, Banjarbaru, South Kalimantan and the SHGB for the shop-house of numbers 5766 and 5769 located at Jln. Trikora, Gunung Manggis Sub-district, Landasan Ulin, Banjarbaru, South Kalimantan. These SHGB certificates legally belong to PT Transkon Jaya Tbk, which were obtained from BPN on August 9, 2022.

Implementasi International Organization for Standardization ("ISO")
Implementation of International Organization for Standardization ("ISO")

Sejak tahun 2021 PT Transkon Jaya Tbk telah memiliki **ISO 9001 (Sistem Manajemen Mutu)**. Pada tahun 2022 ini Perseroan telah menerapkan 3 (tiga) ISO diantaranya sebagai berikut:

1. ISO 14001 (Sistem Manajemen Lingkungan).

Sistem Manajemen Lingkungan (ISO 14001) merupakan bagian dari standarisasi bagi organisasi, instansi, atau perusahaan yang secara spesifik mengatur tentang lingkungan. Dalam hal ini yang dimaksud adalah segala aktivitas perusahaan dan dampak terhadap lingkungan. Dampak ini akan memberikan risiko yang mempengaruhi bisnis yang dijalankan oleh Perseroan. Sejauh ini PT Transkon Jaya Tbk masih lebih banyak berbisnis dengan perusahaan bidang pertambangan. Pertambangan sendiri lekat dengan pencemaran lingkungan. dengan menerapkan ISO 14001 maka Perseroan lebih peduli dan berkomitmen terhadap lingkungan dimana Perseroan tersebut beroperasi. Selain itu Perseroan akan lebih berkomitmen dalam mengatasi limbah yang dihasilkan seperti oli.

2. ISO 37001 (Sistem Manajemen Anti Suap).

Suap adalah tindakan memberikan atau meminta uang, barang atau bentuk lain dari pemberi suap kepada penerima untuk memudahkan tindakan atau kebijakan sesuai dengan kepentingan pemberi suap yang mengakibatkan kerugian pada pihak tertentu. Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP) ISO 37001 adalah sistem manajemen anti suap yang dirancang untuk membantu organisasi dalam menetapkan, menerapkan, memelihara dan meningkatkan program anti suap.

Semakin besar Perseroan, maka risiko yang dihadapi akan semakin besar tidak terkecuali suap atau korupsi. Karena semakin luas jangkauan yang dimiliki Perseroan maka akan ada celah terjadi suap atau korupsi;

Since 2021, PT Transkon Jaya Tbk has implemented ISO 9001 (Quality Management System). In 2022, the Company implemented 3 (three) ISO standards, which are as follows:

1. ISO 14001 (Environmental Management System).

Environmental Management System (ISO 14001) is a standardization for organizations, institutions, or companies that specifically regulates the environment. In this case, it refers to all company's activities and their impacts on the environment. These impacts pose risks that affect the business conducted by the Company. So far, PT Transkon Jaya Tbk has mainly conducted business with companies in the mining sector. Mining itself is closely related to environmental pollution. By implementing ISO 14001, the Company is more concerned and committed to the environment in which it operates. Additionally, the Company will be more committed to addressing waste generated, such as used oil.

2. ISO 37001 (Anti-Bribery Management System).

Bribery is the act of giving or asking for money, goods, or other forms of bribe from the giver to the recipient to facilitate actions or policies that serve the interests of the bribe-giver, resulting in losses to certain parties. ISO 37001 Anti-Bribery Management System (ABMS) is an anti-bribery management system designed to assist organizations in establishing, implementing, maintaining and improving anti-bribery programs.

As the Company grows larger, the risks it faces, including bribery or corruption, also increase. The wider the Company's reach, the greater the potential for bribery or corruption to occur.

Hal ini yang harus diantisipasi oleh pihak Perseroan. Dimana Perseroan memiliki lebih dari 40 (empat puluh) titik lokasi site serta pemasok dan customer yang tidak sedikit. SMAP akan mendesak level manajemen tertinggi Perseroan sampai *stakeholder* untuk menerapkan manajemen anti suap. Dengan demikian diharapkan akan mengurangi risiko dan kerugian yang terjadi akibat suap atau korupsi.

3. ISO 45001 (Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja)

Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) adalah Standar Internasional yang memberikan arahan untuk menerapkan sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja dengan panduan penggunaannya agar Perseroan bisa meningkatkan kinerja kesehatan dan keselamatan kerja di lingkungan Perseroan secara proaktif dalam mencegah terjadinya kecelakaan kerja serta dampak buruk bagi Kesehatan para pekerja.

Perseroan menerapkan ISO 45001 tentang Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) ini diharapkan dapat membantu Perseroan dalam memanajemen dan meningkatkan kesadaran terkait risiko dan bahaya kerja. Sangat baik bagi Perseroan mengimplementasikan ISO 45001 guna memperkecil risiko kecelakaan kerja. meningkatkan kesadaran karyawan mengenai risiko dan bahaya dalam lingkungan. Dengan adanya ISO 45001 menjadi bukti bahwa perusahaan berkomitmen penuh dalam menjalankan standar keamanan.

This is an issue that the Company must anticipate. With over 40 (forty) site locations, numerous suppliers and customers, the Anti-Bribery Management System (ABMS) will require the highest levels of management of the Company, including stakeholders, to implement anti-bribery measures. Thus, it is hoped that it will reduce the risks and losses resulting from bribery or corruption.

3. ISO 45001 (Occupational Health and Safety Management System)

Occupational Health and Safety (OHS) is an international standard that offers guidance for implementing a management system focused on occupational health and safety, along with guidelines for its use. By following this standard, the Company can take proactive measures to prevent occupational accidents and minimize any negative impacts on the health of their workers. The goal is to improve overall occupational health and safety performance within the company.

The Company has implemented ISO 45001 for the Occupational Health and Safety Management System (OHS) to assist in managing and increasing awareness of occupational risks and hazards. Implementing ISO 45001 is highly beneficial for the Company in reducing the risk of work accidents and increasing employee awareness of risks and hazards in the work environment. The existence of ISO 45001 is proof of the Company's full commitment to implementing safety standards.

Ikut serta dalam pagelaran B20 Summit Indonesia 2022 di Bali
Participation in the B20 Summit Indonesia 2022 event in Bali



PT Transkon Jaya Tbk yang diwakilkan oleh Bapak Lexi Rompas selaku Direktur Utama hadir sebagai salah satu peserta dalam acara puncak B20. acara ini berlangsung pada tanggal 13 – 14 November di Bali Nusa Dua Convention Center (BNDCC) Kabupaten Badung. Bali.

Forum B20 tahun 2022 ini mengangkat tema “*Advancing Innovative. Inclusive. and Collaboration Growth*” tema tersebut diangkat dengan harapan agar pertumbuhan ekonomi memberikan keuntungan untuk masyarakat umum.

Sejumlah hal yang jadi perhatian sepanjang acara B20 ini diantaranya adalah Transisi Energi. Dukungan UMKM. Isu Kesetaraan Gender. hingga penguatan Kesehatan global.

Rangkaian kegiatan B20 yang diselenggarakan pada tanggal 13-14 November 2022 tidak hanya untuk kepentingan sekelompok pemimpin bisnis global. Namun juga untuk seluruh warga dunia. termasuk di dalamnya sektor swasta. sehingga PT Transkon Jaya Tbk sebagai sektor swasta yang hadir pada acara puncak B20 berkomitmen untuk berpartisipasi aktif mengambil tindakan nyata dan berkolaborasi mengatasi berbagai macam isu sosial seperti yang sudah disebutkan di negara-negara G20.

Represented by its CEO, Mr. Lexi Rompas, PT Transkon Jaya Tbk participated as one of the attendees in the B20 Summit Indonesia 2022 held at the Bali Nusa Dua Convention Center (BNDCC) in Badung Regency, Bali on November 13-14.

*The B20 Forum of 2022 carried the theme “*Advancing Innovative, Inclusive, and Collaboration Growth*.” This theme was intended to ensure that economic growth benefited the general public.*

A number of highlighted issues during the B20 event were the Energy Transition, Support for Small and Medium Enterprises (MSME), Gender Equality Issues, and Strengthening Global Health.

The series of events of B20 held on November 13-14, 2022 was not only for the benefit of a group of global business leaders, but also for the entire world's population including the private sector. As PT Transkon Jaya Tbk is a private sector participant in the B20 summit, The Company is committed to actively participating, taking concrete actions and collaborating to address various social issues, including those mentioned in the G20 countries.

SERTIFIKAT **CERTIFICATES**



Sertifikat Keanggotaan Biasa dari Kamar Dagang Dan Industri.

Ordinary Membership Certificate from the Chamber of Commerce and Industry.



Sertifikat Keanggotaan dari Asosiasi Pengusaha Indonesia.

Membership Certificate from the Indonesian Employers' Association.



Sertifikat keanggotaan dari Filantropi Indonesia

Membership Certificate from Filantropi Indonesia.



Sertifikat Keanggotaan dari Asosiasi Emitter Indonesia (AEI).

Membership Certificate from the Association of Indonesian Issuers (AEI).



Sertifikat Keanggotaan dari Indonesia Global Compact Network (IGCN).

Membership Certificate from the Indonesia Global Compact Network (IGCN).

Sertifikat Keanggotaan ICSA dari Indonesia Corporate Secretary Association.

ICSA Membership Certificate from the Indonesian Corporate Secretary Association.



Sertifikat Keanggotaan dari Asosiasi Penyelenggara Jasa Internet Indonesia (APJII)
Membership Certificate from the Indonesian Internet Service Providers Association (APJII).



Certificate from the Center for Risk Management & Sustainability (CRMS) & Mitra Kalyana Sejahtera Professional Certification Institute (LSP MKS), Certified Governance Oversight Professional, Mr. R. Hesthi Sambodo



Certificate from the Center for Risk Management & Sustainability (CRMS) & Mitra Kalyana Sejahtera Professional Certification Institute (LSP MKS), Certified Governance Leader, Mr. Lexi Roland Rompas.



Certificate of Certified Governance Oversight Professional (CCGO). Mr. R. Hesthi Sambodo



Certificate from the National Professional Certification Agency, Certificate of Professional Competence on Governance Supervision (CGOP) Mr. R. Hesthi Sambodo



Sertifikat Certified Governance Oversight Professional (CCGO). Bapak Lexi Roland Rompas
Certificate of Certified Governance Oversight Professional (CCGO), Mr. Lexi Roland Rompas

Sertifikat Badan Nasional Sertifikasi Profesi. sertifikat kompetensi Pimpinan Tata kelola Bersertifikat (CGOP). Bapak Lexi Roland Rompas
Certificate from the National Professional Certification Agency, Certificate of competence of Certified Governance Leader (CGOP), Mr. Lexi Roland Rompas



Sertifikat Center for Risk Management & Sustainability (CRMS) & Lembaga Sertifikasi Profesi Mitra Kalyana Sejahtera (LSP MKS). Pimpinan Tata Kelola Bersertifikasi. Bapak R. Alexander J. Syauta.

Certificate from the Center for Risk Management & Sustainability (CRMS) & Mitra Kalyana



Sertifikat Center for Risk Management & Sustainability (CRMS) & Lembaga Sertifikasi Profesi Mitra Kalyana Sejahtera (LSP MKS). Mengawasi Pelaksanaan Audit Internal Bapak Asfin Achfani Nur

Certificate from the Center for Risk Management & Sustainability (CRMS) & Mitra Kalyana

Sejahtera Professional Certification Institute (LSP MKS), Certified Governance Leader, Mr. R. Alexander J. Syauta.

Sejahtera Professional Certification Institute (LSP MKS). Supervising the Implementation of Internal Audit Mr. Asfin Achfani Nur



Sertifikat Badan Nasional Sertifikasi Profesi. Sertifikat Kompetensi Mengawasi Pelaksanaan Audit Internal (CIAO)

Certificate from the National Professional Certification Agency. Certificates of Competence in Supervising the Implementation of Internal Audit (CIAO)



Sertifikat Ikatan Akuntan Indonesia. Basic Accounting For Non Accountant
Certificate from the Indonesian Institute of Accountants. Basic Accounting For Non Accountant



Sertifikat Institute Of Internal Auditor Indonesia. Certificate of Attendance. CIA Review Course
Certificate from the Institute of Internal Auditor Indonesia. Certificate of Attendance. CIA Review Course

PENGHARGAAN

AWARDS

PT Transkon Jaya Tbk pada tahun 2022 selain mendapatkan beberapa sertifikat perseroan juga mendapatkan banyak penghargaan diantaranya adalah sebagai berikut:

In 2022, in addition to obtaining several certificates, PT Transkon Jaya Tbk received many awards, including the following:

1. Penghargaan dari iNews Maker Awards dalam kategori “*Innovation of CSR and Community Development*” (30 Juni 2022) | *Award from iNews Maker Awards in the category of “Innovation of CSR and Community Development” (June 30, 2022)*



PT Transkon Jaya Tbk menerima penghargaan dari iNews Maker Awards dalam kategori “*Innovation of CSR and Community Development*” Penghargaan ini diterima oleh PT Transkon Jaya Tbk berkat Inovasi yang perusahaan lakukan dalam melakukan Program Tanggung Jawab Sosial sebagai wujud komitmen perusahaan dalam berkontribusi terhadap tercapainya 17 tujuan pembangunan berkelanjutan dan pengembangan masyarakat serta lingkungan sekitar. yang diwujudkan melalui Program CSR di bidang Pendidikan. Lingkungan. dan Kesetaraan Gender. Bapak Ferialdy Bahar selaku Kepala Eksekutif Rantai Pasok PT Transkon Jaya Tbk hadir mewakili Perseroan untuk menerima piala penghargaan.

PT Transkon Jaya Tbk was awarded the iNews Maker Awards in the category of "Innovation of CSR and Community Development." This award was given to PT Transkon Jaya Tbk for its innovation in implementing its Social Responsibility Program, as part of its commitment to contribute to the achievement of the 17 Sustainable Development Goals and the development of the community and the environment. The program is implemented through CSR programs in the fields of Education, Environment, and Gender Equality. Mr Ferialdy Bahar as the Chief Executive Officer of Supply Chain of PT Transkon Jaya Tbk was present to represent the Company to receive the award.

2. Penghargaan Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO) Kalimantan Timur (22 Agustus 2022) | Award from the Indonesian Employers Association (APINDO) East Kalimantan (August 22, 2022)



PT Transkon Jaya Tbk menerima penghargaan dari Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO) Kalimantan Timur. atas komitmen Perseroan untuk terus berkontribusi dalam pendidikan formal dan non formal dalam bentuk peningkatan kompetensi maupun juga literasi yang disalurkan lewat berbagai macam program tanggung jawab sosial Perseroan di bidang pendidikan yang menjangkau para pelajar dari sekolah binaan Perseroan. serta atas pelaksanaan dalam mengelola SDM yang berkualitas yang ada di dalam Perseroan sendiri. yaitu para karyawan yang diberikan kesempatan untuk terus mengembangkan kompetensi dan wawasan melalui pendidikan dan pelatihan guna menunjang pengembangan karir serta kinerja tiap individu. Penghargaan yang diterima PT Transkon Jaya Tbk terkait "Pembinaan. Peningkatan Kompetensi SDM Berkualitas" yang diterima secara langsung oleh PT Transkon Jaya Tbk melalui oleh Bapak Alexander Syauta selaku Sekretaris Perusahaan.

PT Transkon Jaya Tbk was awarded by the Indonesian Employers' Association (APINDO) East Kalimantan for the Company's commitment to continue contributing to formal and non-formal education by improving competencies and literacy through various social responsibility programs in the field of education, reaching out to students from the Company's foster schools. The award also recognized the Company's management of high-quality human resources within the Company, by providing opportunities for employees to continuously develop their competencies and knowledge through education and training to support the career development and individual performance. The award received by PT Transkon Jaya Tbk was related to "The Development and Improvement of the Competence of Quality Human Resources" and was directly received by the Company through Mr. Alexander Syauta, as the Corporate Secretary.

3. Penghargaan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Kemenkumham) Republik Indonesia (RI) | Award from the Ministry of Law and Human Rights (Kemenkumham) of the Republic of Indonesia (RI)



PT Transkon Jaya Tbk menerima penghargaan sebagai perusahaan yang telah memenuhi perlindungan, penghormatan, dan pemulihian Hak Asasi Manusia (HAM) sesuai indikator Penilaian Risiko Bisnis dan Hak Asasi Manusia (PRISMA) dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Kemenkumham) Republik Indonesia (RI). Penghargaan ini diterima langsung oleh Ibu Rizky Amelia selaku Kepala Human Resource PT Transkon Jaya Tbk.

PT Transkon Jaya Tbk received an award as a company that has fulfilled the protection, respect, and restoration of Human Rights (HAM) in accordance with the Business Risk Assessment and Human Rights (PRISMA) indicators from the Ministry of Law and Human Rights (Kemenkumham) of the Republic of Indonesia (RI). This award was directly received by Ms. Rizky Amelia, the Head of Human Resources at PT Transkon Jaya Tbk.

4. Penghargaan IDX Channel Anugerah Inovasi Indonesia 2022 dalam kategori "Integrated Sustainability Program" (24 Agustus 2022) | Award from IDX Channel's 2022 Indonesian Innovation Award in the category of "Integrated Sustainability Program" category (August 24, 2022)



PT Transkon Jaya Tbk menerima penghargaan dari IDX Channel Anugerah Inovasi Indonesia 2022 dalam kategori "Integrated Sustainability Program" atas inovasi dan transformasi perusahaan dalam melakukan program *Corporate Social Responsibility* yang berkelanjutan di bidang pendidikan, lingkungan, dan kesetaraan gender sebagai salah satu upaya PT Transkon Jaya Tbk dalam berkontribusi terhadap pengembangan masyarakat dan lingkungan sekitar sampai dengan berkontribusi dalam tercapainya 17 Tujuan Pembangunan Berkelanjutan/*Sustainable Development Goals* (SDG). Penghargaan ini diterima PT Transkon Jaya Tbk oleh Rompas selaku Direktur Utama Perusahaan

PT Transkon Jaya Tbk was awarded by the IDX Channel Indonesia Innovation Award 2022 in the "Integrated Sustainability Program" category for the company's innovation and transformation in carrying out sustainable Corporate Social Responsibility programs in the fields of education, environment, and gender equality. This is one of PT Transkon Jaya Tbk's efforts to contribute to the development of the society and the surrounding environment, as well as to the achievement of the 17 Sustainable Development Goals (SDGs). The award was received by Mr. Rompas, the Company's President Director.

5. Penghargaan Stellar Workplace Award 2022 (29 September 2022) | Award from *Stellar Workplace Award 2022 (September 29, 2022)*



PT Transkon Jaya Tbk menerima penghargaan dari *Stellar Workplace Award 2022*. PT Transkon Jaya Tbk memenangkan penghargaan dalam dua kategori, yaitu: *Stellar Workplace Recognition In Employee Commitment*, dan *Stellar Workplace Recognition In Employee Satisfaction*. Penghargaan ini diterima oleh PT Transkon Jaya Tbk atas komitmen perusahaan yang luar biasa dalam melibatkan karyawan untuk pertumbuhan dan keberlanjutan perusahaan, serta komitmen

PT Transkon Jaya Tbk has been awarded the Stellar Workplace Award 2022 in two categories: Stellar Workplace Recognition in Employee Commitment and Stellar Workplace Recognition in Employee Satisfaction. The award acknowledges the company's outstanding commitment to involving employees for the growth and sustainability of the company





02

LAPORAN KEPADA
PEMEGANG SAHAM
REPORT TO SHAREHOLDERS



LAPORAN DEWAN KOMISARIS REPORT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

“

Melalui sinergi kinerja Perseroan telah mengoptimalkan setiap potensi yang ada dengan pijakan yang kuat untuk membangun momentum, melangkah maju dan mengasah keunggulan di setiap peluang yang ada untuk menciptakan nilai yang berkelanjutan bagi semua pemangku kepentingan dengan pengawasan terhadap Direksi yang melakukan pengelolaan dan pelaksanaan kegiatan bisnis Perseroan.

Through the synergy of performance, the Company has optimized every existing potential and gained foothold in order to build momentum, move forward, and hone excellence in every available opportunity to generate continuous value for all stakeholders – a feat that could only be accomplished under the supervision of the Directors who manage and carry out the Company's business activities and operations.

”



JULIANA THERESIA JIE

KOMISARIS UTAMA | PRESIDENT COMMISSIONER

**Kepada Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,
To our esteemed Shareholders and Stakeholders,**

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas rahmat dan karunia yang diberikan kepada kepada kita semua sehingga Perseroan dapat menyampaikan pencapaian kinerja tahun 2022 yang cukup memuaskan. Dewan Komisaris Perseroan telah melakukan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi dengan itikad baik, bertanggung jawab dan penuh dengan kehati-hatian demi kepentingan Perseroan. Dalam menjalankan tugas dan fungsinya Dewan Komisaris Perseroan melakukannya secara independen, berpedoman kepada ketentuan yang terdapat dalam Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan perundang-undangan yang berlaku serta prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau *Good Corporate Governance* (GCG). Atas nama Dewan Komisaris, suatu kehormatan bagi kami untuk menyajikan laporan pengawasan terhadap kinerja PT Transkon Jaya Tbk untuk tahun buku 2022 ini.

Sejalan dengan penjelasan yang lebih rinci pada bagian-bagian dalam laporan tahunan ini, maka tahun 2022 adalah tahun dimana Perseroan dan Para Pemangku Kepentingan mulai beradaptasi dengan pemulihian aktivitas yang tidak dibatasi lagi di akhir tahun 2022. Dari awal tahun hingga pencabutan pembatasan tersebut Perseroan berusaha dengan tangkas, cakap, dan adaptif kuat untuk mengoptimalkan setiap potensi dengan meningkatkan sinergi kinerja Perseroan.

Dengan Optimis, dan sebagai tanggung jawab Perseroan, berikut kami sampaikan laporan pengawasan terhadap kinerja Perusahaan di tahun 2022.

**Penilaian Atas Kinerja
Direksi**

Dewan komisaris menilai Direksi Perseroan sepanjang tahun 2022, telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan optimal di masa normalisasi COVID-19 ini

We offer our praise and gratitude to the presence of God Almighty, for the grace and gifts given to all of us that enable the Company to deliver a satisfactory performance in 2022. The Company's Board of Commissioners has carried out supervisory and advisory duties to the Board of Directors responsibly, in good faith, and with full care for the interests of the Company. In carrying out its duties and functions, the Company's Board of Commissioners performs independently, guided by the directives contained in the Company's Articles of Association, applicable laws and regulations, as well as the principles of Good Corporate Governance (GCG). On behalf of the Board of Commissioners, it is an honor for us to present a monitoring report on the performance of PT Transkon Jaya Tbk for the financial year of 2022.

As delineated in the following sections of this Annual Report, 2022 was the year when the Company and its Stakeholders began to readapt themselves as the world transitions to recovering from the pandemic, especially with the lifting of many restrictions towards the end of 2022. From the beginning of the year until the lifting of these restrictions, the Company has endeavored, in an agile, capable, and highly adaptive manner, to optimize every potential by increasing the synergy of the Company's performance.

Thus, keeping in mind of our duty as a Company, we would like to present the following monitoring report on the Company's performance in the year 2022 with earnest optimism.

***Assessment of the Performance of the Board of
Directors***

After careful assessment, the Board of Commissioners is of the view that the Company's Board of Directors has carried out their duties and responsibilities optimally during the normalisation period of the COVID-19 pandemic,

dan guncangan konflik antara Ukraina dan Rusia ini serta perubahan ekonomi dan iklim yang terjadi. Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan selalu menjalin komunikasi yang intensif melalui rapat rutin yang senantiasa dilaksanakan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. Dengan diadakan rapat ini Dewan Komisaris Perseroan selalu memperoleh informasi terkini dan juga data yang ekstensif terkait kinerja Perseroan selama tahun 2022. Direksi telah menjalankan tugas dan peran pengelolaan perusahaan dengan baik, serta Direksi telah menyusun rencana kerja dan menjalankan strategi yang tepat untuk mencapai sasaran strategis sesuai dengan purpose, visi dan misi Perseroan.

Direksi Perseroan senantiasa bekerja sama secara strategis dalam mengambil keputusan yang tepat untuk meningkatkan kinerja bisnis Perseroan secara berkelanjutan, serta Direksi terus berinovasi untuk menjalankan operasional Perseroan. Dewan komisaris Perseroan turut memberikan masukan terkait upaya efisiensi serta membantu mengelola manajemen risiko yang senantiasa dilakukan secara antisipatif selain itu Dewan Komisaris juga senantiasa memberikan rekomendasi kepada Direksi Perseroan.

Tahun 2022 ini dimana masa pandemi COVID-19 berubah menjadi normalisasi membuat kinerja Perseroan terus menunjukkan hasil yang positif. Hal ini dikarenakan Direksi telah melaksanakan program yang komprehensif sehingga pelaksanaan seluruh kegiatan operasional Perseroan tetap berjalan lancar dengan menciptakan lingkungan kerja yang aman, sehat dan nyaman bagi karyawan-karyawan esensial dengan melaksanakan vaksinasi melalui program Vaksinasi COVID-19 Gotong Royong bagi karyawan Perseroan, dan terus

which was further challenged by the shock caused by the conflict between Ukraine and Russia, as well as the ongoing economic and climate changes. The Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company have always maintained intensive communication through regular meetings which are held in accordance with the Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 regarding the Directors and Board of Commissioners of a Company. The holding of these meetings ensure that the Company's Board of Commissioners is always updated with the latest information and extensive data related to the Company's performance in 2022. The Directors have carried out their duties and played their roles well in managing the company. They have also assembled work plans and implemented appropriate strategies to achieve strategic goals in accordance with the purpose, vision and mission of the Company.

The Company's Directors have always cooperated strategically in making the right decisions to improve the Company's business performance in a constant manner. They are also dedicated to continuous innovation in carrying out the Company's operations. The Company's Board of Commissioners has also provided inputs regarding efficiency efforts and helped with risk management, which have always been performed as an anticipatory measure. Apart from that, the Board of Commissioners has also made itself readily available to provide recommendations to the Company's Board of Directors.

In 2022, the Company continued to demonstrate positive development as the COVID-19 pandemic entered into a normalization phase. These positive results owed themselves to the Board of Directors, who has implemented a comprehensive program that ensured all operational activities of the Company to continue running smoothly through creating a safe, healthy, and comfortable work environment for all essential employees. This was achieved by carrying out vaccinations through the Mutual Cooperation (Gotong-royong) COVID-19 Vaccination program for the Company's employees and continuously

berinvestasi dalam hal-hal terkait layanan kesehatan sehingga dapat menyediakan pelayanan kesehatan yang memadai bagi seluruh karyawan Perseroan.

Perseroan mempertahankan reputasinya dalam menciptakan nilai bagi pemegang saham, konsisten dengan kinerja keuangannya. Pada tahun 2022, Perseroan membagi dividen, mencerminkan komitmen Perseroan terhadap kepercayaan dan keyakinan pemegang sahamnya saat ini dan masa depan.

Dewan Komisaris terus mendukung Direksi dengan optimal dalam menghadapi perkembangan industri serta mendorong Direksi untuk terus berinovasi agar Perseroan dapat terus konsisten sebagai salah satu perusahaan jasa transportasi pertambangan yang terpercaya.

Atas Nama Dewan Komisaris, kami mengapresiasi Direksi yang telah menunjukkan kinerja solid di tahun 2022. Pencapaian ini tentunya karena manajemen senantiasa memupuk prinsip-prinsip kecakapan, ketekunan, dan adaptabilitas dalam diri semua yang bekerja di dan Bersama Perseroan. Kinerja Direksi sangat baik di tahun 2022 juga tercermin dari keberhasilan upaya penyempurnaan berkelanjutan secara menyeluruh dalam pelaksanaan berbagai program tanggung jawab sosial.

Pencapaian Kinerja Yang Memuaskan di Masa normalisasi Pandemi COVID-19

Pada tahun 2022 dimana pandemi virus Covid 19 sudah semakin membaik dari tahun sebelumnya dan masyarakat telah mulai menormalisasikan pandemi virus covid 19, Perseroan dapat membukukan pertumbuhan armada sebesar 17% menjadi 3.156 unit per Desember 2022 dari 2.688 unit per Desember 2021. Pencapaian pertumbuhan armada yang positif telah selaras dengan kinerja keuangan yang didapatkan oleh Perseroan. Pertumbuhan armada Perseroan tersebut juga mencerminkan dampak pada peningkatan pendapatan

investing in matters related to health services so as to provide adequate health services for all employees of the Company.

The Company maintains its reputation in generating value for its Shareholders that is consistent with its financial performance. In 2022, the Company has distributed dividends, reflecting the Company's commitment to the trust and confidence of its current and future shareholders.

The Board of Commissioners has continued to provide optimal support to the Board of Directors in dealing with industrial developments and encouraged the Board of Directors to continue to innovate, in the hope that the Company could continue to prove itself as one of the most trusted mining logistics service companies.

On behalf of the Board of Commissioners, we would like to express our appreciation towards the Board of Directors, who have shown solid performance in 2022. This achievement is definitely not possible without the management's constant effort in cultivating qualities of proficiency, diligence and adaptability in everyone who work in and with the Company. The excellent performance of the Board of Directors in 2022 is also reflected in the success of the overall continuous improvement efforts in the implementation of various social responsibility programs.

Achieving Satisfactory Performance during the Normalization Period of the COVID-19 Pandemic

In 2022, when the COVID-19 pandemic situation improved and the community slowly regained a sense of normalcy, the Company was able to record a fleet growth of 17%, increasing its fleet to 3.156 units as of December 2022 from 2.688 units in December 2021. This positive fleet growth went hand in hand with the Company's financial performance. At the same time, the growth of the Company's fleet also reflects the increase of vehicle rental revenue: in 2022, revenue

penyewaan kendaraan dimana di tahun 2022 ini pendapatan dari penyewaan kendaraan naik sebesar 21% menjadi Rp 476,48 miliar per 31 Desember 2022 dari total pendapatan atas penyewaan kendaraan sebesar Rp 393,58 miliar pada tahun sebelumnya.

Selain pertumbuhan armada Perseroan yang turut serta dalam meningkatkan pendapatan penyewaan kendaraan, Perseroan juga berhasil menambah sebaran unit pada wilayah Gorontalo sebanyak 20 unit. pencapaian dalam strategi ekspansi armada dan ekspansi geografis, perseroan juga mencatatkan pencapaian dalam eksekusi ekspansi sektor industri yakni ditandai dengan adanya perluasan pangsa pasar perseroan yang tidak hanya berkuasa dalam sektor pertambangan batubara akan tetapi juga mulai memperluas pangsa pasarnya dalam sektor pertambangan mineral. Selain itu Perseroan juga telah mengambil Langkah maju guna menggenjot kinerja tahun 2022 dengan melakukan penambahan fasilitas baru di Balikpapan.

Perseroan juga telah memberikan kabar baik bagi seluruh *customer* Perseroan di tahun 2022 dimana Perseroan berhasil menambahkan tipe kendaraan jenis mobil box dan bus 4x2 30 seats serta bus 4x4 29 seats sesuai dengan permintaan *customer* Perseroan. Perwujudan atas berbagai strategi yang diinisiasi oleh Perseroan tersebut merupakan bukti nyata bahwa perseroan ingin senantiasa memberikan layanan terbaiknya untuk memenuhi kebutuhan dan menciptakan kepuasan bagi *customer* Perseroan.

Pandangan Atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

Perseroan selalu berupaya untuk menjaga keberlangsungan organisasi dengan berperilaku sebagai *corporate* yang baik dalam menjalankan bisnisnya melalui pelaksanaan *Good Corporate Governance* (GCG). Penerapan GCG Perseroan berupa Cetak Biru Perseroan disusun berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola yang baik, menggunakan prinsip-prinsip dasar yaitu transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, independensi, dan kewajaran.

from vehicle rentals increased by 21% to IDR 476.48 billion as of December 31 2022, from a total vehicle rental revenue of IDR 393.58 billion in the previous year.

In addition to the growth of the Company's fleet which has contributed to the increasing vehicle rental revenue, the Company has also succeeded in increasing the distribution of units in the Gorontalo region by 20 units. Aside from successes with its fleet expansion strategy and its attempt at geographical expansion, the Company also recorded achievements in the execution of industrial sector expansion. This was marked by the expansion of the Company's market share, which not only dominated the coal mining sector but also began to extend into the mineral mining sector. Additionally, the Company has also taken forward steps to boost its performance in 2022 by adding new facilities in Balikpapan.

The Company was also able to share some good news with all of its customers in 2022, when it successfully responded to its customers' requests by introducing new additions to the type of fleets available in its offering, namely box-type vehicles, 4x2 buses with 30 seats, and 4x4 buses with 29 seats. The realization of various strategies initiated by the Company is clear evidence of its desire to always provide the best service to meet the needs and create satisfaction for its customers.

Views on the Implementation of Good Corporate Governance

The Company has always strived to maintain the sustainability of the organization by acting as a good corporate in running its business through the implementation of Good Corporate Governance (GCG). The implementation of the Company's GCG in the form of the Company's Blueprint is based on the principles of good governance. This involves applying basic principles of transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness.

Prinsip GCG ini juga bertujuan untuk menerapkan sistem manajemen yang efektif disertai dengan proses pengawasan, evaluasi, dan perbaikan berkelanjutan untuk meningkatkan praktik-praktik GCG yang selaras dengan perkembangan Perseroan, praktik GCG ini juga terbukti memberikan hasil positif bagi keberlanjutan dunia usaha dan iklim investasi.

Setelah Perseroan menerapkan implementasi ISO 9001:2015 Sistem Manajemen Mutu di tahun 2021 Perseroan telah memperbaiki tata kelola dan manajemen sistem Perseroan sehingga organ-organ Perseroan dapat melaksanakan fungsi dan tanggung jawabnya secara tepat dan efisien sehingga Perseroan dapat terus mengembangkan dan menjalankan bisnisnya dengan lebih tertata dan terorganisir kedepannya.

Implementasi prinsip-prinsip GCG Perseroan merupakan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris bersama dengan Direksi Perseroan. Dewan Komisaris dan Direksi berkomitmen untuk mengimplementasikan prinsip tata kelola perusahaan yang baik pada setiap aktivitas bisnis Perseroan. Dewan Komisaris tidak hanya bertanggung jawab pada hasil akhir tetapi juga senantiasa memantau proses untuk mencapai hasil yang diharapkan apakah telah sesuai dengan peraturan dan juga anggaran dasar Perseroan.

Dewan Komisaris sangat mengapresiasi upaya Perseroan untuk senantiasa melakukan pengukuran terhadap penerapan GCG yang dilakukan setiap tahunnya melalui metode *self-assessment* berdasarkan Peraturan OJK No.21/POJK.04/2015 tanggal 16 November 2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, yang dijabarkan dalam Surat Edaran OJK No.32/SEOJK.04/2015 tanggal 17 November 2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, untuk melihat sejauh mana kesesuaian penerapan GCG di Perusahaan dengan peraturan dan perundungan yang berlaku. Dan juga Dewan Komisaris memberikan

This GCG principle also aims to implement an effective management system accompanied by a process of continuous monitoring, evaluation, and advancement to improve GCG practices in line with the development of the Company. This GCG practice has also proven to provide positive results on the sustainability of the business world and investment climate.

After the Company implemented the ISO 9001:2015 Quality Management System in 2021, it has improved the Company's governance and system management, which enables the Company's organs to carry out their functions and responsibilities appropriately and efficiently. This allows the Company to continue developing and running its business in a more organized and efficient manner in the future.

The implementation of the Company's GCG principles is the joint duty and responsibility of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company. The Board of Commissioners and Board of Directors are committed to implementing the principles of good corporate governance in every business activity of the Company. The Board of Commissioners is not only responsible for the final results, but also constantly monitoring the process to achieve the expected results, which includes reviewing whether the procedure in question is in accordance with the regulations as well as the Company's articles of association.

The Board of Commissioners greatly appreciates the Company's efforts in the constant evaluation of the implementation of GCG - a process that is carried out annually through the self-assessment method based on FSA Regulation No.21/POJK.04/2015 dated 16 November 2015 regarding Implementation of Guidelines for Public Company Governance, which is described in a Circular Letter of FSA No.32/SEOJK.04/2015 dated 17 November 2015 regarding Guidelines for Public Company's Governance. The main purpose of this process is to examine the extent to which GCG implementation within the Company is in conformity with applicable laws and regulations. On this occasion, the Board of Commissioners wishes to express

apresiasi yang tinggi kepada kepada Direksi dan seluruh jajarannya selama tahun 2022 karena bersinergi untuk mengoptimalkan potensi menerapkan GCG dalam mengelola Perseroan.

Dewan komisaris memandang bahwa pelaksanaan perangkat GCG Perseroan saat ini telah sesuai dengan proses bisnis Perseroan. Berdasarkan pengawasan yang dilakukan oleh Dewan Komisaris bersamaan dengan komite Perseroan, dewan komisaris sangat mengapresiasi seluruh upaya Perusahaan dalam menerapkan prinsip-prinsip GCG secara optimal. Hal tersebut sebagaimana komitmen perseroan untuk terus berupaya menjadikan prinsip-prinsip GCG sebagai landasan operasional pada seluruh aktivitas kegiatan usaha Perseroan.

Pandangan dan Peran Dewan Komisaris dalam Pengelolaan Whistleblowing System (WBS) Perseroan

Mekanisme sistem pelaporan pelanggaran Perseroan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari sistem tata kelola perseroan, yaitu melalui penyediaan media yang aman dan rahasia bagi siapa pun untuk melaporkan setiap tindak pelanggaran. Semua laporan investigasi akan ditinjau, kemudian Perseroan akan memberikan rekomendasi terkait Tindakan dan sanksi yang akan diberikan. Adapun selama tahun 2022 Perseroan tidak memiliki laporan terkait Pelanggaran Perseroan.

Guna meningkatkan efektifitas dalam penerapan GCG Perseroan, manajemen Perseroan memiliki komitmen dalam menjalankan Perseroan secara profesional dengan dilandaskan pada perilaku yang sesuai dengan Kode Etik Perseroan, oleh karena itu Perseroan menerapkan kebijakan *Whistleblowing System* sebagai acuan dalam berperilaku serta sebagai budaya kerja Perusahaan yang mana *Whistleblowing System* ini merupakan cara untuk pencegahan pelanggaran atau kecurangan yang terjadi di lingkup Perseroan serta cara pelaporan terhadap pelanggaran yang terjadi di Perseroan

its utmost appreciation to the Board of Directors and all of the Company's staffs for working together in optimizing the potential of GCG implementation in managing the Company during the year 2022.

The Board of Commissioners believes that the current implementation of the Company's GCG program is in assent with the Company's business processes. Based on the supervision carried out by the Board of Commissioners in conjunction with the Company's Committees, the Board of Commissioners is highly appreciative towards all of the Company's efforts in implementing GCG principles optimally. This is in line with the Company's commitment to employ GCG principles on the building of the operational basis for all of its business activities.

Views and Roles of the Board of Commissioners in the Company's Whistleblowing System (WBS)

The mechanism of the Company's violation reporting system is an integral part of the corporate governance system, realized through the provision of safe and confidential channel for anyone to report any kind of violations. All investigative reports will be reviewed, after which the Company will provide recommendations regarding the enforcement of potential actions or sanctions. During the year 2022, the Company did not receive any reports related to Company Violations.

In order to increase effectiveness in implementing the Company's GCG, the Company's management is committed to running the Company professionally, acting in accordance with the Company's Code of Ethics. Therefore, the Company implements the Whistleblowing System policy as a behavioural reference and as an integral part of the Company's work culture. In this respect, the Whistleblowing System is way of preventing violations or frauds that occur within the Company's scope, as well as a way of reporting violations that have occurred in the Company. This could be done

melalui e-mail whistleblowing@transkorent.com ataupun melalui website Perseroan. Perseroan menjamin, bahwa semua laporan pelanggaran yang masuk akan ditindaklanjuti dengan baik dan setiap pelaporan yang masuk akan dijamin kerahasiaannya.

Adanya *Whistleblowing System* ini merupakan komitmen Perseroan untuk menjadikan prinsip prinsip GCG sebagai landasan dari setiap aspek operasional Perusahaan. Penerapan *Whistleblowing System* di lingkup Perusahaan bertujuan untuk mendeteksi dini dan mencegah terjadinya penyimpangan ataupun pelanggaran dalam setiap aspek kegiatan bisnis Perusahaan. Menurut Dewan Komisaris *Whistleblowing System* ini menciptakan iklim kerja yang terbuka, tulus, jujur dan bertanggungjawab bagi seluruh jajaran karyawan Perseroan. Dewan Komisaris Perseroan juga memandang bahwa Perseroan senantiasa mendorong partisipasi aktif seluruh organ Perseroan untuk melaporkan setiap pelanggaran atau indikasi kecurangan di lingkungan Perseroan, sehingga *Whistleblowing System* mewujudkan lingkungan kerja yang bersih dan berintegritas menjadi lebih efektif dan independen.

Perseroan telah mengelola *Whistleblowing System* dengan cukup baik. Mekanisme *Whistleblowing System* ini juga memungkinkan prosedur pelaporan tindak kecurangan di lingkup Perusahaan, termasuk di dalamnya penyalahgunaan wewenang, penyalahgunaan aset Perseroan, pemalsuan laporan, serta diskriminasi dan penyimpangan lainnya, terhadap seluruh jenjang organisasi, termasuk Dewan Komisaris dan Direksi. Dewan Komisaris melalui Komite Audit, senantiasa melaksanakan tanggung jawab pengawasan atas proses pelaporan dan proses pemantauan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku di lingkup Perseroan.

Dewan Komisaris menilai penyelenggaraan Sistem Pelaporan Pelanggaran di Perseroan telah dijalankan dengan cukup baik, hal tersebut tercermin dengan tidak terdapatnya laporan

through e-mail: whistleblowing@transkorent.com or through the Company's website. The Company guarantees that all incoming reports of violations will be followed up properly and that any incoming reports will be guaranteed confidentiality.

The existence of this Whistleblowing System is the Company's commitment to make GCG principles the foundation of every aspect of the Company's operations. The implementation of the Whistleblowing System within the Company aims to detect and prevent irregularities or violations in every aspect of the Company's business activity early. The Board of Commissioners believes that the Whistleblowing System creates an open, sincere, honest, and responsible work climate among all levels of the Company's employees. The Company's Board of Commissioners is also of the view that the Company always encourages active participation of all the Company's organs with regards to reporting any violations or indications of fraud within the Company's environment. As such, the Whistleblowing System creates a work environment that is virtuous and upright, and one that fosters effectiveness and independence.

So far, the Company has managed the Whistleblowing System considerably well. The mechanism of this Whistleblowing System makes possible the establishment of a fraud reporting procedure within the Company, which covers abuse of authority, misuse of the Company's assets, falsification of reports, as well as discrimination and other irregularities. This procedure applies to all levels of the organization, including the Board of Commissioners and the Board of Directors. The Board of Commissioners, through the Audit Committee, consistently carries out supervisory responsibilities for the reporting process as well as ensure its concordance with applicable laws and regulations within the scope of the Company.

The Board of Commissioners deems the implementation of the Violation Reporting System in the Company as quite satisfactory. This is reflected in the absence of reports of

dugaan pelanggaran yang dilakukan oleh Insan Perusahaan melalui mekanisme *Whistleblowing System*.

Pandangan Atas Rencana Bisnis 2023

Dewan komisaris Perseroan menilai bahwa Direksi Perseroan telah menyusun prospek usaha dalam mengelola Perseroan yang bersifat realistik dengan terus menggunakan semangat yang optimal di masa yang penuh dengan dinamika dan perubahan akan status geopolitik di tahun 2023.

Dewan Komisaris juga meyakini bahwasannya dengan manajemen bisnis dan pengelolaan sistem tata kelola Perseroan yang baik didukung dengan berbagai kebijakan ekonomi dan pembangunan nasional akan memberikan dampak positif bagi prospek usaha Perseroan. Perubahan akan status pandemi COVID-19 menjadi peluang bagi Perseroan untuk terus mengembangkan bisnisnya.

Dewan Komisaris bersama Direksi senantiasa memastikan operasi bisnis Perseroan akan terus dijalankan secara optimal sehingga strategi-strategi yang telah diinisiasi pada tahun 2022 dapat dilaksanakan pada tahun 2023 dengan pencapaian target-target yang telah ditetapkan oleh perseroan.

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2022 terdapat perubahan susunan Dewan Komisaris yang mana masa jabatannya telah habis sehingga dalam rangka memenuhi ketentuan pasal 19 ayat (1) dan Pasal 111 ayat (4) UUPT, Pasal 19.2 huruf c Anggaran Dasar Perseroan, dan Pasal 3 ayat (1), serta Pasal 23 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Perseroan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik (“POJK 33/2014”) dimana Dewan komisaris diberhentikan dan diangkat kembali oleh Rapat Umum Pemegang Saham pada tanggal 30 Juni 2022 dengan masa jabatan selama 5 tahun sejak pengangkatan

alleged violations committed by Company's personnel through the Whistleblowing System.

Overview of 2023 Business Plan

The Company's Board of Commissioners deems the business prospects compiled by the Company's Directors to be realistic, as its favourably enthusiastic nature fits well in a dynamic world of shifting geopolitical landscape that marks the year 2023. .

The Board of Commissioners also believes that good business management and the Company's governance system, supported by various national economic and development policies, will have a positive impact on the Company's business prospects. The change in the developmental status of the COVID-19 pandemic is an opportunity for the Company to continue to develop its business.

The Board of Commissioners and the Board of Directors are consistently at work to ensure that the Company's business operations continue running optimally so that the strategies initiated in 2022 can be implemented in 2023, enabling the achievement of targets set by the Company.

Changes in the Composition of the Board of Commissioners

Throughout 2022, there was a change in the composition of the Board of Commissioners whose term of office had expired. This change is necessary, as to comply with Article 19 paragraph (1) and Article 111 paragraph (4) UUPT Company Law, Article 19.2 letter c of the Company's Articles of Association, and Article 3 paragraph (1), and Article 23 of the Company's Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 regarding Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies (“POJK 33/2014”) in which the Board of Commissioners was to be retired and reappointed by the General Meeting of Shareholders on 30 June, 2022 with a term of 5 years after the appointment

Dewan Komisaris. Pengangkatan Kembali Dewan Komisaris dilakukan dari kinerja tugas dan tanggung jawab dewan komisaris selama menjabat, yang memberikan pencapaian yang memuaskan bagi seluruh Pemangku Kepentingan dalam hal pengawasan terhadap kegiatan operasional Perseroan yang dilakukan oleh Direksi. Sehingga para Pemegang Saham menyetujui mengangkat kembali Dewan Komisaris dalam rapat.

of the Board of Commissioners. The reappointment of the Board of Commissioners was carried out based on the performance of its duties and responsibilities while incumbent, which resulted in satisfactory achievements for all Shareholders in terms of supervising the Company's operational activities carried out by the Board of Directors. Thus, the Shareholders have agreed to reappoint the Board of Commissioners during said meeting.

Apresiasi

Dewan komisaris mengucapkan terimakasih kepada seluruh pemegang saham dan para pemangku kepentingan lainnya atas Kerjasama, kepercayaan dan juga dukungannya yang telah diberikan kepada Perseroan selama tahun 2022. Dewan Komisaris juga menyampaikan apresiasi yang tinggi kepada Direksi Perseroan, Manajemen dan seluruh karyawan atas kinerja dan dedikasinya selama ini sehingga perseroan dapat mencatatkan kinerja yang solid pada tahun 2022, sehingga Perseroan dapat terus tumbuh serta memberikan kontribusi yang terbaik kedepannya.

Appreciation

The Board of Commissioners would like to thank all shareholders and other stakeholders for their cooperation, trust and support during 2022. The Board of Commissioners would also like to express its utmost appreciation to the Company's Board of Directors, Management, as well as all employees for their performance and dedication so far, without which it would be impossible for the Company to deliver a solid performance in 2022. This would surely enable the Company to continue growing and making its best contribution in the future.

Balikpapan, April 2023

Balikpapan, April 2023

Untuk dan Atas Nama Dewan komisaris

For and On behalf of the Board of Commissioners

Juliana Theresia Jie
Komisaris Utama
President Commissioner



R. HESTI SAMBODO

KOMISARIS INDEPENDEN | INDEPENDENT COMMISSIONER

HADI SUKANTO

KOMISARIS | COMMISSIONER

JULIANA THERESIA JIE

KOMISARIS UTAMA | PRESIDENT COMMISSIONER

LAPORAN DIREKSI
REPORT OF THE BOARD OF DIRECTORS



“ PT Transkon Jaya Tbk memiliki komitmen yang terus dijunjung tinggi dalam menciptakan nilai bagi seluruh Pemangku Kepentingan Perseroan melalui kegiatan usaha Perseroan yaitu Penyewaan kendaraan LV, 4x4 dan penyediaan layanan internet dengan menerapkan strategi untuk mengoptimalkan setiap potensi yang ada melalui sinergi yang tangguh dalam setiap komitmen Direksi. Dalam menjalankan usaha Perseroan juga sangat didukung dengan adanya aset-aset penting Perseroan yaitu unit Armada Perseroan dan juga sumber daya manusia Perseroan, sehingga Perseroan dapat mengoptimalkan target potensi Perseroan di tahun 2022.

PT Transkon Jaya Tbk is committed to continuously uphold its mission of creating value for the Company's Stakeholders through its business activities, which consist of the rentals of LV and 4x4 vehicles as well as the provision of internet services. These are achieved through the implementation of strategies that aim to optimize every existing potential through strong synergy among every single member of the Board of Directors. In terms of running the business, the Company is also strongly supported by its most important assets: The Company's Fleet unit and its human resources, both of which enable the Company to optimize its potential targets in 2022.

LEXI ROLAND ROMPAS

DIREKTUR UTAMA | PRESIDENT DIRECTOR

Kepada Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,
To our Esteemed Shareholders and Stakeholders,

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat-Nya, PT Transkon Jaya Tbk mampu melalui tahun 2022 dengan pencapaian hasil yang positif dalam peningkatan kinerja, baik dari sisi keuangan maupun operasional Perseroan. Dalam melaksanakan pengelolaan Perseroan, kami segenap jajaran Manajemen PT Transkon Jaya Tbk berkomitmen untuk senantiasa menjunjung tinggi seluruh amanat para pemegang saham Perseroan dengan berpegang teguh pada etika bisnis Perseroan dan juga nilai-nilai Perseroan serta pelaksanaan tata kelola Perseroan dan mematuhi setiap peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.

Pada tahun 2022 ini, Perseroan telah bersinergi dan mengoptimalkan potensi Perseroan sehingga harapan-harapan Perseroan di tahun 2021 telah berhasil diwujudkan dan membuka kesempatan bagi Perseroan guna memperbaiki tata kelola Perseroan demi terwujudnya perkembangan bisnis Perseroan yang menguntungkan secara berkelanjutan.

Merupakan kehormatan yang sangat besar bagi kami segenap jajaran manajemen Perseroan untuk menyampaikan proses kinerja dan potensi Perseroan yang optimal serta pencapaian Perseroan selama tahun buku 2022.

Strategi Dan Kebijakan Strategi Perseroan

Pada tahun 2022, Perseroan melanjutkan arah kebijakan strategi jangka menengah dan jangka Panjang, yaitu terus melakukan ekspansi dengan mengoptimalkan setiap potensi yang ada, dan didukung dengan sinergi para pemangku kepentingan. Dengan tekad yang bersinergi potensi-potensi yang dioptimalisasi sesuai dengan kinerja Perseroan sehingga meningkatkan volume usaha, menciptakan peluang usaha baru serta meningkatkan sistem tata kelola perusahaan agar menjadi lebih baik.

Together we raise our prayer to God Almighty, for by virtue of His grace, PT Transkon Jaya Tbk was able to get through 2022 successfully, with positive outcomes in both the financial and the operational domains of the Company. With regard to the management of the Company, we, the entire management of PT Transkon Jaya Tbk, are committed to consistently uphold all the mandates of the Company's shareholders by adhering to the Company's business ethics and value, by implementing principles of good corporate governance as well as by complying with every applicable law and regulation in Indonesia.

In 2022, the Company has synergized and optimized its potential so it is able to realize the goals it has set in 2021 successfully, while creating further opportunities for the Company to improve its governance as a means of sustaining a profitable business.

It is a very great honor for all of us as members of the Company's management to deliver reports of the Company's optimal performance process and potential, as well as of its achievements during the 2022 financial year.

Strategies and Policies

In 2022, the Company will continue its medium-term and long-term strategic policy directions, that is to continue expanding by means of optimizing every existing potential with the support of the synergy among its stakeholders. This is achieved with the determination to synergize potentials that are optimized to go hand in hand with the Company's performance, with the aim to increase business volume, to create new business opportunities, and to improve the corporate governance system.

Untuk itu Perseroan melakukan beberapa ekspansi terhadap kegiatan operasional Perseroan melalui strategi ekspansi wilayah, ekspansi bisnis, ekspansi tipe kendaraan, ekspansi pertumbuhan armada, dan ekspansi sektor industri. Dari strategi tersebut Perseroan dapat memaksimalkan akan kinerja Perseroan yang mana dapat memberikan benefit kepada seluruh Pemangku Kepentingan.

Kinerja Perseroan Pada tahun 2022

Situasi dan kondisi tahun 2022 belum sepenuhnya lepas dari persoalan yang mengganggu roda perekonomian. Dunia masih bergejolak akan dampak dari pandemi COVID-19 yang dalam tahap normalisasi, kemudian dilanjutkan dengan krisis ekonomi akibat perang Rusia-Ukraina yang menyebabkan kenaikan harga berbagai kebutuhan dasar di berbagai negara.

Meskipun terjadi peningkatan pertumbuhan ekonomi global, hal ini tidak berpengaruh signifikan akan pertumbuhan Perseroan secara keseluruhan, total penjualan Perseroan pada tahun 2022 naik sebesar 20% dibandingkan pada tahun sebelumnya disebabkan oleh permintaan pasar yang terus bertambah di tahun 2022 ini. Sementara itu, laba bersih Perseroan di tahun ini mengalami penurunan sebesar 21% atau setara dengan Rp 36,48 miliar dibandingkan dari tahun sebelumnya yaitu Rp 45,99 miliar. Hal ini dikarenakan terjadinya peningkatan unit pada permintaan customer sehingga di tahun 2022 sebesar 35%. Tidak hanya itu, Perseroan juga melakukan transformasi dan beberapa penambahan fasilitas Perseroan guna menunjang kegiatan operasional Perseroan sehingga banyak biaya yg di gunakan Perseroan di tahun 2022. Meskipun terjadinya penurunan laba bersih di tahun 2022, Perseroan tetap mampu memenuhi kewajiban finansialnya kepada karyawan, kreditur, serta pihak lainnya.

Tahun 2022 ini, guna mengoptimalkan potensi Perseroan, perseroan terus bersinergi

In an effort to fulfill abovementioned purposes, the Company has carried out several expansions in respect of its operational activities. These included the implementation of strategies concerning regional expansion, business expansion, vehicle type expansion, fleet growth, as well as industrial sector expansion. Through implementing these strategies, the Company is able to maximize its performance – a result that would surely bring benefits to all of its Stakeholders.

The Company's Performance in 2022

The global situation in 2022 demonstrated that the world was yet to rid itself from the problems that plagued the wheels of its economy. It was still experiencing the turbulent impact of the COVID-19 pandemic, albeit its gradual entry into the normalization phase. This was then followed by the economic crisis caused by the Russian-Ukrainian war which drove up the prices of various basic necessities in many countries.

Even though there was an overall increase in global economic growth, this did not have a significant effect on the overall growth of the Company. The Company's total sales increase of 20% in 2022 was mainly brought about by the increasing market demand in 2022. On the other hand, the Company's net profit this year had decreased by 21% to IDR 36.48 billion compared to the previous year, which amounted to IDR 45.99 billion. This was due to an increase in units demanded by the Company's customers, so that in 2022 the number has increased by 35%. Additionally, the Company has also carried out several transformative processes, which included the addition of several new facilities to support the Company's operational activities. Consequently, this had incurred an increase of company expenditure in 2022. Despite a decrease in net profit in 2022, the Company is still fully able to fulfill its financial obligations to its employees, creditors, and other relevant parties.

In 2022, in order to optimize its potential, the Company continues to synergize

secara optimal dengan membangun organisasi Perseroan yang lebih aktif melakukan restrukturisasi tata kelola Perseroan dan mengembangkan strategi-strategi bisnis terbaru agar dapat mempertahankan *resilience* di masa mendatang, serta secara konsisten menerapkan nilai-nilai perseroan yaitu *Commitment, Innovation, Balance, Excellence, Relationship, Teamwork*, dan juga *Integrity*.

Penerapan target Perseroan pada tahun 2022 dilakukan sejalan dengan kondisi lingkungan Perseroan dan usaha dengan tetap mengutamakan aspek keberlanjutan. Pembatasan mobilitas masih menjadi kendala utama dalam pencapaian target tersebut meskipun kondisi telah membaik dibandingkan tahun 2021.

Perbandingan Target Dan Realisasi

Pencapaian target Perseroan tercermin dari realisasi rencana bisnis Perseroan tahun 2022 terjadi pertumbuhan sebesar 16,18%. Pencapaian tahun 2022 ini disyukuri karena terjadi pada kondisi ekonomi yang penuh dengan tantangan di berbagai bidang. Hal ini menjadi landasan bagi Perseroan untuk menghadapi tantangan dan peluang di tahun 2023 dan tahun-tahun kedepannya. Dengan terus mengoptimalkan potensi-potensi terhadap kinerja operasional Perseroan melalui sinergi yang kuat, Perseroan akan terus berkomitmen untuk mencapai target yang ditujunya demi kesejahteraan seluruh pemangku kepentingan.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Keberhasilan Perseroan dalam menghadapi masa peralihan pandemi Covid 19 ini tidak terlepas dari upaya Perseroan yang senantiasa meningkatkan kinerja dan kepatuhan perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, dengan menjalankan praktik tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance/GCG*) secara konsisten dan berkelanjutan dengan berpegang teguh pada prinsip-prinsip GCG dan Cetak Biru Perseroan.

optimally through building an organization that is keen on undertaking necessary restructuring of the Company's governance and developing the latest business strategies in order to maintain the Company's resilience in the face of future challenges. These are coupled with a consistent nurturing of the Company's core values: Commitment, Innovation, Balance, Excellence, Relationship, Teamwork, and Integrity.

The realization of the Company's target in 2022 conformed with the Company's business environment and efforts, in which continuity aspects were prioritized. Mobility restrictions remained to be the main obstacle in achieving set targets, even though conditions have improved in comparison with 2021.

Comparison of Targets and Realization

The achievement of the Company's target is reflected in the realization of its business plan for 2022, which has recorded a growth of 16.18%. This achievement in 2022 is certainly something we ought to be grateful of, as it was achieved during a period of challenging economic conditions encompassing various sectors. This lays a strong foundation for the Company to face challenges and opportunities in 2023, as well as in the years to come. By continuing to optimize the potentials regarding the Company's operational performance through strong synergies, the Company is fully committed to achieving its intended goals for the welfare of all of its stakeholders.

Implementation of Corporate Governance

The Company's success in facing the transition period of the COVID-19 pandemic is inseparable from its sustained efforts to improve the Company's performance and its compliance with applicable laws and regulations. This is, of course, achieved through consistent and continuous application of Good Corporate Governance (GCG) practices by adhering to the principles of GCG and the Company's Blueprint.

Bagi Perseroan Penerapan GCG bukan hanya sekedar kepatuhan terhadap regulasi, namun didorong oleh keyakinan bahwa implementasi GCG merupakan kunci untuk meningkatkan nilai Perseroan, mendorong kinerja keuangan serta menaikkan kepercayaan investor.

Direksi Perseroan terus berupaya melakukan kegiatan usaha yang profesional, berintegritas dan independent secara berkelanjutan. Direksi Perseroan juga terus mengimbau seluruh organ Perseroan untuk berkomitmen dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara optimal.

Perseroan pada tahun 2022 terus berupaya untuk membenahi infrastruktur GCG hal ini selaras dengan sertifikasi ISO 9001:2015 untuk sistem Manajemen Mutu Perseroan yang telah diterapkan oleh Perseroan sejak tahun 2021 lalu. Sehingga pelaksanaan bisnis kegiatan usaha Perseroan harus dilakukan oleh Direksi yang diawasi oleh Dewan Komisaris perseroan dengan dukungan Komite Audit. Pelaksanaan GCG telah menjadi *enabler* utama untuk meminimalkan risiko dan memastikan keberlangsungan usaha Perseroan demi menciptakan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan dan pemegang saham Perseroan.

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Perseroan telah menerapkan dan/atau mengimplementasikan Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System*) yang diterapkan oleh Perseroan yang mana pelaporan terhadap pelanggaran-pelanggaran yang terjadi dalam perseroan dapat dilaporkan melalui website perseroan yaitu www.transkon-rent.com atau dapat melalui email perseroan yaitu whistleblowing@transkon-rent.com. Pada tahun 2022 ini Perseroan telah mulai mengimplementasikan ISO 37001:2016 Sistem Manajemen Anti Suap, di mana seluruh jenjang manajemen Perseroan, karyawan Perseroan dan juga seluruh *customer* Perseroan telah berkomitmen untuk tidak melakukan penyuapan.

For the Company, the implementation of GCG goes beyond mere compliance with available regulations. It is driven by the belief that the implementation of GCG is key to increasing the Company's value, encouraging its financial performance, and also increasing confidence for its potential investors.

The Company's Board of Directors continues to strive to always act professionally, with integrity and independently in relation to the Company's business activities. The Board of Directors also continues to urge all organs of the Company to remain committed to carrying out their duties and responsibilities optimally.

In 2022, The Company continued to strive to improve its GCG infrastructure. This is in line with the ISO 9001: 2015 certification for the Company's Quality Management system, which has been implemented by the Company since 2021. Hence, the Company's business activities must be carried out by the Board of Directors, which is supervised by the Company's Board of Commissioners with the support of the Audit Committee. The implementation of GCG has become the main enabler to minimize risk and to ensure the continuity of the Company's business. It serves the purpose of creating added value for all stakeholders and shareholders of the Company.

Whistleblowing System

The Company has implemented a Whistleblowing System, through which it is possible to report violations that occur within the Company. This could be done via the Company's website, www.transkon-rent.com, or via the Company's e-mail address: whistleblowing@transkon-rent.com. In 2022, the Company has begun implementing ISO 37001:2016 Anti-Bribery Management System, in accordance to which all levels of the Company's management, the Company's employees, as well as its customers have committed not to engage in bribery.

Whistleblowing System dan ISO 37001:2016 ini merupakan wujud dan komitmen dari perseroan terhadap penerapan praktik GCG dan menjadikannya sarana penyampaian informasi yang sistematis terkait penyelenggaraan Perusahaan agar informasi tersebut dapat dikelola dan ditindaklanjuti dengan berpedoman pada ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Setiap Insan Perseroan atau stakeholder yang melapor adanya pelanggaran kode etik maupun pelanggaran kepatuhan akan mendapatkan perlindungan, baik dalam hal kerahasiaan identitas maupun dari kemungkinan tindakan balasan oleh terlapor.

Dalam mendorong kesadaran mengenai kebijakan dan penerapan *Whistleblowing System* setiap insan di Perseroan, Perseroan terus berupaya untuk meningkatkan pemahaman dan kedulian Insan Perseroan untuk melaporkan tindak pelanggaran melalui *Whistleblowing System* demi terwujudnya lingkungan kerja yang bersih. Untuk itu, Perusahaan menyelenggarakan sosialisasi *Whistleblowing System* kepada seluruh stakeholder. Dan hingga pada 2022 berakhir, Perseroan tidak menerima laporan terkait pelanggaran.

Prospek Usaha

Tahun 2022 kondisi Perseroan mengalami berbagai tantangan dalam menjalankan kegiatan usahanya, namun tidak hanya Perseroan tetapi juga perusahaan-perusahaan lain mengalami hal tersebut. Tahun 2022 tantangan masih berkaitan dengan COVID-19 yang awal tahun dilonjakkan dengan COVID-19 varian baru, mengakibatkan Perseroan turut serta dalam peraturan Pemerintah yaitu Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat, dampaknya juga dialami oleh Perseroan dalam kegiatan operasional yang memberlakukan *Work From Home (WFH)* bagi karyawan *office*, namun hal ini tidak menjadi halangan bagi Perseroan untuk terus mempertahankan kinerja ekonomi bahkan terus meningkatkannya

The implementation of both the Whistleblowing System and ISO 37001:2016 is a manifestation of the Company's commitment towards implementing GCG practices and making it a systematic means of conveying information related to the operation of the Company. This is so that this information could be managed and followed up by referring to the provisions of the applicable laws and regulations. Every single employee or stakeholder of the Company who reports a potential violation of the code of ethics or a potential violation of compliance will be guaranteed protection, both in terms of confidentiality of identity and from possible retaliation by the reported party.

In the efforts to encourage awareness towards the policy and implementation of the Whistleblowing System among all members of the Company, the Company continues to strive to increase the understanding, as well as personal awareness and responsibility of the Company's personnel to report violations through the Whistleblowing System. This is crucial in the realization of a clean working environment. For this reason, the Company has organized socialization efforts regarding the Whistleblowing System involving all of its stakeholders. As of the end of 2022, the Company has not received reports of potential violations.

Business Prospect

In 2022, the Company had experienced various challenges in carrying out its business activities. This was, however, not a solitary experience that escaped other companies. Challenges related to COVID-19 pandemic exacerbated at the beginning of year 2022 with the emergence of a new variant of the COVID-19 virus. This compelled the Company to heed government regulation regarding the Implementation of Restrictions on Community Activities. This regulation had also impacted the Company in its operational activities, e.g. the Company implemented Work-From-Home (WFH) policies for its office employees. Nevertheless, these obstacles did not hinder the Company from continuing to maintain its economic performance, even more so to improve it

dengan berbagai ekspansi. Pada tahun 2022 Perseroan juga telah mendirikan 2 entitas anak perusahaan demi bertambahnya segmen usaha pada PT Borneo Sentana Gemilang dan PT Multinet Perkasa Indonesia.

Pada akhir tahun 2022 Pemerintah telah menghapuskan peraturan PPKM, hal ini menjadi awal dari pemulihan ekonomi bagi perusahaan-perusahaan. Kondisi ekonomi global tahun 2023 diperkirakan akan bergejolak akibat dari pandemi COVID-19 yang memulai pemulihannya terdapat ketidakpastian berakhirnya perang Rusia-Ukraina menjadi penyebab terjadinya krisis pangan, energi, gejolak inflasi serta resesi ekonomi. Kondisi tersebut ditambah juga dengan ketegangan geopolitik dan perubahan iklim di beberapa kawasan wilayah namun hal itu tidak menjadi sebuah kendala bagi Perseroan untuk terus maju meningkatkan pencapaiannya dalam kinerja operasional Perseroan dengan berbagai strategi.

Strategi-strategi yang dijalankan Perseroan akan dievaluasi dari tahun-ketahun guna meningkatkan kinerja Perseroan dengan berbagai peluang bisnis yang ada seperti peluang dalam pembangunan di Ibu Kota Negara. Tidak hanya itu Perseroan juga memiliki peluang pengembangan Nikel di Sulawesi Selatan dan Halmahera yang akan beroperasi di tahun 2023.

Perubahan Komposisi Direksi

Sepanjang tahun 2022 terdapat perubahan susunan Direksi yang mana masa jabatannya telah habis sehingga dalam rangka memenuhi ketentuan pasal 19 ayat (1) dan Pasal 111 ayat (4) UUPT, Pasal 19.2 huruf c Anggaran Dasar Perseroan, dan Pasal 3 ayat (1), serta Pasal 23 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan

through various expansions. As stated previously, the Company has established 2 (two) subsidiary entities in 2022, namely PT Borneo Sentana Gemilang and PT Multinet Perkasa Indonesia respectively, with both subsidiaries responsible for the increasing business segments of the Company.

By the end of 2022, the Government had abolished the PPKM regulations. This marked the beginning of economic recovery for many businesses in general. Global economic conditions in 2023 are expected to fluctuate as a consequence of the COVID-19 pandemic, which has entered its recovery phase. There is also uncertainty over the end of the Russia-Ukraine war, which has caused food and energy crises, inflationary shocks and economic recessions. The aforementioned conditions are also accompanied by geopolitical tensions and climate change in several areas. Nevertheless, they should not pose obstacles for the Company's continued progress in realizing further achievements with regards to the Company's operational performance through various strategies.

The strategies implemented by the Company are to be evaluated on yearly basis in order to improve the Company's performance in the face of various existing business opportunities, such as those in the development of the New National Capital City project. Furthermore, the Company has also gained opportunities to take part in the development of nickel mines in South Sulawesi and Halmahera, which will be in operational as of 2023.

Changes in the Composition of the Board of Directors

Throughout 2022, there has been a change in the composition of the Board of Directors, specifically concerning board members whose term of office has expired. These changes were necessary in order to comply with the provisions of Article 19 paragraph (1) and Article 111 paragraph (4) UUPT, Article 19.2 letter c of the Company's Articles of Association, and Article 3 paragraph (1), as well Article 23 of the Company's Financial Services Authority

Perseroan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik (“**POJK 33/2014**”) dimana Direksi diberhentikan dan diangkat kembali oleh Rapat Umum Pemegang Saham pada tanggal 30 Juni 2022, dan sehubungan dengan adanya kebutuhan Perseroan untuk dapat terus meningkatkan nilai Penjualan Perseroan terutama di pangsa pasar yang merupakan target utama Perseroan agar dapat terus bertumbuh dengan kinerja yang baik sejalan dengan visi misi Perseroan, Perseroan mengangkat Kayin Fauzi sebagai Direktur Perseroan pada tanggal 30 Juni 2022 bersamaan dengan diberhentikan dan diangkat kembalinya Direksi Perseroan yang sebelumnya. Setelah itu Perseroan melihat adanya kebutuhan dalam memfokuskan pengelolaan operasi bisnis dengan penciptaan strategi bisnis yang lebih optimal sejalan dengan implementasi sistem perencanaan yang lebih efektif guna meningkatkan profit bisnis Perseroan yang lebih signifikan dalam mencapai visi, misi dan tujuan Perseroan sehingga Perseroan Kembali melakukan Perubahan susunan Direksi dengan mengangkat Russel Arthur Gatt sebagai Direktur Perseroan pada tanggal 16 September 2022. Direksi Perseroan tahun 2022 memiliki masa jabatan selama 5 (tahun) sejak pengangkatan hingga Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang ke 5 (lima).

Apresiasi

Tahun 2022 merupakan tahun yang penuh dengan tantangan, namun Perseroan terus berupaya untuk mengoptimalkan potensi Perseroan ditengah ketidakpastian oleh karena itu, atas nama Direksi Perseroan, kami mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris atas rekomendasi, dan petunjuk yang telah diberikan, sekaligus kepada seluruh klien, mitra bisnis, pemangku kepentingan lainnya dan seluruh pemegang saham atas dukungan dan kerjasamanya selama ini. Kami juga memberikan apresiasi setinggi-tingginya kepada seluruh karyawan Perseroan yang telah bekerja keras dengan penuh dedikasi dan memberikan

Regulation Number 33/POJK.04/2014 regarding Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies (“POJK 33/2014”). It was hence required that the Directors were retired and reappointed during the General Meeting of Shareholders on 30 June, 2022. And in alignment with the Company's need to continue increasing its sales value, especially in terms of market share – one of the Company's main goals - so that it could continue to grow with good performance in line with the Company's vision and mission, the Company appointed Kayin Fauzi as Director of the Company on June 30, 2022. This change was to be effective simultaneously with the retirement and reappointment of the previous Board of Directors of the Company. Afterwards, the Company saw the need to focus on managing its business operations by creating a more optimal business strategy in line with the implementation of a more effective planning system. This was necessary in order to increase the Company's business profit in a more significant manner, which shall contribute to the realization of the Company's vision, mission and objectives. In light of the abovementioned concern, the Company decided to make another change in the composition of the Board of Directors by appointing Russel Arthur Gatt as Director of the Company on September 16, 2022. The Board of Directors of the Company appointed in 2022 has a term of office of 5 (five) years, lasting from the date of appointment to the 5th (fifth) Annual General Meeting of Shareholders.

Appreciation

2022 was a year full of challenges, yet the Company has continued to strive toward optimizing its potential in the midst of uncertainty. Therefore, on behalf of the Company's Directors, we would like to thank the Board of Commissioners for all the recommendations and instructions that they have given, as well as all of our clients, business partners, stakeholders, and shareholders for their support and cooperation to date. We would also like to express our utmost appreciation to all employees of the Company, who have worked hard with full dedication and

loyalitasnya sehingga Perseroan mampu mencatatkan Pertumbuhan yang baik sesuai dengan yang telah diharapkan.

Kami akan terus berupaya untuk meningkatkan potensi Perseroan dan juga memberikan pelayanan yang lebih baik lagi di masa mendatang.

loyalty so that the Company is able to achieve good growth as is hoped.

We will continue to strive towards improving the Company's potential, and also towards providing even better services in the future.

Balikpapan, April 2023

Balikpapan, April 2023

Atas Nama Direksi

On behalf of the Board of Directors

Lexi Roland Rompas

Direktur Utama

President Director



LEXI ROLAND ROMPAS

DIREKTUR UTAMA | PRESIDENT DIRECTOR

TREVOR REGINALD KROEMER

WAKIL DIREKTUR UTAMA | VICE PRESIDENT DIRECTOR



BRIAN CHARLES BENNETT

DIREKTUR | DIRECTOR



RUSSEL ARTHUR GATT

DIREKTUR | DIRECTOR



KAYIN FAUZI

DIREKTUR | DIRECTOR

TRAN





TRANS-JAYA

PT Transkon Jaya Tbk



TRANS-JAYA
www.transkon-jaya.com
PT TRANSKON JAYA TBK





03

PROFIL PERUSAHAAN COMPANY PROFILE



BAB 3 PROFIL PERUSAHAAN

CHAPTER 3 COMPANY PROFILE

DATA PERSEROAN

COMPANY DATA

Nama | *Name*

Merek Dagang | *Trademark*

Bidang Usaha | *Line of Business*

Alamat | *Address*

Telepon | *Telephone*

Faksimile | *Facsimile*

Situs | *Website*

Surel | *Email*

Tanggal Berdiri | Date of *Establishment*

Dasar Hukum Pendirian | *Legal Basis of Establishment*

Modal Dasar | *Authorized Capital*

Modal Disetor | *Paid Up Capital*

Npwp | *TIN*

TDP | *CRC*

NIB | *BRN*

Jumlah Karyawan | *Number of Employees*

Jumlah Kantor | *Number of Office*

Entitas Anak | *Subsidiaries*

Situs | *Website*

Kepemilikan Saham | *Share Ownership*

Bursa Saham | *Stock Exchange*

Kode Emitem | *Issuer Code*

Media Sosial | *Social Media*

PT Transkon Jaya Tbk

Transkon Rent, PACnet

Penyewaan Kendaraan, Penyedia Layanan Internet |
Vehicle Rental, Internet Service Provider

Jl. Mulawarman No.21 RT.23 Manggar, Balikpapan,
Kalimantan Timur 76116, Indonesia | 21.
*Mulawarman St., RT.23, Manggar, Balikpapan, East
Kalimantan 76116, Indonesia*

(0542)770401

(0542) 770403

www.transkon-rent.com

corporatesecretary@transkon-rent.com

14 Januari 2002 | *January 14, 2002*

Akta Pendirian, Akta No. 27 tanggal 14 Januari 2002,
dibuat di hadapan Notaris Adi Gunawan.SH | *Deed
of Establishment, Deed No. 27 dated January 14,
2002, executed in the presence of Notary Adi
Gunawan, S.H.*

Rp 400.000.000.000 | IDR 400,000,000,000

Rp 151.020.000.000 | IDR 151,020,000,000

02.133.597.1-725.000

No. TDP: 170517702352 Berlaku sampai 9 April 2022

| *CRC No.: 170517702352 Valid until April 9, 2022*

8120118101393

689 Orang | *689 people*

8 Kantor | *8 Offices*

Entitas Anak Langsung: | *Direct Subsidiaries:*

- PT Borneo Sentana Gembilang

- PT Multinet Perkasa Indonesia

www.transkon-rent.com

- PT Damai Investama Sukses : 29,62%

- PT MSJ Investama Abadi : 30,07%

- PT Aneka : 10,66%

- Masyarakat | *Public* : 29,66%

Bursa Efek Indonesia, pencatatan saham tanggal 27
Agustus 2020 | *Indonesia Stock Exchange, listing of
shares on August 27, 2020*

TRJA

Instagram : transkonjaya

Youtube : PT Transkon Jaya Tbk.

Linkedin : PT Transkon Jaya Tbk

Facebook : PT Transkon Jaya Tbk

Tiktok : transkonjaya

Wilayah Operasional

Kinerja Perseroan yang menspesialisasikan diri dalam pelaksanaan kegiatan usaha utamanya yakni sebagai penyedia rental kendaraan *four wheel drive* ("4WD") dan penyedia layanan internet selama lebih dari 10 (sepuluh) tahun Perseroan terus mengoptimalkan potensinya dalam setiap kegiatan usahanya yang mana kinerja Perseroan telah dibuktikan dengan pertumbuhan Perseroan yang terus konsisten dan senantiasa diperolehnya kepuasan dan kesetiaan *Customer* Perseroan dan juga termasuk di dalam salah satu perusahaan yang memiliki standar dan persyaratan internasional tertinggi dalam *Light Vehicle* ("LV") safety, reliability, dan availability di Indonesia. Perseroan juga merupakan perusahaan yang selalu terus menjaga standar kualitas dan keselamatan yang berstandarkan internasional dalam menyediakan armada dan pelayanan guna memberikan pelayanan terbaik untuk menciptakan kepuasan bagi *Customer*. Selama tahun 2022 melalui sinergi, Perseroan berhasil mengoptimalkan setiap potensi dengan berbagai ekspansi yaitu strategi ekspansi geografis dengan membuktikan adanya perluasan sebaran armada yang disewakan yakni di Pulau Sulawesi tepatnya di wilayah Konawe, Morowali dan Kepulauan Maluku khususnya Halmahera, dengan adanya penambahan ini, Perseroan berhasil mencatatkan perluasan sebaran armada pada tahun 2022 dengan keseluruhan jangkauan wilayah operasional yang mencakup wilayah Kalimantan, Toka Tindung, Martabe, Batu Hijau, Luwu, Timika, Wetar, Konawe, Morowali dan Halmahera. Adapun peta sebaran armada perseroan dalam cakupan wilayah operasional yang telah dijangkau dan dicatatkan selama tahun 2022 sebagaimana yang tercantum pada peta sebaran armada Perseroan dibawah ini, sebagai berikut.

Operational Area

The Company specializes in providing rental services for four-wheel drive ("4WD") vehicles and internet services, which have been its main business activities for more than 10 (ten) years. The Company continues to optimize its potential in every business activity, as evidenced by its consistent growth and the satisfaction and loyalty of the Company's customers. It is also recognized as one of the companies that meet the highest international standards and requirements in Light Vehicle ("LV") safety, reliability, and availability in Indonesia. The Company also consistently maintains international quality and safety standards in providing its fleets and services to ensure customer satisfaction. In 2022, the Company successfully optimized its potential through various expansions, including geographic expansion strategy by expanding its fleet distribution to Sulawesi, specifically in Konawe, Morowali and Maluku Islands, especially Halmahera. With this expansion, the Company recorded an expanded fleet distribution in 2022, covering Kalimantan, Toka Tindung, Martabe, Batu Hijau, Luwu, Timika, Wetar, Konawe, Morowali and Halmahera. The fleet distribution map of the Company's operational areas that have been reached and recorded in 2022 is shown in the fleet distribution map below.



Supporting Office

Sebagai perusahaan yang bergerak dalam bidang spesialis rental kendaraan 4x4 dan 4x2 untuk industri pertambangan, industri minyak & gas serta konstruksi, Perseroan terus meningkatkan setiap potensi yang ada dalam menjalankan kegiatan usahanya khususnya pada kegiatan usaha penyewaan kendaraan. Oleh karena itu di tahun 2022 Perseroan melakukan penambahan fasilitas gedung *supporting office* yang beralamat di Jl. Mulawarman No.15 RT 03, Kelurahan Manggar, Kecamatan Balikpapan Timur, Kota Balikpapan, Provinsi Kalimantan Timur, Indonesia 76116. Fasilitas ini digunakan Perseroan sebagai tempat kendaraan operasional Perseroan yang telah selesai masa pakainya dan masa kontraknya dengan *customer*, dan kemudian diarahkan untuk dilakukan penjualan secara bekas dengan kondisi masih layak pakai, unit dijual ini biasa disebut *disposal unit*. *Disposal* ini merupakan peluang Perseroan kedepannya mengingat selain unit baru yang disewakan, penghasilan Perseroan juga tidak hanya dari unit yang disewakan tetapi dari unit *disposal* bagi industri pertambangan, perkebunan, minyak & gas, serta konstruksi.

Perseroan memiliki peluang dalam *disposal* unit ini dari segi pangsa pasar, diversifikasi produk serta peluang untuk memperbaiki kualitas kendaraan yang akan dijual kembali demi meningkatkan reputasi Perseroan. Adapun juga selain menambah pendapatan, *disposal* juga bermanfaat bagi lingkungan yaitu dapat meminimalisir penggunaan sumber daya dan pencemaran pada lingkungan dilihat dari emisi karbon.

Supporting Office

As a company in the specialized rental of 4x4 and 4x2 vehicles for the mining, oil & gas, and construction industry, the Company continues to maximize every potential in carrying out its business activities, especially in vehicle rental business. Therefore, in 2022, the Company added a supporting office facility located at 15 Mulawarman St., RT 03, Manggar Subdistrict, East Balikpapan District, Balikpapan, East Kalimantan Province, Indonesia 76116. This facility is used by the Company as a place for the Company's operational vehicles that have completed their service life and contract period with customers, and then directed for resale as used vehicles in good condition. These units are commonly referred to as disposal units. This disposal provides an opportunity for the Company's future prospects, as the Company's revenue is not only received from the new units rented out, but also from the disposal units for the mining, plantation, oil & gas, and construction industries.

The Company has an opportunity in this disposal unit in terms of market share, product diversification, as well as the opportunity to improve the quality of vehicles to be resold to enhance the Company's reputation. In addition to increasing revenue, disposal is also beneficial for the environment as it can minimize resource use and pollution in the environment, particularly in terms of carbon emissions.

PROFIL SINGKAT

BRIEF PROFILE

INFORMASI UMUM DAN IDENTITAS PERUSAHAAN GENERAL INFORMATION AND CORPORATE IDENTITY

PT Transkon Jaya Tbk merupakan suatu Perusahaan yang terletak di Balikpapan, Kalimantan timur yang didirikan pada tahun 2002 lalu. PT Transkon Jaya Tbk pada awalnya menjalankan usahanya sebagai pemasok suku cadang dan aksesoris bagi kendaraan-kendaraan khusus daerah Pertambangan. Pada tahun 2006 seiring dengan perkembangan usaha dari perseroan, Perseroan mulai melakukan kegiatan usaha lainnya yaitu menyewakan kendaraan operasional ("**light vehicle/LV**") 4x4 dengan merk "Transkon Rent" yang menargetkan pelanggan dari perusahaan pertambangan. Dengan perkembangan kegiatan usaha baru perseroan yang terus meningkat dan dirasa memiliki potensi yang bagus bagi Perseroan, maka pada tahun 2011, perseroan menambah lagi lini bisnisnya dengan menjadikan perseroan sebagai perusahaan ISP (*Internet Service Provider*) yang berkembang pesat hingga sekarang di Kota Balikpapan. Lini bisnis baru yang menangani bisnis jaringan internet ini menggunakan PACnet sebagai merek dagangnya.

Pada tahun 2020 Perseroan telah mengubah status Perseroan tertutup menjadi Perseroan terbuka hal ini dinyatakan dalam Akta Pernyataan Pemegang Saham Umum Luar Biasa Perseroan Nomor 08 tanggal 06 Februari 2020 dan disertai dengan perubahan Anggaran Dasar Perseroan. Perubahan Perseroan menjadi Perseroan Terbuka membuat Perseroan melakukan penawaran umum saham perdana (*Initial Public Offering*) Kepada masyarakat sebesar 375 juta saham pada tanggal 27 Agustus 2020. Perseroan resmi tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode saham "**TRJA**".

PT Transkon Jaya Tbk is a company located in Balikpapan, East Kalimantan, which was established in 2002. Initially, PT Transkon Jaya Tbk operated as a supplier of spare parts and accessories for specialized vehicles used in the mining sector. In 2006, as the Company's business expanded, it began to engage in other business activities, namely the rental of 4x4 operational vehicles ("light vehicle/LV") under the brand "Transkon Rent," targeting customers from mining industry. With the development of this new business activities, which was deemed to have good potential for the Company, in 2011, the Company added another line of business and transformed itself into an ISP (Internet Service Provider), which has grown rapidly to this day in Balikpapan. The new business line that handles internet network business uses PACnet as its trademark.

*In 2020, the Company changed its status from a private limited company to a publicly listed company, as declared in the Extraordinary General Meeting of Shareholders' Resolution No. 08 dated February 6, 2020 and accompanied by changes to the Company's Articles of Association. This transformation enabled the Company to conduct an Initial Public Offering (IPO) by offering 375 million shares on August 27, 2020. The Company is officially listed on the Indonesia Stock Exchange (IDX) under the stock code "**TRJA**".*

Dengan perubahan status Perusahaan menjadi Perusahaan Terbuka, Perseroan terus aktif dalam mengembangkan bisnisnya sesuai dengan target dan sasaran yang ditetapkan sehingga pada saat ini Perseroan telah mengelola lebih dari 64 (enam puluh empat) bengkel, 76 (tujuh puluh enam) jenis kendaraan dan juga 3.156 (tiga ribu seratus lima puluh enam) kendaraan tersebar di seluruh Indonesia. Tidak hanya itu, Perseroan juga terus melakukan peningkatan bisnisnya, di awal tahun 2022 Perseroan telah mendirikan 2 (dua) entitas anak yaitu PT Borneo Sentana Gemilang dan PT Multinet Perkasa Indonesia. Perseroan juga senantiasa menjalankan bisnis dan usahanya dengan berlandaskan tata kelola perusahaan yang baik dengan prinsip mewujudkan berbagai program tanggung jawab sosial perusahaan dengan mengikutsertakan berbagai pemangku kepentingan, menerapkan ISO dalam pengelolaan Perseroan, sehingga diharapkan dapat mewujudkan praktik bisnis berkelanjutan yang menguntungkan bagi seluruh pemangku kepentingan.

Tahun 2022 Perseroan melakukan restrukturisasi sistem tata kelola perusahaan dan diversifikasi bisnis Perseroan dengan mengoptimalkan setiap potensi yang ada. Melalui pemberian ini, Perseroan melakukan penambahan kegiatan usaha dan pengangkatan Direktur Perseroan.

After changing its status to a Public Company, the Company continued to actively develop its business in line with its established targets and objectives. Currently, the Company manages more than 64 (sixty-four) workshops, 76 (seventy-six) types of vehicles and 3,156 (three thousand one hundred and fifty-six) vehicles distributed throughout Indonesia. Furthermore, the Company continues to improve its business, and in early 2022, it established 2 (two) subsidiary entities namely PT Borneo Sentana Gemilang and PT Multinet Perkasa Indonesia. The Company also conducts its business based on good corporate governance principles of realizing various corporate social responsibility programs by involving various stakeholders and implementing ISO in the management of the Company with the aim to create a sustainable business practice that benefits all stakeholders.

In 2022, the Company carried out a restructuring of its corporate governance system and diversified its business by optimizing every potential available. With this improvement, the Company added business activities and appointed a Director of the Company.

VISI, MISI & NILAI PERSEROAN **COMPANY VISION, MISSIONS, & VALUES**

Visi

Menjadi perusahaan penyedia jasa penyewaan kendaraan dan layanan internet terdepan dan terpercaya serta memberikan nilai tambah bagi seluruh pemegang saham/Pemangku kepentingan

Vision

To become a leading and trusted provider of vehicle rental and internet services and to provide added value to all shareholders/stakeholders.

Misi

- Menyediakan dan mewujudkan lingkungan kerja yang aman dan sehat serta kondisi lingkungan yang mendukung pengembangan usaha perseroan.
- Melaksanakan aktivitas usaha secara profesional dan terbuka dengan menerapkan sistem manajemen sesuai dengan standar yang ditetapkan.
- Memberikan nilai tambah kepada pelanggan dengan cara mengidentifikasi, memonitor dan merespon seluruh kebutuhan, keinginan atau harapan serta menjaga tingkat kepuasan pelanggan.
- Menetapkan ukuran sasaran kerja dan mengupayakan peningkatan kualitas jasa pekerjaan Perseroan secara berkesinambungan melalui pengkajian dan peningkatan efektivitas, kualitas dan kinerja.

Missions

- *To provide and create a safe and healthy work environment and environmental conditions that support the development of the company's business.*
- *To conduct business activities professionally and transparently by applying management systems in accordance with established standards.*
- *To provide added value to customers by identifying, monitoring, and responding to all their needs, desires, or expectations and to maintain a high level of customer satisfaction.*
- *To establish performance targets and continuously strive to improve the quality of the Company's services through assessment and increased effectiveness, quality and performance.*

NILAI-NILAI PERUSAHAAN

Seluruh karyawan PT Transkon Jaya menjunjung tinggi integritas dalam menjalankan tugas serta meyakini nilai-nilai sebagai berikut:

COMPANY VALUES

All employees of PT Transkon Jaya uphold integrity in carrying out their duties and believe in the following values:

1. Komitmen

Menjunjung tinggi komitmen adalah prasyarat utama untuk keberhasilan, berbuat sesuai dengan kesepakatan/perjanjian, menghindari terjadinya wanprestasi, menjunjung tinggi disiplin kerja.

1. Commitment

To uphold commitment is the main prerequisite for success, to act in accordance with agreements/contracts, to avoid breach of contract, and to value work discipline.

2. Inovasi	2. Innovation
Upaya menemukan dan menerapkan sesuatu yang baru untuk meningkatkan produktivitas, kualitas, efisiensi dan kecepatan.	To strive to discover and implement new ways to increase productivity, quality, efficiency, and speed.
3. Keseimbangan	3. Balance
Menjaga keseimbangan di semua aspek, terutama: teknologi dan lingkungan, kewajiban dan hak, wewenang dan tanggungjawab, pendeklasian wewenang dan pengawasan, penghargaan dan <i>penalty</i> , kinerja dan kesejahteraan.	To maintain balance in all aspects, particularly in respect to technology and environment, obligations and rights, authority and responsibility, delegation of authority and supervision, rewards and penalties, performance and well-being.
4. Keunggulan	4. Excellence
Memberikan hasil yang maksimal termasuk mempertimbangkan risiko, kualitas produk dan jasa sesuai dengan persyaratan, <i>delivery</i> tepat waktu, produktivitas tinggi, biaya minimal, pemanfaatan sumber daya optimal.	To provide maximum results while considering the risks, quality of products and services in accordance with requirements, timely delivery, high productivity, minimal costs, optimal utilization of resources.
5. Hubungan	5. Relationship
Hubungan kemitraan yang baik dengan para pihak (pemegang saham, pelanggan, mitra kerja, pegawai).	To maintain good partnership relations with stakeholders (shareholders, customers, business partners, employees).
6. Kerja Tim	6. Teamwork
Sinergi yang optimal serta berbagai pengetahuan (<i>knowledge sharing</i>) dicapai melalui kerja sama intra dan lintas unit kerja.	To build optimal synergies and knowledge sharing that are achievable through intra- and cross-unit collaboration.
7. Integritas	7. Integrity
Menjadikan <i>fairness</i> , <i>accountability</i> , <i>responsibility</i> , <i>transparency</i> , <i>loyalty</i> dan <i>honesty</i> sebagai satu kesatuan landasan yang utuh dalam setiap tindakan.	To make fairness, accountability, responsibility, transparency, loyalty, and honesty as an integrated foundation of every action.

JEJAK LANGKAH

MILESTONES

- 2002
 - Pendirian Perseroan, pada awalnya menjalankan usaha sebagai pemasok suku cadang dan aksesoris untuk kendaraan khusus daerah konsesi pertambangan.
 - *The establishment of the Company. Initially, it operated as a supplier of spare parts and accessories for specialized vehicles in mining concession areas.*
- 2006
 - Perseroan menyewakan kendaraan operasional (“light vehicle/LV”) 4x4 dengan merk “Transkon Rent” yang menargetkan pelanggan dan perusahaan yang bergerak di industri pertambangan yang ada di Kalimantan.

- *The Company rented out 4x4 operational vehicles (“light vehicle/LV”) under the brand “Transkon Rent,” targeting customers and companies operating in the mining industry in Kalimantan.*
- 2011 • Menambahkan lini bisnis baru dengan menjadi perusahaan penyediaan layanan internet di wilayah Kalimantan dengan Brand “PACnet”.
- *Expanding the business line by becoming an internet service provider company in the Kalimantan region under the brand name “PACnet.”*
- 2015 • Perseroan mengembangkan usaha ke wilayah di luar Pulau Kalimantan dan penambahan unit yang signifikan.
- *The Company expanded its business to areas outside Kalimantan and added a significant number of units.*
- 2020 • Melakukan Penawaran Umum Perdagangan Saham.
- *Conducting Initial Public Offering.*
- 2021 • Perseroan Mulai membenahi pengelolaan perusahaan dengan mengimplementasikan ISO dan mengutamakan terlaksananya tanggung jawab sosial perusahaan berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola yang baik.
- *The Company began to improve its corporate management by implementing ISO and prioritizing the implementation of corporate social responsibility based on principles of good governance.*
- 2022 • PT Transkon Jaya Tbk mendirikan Kantor Perwakilan di Kota Makassar, sebagai keseriusan perseroan dalam melakukan ekspansi ke wilayah Indonesia Timur.
- *PT Transkon Jaya Tbk established a representative office in Makassar, as a sign of the Company's commitment to expanding into the eastern region of Indonesia.*
- PT Transkon Jaya Tbk menjadi perusahaan holding dengan mendirikan dua anak perusahaan dengan nama PT Borneo Sentana Gemilang yang merupakan perusahaan yang bergerak dibidang penyedia jasa layanan *outsourcing*, dan PT Multinet Perkasa Indonesia yang merupakan perusahaan yang bergerak di bidang penyedia jasa layanan perangkat IT.
- *PT Transkon Jaya Tbk became a holding company by establishing two subsidiaries named PT Borneo Sentana Gemilang, which provides outsourcing services, and PT Multinet Perkasa Indonesia, which provides IT device services.*
- Sebagai wujud komitmen perusahaan dalam menyediakan lingkungan kerja yang sehat dan aman, PT Transkon Jaya Tbk meraih Sertifikasi ISO 45001:2018 mengenai Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) & ISO 14001:2016 mengenai Manajemen Lingkungan.
- *As a form of the Company's commitment to providing a healthy and safe work environment, PT Transkon Jaya Tbk has obtained ISO 45001: 2018 certification for Occupational Health and Safety Management System (OHSMS) and ISO 14001: 2016 certification for Environmental Management System.*
- PT Transkon Jaya Tbk secara perdana melakukan pembelian terhadap aset properti berupa tanah & bangunan, yang berlokasi di Kota Banjarbaru, Kalimantan Selatan.
- *PT Transkon Jaya Tbk has made its first purchase of a property asset consisting of land & building located in Banjarbaru, South Kalimantan.*
- Berkomitmen dalam mewujudkan Tata Kelola Perusahaan yang bersih dan transparan, PT Transkon Jaya Tbk meraih sertifikasi ISO 37001:2016 mengenai Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP).
- *In its commitment to realizing a clean and transparent Corporate Governance, PT Transkon Jaya Tbk has achieved ISO 37001:2016 certification for its Anti-Bribery Management System (ABMS).*

KEANGGOTAAN ASOSIASI INDUSTRI
MEMBERSHIP IN INDUSTRIAL ASSOCIATIONS

No.	Asosiasi	Nomor Tanda Terdaftar	Posisis Asosiasi	Tahun Bergabung	Skala	Profesi/non Profesi
	Association	Registration Number	Status in Association	Year of Joining	Scale	Profession/Non -Profession
1.	Kamar Dagang Industri (KADIN) <i>Industrial Chamber of Commerce (ICC)</i>	30402-19000016	Anggota Member	2020	Nasional <i>National</i>	Non Profesi <i>Non-Profession</i>
2.	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	ICSA27620	Anggota Member	2020	Nasional <i>National</i>	Non Profesi <i>Non-Profession</i>
3.	Asosiasi Perusahaan Rental Kendaraan Indonesia (ASPERKINDO) <i>Association of Indonesian Vehicle Rental Companies (ASPERKINDO)</i>	0040/ASPERKINDO/ID-JKT/VII/20	Anggota Member	2020	Nasional <i>National</i>	Non Profesi <i>Non-Profession</i>
4.	Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO) <i>Indonesian Employers Association (APINDO)</i>	036.02.016.223.133 .0821	Anggota Member	2020	Nasional <i>National</i>	Non Profesi <i>Non-Profession</i>
5.	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) <i>Association of Indonesian Issuers</i>	618/TRJA-AEI/20	Anggota Member	2020	Nasional <i>National</i>	Non Profesi <i>Non-Profession</i>
6.	<i>Indonesia Global Compact Network (IGCN) - UNGC)</i>	145880	Anggota Member	2021	Internasional <i>International</i>	Non Profesi <i>Non-Profession</i>
7.	Filantropi Indonesia <i>Filantropi Indonesia</i>	618/TRJA-AEI/20	Anggota Member	2021	Nasional <i>National</i>	Non Profesi <i>Non-Profession</i>
8.	Asosiasi Penyelenggaraan Jasa Internet Indonesia (APJII) <i>Association of Indonesian Internet Service Provider (APJII)</i>	0293/APJII/K-2022	Anggota Member	2022	Nasional <i>National</i>	Non Profesi <i>Non-Profession</i>

SEGMEN USAHA

BUSINESS SEGMENT

Dalam rangka menunjang pengembangan kegiatan usaha Perseroan melalui diversifikasi, diawal tahun 2022 Perseroan melakukan penambahan kegiatan usaha baru yakni Aktivitas Perusahaan Holding dan Penyediaan Sumber Daya Manusia dan Manajemen Fungsi Sumber Daya Manusia yang didasarkan pada tujuan perseroan yaitu guna pengembangan usaha dan pemenuhan permintaan pasar yang memiliki manfaat yang diharapkan dapat membantu Perseroan dalam menyediakan layanan yang lebih berinovatif sehingga memiliki daya saing, mengoptimalkan seluruh potensi yang dimiliki, meningkatkan daya Tarik investasi sehingga dapat meningkatkan laba Perseroan dari waktu ke waktu. Selain itu keuntungan yang diperoleh Perseroan dengan adanya penambahan kegiatan usaha ini ialah terciptanya praktik bisnis konglomeratif dan berkelanjutan yang mendukung pertumbuhan jangka Panjang dengan tingkat profitabilitas yang tinggi yang diharapkan dapat memberikan nilai tambah bagi Perseroan dan Para Pemangku Kepentingan Perseroan.

Hingga pada saat Laporan Tahunan ini Perseroan terbitkan, Perseroan bergerak dalam bidang usaha jasa penyewaan kendaraan, penyedia layanan jaringan internet dan kegiatan usaha utama lainnya, yaitu kegiatan usaha yang bergerak dalam aktivitas Perusahaan Holding, sebagaimana yang dimuat dalam Akta Perseroan Nomor 34 tanggal 25 Februari 2022. Selain kegiatan usaha utama tersebut, Perseroan juga mempunyai kegiatan usaha penunjang yaitu, perdagangan Suku Cadang dan Aksesoris Mobil, Penyediaan Sumber Daya Manusia dan Manajemen fungsi Sumber Daya Manusia serta Aktivitas Penyeleksian Tenaga Kerja dalam Negeri sebagaimana yang telah tertuang dalam Akta Perubahan Kegiatan Usaha Terakhir Perseroan, yaitu Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Para Pemegang Saham Luar Biasa Nomor 43 tanggal 30 Juni 2022 dan Akta Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 10 tanggal 20 Juni 2022.

In order to support the development of the Company's business activities through diversification, in the beginning of 2022, the Company added a new business activity, namely Holding Company and Human Resources Provision and Management of Human Resources Functions based on the Company's objectives for business development and meeting market demand with expected benefits that can help the Company to provide more innovative services to increase competitiveness, optimize all of its potential, increase investment attractiveness and thus increase the Company's profits over time. In addition, the Company's benefits from this additional business activity are the creation of conglomerate and sustainable business practices that support long-term growth with a high level of profitability that is expected to provide added value for the Company and its stakeholders.

As of the publication of this Annual Report, the Company operates in the field of vehicle rental services, internet network service providers, and other main business activities, namely business activities that are engaged in the Holding Company activities, as stated in the Deed of Incorporation Number 34 dated February 25, 2022. In addition to these main business activities, the Company also has supporting business activities, namely the trading of car spare parts and accessories, the provision of human resources and the management of human resources functions, as well as domestic labor selection activities as stated in the Company's latest Business Activity Amendment Deed, namely the Deed of Statement of the Extraordinary General Meeting of Shareholders Number 43 dated June 30, 2022 and the Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 10 dated June 20, 2022.

Berikut ini adalah operasional menurut setiap segmen yang dilaporkan dalam laporan keuangan perseroan:

- Penyewaan kendaraan meliputi penyewaan kendaraan LV seperti 4x4 dan 4x2 dengan spesifikasi kendaraan yang telah disesuaikan dengan kegiatan usaha pelanggan yang didominasi oleh perusahaan pertambangan batu bara.
- Penyedia layanan jaringan internet meliputi penyediaan layanan internet untuk wilayah terpencil di Kalimantan dan Sulawesi dengan sasaran utama perusahaan perkebunan dan perumahan.
- Penjualan suku cadang yang merupakan salah satu kegiatan usaha penunjang perseroan sehubungan dengan keperluan Perseroan untuk fasilitas perbaikan kendaraan Perseroan. Secara umum kegiatan usaha ini hanya diperuntukkan pada customer unit yang mengalami perbaikan maupun tambahan suku cadang pada unit yang telah di sewakan.

The following is the operational information for each segment reported in the Company's financial statements:

- *The vehicle rental service includes the rental of LV vehicles such as 4x4 and 4x2, with vehicle specifications that have been adjusted to the customer's business activities, which are predominantly coal mining companies.*
- *The provision of Internet network services includes the provision of internet services to remote areas in Kalimantan and Sulawesi, with the primary target being plantation and housing companies.*
- *The sale of spare parts is one of the Company's supporting business activities related to the needs for its repair facilities. In general, this business activity is exclusively aimed at customers who require repair or additional spare parts for the rented units.*

STRUKTUR PERMODALAN

CAPITAL STRUCTURE

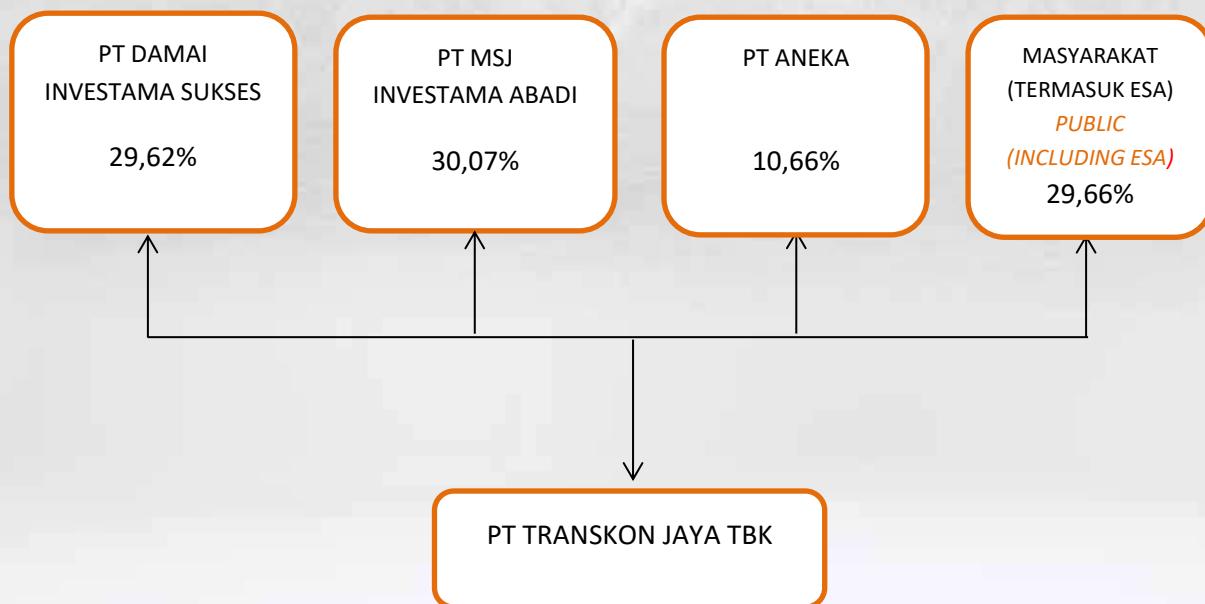
Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	%	Shareholders
Mencapai 5% atau lebih			<i>Up to and above 5%</i>
PT Damai Investama Sukses	447.348.000	29,62%	PT Damai Investama Sukses
PT MSJ Investama Abadi	454.080.000	30,07%	PT MSJ Investama Abadi
PT Aneka	160.919.600	10,66%	PT Aneka
Subtotal	1.062.347.600	70,34%	Subtotal
Dibawah 5%			<i>Below 5%</i>
Masyarakat (termasuk ESA)	447.852.400	29,66%	Public (including ESA)
Total	1.510.200.000	100%	Total

*Keterangan : Tidak ada anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham Perseroan.

*Notes : *No members of the Board of Directors and Board of Commissioners own shares of the Company.*

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

SHAREHOLDERS COMPOSITION



INDUK USAHA PARENT COMPANY

PT Damai Investama Sukses

PT Damai Investama Sukses adalah Entitas Induk Perseroan sekaligus pemegang saham pengendali Perseroan.

PT Damai Investama Sukses is the Parent Entity of the Company as well as Its Controlling Shareholder.

Riwayat Singkat

PT Damai Investama Sukses ("DIS") didirikan berdasarkan Akta Pendirian No. 02 tanggal 18 November 2019 yang dibuat di hadapan Lili Aryati, S.H., M.Kn., Notaris di Kota Balikpapan, dan telah mendapat pengesahan dari Menkumham berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0061084.AH.01.01. Tahun 2019 tanggal 19 November 2019 dan telah didaftarkan pada daftar Perseroan No. AHU-222117.AH.01.11. tahun 2019 tanggal 19 November 2019 ("Akta Pendirian DIS").

DIS beralamat di Jalan Mulawarman No. 21, RT 23, Kelurahan Manggar, Kecamatan Balikpapan Timur, Kota Balikpapan, Provinsi Kalimantan Timur.

Brief History

PT Damai Investama Sukses ("DIS") was established based on the Deed of Establishment No. 02 dated November 18, 2019 made before Lili Aryati, S.H., M.Kn., a Notary in Balikpapan, and has been ratified by the Minister of Law and Human Rights based on Decree No. AHU-0061084.AH.01.01. of 2019 dated November 19, 2019 and has been registered on the Company Register under No. AHU-222117.AH.01.11. of 2019 dated November 19, 2019 ("Deed of Establishment of DIS").

DIS is located at 21 Mulawarman St., RT 23, Manggar Sub-district, East Balikpapan District, Balikpapan, East Kalimantan.

PT MSJ Investastama Abadi

PT MSJ Investama Abadi adalah Entitas Induk Perseroan

PT MSJ Investama Abadi is the Parent Entity of the Company

Riwayat Singkat

PT MSJ Investama Abadi ("MSJ") didirikan berdasarkan Akta Pendirian No. 34 tanggal 15 November 2019 yang dibuat di hadapan Andreas Gunawan, S.H., M.Kn., Notaris di Kota Balikpapan, dan telah mendapat pengesahan dari Menkumham berdasarkan Surat Keputusan, No. AHU-0061409.AH.01.01. tahun 2019 tanggal 20 November 2019 dan telah didaftarkan pada Daftar Perseroan No. AHU-0223287.AH.01.11. Tahun 2019 tanggal 20 November 2019 ("Akta Pendirian MSJ").

MSJ beralamat di Jalan Mulawarman No. 21, Kota Balikpapan, Provinsi Kalimantan Timur.

Brief History

PT MSJ Investastama Abadi ("MSJ") was established based on Deed of Establishment No. 34 dated November 15, 2019 made before Andreas Gunawan, S.H., M.Kn., a Notary in Balikpapan, and was authorized by the Minister of Law and Human Rights based on Decree, No. AHU-0061409. AH.01.01. of 2019 dated November 20, 2019 and was registered in the Company Register No. AHU-0223287.AH.01.11. of 2019 dated November 20, 2019 ("Deed of Establishment of MSJ").

MSJ is located at 21 Mulawarman Street, Balikpapan, East Kalimantan Province.

PEMEGANG SAHAM DI ATAS 5%

SHAREHOLDERS WITH OVER 5% OWNERSHIP

PT ANEKA

PT Aneka adalah entitas pemegang saham diatas 5% Perseroan
PT Aneka is an entity that holds more than 5% of Company's Shares

PT Aneka didirikan berdasarkan Akta Pendirian No. 18 tanggal 15 Maret 2012 yang dibuat dihadapan Soentoro, S.H., Notaris di Kota Balikpapan, dan telah mendapat pengesahan dari SK. Menteri Kehakiman Republik Indonesia No. C. 321 HT. 03 - 01 - TH. 1999, Tanggal 12 Februari 1999 dan telah didaftarkan pada daftar Perseroan No. AHU-31929.AH.01.01.tahun 2012 tanggal 13 Juni 2012 ("Akta Pendirian Aneka").

PT Aneka beralamat di Jalan Jendral Sudirman Balikpapan Superblock, Block C No.17 RT.19, Damai Bahagia Balikpapan Selatan, Kota Balikpapan, Provinsi Kalimantan Timur.

PT Aneka was established based on the Deed of Establishment No. 18 dated March 15, 2012 made before Soentoro, S.H., a Notary in Balikpapan, and was ratified by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia No. C. 321 HT. 03 - 01 - TH. of 1999, dated February 12, 1999 and was registered in the Company Register No. AHU-31929.AH.01.01. of 2012 dated June 13, 2012 ("Deed of Establishment of Aneka").

PT Aneka is located at Jalan Jendral Sudirman Balikpapan Superblock Block C No.17 RT.19, Damai Bahagia, South Balikpapan, Balikpapan, East Kalimantan Province.

Daftar Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan per 31 Desember 2022

List of Share Ownership of the Board of Commissioners and Directors of the Company as of December 31, 2022

No.	Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Jumlah Saham <i>Number of Shares</i>	% Kepemilikan Saham <i>% Shares Ownership</i>
Dewan Komisaris Board of Commissioners				
1.	Juliana Theresia Jie	Komisaris Utama <i>President Commissioner</i>	-	-
2.	Hadi Sukanto	Komisaris <i>Commissioner</i>	-	-
3.	R. Hesthi Sambodo	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	-	-
Direksi Board of Directors				
1.	Lexi Roland Rompas	Direktur Utama <i>President Director</i>	-	-
2.	Trevor Kroemer	Wakil Direktur Utama <i>Vice President Director</i>	-	-
3.	Brian Bennet	Direktur <i>Director</i>	-	-
4.	Kayin Fauzi	Direktur <i>Director</i>	-	-
5.	Russel Arthur Gatt	Direktur <i>Director</i>	-	-

Daftar Komposisi Kepemilikan Saham Perseroan berdasarkan Status Per 31 Desember 2022
List of Share Ownership Composition of the Company Based on Status as of December 31, 2022

No.	Status Pemegang Saham <i>Shareholder Status</i>	Jumlah Pemegang Saham <i>Number of Shareholders</i>	% Kepemilikan Saham <i>% Shareholding</i>	Total Saham <i>Total Shares</i>
Permodalan Nasional <i>National Capital</i>				
1.	Perorangan Indonesia <i>Indonesian Individual</i>	4.079	23,94	361.579.600
2.	Dana Pensiun <i>Pension Fund</i>	0	0	0
3.	Asuransi <i>Insurance</i>	0	0	0
4.	Perseroan Terbatas <i>Limited Company</i>	9	73,82	1.114.880.800
5.	Reksadana <i>Mutual Funds</i>	0	0	0
Jumlah Pemegang Saham Domestik <i>Number of Domestic Shareholders</i>		4.088	97,76	1.476.460.400
Permodalan Asing <i>Foreign Capital</i>				
6.	Perorangan Asing <i>Foreign Individuals</i>	7	0,03	451.300
7.	Badan Usaha Asing <i>Foreign Business Entities</i>	4	2,21	33.288.300
Jumlah Pemegang saham Asing <i>Number of Foreign Shareholders</i>		11	2,24	33.739.600
Jumlah Total		4.099	100	1.510.200.000

Perbandingan Komposisi Kepemilikan Saham Perseroan berdasarkan Status Tahun 2022 & 2021

Comparison of the Composition of the Company's Share Ownership Based on the Status in 2022 & 2021

No	Status Pemegang Saham <i>Shareholder Status</i>	Jumlah Pemegang Saham <i>Number of Shareholders</i>		% Kepemilikan Saham <i>% Shareholding</i>	
		2022	2021	2022	2021
Permodalan Nasional <i>National Capital</i>					
1	Perseorangan Indonesia <i>Indonesian Individual</i>	4.079	2.069	23,94	22,82
2	Institusi Domestik <i>Domestic Institution</i>	9	6	73,82	75,09
Jumlah Pemegang Saham Domestik <i>Number of Domestic Shareholders</i>		4.088	2.075	97,76	97,91
Permodalan Asing <i>Foreign Capital</i>					
1	Perseorangan Asing <i>Foreign Individual</i>	7	3	0,03	0,03
2	Badan Usaha Asing <i>Foreign corporation</i>	4	4	2,21	2,06
Jumlah Pemegang Saham Asing <i>Number of Foreign Shareholders</i>		11	7	2,24	2,09
Jumlah Total		4.099	2.082	100	100

Perbandingan Komposisi Kepemilikan Saham Oleh Dewan Komisaris Dan Direksi Perseroan Pada Tahun Buku 2022

Comparison of the Composition of Share Ownership by the Company's Board of Commissioners and Directors in the Fiscal Year 2022

No	Status Kepemilikan Saham <i>Share Ownership Status</i>	Jumlah Kepemilikan Saham <i>Total Share Ownership</i>		% Kepemilikan Saham <i>% Share Ownership</i>	
		Awal Tahun 2022 <i>Beginning of 2022</i>	Akhir Tahun 2022 <i>End of 2022</i>	Awal Tahun 2022 <i>Beginning of 2022</i>	Akhir Tahun 2022 <i>End of 2022</i>
1.	Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners*</i>	0	0	0	0
2.	Direksi <i>Directors*</i>	0	0	0	0

*Keterangan | Note

: Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan tidak memiliki Saham Perseroan per tanggal 31 Desember 2022 | *The Company's Board of Commissioners and Directors do not own Company Shares as of December 31, 2022.*

Pergerakan Jumlah Pemegang Saham dengan Kepemilikan Saham di Bawah 5% (<5%) Sepanjang Tahun 2022

Movement of the Number of Shareholders with Share Ownership Below 5% (<5%) throughout 2022

No.	Bulan Months	Jumlah Pemegang Saham dengan Kepemilikan Saham di Bawah 5% Number of Shareholders with Share Ownership Below 5%
1.	Januari January	2.020
2.	Februari February	2.213
3.	Maret March	3.872
4.	April April	6.468
5.	Mei May	7.451
6.	Juni June	6.427
7.	Juli July	5.835
8.	Agustus August	5.481
9.	September September	4.708
10.	Oktober October	4.172
11.	November November	4.205
12.	Desember December	4.099

ENTITAS ANAK

SUBSIDIARIES

Sehubungan dengan pertumbuhan Perseroan ditahun 2021 sehingga Perseroan berkomitmen terus untuk meningkatkan pangsa pasar serta memberikan kesejahteraan kepada masyarakat dan pemangku kepentingan lainnya dengan memberikan peluang pada pembukaan lapangan pekerjaan dengan melakukan pendirian entitas anak di tahun 2022. Hal ini diwujudkan Perseroan pada tanggal 11 Maret 2022 dengan Pendirian 2 entitas anak yaitu PT Multinet Perkasa Indonesia dan PT Borneo Sentana Gemilang sebagai berikut :

Regarding the Company's growth in 2021, the Company is committed to continuously increasing its market share and providing welfare to the community and other stakeholders by creating job opportunities through the establishment of a subsidiary in 2022. The Company realized this on March 11, 2022, with the establishment of two subsidiaries, namely PT Multinet Perkasa Indonesia and PT Borneo Sentana Gemilang, as follows:

PT MULTINET PERKASA INDONESIA

Komisaris <i>Commissioner</i>	Irene Catherine Pondaag											
Direktur <i>Director</i>	Rahadi Budiman											
Tanggal Berdiri <i>Date of Establishment</i>	11 Maret 2022											
Kepemilikan Saham <i>Share Ownership</i>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>PT Transkon Jaya Tbk</td> <td>:</td> <td>90%</td> </tr> <tr> <td>PT Damai Investama Sukses</td> <td>:</td> <td>5%</td> </tr> <tr> <td>PT MSJ Investama Abadi</td> <td>:</td> <td>5%</td> </tr> </table>			PT Transkon Jaya Tbk	:	90%	PT Damai Investama Sukses	:	5%	PT MSJ Investama Abadi	:	5%
PT Transkon Jaya Tbk	:	90%										
PT Damai Investama Sukses	:	5%										
PT MSJ Investama Abadi	:	5%										
Bidang Usaha <i>Field of Business</i>	Perdagangan Besar Piranti Lunak, Perdagangan Besar Peralatan, Telekomunikasi, Jasa Sistem Komunikasi Data, Aktivitas Pemrograman Komputer, Pengembangan Aplikasi Perdagangan, Reparasi Komputer dan Peralatan, Reparasi Komunikasi, Reparasi Alat-alat Elektronik, Aktivitas Teknologi Informasi dan Jasa Komputer Lainnya, dan Aktivitas Konsultasi Komputer dan Manajemen Fasilitas Komputer Lainnya Wholesale Trade of Software Devices, Wholesale Trade of Equipment, Telecommunications, Data Communication System Services, Computer Programming Activities, Development of Trading Application, Computer and Equipment Repair, Communication Repair, Electronic Equipment Repair, Information Technology and Other Computer Services, and Other Computer Facility and Management and Consulting Activities.											
	Beroperasi <i>Operating</i>											
	622.424.375											
Total Aset <i>Total Assets</i>												
Alamat <i>Address</i>	Jln. MT Haryono Komp. Balikpapan Baru Blok B3 No.18 RT.19, Kelurahan Damai Baru, Kecamatan Balikpapan Selatan, Kota Balikpapan, Provinsi Kalimantan Timur, Indonesia 76114 Jln. MT Haryono Komp. Balikpapan Baru B3 No.18 RT.19, Damai Baru Subdistrict, South Balikpapan, Balikpapan, East Kalimantan, Indonesia 76114											

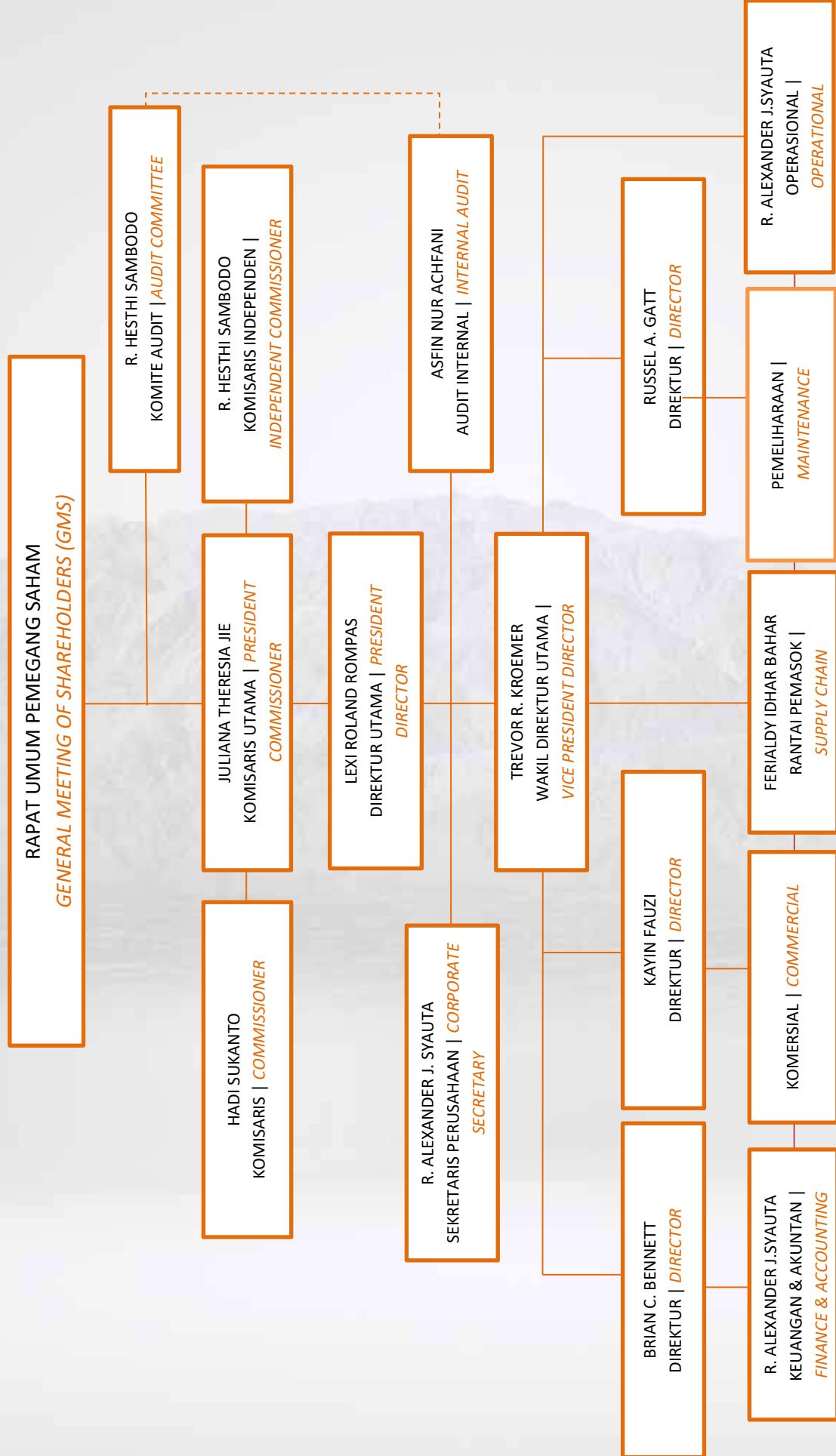
PT BORNEO SENTANA GEMILANG

Komisaris Commissioner	Ir. Ferialdy Idhar Bahar		
Direktur Director	Glen Ferdynan Tanod		
Tanggal Berdiri Date of Establishment	11 Maret 2022 March 11, 2022		
Kepemilikan Saham Share Ownership	PT Transkon Jaya Tbk	:	98%
	PT Damai Investama Sukses	:	1%
	PT MSJ Investama Abadi	:	1%
Bidang Usaha Field of Business	Penyediaan Sumber Daya Manusia dan Manajemen Fungsi Sumber Daya Manusia, Aktivitas Keamanan Swasta, Industri Suku Cadang dan Aksesoris Kendaraan Bermotor Roda Empat Atau Lebih, dan Perdagangan Besar Suku Cadang Dan Aksesoris Provision of Human Resources and Human Resources Management Functions, Private Security Activities, Industry of Parts and Accessories for Four-Wheeled or More Motor Vehicles, and Wholesale Trade of Spare Parts and Accessories.		
Status Operasi Operational Status	Beroperasi Operating		
Total Aset Total Assets	746.704.928		
Alamat Address	Lantai II PT BIS Industri Jl. Mulawarman No.19, Kelurahan Manggar, Kecamatan Balikpapan Timur, Kota Balikpapan, Provinsi Kalimantan Timur, Indonesia 76116 2nd Floor of PT BIS Industri, 19 Mulawarman St., Manggar Subdistrict, East Balikpapan, Balikpapan, East Kalimantan Province, Indonesia 76116.		

Pendirian 2 (dua) entitas anak diatas merupakan langkah bagi Perseroan dalam mengoptimalkan kinerja Perseroan demi mendukung kegiatan usaha Perseroan dalam bidang penyewaan kendaraan sehingga berkesinambungan bagi Perseroan, dan juga secara keseluruhan agar memiliki daya saing dan keunggulan bisnis bagi entitas anak Perseroan sehingga dapat memenuhi kebutuhan dan menciptakan kepuasan bagi customer dan mewujudkan keberlanjutan bisnis Perseroan yang menguntungkan.

The establishment of the 2 (two) subsidiary entities above is a step taken by the Company to optimize its performance in support of the Company's business activities in the field of vehicle rental, thus ensuring its sustainability. It also aims to enhance the overall competitiveness and business advantages of the Company's subsidiary entities, in order to meet the needs and create satisfaction for customers and achieve sustainable and profitable business growth.

STRUKTUR ORGANISASI ORGANIZATIONAL STRUCTURE



PROFIL DEWAN KOMISARIS **BOARD OF COMMISSIONERS PROFILE**

KOMISARIS UTAMA **PRESIDENT COMMISSIONER**

JULIANA THERESIA JIE

64 tahun Warga Negara Indonesia

64 years-old, Indonesian



Riwayat Pendidikan

- Program Pendidikan Luar Sekolah Rumpun Administrasi dan Niaga Jurusan Akuntansi dan Tata Buku di RI Departemen Pendidikan dan Kebudayaan (1981).
- Pendidikan Sekolah Menengah Ekonomi Atas Negeri I Balikpapan – Tata Buku (1982).
- Pelatihan Tata Cara Pembayaran Dan Laporan Pajak (1984).
- Pelatihan Accounting di SGV Utomo Executive Development and Training Center (1985).
- Pelatihan Bahasa Inggris di Balikpapan Intensive English Course (BIEC) (1986)
- Pelatihan Bahasa Inggris di English Language Center Oleh British Council Singapore (1990).

Educational Background

- Non-formal Education Program in the Administration and Commerce Cluster, Accounting and Bookkeeping Department in the Ministry of Education and Culture of Indonesia (1981).
- The State Upper Secondary School of Economics I of Balikpapan – Bookkeeping (1982).
- Training on Payment Procedures and Tax Reports (1984).
- Training on Accounting at SGV Utomo Executive Development and Training Center (1985).
- Training on English at Balikpapan Intensive English Course (BIEC) (1986)
- Training on English Training at the English Language Center by British Council Singapore (1990).

Keahlian

Memiliki keahlian dalam bidang Bisnis dan Finance.

Skill

Having expertise in the field of Business and Finance.

Riwayat Penunjukan

Pada periode pertama menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan sejak tahun 2020 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan No. 08, tanggal 6 Februari 2020 dengan masa jabatan yang berakhir pada saat ditutupnya RUPS Tahun ke-2 (dua) setelah tanggal pengangkatan yaitu hingga Tahun 2022, kemudian dilakukan pengangkatan kembali pada periode kedua diangkat sebagai Komisaris Utama Perseroan sejak tahun 2022 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan No. 42,

Appointment History

During the first term as the President Commissioner of the Company since 2020 based on the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company No. 08, dated February 6, 2020 with a term of office ending at the closing of the 2nd (second) Annual GMS after the date of appointment, which is until 2022, then reappointment was carried out in the second period was appointed as President Commissioner of the Company since 2022 based on the Statement Act of the Company's Annual General Meetings of Shareholders No. 42,

tanggal 30 Juni 2022 dan Akta Risalah Rapat umum Pemegang Saham Tahunan No. 09, tanggal 30 Juni 2022 dengan masa jabatannya di tutupnya RUPS Tahun ke 5 (lima) setelah tanggal pengangkatan yaitu hingga tahun 2027.

Rangkap Jabatan

Internal :

- Anggota Komite Nominasi & Remunerasi

Eksternal :

- Komisaris PT MSJ Investama Abadi
- Direktur Utama PT Barindo Sinar Mulia

Pengalaman Kerja

- Finance Controller PT Eka Dharma Jaya Sakti (1982-1988).
- General Manager Pacific Media Singapore (1989-1990).
- Komisaris PT Eka Dharma Jaya Sakti (1989-2004).
- Komisaris PT Indo Truck Utama (1989-2007).
- Direktur Utama PT Barindo Sinar Mulia (1995-Sekarang).
- Komisaris PT Fluidcon Jaya (1997-2007).
- Komisaris PT Hidup Baru Perdana Abadi (1997-2016).
- Komisaris Utama PT Transkon Jaya (2002-2019).
- Direktur Fluidcon Services Pty.Ltd (2004-2008).
- Komisaris PT MSJ Investama Abadi (2019-Sekarang).
- Komisaris Utama PT Transkon Jaya Tbk (2020-Sekarang).

Hubungan Afiliasi

Beliau memiliki hubungan saudara kandung dengan Ibu Shierny Natalia (Direktur Utama PT MSJ Investama Abadi) dan memiliki hubungan saudara ipar dengan Komisaris, Bapak Hadi Sukanto. Beliau juga merupakan Komisaris PT MSJ Investama Abadi yang merupakan pemegang saham utama Perseroan.

Kepemilikan Saham

Tidak memiliki saham di Perseroan.

dated June 30, 2022 and Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 09, dated June 30, 2022 with a term of office until the closing of the 5th (fifth) Annual GMS after the date of appointment, which is until 2027.

Concurrent position

Internal :

- Member of the Nomination & Remuneration Committee

Eksternal :

- Commissioner of PT MSJ Investama Abadi
- President Director of PT Barindo Sinar Mulia

Professional Experience

- Finance Controller of PT Eka Dharma Jaya Sakti (1982-1988).
- General Manager of Pacific Media Singapore (1989-1990)
- Commissioner of PT Eka Dharma Jaya Sakti (1989-2004).
- Commissioner of PT Indo Truck Utama (1989-2007).
- President Director of PT Barindo Sinar Mulia (1995-Present).
- Commissioner of PT Fluidcon Jaya (1997-2007).
- Commissioner of PT Hidup Baru Perdana Abadi (1997-2016).
- President Commissioner of PT Transkon Jaya (2002-2019).
- Director of Fluidcon Services Pty.Ltd (2004-2008).
- Commissioner of PT MSJ Investama Abadi (2019-Present).
- President Commissioner of PT Transkon Jaya Tbk (2020-Present)

Affiliate Relationship

She is the sibling of Ms. Shierny Natalia (President Director of PT MSJ Investama Abadi) and the sister-in-law of Mr. Hadi Sukanto, the Commissioner. She is also a Commissioner of PT MSJ Investama Abadi, which is the main shareholder of the Company.

Share Ownership

Owning no shares in the Company



**KOMISARIS
COMMISSIONER**

HADI SUKANTO

**59 tahun Warga Negara Indonesia
59 years-old, Indonesian**

Riwayat Pendidikan

- SMEA Negeri 1 Samarinda (1984)

Keahlian

Memiliki keahlian dalam bidang Manajemen Bisnis.

Riwayat Penunjukan

Pada periode pertama menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak tahun 2020 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan No. 08, tanggal 6 Februari 2020 dengan masa jabatan yang berakhir pada saat ditutupnya RUPS Tahun ke-2 (dua) setelah tanggal pengangkatan yaitu hingga Tahun 2022, kemudian dilakukan pengangkatan kembali pada periode kedua diangkat sebagai Komisaris Perseroan sejak tahun 2022 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan No. 42, tanggal 30 Juni 2022 dan Akta Risalah Rapat umum Pemegang Saham Tahunan No. 09, tanggal 30 Juni 2022 dengan masa jabatannya ditutupnya RUPS Tahun ke 5 (lima) setelah tanggal pengangkatan yaitu hingga tahun 2027.

Rangkap Jabatan

Internal :

- Anggota Komite Nominasi & Remunerasi.

Eksternal :

- Direktur PT Hidup Baru Perdana Abadi (1997-Sekarang).

Educational Background

- The State Upper Secondary School of Economics I of Samarinda (1984).

Skill

Having expertise in the field of Business Management.

Appointment History

During the first term serving as Commissioner of the Company since 2020 based on the Deed of Statement of the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company No. 08, dated February 6, 2020 with a term of office ending at the closing of the 2nd (second) Annual GMS after the date of appointment until 2022, then reappointment was made in the second period term as Commissioner of the Company since 2022 based on the Deed of Statement of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company No. 42, dated June 30, 2022, and Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 09, dated June 30, 2022 with a term of office ending at the closing of the 5th (fifth) Annual GMS after the appointment until 2027.

Concurrent Position

Internal :

- Member of the Nomination & Remuneration Committee

External :

- Director of PT Hidup Baru Perdana Abadi (1997-Present).

- Komisaris PT Barindo Sinar Mulia (2008-Sekarang).
- Direktur Utama PT Hidup Baru Sukses Mandiri (2017-Sekarang).
- Komisaris PT Adaro Wamco Prima (2019-Sekarang).
- Direktur PT MSJ Investama Abadi (2019-Sekarang).
- Commissioner of PT Barindo Sinar Mulia (2008-Present).
- President Director of PT Hidup Baru Sukses Mandiri (2017-Present).
- Commissioner of PT Adaro Wamco Prima (2019-Present).
- Director of PT MSJ Investama Abadi (2019-Present).

Pengalaman Kerja

- Auditor dan Management Service di KAP Drs.J Tanzil & Co (1984-1986).
- Head of Accounting and Finance di PT Tanjung Motor (1987-1990).
- General Manager CV Hidup Baru (1991-1997).
- Direktur PT Hidup Baru Perdana Abadi (1997-Sekarang).
- Direktur PT Transkon Jaya (2002-2009).
- Komisaris PT Barindo Sinar Mulia (2008-Sekarang).
- Direktur Utama PT Transkon Jaya (2009-2019).
- Direktur Utama PT Hidup Baru Sukses Mandiri (2017-Sekarang).
- Komisaris PT Adaro Wamco Prima (2019-Sekarang).
- Direktur PT MSJ Investama Abadi (2019-Sekarang).
- Komisaris PT Transkon Jaya Tbk (2020-Sekarang).

Hubungan Afiliasi

Beliau memiliki hubungan Saudara Ipar dengan Komisaris Utama, Ibu Juliana Theresia Jie. Beliau juga merupakan Direktur PT MSJ Investama Abadi, yang merupakan Pemegang Saham Utama Perseroan.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tidak memiliki saham di Perseroan.

Professional Experience

- Auditor and Management Service at KAP Drs.J Tanzil & Co (1984-1986).
- Head of Accounting and Finance at PT Tanjung Motor (1987-1990).
- General Manager of CV Hidup Baru (1991-1997).
- Director of PT Hidup Baru Perdana Abadi (1997-Present).
- Director of PT Transkon Jaya (2002- 2009).
- Commissioner of PT Barindo Sinar Mulia (2008-Present).
- President Director of PT Transkon Jaya (2009-2019).
- President Director of PT Hidup Baru Sukses Mandiri (2017-Present).
- Commissioner of PT Adaro Wamco Prima (2019-Present).
- Director of PT MSJ Investama Abadi (2019-Present).
- Commissioner of PT Transkon Jaya Tbk (2020-Present).

Affiliate Relationship

He is the brother-in-law of the President Commissioner, Ms. Juliana Theresia Jie. He is also the Director of PT MSJ Investama Abadi, which is the Company's major shareholder.

Share Ownership

Owning no shares in the Company.

KOMISARIS INDEPENDEN INDEPENDENT COMMISSIONER

R. HESTHI SAMBODO

58 tahun Warga Negara Indonesia
58 years-old, Indonesian



Riwayat Pendidikan

- Diploma STAN (1992)
- Sarjana Akuntansi di STIE YAI Jakarta (1994)

Educational Background

- Diploma at STAN (1992)
- Bachelor of Accounting from STIE YAI of Jakarta (1994)

Keahlian

Memiliki keahlian dalam bidang Audit dan Ekonomi

Skill

Having expertise in the field of Auditing and Economics

Riwayat Penunjukan

Pada periode pertama menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak tahun 2020 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan No. 08, tanggal 6 Februari 2020 dengan masa jabatan yang berakhir pada saat ditutupnya RUPS Tahun ke-2 (dua) setelah tanggal pengangkatan yaitu hingga Tahun 2022, kemudian dilakukan pengangkatan kembali pada periode kedua diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak tahun 2022 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan No. 42, tanggal 30 Juni 2022 dan Akta Risalah Rapat umum Pemegang Saham Tahunan No. 09, tanggal 30 Juni 2022 dengan masa jabatannya di tutupnya RUPS Tahun ke 5 (lima) setelah tanggal pengangkatan yaitu hingga tahun 2027.

Appointment History

During the first term serving as the Company's Independent Commissioner since 2020, based on the Deed of Statement of the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 08, dated February 6, 2020 with a term of office ending at the closing of the 2nd (second) Annual General Meeting of Shareholders after the appointment until 2022, then reappointment was made in the second term as an Independent Commissioner of the Company since 2022 based on the Deed of Statement of the Company's Annual General Meeting of Shareholders's Resolution No. 42, dated June 30, 2022 and Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 09, dated June 30, 2022 with a term of office that ends at the closing of the 5th (fifth) AGMS after the appointment until 2027.

Rangkap Jabatan

Internal :

- Ketua Komite Audit Perseroan
- Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan

Concurrent Position

Internal :

- Chairman of the Audit Committee
- Chairman of the Nomination and Remuneration Committee

Pengalaman Kerja

- Senior Auditor di Badan Pengawasan Keuangan & Pembangunan (1986-1992).
- *Cost Accounting & GA Supervisor* di PT Rhone Poulenc Agrocato (1992-1996).
- *Management Accounting Manager* di PT TNT Logistic Indonesia (1996-1999).
- *F&A Manager* di PT Gitaswara Indonesia (Guiness) (1999-2001).
- *F&A Manager* di PT Gubah Bumi Selaras (1999-2001)
- *Finance Controller* di PT Linfox Logistics Indonesia (2001-2005).
- *Business Controller* di PT Atlas Copco Nusantara/PT Fluidcon Jaya (PT Epiroc Indonesia) (2012-2015).
- *Country F&A Head* di PT Havi Indonesia (2012-2014).
- *Senior Manager F&A* di PT LF Services Indonesia (2015-2016).
- *Finance Director, CFO & CCO* di PT DHL Supply Chain Indonesia (2016-2019).
- *Komisaris Independen* PT Transkon Jaya Tbk (2020-Sekarang).

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi maupun Pemegang Saham Perseroan.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tidak memiliki saham di Perseroan

Professional Experience

- Senior Auditor at the Financial & Development Supervisory Agency (1986-1992)
- Cost Accounting & GA Supervisor at PT Rhone Poulenc Agrocato (1992-1996).
- Management Accounting Manager at PT TNT Logistic Indonesia (1996-1999).
- F&A Manager at PT Gitaswara Indonesia (Guiness) (1999-2001).
- F&A Manager at PT Gubah Bumi Selaras (1999-2001)
- Finance Controller at PT Linfox Logistics Indonesia (2001-2005).
- Business Controller at PT Atlas Copco Nusantara/PT Fluidcon Jaya (PT Epiroc Indonesia) (2012-2015).
- Country F&A Head at PT Havi Indonesia (2012-2014).
- Senior Manager F&A at PT LF Services Indonesia (2015-2016).
- Finance Director, CFO & CCO at PT DHL Supply Chain Indonesia (2016-2019).
- Independent Commissioner of PT Transkon Jaya Tbk (2020-Present).

Affiliate Relationship

Having no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, or Shareholders of the Company.

Share Ownership

Owning no shares in the Company

PROFIL DIREKSI BOARD OF DIRECTORS PROFILE



DIREKTUR UTAMA
PRESIDENT DIRECTOR

LEXI ROLAND ROMPAS

51 tahun Warga Negara Indonesia
51 years-old, Indonesian

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Ekonomi Dari Universitas Klabat
1997

Keahlian

Memiliki keahlian dalam bidang Operasional dan Tata Kelola Perusahaan.

Riwayat Penunjukan

Pada periode pertama menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak tahun 2020 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan No. 08, tanggal 6 Februari 2020 dengan masa jabatan yang berakhir pada saat ditutupnya RUPS Tahun ke-2 (dua) setelah tanggal pengangkatan yaitu hingga Tahun 2022, kemudian dilakukan pengangkatan kembali pada periode kedua diangkat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak tahun 2022 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan No. 42, tanggal 30 Juni 2022 dan Akta Risalah Rapat umum Pemegang Saham Tahunan No. 09, tanggal 30 Juni 2022 dengan masa jabatannya di tutupnya RUPS Tahun ke 5 (lima) setelah tanggal pengangkatan yaitu hingga tahun 2027.

Rangkap Jabatan

Direktur Utama tidak memiliki rangkap jabatan di Instansi / Perusahaan

Pengalaman Kerja

- Purchasing Officer di PT Sanggar Kaltim tahun 1997-1998

Educational Background

- Bachelor of Economics from Klabat University, 1997

Skill

Having expertise in the field of Operations and Corporate Governance.

Appointment History

In the first term as the Company's President Director since 2020, based on the Deed of Statement of the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 08, dated February 6, 2020, the term of office ended at the close of the 2nd (second) AGMS after the date of appointment, which was until 2022. Then, reappointment was carried out for the second term as President Director of the Company since 2022 based on the Deed of Statement of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company No. 42, dated June 30, 2022 and the Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 09, dated June 30, 2022 with the term of office ending at the close of the 5th (fifth) AGMS after the appointment, which is until 2027.

Concurrent Position

The President Director does not hold any concurrent position in other institutions/companies

Professional Experience

- Purchasing Officer at PT Sanggar Kaltim 1997-1998

- Warehouse Supervisor di PT Nata Griya Perseroan tahun 1999-2000
 - Community Development & land Management Superintendent di Indo Muro Kencana tahun 2000-2002
 - Operational Manager PT Transkon Jaya tahun 2002-2019
 - Direktur Utama PT Transkon Jaya 2019
 - Direktur Utama PT Transkon Jaya Tbk 2020-Sekarang
- *Warehouse Supervisor at PT Nata Griya 1999-2000*
 - *Community Development & Land Management Superintendent at Indo Muro Kencana 2000-2002*
 - *Operational Manager of PT Transkon Jaya 2002-2019*
 - *President Director of PT Transkon Jaya 2019*
 - *President Director of PT Transkon Jaya Tbk 2020-Present*

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi maupun Pemegang Saham Perseroan.

Affiliate Relationship

Having no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors or Shareholders of the Company.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tidak memiliki saham di Perseroan

Share Ownership

Owning no shares in the Company

WAKIL DIREKTUR UTAMA
VICE PRESIDENT DIRECTOR

TREVOR REGINALD KROEMER

70 Tahun Warga Negara Australia

70 years-old, Australian



Riwayat Pendidikan

- Senior/High Certificate dari South Australia 1971.
- Certificate Proficiency Motor Mechanic 1972
- Certificate Advanced Diesel Mechanic 1974.
- Certificate of Sales and Marketing -Toyota Institute (Australia) 1994.
- Certificate Management – University of Dealership Management (New Orleans).

Educational Background

- Senior High Certificate from South Australia 1971.
- Certificate of Proficiency at Motor Mechanics 1972.
- Certificate of Advanced Diesel Mechanics 1974.
- Certificate of Sales and Marketing - Toyota Institute (Australia) 1994.
- Certificate of Management – University of Dealership Management (New Orleans).

Keahlian

Memiliki keahlian dalam bidang *Sales* dan *Marketing*.

Skill

Having expertise in the field of *Sales* and *Marketing*.

Riwayat Penunjukan

Pada periode pertama menjabat sebagai Wakil Direktur Utama Perseroan sejak tahun 2020 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan No. 28, tanggal 19 November 2020 dengan masa jabatan yang berakhir pada saat ditutupnya RUPS Tahun ke-2 (dua) setelah tanggal pengangkatan yaitu hingga Tahun 2022, kemudian dilakukan pengangkatan kembali pada periode kedua diangkat sebagai wakil Direktur Utama Perseroan sejak tahun 2022 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan No. 42, tanggal 30 Juni 2022 dan Akta Risalah Rapat umum Pemegang Saham Tahunan No. 09, tanggal 30 Juni 2022 dengan masa jabatannya ditutupnya RUPS Tahun ke 5 (lima) setelah tanggal pengangkatan yaitu hingga tahun 2027.

Appointment History

During the first term, Mr. Kroemer was appointed the Vice President Director of the Company since 2020 based on the Deed of Statement of the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 28, dated November 19, 2020 with a term of office ending at the closing of the 2nd (second) AGMS after the date of appointment until 2022. He was then re-appointed for the second term as the Vice President Director of the Company since 2022 based on the Deed of Statement of the Company's Annual General Meeting of Shareholders No. 42, dated June 30 2022 and Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 09, dated June 30 2022 with a term of office ending at the closing of the 5th (fifth) AGMS after the appointment date until 2027.

Rangkap Jabatan

- Wakil Direktur Utama tidak memiliki rangkap jabatan di Instansi / Perusahaan.

Concurrent Position

- The Vice President Director does not hold any concurrent positions in other agencies /companies.

Pengalaman Kerja

- Assistant Service Manager di PT Suttons/Kerry – Holden, Volvo & Isuzu 1978 -1983.
- General Service Manager di PT Bridge Toyota & Mercedes Benz & Daewoo 1983 – 1997.
- Special Project Manager di PT Bridge Toyota & Mercedes Benz & Daewoo 1997-1999.
- International Business Manager di PT Bridge Toyota 1999 -2004.
- General Manager PT Transkon Jaya 2004-2019.
- Direktur PT Transkon Jaya 2019.
- Direktur PT Transkon Jaya Tbk 2020.
- Wakil Direktur PT Transkon Jaya Tbk 2020-Sekarang.

Hubungan Afiliasi

Beliau merupakan suami dari Ibu Devi Irmawati yang merupakan komisaris dari PT Damai Investama Sukses yaitu pemegang saham tidak langsung Perseroan

Kepemilikan Saham Perseroan

Tidak memiliki saham di Perseroan.

Professional Experience

- Assistant Service Manager at PT Suttons/Kerry – Holden, Volvo & Isuzu 1978-1983.
- General Service Manager at PT Bridge Toyota & Mercedes-Benz & Daewoo 1983-1997.
- Special Project Manager at PT Bridge Toyota & Mercedes Benz & Daewoo 1997-1999.
- International Business Manager at PT Bridge Toyota 1999-2004.
- General Manager of PT Transkon Jaya, 2004-2019.
- Director of PT Transkon Jaya, 2019
- Director of PT Transkon Jaya Tbk, 2020.
- Vice President Director of PT Transkon Jaya Tbk, 2020- Present.

Affiliate Relationship

He is the husband of Ms. Devi Irmawati, the commissioner of PT Damai Investama Sukses, which is an indirect shareholder of the Company

Share Ownership

Owning no shares in the Company.



DIREKTUR
DIRECTOR

BRIAN CHARLES BENNETT

68 Tahun Warga Negara Australia
68 Years-old, Australian

Riwayat Pendidikan

- Bachelor of Business in Management and Behavioural Science/Economics Darling Downs University 1973.
- Certified Practicing Accountant – Accountancy/Public Administrator dari University of Central Queensland.

Keahlian

Memiliki keahlian dalam bidang Finance.

Riwayat Penunjukan

Pada periode pertama menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tahun 2020 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan No. 08, tanggal 6 Februari 2020 dengan masa jabatan yang berakhir pada saat ditutupnya RUPS Tahun ke-2 (dua) setelah tanggal pengangkatan yaitu hingga Tahun 2022, kemudian dilakukan pengangkatan kembali pada periode kedua diangkat sebagai Direktur Perseroan sejak tahun 2022 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan No. 42, tanggal 30 Juni 2022 dan Akta Risalah Rapat umum Pemegang Saham Tahunan No. 09, tanggal 30 Juni 2022 dengan masa jabatannya ditutupnya RUPS Tahun ke 5 (lima) setelah tanggal pengangkatan yaitu hingga tahun 2027.

Rangkap Jabatan

- Direktur tidak memiliki rangkap jabatan di Instansi / Perusahaan.

Pengalaman Kerja

- Assistant to Company Secretary di Errol Stewarts Warehouse Pty.Ltd 1976-1980.
- Capital Accountant, Supply Accountant, Internal Auditor, Port Services

Educational Background

- Bachelor of Business in Management and Behavioural Science/Economics, Darling Downs University 1973.
- Certified Practicing Accountant – Accountancy/Public Administrator from University of Central Queensland.

Skill

Having expertise in the field of Finance.

Appointment History

During the first term serving as the Director of the Company since 2020 based on the Deed of Statement of the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company No. 08, dated February 6, 2020 with a term of office ending at the closing of the 2nd (second) AGMS after the appointment, which was until 2022, then reappointment was made for the second term as the Director of the Company since 2022 based on the Deed of Statement of Annual General Meeting of Shareholders of the Company No. 42, dated June 30, 2022 and Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 09, dated June 30, 2022 with a term of office until the closing of the 5th (fifth) AGMS after the appointment, which is until 2027.

Concurrent Position

- The Director does not hold any concurrent positions in others agencies/companies

Professional Experience

- Assistant to the Company's Secretary at Errol Stewarts Warehouse Pty.Ltd 1976-1980
- Capital Accountant, Supply Accountant, Internal Auditor, Port Services

- Superintendent di Bougainville Copper Limited 1980-1985.*
- *Chief Accountant di Queensland Country Life Newspaper 1985-1986.*
 - *Superintendent Account Payable dan Superintendent Costing di Bougainville Copper Limited 1986 – 1990.*
 - *Superintendent Systems Accounting di PT Kaltim Prima Coal 1990 – 1991.*
 - *Manager Accounting & Finance di PT Kaltim Prima Coal 1991 - 1998.*
 - *Commercial Manager di PT Indo Muro Kencana 1998 – 2001.*
 - *Consultant Finance di PT Kaltim Prima Coal 2002-2005.*
 - *General Manager Commercial di PT Darma Henwa 2005 – 2006.*
 - *Project Manager di PT Mitrais Indoservices 2007-2008.*
 - *Consultant Finance di PT Carmen Cooper Corporation (2008).*
 - *Financial Controller di PT Dairi Prima Mineral/Herald Resources Ltd 2008 -2019.*
 - Direktur PT Transkon Jaya 2019.
 - Direktur PT Transkon Jaya Tbk 2020 – Sekarang.
- Superintendent at Bougainville Copper Limited 1980-1985.*
- *Chief Accountant at Queensland Country Life Newspaper 1985-1986.*
 - *Superintendent Account Payable and Superintendent Costing at Bougainville Copper Limited 1986 – 1990.*
 - *Superintendent Systems Accounting at PT Kaltim Prima Coal 1990 – 1991.*
 - *Manager of Accounting & Finance at PT Kaltim Prima Coal 1991 – 1998.*
 - *Commercial Manager at PT Indo Muro Kencana 1998 – 2001.*
 - *Financial Consultant at PT Kaltim Prima Coal 2002-2005.*
 - *General Manager Commercial at PT Darma Henwa 2005 – 2006.*
 - *Project Manager at PT Mitrais Indoservices 2007-2008.*
 - *Financial Consultant at PT Carmen Cooper Corporation (2008).*
 - *Financial Controller at PT Dairi Prima Mineral/Herald Resources Ltd 2008 -2019.*
 - *Director of PT Transkon Jaya 2019.*
 - *Director of PT Transkon Jaya Tbk 2020 – Present.*

Hubungan Afiliasi

Beliau merupakan suami dari Ibu Iin Sugiarti yang merupakan Direktur PT Damai Investama Sukses yaitu pemegang saham tidak langsung Perseroan

Affiliate Relationship

He is the husband of Ms. Iin Sugiarti, the Director of PT Damai Investama Sukses, which is an indirect shareholder of the Company.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tidak memiliki saham di Perseroan

Share Ownership

Owning no shares in the Company

DIREKTUR
DIRECTOR

KAYIN FAUZI

54 tahun Warga Negara Indonesia

54 years-old, Indonesian



Riwayat Pendidikan

- Sarjana Sastra Inggris Dari Universitas Muhammadiyah 1994

Keahlian

Memiliki keahlian dalam bidang Komersial dan Marketing

Riwayat Penunjukan

Menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tahun 2022 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan No. 42, tanggal 30 Juni 2022 dan Akta Risalah Rapat umum Pemegang Saham Tahunan No. 09, tanggal 30 Juni 2022 dengan masa jabatannya ditutupnya RUPS Tahun ke 5 (lima) setelah tanggal pengangkatan yaitu hingga tahun 2027.

Rangkap Jabatan

- Chief Commercial Officer

Pengalaman Kerja

- Account Clerk di PT Prima Tangguharta Finance tahun 1990-1995
- Tax & Account Payable Clerk di PT Indo Muro Kencana tahun 1996-1997
- Site Accountant di PT Barisan Tropical Mining tahun 1997-2000
- Senior Accountant di PT Indo Muro Kencana tahun 2000-2002
- Accounting Manager di PT Ansindo Resources tahun 2002-2009.
- Chief Commercial Officer di PT Transkon Jaya tahun 2009-2020

Educational Background

- Bachelor of English Literature from Muhammadiyah University, 1994

Skill

Having expertise in the field of Commercial and Marketing

Appointment History

Serving as the Director of the Company since 2022 based on the Deed of Statement of the Company's Annual General Meeting of Shareholders No. 42, dated June 30, 2022 and Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 09, dated June 30, 2022 with the term of office ending at the closing of the 5th (fifth) GMS after the appointment until 2027.

Concurrent Position

- Chief Commercial Officer

Professional Experience

- Account Clerk at PT Prima Tangguharta Finance 1990-1995
- Tax & Account Payable Clerk at PT Indo Muro Kencana, 1996-1997
- Site Accountant at PT Barisan Tropical Mining, 1997-2000
- Senior Accountant at PT Indo Muro Kencana, 2000-2002
- Accounting Manager at PT Ansindo Resources, 2002-2009.
- Chief Commercial Officer at PT Transkon Jaya, 2009-2020.

- *Chief Commercial Officer* di PT Transkon Jaya Tbk tahun 2020-2022
- Direktur PT Transkon Jaya Tbk tahun 2022-sekarang.
- *Chief Commercial Officer at PT Transkon Jaya Tbk, 2020-2022*
- *Director of PT Transkon Jaya Tbk, 2022-Present.*

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi maupun Pemegang Saham Perseroan.

Affiliate Relationship

Having no affiliation with any members of the Board of Commissioners, Board of Directors or Shareholders of the Company.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tidak memiliki saham di Perseroan

Share Ownership

Owning no shares in the Company



DIREKTUR
DIRECTOR

RUSSEL ARTHUR GATT

49 tahun Warga Negara Australia
49 years-old, Australian

Riwayat Pendidikan

- *Wetherill Park College, Tafe, Australia 1989 – 1992*

Keahlian

Memiliki keahlian dalam bidang Operasional

Riwayat Penunjukan

Menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tahun 2022 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan No. 42, tanggal 30 Juni 2022 dan Akta Risalah Rapat umum Pemegang Saham Tahunan No. 09, tanggal 30 Juni 2022 dengan masa jabatannya ditutupnya RUPS Tahun ke-5 (lima) setelah tanggal pengangkatan yaitu hingga tahun 2027.

Rangkap Jabatan

Direktur Utama tidak memiliki rangkap jabatan di Instansi / Perusahaan

Pengalaman Kerja

- *Apprentice Plant Mechanic di VME AUSTRALIA tahun 1989-1994.*
- *Trainee di VOLVO Construction Equipment tahun 1995-1997*
- *Product Specialist Articulated Haulers di VOLVO Construction Equipment tahun 1997 – 2004.*
- *Product Marketing Manager South East Asia & Application Engineer Region Asia (Articulated Haulers & Wheel Loaders di VOLVO Construction Equipment tahun 2005-2007.*
- *Area Service Manager di VOLVO Construction Equipment tahun 2007-2011.*
- *Operation Manager di EMECO-PT Prima Traktor Indonusa tahun 2011 – 2013.*

Educational Background

- *Wetherill Park College, Tafe, Australia 1989 – 1992*

Skill

Having expertise in the field of Operations

Appointment History

Serving as the Director of the Company since 2022 based on the Deed of Statement of the Company's Annual General Meeting of Shareholders No. 42, dated June 30, 2022 and Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 09, dated June 30, 2022 with the closing of the 5th (fifth) GMS after the appointment, which is until 2027.

Concurrent Position

The Director does not hold any concurrent positions in other agencies/companies

Professional Experience

- *Apprentice Plant Mechanic at VME AUSTRALIA 1989-1994.*
- *Trainee at VOLVO Construction Equipment 1995-1997*
- *Product Specialist Articulated Haulers at VOLVO Construction Equipment in 1997 – 2004.*
- *Product Marketing Manager in South East Asia & Application Engineer in Asia (Articulated Haulers & Wheel Loaders) at VOLVO Construction Equipment 2005-2007.*
- *Area Service Manager at VOLVO Construction Equipment 2007-2011.*
- *Operation Manager at EMECO-PT Prima Traktor Indonusa, 2011 – 2013.*

- *General Manager* di EMECO-PT Prima Traktor Indonusa tahun 2013 – 2014.
- *Operations Director* di BIS Industries tahun 2014-2022.
- Direktur PT Transkon Jaya Tbk tahun 2022-sekarang.
- *General Manager at EMECO-PT Prima Traktor Indonusa, 2013 – 2014.*
- *Operational Director at BIS Industries 2014-2022.*
- *Director of PT Transkon Jaya Tbk 2022-Present.*

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi maupun Pemegang Saham Perseroan.

Kepemilikan Saham Perseroan

Tidak memiliki saham di Perseroan

Affiliate Relationship

Having no affiliation with any members of the Board of Commissioners, Board of Directors or Shareholders of the Company.

Company Share Ownership

Owning no shares in the Company

HUBUNGAN AFILIASI AFFILIATE RELATION

Hubungan Afiliasi antara Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Utama sebagaimana yang telah tercantum dalam tabel dibawah ini, sebagai berikut.

The table below shows the affiliation between the Board of Commissioners, Board of Directors and major shareholders.

Nama <i>Name</i>	Hubungan Afiliasi dengan Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Lainnya <i>Affiliate Relationship with Other Members of the Board of Directors and Commissioners</i>							
	JTJ	HS	RHS	LRR	TK	BB	KY	RAG
	-	Hubungan Keluarga/Adik Ipar <i>Family/Sister-in law</i>	-	-	-	-	-	-
JULIANA THERESIA JIE	-	Hubungan Keluarga/Adik Ipar <i>Family/Brother-in-law</i>	-	-	-	-	-	-
HADI SUKANTO	-	Hubungan Keluarga/Adik Ipar <i>Family/Brother-in-law</i>	-	-	-	-	-	-
R. HESTHI SAMBODO	-	-	-	-	-	-	-	-
LEXI ROLAND ROMPAS	-	-	-	-	-	-	-	-
TREVOR REGINALD KROEMER	-	-	-	-	-	-	-	-
BRIAN CHARLES BENNETT	-	-	-	-	-	-	-	-
KAYIN FAUZI	-	-	-	-	-	-	-	-
RUSSEL ARTHUR GATT	-	-	-	-	-	-	-	-

Nama Name	Hubungan Afiliasi dengan Pemegang Saham Pengendali dan Pemegang Saham Utama		
	<i>Affiliate Relationship with Controlling Shareholders and Major Shareholders</i>		
	DIS	MSJ	ANK
JULIANA THERESIA JIE	-	Komisaris <i>Commissioner</i> PT MSJ Investama Abadi	-
HADI SUKANTO	-	Direktur <i>Director</i> PT MSJ Investama Abadi	-
R. HESTHI SAMBODO	-	-	-
LEXI ROLAND ROMPAS	-	-	-
TREVOR REGINALD KROEMER	-	-	-
BRIAN CHARLES BENNETT	-	-	-
KAYIN FAUZI	-	-	-
RUSSEL ARTHUR GATT	-	-	-

Nama Name	Hubungan Afiliasi dengan Pemegang Saham Pengendali dan Pemegang Saham Utama							
	<i>Affiliate Relationship with Controlling Shareholders and Major Shareholders</i>							
	DIS			MSJ			ANK	
	IS	DI	AN	HBPA	BSM		IKS	CTJ
JULIANA THERESIA JIE	-	-	-	-	-	-	-	-
HADI SUKANTO	-	-	-	-	-	-	-	-
R. HESTHI SAMBODO	-	-	-	-	-	-	-	-
LEXI ROLAND ROMPAS	-	-	-	-	-	-	-	-
TREVOR REGINALD KROEMER	-	Suami dari Ibu Devi Irmawaty <i>Husband of Ms. Devi Irmawati</i>	-	-	-	-	-	-
BRIAN CHARLES BENNETT	Suami dari Ibu Iin Sugiarti <i>Husband of Ms. Iin Sugiarti</i>	-	-	-	-	-	-	-
KAYIN FAUZI	-	-	-	-	-	-	-	-
RUSSEL ARTHUR GATT	-	-	-	-	-	-	-	-

Keterangan | Note:

ANK	: PT ANEKA	RHS	: R. HESTHI SAMBODO
BSM	: PT BARINDO SINAR MULIA	LRR	: LEXI ROLAND ROMPAS
DIS	: PT DAMAI INVESTAMA SUKSES	TK	: TREVOR REGINALD KROEMER
HBPA	: PT HIDUP BARU PERDANA ABADI	BB	: BRIAN CHARLES BENNETT
MSJ	: PT MSJ INVESTAMA ABADI	IS	: IIN SUGIARTI
JTJ	: JULIANA THERESIA JIE	DI	: DEVI IRMAWATY
HS	: HADI SUKANTO	AN	: AIDA NURSANTI
		SN	: SHIERNY NATALIA
		IKS	: I KETUT SEMADI
		CTJ	: COMERFORD TOMMY JUNIOR
		KF	: KAYIN FAUZI
		RAG	: RUSSEL ARTHUR GATT

LEMBAGA DAN PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL
INSTITUTIONS AND PROFESSIONS SUPPORTING THE CAPITAL MARKET

Konsultan Hukum Legal Consultant	
Nama Lembaga <i>Supporting Institution</i>	Achmad, Jusuf & Partners
Alamat <i>Address</i>	Distrik 8, Menara Perbendaharaan, Lantai 31 Jl. Jend. Sudirman, Senayan, Kebayoran Baru Jakarta Selatan 12190 District 8, Treasury Tower, 31st Floor, Jend. Sudirman St., Senayan, Kebayoran Baru South Jakarta 12190
Telp. <i>Phone</i>	(+62) 21 39501617
Biro Administrasi Efek Bureau of Securities Administration	
Nama Lembaga <i>Supporting Institution</i>	PT Adimitra Jasa Korpora
Alamat <i>Address</i>	Rukan Boutique Office, Blok F3 No. 5 JL Kirana Avenue III – Kelapa Gading, Jakarta Utara 14250 Rukan Boutique Office, Blok F3 No. 5, Kirana Avenue III St. – Kelapa Gading, North Jakarta 14250
Telp <i>Phone</i>	(021) 29745222
Fax	(021) 2928 9961
Notaris Notary	
Nama Lembaga <i>Supporting Institution</i>	Buchari Hanafi, S.H.
Alamat <i>Address</i>	Komplek Ruko Mahkota Mas Blok H-7 Jl. M.H. Thamrin, Cikokol, Tangerang 15117 – Indonesia Mahkota Mas Shophouse Complex Block H-7, M.H. Thamrin St., Cikokol, Tangerang 15117 – Indonesia
Phone	(021) 5574 4682
Fax	(021) 5570 1576
Akuntan Publik Public Accountant	
Nama Lembaga <i>Supporting Institution</i>	KAP Tjahjadi & Tamara (T&T), Member of Morison KSI
Alamat <i>Address</i>	Centennial Tower 15/F, Suite 15B Jl. Gatot Subroto Kav. 25, Jakarta 12930, Indonesia Centennial Tower 15/F, Suite 15B, Gatot Subroto St., Kav. 25, Jakarta 12930, Indonesia
Phone	(021) 22958350
Fax	(021) 2295 8351
Periode Penugasan <i>Assignment Period</i>	2021 2021
Informasi Jasa Audit dan/atau Non-Audit Yang Diberikan <i>Information on Audit and/or Non-Audit Services Provided</i>	Memberikan opini auditor independen apakah laporan keuangan Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 telah disajikan secara wajar, semua hal yang material, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) di Indonesia. Providing an independent auditor's opinion on whether the Company's financial statements for the year ended on December 31, 2021 have been presented fairly, in all material respects, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards (FAS)
Biaya Jasa (Fee) <i>Service Fee</i>	Rp 200.000.000

STRUKTUR PERUBAHAN ANGGOTA DIREKSI

THE STRUCTURAL CHANGE IN THE BOARD OF DIRECTORS

Selama tahun 2022, terdapat perubahan struktur Anggota Direksi, namun pada struktur Anggota Dewan Komisaris tidak terdapat perubahan selama tahun buku berakhir, maka struktur Anggota Direksi dan Dewan Komisaris mengalami perubahan sebagaimana yang dinyatakan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan No. 42, tanggal 30 Juni 2022 dan Akta Risalah Rapat umum Pemegang Saham Tahunan No. 09, tanggal 30 Juni 2022 tentang Perubahan Status Direksi Perseroan, maka dengan ini susunan Direksi Perseroan sebagaimana yang tercantum dibawah ini, sebagai berikut.

During the year 2022, there were changes to the Board of Directors structure, while there were no changes to the Board of Commissioners structure during the fiscal year. Therefore, the structure of the Board of Directors and Board of Commissioners underwent changes as stated in the Deed of Statement of Resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders No. 42, dated June 30, 2022 and the Deed of Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 09, dated 30 June 2022 regarding the Changes of Status of the Company's Directors. Hereby, the composition of the Company's Board of Directors is presented as follows:

Direktur Utama	:	Lexi Roland Rompas
Wakil Direktur Utama	:	Trevor Reginald Kroemer
Direktur	:	Brian Charles Bennett
Direktur	:	Kayin Fauzi
Direktur	:	Russel Arthur Gatt

President Director	:	Lexi Roland Rompas
Vice President Director	:	Trevor Reginald Kroemer
Director	:	Brian Charles Bennett
Director	:	Kayin Fauzi
Director	:	Russel Arthur Gatt





04

SUMBER DAYA MANUSIA HUMAN RESOURCES





PROFIL SUMBER DAYA MANUSIA

HUMAN RESOURCES PROFILE

Dalam menjalankan bisnis Perseroan, Perseroan sepenuhnya menyadari bahwa majunya sebuah Perseroan berkaitan erat dengan kinerja setiap individu di dalam Perseroan. Perseroan mempercayai sebuah Perusahaan yang baik harus diisi dan dijalankan oleh Sumber Daya Manusia ("SDM") yang baik dikarenakan Perseroan menyadari bahwa SDM Perseroan juga merupakan aset yang paling penting dan merupakan faktor utama yang menentukan sukses atau tidaknya Perseroan dalam merealisasikan Operasional bisnis, rencana pengembangan usaha Perseroan, dan dalam mewujudkan Visi dan Misi Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan berupaya untuk mengelola SDM secara bertanggung jawab, terintegrasi dan terarah dalam rencana mencapai SDM yang memiliki kompetensi, handal, profesional, berdaya saing, berdedikasi tinggi dalam setiap pekerjaannya dan dapat beradaptasi menghadapi dinamika bisnis.

Dalam beberapa tahun terakhir, jika perseroan meninjau dari kinerja dan prospek bisnis perseroan kedepan, perseroan menempatkan pengembangan dan pengelolaan SDM sebagai bagian yang sangat penting untuk mendorong pertumbuhan kinerja perseroan yang berkelanjutan. Perseroan dalam menjalankan kegiatan usaha penyewaan kendaraan dan penyedia layanan internet sebagai kegiatan bisnis utamanya tidak pernah lepas perhatian untuk mewujudkan terciptanya kepuasan bagi pelanggan melalui optimalisasi Potensi Bisnis Perseroan. Untuk mewujudkan hal tersebut tidak hanya dibutuhkan SDM yang berkompeten dan handal di bidangnya masing-masing akan tetapi juga mereka yang memiliki visi, misi dan pandangan yang sama untuk membangun Perseroan secara berkelanjutan.

In running the Company's business, the Company is fully aware that the progress of a company is closely related to the performance of each individual within the Company. The Company believes that a good Company should be filled and run by good Human Resources ("HR"). The Company realizes that the Company's HR is also the most important asset and the main factor that determines the success or failure of the Company in realizing business operations, business development plans, and in realizing the Company's Vision and Mission. Therefore, the Company strives to manage HR in a responsible, integrated, and directed manner with the purpose of establishing HR Department that is competent, reliable, professional, competitive, highly dedicated in every work, and is adaptive to the business dynamics.

In recent years, when reviewing the Company's performance and future business prospects, the Company has placed the development and management of human resources as a very important part of driving sustainable performance growth. The Company, in carrying out its business activities of vehicle rental and internet service provider as its main business activities, never loses sight of realizing customer satisfaction through optimizing the Company's business potentials. To achieve this, not only competent and reliable human resources are needed in their respective fields, but also those who share the same vision, mission and perspective in building the Company sustainably.

Pada saat menjalankan bisnis Perseroan, Perseroan tidak hanya memperhatikan kepentingan dari *customernya* saja, tetapi juga manajemen internal melalui program-program SDM Perseroan untuk mengembangkan karir dan kompetensi seluruh karyawannya, dengan cara memberikan karyawan pelatihan dan pendidikan baik internal maupun eksternal, maupun himbauan-himbauan agar karyawan dapat melaksanakan pekerjaannya dengan efisien, aman dan nyaman, sehingga kualitas dari pelayanan yang akan diberikan oleh karyawan tetap terlaksana dengan baik.

Upaya yang telah disebutkan diatas telah dilakukan oleh Perseroan secara konsisten selama tahun 2022 kepada seluruh karyawan Perseroan. Contoh nyata pengembangan kemampuan dan kompetensi dapat dilihat melalui kegiatan kegiatan sebagai berikut.

- ❖ Program induksi pengenalan budaya perseroan, yang wajib diberikan khususnya kepada karyawan baru Perseroan sebelum memulai pekerjaan di hari pertamanya di lingkungan kerja Perseroan.
- ❖ Mengikutsertakan karyawan dalam berbagai program pelatihan, pendidikan, pembinaan dan *training* yang terstruktur dan terorganisir sesuai kebutuhan pengembangan kompetensi tiap-tiap SDM Perseroan.
- ❖ Mengikutsertakan karyawan dalam berbagai Web Seminar untuk mendapatkan pelatihan secara *online* di tengah keterbatasan pertemuan atau pelatihan secara fisik akibat pandemi.
- ❖ Mengorganisir pelaksanaan *Focus Group Discussion* (FGD) untuk pembahasan berbagai isu-isu internal setiap SDM perseroan sesuai kebutuhan tiap-tiap bagian, departemen atau divisi perseroan.

Setiap SDM yang ada di Perseroan harus memiliki rasa kepemilikan akan Perusahaan, rasa akan kepemilikan perusahaan ini yang akan menciptakan SDM berkembang dan

In running its business, the Company pays attention not only to the interests of its customers, but also to the internal management through the Company's HR programs to develop the careers and competencies of all its employees, by providing internal and external training and education to employees, as well as reminders for employees to carry out their work efficiently, safely, and comfortably, so that the quality of service provided by employees remains excellent.

The efforts mentioned above have been consistently implemented by the Company throughout 2022 to all employees. Concrete examples of skills and competence development can be seen through the following activities:

- ❖ *The induction program for introducing the Company's culture, which is mandatory for new employees of the Company before starting their work on their first day in the Company's work environment.*
- ❖ *Involving employees in various structured and organized training, education, coaching, and programs according to the needs of developing competencies for each human resource in the Company.*
- ❖ *Enrolling employees in various web seminars to receive online training in the midst of limited physical meetings or training due to the pandemic.*
- ❖ *Organizing the implementation of Focus Group Discussions (FGD) to discuss various internal issues for each employee of the Company according to the needs of each department or division of the Company.*

Each human resource in the Company should have a sense of ownership towards the Company. This sense of ownership will create opportunities for the employees to grow and

bertumbuh bersama dengan Perseroan, sehingga dapat bersama-sama mewujudkan visi dan misi serta tujuan baik jangka pendek maupun jangka panjang Perseroan. Demi menimbulkan rasa akan kepemilikan terhadap Perseroan kepada seluruh SDM Perusahaan, Perseroan selalu berupaya untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman, nyaman, dan baik bagi SDM Perseroan, selain itu Perseroan juga selalu berupaya untuk membenahi struktur Tata Kelola Perusahaan sesuai dengan kebutuhan Perseroan dengan dibantu oleh Departemen *Corporate Affairs* dan Departemen *Human Capital Business Partner* ("HCBP").

Departemen HCBP Perseroan ini berpartisipasi dalam perencanaan strategi untuk membantu memenuhi tujuan bisnis Perseroan dengan menjadi penghubung antara unit kerja dengan manajemen SDM. HCBP Perseroan bekerja dengan aktif untuk mengelola SDM sehingga Perseroan dapat memperkuat fondasi manajemen Perseroan secara keseluruhan dengan progresif termasuk merestrukturisasi tata kelola perusahaan serta meningkatkan program pendidikan, pelatihan dan pengembangan kompetensi kepada karyawan yang merupakan aset perseroan. Nilai ekonomis karyawan diukur dari pengetahuan, keterampilan, dan keahlian karyawan yang tersistem, berbagai kompensasi, pelatihan, pengembangan kompetensi yang diberikan, dan juga manajemen waktu yang diatur dan dikelola dengan baik. Oleh sebab itu untuk terus meningkatkan nilai ekonomis dari setiap karyawan, HCBP Perseroan membuat dan mengelola berbagai program pelatihan, pengembangan karir, pendidikan dan *recruitment*. Selama tahun 2022 Perseroan mendorong setiap karyawan untuk selalu terlibat dan bekerja secara produktif demi meningkatkan nilai bisnis yang secara bersama-sama dapat meningkatkan nilai ekonomis karyawan Perseroan sehingga memberikan nilai tambah bagi SDM dan dapat mewujudkan terciptanya suasana kerja yang aman, nyaman dan sehat sehingga operasi bisnis yang dijalankan oleh Perseroan terlaksanakan dengan baik dan dapat diwujudkan untuk mencapai berbagai target, visi dan misi Perseroan.

develop together with the Company, enabling them to achieve the short-term and long-term visions, missions, and goals of the Company. To cultivate a sense of ownership towards the Company among all human resources, the Company strives to create a safe, comfortable, and conducive work environment. Additionally, the Company continuously improves the corporate governance structure according to the Company's needs with the assistance of the Corporate Affairs Department and the Human Capital Business Partner ("HCBP") Department.

The HCBP Department of the Company participates in the strategic planning to help achieve the Company's business objectives by serving as a liaison between the work units and HR management. HCBP actively manages human resources to strengthen the overall management foundation of the Company progressively, including restructuring corporate governance and improving educational, training and competency development programs for employees, who are the Company's assets. The economic value of employees is measured from the knowledge, skills, and systematized competencies, various compensations, training, competency development provided, as well as well-managed time management. Therefore, to continuously improve the economic value of each employee, HCBP creates and manages various training, career development, education and recruitment programs. In 2022, the Company encouraged each employee to be involved and work productively to increase business value, which, in turn, can increase the economic value of the Company's employees, providing added value to human resources and realizing a safe, comfortable, and healthy working environment, enabling the Company to successfully achieve its targets, vision, and mission.

Demi melakukan optimalisasi kinerja HCBP, sebagai penghubung antara karyawan Perseroan dengan Perseroan yang dapat memahami dan memenuhi kebutuhan Perseroan, serta menumbuhkan keterlibatan karyawan dalam bidang pekerjaan juga meningkatkan rasa kepemilikan terhadap perseroan, sehingga pekerjaan dengan hasil yang lebih produktif dan kesetiaan merupakan hal yang dapat diharapkan oleh perseroan sebagai bentuk investasi pada pengembangan SDM perseroan baik secara kualitatif maupun kuantitatif.

Karyawan menyadari secara kualitatif, dibutuhkan rasa loyalitas dan kepemilikan yang tinggi terhadap Perseroan akan menempatkan Perseroan sebagai suatu wadah utama yang dapat terus mengembangkan karyawan sehingga kepuasan dan keterlibatan karyawan dapat diperoleh dan membentuk budaya Perseroan yang positif. Budaya yang positif tersebut akan memberikan kenikmatan bekerja bagi karyawan sehingga dapat meningkatkan produktivitas karyawan. Hal ini tentu akan memberikan keuntungan baik dari sisi karyawan maupun Perseroan.

Pada tahun 2022 ini Perseroan sudah menyesuaikan diri dengan masa pemulihan Covid-19, oleh karena itu, HCBP Perseroan berupaya meningkatkan SDM sesuai kebutuhan Perseroan mengingat Perseroan tengah mewujudkan pendirian 2 (dua) entitas anak pada bulan Maret 2022, serta untuk memenuhi kebutuhan SDM atas restrukturisasi organisasi karena bertambah kompleksnya aksi, rencana dan target yang diproyeksikan oleh Perseroan, sehingga HCBP membuka peluang yang besar selama tahun 2022 untuk melakukan rekrutmen karyawan sesuai dengan bidang tenaga kerja yang dibutuhkan oleh Perseroan demi menunjang perkembangan bisnis Perseroan serta proyeksi kantor perwakilan.

Selama tahun 2022 setelah terjadinya perubahan nama dan spesifikasi tugas tanggung jawab HCBP, perubahan tersebut menghasilkan dampak yang sangat positif, kinerja SDM Perseroan terus menunjukkan peningkatan baik kualitas SDM Perseroan. Secara garis besar penerapan strategi yang dilakukan

To optimize the performance of HCBP as a liaison between the Company's employees and the Company itself, they must understand and fulfill the needs of the Company, as well as foster employee engagement in their work and increase the sense of ownership towards the Company. This investment in the development of the Company's human resources, both qualitatively and quantitatively, can result in increased productivity and loyalty from the employees.

Qualitatively speaking, employees realize that a high sense of loyalty and ownership towards the Company will position it as a primary platform that can continuously develop its employees, resulting in employee satisfaction and engagement and shaping a positive corporate culture. Such a positive culture will create a pleasant working environment for the employees and enhance their productivity. This will undoubtedly benefit both the employees and the Company.

In 2022, the Company has adapted to the Covid-19 recovery period. Therefore, the Company's HCBP is striving to improve its human resources according to the Company's needs, as the Company was in the process of establishing 2 (two) subsidiary entities in March 2022 to meet the HR needs for organizational restructuring due to the increasing complexity of the Company's actions, plans, and projected targets. Therefore, HCBP opened great opportunities during 2022 to recruit employees according to the workforce fields needed by the Company to support its business development and the representative office projection.

During 2022, the changes in the name and job specification of HCBP's responsibilities have given a very positive impact on the performance of the Company's employees, both in terms of the quality of the Company's workforce and its overall performance. Overall, the implementation of strategies

oleh HCBP Perseroan ini meningkatkan *retention* dan *engagement* karyawan dalam berbagai pelatihan, pendidikan, sosialisasi dan FGD untuk meminimalkan dan mengatasi kendala-kendala yang dialami oleh SDM Perseroan. Adanya berbagai program pengembangan kompetensi yang dapat diikuti oleh karyawan Perseroan ini menciptakan peluang Peningkatan karir yang dapat menjadi motivasi bagi karyawan untuk terus menghasilkan karya yang lebih produktif dan lebih berkualitas.

Peningkatan kualitas SDM Perseroan didasarkan atas adanya kebutuhan Perseroan untuk menambahkan jumlah SDM sesuai dengan kebutuhan Perseroan. Sebagai bentuk investasi terhadap SDM, Perseroan melakukan perekrutan kandidat yang berkompeten dalam bidangnya Terhadap empat metode perekrutan yang dilakukan pada tahun 2022 yaitu, (i) Perekutan profesional mandiri, (ii) Pembukaan *Job Fair*, (iii) Pelaksanaan *walk in interview* dan (iv) Perekutan melalui Perusahaan outsourcing yang mana perusahaan *outsourcing* ini merupakan anak Perusahaan Perseroan yaitu PT Borneo Sentana Gemilang. Selama tahun 2022 total SDM Perseroan adalah 689 (enam ratus delapan puluh sembilan) yang mana bertambah 140 (seratus empat puluh) orang dari tahun 2021 yang sebelumnya sebesar 549 orang. Dengan pertumbuhan angka SDM tersebut merupakan pencapaian atas target pengelolaan SDM selama tahun 2022. Selain itu target lain yang berhasil dicapai oleh Perseroan adalah pembentukan budaya Perseroan yang melekat pada SDM Perseroan yakni dengan adanya kesetiaan dan rasa memiliki terhadap Perseroan yang tinggi, dengan minimnya angka *turnover* dan *resign* SDM Perseroan selama tahun 2022. Restrukturisasi organ Perseroan yang dilakukan selama tahun 2022 sesuai dengan kebutuhan dan berdasarkan ISO Manajemen Mutu yang didukung oleh HCBP memberikan kesempatan bagi Perseroan untuk dapat berkembang sesuai dengan visi dan misi Perseroan selama berkelanjutan.

by HCBP has improved employee retention and engagement through various training, education, socialization, and FGD programs to minimize and address challenges faced by the Company's workforce. Various competency development programs that can be attended by employees of the Company create career advancement opportunities that have motivated the employees to continue producing more productive and higher quality work.

The improvement of the quality of the Company's human resources is based on the Company's need to add the number of employees according to the Company's needs. As an investment in human resources, the Company recruited competent candidates in their respective fields. There were four recruitment methods carried out in 2022, namely, (i) independent professional recruitment, (ii) job fair opening, (iii) walking-in interviews, and (iv) recruitment through outsourcing company, which is a subsidiary of the Company, namely PT Borneo Sentana Gemilang. In 2022, the Company's total number of human resources was 689 (six hundred and eighty-nine), an increase of 140 people from 2021 which previously consisted of 549. The growth in the number of employees is an achievement of the HR management target for 2022. In addition, another target achieved by the Company is the formation of a company culture that is embedded in the Company's human resources, which is high loyalty and ownership towards the Company, resulting in a minimal turnover and resignation rate of the Company's human resources during 2022. The Company's organizational restructuring carried out during 2022, according to ISO of Quality Management and supported by HCBP, provided an opportunity for the Company to develop in line with the Company's vision and mission in a sustainable manner.

STRATEGI MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT STRATEGY

Selama tahun 2022, Perseroan berupaya meningkatkan daya saing dan kinerja Perseroan dengan meningkatkan kualitas SDM, oleh sebab itu Perseroan selalu menerapkan strategi untuk meningkatkan kualitas SDM secara kualitatif maupun kuantitatif. Implementasi pengelolaan SDM Perseroan secara kuantitatif diterapkan dengan menciptakan dan meningkatkan program pengembangan kompetensi, pendidikan dan pelatihan serta sosialisasi guna meningkatkan kemampuan dan produktivitas SDM Perseroan. Implementasi pengelolaan SDM secara kuantitatif diterapkan dengan membuka lowongan pekerjaan sesuai kebutuhan organ internal Perseroan. Adanya restrukturisasi organ membuat Perseroan mampu memberikan peluang pekerjaan yang lebih besar bagi calon karyawan yang berkompeten untuk memberikan kontribusi agar dapat mengembangkan Perseroan menjadi Perusahaan yang lebih baik kedepannya.

Throughout 2022, the Company focused on improving its competitiveness and performance by enhancing the quality of its human resources. Therefore, the Company consistently implemented strategies to improve the quality of human resources both qualitatively and quantitatively. The quantitative management of HR was applied by creating and improving competency development programs, education and training, and socialization to improve the ability and productivity of the Company's human resources. The quantitative HR management was applied by opening job vacancies according to the needs of the Company's internal organization. The restructuring of the organization provided the Company with opportunity to offer larger job vacancies to competent candidates who can contribute to developing the Company into a better organization in the future.

PENGEMBANGAN ORGANISASI

ORGANIZATIONAL DEVELOPMENT

Selama tahun 2022, Perseroan melakukan evaluasi pengelolaan SDM Perseroan dan Struktur Organisasi Tata Kelola Perusahaan, hal ini dilakukan atas dasar kebutuhan Perseroan, untuk terus meningkatkan mutu dan kualitas kinerja Perseroan secara keseluruhan. Evaluasi dan pengelolaan organisasi internal Perseroan merupakan bentuk transformasi dan kesiapan Perseroan untuk menjadi perusahaan terkemuka yang mengedepankan kualitas dan profesionalitas sehingga dapat memenuhi harapan para pemangku kepentingan dan pemegang saham Perseroan. Setelah pada tahun 2021 perseroan telah berhasil mendapatkan Sertifikat ISO 9001:2015 Sistem Manajemen Mutu yang mana ISO inilah yang digunakan oleh Perseroan sebagai Standar Perseroan dalam mengelola organisasi dan pemberianan Tata Kelola Perusahaan secara keseluruhan sehingga dapat memberikan keuntungan dalam pelaksanaan bisnis di tengah persaingan dunia usaha yang sangat ketat.

Throughout 2022, the Company evaluated the management of its human resources and organizational structure of its Corporate Governance. This was done in response to the Company's needs to continuously improve the quality and performance of the Company as a whole. The evaluation and management of the Company's internal organization is a form of transformation and readiness of the Company to become a leading company that prioritizes quality and professionalism, thus meeting the expectations of the Company's stakeholders and shareholders. After successfully obtaining the ISO 9001:2015 Quality Management System Certificate in 2021, which the Company uses as its Standard for managing the organization and improving overall corporate governance, it can provide benefits in conducting business amid a very tight business competition.

PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KARYAWAN

EMPLOYEE TRAINING AND DEVELOPMENT

Dalam menjalankan bisnis Perseroan, Perseroan selalu memberikan pelatihan dan pengembangan terhadap seluruh Karyawan Perseroan, yang mana tujuan dari pelatihan dan pengembangan karyawan Perseroan ini adalah untuk meningkatkan pengetahuan, keterampilan sikap, pola pikir, cara bekerja dan juga disiplin karyawan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya. Perseroan menyadari bahwasannya pengembangan karyawan merupakan salah satu faktor terpenting untuk mendukung bisnis dan pertumbuhan Perseroan oleh sebab itu, pelatihan dan pengembangan yang diselenggarakan wajib diikuti oleh seluruh karyawan Perseroan dan dimasukkan dalam program kerja Perseroan.

Perseroan akan terus menyelenggarakan dan mensponsori pelatihan dan pendidikan terhadap seluruh karyawan Perseroan dalam bentuk pelatihan kerja (*on the job training*), pelatihan dan Pendidikan serta mengikuti sertifikasi. Seluruh kepala departemen berkewajiban untuk mengatur perkembangan staf dibawahnya dan merekomendasikan untuk berpartisipasi dalam pelatihan dan sertifikasi sesuai bidang kompetensi dengan persetujuan atasan langsung. Seluruh karyawan Perseroan diharapkan untuk ikut mendukung program pengembangan kompetensi dengan penuh rasa semangat dan rasa tanggung jawab terhadap pelatihan dan pendidikan yang diberikan oleh Perseroan.

In running the business, the Company always provides training and development for all employees of the Company. The aim of this training and development is to enhance employees' knowledge, skills, attitude, mindset, work methods, and also their discipline in carrying out their duties and responsibilities. The Company realizes that employee development is one of the most important factors to support the Company's business and growth. Therefore, the training and development programs held must be attended by all employees of the Company and included in the Company's work program.

The Company will continue to hold and sponsor training and education for all employees of the Company in the form of on-the-job training, training and education, and certification. All department heads are responsible for managing the development of their subordinates and recommending participation in training and certification according to the competency fields with the approval of the immediate supervisors. All employees of the Company are expected to support the competency development program with enthusiasm and a sense of responsibility for the training and education provided by the Company.

PENILAIAN KINERJA

PERFORMANCE ASSESSMENT

Penilaian terhadap kinerja Karyawan Perseroan selalu dilakukan oleh atasan langsung yang dilakukan 2 (dua) kali dalam setahun dengan ketentuan:

Assessment of the performance of the Company's employees is always carried out by their direct supervisors twice a year, with the following provisions:

- a. Periode bulan Januari - Juni, penilaian kinerja karyawan akan dilakukan pada bulan Juli.
- b. Periode bulan Juli - Desember, penilaian kinerja karyawan akan dilakukan pada bulan Januari.

Hal-hal yang dinilai dalam penilaian kinerja karyawan yaitu, kualitas dan kuantitas, inisiatif kedisiplinan serta loyalitas kepada Perseroan. Pelaksanaan penilaian kinerja karyawan Perseroan dilakukan dengan menggunakan formulir penilaian kinerja yang telah ditetapkan oleh Perseroan. Setelah dilakukan penilaian kinerja karyawan, hasil dari penilaian tersebut digunakan untuk menentukan kenaikan upah, golongan, jabatan, kebutuhan untuk diikutsertakan dalam pendidikan, seminar atau pelatihan/kursus tertentu, promosi maupun demosi karyawan. Tata cara penilaian kinerja ini telah diatur oleh perseroan yang dituangkan dalam peraturan Perseroan yang disebarluaskan dan dipegang oleh setiap karyawan Perseroan.

- a. For the period of January to June, employee performance assessment will be conducted in July.
- b. For the period of July - December, employee performance assessment will be conducted in January.

The aspects evaluated in the employee performance assessment are quality and quantity, initiative, discipline, and loyalty to the Company. The assessment of employee performance in the Company is carried out by using a performance assessment form that has been established by the Company. After the employee performance assessment is conducted, the results of the assessment are used to determine salary increase, job grades, job positions, the need to participate in certain education, seminars or training/courses, promotion, as well as demotion of employees. The procedure for performance assessment has been regulated by the Company as outlined in the Company's regulations that are distributed and held by every employee of the Company.

REKRUTMEN **RECRUITMENT**

Dalam melaksanakan pengelolaan terhadap pengembangan SDM Perseroan, Perseroan menerapkan strategi *Triple-P Roadmap* yang harus disesuaikan dengan perilaku generasi milenial yang terus berkembang yang mana generasi milenial ini merupakan mayoritas yang sedang mencari pekerjaan, untuk itu dalam proses rekrutmen Perseroan selama tahun 2022 ini perseroan sangat memperhatikan hal-hal sebagai berikut.

1. Strengthen Digital Leadership

Menggunakan teknologi digital yang hampir setiap orang menggunakannya yakni dengan menuntut SDM yang akan bekerja di Perseroan untuk memiliki kompetensi digital agar relevan dengan kondisi saat ini.

In managing the Company's HR development, the Company applies the Triple-P Roadmap strategy, which must be adjusted to the evolving behavior of the millennial generation, who are the current workforce majority and are seeking for employment opportunities. Therefore, during the recruitment process in 2022, the Company paid close attention to the following aspects:

1. Strengthening Digital Leadership

By using digital technology that almost everyone uses by requiring the HR who will work at the Company to have digital competencies to be relevant to current conditions.

2. Foster Startup Spirit

Dalam bekerja SDM perlu keleluasaan dalam bereksplorasi dan bekerja dalam kenyamanan. Untuk itu perseroan terus berupaya menciptakan lingkungan kerja yang nyaman dan produktif dimana tata cara berperilaku dalam bekerja telah dituangkan ke dalam Pedoman Perilaku dan Peraturan Perusahaan yang telah disesuaikan dengan nilai-nilai dan budaya perusahaan dan peraturan ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia.

3. Reinvent the HR Function

Fungsi SDM perlu terus menerus disesuaikan dengan kondisi zaman yang cepat berubah. Oleh sebab itu Perubahan peran dan kompetensi karyawan dan penambahan atau pengurangan SDM Perseroan diselaraskan dengan kebutuhan bisnis Perseroan.

Perseroan sangat memperhatikan hal-hal diatas, dalam proses rekrutmen SDM Perseroan mempertimbangkan aspek pemahaman SDM yang tinggi dalam bidang digitalisasi, individu yang memiliki etika dan mudah beradaptasi dengan suatu kaidah tertentu dan memiliki keinginan untuk terus berkembang. Tidak hanya sebatas *soft skill* utamanya. Perseroan memperhatikan SDM dengan kualitas dan *skill* tertentu sesuai dengan bidang pekerjaan sebagai suatu standar dalam proses rekrutmen.

Permintaan Perekutan

Dalam melaksanakan perekutan, Perseroan melaksanakannya berdasarkan atas kebutuhan pada tiap lini bisnis dan juga kebutuhan setiap divisi agar menghasilkan dukungan SDM yang cukup optimal. Pelaksanaan rekrutmen didasarkan pada *Standar Operating Procedure (SOP)* yang diterapkan oleh Perseroan dalam melakukan perekutan terhadap karyawan baru.

Dalam melaksanakan prosesnya, perekutan karyawan baru harus dilakukan dengan memperhatikan aspek *soft skill* dan *hard skill* yang dimiliki oleh calon SDM,

2. Foster Startup Spirit

During work, employees need the freedom to explore and work comfortably. Therefore, the company continues to create a comfortable and productive work environment in which work behavior guidelines have been outlined in the Code of Conduct and Company Regulations that have been adapted to the Company's values and culture, as well as the prevailing labor regulations in Indonesia.

3. Reinvent the HR Function

The function of HR needs to be continuously adapted to the rapidly changing times. Therefore, changes in the roles and competencies of employees as well as the addition or reduction of the Company's HR are aligned with the needs of the Company's business.

The Company pays great attention to the above aspects. In the HR recruitment process, the Company considers aspects such as high understanding of digitalization, individuals who have ethics and are easy to adapt to certain rules, and have a desire to continue to develop. Not only limited to soft skill, but the Company also pays attention to human resources with specific qualities and skills according to the field of job as a standard in the recruitment process.

Recruitment Request

In the recruitment process, the Company carried it out based on the needs of each business line and also the needs of each division in order to produce optimal HR support. The recruitment is based on the Standard Operating Procedure (SOP) applied by the Company in recruiting new employees.

In carrying out the process, the recruitment of new employees must take into account the soft skills and hard skills possessed by prospective employees.

terhadap yang dilaksanakan oleh Perseroan terkait perekrutan yakni (i) Permintaan SDM, (ii) Pemostingan lowongan Pekerjaan, (iii) Seleksi Kandidat (iv) Pengisian Data Diri dan Psikotes, (v) Wawancara Kerja, (vi) Penawaran Pekerjaan dan Tanda Tangan Kontrak, (vii) *Medical Check Up* (MCU). Pada tahun 2022 ini Perseroan tidak hanya menerima calon SDM Perseroan melalui perekrutan langsung yang dilakukan oleh Departemen HRGA saja tetapi Perekrutan melalui Perusahaan *outsourcing*, yang mana perusahaan *outsourcing* ini merupakan entitas anak Perseroan yaitu PT Borneo Sentana Gemilang. Dengan adanya tahapan proses perekrutan tersebut diharapkan dapat menciptakan SDM yang profesional dan tepat untuk mengisi kekosongan suatu posisi atau jabatan sesuai kebutuhan Perseroan.

Postingan Pekerjaan

Postingan pekerjaan yang akan dibagikan oleh Perseroan berbekal dari *job description* dan *job specification*, sesuai permintaan kepala suatu unit, departemen atau divisi kepada HCBP. HCBP melakukan penyebaran informasi kebutuhan karyawan yang dilakukan secara internal dan eksternal dibantu oleh departemen *Corporate Affairs*. Perseroan menyebarluaskan lowongan pekerjaan secara *online* melalui media sosial Perseroan serta melaksanakan *Job Fair* dan *Walk In Interview*. Pemberitahuan akan adanya kebutuhan SDM Perseroan ini juga disebarluaskan kepada berbagai institusi pendidikan yang telah bekerja sama dengan perseroan sehingga memberikan peluang alumni institusi pendidikan tersebut untuk melaksanakan praktik magang atau bekerja di Perseroan.

Seleksi kandidat

1. Seleksi kandidat langsung

- ❖ HCBP membuat daftar kandidat yang sesuai dengan spesifikasi pekerjaan untuk dipilih oleh *user* dan kemudian dapat dijadwalkan pada proses seleksi selanjutnya guna menilai kualitas kandidat.
- ❖ Metode seleksi meliputi Pengisian Data Diri kandidat, Psikotes, wawancara umum, wawancara berbasis kompetensi,

The Company pays attention to the recruitment process related to (i) HR demand, (ii) Job posting, (iii) Candidate Selection (iv) Filling in Personal Data and Psychological Tests, (v) Job Interviews, (vi) Job Offer and Contract Signing, (vii) Medical Check Up (MCU).

In 2022, the Company not only accepted prospective human resources through direct recruitment carried out by the HRGA Department but also recruitment through an outsourcing company, which is a subsidiary of the Company, namely PT Borneo Sentana Gemilang. With the stages of the recruitment process, it is expected to create professional and suitable employees to fill the vacancy of a position or role according to the needs of the Company.

Job Posting

The job postings to be shared by the Company are based on the job description and job specification, according to the request made by the head of a unit, department, or division to HCBP. HCBP disseminates information on employee needs internally and externally assisted by the Corporate Affairs department. The Company spreads job vacancies online through the Company's social media channels and conducts Job Fairs and Walk-In Interviews. Notification of the Company's human resource needs is also disseminated to various educational institutions that have collaborated with the company, providing opportunities for alumni of these educational institutions to carry out internships or work for the Company.

Candidate Selection

1. Direct candidate selection

- ❖ HCBP prepares a list of candidates that meet the job specifications to be selected by the user, and then schedules them for the next selection process to evaluate their quality.
- ❖ The methods of selection include the filling in candidates' personal data, psychological tests, general interviews, competence-

demonstrasi, prestasi dan test tertulis, Penawaran Pekerjaan dan Tanda Tangan Kontrak.

- ❖ Tahap akhir seleksi adalah *Medical Check Up* (“**MCU**”) berdasarkan prioritas kandidat yang dipilih oleh *user* setelah melalui penilaian.

2. Seleksi kandidat melalui *outsourcing*

- ❖ User PT Transkon Jaya Tbk mengisi Form Permintaan Tenaga Kerja yang telah disediakan oleh HCBP.
- ❖ Form Permintaan Tenaga kerja harus terlebih disetujui oleh Head Departemen dan *Chief* dan diserahkan kepada *Human Resources* (“**HR**”).
- ❖ HR mengisi Form Permintaan Tenaga Kerja Alih Daya yang di sediakan oleh PT Borneo Sentana Gemilang (“**BSG**”).
- ❖ BSG memberikan Surat Penawaran jika Perseroan telah menyetujui maka Perseroan membuat Surat Perintah Kerja (SPK).
- ❖ Selanjutnya Perseroan menunggu konfirmasi mengenai BSG dan BSG melakukan Pencarian Kandidat lalu membuat daftar Pelamar.
- ❖ BSG menyerahkan daftar pelamar Kepada HR Perseroan guna menyeleksi kandidat yang sesuai dengan keinginan User Perseroan.
- ❖ HR Perseroan menetapkan kandidat dan BSG melakukan pemanggilan serta melakukan *interview* terhadap kandidat.
- ❖ Hasil interview kandidat yang dilakukan oleh BSG diserahkan kepada HR Perseroan lalu merekomendasikan kandidat kepada *User* Perseroan Untuk melakukan Interview lebih lanjut.
- ❖ Jika *User* telah menyetujui kandidat maka HR Perseroan melakukan proses rekrutmen selanjutnya.
- ❖ HR Perseroan menginformasikan kepada BSG bahwasannya kandidat akan mengikuti proses rekrutmen tahap selanjutnya.
- ❖ BSG melakukan prosedur rekrutmen sesuai dengan SOP BSG.

based interviews, demonstrations, achievements and written tests, job offer and contract signing.

- ❖ The final stage of selection process is the *Medical Check Up* (“**MCU**”) based on the priority of the candidate selected by the user after evaluation.

2. Candidate selection through outsourcing

- ❖ Users at PT Transkon Jaya Tbk fill out the Manpower Request Form provided by HCBP.
- ❖ The Manpower Request Form must get approval from the Department Head and *Chief* and be submitted to Human Resources (“**HR**”).
- ❖ HR fills out the Outsourced Manpower Request Form prepared by PT Borneo Sentana Gemilang (“**BSG**”).
- ❖ BSG provides an Offer Letter. If the Company approves, the Company makes a Work Order Letter (SPK).
- ❖ Furthermore, the Company will wait for confirmation from BSG and BSG conducts a Candidate Search and then makes a list of Applicants.
- ❖ BSG submits the list of applicants to the Company's HR to select candidates according to the needs of the Company's users.
- ❖ The Company's HR determines candidates and BSG summons and interviews candidates.
- ❖ The results of the candidate interview conducted by BSG are submitted to the Company's HR that will then recommend the candidate to the Company's User to conduct further interviews.
- ❖ If the User approves the candidate, the Company's HR conducts the next recruitment process.
- ❖ The Company's HR informs BSG that the candidate will go through the next stage of the recruitment process.
- ❖ BSG conducts recruitment procedures in accordance with BSG's SOP

Penawaran Pekerjaan

- ❖ Dari tahap yang telah dilalui ini merupakan tahapan akhir dalam rekrutmen.
- ❖ Surat penawaran kerja diberikan kepada kandidat terpilih yang telah melalui serangkaian proses seleksi.
- ❖ Ketika kandidat menerima tawaran pekerjaan maka selanjutnya akan dikomunikasikan kapan kandidat dapat mulai bekerja secara resmi sebagai karyawan Perseroan.

Perubahan Status Karyawan

Di tahun 2022 tepatnya pada bulan Maret Perseroan telah mendirikan entitas anak yaitu PT Borneo Sentana Gemilang dan PT Multinet Perkasa Indonesia, yang mana sebagai karyawan entitas anak berasal dari karyawan Perseroan dengan status karyawan yang dipindahkan.

Pada Oktober 2022 Perseroan membuat kebijakan baru, yaitu seluruh karyawan Perseroan di level *Supervisor* menjadi karyawan tetap Perseroan. Penetapan karyawan di level *Supervisor* menjadi karyawan tetap ini merupakan bentuk apresiasi kepada karyawan di level *Supervisor* atas loyalitas dan dedikasinya.

Tahun 2022 merupakan tahun pertama Perseroan memberikan asuransi kesehatan kepada seluruh karyawan tetap. Pemberian asuransi kesehatan ini merupakan nilai tambah untuk kesejahteraan kepada karyawan.

Induksi

Setelah proses rekrutmen selesai dilaksanakan dan karyawan akan masuk sesuai tanggal yang disetujui pada *Offering Letter* lalu melakukan induksi dengan *Health, Safety and Environment* ("HSE"), penandatanganan Surat Perjanjian Kerja ("SPK") dan melakukan orientasi karyawan baru.

Job Offers

- ❖ After going through the previous stages, this is the final stage in recruitment process.
- ❖ A job offer letter is presented to selected candidate who has gone through a series of selection processes.
- ❖ When the candidate accepts the job offer, the next step is to communicate when the candidate can officially start working as an employee of the Company.

Employee Status Change

In March 2022, the Company established subsidiaries, namely PT Borneo Sentana Gemilang and PT Multinet Perkasa Indonesia. All employees of the subsidiaries are the Company's employees with the status of transferred employees.

In October 2022, the Company implemented a new policy that all employees at the Supervisor level would become permanent employees of the Company. The policy was introduced as a way of showing appreciation to employees at the Supervisor level for their loyalty and dedication to the Company.

Starting in 2022, the Company began offering health insurance to all its permanent employees. The provision of health insurance is an added value for the welfare of the employees.

Induction

After the recruitment process is completed and the employees start working on the agreed date in the Offering Letter, they will undergo induction with Health, Safety and Environment ("HSE"), sign the Employment Agreement, and undergo new employee orientation .

DATA KETENAGAKERJAAN *EMPLOYMENT DATA*

Selama tahun buku 2022 pertumbuhan angka SDM Perseroan dipengaruhi oleh peningkatan kinerja Perseroan, yang mana perbandingan data SDM Perseroan berdasarkan jenjang manajemen, jenjang usia, status kepegawaian, dan kewarganegaraan periode tahun 2022, 2021, dan 2020 adalah sebagaimana yang tercantum di bawah ini, sebagai berikut.

During the 2022 fiscal year, the Company's HR figures were affected by the improvement in the Company's performance. The data below shows a comparison of the Company's HR figures based on management level, age level, employee status, and nationality for the periods of 2022, 2021, and 2020.

Berdasarkan Jenjang Manajemen

Based on Management Level

Jenjang Manajemen	2022		2021		2020		<i>Management Level</i>
	Jumlah / Total	%	Jumlah / Total	%	Jumlah / Total	%	
Komisaris & Direksi	8	1%	6	1%	6	1%	<i>Commissioner & Directors</i>
Senior Manajer	2	0%	5	1%	4	1%	<i>Senior Manager</i>
Junior Manajer	21	3%	17	3%	7	1%	<i>Junior Manager</i>
Supervisor	163	24%	123	22%	17	3%	<i>Supervisor</i>
Staff	495	72%	398	72%	504	94%	<i>Staff</i>
Jumlah	689	100%	549	100%	535	100%	Total

Berdasarkan Jenjang Usia

Based on Age Level

Jenjang Usia	2022		2021		2020		<i>Age Level</i>
	Jumlah / Total	%	Jumlah / Total	%	Jumlah / Total	%	
<21	71	10%	9	2%	41	8%	<21
21-30	425	62%	355	65%	320	60%	21-30
31-40	110	16%	98	18%	97	18%	31-40
41-50	64	9%	65	12%	58	11%	41-50
51-60	19	3%	22	4%	19	3%	51-60
Jumlah	689	100%	549	100%	535	100%	Total

Berdasarkan Jenjang Pendidikan

Based on Education Level

Jenjang Pendidikan	2022		2021		2020		<i>Education Level</i>
	Jumlah / Total	%	Jumlah / Total	%	Jumlah / Total	%	
S2	3	0,44%	0	0%	0	0%	<i>Master</i>
S1	96	13,93%	68	12%	58	11%	<i>Bachelor</i>
Diploma (D3)	31	4%	16	3%	12	3%	<i>Assoc. Degree</i>
Non-Sarjana	559	81%	465	85%	465	7%	<i>Non-graduate</i>
Jumlah	689	100%	549	100%	535	100%	Total

Berdasarkan Aktivitas Utama

Based on Main Activity

Aktivitas Utama	2022		2021		2020		<i>Main Activity</i>
	Jumlah / Total	%	Jumlah / Total	%	Jumlah / Total	%	
Keuangan & Akuntansi	37	5%	33	6%	29	5%	Finance & Accounting
Operasional	61	9%	27	5%	28	5%	Operation
Bengkel	532	77%	409	74%	425	80%	Workshop
Komersial	15	2%	39	7%	15	3%	Commercial
Rantai Pemasok	44	6%	41	7%	38	7%	Supply Chain
Jumlah	689	100%	549	100%	535	100%	Total

Status Kepegawaian

Employment Status

Status Kepegawaian	2022		2021		2020		<i>Employment Status</i>
	Jumlah / Total	%	Jumlah / Total	%	Jumlah / Total	%	
Tetap	263	38%	204	36%	177	33%	Permanent
Kontrak	426	62%	345	63%	358	67%	Contract
Jumlah	689	100%	549	100%	535	100%	Total

Berdasarkan Kewarganegaraan

Based on Nationality

Status Kewarganegaraan	2022		2021		2020		<i>Citizenship Status</i>
	Jumlah / Total	%	Jumlah / Total	%	Jumlah / Total	%	
Warga Negara Indonesia	686	99,56%	546	99%	532	33%	Indonesian
Warga Negara Asing	3	0,44%	3	1%	3	67%	Foreigner
Jumlah	689	100%	549	100%	535	100%	Total

Berdasarkan Jenis Kelamin

By Gender

Jenis Kelamin	2022		2021		2020		<i>Gender Status</i>
	Jumlah / Total	%	Jumlah / Total	%	Jumlah / Total	%	
Perempuan	86	12%	60	11%	50	9%	Female
Laki-laki	603	88%	489	89%	485	91%	Male
Jumlah	689	100%	549	100%	535	100%	Total

PENGEMBANGAN KARIR DAN KOMPETENSI **CAREER DEVELOPMENT AND COMPETENCY**

Selama tahun 2022, Perseroan terus mengalami peningkatan baik kualitas maupun kuantitas SDM Perseroan. Hal ini merupakan pencapaian bagi Perseroan mengingat SDM Perseroan merupakan aset utama, sehingga untuk mewujudkan peningkatan kualitas dan kuantitas, Perseroan tidak hanya melakukan perekrutan untuk mendapatkan SDM yang kompeten dan berkualitas. Perseroan juga melakukan pengembangan karir dan kompetensi sesuai dengan bidang karyawan masing-masing sebagai tolak ukur bagi karyawan menjadi profesional yang kompeten, handal, dan memiliki etos kerja yang tinggi agar dapat melaksanakan tugas, kewajiban, dan tanggung jawab sesuai dengan target yang ditetapkan oleh Perseroan. Perseroan memberikan berbagai pelatihan yang sesuai dengan posisi, kualifikasi dan kompetensi SDM Perseroan. Dengan pembinaan secara langsung (tatap muka) maupun pembinaan secara *online* dalam membantu mewujudkan sumber daya manusia yang berkualitas dan berkompeten.

Berbagai program guna pengembangan karir dan kompetensi SDM Perseroan selama tahun 2022 sebagaimana yang tercantum dibawah ini:

Throughout 2022, the Company continued to experience an increase in both the quality and quantity of its human resources. This is an achievement for the Company, considering that human resources are the main asset, so to achieve the improvement in quality and quantity, the Company does not only recruit competent and qualified human resources, but also develops careers and competencies according to the employees' respective fields as a benchmark for employees to become competent and reliable with strong work ethic, in order to carry out duties, obligations, and responsibilities in accordance with the targets set by the Company. The Company provides various training programs that are suitable for the positions, qualifications, and competencies of its human resources, both through face-to-face and online mentoring, in order to help realize high-quality and competent human resources.

Below are the various programs aimed at developing the career and competencies of the Company's HR throughout 2022:

Program Pengembangan Kompetensi Competency Development Program	Peserta Acara Event Participants	Waktu Time	Tempat Place	Penyelenggara Organizer
HSE-Basic Safety	All Dept	3 Januari 2022 January 3, 2022	Internal	Transkon Training Center
TDP-1 APP 16	Maintenance	3 Januari - 4 Februari 2022 January 3 - February 4, 2022	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Electrical 2	Maintenance	3-8 Januari 2022 January 3-8, 2022	Internal	Transkon Training Center
Kelas Industri - SMK Pertiwi Balikpapan Industrial Class - SMK Pertiwi Balikpapan	External	6,13,20,27 Januari 2022 January 6,13,20,27, 2022	Internal	Transkon Training Center
Kelas Industri - SMKN 5 Balikpapan Industrial Class - SMKN 5 Balikpapan	External	7 & 14 Januari 2022 January 7 & 14, 2022	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Engine	Maintenance	10-15 Januari 2022 January 10-15, 2022	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Electrical 1	Maintenance	10-15 Januari 2022 January 10-15, 2022	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Drive Train	Maintenance	17-22 Januari 2022 January 17-22, 2022	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Electrical 2	Maintenance	17-22 Januari 2022 January 17-22, 2022	Internal	Transkon Training Center
Pengawas Operasional Madya (POM) Associate Operational Supervisor	HSE	18-21 Januari 2022 January 18-21, 2022	External	PT Duta Keselamatan Kerja Indonesia
HSE-JSA	Maintenance	24 Januari 2022 January 24, 2022	Internal	Transkon Training Center
HSE-LOTO	Maintenance	24 Januari 2022 January 24, 2022	Internal	Transkon Training Center
Operator Forklift Forklift Operator	Maintenance	24-26 Januari 2022 January 24-26, 2022	External	PT Laden Safety Mandiri
Operator Forklift Forklift Operator	Warehouse	24-26 Januari 2022 January 24-26, 2022	External	PT Laden Safety Mandiri

Program Pengembangan Kompetensi <i>Competency Development Program</i>	Peserta Acara Event <i>Participants</i>	Waktu Time	Tempat Place	Penyelenggara Organizer
Operator Forklift Forklift Operator	<i>Warehouse</i>	24-26 Januari 2022 <i>January 24-26, 2022</i>	<i>External</i>	PT Laden Safety Mandiri
TDP-2 Electrical 1	<i>Maintenance</i>	24-29 Januari 2022 <i>January 24-29, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon Training Center
TDP-2 Electrical 2	<i>Maintenance</i>	24-29 Januari 2022 <i>January 24-29, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon Training Center
TDP-2 Chassis	<i>Maintenance</i>	24-29 Januari 2022 <i>January 24-29, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon Training Center
<i>HSE-Basic Life Support</i>	Tim Tanggap Darurat <i>Emergency Response Team</i>	31 Januari 2022 <i>January 31, 2022</i>	<i>Internal</i>	RS Siloam Balikpapan
<i>HSE-Fire Fighting</i>	Tim Tanggap Darurat <i>Emergency Response Team</i>	3 Februari 2022 <i>February 3, 2022</i>	<i>Internal</i>	HSE + BPBD Balikpapan
<i>Customer Service</i>	<i>All Dept</i>	4 Februari 2022 <i>February 4, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon Training Center
<i>HSE-Safety Leadership</i>	<i>HSE</i>	5 Februari 2022 <i>February 5, 2022</i>	<i>External</i>	<i>Smartz Safety</i>
Kelas Industri - SMK Pertiwi Balikpapan <i>Industrial Class - SMK Pertiwi Balikpapan</i>	<i>External</i>	7 Februari 2022 <i>February 7, 2022</i>	<i>External</i>	Transkon Training Center
HSE-AK3 Umum <i>HSE-AK3 General</i>	<i>HSE</i>	7-9 Februari 2022 <i>February 7-9, 2022</i>	<i>External</i>	<i>Smartz Safety</i>
<i>TDP-2 Engine</i>	<i>Maintenance</i>	7-12 Februari 2022 <i>February 7-12, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon Training Center
<i>TDP-2 Drive Train</i>	<i>Maintenance</i>	7-12 Februari 2022 <i>February 7-12, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon Training Center
Pengawas Operasional Pertama (POP) <i>First Operational Supervisor (POP)</i>	<i>Maintenance</i>	8-11 Februari 2022 <i>February 8-11, 2022</i>	<i>External</i>	PT Duta Keselamatan Kerja Indonesia

Program Pengembangan Kompetensi <i>Competency Development Program</i>	Peserta Acara <i>Event Participants</i>	Waktu <i>Time</i>	Tempat <i>Place</i>	Penyelenggara <i>Organizer</i>
<i>Basic Excel</i>	All Dept	10 Februari 2022 February 10, 2022	Internal	Transkon Training Center
<i>TDP-3 Advance Class</i>	Maintenance	14-25 Februari 2022 February 14-25, 2022	Internal	Transkon Training Center
<i>TDP-2 Electrical 2</i>	Maintenance	14-19 Februari 2022 February 14-19, 2022	Internal	Transkon Training Center
<i>Administration Skill</i>	All Dept	17 Februari 2022 February 17, 2022	Internal	Transkon Training Center
<i>TDP-2 Chassis</i>	Maintenance	21-26 Februari 2022 21-26, 2022	Internal	Transkon Training Center
Pengawas Operasional Pertama (POP) First Operational Supervisor (POP)	Maintenance	22-25 Februari 2022 February 22-25, 2022	External	PT. Duta Keselamatan Kerja Indonesia
Auditor ISO 45001:2018 & ISO 14001 : 2015	All Dept	07-08 Maret 2022 07-08 March 2022	External	PT. Trimitra Mutu Utama
Awareness ISO 45001:2018 & ISO 14001: 2015	All Dept	07-08 Maret 2022 07-08 March 2022	External	PT. Trimitra Mutu Utama
<i>Leadership</i>	All Dept	4 Maret 2022 March 4, 2022	Internal	Transkon Training Center
<i>Smart Driving Coaching Clinic</i>	All Dept	4 Maret 2022 March 4, 2022	Internal	Transkon Training Center
<i>TDP-2 Electrical 2</i>	Maintenance	7-12 Maret 2022 07-12 March 2022	Internal	Transkon Training Center
<i>TDP-2 Drive Train</i>	Maintenance	7-12 Maret 2022 07-12 March 2022	Internal	Transkon Training Center
<i>TDP-2 Engine</i>	Maintenance	14-19 Maret 2022 March 14-19, 2022	Internal	Transkon Training Center
<i>TDP-2 Electrical 1</i>	Maintenance	14-19 Maret 2022 March 14-19, 2022	Internal	Transkon Training Center
<i>TDP-1 APP 17</i>	Maintenance	14 Maret -30 April 2022 March 14-April 30, 2022	Internal	Transkon Training Center

Program Pengembangan Kompetensi <i>Competency Development Program</i>	Peserta Acara <i>Event Participants</i>	Waktu <i>Time</i>	Tempat <i>Place</i>	Penyelenggara <i>Organizer</i>
Uji Kompetensi Welder (Juru Las 3G) <i>Welder Competency Test (3G Welder)</i>	<i>Fabrication</i>	17 Maret 2022 <i>March 17, 2022</i>	<i>External</i>	UPTD BLK Balikpapan
<i>TDP-2 Electrical 2</i>	<i>Maintenance</i>	21-26 Maret 2022 <i>March 21-26, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon Training Center
<i>TDP-2 Chassis</i>	<i>Maintenance</i>	21-26 Maret 2022 <i>March 21-26, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon Training Center
<i>TDP-2 Electrical 1</i>	<i>Maintenance</i>	28 Maret - 02 April 2022 <i>March 28 - April 02, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon Training Center
<i>TDP-3 Advance Class</i>	<i>Maintenance</i>	28 Maret-09 April 2022 <i>March 28- April 09, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon Training Center
<i>TDP-2 Chassis</i>	<i>Maintenance</i>	04-09 April 2022 <i>April 04-09, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon Training Center
<i>HSE-OPLB3 LEVEL Operator</i>	<i>HSE</i>	06-08 April 2022 <i>06-08 April 2022</i>	<i>External</i>	PT. Bisa Mandiri Strategi Investasi
<i>HSE-OPLB3 LEVEL Penanggung Jawab HSE-OPLB3 LEVEL Person in Charge</i>	<i>HSE</i>	06-08 April 2022 <i>06-08 April 2022</i>	<i>External</i>	PT. Bisa Mandiri Strategi Investasi
<i>TDP-2 Drive Train</i>	<i>Maintenance</i>	11-16 April 2022 <i>April 11-16, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon Training Center
Budaya Organisasi <i>Organizational Culture</i>	<i>All Dept</i>	14 April 2022 <i>April 14, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon Training Center
<i>HSE-AK3 Umum HSE-AK3 General</i>	<i>HSE</i>	14 April 2022 <i>April 14, 2022</i>	<i>External</i>	PT. Laden Safety Mandiri
<i>TDP-2 Chassis</i>	<i>Maintenance</i>	18-23 April 2022 <i>April 18-23, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon Training Center
<i>TDP-2 Engine</i>	<i>Maintenance</i>	18-23 April 2022 <i>April 18-23, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon Training Center

Program Pengembangan Kompetensi Competency Development Program	Peserta Acara Event Participants	Waktu Time	Tempat Place	Penyelenggara Organizer
Penanggung Jawab Operasional Pengolahan Air Limbah <i>Person in Charge of Wastewater Treatment Operations</i>	HSE	20-22 April 2022 <i>April 20-22, 2022</i>	External	PT. Bisa Mandiri Strategi Investasi
TDP-2 Drive Train	Maintenance	25-30 April 2022 <i>April 25-30, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Electrical 2	Maintenance	25-30 April 2022 <i>April 25-30, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
Leadership	All Dept	6 Mei 2022 <i>May 6, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Engine	Maintenance	9-14 Mei 2022 <i>May 9-14, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Chassis	Maintenance	17-21 Mei 2022 <i>May 17-21, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
Basic Excel	All Dept	19 Mei 2022 <i>May 19, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
Smart Driving Coaching Clinic	All Dept	25 Mei 2022 <i>May 25, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
Budaya Organisasi <i>Organizational Culture</i>	All Dept	25 Mei 2022 <i>May 25, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
Perpanjangan POP <i>POP extension</i>	Maintenance	18 Juni 2022 <i>June 18, 2022</i>	External	PT. Laden Safety Mandiri
Perpanjangan POP <i>POP extension</i>	Maintenance	20-23 Juni 2022 <i>June 20-23, 2022</i>	External	PT. Sinergi Safetypreneur Multiusaha
Perpanjangan POP <i>POP extension</i>	Maintenance	27-30 Juni 2022 <i>June 27-30, 2022</i>	External	PT. Duta Keselamatan Kerja Indonesia
TDP-2 Chassis	Maintenance	04-08 Juli 2022 <i>July 04-08, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Electrical 1	Maintenance	04-08 Juli 2022 <i>July 04-08, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
TDP-1 APP 19	Maintenance	04 Juli- 31 Agustus 2022 <i>04 Juli- 31 Agustus 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
Budaya Organisasi <i>Organizational Culture</i>	All Dept	8 Juli 2022 <i>July 9, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Electrical 2	Workshop	11-16 Juli 2022 <i>July 11-16, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center

Program Pengembangan Kompetensi <i>Competency Development Program</i>	Peserta Acara <i>Event Participants</i>	Waktu <i>Time</i>	Tempat <i>Place</i>	Penyelenggara <i>Organizer</i>
<i>TDP-2 Engine</i>	Maintenance	11-16 Juli 2022 <i> July 11-16, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon <i>Training Center</i>
Budaya Organisasi <i>Organizational Culture</i>	All Dept	16 Juli 2022 <i>July 16, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon <i>Training Center</i>
TDP-2 Drive Train	Workshop	18-23 Juli 2022 <i> July 18-23, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon <i>Training Center</i>
Budaya Organisasi <i>Organizational Culture</i>	All Dept	23 Juli 2022 <i>July 23, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon <i>Training Center</i>
<i>Basic Excel</i>	All Dept	27 Juli 2022 <i>July 27, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon <i>Training Center</i>
<i>Certified BNSP - Training of Trainer</i>	TC	27-29 Juli 2022 <i>July 27-29, 2022</i>	<i>External</i>	PT. Banti Tekno Investama
<i>Smart Driving Coaching Clinic</i>	All Dept	28 Juli 2022 <i>July 28, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon <i>Training Center</i>
Kelas Industri - SMK Pertiwi Balikpapan <i>Industrial Class - SMK Pertiwi Balikpapan</i>	External	28 Juli 2022 <i>July 28, 2022</i>	<i>External</i>	Transkon <i>Training Center</i>
Kelas Industri - SMK Pertiwi Balikpapan <i>Industrial Class - SMK Pertiwi Balikpapan</i>	External	29 Juli 2022 <i>July 29, 2022</i>	<i>External</i>	Transkon <i>Training Center</i>
<i>Administration Skill</i>	All Dept	29 Juli 2022 <i>July 29, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon <i>Training Center</i>
<i>TDP-2 Electrical 2</i>	Maintenance	01-06 Agustus 2022 <i>01-06 August 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon <i>Training Center</i>
<i>TDP-3 Advance Class</i>	Maintenance	01-13 Agustus 2022 <i>01-13 August 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon <i>Training Center</i>
Budaya Organisasi <i>Organizational Culture</i>	All Dept	6 Agustus 2022 <i>August 6, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon <i>Training Center</i>
<i>TDP-2 Electrical 1</i>	Maintenance	8-13 Agustus 2022 <i>August 8-13, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon <i>Training Center</i>
<i>Internal Audit for New Internal Auditor</i>	Internal Auditor	11-13 Agustus 2022 <i>August 11-13, 2022</i>	<i>Internal</i>	Yayasan Pendidikan Internal Audit
Budaya Organisasi <i>Organizational Culture</i>	All Dept	13 Agustus 2022 <i>August 13, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon <i>Training Center</i>
<i>TDP-2 Drive Train</i>	Maintenance	15-20 Agustus 2022 <i>August 15-20, 2022</i>	<i>Internal</i>	Transkon <i>Training Center</i>

Program Pengembangan Kompetensi <i>Competency Development Program</i>	Peserta Acara Event <i>Participants</i>	Waktu Time	Tempat Place	Penyelenggara Organizer
<i>TDP-2 Engine</i>	Maintenance	15-20 Agustus 2022 August 15-20, 2022	Internal	Transkon Training Center
<i>Smart Driving Coaching Clinic</i>	All Dept	18 Agustus 2022 August 18, 2022	Internal	Transkon Training Center
<i>Budaya Organisasi Organizational Culture</i>	All Dept	20 Agustus 2022 August 20, 2022	Internal	Transkon Training Center
<i>Customer Service</i>	All Dept	22 Agustus 2022 August 22, 2022	Internal	Transkon Training Center
<i>HSE-K3 Teknisi Listrik HSE-K3 Electrician</i>	Mineprep	24-30 Agustus 2022 August 24-30, 2022	External	PT. Laden Safety Mandiri
<i>Kelas Industri - SMK Pertiwi Balikpapan Industrial Class - SMK Pertiwi Balikpapan</i>	External	25 Agustus 2022 August 25, 2022	Internal	Transkon Training Center
<i>Leadership</i>	All Dept	25 Agustus 2022 August 25, 2022	Internal	Transkon Training Center
<i>HSE-K3 Bekerja di ketinggian HSE-K3 Working at a height</i>	PACNet	25-29 Agustus 2022 August 25-29, 2022	External	PT. Laden Safety Mandiri
<i>Kelas Industri - SMKN 5 Balikpapan Industrial Class - SMKN 5 Balikpapan</i>	External	26 Agustus 2022 August 26, 2022	Internal	Transkon Training Center
<i>Certified BNSP - Chief Governance Officer</i>	BOC	29-30 Agustus 2022 August 29-30, 2022	External	LSP MKS
<i>Certified BNSP - Chief Governance Officer</i>	Finance	29-30 Agustus 2022 August 29-30, 2022	External	LSP MKS
<i>Certified BNSP - Chief Governance Officer</i>	Supply Chain	29-30 Agustus 2022 August 29-30, 2022	External	LSP MKS
<i>Certified BNSP - Chief Governance Officer</i>	Corporate Secretary	29-30 Agustus 2022 August 29-30, 2022	External	LSP MKS
<i>Certified BNSP - Governance Oversight Professional</i>	BOD	29-30 Agustus 2022 August 29-30, 2022	External	LSP MKS
<i>Militansi & Budaya Organisasi Militancy & Organizational Culture</i>	All Dept	30 Agustus 2022 August 30, 2022	Internal	Transkon Training Center

Program Pengembangan Kompetensi Competency Development Program	Peserta Acara Event Participants	Waktu Time	Tempat Place	Penyelenggara Organizer
TDP-2 Chassis	Maintenance	05-10 September 2022 05-10 September 2022	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Electrical 2	Maintenance	05-10 September 2022 05-10 September 2022	Internal	Transkon Training Center
Smart Driving Coaching Clinic	Customer	6 September 2022 September 6, 2022	External	Transkon Training Center
Budaya Organisasi Organizational Culture	All Dept	9 September 2022 September 9, 2022	Internal	Transkon Training Center
Budaya Organisasi Organizational Culture	All Dept	17 September 2022 September 17, 2022	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Electrical 1	Maintenance	19-24 September 2022 September 19-24, 2022	Internal	Transkon Training Center
Smart Driving Coaching Clinic	Customer	20 September 2022 September 20, 2022	External	Transkon Training Center
Kelas Industri - SMK Bina Prestasi Balikpapan Industrial Class - SMK Bina Prestasi Balikpapan	External	21-22 September 2022 September 21-22, 2022	External	Transkon Training Center
Budaya Organisasi Organizational Culture	All Dept	24 September 2022 September 24, 2022	Internal	Transkon Training Center
Administration Skill	All Dept	24 September 2022 September 24, 2022	Internal	Transkon Training Center
Smart Driving Coaching Clinic	All Dept	24 September 2022 September 24, 2022	Internal	Transkon Training Center
Basic Excel	All Dept	26 September 2022 September 26, 2022	Internal	Transkon Training Center
Pengawas Operasional Pertama (POP) First Operational Supervisor (POP)	Maintenance	26-28 September 2022 September 26-28, 2022	External	PT. Duta Keselamatan Kerja Indonesia
Leadership	All Dept	27 September 2022 September 27, 2022	Internal	Transkon Training Center

Program Pengembangan Kompetensi Competency Development Program	Peserta Acara Event Participants	Waktu Time	Tempat Place	Penyelenggara Organizer
Budaya Organisasi <i>Organizational culture</i>	All Dept	27 September 2022 <i>September 27, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
Perpanjangan POP <i>POP extension</i>	Maintenance	27-29 September 2022 <i>September 27-29, 2022</i>	External	PT. Duta Keselamatan Kerja Indonesia
Kelas Industri - SMK Bina Prestasi Balikpapan <i>Industrial Class - SMK Bina Prestasi Balikpapan</i>	External	28-29 September 2022 <i>September 28-29, 2022</i>	External	Transkon Training Center
Kelas Industri - SMK Pertiwi Balikpapan <i>Industrial Class - SMK Pertiwi Balikpapan</i>	External	29 September 2022 <i>September 29, 2022</i>	External	Transkon Training Center
Kelas Industri - SMK Bina Prestasi Balikpapan <i>Industrial Class - SMK Bina Prestasi Balikpapan</i>	External	29 September 2022 <i>September 29, 2022</i>	External	Transkon Training Center
Perpanjangan POP <i>POP extension</i>	Maintenance	29 September 2022 <i>September 29, 2022</i>	External	PT. Duta Keselamatan Kerja Indonesia
Militansi <i>Militancy</i>	All Dept	30 September 2022 <i>September 30, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
Kelas Industri - SMKN 5 Balikpapan <i>Industrial Class - SMKN 5 Balikpapan</i>	External	30 September 2022 <i>September 30, 2022</i>	External	Transkon Training Center
TDP-2 Drive Train	Maintenance	03-06 Oktober 2022 <i>October 03-06, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
Kelas Industri - SMK Bina Prestasi Balikpapan <i>Industrial Class - SMK Bina Prestasi Balikpapan</i>	External	6 Oktober 2022 <i>October 6, 2022</i>	External	Transkon Training Center
Sosialisasi ISO 37001:2016 <i>ISO 37001:2016 Socialization</i>	All Dept	7 Oktober 2022 <i>October 7, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Chassis	Maintenance	10-15 Oktober 2022 <i>October 10-15, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Electrical 2	Maintenance	10-15 Oktober 2022 <i>October 10-15, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center

Program Pengembangan Kompetensi Competency Development Program	Peserta Acara Event Participants	Waktu Time	Tempat Place	Penyelenggara Organizer
Kelas Industri - SMK Bina Prestasi Balikpapan <i>Industrial Class - SMK Bina Prestasi Balikpapan</i>	External	12-13 Oktober 2022 <i>October 12-13, 2022</i>	External	Transkon Training Center
TDP-2 Engine	Maintenance	17-22 Oktober 2022 <i>October 17-22, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Electrical 1	Maintenance	17-22 Oktober 2022 <i>October 17-22, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
Smart Driving Coaching Clinic	Customer	18 Oktober 2022 <i>October 18, 2022</i>	External	Transkon Training Center
Internal Audit Fundamentals	Internal Auditor	18-21 Oktober 2022 <i>October 18-21, 2022</i>	External	CRMS Indonesia
Smart Driving Coaching Clinic	All Dept	19-20 Oktober 2022 <i>October 19-20, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
Smart Driving Coaching Clinic	Customer	19-20 Oktober 2022 <i>October 19-20, 2022</i>	External	Transkon Training Center
Kelas Industri - SMK Bina Prestasi Balikpapan <i>Industrial Class - SMK Bina Prestasi Balikpapan</i>	External	19 Oktober 2022 <i>October 19, 2022</i>	External	Transkon Training Center
Sosialisasi ISO 37001:2016 <i>ISO 37001:2016 Socialization</i>	All Dept	22 Oktober 2022 <i>October 22, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
Kelas Industri - SMK Pertiwi Balikpapan <i>Industrial Class - SMK Pertiwi Balikpapan</i>	External	27 Oktober 2022 <i>October 27, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
Leadership	All Dept	27 Oktober 2022 <i>October 27, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
Kelas Industri - SMKN 5 Balikpapan <i>Industrial Class - SMKN 5 Balikpapan</i>	External	28 Oktober 2022 <i>October 28, 2022</i>	Internal	Transkon Training Center
Certified BNSP - HR Supervisor	HR	28-30 Oktober 2022 <i>October 28-30, 2022</i>	External	LSP Sumber Daya Insani Borneo <i>Human Resources Borneo</i>

Program Pengembangan Kompetensi Competency Development Program	Peserta Acara Event Participants	Waktu Time	Tempat Place	Penyelenggara Organizer
TDP-2 Chassis	Maintenance	31 Oktober -5 November 2022 October 31 - November 5, 2022	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Drive Train	Maintenance	31 Oktober - 5 November 2022 October 31 - November 5, 2022	Internal	Transkon Training Center
Certified BNSP - Internal Auditor	Internal Auditor	1 November 2022 November 1, 2022	External	LSP MKS
TDP-1 APP 20	Maintenance	1 November - 26 Desember 2022 November 1- December 26, 2022	Internal	Transkon Training Center
Kelas Industri - SMK Bina Prestasi Balikpapan Industrial Class - SMK Bina Prestasi Balikpapan	External	2-3 November 2022 November 2-3, 2022	External	Transkon Training Center
Militansi	All Dept	3 November 2022 November 3, 2022	Internal	Transkon Training Center
Militansi & Budaya Organisasi Militancy & Organizational Culture	All Dept	4 November 2022 November 4, 2022	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Electrical 2	Maintenance	7-12 November 2022 November 7-12, 2022	Internal	Transkon Training Center
TDP-3 Advance Class	Maintenance	7-19 November 2022 November 7-19, 2022	Internal	Transkon Training Center
HR-Tips & Trick Interview Kerja HR-Tips & Job Interview Trick	External	9 November 2022 November 9, 2022	External	HR
TDP-2 Electrical 1	Maintenance	14-19 November 2022 November 14-19, 2022	Internal	Transkon Training Center
Smart Driving Coaching Clinic	Customer	15-16 November 2022 November 15-16, 2022	External	Transkon Training Center

Program Pengembangan Kompetensi Competency Development Program	Peserta Acara Event Participants	Waktu Time	Tempat Place	Penyelenggara Organizer
<i>TDP-2 Engine</i>	<i>Maintenance</i>	<i>21-26 November 2022 November 21-26, 2022</i>	<i>Internal</i>	<i>Transkon Training Center</i>
<i>TDP-1 TK-Sangatta</i>	<i>Maintenance</i>	<i>21-24 November 2022 November 21-24, 2022</i>	<i>Internal</i>	<i>Transkon Training Center</i>
<i>HSE-Petugas Kebakaran Kelas D Kemnaker RI HSE-Class D Firefighters of the Ministry of Labor of the Republic of Indonesia</i>	<i>Tim Tanggap Darurat /Emergency Response Team</i>	<i>22-24 November 2022 November 22-24, 2022</i>	<i>External</i>	<i>Indrotrain Consultant</i>
<i>TDP-1 TK-Sangatta</i>	<i>Maintenance</i>	<i>23-26 November 2022 November 23-26, 2022</i>	<i>Internal</i>	<i>Transkon Training Center</i>
<i>Kelas Industri - SMKN 5 Balikpapan Industrial Class - SMKN 5 Balikpapan</i>	<i>External</i>	<i>24 November 2022 November 24, 2022</i>	<i>External</i>	<i>Transkon Training Center</i>
<i>Administration Skill</i>	<i>All Dept</i>	<i>26 November 2022 November 26, 2022</i>	<i>Internal</i>	<i>Transkon Training Center</i>
<i>Kelas Industri - SMK Pertiwi Balikpapan Industrial Class - SMK Pertiwi Balikpapan</i>	<i>External</i>	<i>27 November 2022 November 27, 2022</i>	<i>External</i>	<i>Transkon Training Center</i>
<i>Basic Excel</i>	<i>All Dept</i>	<i>28 November 2022 November 28, 2022</i>	<i>Internal</i>	<i>Transkon Training Center</i>
<i>TDP-1 TK-Sangatta</i>	<i>Maintenance</i>	<i>28-29 November 2022 November 28-29, 2022</i>	<i>Internal</i>	<i>Transkon Training Center</i>
<i>HSE-Petugas P2K (First Aid) HSE-Officer P2K (First Aid)</i>	<i>Tim Tanggap Darurat</i>	<i>29 November -1 Desember 2022 Nov 29- December 1, 2022</i>	<i>External</i>	<i>Prosyd Academy</i>
<i>Perpanjangan POP POP extension</i>	<i>Maintenance</i>	<i>1 Desember 2022 December 1, 2022</i>	<i>External</i>	<i>PT. Duta Keselamatan Kerja Indonesia</i>
<i>TDP-2 Chassis</i>	<i>Maintenance</i>	<i>5-10 Desember 2022 December 5-10, 2022</i>	<i>Internal</i>	<i>Transkon Training Center</i>
<i>TDP-2 Electrical 2</i>	<i>Maintenance</i>	<i>5-10 Desember 2022 December 5-10, 2022</i>	<i>Internal</i>	<i>Transkon Training Center</i>

Program Pengembangan Kompetensi <i>Competency Development Program</i>	Peserta Acara <i>Event Participants</i>	Waktu <i>Time</i>	Tempat <i>Place</i>	Penyelenggara <i>Organizer</i>
TDP-2 Drive Train	Maintenance	12-17 Desember 2022 December 12-17, 2022	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Drive Train	Maintenance	12-17 Desember 2022 December 12-17, 2022	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Electrical 1	Maintenance	12-17 Desember 2022 December 12-17, 2022	Internal	Transkon Training Center
TDP-2 Engine	Maintenance	19-24 Desember 2022 December 19-24, 2022	Internal	Transkon Training Center
Customer Service	All Dept	20 Desember 2022 December 20, 2022	Internal	Transkon Training Center
Smart Driving Coaching Clinic	Customer	20-21 Desember 2022 December 20-21, 2022	External	Transkon Training Center
Leadership	All Dept	22 Desember 2022 December 22, 2022	Internal	Transkon Training Center
Militansi & Budaya Organisasi Militancy & Organizational Culture	All Dept	22-23 Desember 2022 December 22-23, 2022	Internal	Transkon Training Center

PENDIDIKAN & PELATIHAN

EDUCATION & TRAINING

Perseroan selalu memperhatikan kebutuhan karyawan akan pengembangan kompetensinya dalam bentuk pendidikan dan pelatihan. Perseroan memiliki dan menjunjung tinggi komitmen dan konsistensinya untuk menyediakan berbagai fasilitas pendidikan dan pelatihan bagi karyawan dari berbagai tingkat, level dan jabatan yang disesuaikan dengan kebutuhan Perseroan. Hal ini bertujuan untuk meningkatkan performa, kemampuan dan keahlian teknis seluruh karyawan secara khusus untuk mencapai hasil kerja yang berbasis pada kinerja karyawan (*performance target*).

Selama tahun 2022, Perseroan mengalami peningkatan sehingga banyak memberikan berbagai kegiatan pelatihan, seminar, lokakarya yang dilaksanakan secara *online* maupun *offline*.

Program pendidikan dan pelatihan yang diberikan oleh Perseroan guna mengembangkan kompetensi karyawan terangkum telah dicantumkan pada bagian Pengembangan Karir Dan Kompetensi

Beasiswa Pendidikan

Sebagai wujud Perseroan dalam mencapai tujuan pembangunan yang berkelanjutan bagi karyawan, Perseroan memberikan beasiswa Pendidikan kepada 5 (lima) karyawan di tahun 2022. Program ini akan terlaksana tiap tahun dengan melakukan peningkatan pada jumlah karyawan yg akan mendapat beasiswa. Hal ini dilakukan Perseroan agar lebih mengembangkan kompetensi dan pengetahuan sehingga meningkatkan kualitas serta kinerja karyawannya.

The Company always pays attention to the needs of employees for competency development in the form of education and training. It has a strong commitment and consistency in providing various education and training facilities for employees of different levels and positions according to the needs of the Company. This is aimed at enhancing the performance, skills, and technical expertise of all employees, specifically to achieve work results based on employee performance target.

Throughout 2022, the Company experienced significant growth and development, resulting in many training activities, seminars, and workshops being conducted both online and offline.

The educational and training programs provided by the Company to develop employee competencies are summarized in the Career and Competency Development section.

Education Scholarships

As a manifestation of the Company's commitment to achieving sustainable development goals for its employees, the Company has awarded Education Scholarships to 5 (five) employees in 2022. This program will be implemented every year by increasing the number of employees who will receive scholarships. The Company is doing this to further develop the competencies and knowledge of its employees, thereby improving the quality and performance of its workforce.



TRANS
KON
RENT™



05

PEMBAHASAN DAN ANALISA MANAJEMEN *MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS*



BAB 5

PEMBAHASAN DAN ANALISA MANAJEMEN

CHAPTER 5

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

TINJAUAN EKONOMI

ECONOMIC OVERVIEW

Kondisi Perekonomian Global

Situasi pandemi *Covid-19* selama tahun 2022 terus menunjukkan perkembangan yang terkendali. Sampai dengan pertengahan November 2022, semakin banyak negara yang melonggarkan restriksi. Meskipun demikian, kemunculan subvarian BA.4 dan BA.5 terbaru disertai masuknya musim dingin di negara-negara belahan bumi bagian Utara menjadi faktor risiko yang masih perlu diwaspadai. Tiongkok yang sebelumnya melaksanakan kebijakan *Zero Covid-19* memberikan sinyal akan melakukan relaksasi.

Perkembangan ekonomi global yang belum sepenuhnya pulih dari pandemi *Covid-19* di tahun 2022 ini. Yang mana di awal tahun 2022 dunia masih dihantui dengan pandemi *Covid-19* dengan varian baru yaitu varian BA.4 dan BA.5. Namun pandemi *Covid-19* di tahun 2022 ini telah dianggap sebagai endemi di berbagai Negara di dunia. Sementara itu, Indonesia berhasil menyelamatkan kondisi ekonomi domestik dengan pelaksanaan vaksinasi yang ekspansif, penghapusan PPKM dan tetap digulirkannya paket pemulihan ekonomi.

Setelah masa normalisasi pandemi *Covid-19* mulai diterapkan secara global, Kondisi perekonomian global dihadapkan lagi dengan adanya guncangan akibat konflik Geopolitik antara Rusia dengan Ukraina yang mulai sejak akhir Februari 2022. Hal ini menimbulkan dampak buruk terhadap perdagangan dunia dan rantai pasokan, mengakibatkan naiknya harga-harga komoditas dunia dan bahan pangan, yang akhirnya menyebabkan meroketnya inflasi secara global.

Global Economic Condition

The Covid-19 pandemic situation during 2022 continues to show controlled developments. As of mid-November 2022, more and more countries are relaxing restrictions. However, the emergence of the latest BA.4 and BA.5 subvariant accompanied by the entry of winter in Northern Hemisphere countries is a risk factor that still needs to be watched out. China, which previously implemented the Zero Covid-19 policy, gave a signal that it would relax.

Global economic developments that have not fully recovered from the Covid-19 pandemic in 2022. At the beginning of 2022, the world is still haunted by the COVID-19 pandemic with new variants, namely the BA.4 and BA.5 variants. However, the Covid-19 pandemic in 2022 has been considered endemic in various countries in the world. Meanwhile, Indonesia managed to save domestic economic conditions by implementing expansive vaccinations, eliminating PPKM and continuing to roll out economic recovery packages.

After the normalization period of the Covid-19 pandemic began to be implemented globally, global economic conditions were faced again with shocks due to the Geopolitical conflict between Russia and Ukraine which began at the end of February 2022. This has had an adverse impact on world trade and supply chains, resulting in rising world commodity and food prices, which eventually led to skyrocketing inflation globally.

Dampak dari konflik Geopolitik antara Rusia dan Ukraina ini menyebabkan adanya permasalahan baru yang sangat berpengaruh dengan kondisi global diantaranya adalah gangguan rantai pasokan global dan kenaikan harga komoditas secara signifikan. Sejak awal triwulan II tahun 2022, negara-negara maju memberlakukan sanksi keuangan tambahan terhadap Rusia, salah satunya adalah Uni Eropa melakukan embargo impor batubara mulai Agustus 2022 dan embargo minyak lintas laut Rusia mulai tahun 2023. Kondisi keuangan semakin ketat dan biaya pinjaman pun meningkat terutama di negara berkembang, yang mencerminkan berkurangnya akomodasi kebijakan dalam merespon tekanan inflasi, ketidak pastian ekonomi dan risiko geopolitik yang meningkat.

Pertumbuhan Ekonomi Amerika Serikat tumbuh **2,1% (dua koma satu persen)** (YoY), Tiongkok tumbuh **3,0% (tiga koma nol persen)** (YoY) Jepang tumbuh **1,0% (satu koma nol persen)** (YoY), Korea Selatan tumbuh **1,4% (satu koma empat persen)** (YoY), dan Singapura tumbuh **3,8% (tiga koma delapan persen)** (YoY), namun sebagian besar mengalami perlambatan dibandingkan triwulan sebelumnya. Ditengah lonjakan harga komoditas dan gangguan rantai pasok, inflasi yang merebak secara global memberikan situasi sulit bagi para membuat kebijakan antara mendukung pertumbuhan ekonomi dan mengendalikan tekanan harga yang semakin kuat.

Inflasi global tertekan diakibatkan permintaan yang menguat, gangguan rantai pasok berkelanjutan, pasar tenaga kerja yang ketat, dan lonjakan harga komoditas. Lonjakan inflasi yang persisten menyebabkan bank sentral diberbagai negara menerapkan pengetatan kebijakan moneter, salah satunya yaitu dengan cara menaikkan suku bunga secara agresif. Meskipun demikian, kebijakan menaikkan suku bunga masih dalam tingkat yang jauh lebih lambat daripada inflasi utama karena bank sentral umumnya berusaha untuk membaca situasi dari fluktuasi yang didorong oleh harga komoditas.

The impact of the geopolitical conflict between Russia and Ukraine has caused new problems that greatly affect global conditions, including global supply chain disruptions and significant increases in commodity prices. Since the beginning of the second quarter of 2022, developed countries have imposed additional financial sanctions on Russia, one of which is the European Union embargo on coal imports from August 2022 and an embargo on Russian seaborne oil from 2023. Financial conditions are tightening and borrowing costs are rising, particularly in developing economies, reflecting reduced policy accommodation in response to inflationary pressures, economic uncertainty and heightened geopolitical risks.

*Economic Growth in the United States grew **2.1% (two point one percent)** (YoY), China grew **3.0% (three point zero percent)** (YoY), Japan grew **1.0% (one point zero percent)** (YoY), South Korea grew **1.4% (one point four percent)** (YoY), and Singapore grew **3.8% (three point eight percent)** (YoY), but mostly experienced a slowdown compared to the previous quarter. Amid surging commodity prices and supply chain disruptions, global inflation is leaving policymakers struggling between supporting economic growth and controlling stronger price pressures.*

Global inflation has been depressed due to strong demand, ongoing supply chain disruptions, tight labor markets and surging commodity prices. Persistent spikes in inflation have caused central banks in various countries to tighten monetary policy, one of which is by aggressively raising interest rates. Nonetheless, the policy of raising interest rates is still at a much slower rate than headline inflation as central banks generally try to read the situation for commodity price-driven fluctuations.

Dalam menghadapi inflasi tertinggi dalam lebih dari 40 tahun terakhir, Federal Reserve mengambil kebijakan menaikkan suku bunga acuan sebanyak dua kali pada triwulan II tahun 2022. Penetapan pertama pada awal Mei 2022 dengan menaikkan *Fed Fund Rate* sebanyak **50 (lima puluh) bps** menjadi **0,75 (nol koma tujuh puluh lima) – 1,00 (satu koma nol nol)** persen. Kenaikan selanjutnya dalam laju yang lebih tinggi yaitu sebesar **75 (tujuh puluh lima) bps** menjadi **1,50 (satu koma lima puluh) – 1,75 (satu koma tujuh puluh lima)** persen pada Juni 2022.

Dengan melambatnya pertumbuhan ekonomi global mengakibatkan harga komoditas energi baik minyak mentah, gas alam, maupun batu bara meningkat. Meningkatnya harga komoditas energi ini didorong oleh permintaan yang menguat ditengah upaya pemulihan dari pandemi dan gangguan rantai pasok yang masih berlanjut, diperparah dengan invasi Rusia ke Ukraina. Invasi tersebut berdampak pada perdagangan dan produksi komoditas energi mengingat Rusia merupakan eksportir gas alam terbesar di dunia serta penyumbang kontribusi signifikan dalam ekspor batu bara dan minyak mentah secara global. Kenaikan dari harga energi berpotensi membebani aktivitas ekonomi global. Harga energi yang tinggi akan mengurangi aktivitas di negara-negara importir energi lewat penurunan pendapatan ril, kenaikan biaya produksi, pengetatan finansial, serta terhambatnya kebijakan makro ekonomi. Sementara itu pada beberapa pasar negara-negara eksportir energi akan diuntungkan lewat harga energi yang tinggi apabila didukung oleh perdagangan yang kondusif, produktivitas, dan investasi yang lebih kuat.

Harga minyak mentah global pada tahun 2022 secara rata-rata triwulanan tumbuh sebanyak **64,2% (enam puluh empat koma dua persen)** yaitu menjadi **USD110,1** per barel. Naiknya harga minyak mentah selain karena prospek embargo Uni Eropa terhadap Rusia yang meningkatkan kekhawatiran pasar, juga disebabkan oleh persediaan yang menurun ditengah lonjakan permintaan bahan bakar terutama bumi bagian utara yang akan memasuki puncak *summer driving season*.

In the face of the highest inflation in more than 40 years, the Federal Reserve adopted a policy of raising the benchmark interest rate twice in the second quarter of 2022. The first determination was in early May 2022 by raising the Fed Fund Rate by 50 (fifty) bps to 0.75 (zero point seventy-five) – 1.00 (one point zero zero) percent. The next increase at a higher rate is 75 (seventy-five) bps to 1.50 (one point fifty) – 1.75 (one point seventy-five) percent in June 2022.

With slowing global economic growth, energy commodity prices such as crude oil, natural gas, and coal have increased. The increase in energy commodity prices was driven by strong demand amid recovery efforts from the pandemic and ongoing supply chain disruptions, exacerbated by Russia's invasion of Ukraine. The invasion has an impact on trade and production of energy commodities as Russia is the world's largest exporter of natural gas and a significant contributor to coal and crude oil exports globally. Rising energy prices have the potential to weigh on global economic activity. High energy prices will reduce activity in energy-importing countries through lower real incomes, rising production costs, tightening finances, and hampered macroeconomic policies. Meanwhile, in some markets, energy exporting countries will benefit from high energy prices if supported by stronger trade, productivity and investment.

Global crude oil prices in 2022 on a quarterly average grew by 64.2% (sixty-four-point two percent) to USD110.1 per barrel. The increase in crude oil prices, apart from the prospect of an EU embargo against Russia which has raised market concerns, is also caused by declining supplies amid a surge in fuel demand, especially in the northern hemisphere, which is about to enter the peak of the summer driving season.

Kenaikan harga minyak dunia juga dipengaruhi oleh margin kilang yang tinggi, memberikan insentif yang pasti bagi kilang untuk memaksimalkan tingkat produksi.

Selain itu harga sebagian besar dari logam dasar melandai sepanjang triwulan II tahun 2022, walaupun masih pada level lebih tinggi dibandingkan pada tahun sebelumnya. Harga komoditas logam tambang ini secara rata-rata triwulan melemah cukup tipis yaitu sebesar **1,9% (satu koma sembilan persen)** (YoY) pada pertengahan tahun 2022 menjadi sebesar **USD 9.521,0** per metrik ton setelah menyentuh harga tertingginya pada triwulan sebelumnya. Kondisi ini disebabkan oleh pemberlakuan *lockdown* yang terus berlanjut di Tiongkok dan perang yang terus berlanjut di Ukraina sehingga permintaan terhadap tembaga menurun. Dari sisi persediaan, terjadi penurunan hingga sebesar **20% (dua puluh persen)** kapasitas produksi di Peru akibat protes di dua tambang tembaga di negara penghasil tembaga kedua terbesar dunia tersebut.

Harga rata-rata emas yaitu sebesar **3,3% (tiga koma tiga persen)** (YoY) menjadi **USD1874,0** per *troy ons*. Tekanan inflasi yang sangat kuat ini terus mendorong harga emas, ditambah dengan kekhawatiran akan rencana sanksi yang lebih berat diberikan oleh Negara-negara berat ke Rusia. Kekhawatiran akan kejatuhan ekonomi akibat invasi Rusia ke Ukraina telah mendukung permintaan terhadap aset *safe haven* ini semakin menguat. Namun, sepanjang triwulan II tahun 2022, harga emas juga melandai utamanya didorong oleh naiknya nilai tukar Dolar Amerika Serikat mendekati level tertinggi sejak dua dekade atau sejak akhir 2002 karena krisis energi di Eropa telah melumpuhkan mata uang Euro. Turunnya harga emas didukung pula oleh sentimen akan naiknya suku bunga acuan *Fed Fund Rate* yang direncanakan akan naik untuk mengatasi inflasi.

Dengan adanya inflasi ini menyebabkan seluruh dunia melakukan persiapan dalam menjalankan prekenomian globalnya.

The increase in world oil prices is also influenced by high refinery margins, providing a definite incentive for refineries to maximize production levels.

*In addition, the prices of most of the base metals have decreased throughout the second quarter of 2022, although they are still at a higher level than last year. The price of this mining metal commodity on average weakened quite a bit, namely **by 1.9% (one point nine percent)** (YoY) in mid-2022 to **USD 9,521.0** per metric ton after touching its highest price in the previous quarter. This condition was caused by the continued implementation of the lockdown in China and the ongoing war in Ukraine so that demand for copper declined. On the supply side, there was a decrease of up to **20% (twenty percent)** of production capacity in Peru due to protests at two copper mines in the world's second largest copper producing country.*

*And also, the average price of gold is **3.3% (three-point three percent)** (YoY) to **USD1874.0** per *troy ounce*. This very strong inflationary pressure continues to push the gold price, coupled with fears of plans for heavier sanctions imposed by tough countries on Russia. Fears of an economic downturn due to Russia's invasion of Ukraine have supported the demand for this safe haven asset to strengthen. However, during the second quarter of 2022, the gold price also slid mainly driven by the increase in the US Dollar exchange rate near the highest level since two decades or since the end of 2002 because the energy crisis in Europe has paralyzed the Euro currency. The decline in gold prices was also supported by sentiment that the Fed Funds rate benchmark interest rate was planned to rise to tackle inflation.*

With this inflation, the whole world is making preparations in running its global economy.

KONDISI PEREKONOMIAN DI INDONESIA

ECONOMIC CONDITION IN INDONESIA

Perekonomian Indonesia pada tahun 2022 dihadapkan pada berbagai perubahan yang sangat cepat dan fundamental, yang mana Indonesia dihadapkan pada pandemi yang memberikan dampak luar biasa, setelah berhasil menghadapi pandemi Covid-19 yang mulai pulih, perekonomian Indonesia juga dipengaruhi oleh inflasi yang diperparah dengan situasi geopolitik Rusia-Ukraina yang menimbulkan dampak luas.

Pertumbuhan ekonomi Indonesia masih ditopang baik dengan ekspor yang cukup kuat sehingga menyebabkan trade account dan current account surplus. Selain itu, pertumbuhan ekonomi Indonesia yang baik juga ditopang dari dalam negeri dengan pulihnya konsumsi dan investasi.

Perekonomian Indonesia pada tahun 2022 tumbuh sebesar **5,3% (lima koma tiga persen)** yang mana pada pertengahan tahun 2022 telah tumbuh sebesar **5,4% (lima koma empat persen)** (YoY). Pada Pendapatan negara dan hibah 2022 meningkat **48,5% (empat puluh delapan koma lima persen)** (YoY) menjadi sebesar **Rp1.317,2 triliun** atau mencapai **58,1% (lima puluh delapan koma satu persen)** dari pagu APBN 2022.

Pertumbuhan ekonomi nasional pada triwulan III-2022 tercatat sebesar **5,72% (lima koma tujuh puluh dua persen)** (yoY). Menguatnya pemulihan ekonomi nasional ditunjukkan oleh pertumbuhan ekonomi sebesar **1,8% (satu koma delapan persen)** (qtq). Dengan tingkat pertumbuhan ini, level PDB nasional secara kumulatif s.d. triwulan III-2022 berada **6,6% (enam koma enam persen)** di atas level kumulatif I-III 2019.

Pertumbuhan Ekonomi Triwulan III-2022 Terhadap Triwulan II-2022 (*c-to-c*) berdasarkan Produk Domestik Bruto (PDB) Menurut

The Indonesian economy in 2022 is faced with various very rapid and fundamental changes, where Indonesia is faced with a pandemic that has had a tremendous impact, after successfully facing the Covid-19 pandemic which is recovering, the Indonesian economy is also affected by inflation which is exacerbated by the Russia-Ukraine geopolitical situation which has a broad impact

The Indonesian economy is still strong and well-maintained, where economic growth is still well supported by exports that are strong enough to cause a trade account and current account surplus. In addition, Indonesia's good growth is also supported from within the country by the recovery in consumption and investment.

Indonesia's economy in 2022 grew by 5.3% (five-point three percent), which in mid-2022 has grown by 5.4% (five-point four percent) (YoY). In 2022 state revenue and grants, it increased 48.5% (forty-eight-point five percent) (YoY) to IDR 1,317.2 trillion or reached 58.1% (fifty-eight-point one percent) of the 2022 State Budget ceiling.

National economic growth in the third quarter of 2022 was recorded at 5.72% (five-point seventy-two percent) (yoY). The strengthening of the national economic recovery is indicated by economic growth of 1.8% (one point eight percent) (qtq). With this growth rate, the national GDP level cumulatively until the third quarter of 2022 was 6.6% (six-point six percent) above the cumulative level I-III 2019.

*Economic Growth in Quarter III-2022 Against Quarter II-2022 (*c-to-c*) based on Gross Domestic*

Lapangan Usaha Ekonomi Indonesia sampai dengan triwulan III-2022 (c-to-c) tumbuh sebesar **5,40%** (**lima koma empat puluh persen**). Pertumbuhan terjadi pada seluruh lapangan usaha. Lapangan usaha yang mengalami pertumbuhan tertinggi adalah Transportasi dan Pergudangan sebesar **20,97%** (**dua puluh koma sembilan puluh tujuh persen**) diikuti Penyediaan Akomodasi dan Makan Minum sebesar **11,29%** (**sebelas koma dua puluh sembilan persen**) dan Jasa Lainnya sebesar **8,88%** (**delapan koma delapan puluh delapan persen**). Sementara itu, Industri Pengolahan yang memiliki peran dominan tumbuh **4,64%** (**empat koma enam puluh empat persen**).

Sedangkan menurut Produk Domestik Regional Bruto (PDRB) Secara spasial, struktur perekonomian Indonesia pada triwulan III-2022 masih disumbangkan oleh kelompok provinsi di Pulau Jawa dengan peranan terhadap PDB sebesar **56,30%** (**lima puluh enam koma tiga puluh persen**), diikuti Pulau Sumatera sebesar **22,00%** (**dua puluh dua koma nol nol persen**), Pulau Kalimantan sebesar **9,42%** (**sembilan koma empat puluh dua persen**), Pulau Sulawesi sebesar **7,11%** (**tujuh koma sebelas persen**), Pulau Bali dan Nusa Tenggara sebesar **2,74%** (**dua koma tujuh puluh empat persen**), serta Pulau Maluku dan Papua sebesar **2,43%** (**dua koma empat puluh tiga persen**). Setelah masa pandemi Covid-19 yang melanda Indonesia sejak tahun 2020, laju pertumbuhan ekonomi triwulan III-2022 dibanding triwulan III-2021 (y-on-y) terlihat optimis diseluruh wilayah Indonesia ditandai oleh kelompok provinsi di Pulau Sulawesi yang mencatat pertumbuhan tertinggi sebesar **8,24%** (**delapan koma dua puluh empat persen**), diikuti kelompok Pulau Maluku dan Papua sebesar **7,51%** (**tujuh koma lima puluh satu persen**), kelompok Pulau Bali dan Nusa Tenggara tumbuh sebesar **6,69%** (**enam koma enam puluh sembilan persen**) Pulau Jawa sebesar **5,76%** (**lima koma tujuh puluh enam persen**), Pulau Kalimantan sebesar **5,67%** (**lima koma enam puluh tujuh persen**), dan terakhir Pulau Sumatera tumbuh sebesar **4,71%** (**empat koma tujuh puluh satu persen**).

Product (GDP) According to Business Fields
Indonesia's economy up to
*quarter III-2022 (c-to-c) grew by **5.40%** (**five-point forty percent**). Growth occurred in all business fields. The business fields that experienced the highest growth were Transportation and Warehousing at **20.97%** (**twenty-point ninety seven percent**) followed by Provision of Accommodation and Food and Drink at **11.29%** (**eleven-point twenty nine percent**) and Other Services at **8.88.** % (**eight-point eighty eight percent**). Meanwhile, the Processing Industry, which has a dominant role, grew by **4.64%** (**four-point sixty four percent**).*

*Meanwhile, according to the Gross Regional Domestic Product (GRDP) Spatially, the structure of the Indonesian economy in the third quarter of 2022 was still contributed by the provincial groups in Java Island with a role to GDP of **56.30%** (**fifty-six-point thirty percent**), followed by Sumatra Island by **22.00%** (**twenty-two-point zero zero percent**), Kalimantan Island by **9.42%** (**nine point forty two percent**), Sulawesi Island by **7.11%** (**seven point eleven percent**), the islands of Bali and Nusa Tenggara by **2.74%** (**two point seventy four percent**), and Maluku and Papua islands by **2.43%** (**two point forty three percent**). After the Covid-19 pandemic that has hit Indonesia since 2020, the pace of economic growth in the third quarter of 2022 compared to the third quarter of 2021 (y-on-y) looks optimistic throughout Indonesia, marked by the group of provinces on Sulawesi Island which recorded the highest growth of **8.24%** (**eight point twenty four percent**), followed by Maluku and Papua Island groups at **7.51%** (**seven point fifty one percent**), Bali and Nusa Tenggara Island groups grew by **6.69%** (**six point sixty nine percent**) Java Island by **5.76%** (**five point seventy six percent**), Kalimantan Island by **5.67%** (**five point sixty seven percent**), and finally Sumatra Island grew by **4.71%** (**four point seventy percent**). one percent).*

INFORMASI DAN FAKTA METERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN
MATERIAL INFORMATION AND FACT THAT OCCURRED AFTER THE ACCOUNTANT
REPORT DATE

1. Pengumuman Kepada Para Pemegang Saham Tentang Pembagian Dividen Tunai

04 Juli 2022 – keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Perseroan yang telah dilaksanakan pada 3 Agustus 2022 telah disetujui dalam rapat bahwa Perseroan akan membagikan dividen tunai dari laba bersih tahun buku 2021 dengan total dividen tunai **Rp 6.040.800.000,00 (Enam miliar empat puluh juta delapan ratus ribu Rupiah)** yang dibagikan kepada **1.510.200.000 (Satu miliar lima ratus sepuluh juta dua ratus ribu)** lembar saham yang beredar atau **Rp 4,00 (Empat koma nol nol Rupiah)** per lembar saham, sesuai dengan *Recording Date* Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 12 Juli 2022 Pukul 16.00 Waktu Indonesia Barat.

2. Laporan Kepemilikan Atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka

07 Oktober 2022 – sesuai dengan pasal 2 ayat (3) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No 11/POJK.04/2017 tentang Kepemilikan Atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka, Perseroan melaporkan perubahan kepemilikan saham PT Damai Investama Sukses di PT Transkon Jaya Tbk (TRJA) dengan rincian sebagai berikut:

1. Announcement to Shareholders Regarding Cash Dividend Distribution

04 July 2022 – the decision of the Company's Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) which was held on 3 August 2022, it was agreed at the meeting that the Company will distribute cash dividends from net income for the 2021 financial year with a total cash dividend of Rp 6.040.800.000,00 (Six billion forty million eight hundred thousand Rupiah) which is distributed to 1.510.200.000 (One billion five hundred ten million two hundred thousand) outstanding shares or Rp 4,00 (Four point zero zero Rupiah) per share, in accordance with the Recording Date of the Company's Shareholders Register on 12 July 2022 at 16.00 Western Indonesia Time.

2. Ownership Report or Any Change in Public Company Share Ownership

07 October 2022 – in accordance with article 2 paragraph (3) of the Financial Services Authority Regulation No. 11/POJK.04/2017 concerning Ownership or Any Change in Share Ownership of a Public Company, the Company reports the change in share ownership of PT Damai Investama Sukses in PT Transkon Jaya Tbk (TRJA) the details are as follows:

1.	Nama saham perusahaan terbuka Share name of public company	PT Transkon Jaya Tbk	
2.	Jumlah Saham dan Peresentase Kepemilikan Saham sebelum dan setelah transaksi Number of Shares and Percentage of Share Ownership before and after the transaction	Sebelum transaksi Before transaction	Setelah transaksi After transaction
		458.048.000 [30,33%]	447.348.000 [29,62%]
3.	Jumlah saham yang dijual Nuber of shares sold	10.700.000 Lembar saham Shares	
4.	Harga penjualan per Saham Purchase price per Share	Rp 270,-/lembar saham Shares	
5.	Tanggal transaksi Transaction date	05 Oktober 2022 October 05, 2022	
6.	Tujuan dari transaksi Purpose of the transaction	Divestasi Divestment	
7.	Status kepemilikan Saham Share ownership status	Langsung Direct	

06 September 2022 - Perseroan melaporkan perubahan kepemilikan saham Hadi Sukanto di PT Transkon Jaya Tbk (TRJA) dengan rincian sebagai berikut:

06 September 2022 - The Company reports the change in Hadi Sukanto's share ownership in PT Transkon Jaya Tbk (TRJA) with the following details:

1.	Nama saham perusahaan terbuka <i>Share name of public company</i>	PT Transkon Jaya Tbk	
2.	Jumlah Saham dan Peresentase Kepemilikan Saham sebelum dan setelah transaksi <i>Number of Shares and Percentage of Share Ownership before and after the transaction</i>	Sebelum transaksi <i>Before transaction</i>	Setelah transaksi <i>After transaction</i>
		100.000 [0,01%]	0 [0%]
3.	Jumlah saham yang dijual <i>Number of shares sold</i>	1.000	
4.	Harga penjualan per Saham <i>Purchase price per Share</i>	Rp 260,- lembar saham <i>Shares</i>	
5.	Tanggal transaksi <i>Transaction date</i>	11 Agustus 2022 <i>August 11, 2022</i>	
6.	Tujuan dari transaksi <i>Purpose of the transaction</i>	Divestasi <i>Divestment</i>	
7.	Status kepemilikan Saham <i>Share ownership status</i>	Langsung <i>Direct</i>	

28 Agustus 2022 - Perseroan melaporkan perubahan kepemilikan saham PT Damai Investama Sukses di PT Transkon Jaya Tbk (TRJA) dengan rincian sebagai berikut:

August 28, 2022 - The Company reports the change in share ownership of PT Damai Investama Sukses in PT Transkon Jaya Tbk (TRJA) with the following details:

1.	Nama saham perusahaan terbuka <i>Share name of public company</i>	PT Transkon Jaya Tbk	
2.	Jumlah Saham dan Peresentase Kepemilikan Saham sebelum dan setelah transaksi <i>Number of Shares and Percentage of Share Ownership before and after the transaction</i>	Sebelum transaksi <i>Before transaction</i>	Setelah transaksi <i>After transaction</i>
		518.048.000 [34,30%]	458.048.000 [30,33%]
3.	Jumlah saham yang dijual <i>Number of shares sold</i>	60.000.000 Lembar Saham <i>Shares</i>	
4.	Harga penjualan per Saham <i>Purchase price per Share</i>	Rp 270,- lembar saham <i>Shares</i>	
5.	Tanggal transaksi <i>Transaction date</i>	23 Agustus 2022 <i>August 23, 2022</i>	
6.	Tujuan dari transaksi <i>Purpose of the transaction</i>	Divestasi <i>Divestment</i>	
7.	Status kepemilikan Saham <i>Share ownership status</i>	Langsung <i>Direct</i>	

10 Agustus 2022 - Perseroan melaporkan perubahan kepemilikan saham Komisaris Hadi Sukanto di PT Transkon Jaya Tbk (TRJA) dengan rincian sebagai berikut:

August 10, 2022 - The Company reports the change in Commissioner Hadi Sukanto's share ownership in PT Transkon Jaya Tbk (TRJA) with the following details:

1.	Nama saham perusahaan terbuka <i>Share name of public company</i>	PT Transkon Jaya Tbk	
2.	Jumlah Saham dan Peresentase Kepemilikan Saham sebelum dan setelah transaksi <i>Number of Shares and Percentage of Share Ownership before and after the transaction</i>	Sebelum transaksi <i>Before transaction</i>	Setelah transaksi <i>After transaction</i>
		0 [0%]	100.000 [0,01%]
3.	Jumlah saham yang dijual <i>Nuber of shares sold</i>	100.000 Lembar Saham <i>Shares</i>	
4.	Harga penjualan per Saham <i>Purchase price per Share</i>	02 Juni 2022 <i>June 02, 2022</i>	10 Juni 2022 <i>June 10, 2022</i>
		Rp 230.- / lembar saham untuk 10.000 <i>Rp 230.- / share for 10,000</i>	Rp 222.- / lembar saham untuk 90.000 <i>Rp 222,-/ share for 90,000</i>
5.	Tanggal transaksi <i>Transaction date</i>	02 Juni 2022 dan 10 Juni 2022 <i>June 02, 2022 and June 10, 2022</i>	
6.	Tujuan dari transaksi <i>Purpose of the transaction</i>	Divestasi <i>Divestasi</i>	
7.	Status kepemilikan Saham <i>Share ownership status</i>	Langsung <i>Direct</i>	

3. Laporan Informasi atau Fakta Material Siaran Pers: PT Transkon Jaya Tbk Lakukan Penandatanganan Legalitas Pendirian Anak Usaha

17 Maret 2022 - Perseroan pada tanggal 11 Maret melakukan penandatanganan legalitas pendirian anak usaha yang dihadiri oleh Direktur PT Transkon Jaya Tbk, Komisaris dan Direksi PT Borneo Sentana Gemilang dan PT Multinet Perkasa Indonesia, Direktur PT Damai Investama Sukses, Direktur PT MSJ, dan Notaris.

Penandatangan legalitas pendirian anak usaha ini merupakan tahap lanjutan pasca diumumkannya pembentukan dua entitas anak perusahaan dalam Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) dan Paparan Publik pada tanggal 25 Februari 2022 yang merupakan langkah awal konglomerasi PT Transkon Jaya Tbk di mana Perseroan akan menjadi perusahaan induk atas beberapa perusahaan dengan bidang usaha yang berbeda. Seperti yang sudah direncanakan sebelumnya, bahwa PT Transkon Jaya Tbk akan menjadi perusahaan induk atas dua entitas anak perusahaan yang masing-masing bergerak di bidang usaha penyedia jasa layanan internet dengan nama PT Multinet Perkasa Indonesia dan

3. *Material Information or Facts Report Press Release: PT Transkon Jaya Tbk Signs the Legality of Establishment of a Subsidiary*

March 17, 2022 - The Company on March 11 signed the legality of the establishment of its subsidiary which was attended by the Director of PT Transkon Jaya Tbk, Commissioners and Directors of PT Borneo Sentana Gemilang and PT Multinet Perkasa Indonesia, Director of PT Damai Investama Sukses, Director of PT MSJ, and Notary.

The signing of the legality of the establishment of this subsidiary is an advanced stage after the announcement of the formation of two subsidiaries in the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) and Public Expose on February 25, 2022 which is the first step for the conglomeration of PT Transkon Jaya Tbk where Company will become a company. Holding Company for several companies with different business fields. As previously planned, PT Transkon Jaya Tbk will become the holding company of two subsidiaries, each of which is engaged in the business of providing internet services under the name PT Multinet Perkasa Indonesia and

perusahaan dengan bidang usaha alih daya dengan nama PT Borneo Sentana Gemilang. Rencana Pendirian entitas anak ini merupakan salah satu bagian dari strategi ekspansi bisnis Perseroan berupa pemekaran dan perluasan kegiatan usaha yang akan dijalankan oleh entitas anak perseroan.

4. Laporan Informasi atau Fakta Material Tambahan Penyampaian Informasi atau Fakta Material Pendirian Entitas Anak

29 Maret 2022 - Surat Perseroan no. 326/TJ-Corsec/III/2022 perihal Siaran Pers: Perseroan melakukan penandatangan Legalitas Pendirian Anak Usaha yaitu PT Borneo Sentana Gemilang dan PT Multinet Perkasa Indonesia. Perseroan melakukan tambahan penyampaian informasi dakta material sebagai berikut :

a company with outsourcing business under the name PT Borneo Sentana. Brilliant the plan to establish a subsidiary is one part of the Company's business expansion strategy in the form of expansion and expansion of business activities to be carried out by the subsidiary.

4. Report of Additional Material Information or Facts Submission of Material Information or Facts of Establishment of Subsidiaries

March 29, 2022 - Company Letter no. 326/TJ-Corsec/III/2022 regarding Press Release: the company signed the Legality of Establishment of Subsidiaries, namely PT Borneo Sentana Gemilang and PT Multinet Perkasa Indonesia. The Company made additional submissions of material information as follows:

Nama Emiten atau Perusahaan Publik <i>Name of Issuer or Public Company</i>	: PT Transkon Jaya Tbk
Bidang Usaha <i>Business Activities</i>	: Penyewaan Kendaraan dan Penyedia Layanan Jaringan <i>Vehicle Rental and Network Service Providers.</i>
Alamat <i>Address</i>	: Jl. Mulawarman No. 21 RT 23, Kelurahan Manggar, Kecamatan Balikpapan Timur, Kota Balikpapan, Provinsi Kalimantan Timur, 76116. <i>Jl. Mulawarman No. 21 RT 23, Manggar Village, East Balikpapan District, Balikpapan City, East Kalimantan Province, 76116.</i>
Telepon <i>Telephone</i>	: (0542) 770401
Faksimili <i>Faximile</i>	: (0542)770403
Alamat Surat Elektronik <i>E-mail Address</i>	: corporatesecretary@transkon-rent.com
Tanggal kejadian <i>Date of Event</i>	: 29 Maret 2022 <i>March 29, 2022</i>
Jenis informasi atau Fakta Material <i>Type of Material Information or Facts</i>	: Informasi atau fakta material lainnya atas Pendirian 2 (dua) Entitas Anak yang efektif menjalankan bidang usahanya setelah mendapatkan persetujuan dari otoritas terkait. <i>Information or other material facts regarding the establishment of 2 (two) Subsidiaries that are effective in carrying out their business fields after obtaining approval from the relevant authorities.</i>
Uraian Informasi atau Fakta Material <i>Description of Material Information or Facts</i>	: 1. Pendirian entitas anak PT Transkon Jaya Tbk (PT Borneo Sentana Gemilang) <i>Establishment of a subsidiary PT Transkon Jaya Tbk (PT Borneo Sentana Gemilang)</i> Berdasarkan Akta Pendirian Nomor 23 tanggal 11 Maret 2022 yang dibuat dihadapan Notaris Lili Aryati, SH.,M.Kn, Notaris di Balikpapan dan

telah mendapat Persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU0019077.AH.01.01.Tahun 2022 tanggal 16 Maret 2022, telah dibentuk Entitas Anak yang efektif menjalankan bidang usahanya setelah mendapatkan persetujuan dari otoritas terkait sebagai berikut: | *Based on the Deed of Establishment Number 23 dated March 11, 2022 drawn up before Notary Lili Aryati, SH., M.Kn, Notary in Balikpapan and has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. AHU0019077.AH.01.01.In 2022 d a t e d March 16, 2022, a Subsidiary Entity has been established which is effective in running its line of business after obtaining approval from the relevant authorities as follows:*

a. Nama | Name

PT Borneo Sentana Gemilang

b. Kedudukan | Domicile

Lantai II PT BisIndustries, Jl. Mulawarman, No.19, RT.23, Hidup Baru Industrial Estate, Kelurahan Manggar, Kecamatan Balikpapan Timur, Kota Balikpapan, Provinsi Kalimantan Timur, 76116. | *Second Floor PT BisIndustries, Jl. Mulawarman, No.19, RT.23, New Life Industrial Estate, Manggar Village, East Balikpapan District, Balikpapan City, East Kalimantan Province, 76116*

c. Kegiatan Usaha | Business Sector

Perseroan memiliki kegiatan usaha utama sebagai berikut : | *The Company has the following main business activities:*

- 1) Penyediaan Sumber Daya Manusia dan Manajemen Fungi Sumber Daya Manusia (78300) | *Provision of Human Resources and Management of Human Resources Functions (78300)*
- 2) Industri Suku Cadang dan Aksesoris Kendaraan Bermotor Roda Empat atau Lebih (29300) / *Industry of Spare Parts and Accessories for Motorized Vehicles of Four or More Wheels (29300)*
- 3) Perdagangan Besar Suku Cadang dan Aksesoris Mobil (45301) | *Wholesale of Auto Parts and Accessories (45301)*

d. Modal | Capital

Modal Dasar Rp 1.000.000.000.- (satu miliar rupiah) terbagi atas 1.000 (seribu saham) masing-masing saham bernilai Rp

1.000.000.- (satu juta rupiah), dan Modal ditempatkan dan disetor sebesar 50% (lima puluh persen) atau sejumlah 500 (lima ratus) saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp 500.000.000.- (lima ratus juta rupiah). | *Authorized Capital IDR 1.000,000.000.- (one billion rupiah) divided into 1.000 (one thousand shares) each share worth IDR 1.000.000 (one million rupiah), and issued and paid-up capital of 50% (fifty percent) or a total of 500 (five hundred) shares with a total nominal value of Rp 500.000.000 (five hundred million rupiah).*

e. **Pemegang Saham | Shareholders :**

- 1) PT Transkon Jaya Tbk dengan kepemilikan 490 (empat ratus sembilan puluh) lembar saham dengan masing-masing saham bernilai Rp 1.000.000.- (satu juta rupiah) sehingga memiliki 98% (sembilan puluh delapan) persen saham atau setara dengan Rp 490.000.000.- (empat ratus sembilan puluh juta rupiah). | *PT Transkon Jaya Tbk with ownership of 490 (four hundred ninety) shares with each share valued at IDR 1.000,000.- (one million rupiah) so that it owns 98% (ninety eight) percent of the shares or equivalent to IDR 490,000,000.- (four hundred nine tens of millions of rupiah).*
- 2) PT MSJ Investama Abadi dengan kepemilikan 5 (lima) lembar saham dengan masing-masing saham bernilai Rp 1.000.000.- (satu juta rupiah) sehingga memiliki 1% (satu) persen saham atau setara dengan Rp 5.000.000.- (dua puluh lima juta rupiah). | *PT MS Investama Abadi with ownership of 5 (five) shares with each share valued at Rp 1.000.000 (one million rupiah) so that it owns 1% (one) percent share or equivalent to Rp 5.000.000 (five million rupiah).*
- 3) PT Damai Investama Sukses dengan kepemilikan 5 (lima) lembar saham dengan masing-masing saham bernilai Rp 1.000.000.- (satu juta rupiah) sehingga memiliki 1% (satu) persen saham atau setara dengan Rp 5.000.000.- (dua puluh lima juta rupiah). | *PT Damai Investama Sukses with ownership of 5 (five) shares with each share valued at Rp 1.000.000 (one million rupiah) so that it owns 1%*

(one) percent share or equivalent to Rp 5.000.000 (five million rupiah).

- f. **Tujuan dilakukan pendirian Entitas anak |**
The purpose of establishing a subsidiary is
Sehubungan dengan banyaknya permintaan oleh *Customer* Perseroan terkait Penyediaan Jasa Layanan pengemudi dan Penjualan suku cadang khusus sektor transportasi pertambangan baik berupa hasil produksi dan/atau modifikasi Perseroan maupun produk import. Perseroan akhirnya berinisiasi untuk mendirikan Entitas Anak ini, selain ditujukan untuk memperluas bidang usaha ini Perseroan untuk dapat mencakup peluang bisnis yang baru, perluasan bidang usaha ini diharapkan juga dapat memberikan inovasi dan mengoptimalkan bidang usaha Perseroan dalam bidang penyewaan kendaraan sehingga dapat berkesinambungan dan memberikan pelayanan terbaiknya dalam memenuhi permintaan dan kebutuhan *customer*. Adapun kegiatan usaha PT Borneo Sentana Gemilang yang diproyeksikan akan memberikan peningkatan pemasukan terhadap neraca konsolidasi dan penunjang bidang usaha *Holding Company* meliputi *Outsourcing, Import, Manufacturing* dan *Selling Manufacturing*. | *In connection with the large number of requests by the Company's customers regarding the provision of driver services and the sale of spare parts specifically for the mining transportation sector, both in the form of production and/or modifications by the Company and imported products. The Company finally took the initiative to establish this Subsidiary Entity, besides being aimed at expanding this business field the Company is able to cover new business opportunities, the expansion of this business field is expected to also provide innovation and optimize the Company's business field in the field of vehicle rental so that it can be sustainable and provide the best service in meeting customer demands and needs. The business activities of PT Borneo Sentana Gemilang are projected to provide increased income to the consolidated balance sheet and support the Holding Company business*

- sector including Outsourcing, Import, Manufacturing and Selling Manufacturing.*
2. Pendirian entitas anak PT Transkon Jaya Tbk (PT Multinet Perkasa Indonesia) | *Establishment of a subsidiary PT Transkon Jaya Tbk (PT Multinet Perkasa Indonesia)*

Berdasarkan Akta Pendirian Nomor 24 tanggal 11 Maret 2022 yang dibuat dihadapan Notaris Lili Aryati, SH., M.Kn, Notaris di Balikpapan dan telah mendapat Persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No.AHU0019121.AH.01.01.Tahun 2022 tanggal 16 Maret 202, telah dibentuk Entitas Anak yang Efektif menjalankan bidang usahanya setelah mendapatkan persetujuan dari otoritas terkait sebagai berikut: | *Based on the Deed of Establishment Number 24 dated 11 March 2022 made before Notary Lili Aryati, SH., M.Kn, Notary in Balikpapan and has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No.AHU0019121.AH.01.01. In 2022 dated March 16, 202, a Subsidiary Entity has been formed that will effectively carry out its business after obtaining approval from the relevant authorities as follows:*

a. Nama | Name

PT Multinet Perkasa Indonesia

b. Kedudukan | Domicile

Jl. Mulawarman, No.19, RT.23, Hidup Baru Industrial Estate, Kelurahan Manggar, Kecamatan Balikpapan Timur, Kota Balikpapan, Provinsi Kalimantan Timur, 76116. | *Jl. Mulawarman, No.19, RT.23, New Life Industrial Estate, Manggar Village, East Balikpapan District, Balikpapan City, East Kalimantan Province, 76116.*

c. Kegiatan Usaha | Business activities

Perseroan memiliki kegiatan usaha utama sebagai berikut: | *The Company has main business activities as follows:*

- 1) Aktivitas Hosting dan Ybdi (63112) | *Hosting Activities and Ybdi (63112)*
- 2) Internet Service Provider (61924) | *Internet Service Provider (61924)*
- 3) Jasa Interkoneksi Internet (NAP) (61924) | *Internet Interconnection Services (NAP) (61924)*

4) Perdagangan Besar Berbagai Macam Barang (46900) | *Wholesale of Various Goods (46900)*

5) Perdagangan Besar Komputer dan Perlengkapan Komputer (46511) | *Wholesale of Computers and Computer Equipment (46511)*

Perseroan memiliki kegiatan usaha penunjang sebagai berikut : | *The Company has supporting business activities as follows:*

1) Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usah Tanpa Hak Opsi mesin Kantor dan Peralatannya (77394) | *Leasing and Leasing Activities without Option Rights for Office Machinery and Equipment (77394)*

2) Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Mesin Pertambangan dan Energi Serta Peralatannya (77395) | *Leasing and Leasing Activities Without Option Rights for Mining Machinery and Energy and Equipment (77395)*

d. Modal

Modal Dasar Rp 1.000.000.000.- (satu miliar rupiah) terbagi atas 1.000 (seribu saham) masing-masing saham bernilai Rp 1.000.000.- (satu juta rupiah), dan Modal ditempatkan dan disetor sebesar 50% (lima puluh persen) atau sejumlah 500 (lima ratus) saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp 500.000.000.- (lima ratus juta rupiah). | *Authorized Capital Rp 1.000,000.000.- (one billion rupiah) divided into 1.000 (one thousand shares) each share worth Rp 1.000.000 (one million rupiah), and issued and paid-up capital of 50% (fifty percent) or a total of 500 (five hundred) shares with a total nominal value of Rp 500.000.000 (five hundred million rupiah).*

e. Pemegang Saham

1) PT Transkon Jaya Tbk dengan kepemilikan 450 (empat ratus lima puluh) lembar saham dengan masing-masing saham bernilai Rp 1.000.000.- (satu juta rupiah) sehingga memiliki 90% (sembilan puluh) persen saham atau setara dengan Rp 450.000.000.- (empat ratus lima puluh juta rupiah). | *PT Transkon Jaya Tbk with ownership of 450 (four hundred and fifty) shares with each share valued at Rp*

1.000.000 (one million rupiah) so that it owns 90% (ninety) percent share or equivalent to Rp 450.000.000.- (four hundred and fifty million rupiah).

- 2) PT MSJ Investama Abadi kepemilikan 25 (dua puluh lima) lembar saham dengan masing-masing saham bernilai Rp 1.000.000.- (satu juta rupiah) sehingga memiliki 5% (lima) persen saham atau setara dengan Rp 25.000.000.- (dua puluh lima juta rupiah). | *PT MSJ Investama Abadi with ownership of 25 (twenty five) shares with each share valued at Rp 1.000.000 (one million rupiah) so that it owns 5% (five) percent share or equivalent to Rp 25.000.000 (twenty five million rupiah).*
- 3) PT Damai Investama Sukses dengan kepemilikan 25 (dua puluh lima) lembar saham dengan masing-masing saham bernilai Rp 1.000.000.- (satu juta rupiah) sehingga memiliki 5% (lima) persen saham atau setara dengan Rp 25.000.000.- (dua puluh lima juta rupiah). | *PT Damai Investama Sukses with ownership of 25 (twenty five) shares with each share valued at Rp 1.000.000 (one million rupiah) so that it owns 5% (five) percent share or equivalent to Rp 25.000.000 (twenty five million rupiah).*

- f. **Tujuan dilakukan pendirian Entitas anak |**
The purpose of establishing a subsidiary is
Pendirian entitas anak PT Multinet Perkasa Indonesia penyedia diharapkan mempertajam kegiatan usaha pada entitas anak Perseroan sehingga dapat mengoptimalkan kinerja Perseroan secara keseluruhan. PT Multinet Perkasa Indonesia diharapkan dapat dikelola secara terorganisir dan tersistem sehingga memberikan nilai tambah, meningkatkan performa kinerja karyawan, dan akan menciptakan keunggulan bisnis dan daya saing yang dapat menempatkannya dalam posisi yang cukup strategis dalam persaingan dunia bisnis. Sehingga dapat menimbulkan potensi diperolehnya cakupan pangsa pasar yang lebih besar dan meningkatkan peluang terlaksananya penyelenggaraan bisnis yang lebih inovatif atas dasar *customer centric orientation* sehingga diharapkan mampu

memenuhi kebutuhan dan menciptakan kepuasan bagi *Customer* dan pada akhirnya dapat mewujudkan keberlanjutan bisnis Perseroan termasuk entitas anaknya yang terarah, terkendali, dan menguntungkan bagi seluruh Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan. | *The establishment of a subsidiary, PT Multinet Perkasa Indonesia, which is engaged in providing Internet Network Services, is expected to focus and sharpen business activities in the Company's subsidiaries so as to optimize the overall performance of the Company. PT Multinet Perkasa Indonesia is expected to be managed in an organized and systematic manner so as to provide added value, improve employee performance, and will create business advantages and competitiveness that can place it in a strategic position in the competitive business world. So that it can lead to the potential for obtaining a larger market share coverage and increasing opportunities for more innovative business implementation on the basis of customer-centric orientation so that it is expected to be able to meet the needs and create satisfaction for customers and in the end can realize the Company's business sustainability including its subsidiaries which are directed, controlled, and beneficial for all Shareholders and Stakeholders.*

Dampak kejadian, informasi atau fakta material tersebut terhadap kegiatan operasional, hukum, kondisi keuangan, atau kelangsungan usaha Emiten atau Perusahaan Publik. | *Impact of event, material information or facts towards Issuers or Public Company's operational activities, legal, financial condition, or going concern.*

Keterangan lain-lain | *other information*

: Pendirian entitas anak PT Transkon Jaya Tbk tidak memiliki dampak signifikan terhadap kegiatan operasional, kondisi keuangan atau kelangsungan usaha Perseroan. | *The establishment of the subsidiary PT Transkon Jaya Tbk does not have a significant impact on the Company's operational activities, financial condition or business continuity.*

: Tidak ada | *None*

5. Laporan Informasi atau Fakta Material Penyampaian Keterbukaan Informasi Terkait Rencana Perubahan Kegiatan Usaha

24 Mei 2022 - Merujuk pada surat No. 533/TJ-CORSEC/V/2022 tanggal 24 Mei 2022 tentang Pengumuman Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan

5. *Information Report or Material Facts Submission of Information Disclosure Related to Planned Changes in Business Activities*

May 24, 2022 - Referring to letter No. 533/TJ-CORSEC/V/2022 dated May 24, 2022 concerning Announcement of the Annual General Meeting of Shareholders and

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ("RUPS") PT Transkon Jaya Tbk ("Perseroan") dan ketentuan pasal 22 POJK Nomor 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material & Perubahan Kegiatan Usaha ("POJK 17/2020").

Perseroan menyampaikan Keterbukaan Informasi Kepada Para Pemegang Saham terkait dengan Perubahan Kegiatan Usaha Perseroan Berupa Penambahan Kegiatan Usaha Baru.

Extraordinary General Meeting of Shareholders ("GMS") of PT Transkon Jaya Tbk ("Company") and the provisions of Article 22 of POJK Number 17/POJK. 04/2020 concerning Material Transactions & Changes in Business Activities ("POJK 17/2020").

The Company submits Disclosure of Information to Shareholders related to Changes in the Company's Business Activities in the form of Addition of New Business Activities.

TINJAUAN BISNIS **BUSINESS OVERVIEW**

Kegiatan Bisnis Pasca Normalisasi Pandemi Covid Dan Pasca Resesi Global

Perseroan dalam menjalankan seluruh kegiatan bisnisnya, Perseroan telah memiliki pelanggan utama dalam sektor pertambangan terkait kegiatan usaha penyewaan kendaraan dan sektor perkebunan pada kegiatan usaha pelayanan jaringan internet. Pada sektor pertambangan tidak terlepas dari aktivitas usaha yang telah membaik dimasa normalisasi pandemi Covid-19 dan masa inflasi global dimana seluruh harga kebutuhan akan barang dan jasa yang terus menerus naik yang menjadi salah satu faktor yang mempengaruhi permintaan terhadap penyediaan rental kendaraan Perseroan. Hal ini terjadi dikarenakan Indonesia telah melakukan normalisasi terhadap pandemi Covid-19 yang ada di Indonesia dan dikarenakan adanya konflik geopolitik antara Ukraina dengan Rusia yang dampaknya dari konflik ini menyebabkan inflasi secara global, namun Perseroan terus berupaya agar bisnis Perseroan berjalan dengan normal sebagaimana pelaksanaan operasi bisnis sebelum Pandemi.

Tidak hanya itu, Kominfo menginformasikan dari siaran pers Kementerian Keuangan RI bahwa Indonesia memiliki tingkat inflasi yang aman dikarenakan cadangan divisa Indonesia, terjaga di angkat USD138 miliar atau 2,3 triliun rupiah di tengah berbagai tantangan yang kita hadapi. Selain itu, indikator perbandingan dengan negara ASEAN dan G20 juga cukup bagus. Dan juga Indonesia tidak mengalami peningkatan kasus

Business Activities Post-Covid Pandemic Normalization and Post-Global Inflation

In carrying out all of its business activities, the Company has major customers in the mining sector related to vehicle rental business activities and the plantation sector in internet network service business activities. The mining sector is inseparable from business activities that have improved during the normalization of the Covid-19 pandemic and the global inflation period where all prices for goods and services continue to rise, which is one of the factors that affect demand for the provision of the Company's vehicle rentals. This happened because Indonesia had normalized the Covid-19 pandemic in Indonesia and due to the geopolitical conflict between Ukraine and Russia whose impact of this conflict caused inflation globally, but the Company continues to strive to keep the Company's business running normally as the implementation of business operations before the Pandemic.

Not only that, Kominfo informed from a press release from the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia that Indonesia has a safe inflation rate because Indonesia's foreign exchange reserves are maintained at USD138 billion or 2.3 quatrillion rupiah in the midst of the various challenges we face. In addition, the comparison indicators with ASEAN and G20 countries are also quite good. And also Indonesia did not experience an increase in

Hal tersebut dilakukan sejalan dengan strategi usaha Perseroan:

1. Menyediakan layanan yang lebih inovatif sesuai kebutuhan customer

Untuk mempertahankan kepercayaan pelanggan Perseroan, Perseroan selalu meningkatkan kualitas jasa yang di berikan oleh Perseroan, Perseroan juga perlu untuk melakukan langkah yang sangat strategis agar pelayanan Perseroan selalu memberikan kepuasan bagi pelanggan-pelanggan Perseroan.

Langkah-langkah yang dilaksanakan oleh Perseroan untuk mencapai strategi-strategi ini adalah dengan cara menambahkan jumlah unit kendaraan sesuai dengan permintaan pelanggan. Perseroan juga berupaya dalam mengantisipasi terjadinya permintaan pelanggan yang tidak terpenuhi karena keterlambatan pengiriman unit dari pemasok maka Perseroan menyiapkan 100 unit yang siap digunakan sebagai persediaan unit serta menjaga kondisi unit agar selalu siap digunakan.

2. Menjaga hubungan baik dengan Dealer dan Pemasok

Dalam menjalankan bisnis perseroan terutama dalam kegiatan usaha yang bergerak dalam bidang penyewaan kendaraan Dealer kendaraan LV memiliki peranan penting dalam menjalankan kegiatan usaha perseroan. Selain dealer kendaraan LV pemasok suku cadang kendaraan juga diperlukan dalam menjalankan bisnis perseroan agar perbaikan dan perawatan rutin terhadap unit dapat berjalan dengan baik dan tidak mengganggu mobilitas Perseroan.

3. Pengembangan lebih jauh ke wilayah Sulawesi, Sumatera, Jawa, Maluku dan Papua

Penyebaran unit Perseroan yang berbasis pada pertambangan batu bara serta mineral lainnya di berbagai wilayah Indonesia khususnya di Sulawesi, Sumatera, Jawa, Maluku dan Papua, merupakan salah satu langkah strategis yang diterapkan Perseroan. Dengan Perseroan menjalin kerjasama antar

This is done in line with the company's business strategy:

1. Providing more innovative services according to customer needs

To maintain the trust of the Company's customers, the Company always improves the quality of services provided by the Company. The Company also needs to take very strategic steps so that the Company's services always provide satisfaction for the Company's customers.

The steps taken by the Company to achieve these strategies are by adding the number of vehicle units according to customer demand. The Company also seeks to anticipate the occurrence of unfulfilled customer requests due to delays in the delivery of units from suppliers, so the Company prepares 100 units that are ready to be used as inventory units and maintains the condition of the units so that they are always ready for use.

2. Maintain good relationship with Dealers and Suppliers

In running the company's business, especially in business activities engaged in vehicle rental, LV vehicle dealers have an important role in carrying out the company's business activities. In addition to vehicle dealers, LV vehicle parts suppliers are also needed in running the company's business so that regular repairs and maintenance of units can run well and do not interfere with the Company's mobility.

3. Further development to the regions of Sulawesi, Sumatra, Java, Maluku and Papua

The spread of the Company's units based on coal and other mineral mining in various regions of Indonesia, especially in Sulawesi, Sumatra, Java, Maluku and Papua, is one of the strategic steps implemented by the Company. With the Company establishing cooperation between

perusahaan-perusahaan pertambangan baik itu batu bara maupun non batu bara, Perseroan dapat lebih mengembangkan strategi pasar khususnya di bidang penyewaan LV.

4. Membina hubungan yang baik dengan seluruh pemangku kepentingan

Selama melakukan kegiatan usaha Perseroan, perseroan berkomitmen untuk bertindak secara etis dalam beroperas secara legal dan berkontribusi untuk peningkatan ekonomi bersamaan dengan peningkatan kualitas hidup dari karyawan dan keluarganya, komuniti lokal dan masyarakat secara lebih luas.

Perseroan selalu berusaha menjalin dan menjaga hubungan perusahaan dengan semua stakeholder, termasuk didalamnya adalah pelanggan, pegawai, komunitas, pemilik atau investor, pemerintah, *supplier* dan bahkan competitor Perseroan.

Keunggulan Kompetitif

keunggulan-keunggulan utama yang dimiliki Perseroan dalam menghadapi persaingan di dalam bisnis penyewaan kendaraan LV adalah sebagai berikut:

1. Memberikan pelayanan yang lebih berkualitas dalam bidang penyewaan LV.
2. Menyediakan fasilitas perbaikan di setiap lokasi pertambangan pelanggan sehingga menunjang efisiensi waktu dalam proses perbaikan
3. Kemampuan perseroan untuk menjangkau wilayah terpencil mengingat tidak banyak perusahaan sejenis yang mampu sehingga menjadi salah satu keunggulan perseroan di bidangnya.
4. Memiliki kemampuan finansial yang dapat diandalkan untuk menjalankan kegiatan usahanya.

Selain keunggulan diatas dalam menghadapi persaingan bisnis penyewaan kendaraan LV, Perseroan juga telah menerapkan ISO 9001 (Sistem Manajemen Mutu) pada tahun 2021, ISO 14001 (Sistem Manajemen Lingkungan), ISO 37001 (Sistem Manajemen Anti Suap),

mining companies, both coal and non-coal, the Company can further develop its market strategy, especially in the field of LV leasing.

4. Fostering good relationship with all stakeholders

During the company's business activities, the company is committed to acting ethically in operating legally and contributing to economic improvement along with improving the quality of life of employees and their families, the local community and society at large.

The Company always tries to establish and maintain company relationships with all stakeholders, including customers, employees, communities, owners or investors, government, suppliers and even the Company's competitors.

Competitive Advantage

The main advantages of the Company in facing competition in the LV vehicle rental business are as follows:

1. *Provide higher quality services in the LV rental sector.*
2. *Provide repair facility in customer's mining location to support time efficiency during the repair process.*
3. *The company's ability to reach remote areas considering that not many similar companies are capable of this, it is one of the company's advantages in its field.*
4. *Having a financial capacity that can be relied upon to carry out its business activities.*

In addition to the above advantages in dealing with competition in the LV vehicle rental business, the Company has also implemented ISO 9001 (Quality Management System) in 2021, ISO 14001 (Environmental Management System), ISO 37001 (Anti-Bribery Management System),

ISO 45001 (Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja) pada tahun 2022.

Hal inilah yang menjadi suatu strategi bagi Perseroan dalam meningkatkan area kegiatan usaha dengan adanya target, prospek usaha, dan proyeksi usaha.

PERBANDINGAN ANTARA TARGET/ PROYEKSI PADA AWAL TAHUN BUKU DENGAN HASIL YANG DICAPAI (REALISASI)

Tahun 2022 adalah suatu masa peralihan yang cukup baik meskipun ditahun ini dunia diteror dengan konflik geopolitik yang mengakibatkan resesi namun ditahun ini Indonesia telah menyatakan normalisasi terhadap pandemi Covid-19 dengan menganggap pandemic Covid-19 menjadi endemi, yang mana indonesia telah melalui masa pemulihan pasca pandemi Covid-19 di tahun 2021 lalu. Hal ini terjadi dikarenakan kesuksesan vaksinasi virus Covid-19 ditahun 2021 yaitu vaksin 1 dan vaksin 2 dan dilanjutkan pada tahun 2022 yaitu *Vaksin Booster* yang telah diterima hampir seluruh masyarakat di indonesia.

Dengan keberhasilan vaksinasi nasional yang dilaksanakan selama 2 (dua) tahun terakhir ini membuat Perseroan melakukan berbagai strategi dalam mengembangkan dan mempertambahan usaha Perseroan. Hal ini membuat Perseroan yakin bahwa perseroan dalam situasi seperti apapun juga akan selalu dapat meningkatkan pendapatanya. Keyakinan perseroan ini telah terbukti bahwa pada akhir tahun 2022 pendapatan Perseroan meningkat dan telah tercatat sebesar **Rp 483 miliar** dibandingkan pada tahun 2021 yaitu sebesar **Rp 402,58 miliar**, meningkat sebanyak **20%** dari tahun 2021. Pencapaian tersebut telah sesuai dengan yang diharapkan oleh manajemen Perseroan.

Pada tahun 2022 ini Perseroan telah mampu membukukan laba tahun berjalan senilai **Rp 36,48 miliar**, menurun **-21%** dari tahun 2021 senilai **Rp 46 miliar**. Penurunan laba tahun berjalan Perseroan ini disebabkan Perseroan banyak melakukan transformasi dan pembaharuan yang memicu peningkatan pada pos biaya Perseroan, biaya pos ini diantaranya adalah peningkatan biaya *mining preparation*

ISO 45001 (Health and Work Safety) in 2022.

This has become a strategy for the Company in increasing the area of business activities with targets, business prospects, and business projections.

COMPARISON BETWEEN TARGET/ PROJECTION ON BEGINNING OF THE BOOK YEAR WITH ACHIEVED RESULTS (REALIZATION)

2022 is a fairly good transition period even though this year the world is terrorized by geopolitical conflicts that result in recession, but this year Indonesia has declared normalization of the Covid-19 pandemic by considering the COVID-19 pandemic to be endemic, which Indonesia has gone through a recovery period after the Covid-19 pandemic in 2021. This happened because of the success of the Covid-19 virus vaccination in 2021, namely vaccine 1 and vaccine 2 and was launched in 2022, namely the Booster Vaccine which has been accepted by almost all people in Indonesia.

*With the success of national vaccinations that have been carried out for the last 2 (two) years, the Company has carried out various strategies in developing and increasing the Company's business. This makes the company confident that the company in any situation will always be able to increase its revenue. The company's belief has been proven that by the end of 2022 the company's revenue has increased and has been recorded at **IDR 483 billion** compared to 2021, which is **IDR 402.58 billion**, an increase of **20%** from 2021. This achievement was in line with what was expected by the Company's management.*

*In 2022, the Company has been able to record a current year profit of **IDR 36.48 billion**, a decrease of **-21%** from 2021 of **IDR 46 billion**. The decline in the Company's profit for the year was due to the Company's many transformations and renewals that triggered an increase in the Company's cost items, the cost of this post included an increase in mining preparation costs*

(pemasangan aksesoris *safety* pada kendaraan) yang berbanding lurus dengan peningkatan jumlah kendaraan, penambahan workshop di beberapa titik operasional, penambahan fasilitas Gedung di Balikpapan, hingga renovasi beberapa kantor perwakilan. Selain itu, penambahan jumlah karyawan sepanjang tahun 2022 juga menambah biaya operasional.

Meskipun terjadi penuruan terhadap laba di tahun 2022, Perseroan telah berupaya untuk meminimalkan dampak tersebut, sehingga meskipun terjadi penuruan terhadap laba bersih, namun Perseroan masih tetap mampu memenuhi kewajiban finansialnya, seperti dengan kewajiban finansial terhadap kreditur dan pihak terkait lainnya, selain itu, mengacu kepada prospektus, perusahaan juga akan tetap membagikan dividen atas raihan laba yang dihasilkan perusahaan. Sebelumnya, perseroan telah berhasil melewati krisis pandemi Covid-19 dengan baik, di mana walaupun saat itu banyak dunia usaha dan dunia industri yang terkena dampak pandemi, namun perseroan masih mampu mempertahankan kinerja perusahaan dengan baik, bahkan di beberapa aspek justru terjadi peningkatan, seperti penambahan jumlah unit kendaraan, persebaran titik operasional dan cangkupan area industri, sampai dengan kemampuan perseroan untuk mempertahankan tenaga kerja dengan tidak melakukan pemutusan hubungan kerja.

Di sisi lain, untuk terus meningkatkan kredibilitas perseroan agar mampu bersaing secara global, selama tahun 2022, perseroan telah melalui tiga proses sertifikasi ISO, yaitu diantaranya ISO 14001:2015 mengenai Manajemen Lingkungan, ISO 45001:2018 mengenai Manajemen K3, dan ISO 37001:2016 mengenai Sistem Manajemen Anti Suap, sehingga sampai saat ini, PT Transkon Jaya Tbk sudah memiliki empat sertifikasi ISO, termasuk ISO 9001:2015 mengenai Sistem Manajemen Mutu yang didapatkan oleh perseroan di tahun 2021 lalu. hal ini merupakan landasan yang kuat bagi Perseroan untuk menghadapi Perseroan untuk menghadapi tahun 2023 dan tahun-tahun berikutnya, dimana kondisi pandemi Covid-19 ditahun 2022 ini telah masuk kemaslahat Covid-19 yang mana mobilitas masyarakat terus meningkat dan kembali ke level normal meskipun telah memasuki masa resesi

(*installation of safety accessories on vehicles*) which was directly proportional to the increase in the number of vehicles, the addition of workshops at several operational points, the addition of building facilities in Balikpapan, to the renovation of several representative offices. In addition, the increase in the number of employees throughout 2022 also adds to operational costs.

Despite the decline in profit in 2022, the Company has made efforts to minimize this impact, so that despite the decrease in net profit, the Company is still able to meet its financial obligations, such as financial obligations to creditors and other related parties, in addition, referring to the prospectus, the company will also continue to distribute dividends on the profits generated by the company. Previously, the company had managed to get through the Covid-19 pandemic crisis well, where even though at that time many businesses and industries were affected by the pandemic, the company was still able to maintain the company's performance well, even in some aspects there was an increase, such as increasing the number of vehicle units, the distribution of operational points and the coverage of industrial areas, to the company's ability to maintain its workforce by not doing termination of employment.

On the other hand, to continue to improve the company's credibility in order to be able to compete globally, during 2022, the company has gone through three ISO certification processes, including ISO 14001: 2015 regarding Environmental Management, ISO 45001: 2018 regarding K3 Management, and ISO 37001: 2016 regarding Anti-Bribery Management System, so that until now, PT Transkon Jaya Tbk already has four ISO certifications, including ISO 9001:2015 regarding Quality Management System obtained by the company in 2021. This is a strong foundation for the Company to face the Company to face 2023 and the following year, where the Covid-19 pandemic conditions in 2022 have entered the Covid-19 endemic period where public mobility continues to increase and return to normal levels even though it has entered a recession period

yang diakibatkan dari konflik geopolitik antara Ukraina dan Rusia. Hal tersebut membuat Perseroan yakin dan percaya diri bahwa Perseroan akan mampu melalui masa peralihan ini dan kembali meraih kejayaan seperti tahun-tahun lalu.

Prospek Usaha

Ditahun 2022, kondisi Perseroan masih mengalami banyak tantangan namun didukung dengan peningkatan pendapatan yang diperoleh Perseroan yang bersama dengan tahap normalisasi pandemi Covid-19. Mobilitas hidup masyarakat yang telah memulih ini membuat Perseroan terus berupaya untuk mengembangkan bisnisnya di masa normalisasi Covid-19 dan masa resesi yang melanda sebagian negara di dunia. Perseroan terus melaksanakan strategi-strateginya untuk menjaga dan meningkatkan performa Perseroan.

Strategi-strategi yang dijalankan Perseroan akan di evaluasi dari tahun ke tahun guna meningkatkan kinerja dan performa yang diciptakan sejalan dengan prospek usaha kedepannya. Dengan kondisi normalisasi Covid-19 dan guncangan konflik geologi antara Ukraina dan Rusia pada kondisi bisnis selama tahun 2022 ini, Perseroan mengoptimalkan peluang bisnis dari proses berlangsungnya pembangunan di Ibu Kota Negara (IKN), pembangunan Perusahaan Smelter Nikel di Sulawesi Selatan dan Smelter Feronikel Haltim Antam di Halmahera yang akan beroperasi di tahun 2023. Hal tersebut memberikan peluang dalam kegiatan bisnis Perseroan maupun kegiatan usaha anak Perseroan.

Proyeksi Usaha

Untuk proyeksi Perseroan ditahun 2023, Perseroan masih menghadapi tantangan yang lebih berat dengan adanya konflik geologi antara Ukraina dan Rusia yang mengakibatkan resesi yang akan dialami oleh negara negara didunia, namun Perseroan meyakini akan adanya peningkatan pendapatan dengan melakukan beberapa ekspansi yaitu, ekspansi industri, ekspansi wilayah, ekspansi armada dan ekspansi bisnis.

caused by the geopolitical conflict between Ukraine and Russia. This makes the Company confident and confident that the Company will be able to go through this transition period and return to glory like last year.

Business Prospect

In 2022, the Company's condition is still experiencing many challenges but is supported by an increase in revenue obtained by the Company which is in line with the normalization stage of the Covid-19 pandemic. The mobility of people's lives that have recovered has made the Company continue to strive to develop its business during the Covid-19 normalization period and recession that hit several countries in the world. The Company continues to implement its strategies to maintain and improve the Company's performance.

The strategies implemented by the Company will be evaluated from year to year to improve performance and performance created in line with future business prospects. With the normalization of Covid-19 conditions and the shock of the geological conflict between Ukraine and Russia in business conditions during 2022, the Company optimizes business opportunities from the ongoing development process in the National Capital City (IKN), the construction of a Nickel Smelter Company in South Sulawesi and a Smelter Haltim Antam feronickel in Halmahera which will operate in 2023. This provides opportunities in the Company's business activities and the business activities of the Company's subsidiaries.

Business Projection

For the Company's projections in 2023, the Company faces tougher challenges with the geological conflict between Ukraine and Russia which results in a recession that will be experienced by countries in the world, but the Company believes that there will be an increase in revenue by carrying out several expansions, namely, industrial expansion, regional expansion, fleet expansion and business expansion.

Dalam hal ekspansi industri, Perseroan akan melakukan pengembang perluasan pangsa pasar dengan terus melebarkan jenis industri Perseroan yang tidak hanya berkuasa dalam sektor pertambangan batubara akan tetapi juga mulai memperluas pangsa pasarnya dalam sektor pertambangan nikel, tembaga, emas, oil & gas, dan infrastruktur serta pangsa pasar diluar sektor pertambangan yakni sektor perkebunan dan lainnya.

Dalam ekspansi wilayah, Perseroan juga akan terus mengembangkan wilayah operasionalnya di seluruh Indonesia dengan terus melakukan persebaran terhadap setiap lini bisnis perseroan yaitu Pulau Sulawesi tepatnya diwilayah Konawe, Morowali dan Halmahera dan di Pulau Papua.

Dalam ekspansi armada, Perseroan akan terus mengembangkan dan menambah jumlah armada Perseroan sesuai dengan kebutuhan para customer Perseroan dengan berbagai tipe kendaraan yang dibutuhkan oleh para customer Perseroan tanpa meninggalkan keahlian utama Perseroan dalam kendaraan 4 x 4.

Dan kemudian dalam ekspansi bisnis Perseroan akan melakukan pengembangan bisnisnya dimana Perseroan pada tahun 2023 akan melakukan pendirian kantor cabang Perseroan sebanyak 4 kantor cabang yang terletak di Sulawesi, dan Kalimantan. Pembangunan kantor cabang ini merupakan cara Perseroan untuk melakukan pengembangan terhadap bisnisnya. Dan Perseroan juga akan menerapkan ISO 26000 (Panduan Internasional mengenai Tanggung Jawab Sosial Perusahaan), 50001 (Sistem Manajemen Energi) dan 31000 (Panduan Sistem Manajemen Risiko) Penerapan ISO-ISO ini dilakukan oleh Perseroan guna melaksanakan tata kelola perusahaan sebagai salah satu alat ukur untuk meningkatkan sinergi dan kinerja pengembangan kegiatan usaha Perseroan, serta guna meningkatkan daya saing Perseroan dan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan, penerapan ISO ini ditandai dengan adanya berbagai pelatihan mengenai sistem manajemen Perseroan yang harus diikuti oleh karyawan.

In terms of industrial expansion, the Company will expand its market share by continuing to expand the Company's types of industries that not only dominate the coal mining sector but also begin to expand its market share in the nickel, copper, gold, oil & gas, and infrastructure mining sectors as well as market shares outside the mining sector, namely the plantation sector and others.

In regional expansion, the company will also continue to develop its operational areas throughout Indonesia by continuing to distribute each of the company's business lines, namely Sulawesi Island, precisely in the Konawe, Morowali and Halmahera regions and on the island of Papua.

In fleet expansion, the Company will continue to develop and increase the number of the Company's fleet in accordance with the needs of the Company's customers with various types of vehicles needed by the Company's customers without leaving the Company's main expertise in 4 x 4 vehicles.

And then in business expansion, the Company will develop its business where the Company in 2023 will establish 4 branch offices located in Sulawesi and Kalimantan. The construction of this branch office is the Company's way to develop its business. And the Company will also implement ISO 26000 (International Guidelines on Corporate Social Responsibility), 50001 (Energy Management System) and 31000 (Risk Management System Guidelines). The implementation of these ISOs is carried out by the Company to implement corporate governance as one of the measuring tools to improve synergy and performance of the Company's business activity development, as well as to increase the Company's competitiveness and sustainable business growth. The implementation of ISO is marked by various trainings on the Company's management system that must be followed by employees.

Target Tahun 2023

Dengan kondisi perekonomian yang mulai membaik dan masyarakat mulai menjalankan kegiatan perekonomiannya secara normal kembali yang diakibatkan oleh normalisasi terhadap pandemi Covid-19 di Indonesia. Sehingga hal tersebut semakin mendorong Perseroan berkomitmen di tahun 2023 akan menargetkan pertumbuhan usaha sebesar 24% di bandingkan dengan tahun 2022.

Aspek Pemasaran

Keberhasilan kegiatan usaha Perseroan selain dikarenakan adanya prospek usaha dan proyeksi usaha juga terdapat aspek pemasaran yang dilakukan oleh perseroan yang menjadi salah satu faktor utama dalam mengembangkan usaha dan meningkatkan pendapatan kegiatan usaha Perseroan.

Dalam keadaan apapun Perseroan tetap akan selalu melakukan peningkatan dengan melakukan penambahan unit armada dan peningkatan pelayanan internet. Kegiatan usaha perusahaan tersebar diseluruh Indonesia. Pada tahun 2022 ini Perseroan memfokuskan kegiatan bisnisnya dengan mengembangkan kegiatan usahanya di bagian timur Indonesia, dimana terdapat banyak peluang dalam industri pertambangan dan industri di wilayah Indonesia bagian timur.

Perseroan memahami perubahan yang terjadi terhadap persaingan pasar, hal inilah yang membuat perseroan terus meningkatkan lagi pemasarannya, terutama melalui media sosial, website dan mulai mengikuti beberapa pameran skala nasional terkait lini bisnis Perseroan.

Penyewaan Kendaraan

Jasa penyewaan kendaraan Perseroan meliputi, bus kecil, dan truk, kendaraan 4x4 dan 4x2, dimana peruntukannya digunakan pada lokasi pertambangan dan kontruksi

Dalam penyewaan kendaraan oprasional ini, Perseroan menawarkan 2 (dua) opsi periode yaitu jangka panjang dan jangka pendek.

Target 2023

With economic conditions starting to improve and people starting to carry out their economic activities normally Again caused by normalization of the Covid-19 pandemic in Indonesia So that this further encourages the Company to commit in 2023 to target business growth of 24% compared to 2022.

Marketing Aspect

The success of the Company business activities is not only due to business prospects and business projections, but also the marketing aspects carried out by the company which are one of the main factors in developing the business and increasing the income of the Company's business activities.

Under any circumstances, the Company will always make improvements by adding fleet units and improving internet services. The company's business activities are spread throughout Indonesia. In 2022, the Company focuses its business activities by developing its business activities in the eastern part of Indonesia, where there are many opportunities in the mining industry and industry in eastern Indonesia.

Company understands the changes that occur in market competition, this is what makes the company continue to improve its marketing, especially through social media, websites and began to participate in several national-scale exhibitions related to the Company's business lines.

Vehicle Rental

The Company's vehicle rental services include small buses, and trucks, 4x4 and 4x2 vehicles, where the designation is used at mining and construction sites

In leasing to this operational vehicle, the Company offers 2 (two) period options, namely long-term and short-term.

Kendaraan yang termasuk dalam golongan *Light Vehicle* dapat dimodifikasi sesuai kebutuhan pelanggan seperti *heavy duty tries, drop site tray, dan rescue unit* serta *ambulance*.

Vehicles included in the Light Vehicle class can be modified according to customer needs such as heavy duty tries, drop site trays, and rescue units and ambulances.

Penyedia Jaringan Internet

Kegiatan usaha perseroan selain bergerak dalam bidang penyewaan kendaraan, perseroan juga mengembangkan bisnisnya pada bidang pelayanan internet di wilayah Kalimantan, Sulawesi dan Papua yang telah berdiri pada tahun 2011 sebagai lini bisnis jaringan internet dengan merek PACnet. Dalam menyediakan pelayanan internet, perseroan menghubungkan Indonesia *Internet Exchange* dan *Internasional Internet Backbone* dengan menggunakan *infrastruktur fiber optic* dan di dukung oleh sistem catu daya serta *backup link* yang ada.

Dalam menjalankan bisnis Perseroan dapat meminimalisir waktu *downtimes* dan mampu melayani pelanggan 24 jam perhari tanpa kuota bulanan. Dengan demikian, perseroan dapat memberikan solusi jaringan internet dan kualitas terbaik kepada pelanggannya.

Layanan yang ditawarkan Pacnet antara lain:

- ❖ *Wireless Broadband Internet Service Provider*
- ❖ *Netww ork Design & Implementation*
- ❖ *VSAT Communication*
- ❖ *Video Security Systems Solution*
- ❖ *Voice/Voip, VPN, dan Satelit Transmitter*
- ❖ *Project Dan Server Management*
- ❖ *IT Connection Wireless Dan Cable Fiberoptic*

Perseroan juga memiliki kegiatan usaha penunjang yaitu:

- ❖ Penyedia suku cadang dan aksesoris untuk kendaraan-kendaraan oprasional.
- ❖ Reparasi dan perawatan mobil untuk kendaraan-kendaraan operasional
- ❖ *Provider of spare parts and accessories for operational vehicles*
- ❖ *Car repair and maintenance for operational vehicles*

Internet Network Provider

In addition to its business activities in addition to being engaged in vehicle rental, the company also develops its business in the field of internet services in the Kalimantan, Sulawesi and Papua regions which were established in 2011 as an internet network business line under the PACnet brand. In providing internet services, the company connects Indonesia Internet Exchange and International Internet Backbone using fiber optic infrastructure and is supported by the existing power supply system and backup links.

In running the Company's business, it can minimize downtime and is able to serve customers 24 hours per day without a monthly quota. Thus, the company can provide the best internet network solutions and quality to its customers.

Services offered by Pacnet include:

- ❖ *Wireless Broadband Internet Service Provider*
- ❖ *Netww ork Design & Implementation*
- ❖ *VSAT Communication*
- ❖ *Video Security Systems Solution*
- ❖ *Voice/Voip, VPN, and Satelit Transmitter*
- ❖ *Project and Server Management*
- ❖ *IT Connection Wireless and Cable Fiberoptic*

The company also has supporting business activities, among other

VARIAN KENDARAAN YANG DISEWA KAN PERSEROAN DIANTARANYA YAITU:
THE VEHICLE VARIANTS THAT THE COMPANY LEASES INCLUDE:



**STANDARD SPEC
LIGHT VEHICLE
4X4WD**

**EXPLOSIVE BOX
VEHICLE**



**STATION WAGON
VEHICLE**

**DROP - SIDE TRAY
VEHICLE**



**PUMP CREW
VEHICLE**

**SERVICE BODY BOX
VEHICLE**





**MANHAUL
VEHICLE**



**LIGHT BUS
VEHICLE**



**LIGHT TRUCK
VEHICLE**



**SAFETY & PATROL
VEHICLE**



**TOWING
VEHICLE**

RESCUE VEHICLE



FIRE FIGHTER VEHICLE



AMBULANCE VEHICLE

Selain penyewaan kendaraan pada pelanggan, Perseroan juga telah menyediakan bengkel perbaikan di lokasi perusahaan pelanggan sehingga apabila ada kerusakan pada unit kendaraan perseroan dapat langsung diperbaiki. Perseroan mempunyai bengkel perbaikan yang tersebar di wilayah Indonesia antara lain :

In addition to renting vehicles to customers, the Company has also provided repair workshops at the customer's company location so that if there is damage to the company's vehicle unit, it can be repaired immediately. The Company has repair shops spread across Indonesia, including:

Jumlah Pelanggaran <i>Customer Area</i>	Jumlah Bengkel <i>Total Workshop</i>		
	2022	2021	2020
Kalimantan	50	39	37
Sumatera	1	1	1
Sulawesi	8	3	4
Maluku	3	2	1
Nusa Tenggara Barat	1	1	1
Papua	1	1	1
Total	64	47	45

Perseroan memiliki pelanggan yang kebanyakan berasal dari Perusahaan Pertambangan Batu Bara ternama di Indonesia dan Perseroan telah memulai memperbanyak portofolio Perusahaan non batu bara antara lain emas, nikel, dan tembaga. Perseroan memiliki pelanggan sebanyak **112 (seratus dua belas)** per 31 Desember 2022.

*The Company has customers mostly from well-known Coal Mining Companies in Indonesia and the Company has started to expand its portfolio of non-coal companies including gold, nickel, and copper. The Company has **112 (one hundred and twelve)** customers as of December 31, 2022*

Kegiatan Pemasaran

Pada tahun 2020 lalu Perseroan telah mengembangkan segmen usahanya dengan menjalin hubungan kerjasama dengan pihak-pihak Perusahaan Pertambangan batu bara, emas, tembaga dan juga nikel. Di tahun 2021 Perseroan mengembangkan segmen usahanya di perusahaan yang bergerak dibidang Oil & Gas, jasa catering dan juga infrastruktur. Dan ditahun 2022 ini perseroan telah mendirikan 2 entitas anak perseroan yaitu PT Borneo Sentana Gemilang yang bergerak dalam bidang Alih daya / *Outsourcing* dan PT Multinet Perkasa Indonesia yang bergerak dalam bidang yang bergerak di bidang penjualan komputer dan perangkat serta menyediakan jasa IT lainnya.

Sedangkan untuk wilayah pemasaran pada kegiatan usaha Jaringan internet, perseroan berfokus dibagi menjadi 3 (tiga) area Utama yaitu area pertambangan, perkebunan, dan

Marketing Activities

In 2020, the Company has developed its business segment by establishing cooperative relationships with coal, gold, copper and nickel mining companies. In 2021, the Company developed its business segments in companies engaged in Oil & Gas, catering services, and infrastructure. And in 2022, the company has established 2 subsidiaries, namely PT Borneo Sentana Gemilang which is engaged in outsourcing and PT Multinet Perkasa Indonesia which is engaged in selling computers and devices and providing other IT services.

As for the marketing area for internet network business activities, the company focuses on dividing it into 3 (three) main areas, namely mining, plantation, and

perumahan yang berada di Kalimantan, Sulawesi, dan Papua. *housing areas in Kalimantan, Sulawesi, and Papua.*

Sistem Pemasaran

Sistem pemasaran yang dijalankan oleh Perseroan selalu mengandalkan kinerja dan performa yang sudah dibangun oleh perseroan sejak awal berdirinya perseroan yaitu pada tahun 2002, sehingga membuat kualitas kendaraan dan pelayanan yang diberikan oleh Perseroan terus meningkat hingga akhirnya Perseroan menjadi salah satu penyedia jasa kendaraan *light vehicle* yang mumpuni di Indonesia, ditambah dengan perseroan terus membangun hubungan relasi yang baik dengan pelanggan ternama, membuat Perseroan dapat mempertahankan kinerja dan juga meningkatkan performa keuangan Perseroan tiap tahunnya menjadi lebih baik.

Perseroan melakukan Kegiatan pemasaran dalam bidang pelayanan internet menasarkan perusahaan pertambangan, perkebunan, di wilayah yang sulit untuk dijangkau dan perumahan. Beberapa pemeran dilakukan guna menunjang sistem pemasaran pada lini bisnis *Internet Service Provider.*

Marketing System

The marketing system carried out by the Company always relies on the performance and performance that has been built by the company since the company's inception, namely in 2002, thus making the quality of vehicles and services provided by the Company continue to increase until finally the Company becomes one of the qualified light vehicle service providers. in Indonesia, coupled with the company continuing to build good relationships with well-known customers, enabling the Company to maintain performance and also improve the Company's financial performance every year for the better.

The Company conducts marketing activities in the field of internet services targeting mining companies, plantations, in hard-to-reach areas and housing. Some of the cast is done to support the marketing system in the Internet Service Provider business line

TINJAUAN OPERASIONAL OPERASIONAL OVERVIEW

Kinerja operasional Perseroan dalam kegiatan usaha utama penyewaan kendaraan ditinjau dari pertumbuhan armada pada periode 31 Desember untuk 3 (tiga) tahun terakhir yaitu tahun 2020 sebanyak **2.015**, tahun 2021 sebanyak **2.688**, dan tahun 2022 sebanyak **3.156** dapat dilihat pada peta dibawah ini untuk periode 31 Desember 2022:

The Company's operational performance in the main business activities of vehicle leasing in terms of fleet growth in the period of December 31 for the last 3 (three) years, namely **2.015** in 2020, **2.688** in 2021, and **3.156** in 2022 can be seen in the map below for the period of December 31, 2022:

Peta Penyebaran Penyewaan Kendaraan Di Wilayah Indonesia
Map Of The Distribution Of Rental Vehicles In The Territory Of Indonesia



Kinerja operasional Perseroan dalam kegiatan usaha utama penyediaan layanan jaringan internet ditinjau dari jumlah persebaran wilayah yang dilayani oleh perseroan dengan jumlah customer sebanyak **138 (seratus tiga puluh delapan)** pada 31 Desember 2022 yang dapat dilihat penyebarannya pada peta di bawah ini:

The Company's operational performance in the main business activities of providing internet network services is seen from the number of areas served by the company with **138 (one hundred thirty-eight)** customers as of December 31, 2022, which can be seen in the map below:

Peta Penyebaran Penyediaan Layanan Jaringan Internet Di Wilayah Indonesia

Map Of the Distribution of The Provision of Internet Network Services in The Territory of Indonesia



Dari penyebaran unit dan *Customer* pada kegiatan usaha penyewaan kendaraan dan penyediaan layanan jaringan internet perseroan tersebut memberikan pendapatan yang memuaskan bagi Perseroan dengan data penjualan sebagai berikut:

From the distribution of units and customers in the rental business activities and the provision of internet network services, the company provides satisfactory income for the Company with sales data as follows:

Data Penjualan Perseroan	Company Sales Data			
Data penjualan Perseroan berdasarkan kegiatan usaha utama dalam 3 (tiga) tahun terakhir yang berakhir pada periode tanggal 31 Desember 2022, 2021 dan 2020 pada tabel berikut:	<i>Company sales data based on main business activities in the last 3 (three) years ending December 31, 2022, 2021 and 2020 in the following table:</i>			
Dalam Juta Rupiah	<i>In Million Rupiah</i>			
Uraian	Periode Yang Berakhir Pada 31 Desember 2022 <i>Period Ending December 31, 2022</i>			
Kegiatan Usaha Utama	2022	2021	2020	Main Business Activities
Penyewaan Kendaraan	476.478	393.576	390.049	<i>Rental Vehicles</i>
Pelayanan Internet	8.648	9.008	12.412	<i>Internet Services</i>
Jasa alih daya	8.890	0	0	<i>Outsourcing services</i>
Jumlah	494.017	402.585	402.461	Total

Hasil usaha Perseroan di 3 segmen usaha pada tahun 2022 adalah **Rp 494 miliar**

The Company's operating results in 3 business segments in 2022 are IDR 494 billion,

naik Rp 91,43 miliar dari tahun 2021 yaitu Rp 402,59 miliar. Hal ini dikarenakan di tahun 2022 Perseroan melakukan pendirian entitas anak, sehingga laporan keuangan tahunan periode tahun 2022 merupakan laporan keuangan konsolidasian.

an increase of IDR 91.43 billion from 2021, which was IDR 402.59 billion. This is because in 2022 the Company will establish a subsidiary, so the annual financial reports for the 2022 period are consolidated financial statements.

Beban Pokok Pendapatan

Dalam Juta Rupiah

Uraian	2022	2021	2020	YoY 2021- 2022(%)	YoY 2020- 2021(%)	Description	Cost of Revenue In Million Rupiah
Penyewaan Kendaraan	287.296	225.924	214.544	27,16%	5,30%	Vehicle Rental	
Penyewaan Jaringan Internet	4.164	7.412	10.662	-43,82%	-30,48%	Internet Service Provider	
Jasa alih daya	6.659	0	0	0	0	Outsourcing services	
Total Beban Pokok Pendapatan	298.119	233.336	225.206	27,76%	3,61%		Total Cost of Revenue

Laba Bruto

Dalam Juta Rupiah

Uraian	2022	2021	2020	YoY 2021- 2022(%)	YoY 2020- 2021(%)	Description	Gross Profit In Million Rupiah
Penyewaan Kendaraan	189.182	167.653	175.505	13%	-4,47%	Vehicle Rental	
Penyewaan Jaringan Internet	2.275	1.596	1.750	42%	-8,78%	Internet Service Provider	
Jasa alih daya	2.231	0	0	0	0	Outsourcing services	
Total Beban Pokok Pendapatan	191.457	233.336	225.206	13%	3,61%		Total Cost of Revenue

Asuransi

Insurance

Perseroan juga telah mengansurasikan unit unit kendaraannya sebanyak **175 Polis** yang aktif sebagai jaminan dan memadai untuk menggantikan objek yang diasuransikan atau pemindahan risiko apa bila terjadi kerugian, kerusakan atau kehilangan terhadap unit kendaraannya.

The Company has also insured its vehicle units of 175 active policies as collateral and adequate to replace the insured object or transfer of risk in the event of loss, damage or loss of the vehicle units.

Perjanjian Penting Dengan Pihak Ketiga

Important Agreements with Third Parties

Dalam menjalankan kegiatan usaha, Perseroan mengadakan perjanjian-perjanjian penting dengan

In carrying out business activities, the Company enters into important agreements with

pihak ketiga untuk mendukung kegiatan Perseroan sebagai berikut:

1. Perjanjian Jaringan
2. Perjanjian Peminjaman
3. Perjanjian Sewa Tanah Dan Bangunan
4. Perjanjian Pengadaan Tenaga Kerja
5. Perjanjian Pengadaan Suku Cadang
6. Perjanjian Sewa Guna Usaha
7. Perjanjian Sehubungan Dengan Kegiatan Usaha Utama Perseroan
8. Perjanjian Kerja Kontrak/Waktu Tertentu
9. Perjanjian Sehubungan Dengan Pengelolaan Limbah Bahan Berbahaya Dan Beracun

third parties to support the Company's activities as follows:

1. *Network Agreement*
2. *Loan Agreement*
3. *Land and Building Lease Agreement*
4. *Labor Procurement Agreement*
5. *Spare Parts Procurement Agreement*
6. *Lease Agreement*
7. *Agreements in connection with the main business activities of the company*
8. *Contract/Specific Time Work Agreement*
9. *Relating to the Management of hazardous and toxic waste agreement*

Ketentuan Penting Dalam Anggaran Dasar

Ketentuan penting dalam laporan tahunan ini bersumber dari Anggaran Dasar Perseroan terakhir sebagai mana dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan No. 52 tanggal 16 September 2022, yang dibuat dihadapan Notaris Buchari Hanafi, S.H., Notaris di Kota Tanggerang, akta telah memperoleh persetujuan dari Menkumham berdasarkan bukti Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran No. AHU-AH.01.03-0293083 tahun 2022 tanggal 20 September 2022 seluruhnya terdaftar pada Daftar Perseroan No. AHU-0186592.AH.01.11.TAHUN 2022 TANGGAL 20 September 2022 ("**Akta 52/2022**"), dan anggaran dasar Perseroan tersebut talah sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia, khususnya UUPT. Anggaran Dasar Perseroan sebagaimana dinyatakan dalam Akta 01/2020 telah memenuhi ketentuan (i) Peraturan Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan Nomor IX.J.1 tentang Pokok-Pokok Anggaran Dasar Perseroan yang melakukan Penawaran Umum Efek bersifat Ekuitas dan Perusahaan Publik ("**Peraturan IX.J.1**"), (ii). POJK Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("**POJK 15/2020**") dan (iii). POJK Nomor 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Secara Elektronik ("**POJK 16/2020**"), (iv).

Important Provisions in The Articles of Association

Important provisions in this annual report are sourced from the latest Articles of Association of the Company as in the Deed of Statement of Resolutions of the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company No. 52 dated September 16, 2022, drawn up before Notary Buchari Hanafi, S.H., Notary in Tanggerang City, the deed has obtained approval from the Minister of Law and Human Rights based on evidence of Receipt of Notification of Budget Changes No. AHU-AH.01.03-0293083 of 2022 dated September 20, 2022 is entirely registered in Company Register No. AHU-0186592. AH.01.11.YEAR 2022 DATED September 20, 2022 ("Deed 52/2022"), and the Company's articles of association were in accordance with the prevailing laws in Indonesia, especially the Law. The Company's Articles of Association as stated in Deed 01/2020 have complied with the provisions of (i) of the Capital Market and Financial Institutions Supervisory Agency Regulation Number IX.J.1 concerning the Principal Articles of Association of the Company conducting a Public Offering of Equity Securities and Public Companies ("Regulation IX.J.1"), (ii). POJK Number 15/POJK.04/2020 concerning the Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies ("POJK 15/2020") and (iii). POJK Number 16/POJK.04/2020 concerning the Electronic Implementation of General Meeting of Shareholders ("POJK 16/2020"), (iv).

POJK Nomor 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahuhan Emiten atau Perusahaan Publik("POJK 29/2016"), (v). POJK Nomor 13/POJK.03/2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Jasa Akun ntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan ("**POJK 13/2017**"), dan (vi). POJK 31/2015.

Perubahan Peraturan Perundang-Undangan Yang Berpengaruh Signifikan Terhadap Perseroan

Di tahun 2022 terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berdampak signifikan terhadap Perseroan, yaitu:

- ❖ Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan 7/SEOJK.04/2022 tentang Tata Cara Pemeriksaan di Sektor Pasar Modal

Adanya peraturan ini membuat Perseroan mengetahui tata Cara Pemeriksaan di Sektor Pasar Modal, ini merupakan peraturan pelaksanaan dari Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 36/POJK.04/2018 tentang Tata Cara Pemeriksaan di Sektor Pasar Modal.

- ❖ POJK No. 4/POJK.04/2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 7/POJK.04/2021 Tentang Kebijakan Dalam Menjaga Kinerja dan Stabilitas Pasar Modal Akibat Penyebaran Corona Virus Disease 2019.

Adanya penambahan pokok pengaturan yang mana merupakan perubahan dari pengaturan sebelumnya yang merupakan perpanjangan masa berlaku kebijakan relaksasi yang diterapkan OJK di bidang Pasar Modal. Selain itu, ditambahkan ketentuan baru berupa perpanjangan masa berlaku relaksasi jika Pemerintah mencabut penetapan bencana nonalam penyebaran *Covid-19* sebagai bencana nasional.

POJK Number 29/POJK.04/2016 concerning Annual Report of Issuers or Public Companies ("POJK 29/2016"), (v). POJK Number 13/POJK.03/2017 concerning the Use of Public Accountant Services and Public Account Service Offices in Financial Services Activities ("POJK 13/2017"), and (vi). POJK 31/2015.

Changes Of Regulations with Significant Impact to The Company

In 2022 there will be changes to laws and regulations that have a significant impact on the Company, namely:

- ❖ *Circular Letter of the Financial Services Authority 7/SEOJK.04/2022 concerning Procedures for Examination in the Capital Market Sector*

The existence of this regulation makes the Company aware of the inspection procedures in the Capital Market Sector, this is an implementing regulation of the Financial Services Authority Regulation Number 36/POJK.04/2018 concerning Examination Procedures in the Capital Market Sector.

- ❖ *POJK No. 4/POJK.04/2022 concerning Amendments to Financial Services Authority Regulation Number 7/POJK.04/2021 concerning Policies in Maintaining Capital Market Performance and Stability Due to the Spread of Corona Virus Disease 2019*

There is an addition to the main points of the regulation which is a change from the previous arrangement which is an extension of the validity period of the relaxation policy implemented by the OJK in the Capital Market sector. In addition, a new provision was added in the form of an extension of the relaxation period if the Government revoked the determination of a non-natural disaster spreading COVID-19 as a national disaster.

- ❖ SK Direksi PT BEI No. Kep-00024/BEI/04-2022 Perihal Perubahan Relaksasasi Batas Waktu Penyampaian Laporan Keuangan dan Laporan Tahunan.
- ❖ Decree of the Board of Directors of PT BEI No. Kep-00024/BEI/04-2022 Regarding Changes in Relaxation of the Deadline for Submission of Financial Statements and Annual Reports.

Adanya perubahan waktu penyampaian Laporan Keuangan Tahunan dan Laporan Tahunan dimana terdapat perpanjangan waktu penyampaian Laporan Keuangan Tahunan dan Laporan Tahunan dari batas waktu penyampaian laporan sebelumnya.

There is a change in the time for submission of the Annual Financial Report and Annual Report where there is an extension of the time for submission of the Annual Financial Report and Annual Report from the deadline for submitting the previous report.

- ❖ Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 20/SEOJK.04/2022 tentang Perubahan Kedua atas Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 20/SEOJK.04/2021 tentang Kebijakan Stimulus dan Relaksasi Ketentuan Terkait Emiten atau Perusahaan Publik Dalam Menjaga Kinerja Dan Stabilitas Pasar Modal Akibat Penyebaran Corona Virus Disease 2019

Financial Services Authority Circular Letter Number 20/SEOJK.04/2022 concerning the Second Amendment to the Financial Services Authority Circular Letter Number 20/SEOJK.04/2021 concerning Stimulus Policies and Relaxation of Provisions Regarding Issuers or Public Companies in Maintaining Capital Market Performance and Stability Due to Spread Corona Virus Disease 2019

Adanya peraturan yang berupa perpanjangan jangka waktu berlakunya laporan penilai, dan pemenuhan kewajiban pengalihan kembali saham hasil pelaksanaan penawaran tender wajib.

There are regulations in the form of extending the validity period of the appraiser's report and fulfilling the obligation to transfer back the shares resulting from the implementation of the mandatory tender offer.

Perubahan Kebijakan Akuntansi dan Dampaknya Terhadap Perusahaan

Perubahan kebijakan akuntansi di tahun 2022 disebabkan penerapan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) sebagai bentuk adopsi dari International Financial Reporting Standards (IFRS) yang telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntasi Keuangan – Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK – IAI) efektif per tanggal 1 Januari 2022.

- ❖ Amendemen PSAK No. 22 "Kombinasi Bisnis tentang Referensi ke Kerangka Konseptual".

Penerapan Amendemen PSAK No. 22 tidak menimbulkan perubahan yang signifikan. Tidak berdampak material serta tidak memiliki dampak secara kuantitatif terhadap Laporan Keuangan.

Changes in Accounting Policy and Their Impact on the Company

Changes in accounting policies in 2022 are due to the application of the Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) as a form of adoption of the International Financial Reporting Standards (IFRS) which has been ratified by the Financial Accounting Standards Board – Indonesian Institute of Accountants (DSAK – IAI) effective as of January 1, 2022.

- ❖ PSAK Amendment No. 22 "Business Combinations on Reference to Conceptual Frameworks".

The application of PSAK Amendment No. 22 did not cause significant changes. It has no material impact and has no quantitative impact on the Financial Statements.

- ❖ Amendemen PSAK No. 57 "Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi tentang Kontrak Merugi – Biaya Memenuhi Kontrak".

Penerapan Amendemen PSAK No. 57 tidak menimbulkan perubahan yang signifikan dan tidak berdampak material. Tidak memiliki dampak secara kuantitatif terhadap Laporan Keuangan.

KEBIJAKAN DIVIDEN

Para Pemegang Saham Perseroan mempunyai hak atas pembagian dividen perseroan sesuai dengan ketentuan dari Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.

Berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia, khususnya yang tercantum dalam keputusan pembayaran dividen yang mengacu pada ketentuan-ketentuan yang terdapat pada anggaran dasar Perseroan dan dari persetujuan pemegang saham pada RUPS berdasarkan rekomendasi Direksi Perseroan. Pembayaran dividen yang dilakukan oleh perseroan hanya dapat dilakukan oleh Perseroan apabila Perseroan mencatatkan laba bersih yang positif bagi Perseroan. Dalam Anggaran dasar Perseroan memperbolehkan pembagian dividen interim dengan ketentuan pembagian tersebut tidak akan menyebabkan jumlah kekayaan bersih Perseroan lebih kecil dari modal yang ditempatkan dan disetor tambahan cadangan wajib. Pembagian dividen interim yang dilakukan Perseroan tersebut tidak boleh mengganggu atau tidak boleh menyebabkan Perseroan tidak dapat memenuhi kewajiban pada kreditur atau mengganggu kegiatan Perseroan. Pembagian atas dividen interim ditetapkan berdasarkan keputusan Direksi Perseroan setelah mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris Perseroan.

Perseroan dengan tetap memperhatikan kondisi keuangan, merencanakan untuk melakukan pembayaran dividen tunai secara kas atau dalam bentuk uang kepada seluruh pemegang saham yang sekurang kurangnya dilakukan sekali dalam setahun. Besarnya dividen yang akan dibagikan oleh Perseroan dikaitkan dengan keuntungan Perseroan pada tahun buku yang bersangkutan, dengan tidak

- ❖ PSAK Amendment No. 57 "Provisions, Contingent Liabilities and Contingency Assets on Loss-Making Contracts – Costs of Fulfilling Contracts".

The application of PSAK Amendment No. 57 does not cause significant changes and has no material impact. Does not have a quantitative impact on financial statements.

DIVIDEND POLICY

The Company's Shareholders have the right to distribute the company's dividends in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations in Indonesia.

Based on the prevailing laws and regulations in Indonesia, especially those stated in the dividend payment decision which refers to the provisions contained in the Company's articles of association and from shareholder approval at the GMS based on the recommendations of the Company's Board of Directors. Dividend payments made by the company can only be made by the Company if the Company records a positive net profit for the Company. In the Articles of Association, the Company allows the distribution of interim dividends provided that the distribution will not cause the amount of the Company's net worth to be less than the issued and paid-up capital of additional mandatory reserves. The distribution of interim dividends made by the Company must not interfere with or may not cause the Company to be unable to fulfill obligations to creditors or interfere with the Company's activities. The distribution of interim dividends is determined based on the decision of the Company's Board of Directors after obtaining approval from the Company's Board of Commissioners.

The Company, while still paying attention to financial conditions, plans to make cash dividend payments in cash or in the form of money to all shareholders at least once a year. The amount of dividends to be distributed by the Company is related to the Company's profits in the relevant financial year, without

mengabaikan tingkat kesehatan keuangan Perseoruan dan tanpa mengurangi hak RUPS Perseroan untuk menentukan sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

Berdasarkan Undang-undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, keputusan pembayaran dividen mengacu pada ketentuan-ketentuan yang terdapat pada Anggaran Dasar Perseroan dan persetujuan pemegang saham pada RUPS berdasarkan rekomendasi Direksi Perseroan. Ketentuan dalam pembagian dividen sebagaimana diatur dalam pasal 72 Undang-undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas:

- (1) Perseroan dapat membagikan dividen interim sebelum tahun buku Perseroan berakhir sepanjang diatur dalam anggaran dasar Perseroan;
- (2) Pembagian dividen interim sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat dilakukan apabila jumlah kekayaan bersih Perseroan tidak menjadi lebih kecil daripada jumlah modal ditempatkan dan disetor ditambah cadangan wajib;
- (3) Pembagian dividen interim sebagaimana dimaksud pada ayat (2) tidak boleh mengganggu kegiatan Perseroan;
- (4) Pembagian dividen interim ditetapkan berdasarkan keputusan Direksi setelah memperoleh persetujuan Dewan Komisaris, dengan memperhatikan ketentuan pada ayat (2) dan ayat (3);
- (5) Dalam hal setelah tahun buku berakhir ternyata Perseroan menderita kerugian, dividen interim yang telah dibagikan harus dikembalikan oleh pemegang saham kepada Perseroan;
- (6) Direksi dan Dewan Komisaris bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan, dalam hal pemegang saham tidak dapat mengembalikan dividen interim sebagaimana dimaksud pada ayat (5).

prejudice to the level of financial health of the Company and without prejudice to the right of the Company's GMS to determine in accordance with the Company's Articles of Association.

Based on Law no.40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, the decision to pay dividends refers to the provisions contained in the Company's Articles of Association and shareholder approval at the GMS based on the recommendations of the Company Board of Directors. Provisions in the distribution of dividends as stipulated in article 72 of Law no. 40 of 2007 concerning Limited Distribution:

- (1) *The Company may distribute interim dividends before the end of the Company financial year as long as it is regulated in the Company's articles of association;*
- (2) *The distribution of interim dividends as referred to in paragraph (1) may be made if the total net assets of the Company do not become less than the total issued and paid-up capital plus mandatory reserves;*
- (3) *The distribution of interim dividends as referred to in paragraph (2) may not interfere with the Company's activities;*
- (4) *The distribution of interim dividends is determined based on the decision of the Board of Directors after obtaining approval from the Board of Commissioners, taking into account the provisions in paragraphs (2) and (3);*
- (5) *In the event that after the financial year ends it turns out that the Company has suffered a loss, the interim dividend that has been distributed must be returned by the shareholders to the Company;*
- (6) *The Board of Directors and the Board of Commissioners are jointly and severally responsible for the loss of the Company, in the event that the shareholders cannot return the interim dividend as referred to in paragraph (5).*

Pada tahun 2022 ini berdasarkan keputusan RUPS Tahunan Perseroan tertanggal **30 Juni 2022** Perseroan telah setuju membagikan dividen tunai mengacu pada laba bersih periode tahun buku 2021 dengan total dividen yang dibagikan sebesar **Rp. 6.040.800.000 (enam miliar empat puluh juta delapan ratus ribu rupiah)** yang dibagikan kepada **1.510.200.000 (Satu miliar lima ratus sepuluh juta dua ratus ribu) lembar atau sebesar Rp. 4.00 (empat rupiah)** perlembar saham, sesuai dengan *Recording Date* daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal **12 Juli 2022 Pukul 16.00 Waktu Indonesia Barat**.

Adapun jadwal pembagian dividen tunai tahun buku 2021 adalah sebagai berikut:

In 2022, based on the resolution of the Company Annual GMS dated June 30, 2022, the Company has agreed to distribute cash dividends referring to net profit for the 2021 financial year with total dividends distributed of Rp 6,040,800,000 (six billion forty million eight hundred thousand rupiah) distributed to 1,510,200,000 (One billion five hundred ten million two hundred thousand) shares or equal to IDR 4. 00 (four rupiah) per share, in accordance with the Recording Date of the Company's Shareholders list on July 12, 2022 at 16.00 West Indonesia Time.

The schedule for the distribution of cash dividends for the 2021 financial year is as follows:

1. Rapat Umum Pemegang Saham <i>General Meeting of Shareholders</i>	:	30 Juni 2022 <i>June 30, 2022</i>
2. Ringkasan Risalah RUPS melalui Bursa <i>Summary of Minutes of GMS through the Exchange</i>	:	04 Juli 2022 <i>July 04, 2022</i>
3. Pengumuman Jadwal Pembagian Dividen melalui Bursa <i>Announcement of Dividend Distribution Schedule through the Exchange</i>	:	04 Juli 2022 <i>July 04, 2022</i>
4. Cum Dividen di pasar reguler dan pasar negosiasi <i>Cum Dividend in regular market and negotiation market</i>	:	08 Juli 2022 <i>July 08, 2022</i>
5. Ex Dividen di pasar reguler dan pasar negosiasi <i>Ex Dividends in the regular market and the negotiated market</i>	:	11 Juli 2022 <i>July 11, 2022</i>
6. Recording Date atas DPS yang berhak atas Dividen <i>Recording Date of DPS entitled to Dividend</i>	:	12 Juli 2022 <i>July 12, 2022</i>
7. Cum Dividen tunai di pasar tunai <i>Cum Cash dividend in cash market</i>	:	12 Juli 2022 <i>July 12, 2022</i>
8. Ex Dividen Tunai di pasar tunai <i>Ex Cash Dividend in cash market</i>	:	13 Juli 2022 <i>July 13, 2022</i>
9. Pembayaran dividen tunai <i>Cash dividend payment</i>	:	03 Agustus 2022 <i>August 03, 2022</i>

TINJAUAN KEUANGAN **OPERASIONAL OVERVIEW**

Tinjauan keuangan Perseroan mengacu pada Laporan Keuangan Konsolidasi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan telah diaudit oleh

The Company's financial review refers to the Company's Consolidated Financial Statements for the financial year ending December 31, 2022 and has been audited by

Kantor Akuntan Publik Tjahjadi & Tamara (*Member of Morison KSi*). Laporan keuangan Perseroan mendapatkan opini wajar dalam semua hal yang material

Tjahjadi & Tamara Public Accounting Firm (Member of Morison KSi). The Company's financial statements obtain a fair opinion in all material respects

(Dalam Juta Rupiah Kecuali Dinyatakan Lain)

(In Million Rupiah Unless Stated Otherwise)

Uraian	2022	2021	2020	YoY 2021- 2022	YoY 2020- 2021	Description
Pendapatan	483.001	402.585	402.461	20%	0,03%	Revenue
Beban Pokok Pendapatan	289.715	233.336	225.206	24%	3,61%	Cost of Revenue
Laba Bruto	193.286	169.249	177.255	14%	-4,52%	Gross Profit
Laba Operasi	79.821	83.912	81.938	-5%	2,41%	Income From Operations
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	36.480	45.991	38.318	-21%	20,02%	Income (Loss) For the Year
Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain, Stelah Pajak	-1.358	32	-1.068	-4.293%	-103,00%	Other Comprehensive Income (Loss), After Tax
Beban Usaha	127.910	95.055	95.317	35%	-0,27%	Business Entity
Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan	35.122	46.023	37.251	-24%	23,55%	Total Comprehensive Income for the Year

Pendapatan

Pada tahun 2022, Perseroan berhasil membukukan pendapatan sebesar **Rp 483 miliar** di banding di tahun 2021 sebesar **Rp 402,59 miliar**. Hal ini dipengaruhi oleh meningkatnya pendapatan kegiatan usaha perseroan dimana salah satu faktornya adalah permintaan *customer* yang meningkat dan pendirian 2 entitas anak yang menambah pendapatan mengingat laporan keuangan audit 2022 merupakan laporan keuangan konsolidasi.

Income

In 2022, the Company managed to record revenue of IDR 483 billion compared to IDR 402.59 billion in 2021. This was influenced by the increasing revenue of the company's business activities, one of the factors was increasing customer demand and the establishment of 2 subsidiaries that added income considering that the 2022 audited financial statements are consolidated financial statements.

Beban Pokok Pendapatan

Sesuai dengan Pendapatan, beban pokok pendapatan tahun 2022 juga mengalami peningkatan yang semula pada tahun 2021 sebesar **Rp 233,34 miliar**. Dan ditahun 2022 naik menjadi **Rp 289, 72 miliar**. Hal ini disebabkan oleh adanya biaya penyusutan penambahan aset tetap di tahun 2022 disertai dengan kebutuhan perawatan kendaraan.

Cost of Revenues

In accordance with revenue, the cost of revenue in 2022 also increased from IDR 233.34 billion in 2021. And in 2022 it will increase to IDR 289.72 billion. This is due to the depreciation cost of adding fixed assets in 2022 accompanied by vehicle maintenance needs.

Laba Bruto

Laba bruto Perseroan untuk tahun 2022 meningkat sebesar sebesar **Rp 24,04 miliar** menjadi **Rp 193,29 miliar** di bandingkan pada tahun 2021 sebesar **Rp 169,25 miliar**. Hal ini disebabkan oleh peningkatan pada pendapatan Perseroan.

Gross Profit

The Company's gross profit for 2022 increased by **IDR 24.04 billion** to **Rp 193.29 billion** compared to **IDR 169.25 billion** in 2021. This was due to an increase in the Company's revenue.

Laba Operasi

Laba usaha perseroan untuk tahun 2022 menurun sebesar **Rp 4,09 miliar** menjadi **Rp 79,82 miliar** di bandingkan dengan tahun 2021 sebesar **Rp 83,91 miliar**. Hal ini disebabkan adanya peningkatan pada biaya pajak dan perizinan kendaraan bermotor yang sejalan dengan bertambahnya kendaraan yang dimiliki selain itu meningkatkan kegiatan operasional juga berpengaruh pada peningkatan jumlah karyawan yang mengakibatkan bertambahnya biaya gaji.

Operating Profit

The company's operating profit for 2022 decreased by **IDR 4.09 billion** to **Rp 79.82 billion** compared to 2021 of **Rp 83.91 billion**. This is due to an increase in tax costs and motor vehicle licensing in line with the increase in vehicles owned, in addition to increasing operational activities also affects the increase in the number of employees which results in increased salary costs.

Laba Neto

Laba Neto Perseroan untuk tahun 2022 menurun sebesar **Rp 9,51 miliar** menjadi **Rp 36,48 miliar** dibandingkan pada tahun 2021 sebesar **Rp 45,99 miliar**. Hal ini disebakan adanya peningkatan pada biaya pajak seiring dengan meningkatnya pendapatan Perseroan dan meningkatnya biaya bunga bersamaan dengan bertambahnya kendaraan baru yang diperoleh Perseroan.

Net Income

The Company's Net Profit for 2022 decreased by **IDR 9.51 billion** to **IDR 36.48 billion** compared to 2021 of **IDR 45.99 billion**. This is due to an increase in tax costs in line with the increase in the Company's income and the increase in interest costs along with the increase in new vehicles acquired by the Company.

Posisi Keuangan

Financial Position

(Dalam Juta Rupiah Kecuali Dinyatakan Lain)

(In Milion Rupiah Unless Stated Otherwise)

Uraian	2022	2021	2020	YoY 2021-2022	YoY 2020-2021	Description
Aset Lancar	294.979	171.972	132.868	72%	29,43%	Current Assets
Aset Tidak Lancar	578.465	474.385	472.666	22%	0,36%	Non-Current Assets
Jumlah Aset	873.443	646.357	605.534	35%	6,74%	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	301.893	192.618	221.546	57%	-13,06%	Short Term Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	221.422	132.753	104.495	67%	27,04%	Long Term Liabilities
Jumlah Liabilitas	523.315	325.371	326.041	61%	-0,21%	Total Liabilities
Ekuinitas	350.128	320.986	279.493	9%	14,85%	Equity
Jumlah Liabilitas & Ekuinitas	873.443	646.357	605.534	35%	6,74%	Total Liabilities & Equity

Aset

Total aset pada posisi keuangan Perseroan tahun 2022 meningkat sebesar **Rp 227,09 miliar** atau **35%** menjadi **Rp 873,44 miliar** dibandingkan dari tahun 2021 sebesar **Rp 646,36 miliar**. Hal ini disebabkan karena adanya peningkatan pada aset lancar dan aset tidak lancar.

Aset Lancar

Aset lancar yang dimiliki perseroan tahun 2022 meningkat **Rp 123,01 miliar** atau **72%** menjadi **Rp 294,98 miliar** dibanding tahun 2021 sebesar **Rp 171,97 miliar**. Hal ini terjadi dikarenakan adanya kenaikan pada piutang usaha, dan piutang usaha yang belum ditagih seiring dengan peningkatan pendapatan perseroan pada tahun 2022.

Aset Tidak Lancar

Aset tidak lancar Perseroan pada tahun 2022 meningkat sebesar **Rp 104,08 miliar** atau **22%** menjadi **Rp 578,47 miliar** dibanding tahun 2021 sebesar **Rp 474,39 miliar**. Hal ini terjadi karena kenaikan pada aset tetap dan aset hak guna.

Liabilitas

Total Liabilitas yang dimiliki perseroan periode 2022 naik **Rp 197,94 miliar** atau **61%** menjadi **Rp 523,32 miliar** dari tahun sebelumnya periode 2021 sebanyak **Rp 325,37 miliar** ini terjadi karena penurunan pada liabilitas jangka pendek dan liabilitas jangka panjang.

Liabilitas Jangka Pendek

Total liabilitas Jangka Pendek Perseroan naik **Rp 109,28 miliar** atau **57%** hingga **menjadi Rp 301,89 miliar** dibandingkan dengan tahun 2021 sebanyak **Rp 192,62 miliar**. Hal ini disebabkan karena Perluasan utang bank dan pembayaran utang lainnya.

Liabilitas Jangka Panjang

Total liabilitas Jangka Panjang Perseroan ditahun 2022 naik sebesar **Rp 88,67 miliar** atau **67%** hingga menjadi **Rp 221,42 miliar** dibandingkan ditahun 2021 sebanyak **Rp 132,75 miliar**, penurunan liabilitas jangka panjang terjadi karena adanya penyebaran sebagian utang.

Income

Total assets in the Company's financial position in 2022 increased by IDR 227.09 billion or 35% to IDR 873.44 billion compared to IDR 646.36 billion in 2021. This is due to an increase in current assets and non-current assets.

Current Assets

Current assets owned by the company in 2022 increased by IDR 123.01 billion or 72% to IDR 294.98 billion compared to 2021 of IDR 39.10 billion. This is due to an increase in accounts receivable, and unbilled accounts receivable in line with the increase in the company's revenue in 2022.

Non-Current Asset

Company's non-current assets in 2022 increased by IDR 104.08 billion or 22% to IDR 578.47 billion compared to 2021 of IDR 474.39 billion. This happened because of the increase in fixed assets and use rights assets.

Liabilities

The total liabilities owned by the company for the 2022 period increased by IDR 197.94 billion or 61% to IDR 523.32 billion from the previous year in 2021 of IDR 325.37 billion, due to a decrease in short-term liabilities and long-term liabilities.

Current Liabilities

The Company's total short-term liabilities increased by IDR 109.28 billion or 57% to IDR 301.89 billion compared to 2021 of IDR 192.62 billion. This is due to the expansion of bank loans and other debt payments.

No Current Liabilities

The Company's total Long-Term Liabilities in 2022 increased by IDR 88.67 billion or 67% to IDR 221.42 billion compared to IDR 132.75 billion in 2021, and long-term liabilities occurred due to the spread of part of the debt.

Ekuitas

Total ekuitas yang dimiliki Perseroan di akhir tahun 2021 meningkat **Rp 29,14 miliar** atau **9%** hingga menjadi **Rp 350,13 miliar** dibandingkan ditahun 2021 sebesar **Rp 320,99 miliar**. Hal ini terjadi karena perubahan saldo laba dari laba neto di tahun 2022.

Equity

The total equity owned by the Company at the end of 2021 increased by **IDR 29.14 billion** or **9%** to **IDR 350.13 billion** compared to **IDR 320.99 billion** in 2021. This happens due to changes in retained earnings from net profit in 2022.

Laporan Arus Kas **Cash Flow Statement**

(Dalam juta Rupiah Kecuali Dinyatakan Lain)

(In Milion Rupiah Unless Stated Otherwise)

Uraian	2022	2021	Kenaikan/Penurunan Increase/Decrease		<i>Description</i>
			Selisih	%	
Arus Kas dari aktivitas operasi	81.056	151.348	-70.291	-46%	<i>Cash Flow from operating activities</i>
Arus Kas dari aktivitas investasi	66.174	25.095	41.079	164%	<i>Cash Flow from investing activities</i>
Arus Kas dari aktivitas pendanaan	-134.740	-165.612	30.872	-19%	<i>Cash Flow from financing activities</i>
Dampak Perubahan Selisih Kurs	1	-22	23	-105%	<i>Effect of Foreign Exchange</i>
Kenaikan (penurunan) neto kas dan setara kas	12.491	10.831	1.660	15%	<i>Increase (decrease) In Net cash and cash equivalents</i>
Kas dan Setara Kas pada awal Tahun	15.613	4.804	10.809	225%	<i>Cash and Cash Equivalents at beginning of the Year</i>
Kas dan Setara Kas pada akhir Tahun	28.105	15.613	12.492	80%	<i>Cash and Cash Equivalents at end of the Year</i>

Arus Kas Dari Aktivitas Operasi

Kas yang digunakan perseroan untuk aktivitas operasi per tanggal 31 Desember 2022 turun sebesar **Rp 70,29 miliar** atau **-46%** sehingga menjadi **Rp 81,06 miliar** di bandingkan tahun 2021 sebanyak **Rp 151,35 miliar**. Hal ini disebabkan karena terjadinya pembayaran terhadap para pemasok.

Cash Flow From Operating Activities

The cash used by the company for operating activities as of December 31, 2022 decreased by **IDR 70.29 billion** or **-46%**, so that it became **IDR 81.06 billion** compared to 2021 of **IDR 151.35 billion**. This is due to the occurrence of payments to suppliers.

Arus Kas Dari Aktivitas Investasi

Tahun 2022 kas yang digunakan perseroan untuk aktivitas investasi meningkat sebesar **Rp 41,08 miliar** atau **164%** sehingga menjadi **Rp 66,17 miliar** dibandingkan tahun 2021 sebesar **Rp 25,09 miliar**. Hal ini disebabkan oleh penerimaan yang diperoleh dari pengembalian uang muka pembelian kendaraan pada tahun 2022.

Cash Flow from Investing Activities

In 2022, the cash used by the company for investment activities increased by **IDR 41.08 billion** or **164%** to **IDR 66.17 billion** compared to 2021 of **IDR 25.09 billion**. This is due to the receipts obtained from the refund of the down payment on the purchase of a vehicle in 2022.

Arus Kas Dari Aktivitas Pendanaan

Tahun 2022 arus kas yang digunakan Perseroan untuk aktivitas pendanaan menurun sebesar **Rp 30,87 miliar** atau **-19%** sehingga menjadi **Rp -134,74 miliar** dibandingkan tahun 2021 sebesar **Rp -165,61 miliar**.

Cash Flow from Financing Activities

In 2022, the cash flow used by the Company for funding activities decreased by IDR 30.87 billion or -19% to IDR -134.74 billion compared to 2021 of IDR -165.61 billion.

Rasio Keuangan

Financial Ratios

(Dalam Juta Rupiah Kecuali Dinyatakan Lain)

(In Million Rupiah Unless Stated Otherwise)

Uraian	2022	2021	2020	YoY 2021- 2022	YoY 2020- 2021	Description
Rasio Lancar	0,98	0,89	0,60	10%	48,80%	<i>Current Ratio</i>
Rasio Liabilitas Terhadap Ekuitas	1,49	1,01	1,17	48%	-13,36%	<i>Debt to Equity Ratio</i>
Rasio Liabilitas Terhadap Jumlah Aset	0,60	0,50	0,54	20%	-6,78%	<i>Liability-to Total Asset Ratio</i>
Rasio Laba Terhadap Aset	0,04	0,07	0,06	-40%	18,59%	<i>Profit to Asset Ratio</i>
Rasio Laba Terhadap Pendapatan	0,08	0,11	0,10	-31%	14,24%	<i>Profit to Revenue Ratio</i>
Rasio Laba Terhadap Ekuitas	0,10	0,14	0,14	-26%	2,34%	<i>Profit to Equity Ratio</i>
Laba Per Saham	24,13	30,45	31	-21%	-1,54%	<i>Earnings Per Share</i>
Jumlah Rata-Rata Tertimbang Saham Beredar (Rupiah)	1.510.200.000	1.510.200.000	1.238.967.123	0%	21,89%	<i>Number of Outstanding Share</i>

Likuiditas

Liquidity

(Dalam Juta Rupiah Kecuali Dinyatakan Lain)

(In Million Rupiah Unless Stated Otherwise)

Uraian	Satuan	2022	2021	Description
Rasio likuiditas	Kali	1,5	1,16	<i>Liquidity Ratio</i>

Rasio likuiditas pada tahun 2022 adalah **1,5** sementara Rasio Likuiditas pada tahun 2021 sebesar **1,16**. Tingkat likuiditas tersebut diukur dengan cara membandingkan aset lancar dengan likuiditas jangka pendek, hal tersebut menunjukkan kemampuan Perseroan yang kuat dalam memenuhi liabilitas jangka pendek.

The liquidity ratio in 2022 is 1.5 while the Liquidity Ratio in 2021 is 1.16. The liquidity level is measured by comparing Lancer's assets with short-term liquidity, which shows the Company's strong ability to meet short-term liabilities.

Kemampuan Membayar Utang

Kemampuan Perseroan untuk memenuhi seluruh kewajiban dalam liabilitas dari perbandingan antara rasio liabilitas terhadap ekuitas dengan rasio liabilitas terhadap jumlah aset. Rasio liabilitas terhadap ekuitas perseroan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 adalah **1,49** menurut dari **1,01** di tahun 2021. Untuk rasio liabilitas terhadap jumlah aset Perseroan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 adalah **0,6** meningkat dari **0,5** di tahun 2021.

Solvability

The Company's ability to fulfill all liabilities from the ratio of liabilities to equity to the ratio of liabilities to total assets. The company's ratio of liabilities to equity for the year ended December 31, 2022

*was **1.49** based on **1.01** in 2021. The ratio of liabilities to total assets of the Company for the year ended December 31, 2022 was **0.6**, increasing from **0.5** in 2021.*

Kolektibilitas Piutang

Tingkat kolektibilitas piutang tercermin dari perputaran piutang dan rata-rata periode penagihan. Kolektibilitas Perseroan di sepanjang tahun 2022 sebesar **Rp 82,05 miliar**.

Accounts Receivable

*The degree of collectibility of receivables is reflected in the turnover of receivables and the average collection period. The Company's collectibility throughout 2022 amounted to **IDR 82.05 billion**.*

Kolektibilitas Piutang Receivable Collectibility

(Dalam juta Rupiah Kecuali Dinyatakan Lain)

(In Milion Rupiah Unless Stated Otherwise)

Uraian	Periode			Description
	2022	2021	2020	
Lancar	46.366	39.759	34.202	Current
Jatuh Tempo				Past due
Kurang dari 30 hari	21.241	15.820	10.150	Less than 30 days
31 sampai 60 hari	7.669	2.223	2.224	31 to 60 days
61 sampai 90 hari	3.909	1.142	2.197	61 to 90 days
Lebih dari 90 hari	3.324	1.196	3.062	Over 90 days
Total	82.509	60.140	51.834	Total

STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL

CAPITAL STRUCTURE AND MANAGEMENT POLICY ON CAPITAL STRUCTURE

Kebijakan Manajemen Atas Struktur Modal

Perseroan menjalankan struktur permodalan dan telah melakukan penyesuaian dalam mempertimbangkan perekonomian Perseroan terkini. Pengelolaan modal Perseroan ini dilakukan oleh Perseroan dengan penuh kehati-hatian dan secara berkala. Perseroan akan melakukan peninjauan terhadap struktur permodalan untuk memastikan terpeliharanya rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha Perseroan, memenuhi persyaratan perjanjian utang dan memaksimalkan nilai bagi para pemegang saham.

Management Policy on Capital Structure

The Company runs a capital structure and has adjusted in considering the Company's current economy. The Company's capital management is carried out by the Company with great care and periodically. The Company will conduct a review of the capital structure to ensure that a healthy capital ratio is maintained to support the Company's business, meet the requirements of the debt agreement, and maximize value for shareholders.

Struktur Permodalan

Perseroan selalu berupaya untuk mencapai struktur modal yang optimal. Manajemen senantiasa memantau modal dengan menggunakan beberapa ukuran leverage keuangan seperti rasio utang terhadap ekuitas. Hal ini dilakukan untuk mempertahankan rasio modal yang sehat sehingga dalam hal ini Perseroan dapat mempertahankan kegiatan usahanya secara berkelanjutan. Perubahan yang terjadi pada struktur permodalan di tahun 2022 ini adalah dengan berkurangnya jumlah saham yang dimiliki oleh PT Damai Investama Sukses dan bertambahnya jumlah saham yang dimiliki oleh masyarakat sedangkan kepemilikan saham dari PT MSJ Investama Abadi masih tetap sama dengan jumlah saham sebelumnya.

Capital Structure

The Company always strives to achieve an optimal capital structure. Management constantly monitors capital using several measures of financial leverage such as debt to equity ratio. This is done to maintain a healthy capital ratio so that in this case the Company can maintain its business activities in a sustainable manner. The changes that have occurred in the capital structure in 2022 are the decrease in the number of shares owned by PT Damai Investama Sukses and the increase in the number of shares owned by the public, while the share ownership of PT MSJ Investama Abadi remains the same as the previous number of shares.

Struktur Modal Dan Perubahannya

Capital Structure and Its Changes

(Dalam Juta Rupiah Kecuali Dinyatakan Lain)

(In Milion Rupiah Unless Stated Otherwise)

Struktur Modal	2022	2021	Description
Utang (kas) Neto	496.374	309.758	Net Debt (Cash)
Total Ekuitas	350.128	320.986	Total Equity
Net Gearing Ratio	142%	97%	Net Gearing Ratio

Ikatan Yang Material Untuk Investasi Barang Modal Material Bonds for Capital Goods Investment

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan tidak memiliki ikatan yang material untuk investasi barang modal selain yang diungkapkan pada laporan keuangan perseroan. Pada tahun buku 2022, Perseroan telah menandatangani ikatan yang material dengan beberapa pihak dengan total nilai kontrak sebesar Rp **1.094.825.341.096,-**.

Until the end of 2022, the Company has no material ties to capital goods investments other than those disclosed in the company's financial statements. In the 2022 financial year, the Company has signed material bonds with several parties with a total contract value of **IDR 1.094.825.341.096**.

Realisasi Investasi Barang Modal Realization of Capital Goods Investment

Sepanjang tahun 2022, Perseroan telah melakukan pembelian barang modal sebesar **Rp 331,30 miliar** yang terdiri dari pembelian mobil, pembelian spare part dan aset lainnya

Throughout 2022, the Company has purchased capital goods amounting to **IDR 331.30 billion** consisting of car purchases, spare parts purchases and other assets

untuk menunjang operasional Perseroan serta Perseroan telah membeli Aset pertama perseroan berupa tanah dan ruko seharga **Rp 2,09 miliar**. Nilai investasi barang modal Perseroan di tahun 2022 ini lebih meningkat dari jumlah Nilai investasi barang modal perseroan di tahun 2021 yaitu sebesar **Rp 155.083.970.005,-** (**seratus lima puluh lima miliar delapan puluh tiga juta Sembilan ratus tujuh puluh ribu lima rupiah**).

to support the Company's operations and the Company has purchased the company's first assets in the form of land and shophouses for IDR 2.09 billion. The value of the Company's capital goods investment in 2022 is more than the total value of the company's capital goods investment in 2021, which was IDR 155,083,970,005. - (one hundred fifty-five billion eighty-three million Nine hundred and seventy thousand five rupiah).

Struktur Permodalan

Capital Structure

(Dalam Juta Rupiah Kecuali Dinyatakan Lain)

(In Milion Rupiah Unless Stated Otherwise)

Uraian	Presentase Terhadap Equitas						Description	
	Percentage to Equity (%)							
	2022	%	2021	%	2020	%		
Total Liabilitas	523.315	149%	325.371	101%	326.042	117%	<i>Total Liabilities</i>	
Total Liabilitas Jangka Pendek	301.893	86%	192.618	60%	221.546	79%	<i>Total Current Liabilities</i>	
Total Liabilitas Jangka Panjang	221.422	63%	132.753	41%	104.495	37%	<i>Total Non - Current Liabilities</i>	
Total Ekuitas	350.128	100%	320.986	100%	279.493	100%	<i>Total Equity</i>	

Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Sebagaimana yang dimuat dalam Prospektus yang diterbitkan oleh Perseroan pada tanggal 14 Januari 2020, seluruh dana yang diperoleh dari Hasil Penawaran Umum Perdana Saham, setelah dikurangi biaya-biaya emisi akan digunakan Perseroan untuk :

1. Sekitar 70% (tujuh puluh persen) digunakan untuk pengembangan usaha perseroan, yaitu sebagai pembayaran uang muka pembelian kendaraan baru dengan tujuan untuk disewakan sesuai dengan kegiatan usaha utama Perseroan; dan
2. Sekitar 30% (tiga puluh persen) digunakan untuk modal kerja perseroan, yaitu untuk pembelian suku cadang, ban dan oli.

Selama tahun 2022 Perseroan melakukan pelaporan atas Laporan Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perdana Saham untuk

Use of Initial Public Offering

As stated in the Prospectus issued by the Company on January 14, 2020, all proceeds obtained from the Initial Public Offering, after deducting the issuance costs, will be used by the Company to:

1. *70% (seventy percent) of seitar is used for the company's business development, namely as a down payment for the purchase of new vehicles with the aim of being rented out in accordance with the Company's main business activities; and*
2. *Approximately 30% (thirty percent) is used for the company's working capital, namely for the purchase of spare parts, tires and oil.*

During 2022 the Company reports on the Report on the Use of Funds from the Initial Public Offering for

periode 31 Desember 2021 pada tanggal 20 April 2022, dan periode 30 Juni 2022 pada tanggal 13 Juli 2022 berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 30/POJK.04/2015 tanggal 16 Desember 2015 tentang Laporan Ralisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum (“**POJK 30/2015**”). Perseroan juga melakukan Koreksi pelaporan atas Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perdana Saham untuk periode 31 Desember 2020 dan 30 Juni 2021. Adapun informasi realisasi penggunaan dana tersebut sebagai berikut :

Laporan Realisasi Penggunaan Dana Perdana Saham periode 31 Desember 2020

- Perubahan yang dilaporkan Perseroan pada tanggal 17 Maret 2022

the period December 31 2021 on April 20 2022, and for the period June 30 2022 on July 13 2022 based on Financial Services Authority Regulation No. 30/POJK.04/2015 dated 16 December 2015 concerning Report on the Realization of the Use of Funds from a Public Offering (“**FSAR 30/2015**”). The company also made corrections to reporting on the Realization Report on the Use of Funds from the Initial Public Offering for the periods December 31 2020 and June 30 2021. The information on the realization of the use of funds is as follows:

Realization Report on the Use of Funds Initial Shares for the period December, 31 2020

- Changes reported by the Company on March 17, 2022

Keterangan Description	Tanggal Efektif Effective Date	Nilai Realisasi Penawaran Umum Public Offering Realization Value			Rencana Penggunaan Dana Menurut Prospektus Plan for Use of Funds According to the Prospectus		Realisasi Penggunaan Dana Menurut Prospektus Actual Use of Funds According to the Prospectus		Sisa Dana Hasil Penawaran Umum Remaining Proceed Fro, The Public Offering
		Jumlah Hasil Penawaran Umum The Amount Of Proceed From The Public Offering	Biaya Penawaran Umum Public Offering Fee	Hasil Realisasi Bersih Net Realization Result	Pembayaran Uang Muka Atas Pembelian Armada Baru (70%) Advance Payment For The Purchaseof a New Fleet (70%)	Pembayaran Uang Muka Atas Pembelian Sparepart (30%) Advance Payment For Pare Parts Purchase (30%)	Pembayaran Uang Muka Atas Pembelian Armada Baru Advance Payment For The Purchase Of A New Fleet	Pembayaran Uang Muka Atas Pembelian Sparepart Advance Payment For The Purchase Of Spare Parts	
Penawaran Umum Perdana Saham Initial Public Offering	27 Agustus 2020 August 27, 2020	93.750.000.000	1.225.948.048	92.524.051.952	64.766.836.366	27.757.215.586	58.446.673.628	29.486.157.720	4.591.220.604

- Perubahan yang dilaporkan Perseroan pada tanggal 20 April 2022

- Changes reported by the Company on April 20, 2022

Keterangan Description	Tanggal Efektif Effective Date	Nilai Realisasi Penawaran Umum Public Offering Realization Value			Rencana Penggunaan Dana Menurut Prospektus Plan for Use of Funds According to the Prospectus		Realisasi Penggunaan Dana Menurut Prospektus Actual Use of Funds According to the Prospectus		Sisa Dana Hasil Penawaran Umum Remaining Proceed Fro, The Public Offering
		Jumlah Hasil Penawaran Umum The Amount Of Proceed From The Public Offering	Biaya Penawaran Umum Public Offering Fee	Hasil Realisasi Bersih Net Realization Result	Pembayaran Uang Muka Atas Pembelian Armada Baru (70%) Advance Payment For The Purchaseof a New Fleet (70%)	Modal Kerja Perseroan yaitu untuk Pembelian Suku Cadang, Ban dan Oli (30%) The Company's Working Capital is for the Purchase of Spare Parts, Tires and Oil (30%)	Pembayaran Uang Muka Atas Pembelian Armada Baru Advance Payment For The Purchase Of A New Fleet	Modal Kerja Perseroan yaitu untuk Pembelian Suku Cadang, Ban dan Oli The Company's Working Capital is for the Purchase of Spare Parts	
Penawaran Umum Perdana Saham Initial Public Offering	27 Agustus 2020 August 27, 2020	93.750.000.000	1.225.948.048	92.524.051.952	64.766.836.366	27.757.215.586	58.446.673.628	4.032.552.720	30.044.825.604

**Laporan Realisasi Penggunaan Dana Perdana
Saham periode 31 Juni 2021**

Perubahan yang dilaporkan Perseroan pada tanggal 17 Maret 2022

**Realization Report on the Use of Funds Initial
Shares for the period June, 30 2021**

Changes reported by the Company on March 17, 2022

Keterangan Description	Tanggal Efektif Effective Date	Nilai Realisasi Penawaran Umum Public Offering Realization Value			Rencana Penggunaan Dana Menurut Prospektus Plan for Use of Funds According to the Prospectus		Realisasi Penggunaan Dana Menurut Prospektus Actual Use of Funds According to the Prospectus		Sisa Dana Hasil Penawaran Umum Remaining Proceed Fro, The Public Offering
		Jumlah Hasil Penawaran Umum The Amount Of Proceed From The Public Offering	Biaya Penawaran Umum Public Offering Fee	Hasil Realisasi Bersih Net Realization Result	Pembayaran Uang Muka Atas Pembelian Armada Baru (70%) Advance Payment For The Purchaseof a New Fleet (70%)	Pembayaran Uang Muka Atas Pembelian Sparepart (30%) Advance Payment For Pare Parts Purchase (30%)	Pembayaran Uang Muka Atas Pembelian Armada Baru Advance Payment For The Purchase Of A New Fleet	Pembayaran Uang Muka Atas Pembelian Sparepart Advance Payment For The Purchase Of Spare Parts	
Penawaran Umum Perdana Saham Initial Public Offering	27 Agustus 2020 August 27, 2020	93.750.000.000	1.225.948.048	92.524.051.952	64.766.836.366	27.757.215.586	61.834.373.627	30.689.678.325	0

Merujuk pada tabel diatas yang telah dilaporkan oleh Perseroan melalui website Bursa Efek Indonesia. Perseroan kembali melakukan koreksi atas Laporan tersebut pada tanggal 20 April 2022 sebagai berikut :

Refer to the table above which has been reported by the Company through the Indonesian Stock Exchange website. The Company again made corrections to the report on April 20, 2022 as follows:

Keterangan Description	Tanggal Efektif Effective Date	Nilai Realisasi Penawaran Umum Public Offering Realization Value			Rencana Penggunaan Dana Menurut Prospektus Plan for Use of Funds According to the Prospectus		Realisasi Penggunaan Dana Menurut Prospektus Actual Use of Funds According to the Prospectus		Sisa Dana Hasil Penawaran Umum Remaining Proceed Fro, The Public Offering
		Jumlah Hasil Penawaran Umum The Amount Of Proceed From The Public Offering	Biaya Penawaran Umum Public Offering Fee	Hasil Realisasi Bersih Net Realization Result	Pembayaran Uang Muka Atas Pembelian Armada Baru (70%) Advance Payment For The Purchaseof a New Fleet (70%)	Modal Kerja Perseroan yaitu untuk Pembelian Suku Cadang, Ban dan Oli (30%) The Company's Working Capital is for the Purchase of Spare Parts, Tires and Oil (30%)	Pembayaran Uang Muka Atas Pembelian Armada Baru Advance Payment For The Purchase Of A New Fleet	Modal Kerja Perseroan yaitu untuk Pembelian Suku Cadang, Ban dan Oli The Company's Working Capital is for the Purchase of Spare Parts	
Penawaran Umum Perdana Saham Initial Public Offering	27 Agustus 2020 August 27, 2020	93.750.000.000	1.225.948.048	92.524.051.952	64.766.836.366	27.757.215.586	61.834.373.627	5.236.073.325	25.453.605.000

Bersamaan dengan koreksi atas pelaporan tersebut diatas pada tanggal 20 April 2022, Perseroan juga melakukan pelaporan melalui website Bursa Efek Indonesia untuk periode 31 Desember 2021 sebagai berikut :

Along with the corrections to the reporting above on April 20, 2022, the Company also made a report through the Indonesian Stock Exchange website for the period December 31, 2021 as follows:

**Laporan Realisasi Penggunaan Dana Perdana
Saham periode 31 Desember 2021**

**Realization Report on the Use of Funds Initial
Shares for the period December, 31 2021**

Keterangan Description	Tanggal Efektif Effective Date	Nilai Realisasi Penawaran Umum Public Offering Realization Value			Rencana Penggunaan Dana Menurut Prospektus Plan for Use of Funds According to the Prospectus		Realisasi Penggunaan Dana Menurut Prospektus Actual Use of Funds According to the Prospectus		Sisa Dana Hasil Penawaran Umum Remaining Proceed Fro, The Public Offering
		Jumlah Hasil Penawaran Umum The Amount Of Proceed From The Public Offering	Biaya Penawaran Umum Public Offering Fee	Hasil Realisasi Bersih Net Realization Result	Pembayaran Uang Muka Atas Pembelian Armada Baru (70%) Advance Payment For The Purchaseof a New Fleet (70%)	Modal Kerja Perseroan yaitu untuk Pembelian Suku Cadang, Ban dan Oli (30%) The Company's Working Capital is for the Purchase of Spare Parts, Tires and Oil (30%)	Pembayaran Uang Muka Atas Pembelian Armada Baru Advance Payment For The Purchase Of A New Fleet	Modal Kerja Perseroan yaitu untuk Pembelian Suku Cadang, Ban dan Oli The Company's Working Capital is for the Purchase of Spare Parts	
Penawaran Umum Perdana Saham Initial Public Offering	27 Agustus 2020 August 27, 2020	93.750.000.000	1.225.948.048	92.524.051.952	64.766.836.366	27.757.215.586	61.834.373.627	5.236.073.325	25.453.605.000

Tahun 2022 Perseroan melakukan Pelaporan atas Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perdana Saham untuk periode 30 Juni 2022 dan 31 Desember 2022 sebagai berikut :

**Laporan Realisasi Penggunaan Dana Perdana
Saham periode 30 Juni 2022**

In 2022 the Company will report on the Realization Report on the Use of Funds from the Initial Public Offering for the period 30 June 2022 and 31 December 2022 as follows:

**Realization Report on the Use of Funds Initial
Shares for the period June, 30 2022**

Keterangan Description	Tanggal Efektif Effective Date	Nilai Realisasi Penawaran Umum Public Offering Realization Value			Rencana Penggunaan Dana Menurut Prospektus Plan for Use of Funds According to the Prospectus		Realisasi Penggunaan Dana Menurut Prospektus Actual Use of Funds According to the Prospectus		Sisa Dana Hasil Penawaran Umum Remaining Proceed Fro, The Public Offering
		Jumlah Hasil Penawaran Umum The Amount Of Proceed From The Public Offering	Biaya Penawaran Umum Public Offering Fee	Hasil Realisasi Bersih Net Realization Result	Pembayaran Uang Muka Atas Pembelian Armada Baru (70%) Advance Payment For The Purchaseof a New Fleet (70%)	Modal Kerja Perseroan yaitu untuk Pembelian Suku Cadang, Ban dan Oli (30%) The Company's Working Capital is for the Purchase of Spare Parts, Tires and Oil (30%)	Pembayaran Uang Muka Atas Pembelian Armada Baru Advance Payment For The Purchase Of A New Fleet	Modal Kerja Perseroan yaitu untuk Pembelian Suku Cadang, Ban dan Oli The Company's Working Capital is for the Purchase of Spare Parts	
Penawaran Umum Perdana Saham Initial Public Offering	27 Agustus 2020 August 27, 2020	93.750.000.000	1.225.948.048	92.524.051.952	64.766.836.366	27.757.215.586	61.834.373.627	5.236.073.325	25.453.605.000

**Laporan Realisasi Penggunaan Dana Perdana
Saham periode 31 Desember 2022**

**Realization Report on the Use of Funds Initial
Shares for the period December, 31 2022**

Keterangan <i>Description</i>	Tanggal Efektif <i>Effective Date</i>	Nilai Realisasi Penawaran Umum <i>Public Offering Realization Value</i>			Rencana Penggunaan Dana Menurut Prospektus <i>Plan for Use of Funds According to the Prospectus</i>		Realisasi Penggunaan Dana Menurut Prospektus <i>Actual Use of Funds According to the Prospectus</i>		Sisa Dana Hasil Penawaran Umum <i>Remaining Proceed Fro, The Public Offering</i>
		Jumlah Hasil Penawaran Umum <i>The Amount Of Proceed From The Public Offering</i>	Biaya Penawaran Umum <i>Public Offering Fee</i>	Hasil Realisasi Bersih <i>Net Realization Result</i>	Pembayaran Uang Muka Atas Pembelian Armada Baru (70%) <i>Advance Payment For The Purchaseof a New Fleet (70%)</i>	Modal Kerja Perseroan yaitu untuk Pembelian Suku Cadang, Ban dan Oli (30%) <i>The Company's Working Capital is for the Purchase of Spare Parts, Tires and Oil (30%)</i>	Pembayaran Uang Muka Atas Pembelian Armada Baru (63%) <i>Advance Payment For The Purchase Of A New Fleet (63%)</i>	Modal Kerja Perseroan yaitu untuk Pembelian Suku Cadang, Ban dan Oli <i>The Company's Working Capital is for the Purchase of Spare Parts</i>	
Penawaran Umum Perdana Saham <i>Initial Public Offering</i>	27 Agustus 2020 <i>August 27, 2020</i>	93.750.000.000	1.225.948.048	92.524.051.952	64.766.836.366	27.757.215.586	42.883.008.340	30.689.678.325	18.951.365.287



06

TATA KELOLA
PERUSAHAAN YANG BAIK
GOOD CORPORATE GOVERNANCE



PT TRANSKON JAYA TBK
GOOD CORPORATE GOVERNANCE
OFFICE

www.transkon-rent.com



BAB 6

TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

GOOD CORPORATE GOVERNANCE

PEMAHAMAN MENDASAR TENTANG TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

BASIC UNDERSTANDING OF THE COMPANY'S GOOD CORPORATE GOVERNANCE

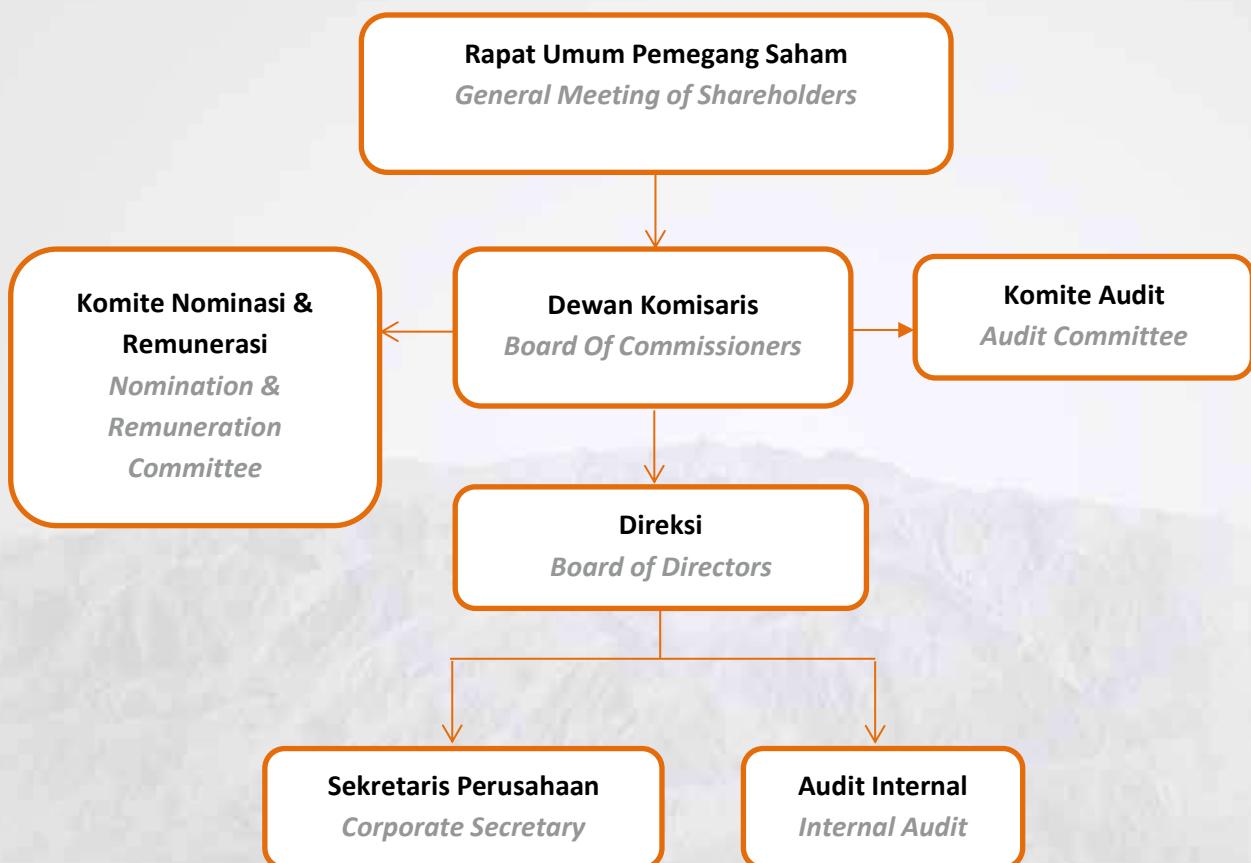
Perseroan dalam menjalankan usahanya selalu berkomitmen untuk terus memperkuat dan menerapkan praktik Tata Kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance ("GCG")*) secara konsisten dan berkesinambungan dengan mengacu pada POJK Nomor 21/POJK.04/2015 tanggal 15 November 2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 tanggal 16 November 2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan pedoman lainnya yang berlaku secara umum mengenai pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik.

Salama tahun 2022, Perseroan terus memperkuat fondasi struktur organisasi agar lebih taktis dan responsif dalam menghadapi dinamika bisnis yang terjadi tahun ketahunnya. Dalam pasal 1 Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, organ Perseroan terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris dan Direksi. Berdasarkan hal tersebut, Perseroan mengimplementasikan dalam struktur organ tata kelola Perusahaan, sebagaimana yang tercantum di bawah ini:

In carrying out its business, the Company is always committed to strengthening and implementing Good Corporate Governance ("GCG") practices consistently and continuously by referring to POJK No. 21/POJK.04/2015 dated November 15, 2015, on the Implementation of Public Company's Corporate Governance Guidelines, POJK (FSACL) No. 32/SEOJK.04/2015 dated November 16, 2015, on the Public Company's Corporate Governance Guidelines and other generally applicable guidelines regarding the implementation of Good Corporate Governance.

Throughout 2022, the Company continued to strengthen the foundation of the organizational structure to be more tactical and responsive in facing business dynamics year after year. In article 1 of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, the Company's organs consist of the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors. Based on this, the Company implements it in the structure of the Company's governance organs, as listed below:

Struktur Organ GCG
GCG Organ Structure



TUJUAN TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK
GOOD CORPORATE GOVERNANCE OBJECTIVES

Selama tahun 2022 berlangsung Perseroan selalu memperkuat komitmennya untuk menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik (*Good Corporate Governance* ("GCG")). Perseroan selalu berupaya memenuhi kebutuhan para pemangku kepentingan dan meningkatkan nilai bagi para pemegang saham. Perseroan percaya bahwa dapat terus tumbuh dan berkembang secara berkelanjutan jika seluruh organ Perseroan dan sistem operasi didalamnya dikelola dengan baik. Penting bagi perseroan untuk memiliki integritas serta bertindak sesuai dengan standar yang berpedoman pada nilai dan etika untuk memenuhi kebutuhan dan kepentingan seluruh pemangku kepentingan serta pemegang saham Perseroan.

Throughout 2022, the Company always strengthens its commitment to implement the principles of Good Corporate Governance ("GCG"). The Company always strives to meet the needs of the stakeholders and increase value for the shareholders. The Company believes in its capabilities to grow and develop well in a sustainable manner if all organs of the Company and the operating systems in it are managed properly. The Company needs to have integrity and act in accordance with the highest ethical standards guided by the Company's values and ethics to meet the needs and interests of all stakeholders and shareholders of the Company.

Perseroan dalam menjalankan bisnisnya telah menerapkan sebuah kerangka kerja Tata Kelola Perusahaan yang mengatur hubungan antara Perseroan dengan para pemangku kepentingan dan pemegang saham Perseroan, serta hubungan antara RUPS, Dewan Komisaris, dan Direksi Perseroan sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan regulasi yang berlaku. Sehubungan dengan penerapan prinsip GCG ini, Perseroan telah memiliki Sekretaris Perusahaan, Unit Audit Internal, Komite Nominasi & Remunerasi, Komite Audit, serta telah menunjuk seorang Komisaris Independen Perseroan.

Perseroan sangat meyakini bahwa penyempurnaan kebijakan dan praktik Tata Kelola Perseroan dapat menciptakan budaya kerja yang sesuai dengan nilai-nilai yang dimiliki oleh Perseroan, meningkatkan kinerja SDM secara keseluruhan, memberikan harmonisasi rasa tanggung jawab dan transparansi bisnis sesuai dengan peraturan dan regulasi yang berlaku, serta memberikan citra yang baik bagi Perseroan sehingga pada akhirnya dapat memberikan nilai ekonomis bagi seluruh pemangku kepentingan dan juga para pemegang saham Perseroan.

In conducting its business, the Company has implemented a Corporate Governance framework that regulates the relationship between the Company and the Company's stakeholders and shareholders, as well as the relationship between the GMS, the Board of Commissioners, and the Board of Directors of the Company in accordance with the applicable laws and regulations. In line with the said GCG principles implementation, the Company is supported by a Corporate Secretary, Internal Audit Unit, Nomination & Remuneration Committee, and Audit Committee, and has appointed an Independent Commissioner of the Company.

The Company strongly believes that the improvement of corporate governance policies and practices can create a work culture that is in accordance with the values owned by the Company, improve the overall performance of the Company's Human Resources, harmonize the sense of responsibility and transparency of the business in accordance with applicable rules and regulations, provide a good image for the Company so that in the end it can provide economic value for all the stakeholders and the shareholders of the Company.

STRUKTUR PERUSAHAAN **CORPORATE STRUCTURE**

Perseroan dalam menjalankan bisnisnya telah menerapkan prinsip-prinsip GCG dengan tujuan untuk:

- a. Mengatur hubungan antara pemangku kepentingan;
- b. Menjalankan usaha yang transparan, patuh pada peraturan, dan beretika bisnis yang baik;
- c. Peningkatan manajemen risiko
- d. Peningkatan daya saing dan kemampuan Perseroan dalam menghadapi perubahan industri yang sangat dinamis; dan
- e. Mencegah terjadinya penyimpangan dalam pengelolaan Perusahaan.

In carrying out its business, the company has implemented the principles of GCG with the aim to:

- a. Regulate the relationship between stakeholders;
- b. Run a transparent business, comply with regulations, and have good business ethics;
- c. Improve risk management quality
- d. Increase the competitiveness and ability of the Company in facing highly dynamic industrial changes; and
- e. Prevent deviations in the management of the Company.

Struktur Perusahaan PT Transkon Jaya Tbk dibentuk berdasarkan prinsip-prinsip GCG sebagai salah satu alat guna meningkatkan nilai perkembangan usaha, meningkatkan daya saing dan pertumbuhan bisnis Perseroan jangka panjang secara berkesinambungan, serta untuk meningkatkan nilai bagi seluruh pemangku kepentingan dan pemegang saham Perseroan.

Pengelolaan struktur Perseroan dilaksanakan dengan sebaik mungkin guna menghindari benturan kepentingan serta intervensi yang tidak relevan antar organ Perseroan. Oleh sebab itu struktur Perseroan dibentuk sesuai dengan peraturan yang berlaku yaitu POJK Nomor 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan dan Anggaran Dasar Perseroan yang terdiri dari RUPS, Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, Audit Internal, dan Sekretaris Perusahaan.

The Company structure of PT Transkon Jaya was formed based on the GCG principles as a tool to increase the value of the Company's business development, competitiveness, and long-term business growth in a sustainable manner, as well as to increase value for all stakeholders and shareholders of the Company.

The management of the Company's structure is carried out by the Company as optimally as possible to avoid conflicts of interest and irrelevant interventions between the Company's organs at PT Transkon Jaya Tbk. Therefore, the Company's structure is formed in accordance with applicable regulations, namely FSAR Number 21/POJK.04/2015 concerning the Implementation of Corporate Governance Guidelines and the Company's Articles of Association consisting of GMS, Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Internal Audit, and Corporate Secretary.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM **GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS**

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan salah satu organ utama dalam Tata Kelola yang menjadi media komunikasi antara manajemen Perseroan dengan para pemegang saham guna menyepakati hal-hal yang berkaitan dengan laporan hasil kinerja maupun kebijakan Perseroan di tahun mendatang.

RUPS dalam Tata Kelola Perusahaan memiliki wewenang tertinggi, salah satu wewenang RUPS adalah mengangkat dan atau memberhentikan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, serta meminta pertanggungjawaban Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas pengelolaan Perseroan.

RUPS Perseroan terdiri dari RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa, yang mana RUPS Tahunan wajib untuk dilaksanakan setiap tahun paling lambat 6 (enam) bulan setelah ditutupnya tahun buku Perseroan dan RUPS Luar Biasa Perseroan dapat diadakan sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan Perseroan sebagaimana yang telah

The General Meeting of Shareholders (GMS) is one of the main organs in the Company's GCG acting as a means of communication between the Company's management and shareholders to agree on the matters related to the report on the results of the Company's performance and policies in the coming year.

The GMS in Corporate Governance has the highest authority in the Company. One of the authorities of the GMS is to appoint or terminate the Board of Commissioners and Directors of the Company as well as hold the Board of Commissioners and Directors accountable for the management of the Company.

The Company's GMS consists of the Annual GMS and the Extraordinary GMS. The Annual GMS must be held annually no later than 6 (six) months after the closing of the Company's financial year and the Company's Extraordinary GMS can be held at any time based on the needs of the Company as

dinyatakan dalam UUPT dan anggaran dasar Perseroan serta Pelaksanaan RUPS Perusahaan Terbuka secara elektronik diatur dalam POJK No 16/POJK.04/2020 ("**POJK 16/2020**") tentang Pelaksanaan rapat umum pemegang saham perusahaan terbuka secara elektronik. RUPS secara elektronik adalah pelaksanaan RUPS oleh Perusahaan Terbuka dengan menggunakan media telekonferensi, video konferensi, atau sarana media elektronik lainnya Dimana penjelasan mengenai kewajiban menyelenggarakan RUPS Tahunan terdapat dalam bagian umum penjelasan POJK 16/2020. Dengan diadakannya RUPS, para pemegang saham memiliki hak untuk mengambil keputusan atas berbagai agenda yang diajukan terkait dengan pengelolaan Perseroan serta dalam hal apabila terjadi kendala atau permasalahan penting yang berkaitan dengan Perseroan lainnya.

Pelaksanaan RUPS ini selaras dengan dilaksanakannya penyampaian laporan tahunan yang telah ditelaah oleh Dewan Komisaris yang didalamnya memuat laporan keuangan tahunan yang telah diaudit serta laporan mengenai kinerja dan kegiatan Perseroan, keputusan terkait penggunaan laba Perseroan atas usul Direksi berdasarkan peraturan perundang-undangan, dan perangkat akuntan publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

Adapun RUPS dilakukan dalam hal pengangkatan Dewan Komisaris dan anggota Direksi serta pembagian tugas dan wewenang kepengurusan, pembagian dividen interim apabila memungkinkan setelah adanya penentuan cadangan dana untuk memenuhi modal dasar, serta hal-hal lainnya yang diajukan sesuai dengan ketentuan mengenai syarat dan tata cara penyelenggaraan RUPS termasuk perubahan anggaran dasar Perseroan yang disesuaikan dengan peraturan perundang-undangan dan regulasi pemerintah terbaru maupun pelaksanaan aksi korporasi (*corporate action*) sesuai dengan kebutuhan Perseroan.

RUPS diatur dalam pasal 1 angka 4 UUPT yang artinya adalah Organ Perseroan yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan

stated in the LLCL and Articles of Association of the Company as well as the implementation of the Public Company's GMS electronically regulated in FSAR No. 16/POJK.04/2020 ("POJK 16/2020") on the Implementation of the general meeting of shareholders of public companies that are held electronically. Electronic GMS is the implementation of GMS by a Public Company using teleconferencing media, video conferencing, or other electronic media, in which an explanation of the obligation to hold an Annual GMS is explained in the general explanation section of POJK 16/2020. By conducting this GMS, shareholders have the right to make decisions on various agendas submitted related to the management of the Company and in the event of obstacles or critical problems related to other Companies.

The implementation of this GMS is in line with the submission of the annual report that has been reviewed by the Board of Commissioners which contains audited annual financial statements as well as reports on the Company's performance and activities, decisions related to the use of the Company's profits on the proposal of the Board of Directors based on laws and regulations, and public accountants registered in the Financial Services Authority (FSA)'s database.

GMS is carried out in terms of the appointment of the Board of Commissioners and the members of the Board of Directors as well as the distribution of management duties and authorities, the distribution of interim dividends if possible after setting up the Reserve Fund to meet the authorized capital, as well as other matters submitted based on the terms and procedures for the implementation of the GMS including changes in the Company's articles of association in accordance with the latest laws and regulations and the implementation of corporate actions based on the needs of the Company.

The GMS is regulated in article 1 number 4 of the LLCL as an organ of the Company possessing an authority that is not granted

kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam Undang-Undang ini dan/atau anggaran dasar. Dalam pasal 78 ayat (1) menyebutkan RUPS terdiri atas RUPS tahunan dan RUPS lainnya yang disebut RUPS Luar Biasa. Dalam setiap RUPS, Pemegang saham mempunyai hak untuk memperoleh keterangan yang berkaitan dengan perseroan dari direksi dan/atau dewan komisaris, sepanjang berhubungan dengan mata acara rapat dalam RUPS dan tidak bertentangan dengan kepentingan Perseroan.

Setiap saham yang dikeluarkan oleh Perseroan mempunyai hak suara yang mana pemegang saham baik sendiri maupun diwakili berdasarkan surat kuasa berhak untuk menjadi peserta rapat dan menghadiri RUPS Perseroan untuk menggunakan hak suaranya sesuai dengan jumlah saham yang dimiliki oleh pemegang saham. Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris dan karyawan Perseroan dilarang bertindak sebagai kuasa dari pemegang saham dalam hal pemungutan suara, melainkan hanya diperbolehkan dalam hal menetapkan kuorum RUPS.

to the Board of Directors nor the Board of Commissioners within the boundaries specified in this Law and/or the articles of association. Article 78 paragraph (1) states that the GMS consists of an annual GMS and an Extraordinary GMS. In each GMS, shareholders have the right to obtain information related to the company from the Board of Directors and/or the Board of Commissioners in relevance to the agenda of the meeting in the GMS and not conflicting with the interests of the Company.

Each share issued by the Company has voting rights in which the shareholders, either alone or represented based on a power of attorney, are entitled to be the participants in the meeting and attend the Company's GMS to exercise their voting rights in accordance with the number of shares owned by the shareholders. Members of the Board of Directors, Members of the Board of Commissioners, and employees of the Company are prohibited from acting as proxies of the shareholders in terms of voting and are only allowed in establishing the quorum of the GMS.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2021 *General Meeting of Shareholders of 2021*

Pada tahun 2021 Perseroan melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan secara terbuka, RUPS tahunan 2020 diadakan pada hari Rabu tanggal 30 Juni 2021. Perseroan mengadakan RUPS tahunan 2021 di Grand Jatra Hotel Lantai 8, Balikpapan Superblock, Jalan Jenderal Sudirman Nomor 47, Balikpapan Provinsi Kalimantan Timur. Rapat Umum Pemegang Saham tahunan 2021 ini dihadiri oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, yakni sebagai berikut:

1. Hadi Sukanto
2. R.Hesthi Sambodo
3. Lexi Roland Rompas
4. Trevor Reginald Kroemer
5. Brian Charles Bennett

Pemegang Saham Perseroan yang hadir dalam rapat tahunan 2021 mewakili 1.135.216.300 (satu miliar seratus tiga puluh lima juta dua ratus enam belas ribu tiga ratus)

In 2021 the Company publicly held the Annual General Meeting of Shareholders. The 2020 Annual GMS was held on Wednesday, June 30, 2021. The Company held its 2021 annual GMS at the Grand Jatra Hotel, 8th Floor, Balikpapan Superblock, Jenderal Sudirman Street Number 47, Balikpapan, East Kalimantan Province. The 2021 Annual General Meeting of Shareholders was attended by the members of the Company's Board of Commissioners and Directors, namely:

1. Hadi Sukanto
2. R. Hesthi Sambodo
3. Lexi Roland Rompas
4. Trevor Reginald Kroemer
5. Brian Charles Bennett

The Company's Shareholders present at the 2021 annual meeting represented 1,135,216,300 (one billion one hundred and thirty-five million two hundred and sixteen thousand three hundred)

lembar saham yang merupakan 75,17% (tujuh puluh lima koma tujuh persen) dari seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan Perseroan.

Untuk setiap mata acara, telah dilakukan uraian dan penjelasan, para pemegang saham diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan atau memberikan tanggapan/pendapat. Setelah tidak ada lagi pertanyaan dan/atau tanggapan atau pendapat dari para pemegang saham, pengambilan keputusan Rapat dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat, apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka dilakukan pemungutan suara.

Mata acara 1

Persetujuan laporan Tahunan Perseroan dan pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020.

shares, which constituted 75.17% (seventy-five-point seven percent) of the total number of shares with valid voting rights issued by the Company.

For each meeting agenda, the description and explanation have been presented. The shareholders are allowed to ask questions or provide responses/opinions. If there are no more questions and/or responses or opinions from the shareholders, the decision-making of the Meeting will be carried out by the mechanism of deliberation to reach a consensus. If deliberation for consensus is unreachable, a voting process shall be held.

Agenda 1

Approval of the Company Annual report and ratification of the Company Financial Statements for the financial year ending on December 31, 2020.

Pengambilan Keputusan | Decision Making

Setuju Affirmative	Tidak Setuju Negative	Abstain
100%	0%	0%

Keputusan Rapat

1. Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 ("selanjutnya disebut Laporan Tahunan Perseroan") yang telah ditandatangani diatas materai Rp 10.000 (sepuluh ribu Rupiah) oleh semua anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan serta dilekatkan pada Risalah Rapat dengan tanda "**Lampiran 1**"; dan
2. Mengesahkan perhitungan tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 (selanjutnya disebut "**Perhitungan Tahunan Perseroan**") yang telah ditandatangani di atas materai Rp 10.000 (sepuluh ribu Rupiah) oleh semua anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan serta diletakkan pada Risalah Rapat dengan tanda "**Lampiran 2**"; dan

Meeting Resolution

1. Approving the Company Annual Report for the financial year ending on December 31, 2020 ("hereinafter referred to as the **Company's Annual Report**") which has been signed on a duty stamp of IDR 10.000 (ten thousand Rupiah) by all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company and attached to the Minutes of Meeting with the mark "**Appendix 1**"; and
2. Ratifying the Company's annual calculation for the financial year ending on December 31, 2020 (hereinafter referred to as the "**Company's Annual Calculation**") which has been signed on a duty stamp of IDR 10.000 (ten thousand Rupiah) by all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company and included on the Minutes of Meeting with the mark "**Appendix 2**"; and

3. Dengan disetujuinya Laporan Tahunan Perseroan dan dengan disahkannya Perhitungan Tahunan Perseroan, sesuai dengan ketentuan ayat 19.3 Pasal 19 Anggaran Dasar Perseroan berarti Rapat memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada semua anggota Direksi Perseroan atas semua tindakan pengurusan dan kepada semua anggota Dewan komisaris Perseroan atas tindakan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 yang lalu, sejauh tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Perseroan dan Perhitungan Tahunan Perseroan.

Realisasi: telah direalisasikan pada 2021

Mata acara 2

Persetujuan penetapan penggunaan Laba Bersih/ hasil usaha Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020

3. With the approval of the Company's Annual Report and with the ratification of the Company's Annual Calculation, in accordance with the provisions of paragraph 19.3 of Article 19 of the Company's Articles of Association, the Meeting shall provide full repayment and release of responsibility (*acquit et de charge*) to all members of the Board of Directors of the Company for all management actions and to all members of the Board of Commissioners of the Company for all supervisory actions that have been carried out during the financial year ending on December 31, 2020, to the extent that these actions are reflected in the Company's Annual Report and the Company's Annual Calculations.

Result: Realized in 2021

Agenda 2

Approval to determine the use of the Company's Net Profit/operational outcome and revenue for the financial year ending on December 31, 2020.

Pengambilan Keputusan | Decision Making

Setuju <i>Affirmative</i>	Tidak Setuju <i>Negative</i>	Abstain
100%	0%	0%

Keputusan Rapat

Penggunaan Laba Bersih Perseroan tahun buku 2020 termasuk jumlah laba yang terakumulasi, sebagai berikut:

- Untuk dana cadangan sebagaimana dimaksud Pasal 70 ayat 1 UUPT, menyisihkan sebesar Rp 1.000.000.000 (satu miliar rupiah).
- Menetapkan pembagian dividen seluruhnya sejumlah Rp 4.530.600.000 (Empat miliar lima ratus tiga puluh juta enam ratus ribu Rupiah), yang akan dibagikan kepada 1.510.200.000 (Satu miliar lima ratus sepuluh juta dua ratus ribu) lembar saham atau sebesar Rp 3.00 (Tiga Rupiah) per lembar saham, sesuai dengan

Meeting Resolution

The use of the Company's profits for the 2020 financial year, including the number of accumulated profits, is as follows:

- For reserve funds as referred to in Article 70 paragraph 1 of the UUPT, the Company sets aside IDR 1.000.000.000 (one billion rupiah).
- The Company stipulates the distribution of dividends in the total amount of IDR 4.530.600.000 (Four billion five hundred thirty million six hundred thousand Rupiah), which will be distributed to 1.510.200.000 (One billion five hundred ten million two hundred thousand) shares or IDR 3.00 (Three Rupiah) per share, in accordance with

Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 12 Juli 2021 Pukul 16.00 Waktu Indonesia Barat dengan memperhatikan peraturan PT Bursa Efek Indonesia untuk perdagangan saham di Bursa Efek Indonesia.

Dengan catatan bahwa untuk saham Perseroan yang berada pada penitipan kolektif, berlaku ketentuan sebagai berikut.

- *Cum dividen* di pasar reguler & pasar negosiasi pada tanggal 8 Juli 2021.
- *Ex dividen* di pasar reguler & pasar negosiasi pada tanggal 9 Juli 2021.
- *Cum dividen* di pasar tunai pada tanggal 12 Juli 2021.
- *Ex dividen* di pasar tunai pada tanggal 13 Juli 2021.

Realisasi: telah direalisasikan pada 2021

Mata acara 3

Persetujuan penunjukan Kantor Akuntan Publik Perseroan untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2021.

the Company's Register of Shareholders on July 12, 2021, at 16.00 P.M. Western Indonesian Time by taking into account the regulations of the Indonesia Stock Exchange for stock trading on the Indonesia Stock Exchange.

It should be noted that for the Company's shares that are in collective custody, the following provisions apply:

- *Cum dividend in the regular market & negotiation market on July 8, 2021.*
- *Ex-dividend in the regular market & negotiation market on July 9, 2021.*
- *Cum dividend in the cash market on July 12, 2021.*
- *Ex-dividend in the cash market on July 13, 2021.*

Result: Realized in 2021

Agenda 3

Approval of the appointment of the Company's Public Accounting Firm to conduct an audit of the Company's Financial Statements for the financial year ending on December 31, 2021.

Pengambilan Keputusan | Decision Making

Setuju <i>Affirmative</i>	Tidak Setuju <i>Negative</i>	Abstain
100%	0%	0%

Keputusan Rapat

Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan mengusulkan kepada Rapat dan Rapat dengan suara Bulat menyetujui:

- a. Menunjuk Kantor Akuntan Publik Tjahjadi & Tamara, Member firm of MORISON KSi yang akan mengaudit buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dengan mempertimbangkan usulan Dewan Komisaris Perseroan yang diusulkan berdasarkan Rekomendasi Komite Audit; dan
- b. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium serta

Meeting Resolution

The Board of Directors and Board of Commissioners of the Company propose to the Meeting, and the Meeting unanimously approves:

- a. *Appointing Tjahjadi & Tamara Public Accounting Firm, a member of MORISON KSi Firm, to be that is in charge of auditing the Company's accounting books for the financial year ending on December 31, 2021, by taking into account the proposal of the Company's Board of Commissioners based on the Recommendations of the Audit Committee; and*
- b. *Authorizing the Board of Commissioners of the Company to determine the amount of honorarium and other*

persyaratan-persyaratan lain sehubungan dengan Penunjukan Kantor Akuntan Publik tersebut.

requirements in connection with the appointment of the said Public Accounting Firm.

Realisasi: telah direalisasikan pada 2021

Realization: Realized in 2021

Mata acara 4

Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan guna penyesuaian dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 15/POJK. 04/2020 dan POJK Nomor 16/POJK. 04/2020.

Agenda 4

Approval of amendments to the Company's Articles of Association for adjustment to the Financial Services Authority Regulation (FSAR) Number 15/POJK. 04/2020 and FSAR Number 16/POJK. 04/2020.

Pengambilan Keputusan | *Decision Making*

Setuju <i>Affirmative</i>	Tidak Setuju <i>Negative</i>	Abstain
100%	0%	0%

Keputusan Rapat

- 1.a. Menyetujui perubahan **Pasal 12** Anggaran Dasar Perseroan yang terdiri dari **10 ayat** mengenai **Tugas dan Wewenang Direksi**.
- 1.b. Menyetujui perubahan **Pasal 18** Anggaran Dasar Perseroan yang terdiri dari **3 ayat** mengenai **Rapat Umum Pemegang Saham**.
- 1.c. Menyetujui perubahan **Pasal 19** Anggaran Dasar Perseroan yang terdiri dari **11 ayat** mengenai **RUPS Tahunan**.
- 1.d. Menyetujui perubahan **Pasal 20** Anggaran Dasar Perseroan yang terdiri dari **3 ayat** mengenai **RUPS Luar Biasa**.
- 1.e. Menyetujui perubahan **Pasal 21** Anggaran Dasar Perseroan yang terdiri dari **11 ayat** mengenai **Tempat Pengumuman, Pemanggilan, dan Waktu Penyelenggaraan RUPS**.
- 1.f. Menyetujui perubahan **Pasal 22** Anggaran Dasar Perseroan yang terdiri dari **4 ayat** mengenai **Pimpinan dan Berita Acara RUPS**.
- 1.g. Menyetujui perubahan **Pasal 23** Anggaran Dasar Perseroan yang terdiri dari **11 ayat** mengenai **Kuorum Kehadiran, Hak Suara dan Keputusan RUPS**.

Resolution

- 1.a. Approving the amendment of **Article 12** of the Company's Articles of Association consisting of **10 paragraphs** regarding the **Duties and Authorities of the Board of Directors**.
- 1.b. Approving the amendment of **Article 18** of the Company's Articles of Association consisting of **3 paragraphs** regarding the **General Meeting of Shareholders**.
- 1.c. Approving the amendment of **Article 19** of the Company's Articles of Association consisting of **11 paragraphs** regarding the **Annual GMS**.
- 1.d. Approving the amendment of **Article 20** of the Company's Articles of Association consisting of **3 paragraphs** regarding the **Extraordinary GMS**.
- 1.e. Approving the amendment of **Article 21** of the Company's Articles of Association consisting of **11 paragraphs** regarding the **Place of Announcement, Notice, and Schedule of the GMS**.
- 1.f. Approving changes to **Article 22** of the Company's Articles of Association consisting of **4 paragraphs** regarding the **Chairperson and Minutes of the GMS**.
- 1.g. Approving amendments to **Article 23** of the Company's Articles of Association consisting of **11 paragraphs** regarding the **Quorum of Attendance, Voting Rights and GMS Resolutions**.

- | | |
|---|---|
| <p>1.h. Menyetujui perubahan Pasal 26 Anggaran Dasar Perseroan yang terdiri dari 5 ayat mengenai Pengubahan Anggaran Dasar.</p> <p>1.i. Menyetujui perubahan Pasal 27 Anggaran Dasar Perseroan yang terdiri dari 2 ayat mengenai Penggabungan, Peleburan, Pengambilalihan atau Pemisahan.</p> <p>1.j. Menyetujui perubahan ayat 28.1 Pasal 28 Anggaran Dasar Perseroan yang terdiri dari 1 ayat mengenai Pembubaran, Likuidasi dan berakhirnya status badan hukum.</p> <p>2. Memberikan persetujuan, wewenang, dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Melakukan perubahan dan/atau penambahan apabila dianggap perlu sehubungan dengan penyesuaian POJK Nomor 15 dan POJK Nomor 16. b. Menyatakan dan menegaskan kembali seluruh atau sebagian keputusan Rapat sehubungan dengan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ini kedalam akta notaris serta memberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia atas penerimaan pemberitahuan perubahan data Perseroan, dan/atau penerimaan pemberitahuan Anggaran Dasar Perseroan, dan/atau untuk memperoleh Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan dan melakukan pencatatan dalam Daftar Perusahaan. c. Menandatangani surat-surat, akta, atau dokumen-dokumen lainnya; d. Menghadap di hadapan notaris dan/atau pejabat berwenang; serta e. Untuk melakukan semua tindakan yang diperlukan dan disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku. | <p>1.h. Approving amendments to Article 26 of the Company's Articles of Association consisting of 5 paragraphs concerning Amendments to the Articles of Association.</p> <p>1.i. Approving amendments to Article 27 of the Company's Articles of Association consisting of 2 paragraphs concerning Merger, Consolidation, Acquisition or Separation.</p> <p>1.j. Approving the amendment to paragraph 28.1 Article 28 of the Company's Articles of Association consisting of 1 paragraph concerning the Dissolution, Liquidation and Expiration of the legal entity status.</p> <p>2. Providing approval, authority, and power of attorney to the Board of Directors of the Company to:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Make changes and/or additions if deemed necessary in relevance to the adjustments to FSAR No. 15 and FSAR No. 16 b. Declare and reaffirm all or part of the resolutions of the Meeting in relation to the Resolutions of this Annual General Meeting of Shareholders into a notarial deed and notify the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia on receipt of notification of changes to the Company's data, and/or receipt of notification of the Company's Articles of Association, and/or to obtain Approval for Amendment to the Company's Articles of Association and to make records in the Company Registry. c. Sign letters, deeds, or other documents; d. Appear before a notary and/or authorized official; as well as e. Take all necessary actions required by applicable laws and regulations. |
|---|---|

Realisasi: telah direalisasikan pada 2021

Result: Realized in 2021

Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2022

2022 General Meeting of Shareholders

Selama tahun 2022 berlangsung Perseroan melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan secara terbuka, RUPS tahunan 2022 diadakan pada hari Kamis, 30 Juni 2022 di Grand Jatra Hotel Lantai 8, Balikpapan Superblock, Jalan Jenderal Sudirman Nomor 47, Balikpapan Provinsi Kalimantan Timur. Rapat Umum Pemegang Saham tahunan 2022 ini dihadiri oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, yakni sebagai berikut:

1. Juliana Theresia Jie
2. Hadi Sukanto
3. R.Hesthi Sambodo
4. Brian Charles Bennett

Pemegang saham perseroan yang hadir dalam RUPS Tahunan 2022 mewakili **1.167.912.000 (Satu Miliar Seratus Enam Puluh Tujuh Juta Sembilan Ratus Dua Belas Ribu)** saham yang merupakan **77,33% (Tujuh Puluh Tujuh Koma Tiga Puluh Tiga Persen)** dari seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

Untuk setiap mata acara rapat, setelah dilakukan uraian dan penjelasan, Para Pemegang Saham diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan atau memberikan tanggapan/pendapat. Setelah tidak ada lagi pertanyaan dan/atau tanggapan/pendapat dari Pemegang Saham, pengambilan keputusan Rapat dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat, apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka dilakukan pemungutan suara.

Mata Acara 1

Persetujuan dan Pengesahan Laporan Tahunan Untuk Tahun Buku Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2021 termasuk di dalamnya Laporan Keuangan Perseroan, dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris

Throughout 2022, the Company publicly held the Annual General Meeting of Shareholders. It was held on Thursday, June 30, 2022 at the Grand Jatra Hotel, 8th Floor, Balikpapan Superblock, Jalan Jenderal Sudirman Number 47, Balikpapan, East Kalimantan Province. The 2022 Annual General Meeting of Shareholders was attended by members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors, namely as follows:

1. Juliana Theresia Jie
2. Hadi Sukanto
3. R. Hesthi Sambodo
4. Brian Charles Bennett

The company's shareholders present at the 2022 Annual GMS represented **1,167,912,000 (One Billion One Hundred and Sixty-Seven Million Nine Hundred and Twelve Thousand)** shares, which constituted **77.33% (Seventy-Seven Point Thirty-Three Percent)** of the total number of shares with valid voting rights issued by the Company.

For each agenda of the meeting, after the presentation of the description and explanation, the Shareholders were given the opportunity to ask questions or provide opinions. If there were no more questions and/or responses/opinions from the Shareholders, the decision making of the Meeting was carried out via deliberation to reach a consensus. If a consensus is unreachable, a vote shall be carried out.

Agenda 1

Approval and Ratification of the Annual Report for the Financial Year ending on December 31, 2021, including the Company's Financial Statements, and the Board of Commissioners' Supervisory Task Report, as well as the provision of full release and discharge of responsibility (*acquit et de charge*) to members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the

Perseroan atas semua tindakan, pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.

Company for all actions, management and supervision that have been carried out for the financial year ended on December 31, 2021.

Pengambilan Keputusan | Decision Making

Setuju <i>Affirmative</i>	Tidak Setuju <i>Negative</i>	Abstain
100%	0%	0%

Keputusan Rapat

1. Menyetujui laporan tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 (selanjutnya disebut "Laporan Tahunan Perseroan") yang telah ditandatangani diatas materai Rp 10.000 oleh semua anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan serta dilekatkan pada Risalah RUPST; dan
2. Mengesahkan laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 (selanjutnya disebut "Laporan Keuangan Tahunan Perseroan") yang telah ditandatangani di atas materai Rp 10.000 oleh semua anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan serta dilekatkan pada Risalah RUPST; dan
3. Dengan disetujuinya Laporan Tahunan Perseroan dan dengan disahkannya Laporan Keuangan Tahunan Perseroan, sesuai dengan ketentuan ayat 19.3. Pasal 19 Anggaran Dasar Perseroan, berarti RUPST memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada semua anggota Direksi Perseroan atas semua tindakan pengurusan dan kepada semua anggota Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 yang lalu, sejauh tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Perseroan dan Laporan Keuangan Tahunan Perseroan.

Realisasi : telah direalisasikan pada 2022

Mata acara 2

Resolution

1. Approving the Company's Annual Report for the financial year ended on December 31, 2021 (hereinafter referred to as the "Company's Annual Report") which has been signed on a duty stamp of IDR 10,000 by all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company and attached to the Minutes of AGMS; and
2. Ratifying the Company's financial statements for the financial year ended on December 31, 2021 (hereinafter referred to as the "Company's Annual Financial Statements") which have been signed on a duty stamp of IDR 10,000 by all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company and attached to the Minutes of AGMS; and
3. With the approval of the Company's Annual Report and with the ratification of the Company's Annual Financial Statements, in accordance with the provisions of paragraph 19.3 of Article 19 of the Company's Articles of Association, it is declared that the AGMS provides full release and discharge of responsibility (*acquit et de charge*) to all members of the Company's Board of Directors for all management actions and to all members of the Company's Board of Commissioners for supervisory actions that have been carried out during the financial year ended on December 31, 2021, to the extent that these actions are reflected in the Company's Annual Report and the Company's Annual Financial Statements.

Result: Realized in 2022

Agenda 2

Persetujuan Penetapan Penggunaan Laba Bersih/hasil usaha Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.

Approval for the Determination of the Use of Net Profit/Business Results of the Company for the financial year ending on December 31, 2021.

Pengambilan Keputusan | Decision Making

Setuju Affirmative	Tidak Setuju Negative	Abstain
99,99%	0,01%	0%

Keputusan rapat

1. Penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku 2021 termasuk jumlah laba yang terakumulasi, sebagai berikut;
 - a. Sebagai Dana Cadangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 70 ayat (1) Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas ("UUPT"), menyisihkan sebesar **Rp 2.100.000.000,00 (Dua Miliar Seratus Juta Rupiah)**;
 - b. Menetapkan pembagian dividen tunai sejumlah **Rp 6.040.800.000,00 (Enam Miliar Empat Puluh Juta Delapan Ratus Ribu Rupiah)**; yang akan dibagikan kepada pemegang **1.510.200.000 (Satu Miliar Lima Ratus Sepuluh Juta Dua Ratus Ribu)** lembar saham atau sebesar **Rp 4,00 (Empat Rupiah)** per lembar saham, sesuai dengan Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 12 Juli 2022 Pukul 16.00 Waktu Indonesia Barat dengan memperhatikan Peraturan PT Bursa Efek Indonesia untuk perdagangan saham di Bursa Efek Indonesia.

Sisa laba bersih Perseroan setelah dikurangi dividen akan dibukukan sebagai laba ditahan guna memperkuat permodalan Perseroan.

2. Dengan catatan bahwa untuk pembagian dividen Perseroan untuk saham Perseroan yang berada dalam penitipan kolektif, berlaku ketentuan sebagai berikut:
 - a. *Cum dividen* di pasar reguler dan negosiasi pada tanggal 08 Juli 2022.
 - b. *Ex dividen* di pasar reguler dan negosiasi pada tanggal 11 Juli 2022.
 - c. *Cum dividen* di pasar tunai pada tanggal 12 Juli 2022

Meeting Resolutions

1. *The use of the Company's net profit for the 2021 financial year including the amount of accumulated profit, is defined as follows;*
 - a. *As a Reserve Fund as referred to in Article 70 paragraph (1) of the Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies ("LLC Law"), a total of IDR 2,100,000,000.00 (Two Billion One Hundred Million Rupiah) is set aside;*
 - b. *Determining the distribution of cash dividends amounting to IDR 6,040,800,000.00 (six billion forty million eight hundred thousand rupiah); which will be distributed to the holders of 1,510,200,000 (One Billion Five Hundred Ten Million Two Hundred Thousands) shares or IDR. 4.00 (Four Rupiah) per share, according to the Register of Shareholders of the Company on July 12, 2022 at 16.00 P.M. Western Indonesian Time with due observance of the Regulations of the Indonesia Stock Exchange for share trading on the Indonesia Stock Exchange.*

The remaining net profit of the Company after deducted by dividends will be recorded as retained earnings in order to strengthen the Company's capital.

2. *Under the condition that for the distribution of the Company's dividends for the Company's shares in collective custody, the following provisions apply:*
 - a. *Cum dividend in the regular and negotiated market on July 08, 2022.*
 - b. *Ex-dividend in the regular and negotiated market on July 11, 2022.*
 - c. *Cum dividend in the cash market on July 12, 2022*

- d. *Ex dividen* di pasar tunai pada tanggal 13 Juli 2022.
- e. Pembayaran dividen tunai pada tanggal 3 Agustus 2022.

Pembayaran dividen tunai Perseroan dilakukan dengan cara sebagai berikut:

- a. Dividen Perseroan akan dikreditkan ke dalam rekening efek Perusahaan Efek atau Bank Kustodian di PT. Kustodian Sentral Efek Indonesia/KSEI. Untuk pembayaran dividen dikenakan pajak sesuai dengan peraturan perundangan-undangan yang berlaku yang wajib ditahan oleh Perseroan.
- b. Memberi kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan segala sesuatunya sehubungan dengan pembagian dividen tersebut termasuk di dalamnya penentuan tanggal pembayaran dividen akan dilakukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pajak, ketentuan Bursa Efek Indonesia dan peraturan perundang-undangan dibidang pasar modal.

Realisasi : telah direalisasikan pada 2022

Mata acara 3

Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Tahun Buku 2021.

- d. *Ex-dividend in the cash market on July 13, 2022.*
- e. *Cash dividend payment on August 3, 2022.*

The Company's cash dividend payment is made in the following ways:

- a. *The Company's dividends will be credited to the securities account of the Securities Company or Custodian Bank at PT Kustodian Sentral Efek Indonesia/KSEI. The dividend payments are subject to tax in accordance with applicable laws and regulations that must be retained by the Company.*
- b. *Authorizing the Board of Directors of the Company to carry out all the things related to the distribution of dividends, including the stipulation on the dividend payment date to be conducted in accordance with applicable laws and regulations on tax, provisions of the Indonesia Stock Exchange and laws and regulations in the capital market.*

Result: Realized in 2022

Agenda 3

Report on the Realization of the Use of Funds from the Public Offering for the 2021 Financial Year.

Pengambilan Keputusan | Decision Making

Setuju <i>Affirmative</i>	Tidak Setuju <i>Negative</i>	Abstain
99,99%	0%	0,01%

Keputusan rapat

Menerima Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Tahun Buku 2021 sebagaimana diuraikan dalam Lampiran Risalah RUPST.

Realisasi : telah direalisasikan pada 2022

Mata acara 4

Persetujuan Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada

Meeting Resolution

Accepting a Report on the Realization of the Use of Funds from the Public Offering for the 2021 Financial Year as outlined in the Appendix to the Minutes of the AGMS.

Result: Realized in 2022

Agenda 4

Approval of Appointment of Public Accounting Firm in conducting an audit of the Company's Financial Statements for the financial year ending on

tanggal 31 Desember 2022 dan Laporan Keuangan Perseroan lainnya.

December 31, 2022 and other Financial Statements of the Company.

Pengambilan Keputusan | Decision Making

Setuju Affirmative	Tidak Setuju Negative	Abstain
100%	0%	0%

Keputusan rapat

1. Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan mengusulkan kepada Rapat dan Rapat menyetujui untuk :
 - a. Menunjuk kembali Kantor Akuntan Publik TJAHHADI & TAMARA, Member Firm of MORISON KSI yang akan mengaudit buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan laporan keuangan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dengan mempertimbangkan usulan Dewan Komisaris Perseroan yang dilakukan berdasarkan rekomendasi Komite Audit; dan
 - b. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium serta persyaratan-persyaratan lain sehubungan dengan penunjukkan Kantor Akuntan Publik tersebut termasuk namun tidak terbatas pada menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik lainnya yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan apabila karena satu dan lain hal Kantor Akuntan Publik di atas tidak dapat melaksanakan tugasnya.

Realisasi : telah direalisasikan pada 2022

Mata acara 5

Persetujuan Perubahan Susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.

Meeting Resolution

1. *The Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company propose to the Meeting and the Meeting agrees to:*
 - a. *Reappoint TJAHHADI & TAMARA Public Accounting Firm, a member of MORISON KSI Firm which will audit the Company's accounting books for the financial year ending on December 31, 2022 and the financial statements for the financial year ending on December 31, 2022 by taking into account the proposal of the Company's Board of Commissioners carried out based on the recommendation of the Audit Committee; and*
 - b. *Authorize the Board of Commissioners of the Company to determine the amount of honorarium and other requirements in relevance to the appointment of the Public Accounting Firm including but not limited to appointing a Public Accountant and/or other Public Accounting Firm registered in the Financial Services Authority if for one reason or another the said Public Accounting Firm is unable to carry out its duties.*

Result: Realized in 2022

Agenda 5

Approval of Changes in the Composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners.

Pengambilan Keputusan | Decision Making

Setuju Affirmative	Tidak Setuju Negative	Abstain
99,99%	0%	0,01%

Keputusan rapat

1. Dengan mengingat akan persetujuan RUPST dan penerimaan pemberitahuan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan tentang masa jabatan para anggota Direksi dan Dewan Komisaris, menyetujui pengangkatan kembali para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang menjabat untuk masa jabatan sebelumnya, semuanya terhitung sejak ditutupnya RUPST sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang ke 5 (lima) yang akan diadakan setelah tanggal RUPST.
2. Sehubungan adanya kebutuhan Perseroan untuk dapat terus meningkatkan nilai penjualan Perseroan terutama di pangsa pasar yang merupakan target utama Perseroan agar dapat terus bertumbuh dengan kinerja yang baik sejalan dengan visi dan misi Perseroan, menyetujui pengangkatan tuan KAYIN FAUZI sebagai Direktur Perseroan yang baru.
3. Menetapkan susunan para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang baru berlaku terhitung sejak tanggal ditutupnya RUPST sampai dengan ditutupnya Rapat Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang ke 5 (lima) yang akan diadakan setelah tanggal RUPST, menjadi sebagai berikut:

Direktur Utama : Lexi Roland Rompas;

Wakil Direktur Utama : Trevor Reginald Kroemer;
Direktur : Brian Charles Bennett;
Direktur : Kayin Fauzi;
Komisaris Utama : Juliana Theresia Jie;

Komisaris : Hadi Sukanto;
Komisaris : R. Hesthi Sambodo;
Independen

4. Sistem remunerasi termasuk gaji atau honorarium dan tunjangan atau remunerasi lainnya bagi Dewan Komisaris dengan landasan perumusan berdasarkan orientasi *performance, market competitiveness* dan penyelaras kapasitas finansial Perseroan untuk memenuhinya;

Meeting Resolution

1. In view of the approval of the AGMS and the receipt of the notification of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia for the amendment of the Company's Articles of Association regarding the term of office of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, the Company approves the reappointment of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company who served for the previous term of office, started from the closing of the AGMS until the closing of the Company's 5th (fifth) Annual General Meeting of Shareholders to be held after the date of the AGMS.
2. In connection with the Company's need to be able to continue to increase the share value of the Company especially in the capital market as the Company's main target in order to continue to grow with good performance in line with the Company's vision and mission, the Company approves the appointment of Mr. KAYIN FAUZI as the new Director of the Company.
3. Determining the composition of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company which is valid as of the closing date of the AGMS until the closing of the Company's 5th Annual Meeting of Shareholders to be held after the date of the AGMS, as follows:

President : Lexi Roland Rompas;

Director

Vice President : Trevor Reginald Kroemer;

Director

Director : Brian Charles Bennett;

Director : Kayin Fauzi;

President : Juliana Theresia Jie;

Commissioner

Commissioner : Hadi Sukanto;

Independent : R. Hesthi Sambodo;

Commissioner

4. The remuneration system includes salary or honorarium and other benefits or remunerations for the Board of Commissioners on the basis of formulation based on performance orientation, market competitiveness, and alignment of the Company's financial capacity to meet them;

5. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk merancang, menetapkan dan memberlakukan sistem remunerasi termasuk honorarium, tunjangan, gaji, bonus dan/atau remunerasi lainnya bagi Direksi Perseroan dengan landasan perumusan berdasarkan orientasi performance, market competitiveness dan penyalaras kapasitas finansial Perseroan untuk memenuhiya, serta hal-hal lain yang diperlukan. Dan honorarium Dewan Komisaris Perseroan dengan memperhatikan rekomendasi dan Komite Nominasi dan Komite Remunerasi Perseroan.
6. Memberikan wewenang dan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan sehubungan dengan pengangkatan kembali susunan para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tersebut di atas termasuk tetapi tidak terbatas untuk menyatakan kembali keputusan tersebut dalam akta Notaris, melakukan pemberitahuan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, dan untuk mengajukan serta menandatangani semua permohonan dan atau dokumen lainnya yang diperlukan tanpa ada yang dikecualikan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.
5. Authorizing the Board of Commissioners to design, establish, and implement a remuneration system including honorarium, benefits, salaries, bonuses, and/or other remuneration for the Company's Board of Directors on the basis of formulation based on performance orientation, market competitiveness and alignment of the Company's financial capacity to meet them, as well as other necessary aspects, including honorarium of the Company's Board of Commissioners by taking into account the recommendations and the Company's Nomination Committee and Remuneration Committee.
6. Granting authority and power of attorney with the right of substitution to the Board of Directors of the Company to take all actions in relevance to the reappointment of the composition of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company mentioned above including but not limited to restating the decision in the Notarial deed, notifying the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in accordance with the applicable laws and regulations, as well as submitting and signing all applications and other necessary documents without any exemption based on the applicable laws and regulations.

Realisasi : telah direalisasikan pada 2022

Result: Realized in 2022

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa 2022 Extraordinary General Meeting of Shareholders of 2022

Selama tahun 2022 berlangsung Perseroan melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (“RUPSLB”) secara terbuka, RUPSLB 2022 ini telah diadakan sebanyak 3 (tiga) kali yaitu pada hari Jumat, 25 Februari 2022, hari Kamis, 30 Juni 2022 dan Jumat, 16 September 2022 di Grand Jatra Hotel Lantai 8, Balikpapan Superblock, Jalan Jenderal Sudirman Nomor 47, Balikpapan Provinsi Kalimantan Timur.

Throughout 2022, the Company held an Extraordinary General Meeting of Shareholders (“EGMS”) openly. The 2022 EGMS has been held 3 (three) times, namely on Friday, February 25, 2022, Thursday, June 30, 2022 and Friday, September 16, 2022 at the Grand Jatra Hotel, 8th Floor, Balikpapan Superblock, Jenderal Sudirman Street Number 47, Balikpapan, East Kalimantan Province.

**Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa 2022
tanggal 25 Februari 2022**

**Extraordinary General Meeting of Shareholders
2022 dated February 25, 2022**

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa 2022 tanggal 25 Februari 2022 ini dihadiri oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, yakni sebagai berikut:

1. Hadi Sukanto
2. R. Hesthi Sambodo
3. Lexi Roland Rompas
4. Brian Charles Bennett

Pemegang saham Perseroan yang hadir dalam RUPS LB 2022 tanggal 25 Februari 2022 mewakili 1.136.113.700 (Satu miliar seratus tiga puluh enam juta seratus tiga belas ribu tujuh ratus) lembar saham yang merupakan 75,23 % (tujuh puluh lima, dua puluh tiga) persen dari seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

Untuk setiap agenda Rapat, setelah dilakukan uraian dan penjelasan, para pemegang saham diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan atau memberikan tanggapan/pendapat. Setelah tidak ada lagi pertanyaan dan/atau tanggapan/pendapat dari Pemegang Saham, pengambilan keputusan Rapat dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat, apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka dilakukan pemungutan suara.

Mata acara 1

Pembahasan Studi Kelayakan tentang Perubahan Kegiatan Usaha Perseroan dan Rencana Pendirian Entitas Anak Perseroan

Pengambilan Keputusan | Decision Making

Setuju Affirmative	Tidak Setuju Negative	Abstain
75,23%	0%	0%

Keputusan rapat

1. Studi kelayakan tentang Rencana Perubahan Kegiatan Usaha dimuat dalam Studi Kelayakan atas Rencana Penambahan Kegiatan Usaha Alih Daya/Penyedia Pengemudi dalam Laporan No. ID&R/FS/I/02022022.01 tanggal 02 Februari 2022 dan Aktivitas Perusahaan Holding dalam Laporan No. ID&R/FS/I/02022022.02 tanggal

The 2022 Extraordinary General Meeting of Shareholders on February 25, 2022 was attended by members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors, namely as follows:

1. Hadi Sukanto
2. R. Hesthi Sambodo
3. Lexi Roland Rompas
4. Brian Charles Bennett

The Company's shareholders present at the 2022 EGMS dated February 25, 2022 represented 1,136,113,700 (One billion one hundred and thirty-six million one hundred and thirteen thousand seven hundred) shares which constituted 75,23% (seventy-five, twenty-three) percent of the total number of shares with valid voting rights issued by the Company.

For each agenda of the Meeting, after a description and explanation is presented, the shareholders are given the opportunity to ask questions or provide opinions. If there are no more questions and/or responses/opinions from the Shareholders, the decision making of the Meeting is carried out by means of deliberation for consensus. If consensus is not reached, a vote shall be carried out.

Agenda 1

Discussion of Feasibility Study on Changes in The Company's Business Activities and Plans to Establish Subsidiaries

Pengambilan Keputusan | Decision Making

Setuju Affirmative	Tidak Setuju Negative	Abstain
75,23%	0%	0%

Meeting Resolution

1. The feasibility study on the Planned Change of Business Activities is included in the Feasibility Study on the Planned Addition of Outsourcing/Driver Provider Business Activities in Report No. ID&R/FS/I/02022022.01 dated

02 Februari 2022 yang masing-masing dibuat oleh Kantor Jasa Penilaian Publik Ihot, Dolar, dan Raymond.

2. Berdasarkan hasil kajian dan analisa yang telah dilakukan terhadap seluruh aspek dalam rangka menentukan kelayakan usaha berdasarkan tanggal pisah batas (cut off) penilaian per 30 Juni 2021, Penilai berpendapat bahwa Rencana Usaha terkait Penambahan Kegiatan Usaha Aktivitas Perusahaan Holding dan Kegiatan Usaha Alih Daya/Penyedia Pengemudi yang akan dilakukan oleh Perseroan dinilai "layak".
3. Berdasarkan Laporan Keuangan Tengah Tahunan Perseroan Periode 30 Juni 2021 yang telah diaudit Akuntan Publik Riani dari Kantor Akuntan Publik Tjahjadi & Tamara Member of Morison KSI, sehubungan dengan Rencana Transaksi Afiliasi terkait Pendirian Entitas Anak Perseroan bukan merupakan Transaksi Material sebagaimana yang dimaksud dalam Pasal 3 ayat (1) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha dan tidak termasuk ke dalam Kategori Transaksi Afiliasi dan tidak memiliki Benturan Kepentingan sebagaimana yang dimuat dalam Pasal 1 angka 1 huruf d dan Pasal 6 ayat (1) huruf c yang mengesampingkan Pasal 3, Pasal 4 ayat (1) dan Pasal 10 POJK Nomor 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan.
4. Informasi tentang nama PT anak perusahaan nantinya akan bernama PT Borneo Sentana Gemilang dan PT Multinet Perkasa Indonesia atau nama lain yang akan disetujui oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan setelah penyelenggaraan Rapat ini akan didirikan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Realisasi : telah direalisasikan pada 2022

February 2, 2022, and Holding Company Activities in Report No. ID&R/FS/I/02022022.02 dated February 2, 2022, which was made by the Public Appraisal Services Office of Ihot, Dollar, and Raymond, respectively.

2. Based on the results of studies and analysis that have been carried out on all aspects to determine business feasibility based on the cut-off date of the assessment as of June 30, 2021, the Appraiser is of the opinion that the Business Plan related to the Addition of Business Activities of the Holding Company and the Outsourcing/Driver Provider Business Activities to be carried out by the Company is considered "feasible".
3. Based on the Company's Mid-Annual Financial Statements for the Period of June 30, 2021, which has been audited by Public Accountant Riani from Tjahjadi & Tamara Public Accounting Firm Member of Morison KSI, in connection with the Affiliate Transaction Plan related to the Establishment of the Company's Subsidiaries, does not constitute a Material Transaction as referred to in Article 3 paragraph (1) of the Financial Services Authority Regulation Number 17 / POJK.04 / 2020 concerning Material Transactions and Changes in Business Activities and is not included in the category of Affiliated Transactions and does not have a Conflict of Interest as contained in Article 1 number 1 letter d and Article 6 paragraph (1) letter c which overrides Article 3, Article 4 paragraph (1) and Article 10 of FSAR Number 42 / POJK.04 / 2020 concerning Affiliate Transactions and Conflict of Interest Transactions.
4. Information about the name of the limited liability company's subsidiary will later be named PT Borneo Sentana Gemilang and PT Multinet Perkasa Indonesia or other names that will be approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and after the implementation of this Meeting, the subsidiaries will be established in accordance with applicable laws and regulations.

Realization : has been realized in 2022

Mata acara 2

Persetujuan atas Perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar tentang Maksud dan Tujuan Perseroan.

Agenda 2

Approval of Amendments to Article 3 of the Articles of Association concerning the Purposes and Objectives of the Company.

Pengambilan Keputusan | Decision Making

Setuju Affirmative	Tidak Setuju Negative	Abstain
75,23%	0%	0%

Keputusan rapat

1. Menyetujui pengubahan Pasal 3 Anggaran Dasar tentang Maksud dan Tujuan Perseroan, sehingga untuk selanjutnya Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan harus dibaca dan berbunyi sebagai berikut :

- 3.1 - Maksud dan Tujuan Perseroan serta kegiatan usaha Perseroan sesuai dengan Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 2 Tahun 2020 (dua ribu dua puluh), Kegiatan Usaha Utama Perseroan adalah sebagai berikut.
- Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Mobil, Bus, Truk dan sejenisnya (77100), golongan ini mencakup kegiatan penyewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi (operational leasing) semua jenis alat transportasi darat tanpa operatornya seperti mobil, truk dan mobil derek. Penyewaan atau sewa guna usaha tanpa hak opsi alat transportasi darat\ dengan operatornya dicakup dalam golongan 492 - dan 494.
 - Internet Service Provider (61921), golongan ini mencakup usaha jasa pelayanan yang ditawarkan suatu perusahaan kepada pelanggannya untuk mengakses internet, atau biasa disebut sebagai pintu gerbang ke internet.
 - Aktivitas Hosting dan yang berkaitan dengan itu (63112), golongan ini mencakup usaha jasa pelayanan yang berkaitan dengan penyediaan infrastruktur hosting, layanan

Meeting Resolution

1. Approving the amendment to Article 3 of the Articles of Association concerning the Purposes and Objectives of the Company, so that henceforth Article 3 of the Company's Articles of Association must be read and interpreted as follows:

- 3.1 - The purposes and objectives of the Company and the Company's business activities are in accordance with the Regulation of the Head of the Central Statistics Agency Number 2 of 2020 (two thousand and twenty), the Company's Main Business Activities are as follows.
- Rental and Leasing Activities Without Option Rights of Cars, Buses, Trucks, and the like (77100), this group includes rental and leasing activities without option rights (operational leasing) of all types of land transportation without operators such as cars, trucks, and two cars. Leasing or leasing without the option rights of land transportation\with its operator is covered in groups 492 - and 494.
 - Internet Service Provider (61921), this group includes the service business offered by a company to its customers to access the internet, commonly referred to as a gateway to the internet.
 - Hosting and related activities (63112), this group includes service businesses related to the provision of hosting infrastructure,

- pemrosesan data dan kegiatan yang berkaitan dengan itu dan spesialisasi dari *hosting*, seperti *web-hosting*, jasa streaming, dan aplikasi *hosting*. Termasuk di sini penyimpanan *Cloud Computing* seperti *DropBox*, *Google Drive*, *4 shared*.
- Aktivitas Jasa Informasi Lainnya yang tidak termasuk dalam lainnya (63990), golongan ini mencakup usaha jasa informasi lainnya yang tidak dapat diklasifikasikan di tempat lain, seperti jasa informasi berbasis telepon, jasa pencarian informasi atas dasar balas jasa atau kontrak dan jasa klipping berita, jasa klipping pers dan lain-lain. Termasuk dalam kelompok ini kegiatan jasa penyedia konten.
 - Aktivitas Perusahaan *Holding* (64200), golongan ini mencakup kegiatan dari perusahaan *holding* (*holding companies*), yaitu perusahaan yang menguasai aset dari sekelompok perusahaan subsidiari dan kegiatan utamanya adalah kepemilikan kelompok tersebut. "*Holding Companies*" tidak terlibat dalam kegiatan usaha perusahaan subsidiarinya. Kegiatan mencakup jasa yang diberikan penasihat dan perunding dalam merancang merger dan akuisisi perusahaan.
- 3.2 - Untuk menunjang Kegiatan Usaha Utama Perseroan sebagaimana dimaksud dalam ayat 1 diatas, maka Perseroan dapat melaksanakan Kegiatan Usaha Penunjang, sebagai berikut;
1. Perdagangan Suku Cadang dan Aksesoris Mobil (45302), golongan ini mencakup usaha penjualan eceran berbagai suku cadang, komponen dan aksesoris mobil yang terpisah dari perdagangannya, seperti karet ban dan ban dalam, busi mobil, baterai (aki), perlengkapan lampu dan bagian-bagian kelistrikan.
- data processing services and activities related to it, and the specialization of hosting, such as web-hosting, streaming services, and application hosting, including Cloud Computing storage such as DropBox, Google Drive, 4shared.*
- *Other Information Services Activities not elsewhere classified (63990), this group includes other information service businesses that cannot be classified elsewhere, such as telephone-based information services, information search services on the basis of reply or contract services, and news clipping services, press clipping services, and others. Content provider services are included in this classification.*
 - *Activities of Holding Companies (64200), this group includes the activities of holding companies, that is, companies that control the assets of a group of subsidiary companies and whose main activity is ownership of the group. "Holding Companies" are not involved in the business activities of their subsidiary companies. The activities include the services provided by counselors and negotiators in designing company mergers and acquisitions.*
- 3.2 - *To support the Company's Main Business Activities as referred to in paragraph 1 above, the Company can carry out Supporting Business Activities, as follows;*
1. *Retail Trading parts and car accessories (45302), this group includes the retail sales of various car parts, components, and accessories that are separate from the trade, such as rubber tires and inner tubes, car spark plugs, batteries (batteries), light fixtures, and electrical parts.*

2. Reparasi dan Perawatan Mobil (45201), golongan ini mencakup usaha reparasi dan perawatan mobil, seperti reparasi mekanik, reparasi elektrik, reparasi sistem injeksi elektronik, servis regular, reparasi badan kendaraan bermotor, penyemprotan dan pengecatan, reparasi kaca dan jendela dan reparasi tempat duduk kendaraan bermotor, termasuk reparasi, pemasangan atau penggantian ban dan pipa, perawatan anti karat, pemasangan bagian dan aksesoris yang bukan bagian dari proses pembuatan dan usaha perawatan lainnya.
3. Aktivitas Konsultasi Transportasi (70202), golongan ini mencakup kegiatan konsultan transportasi, antara lain penyampaian pandangan, saran, penyusunan studi kelayakan, perencanaan, pengawasan, manajemen dan penelitian di bidang transportasi baik darat, laut, maupun udara.
4. Industri Karoseri Kendaraan Bermotor Roda Empat atau lebih dan Industri Trailer dan Semi Trailer (29100), golongan ini mencakup usaha pembuatan bagian-bagian mobil atau karoseri kendaraan bermotor, seperti bak truk, bodi bus, *body pick-up*, bodi untuk kendaraan penumpang, dan kendaraan bermotor untuk penggunaan khusus, seperti kontainer, caravan dan mobil tangki. Termasuk pembuatan trailer, *semi-trailer* dan bagian-bagiannya
5. Industri Kendaraan Bermotor Roda Empat atau lebih (29101), golongan ini mencakup usaha pembuatan atau
2. *Car Repair and Maintenance (45201)*, this group includes car repair and maintenance efforts, such as mechanical repairs, electrical repairs, electronic injection system repairs, regular service, car body repairs, motor vehicle parts repairs, spraying and painting, glass, and window repairs, and motor vehicle seat repairs, including repair, installation or replacement of tires and pipes, anti-rust maintenance, installation of parts and accessories that are not part of the manufacturing process and other maintenance efforts.
3. *Transportation Consulting Activities (70202)*, this group includes transportation consultant activities, including the submission of views, suggestions, preparation of feasibility studies, planning, supervision, management, and research in the field of transportation, both land, sea, and air.
4. *Industry of four or more wheel Motor Vehicle and Industry of Trailer and Semi-Trailer (29100)*, this group includes the manufacture of car parts or motor vehicle cars, such as truck tailgates, bus bodies, body pick-ups, bodies for passenger vehicles, and motor vehicles for special uses, such as containers, caravans, and tank cars. This classification includes the manufacture of trailers, semi-trailers, and their parts.
5. *Industry of four or more-wheel motor vehicles (29101)*, this classification includes the business of manufacturing or

perakitan kendaraan bermotor untuk penumpang atau barang, seperti sedan, jeep, truck, pick up, - bus dan *stasion wagon*. Termasuk pembuatan kendaraan untuk keperluan khusus, seperti mobil pemadam kebakaran, mobil toko, mobil penyapu jalan, ambulans, mobil salju, mobil golf, kendaraan amfibi, perpustakaan mobil (*travelling-libraries*), mobil berlapis baja, lori pencampur beton dan ATV, *go cart*, mobil balap dan sejenisnya. Kelompok ini juga mencakup usaha pembuatan mesin kendaraan bermotor, *chasis* mesin dan industri pembangunan kembali mesin kendaraan bermotor.

6. Perdagangan Besar Mobil Baru (45101), golongan ini mencakup usaha perdagangan besar mobil baru, termasuk mobil khusus (seperti ambulans, karavan, mikro bus, pemadam kebakaran, dan sebagainya), lori, trailer, semi-trailer dan berbagai kendaraan pengangkut bermotor lainnya.
7. Perdagangan Besar Mobil Bekas (45102), golongan ini mencakup usaha perdagangan besar mobil bekas, termasuk mobil khusus (seperti ambulans, karavan, mikrobus, pemadam kebakaran, dan sebagainya), lori, trailer, semi-trailer dan berbagai kendaraan pengangkut bermotor lainnya.
8. Perdagangan Eceran Mobil Baru (45103), golongan ini mencakup usaha penjualan eceran mobil baru, termasuk mobil khusus (seperti ambulans, karavan, mikrobus, pemadam kebakaran, dan sebagainya), lori, trailer, semi-trailer dan berbagai kendaraan pengangkut bermotor lainnya.

assembling motor vehicles for passengers, or goods, such as sedans, jeeps, trucks, pick-ups, buses, and wagon stations. This also includes the manufacture of vehicles for special purposes, such as fire trucks, shop cars, road sweepers, ambulances, snowmobiles, golf carts, amphibious vehicles, car libraries (traveling-libraries), armored cars, concrete mixing lorries and ATVs, go-carts, racing cars, and the like. The group also includes motor vehicle engine manufacturing ventures, engine chassis, and motor vehicle engine rebuilding industries.

6. *Wholesale Trade of New Cars (45101)*, this group includes large trading ventures of new cars, including special cars (such as ambulances, caravans, microbuses, firefighters, and so on), lorries, trailers, semi-trailers, and various other motor transport vehicles.
7. *Wholesale Trade of Used Cars (45102)*, this classification includes large trading businesses of used cars, including special cars (such as ambulances, caravans, - microbuses, firefighters, and so on), lorries, trailers, semi-trailers, and various other motor transport vehicles.
8. *Retail Trade of New Cars (45103)*, this group includes the retail sales of new cars, including special cars (such as ambulances, caravans, - microbuses, firefighters, and so on), lorries, trailers, semi-trailers, and various other motor transport vehicles.

- | | |
|--|---|
| <p>9. Perdagangan Eceran Mobil Bekas (45104), golongan ini mencakup usaha penjualan eceran mobil bekas, termasuk mobil khusus (seperti ambulans, karavan, mikrobus, pemadam kebakaran, dan sebagainya), lori, trailer, semi-trailer dan berbagai kendaraan pengangkut bermotor lainnya.</p> <p>10. Aktivitas Telekomunikasi Dengan Kabel (61100), golongan ini mencakup kegiatan pengoperasian, pemeliharaan atau penyediaan akses pada fasilitas untuk pengiriman suara, data, teks, bunyi dan video dengan menggunakan infrastruktur kabel telekomunikasi, seperti pengoperasian dan perawatan fasilitas pengubahan badan pengiriman untuk menyediakan komunikasi titik ke titik melalui saluran darat, gelombang mikro atau perhubungan saluran data dan satelit, pengoperasian sistem pendistribusian kabel (yaitu untuk pendistribusian data dan sinyal televisi) dan perlengkapan telegrap dan komunikasi non vocal lainnya yang menggunakan fasilitas sendiri. Dimana fasilitas transmisi yang melakukan kegiatan ini, bisa berdasarkan teknologi tunggal atau kombinasi dari berbagai teknologi. Termasuk pembelian akses dan jaringan kapasitas dari pemilik dan operator dari jaringan dan menyediakan jasa telekomunikasi yang menggunakan kapasitas ini untuk usaha dan rumah tangga dan penyediaan akses internet melalui operator infrastruktur dengan kabel. Kegiatan penyelenggaraan jaringan untuk telekomunikasi tetap yang dimaksudkan bagi</p> | <p>9. <i>Retail Trade of Used Cars (45104), this includes the retail sales of used cars, including special cars (such as ambulances, caravans, microbuses, firefighters, and so on), lorries, trailers, semi-trailers, and various other motor transport vehicles.</i></p> <p>10. <i>Wired Telecommunications Activities (61100), this group includes the operation, maintenance, or provision of access to facilities for the transmission of voice, data, text, sound, and video using telecommunications cable infrastructure, such as the operation and maintenance of alteration and delivery facilities to provide point-to-point communication via ground channels, microwaves or transportation of data channels and satellites, the operation of cable distribution systems (i.e. for the distribution of data and television signals) and the complement of telegraphs and other non-vocal communications using its own facilities. The transmission facility that carries out this activity, can be based on a single technology or a combination of various technologies. This includes purchasing access and network capacity from owners and operators of the network and providing telecommunications services which use this capacity for businesses and households and the provision of internet access through infrastructure operators by cable. Network implementation activities for fixed telecommunications are intended for</i></p> |
|--|---|

terselenggaranya telekomunikasi publik dan sirkuit sewa. Termasuk kegiatan sambungan komunikasi data yang pengirimannya dilakukan secara paket, melalui suatu sentral atau melalui jaringan lain, seperti *Public Switched Telephone Network* (PSTN). Termasuk juga kegiatan penyelenggaraan jaringan terestrial yang melayani pelanggan bergerak tertentu antara lain jasa radio trunking dan jasa radio panggil untuk umum.

11. Aktivitas Telekomunikasi Tanpa Kabel (61200), golongan ini mencakup kegiatan penyelenggaraan jaringan yang melayani telekomunikasi bergerak dengan teknologi seluler di permukaan bumi. Kegiatannya mencakup pengoperasian, pemeliharaan atau penyediaan akses pada fasilitas untuk mentransmisikan suara, data, teks, bunyi dan video menggunakan infrastruktur komunikasi tanpa kabel dan pemeliharaan dan pengoperasian nomor panggil (*paging*), seperti halnya jaringan telekomunikasi seluler dan telekomunikasi tanpa kabel lainnya. Fasilitas transmisi menyediakan transmisi *omnidirectional* melalui gelombang udara yang dapat berdasarkan teknologi tunggal atau kombinasi beberapa teknologi. Termasuk pembelian akses dan kapasitas jaringan dari pemilik dan operator jaringan serta menyediakan jasa jaringan tanpa kabel (kecuali satelit) untuk kegiatan bisnis dan rumah tangga dan penyediaan akses internet melalui operator infrastruktur jaringan tanpa kabel.

the implementation of public telecommunications and rental circuits. This includes data communication connection activities whose delivery is carried out by packet, through a central or through another network, such as a Public Switched Telephone Network (PSTN). This includes terrestrial network activities that serve certain mobile customers, including trunking radio services and public dialing radio services.

11. *Wireless Telecommunications Activities (61200)*, this group includes network operations that serve mobile telecommunications with cellular technology on the surface of the earth. Its activities include the operation, maintenance, or provision of access to facilities for transmitting voice, data, text, sound, and video using wireless communication infrastructure and maintenance and operation of dial-numbered (paging), as well as other wireless telecommunications and telecommunications networks. Transmission facilities provide omnidirectional transmission through airwaves that can be based on a single technology or a combination of several technologies. This includes purchasing network access and capacity from owners and operators of networks as well as providing wireless network services (except satellite) for business and household activities and the provision of internet access through wireless network infrastructure operators.

12. Jasa Nilai Tambah Teleponi lainnya (61919), golongan ini mencakup kegiatan lainnya jasa nilai tambah teleponi seperti kartu panggil, dan termasuk jasa penunjang telekomunikasi lainnya.
13. Jasa Sistem Komunikasi (61922), golongan ini mencakup kegiatan jasa sistem komunikasi, seperti jasa VSAT (*Very Small Aperture Terminal*). VSAT adalah suatu sistem yang dapat digunakan untuk pengiriman suara, gambar, data, informasi dan paket. Yang menggunakan fasilitas VSAT adalah RPUU, Radio Trunking, STBS dan lainnya.
14. Jasa Internet Teleponi Untuk Keperluan Publik (ITKP) (61913), golongan ini mencakup usaha jasa untuk mentransmisi panggilan melalui jaringan *Internet Protocol* (IP). Kegiatan ini menyelenggarakan internet teleponi yang bersifat komersial dihubungkan ke jaringan telekomunikasi.
15. Aktivitas Telekomunikasi Khusus Untuk Penyiaran (61991), golongan ini mencakup usaha penyelenggaraan telekomunikasi yang khusus digunakan untuk keperluan penyiaran, ciri-cirinya bersifat memancar satu arah dan terus menerus diterima langsung oleh penerima, bersifat tetap dan bergerak; menampilkan gambar dan atau suara; dan peruntukan siarannya untuk masyarakat luas. Biasanya penyelenggaraan kegiatan ini menyewa jaringan sebagai sarana transmisi untuk keperluan penyiaran dari penyelenggaraan jaringan telekomunikasi lain.
12. *Other Telephony Value-Added Services* (61919), this group includes other activities of telephony value-added services such as calling cards and includes other telecommunications support services.
13. *Communication System Services* (61922), this group includes communication system service activities, such as VSAT (*Very Small Aperture Terminal*) services. VSAT is a system that can be used to transmit sound, images, data, information, and packages. Those who use VSAT facilities are RPUU, Radio Trunking, STBS, and others.
14. *Internet Telephony Services for Public Purposes* (ITKP) (61913), this group includes service businesses to transmit calls over the *Internet Protocol* (IP) network. This activity organizes commercial internet telephony that is connected to telecommunications networks.
15. *Telecommunications Activities Specifically for Broadcasting* (61991), this group includes telecommunications operations that are specifically used for broadcasting purposes, the characteristics of which are one-way radiating and continuously received directly by the receiver, are fixed and mobile; displaying images and or sounds; and its broadcast designation for the wider community. Usually, the network as a means of transmission is leased to broadcast from other telecommunications networks.

- | | |
|--|--|
| <p>16. Aktivitas Telekomunikasi Khusus Untuk Keperluan Sendiri (61992), golongan ini mencakup usaha penyelenggaraan telekomunikasi yang khusus digunakan untuk keperluan sendiri dalam hal pengembangan hobi dan latih diri.</p> <p>17. Jasa Jual Kembali Akses Internet (61994), golongan ini mencakup usaha penyelenggaraan jasa jual kembali akses internet seperti Warung Internet/<i>Internet Cafe</i>.</p> <p>18. Penerbitan Direktori dan Mailing List (58120), golongan ini mencakup penerbitan daftar informasi (database). Penerbitan ini dapat dipublikasikan baik dalam bentuk elektronik atau cetak. Kegiatan usahanya meliputi penerbitan daftar alamat (<i>mailing list</i>), penerbitan buku telepon dan penerbitan direktori dan kompilasi lainnya, seperti perkara hukum, kompendium farmasi dan lain-lain.</p> <p>19. Jasa Interkoneksi Internet (NAP) (61924), golongan ini mencakup kegiatan menyelenggarakan akses dan atau ruting bagi penyelenggara jasa akses internet. Dalam menyelenggarakan akses bagi penyelenggara jasa akses internet, penyelenggara jasa interkoneksi internet dapat menyediakan jaringan untuk transmisi internet. Penyelenggara jasa interkoneksi internet wajib saling terhubung melalui interkoneksi. Penyelenggara jasa interkoneksi melakukan pengaturan trafik penyelenggaraan jasa akses internet.</p> | <p>16. <i>Telecommunications Activities Specifically for Own Needs (61992)</i>, this group includes telecommunications operations that are specifically used for their own purposes in terms of hobby development and self-training.</p> <p>17. <i>Internet Access Return Services (61994)</i>, this group includes businesses to provide Internet access return services such as <i>Internet Cafes</i>.</p> <p>18. <i>Publishing of Directory and Mailing List (58120)</i>, this group includes publishing lists of information (databases). These publications can be published either in electronic or printed form. Its business activities include the publication of mailing lists, the publication of telephone books, and the publication of directories and other compilations, such as legal cases, pharmaceutical complexes, and others.</p> <p>19. <i>Internet Interconnection Services (NAP) (61924)</i>, this group includes activities to organize access and or routing for internet access service providers. In organizing access for internet access service providers, internet interconnection service providers can provide networks for internet transmission. Internet interconnection service providers must be connected through interconnection. Interconnection service providers implement traffic management for the implementation of internet access services.</p> |
|--|--|

20. Jasa Konten SMS Premium (61912), golongan ini mencakup usaha jasa untuk menyediakan konten melalui jaringan bergerak seluler yang pembebanan biayanya melalui pengurangan deposit prabayar atau tagihan telepon pascabayar pelanggan jaringan bergerak seluler. Konten yang disediakan adalah semua bentuk informasi yang dapat berupa tulisan, gambar, suara, animasi, atau kombinasi dari semuanya dalam bentuk digital, termasuk software aplikasi untuk diunduh dan SMS premium.
21. Jasa Multimedia Lainnya (61929), golongan ini mencakup kegiatan jasa multimedia lainnya yang belum tercakup dalam kelompok 61921 sampai dengan 61924.
22. Aktivitas Telekomunikasi Khusus Untuk Keperluan Pertahanan Keamanan (61993), golongan ini mencakup usaha penyelenggaraan telekomunikasi yang khusus digunakan untuk keperluan pertahanan keamanan Negara.
23. Penerbitan Piranti Lunak (Software) (58200), golongan ini mencakup kegiatan usaha penerbitan perangkat lunak yang siap pakai (bukan/atas dasar pesanan), seperti sistem operasi, aplikasi bisnis dan lainnya dan video game untuk semua *platform* sistem operasi.
24. Aktivitas Pengembangan Video Game (62011), golongan ini mencakup kegiatan pengembangan video game, seperti kegiatan desain konsep game, pengembangan piranti lunak video game, pembuatan aset grafis, pembuatan animas yang berkaitan dengan video game, pembuatan suara dan
20. Premium SMS Content Services (61912), this group includes service businesses to provide content through mobile networks that charge fees through reduction of prepaid deposits or postpaid telephone bills of mobile network subscribers. The content provided is any form of information that can be in the form of writing, images, sounds, animations, or a combination of all in digital form, including application software for download and premium SMS.
21. Other Multimedia Services (61929), this group includes other multimedia service activities that have not been covered in the 61921 to 61924 group.
22. Telecommunications Activities Specifically for Security Defense Purposes (61993), this group includes telecommunications operations specifically used for state security defense.
23. Software Publishing (58200), this group includes business activities of publishing ready-to-use software (not on an order basis), such as operating systems, business applications, and others, and video games for all operating system platforms.
24. Video Game Development Activities (62011), this group includes video game development activities, such as game concept design activities, video game software development, graphic asset creation, video game animas creation, sound and

- musik, pengujian video game, dan dukungan lainnya untuk video game.
25. Aktivitas Pengembangan Aplikasi Perdagangan Melalui Internet (*E-COMMERCE*) (62012), golongan ini mencakup kegiatan pengembangan aplikasi perdagangan melalui internet (*e-commerce*). Kegiatan meliputi konsultasi, analisis dan pemrograman aplikasi untuk kegiatan perdagangan melalui internet.
26. Aktivitas Pemrograman Komputer Lainnya (62019), golongan ini mencakup konsultasi yang berkaitan dengan analisis, desain dan pemrograman dari sistem yang siap pakai lainnya (selain yang sudah dicakup di kelompok 62011 dan 62012). Kegiatan ini biasanya menyangkut analisis kebutuhan pengguna komputer dan permasalahannya, pemecahan permasalahan, dan membuat perangkat lunak berkaitan dengan pemecahan masalah tersebut. Termasuk pula penulisan program sederhana sesuai kebutuhan pengguna komputer. Perancangan struktur dan isi dari, dan/atau penulisan kode komputer yang diperlukan untuk membuat dan mengimplementasikan, seperti piranti lunak *system* (pemutakhiran dan perbaikan), piranti lunak aplikasi (pemutakhiran dan perbaikan), basis data dan laman web. Termasuk penyesuaian perangkat lunak, misalnya modifikasi dan penyesuaian konfigurasi
27. Aktivitas Konsultasi Keamanan Informasi (62021), golongan ini mencakup
- music creation, video game testing, and other support for video games.*
25. *Trade application development activities through the internet (*E-COMMERCE*) (62012), this group includes the development of trading applications via the internet (*e-commerce*). The activities include consulting, analyzing, and programming applications for trading activities via the internet.*
26. *Other Computer Programming Activities (62019), this group includes consultations relating to the analysis, design, and programming of other ready-to-use systems (other than those already covered in groups 62011 and 62012). This activity usually involves analyzing the needs of computer users and their problems, solving problems, and creating software related to solving these problems. This includes writing simple programs according to the needs of computer users. Design of the structure and content of, and/or writing computer code that is necessary to create and implement, among others system- software (upgrades and fixes), application software (upgrades and fixes), databases- and web pages. This classification includes software customizations, such as modifications and configuration adjustments.*
27. *Information Security Consulting Activities (62021), this group includes*

- kegiatan layanan konsultasi perencanaan dan pengawasan keamanan informasi, pemeriksaan atau penjaminan (*assurance*) keamanan informasi, dan pembangunan dan penerapan keamanan informasi.
28. Aktivitas Konsultasi Komputer dan Manajemen Fasilitas Komputer lainnya (62029), golongan ini mencakup usaha konsultasi tentang tipe dan konfigurasi dari perangkat keras komputer dengan atau tanpa dikaitkan dengan aplikasi piranti lunak. Perencanaan dan perancangan sistem komputer yang mengintegrasikan perangkat keras, piranti lunak dan teknologi komunikasi komputer. Konsultasi biasanya menyangkut analisis kebutuhan pengguna komputer dan permasalahannya, serta memberikan jalan keluar yang terbaik. Unit yang diklasifikasikan dalam subgolongan ini dapat menyediakan komponen sistem perangkat keras dan piranti lunak sebagai bagian dari jasa yang terintegrasi atau komponen ini dapat disediakan oleh pihak ketiga atau vendor. Unit yang diklasifikasikan dalam subgolongan ini pada umumnya menginstal sistem dan melatih serta mendukung pengguna sistem. Termasuk penyediaan manajemen dan pengoperasian sistem komputer klien dan atau fasilitas pengolahan data di tempat klien, demikian juga jasa pendukung terkait. Kegiatan sejenis yang dilakukan oleh unit penjualan perusahaan komputer dimasukkan didalam kelompok 47411.
29. Aktivitas Teknologi Informasi dan Jasa Komputer Lainnya
- information security planning and supervision consulting services, information security inspection or assurance, and development and implementation of information security.*
28. *Computer consultation activities and other computer facility management (62029), this group includes consulting efforts on the type and configuration of computer hardware with or without associated software applications. Planning and designing computer systems that integrate computer hardware, software, and computer communication technology. Consultation usually involves analyzing the needs of computer users and their problems, as well as providing the best solution. Units classified in this subgroup may provide system hardware and software components as part of integrated services or these components may be provided by third parties or vendors. Units classified in this subgroup generally install, train, and support user systems. This includes the provision of management and operation of the client's computer system and or data processing facilities at the client's premises, as well as related support services. Similar activities carried out by the sales unit of a computer company are included in the 47411 group.*
29. *Information Technology and Other Computer Services*

- (62090), golongan ini mencakup kegiatan teknologi informasi dan jasa komputer lainnya yang terkait dengan kegiatan yang belum diklasifikasikan di tempat lain, seperti pemulihan kerusakan komputer, instalasi (*setting up*) personal komputer dan instalasi perangkat lunak. Termasuk juga kegiatan manajemen insiden dan digital forensik. Kelompok ini mencakup berbagai usaha yang berkaitan dengan komputer yang belum tercakup dalam golongan 6201-6202.
30. Aktivitas Pengolahan Data (63111), golongan ini mencakup kegiatan pengolahan dan tabulasi semua jenis data. Kegiatan ini bisa meliputi keseluruhan tahap pengolahan dan penulisan laporan dari data yang disediakan pelanggan, atau hanya sebagian dari tahapan pengolahan. Termasuk pembagian fasilitas mainframe ke klien dan penyediaan entri data dan kegiatan pengelolaan data besar (*big data*).
31. Portal Web dan atau Platform Digital Tanpa Tujuan-Komersial (63121), golongan ini mencakup Pengoperasian situs web tanpa tujuan komersial yang menggunakan mesin pencari untuk menghasilkan dan memelihara basis data (*data base*) besar dari alamat dan isi internet dalam format yang mudah dicari. Pengoperasian situs web yang bertindak sebagai portal ke internet, seperti situs media yang menyediakan isi yang diperbarui secara berkala tanpa tujuan komersial. Pengoperasian *platform* digital dan atau situs portal web yang
- Activities (62090), this group includes information technology and other computer services related to activities that have not been classified elsewhere, such as computer damage recovery, personal computer installation (*setting up*), and software installation. This includes incident management and digital forensics activities. This group includes a variety of computer-related businesses that are not yet covered by the 6201-6202 group.
30. Data Processing Activities (63111), this group includes processing and tabulation activities of all types of data. This activity can include the entire stage of processing and writing reports from the data provided by the customer or only part of the processing stages. This includes sharing mainframe facilities with clients and providing data entry and big data management activities.
31. Web Portals and or Digital Platforms Without Commercial Purposes (63121), this group includes the operation of websites without commercial purposes that use search engines to generate and maintain large databases of internet addresses and contents in a searchable format. The operation of websites that act as portals to the internet, such as media sites provide regularly updated content without commercial purposes. Operation of digital platforms and or web portal sites that

mengelakkan transaksi elektronik berupa kegiatan usaha fasilitasi dan/atau mediasi pemindahan kepemilikan barang dan/atau jasa dan/atau layanan lainnya melalui internet dan/atau perangkat elektronik dan/atau cara dengan sistem elektronik lainnya tanpa tujuan komersial.

32. Portal Web dan atau Platform Digital Dengan Tujuan Komersial (63122), golongan ini mencakup Pengoperasian situs web dengan tujuan komersial yang menggunakan mesin pencari untuk menghasilkan dan memelihara basis data (*data base*) besar dari alamat dan isi internet dalam format yang mudah dicari. Pengoperasian situs web yang bertindak sebagai portal ke internet, seperti situs media yang menyediakan isi yang diperbarui secara berkala, baik secara langsung ataupun tidak langsung dengan tujuan komersial. Pengoperasian platform digital dan/atau situs/portal web yang melakukan transaksi elektronik berupa kegiatan usaha fasilitasi dan/atau mediasi pemindahan kepemilikan barang dan/atau jasa dan/atau layanan lainnya melalui internet dan/atau perangkat elektronik dan/atau cara sistem elektronik lainnya yang dilakukan dengan tujuan komersial (profit) yang mencakup aktivitas baik salah satu, sebagian ataupun keseluruhan transaksi elektronik yaitu:
1. Pemesanan dan/atau;
 2. Pembayaran dan/atau;
 3. Pengiriman atas kegiatan tersebut, Termasuk dalam kelompok ini adalah situs/portal web dan/atau

conduct electronic transactions in the form of business activities facilitating and/or mediating the transfer of ownership of goods and/or services and/or other services through the internet and/or electronic devices and/or means with other electronic systems without commercial purposes.

32. *Web Portals and or Digital Platforms with Commercial Purposes (63122), this group includes the operation of websites with commercial purposes that use search engines to generate and maintain large databases of internet addresses and contents in a searchable format. The operation of websites that act as portals to the internet, such as media sites provide regularly updated content, either directly or indirectly for commercial purposes. The operation of digital platforms and/or websites/web portals that carry out electronic transactions in the form of business activities facilitating and/or mediating the transfer of ownership of goods and/or services and/or other services via the internet and/or electronic devices and/or other electronic system methods carried out for commercial purposes (profit) which includes activities of either one, part or all of the electronic transactions, namely:*
1. *Bookings and/or;*
 2. *Payment and/or;*
 3. *Delivery of these activities, including websites/web portals and/or*

	<p>platform digital yang bertujuan komersial (<i>profit</i>) merupakan aplikasi yang digunakan untuk fasilitasi dan/atau mediasi layanan-layanan transaksi elektronik seperti namun tidak terbatas pada: pengumpul pedagang (<i>marketplace</i>), digital advertising, financial technology (<i>FinTech</i>) dan on demand online services.</p>	<p>digital platforms with commercial purposes (<i>profit</i>) are applications used to facilitate and/or mediate electronic transaction services such as but not limited to: marketplaces, digital advertising, financial technology (<i>FinTech</i>) and on-demand online services.</p>
33	<p>Penyediaan Sumber Daya Manusia dan Manajemen Fungsi Sumber Daya Manusia (78300), golongan ini mencakup kegiatan penyediaan sumber daya manusia dan jasa manajemen sumber daya manusia untuk pemberi kerja. Kegiatan ini dikhususkan untuk menyelenggarakan sumber daya manusia dan tugas manajemen personil. Kegiatan ini menyajikan riwayat kerja pekerja dalam hal yang berhubungan dengan upah, pajak dan masalah keuangan dan sumber daya lainnya termasuk penyedia jasa pekerja/buruh.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sehubungan dengan pengubahan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan sebagaimana diputuskan berdasarkan Rapat ini, Rapat dengan ini memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan, dengan kewenangan untuk : <ol style="list-style-type: none"> a. Menyatakan keputusan tentang pengubahan ketentuan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan yang diputuskan oleh Para Pemegang Saham sebagaimana diputuskan dalam Rapat ini di hadapan Notaris dalam bahasa Indonesia; b. Memohon persetujuan atas pengubahan ketentuan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan 	<p>33 Provision of Human Resources and Management of Human Resource Functions (78300), this group includes the provision of human resources and human resource management services for employers. This activity is devoted to organizing human resources and personnel management tasks. This activity presents the work history of workers in matters related to wages, taxes, financial issues, and other resources including worker/labor service providers.</p> <ul style="list-style-type: none"> - In connection with the amendment to the provisions of the Company's Articles of Association as decided by this Meeting, the Meeting hereby authorizes the Board of Directors of the Company to: <ol style="list-style-type: none"> a. Declare a resolution on amending the provisions of Article 3 of the Company's Articles of Association decided by the Shareholders as decided in this Meeting before a Notary in Indonesian; b. Request approval for the amendment to the provisions of Article 3 of the Company's Articles

- kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia ("Kemenkumham") yang diputuskan dalam Rapat ini;
- c. Memohon pengumuman dalam Tambahan Berita Negara Republik Indonesia sehubungan dengan pengubahan ketentuan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan yang diputuskan dalam Rapat ini; dan
 - d. Untuk mengajukan dan menandatangani semua permohonan dan surat lain atau pelaporan yang disyaratkan oleh pejabat yang berwenang termasuk tetapi tidak terbatas kepada Kemenkumham
2. Sehubungan dengan pengubahan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan sebagaimana diputuskan berdasarkan Rapat ini, Rapat dengan ini memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan, dengan kewenangan untuk :
- a. Menyatakan keputusan tentang pengubahan ketentuan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan yang diputuskan oleh Para Pemegang Saham sebagaimana diputuskan dalam Rapat ini di hadapan Notaris dalam bahasa Indonesia;
 - b. Memohon persetujuan atas pengubahan ketentuan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia ("Kemenkumham") yang diputuskan dalam Rapat ini;
 - c. Memohon pengumuman dalam Tambahan Berita Negara Republik Indonesia sehubungan dengan pengubahan ketentuan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan yang diputuskan dalam Rapat ini; dan
 - d. Untuk mengajukan dan menandatangani semua permohonan dan surat lain atau pelaporan yang disyaratkan oleh pejabat yang
- of Association to the Ministry of Law and Human Rights as decided in this Meeting;*
- c. *Request an announcement in the Supplement to the State Gazette of the Republic of Indonesia in connection with the amendment of the provisions of Article 3 of the Company's Articles of Association which are decided in this Meeting; and*
 - d. *Submit and sign all applications and other letters or reporting required by authorized officials including but not limited to the Ministry of Law and Human Rights*
2. *In connection with the amendment to the provisions of the Company's Articles of Association, as decided by this Meeting, the Meeting hereby authorizes the Board of Directors of the Company to:*
- a. *Declare a resolution on amending the provisions of Article 3 of the Company's Articles of Association decided by the Shareholders as decided in this Meeting before a Notary in Indonesian;*
 - b. *Request approval for the amendment to Article 3 of the Company's Articles of Association to the Ministry of Law and Human Rights ("Kemenkumham") decided at this Meeting;*
 - c. *Request an announcement in the Supplement to the State Gazette of the Republic of Indonesia in connection with the amendment to the provisions of Article 3 of the Company's Articles of Association which are decided in this Meeting; and*
 - d. *Submit and sign all applications and other letters or reporting required by authorized officials*

berwenang termasuk tetapi tidak terbatas kepada Kemenkumham.

including but not limited to the Ministry of Law and Human Rights.

Realisasi : telah direalisasikan pada 2022

Realization : has been realized in 2022

**Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa 2022
tanggal 30 Juni 2022**

***Extraordinary General Meeting of Shareholders
2022 dated June 30, 2022***

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa 2022 tanggal 30 Juni 2022 ini dihadiri oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, yakni sebagai berikut:

1. Juliana Theresia Jie
2. Hadi Sukanto
3. R.Hesthi Sambodo
4. Brian Charles Bennett

Rapat dihadiri oleh pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang seluruhnya mewakili 1.167.710.800 (Satu Miliar Seratus Enam Puluh Tujuh Juta Tujuh Tujuh Ratus Sepuluh Ribu Delapan Ratus) saham yang merupakan 77,32% (Tujuh Puluh Tujuh Koma Tiga Puluh Dua Persen) dari seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan

Untuk setiap mata acara RUPSLB, setelah dilakukan uraian dan penjelasan, para pemegang saham Perseroan telah diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan atau memberikan tanggapan/pendapat. Namun dalam RUPSLB tidak ada pernyataan dan/atau tanggapan/pendapat yang diajukan oleh para pemegang saham Perseroan. Pengambilan keputusan RUPSLB telah dilakukan dengan cara pemungutan suara.

Mata acara 1

Persetujuan atas Perubahan Pasal 11 dan Pasal 14 Anggaran Dasar Perseroan.

The 2022 Extraordinary General Meeting of Shareholders on June 30, 2022, was attended by members of the Company's Board of Commissioners and Directors as follows:

1. Juliana Theresia Jie
2. Hadi Sukanto
3. R.Hesthi Sambodo
4. Brian Charles Bennett

The meeting is attended by shareholders and/or proxies of shareholders who represent all 1.167.710.800 (One Billion One Hundred and Sixty-Seven Million Seven Hundred Ten Thousand Eight Hundred) shares which constitute 77.32% (Seventy-Seven Point Thirty-Two Percent) of the total number of shares with valid voting rights that have been issued by the Company.

For each agenda of the EGMS, after a description and explanation, the Company's shareholders have been allowed to ask questions or provide responses/opinions. However, in the EGMS, there were no statements and/or responses/opinions submitted by the shareholders of the Company. The decision-making of the EGMS has been carried out by voting.

Agenda 1

Approval of Amendments to Article 11 and Article 14 of the Company's Articles of Association.

Pengambilan Keputusan | Decision Making

Setuju Affirmative	Tidak Setuju Negative	Abstain
100%	0%	0%

Keputusan rapat

1. Menyetujui perubahan ayat 11.2 Pasal 11 dan ayat 14.2 Pasal 14 Anggaran Dasar
 - 11.2 Para anggota Direksi diangkat dan diberhentikan oleh Rapat Umum Pemegang Saham. Pengangkatan tersebut berlaku sejak tanggal yang ditentukan dalam RUPS dimana ia (mereka) diangkat dan berakhir pada saat ditutupnya RUPS Tahunan ke-5 (lima) setelah tanggal pengangkatan (mereka). Dengan mengindahkan peraturan Perundang-undangan di Pasar Modal dan peraturan perundang-undangan lain serta dengan tidak mengurangi ketentuan dalam ayat 11.4 Pasal ini.
 - 14.2 Pasal anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh Rapat Umum Pemegang Saham. Pengangkatan tersebut berlaku sejak tanggal yang ditentukan dalam RUPS dimana ia (mereka) diangkat dan berakhir pada saat ditutupnya RUPS Tahunan ke-5 (lima) setelah tanggal pengangkatannya (mereka), dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan di Pasar Modal dan peraturan perundang-undangan lain serta dengan tidak mengurangi ketentuan dalam ayat 14.4 Pasal ini.

Meeting Resolution

1. Approving amendments to paragraph 11.2 of Article 11 and paragraph 14.2 of Article 14 of the Articles of Association
 - 11.2 The members of the Board of Directors are appointed and dismissed by the General Meeting of Shareholders. The appointment is effective from the date specified in the GMS where he (they) are appointed and ends at the closing of the 5th Annual GMS after the date of their appointment with due regard to the laws and regulations in the Capital Market and other laws and regulations and without prejudice to the provisions in paragraph 11.4 of this Article.
 - 14.2 Article members of the Board of Commissioners are appointed and dismissed by the General Meeting of Shareholders. The appointment is effective from the date specified in the GMS where he (they) is appointed and ends at the closing of the 5th Annual GMS (five) after the date of their appointment, with due regard to the laws and regulations in the Capital Market and other laws and regulations and without prejudice to the provisions in paragraph 14.4 of this Article.

Mata acara 2

Pembahasan Hasil Studi Kelayakan tentang Rencana Penambahan Bidang Usaha Perseroan.

Agenda 2

Discussion of the Results of the Feasibility Study on the Plan to Increase the Company's Business Fields.

Pengambilan Keputusan | Decision Making

Setuju <i>Affirmative</i>	Tidak Setuju <i>Negative</i>	Abstain
100%	0%	0%

Keputusan rapat

1. Studi Kelayakan tentang Rencana Penambahan Bidang Usaha Perseroan sebagaimana dimuat dalam Studi Kelayakan Atas Rencana Penambahan Kegiatan Usaha Aktivitas Penyediaan Tenaga Kerja Waktu Tertentu

Meeting Resolution

1. Feasibility Study on the Company's Business Sector Addition Plan as contained in the Feasibility Study on Plans for Additional Business Activities for Specific Time Manpower Provision

(KBLI 78200) dan Aktivitas Penyeleksian dan Penempatan Tenaga Kerja Dalam Negeri (KBLI 78101) dalam Laporan No. ID&R/FS/I/07062022.01 tanggal 7 Juni 2022 yang dibuat oleh Kantor Jasa Penilaian Publik ("KJPP") Ihot, Dolar, dan Raymond ("ID&R") (selanjutnya disebut "Studi Kelayakan"). Sesuai Prosedural terkait Perubahan dan/atau Penambahan Kegiatan Usaha yang diatur lebih lanjut dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan nomor 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha (selanjutnya disebut "POJK 17/2020"), Perseroan telah memenuhi ketentuan sebagaimana yang dinyatakan dalam Pasal 22 ayat (1) POJK 17/2020 dengan (i). Mengajukan Mata Acara terkait Penambahan Bidang Usaha dalam Rapat Umum Pemegang Saham, (ii). Menggunakan Penilaian Independen KJPP ID&R untuk melakukan Studi Kelayakan Perubahan Kegiatan Usaha, (iii). Mengumumkan keterbukaan informasi terkait Penambahan Bidang Usaha kepada Pemegang Saham Perseroan bersama dengan Pengumuman RUPS dalam Surat Nomor 538/TJ-CORSEC/V/2022 tanggal 24 Mei 2022 dan Revisi atas Keterbukaan Informasi terkait Penambahan Bidang Usaha tersebut yang disampaikan dalam Surat Nomor 614/TJ-CORSEC/VI/2022 tanggal 10 Juni 2022; dan (iv). Menyediakan bahan terkait Keterbukaan Informasi terkait Kantor Perseroan dan Website Perseroan sejak tanggal Pengumuman RUPS.

Dengan dilengkapinya pemenuhan persyaratan sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan regulasi kebijakan yang berlaku, Rapat memberikan persetujuan untuk pelaksanaan Rencana Penambahan Bidang Usaha Perseroan sebagaimana dimuat dalam Studi Kelayakan. Menurut Laporan KJPP, KJPP berkesimpulan, berdasarkan pertimbangan Analisis Kualitatif dan Kuantitatif terhadap Rencana Usaha, Analisis Kelayakan Pasar, Analisis Kelayakan Teknis, Analisis Kelayakan Pola Bisnis, Analisis Kelayakan Model Manajemen, Analisis Kelayakan Investasi dan faktor-faktor yang relevan

(ISIC 78200) and Domestic Manpower Selection and Placement Activities (ISIC 78101) in Report No. ID&R/FS/I/07062022.01 dated June 7, 2022 made by the Public Assessment Services Office ("PASO") of Ihot, Dollars, and Raymond ("ID&R") (hereinafter referred to as the "Feasibility Study"). In accordance with the Procedure related to Changes and/or Additions to Business Activities which are further regulated in the Financial Services Authority Regulation number 17/POJK.04/2020 concerning Material Transactions and Changes in Business Activities (hereinafter referred to as "POJK 17/2020"), the Company has complied with the provisions as stated in Article 22 paragraph (1) of POJK 17/2020 with (i). Submitting Agendas related to the Addition of Business Fields in the General Meeting of Shareholders, (ii). Using the Independent Assessment of PASO ID&R to conduct a Feasibility Study on Changes in Business Activities, (iii). Announcing the disclosure of information related to the Addition of Business Fields to the Company's Shareholders together with the Announcement of the GMS in Letter Number 538/TJ-CORSEC/V/2022 dated May 24, 2022, and the Revision of the Information Disclosure related to the Addition of Business Fields submitted in Letter Number 614/TJ-CORSEC/VI/2022 dated June 10, 2022; and (iv). Providing materials related to Information Disclosure related to the Company's Office and the Company's Website since the date of the Announcement of the GMS.

With the completion of the fulfillment of the requirements in accordance with the prevailing laws and regulations and policy regulations, the Meeting gave approval for the implementation of the Company's Business Sector Addition Plan as contained in the Feasibility Study. According to the PASO Report, PASO concludes that, based on the consideration of Qualitative and Quantitative Analysis of Business Plans, Market Feasibility Analysis, Technical Feasibility Analysis, Business Pattern Feasibility Analysis, Management Model Feasibility Analysis, Investment Feasibility Analysis, and relevant

dalam memberikan Pendapat Kewajaran atas Rencana Usaha Perseroan, maka KJPP berpendapat bahwa Rencana Usaha yang akan dilakukan Perseroan adalah wajar atau dinilai layak.

Realisasi : telah direalisasikan pada 2022

Mata acara 3

Persetujuan atas Perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan tentang Maksud dan Tujuan Perseroan dan Penyesuaian dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia ("KBLI 2020").

factors in providing a Fairness Opinion on the Company's Business Plan, PASO believes that the Business Plan to be carried out by the Company is reasonable or considered feasible.

Realization: has been realized in 2022

Agenda 3

Approval of Amendments to Article 3 of the Company's Articles of Association concerning the Purposes and Objectives of the Company and Adjustments to the Standard Classification of Indonesian Business Fields ("ISIC 2020").

Pengambilan Keputusan | Decision Making

Setuju Affirmative	Tidak Setuju Negative	Abstain
99,99%	0%	0,01%

Keputusan rapat

1. Menyetujui pengubahan pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan tentang maksud dan tujuan Perseroan. sehingga untuk selanjutnya Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan harus dibaca dan berbunyi sebagai berikut :

3.1 Maksud dan tujuan Perseroan serta kegiatan usaha Perseroan sesuai dengan Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 2 Tahun 2020 (Dua Ribu Dua Puluh). Kegiatan Usaha Utama Perseroan adalah sebagai berikut :

1. Aktivitas Penyelenggaraan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Mobil, Bus, Truk dan sejenisnya (77100), golongan ini mencakup kegiatan penyewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi (operational leasing) semua jenis alat transportasi darat tanpa operatornya seperti mobil, truk dan mobil derek. Penyewaan atau sewa guna usaha tanpa hak opsi alat transportasi darat/dengan operatornya dicakup dalam golongan 492 dan 494.
2. Internet Service Provider (61921), golongan ini mencakup usaha jasa

Meeting Resolution

1. Approving the amendment to article 3 of the Company's Articles of Association regarding the purposes and objectives of the Company. so that henceforth Article 3 of the Company's Articles of Association must be read and interpreted as follows:

3.1 The purposes and objectives of the Company and the Company's business activities are in accordance with the Regulation of the Head of the Central Statistics Agency Number 2 of 2020 (Two Thousand and Twenty). The Company's Main Business Activities are as follows:

1. Rental and Leasing Activities Without Option Rights of Cars, Buses, Trucks, and the like (77100), this group includes rental and leasing activities without option rights (operational leasing) of all types of land transportation without operators such as cars, trucks, and tow cars. Rental or leasing without the option rights of land transportation/with the operator is covered by groups 492 and 494.
2. Internet Service Provider (61921), this group includes the service

- pelayanan yang ditawarkan suatu perusahaan kepada pelanggannya untuk mengakses internet, atau bisa disebut sebagai pintu gerbang ke internet.
3. Aktivitas Hosting dan yang berkaitan dengan itu (63112), golongan ini mencakup usaha jasa pelayanan yang berkaitan dengan penyedia infrastruktur *hosting*, layanan pemrosesan data dan kegiatan yang berkaitan dengan itu dan spesialisasi dari hosting, seperti *web-hosting*, jasa streaming dan aplikasi hosting. Termasuk disini penyimpanan *Cloud Computing* seperti *DropBox*, *Google Drive*, *4shared*.
 4. Aktivitas Jasa Informasi Lainnya yang tidak termasuk dalam lainnya (63990), golongan ini mencakup usaha jasa informasi lainnya yang tidak dapat diklasifikasikan di tempat lain, seperti jasa informasi berbasis telepon, jasa pencairan informasi atas dasar balas jasa atau kontrak dan jasa kliping berita, jasa kliping pers dan lain-lain. Termasuk dalam kelompok ini kegiatan jasa penyedia konten; dan
 5. Aktivitas Perusahaan Holding (64200), golongan ini mencakup kegiatan dari perusahaan holding (*holding companies*), yaitu perusahaan yang menguasai aset dari sekelompok perusahaan subsidiari dan kegiatan utamanya adalah kepemilikan kelompok tersebut. "*Holding Companies*" tidak terlibat dalam kegiatan usaha perusahaan subsidiarinya. Kegiatan mencakup jasa yang diberikan penasihat (*counselor*) dan perundingan (*negotiators*) dalam merancang merger dan akuisisi perusahaan.
 6. Aktivitas Penyediaan Tenaga Kerja Waktu Tertentu (78200), golongan ini mencakup kegiatan penyediaan business offered by a company to its customers to access the internet, or it can be called a gateway to the internet.
 3. *Hosting and related activities (63112)*, this group includes service businesses related to hosting infrastructure providers, data processing services and activities related to it, and specializations of hosting, such as web-hosting, streaming services, and hosting applications. This includes Cloud Computing storage such as Dropbox, Google Drive, 4shared.
 4. *Other Information Services Activities not elsewhere classified (63990)*, this group includes other information service businesses that cannot be classified elsewhere, such as telephone-based information services, information disbursement services on the basis of reciprocity or contract services, and news clipping services, press clipping services and others. Content provider service activities are included in this classification; and
 5. *Activities of Holding Companies (64200)*, this group includes the activities of holding companies (*holding companies*), that is, companies that control the assets of a group of subsidiary companies and whose main activity is ownership of the group. "*Holding Companies*" are not involved in the business activities of their subsidiary companies. Activities include services provided by counselors and negotiators in designing company mergers and acquisitions.
 6. *Specific Time Manpower Provision (78200)*, this group includes the activity of providing

- tenaga kerja untuk pemberi kerja pada jangka waktu tertentu dalam rangka penambahan tenaga kerja, di mana penyediaan tenaga kerja adalah pegawai tidak tetap atau sementara yang membantu suatu unit. Kegiatan yang diklasifikasikan di sini tidak menyediakan pengawas langsung untuk pekerja yang ditempatkan pada pemberi kerja. Kegiatannya seperti jasa penyediaan tenaga penjaga stand pameran.
- 3.2 Untuk menunjang kegiatan usaha utama Perseroan sebagaimana dimaksud dalam ayat 1 di atas, maka, Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha penunjang sebagai berikut:
1. **Perdagangan Suku Cadang dan Aksesoris Mobil (45302)**, golongan ini mencakup usaha penjualan eceran berbagai suku cadang, komponen dan aksesoris mobil yang terpisah dari perdagangannya, seperti karet ban dan ban dalam, busi mobil, baterai (aki), perlengkapan lampu dan bagian-bagian kelistrikan.
 2. **Reparasi dan Perawatan Mobil (45201)**, golongan ini mencakup usaha reparasi dan perawatan mobil, seperti reparasi mekanik, reparasi elektrik, reparasi sistem injeksi elektronik, servis regular, reparasi badan mobil, reparasi kaca dan jendela dan reparasi tempat duduk kendaraan bermotor, termasuk reparasi, pemasangan atau pengganti ban dan pipa, perawatan anti karat, pemasangan berbagai dan aksesoris yang bukan bagian dari proses pembuatan dan usaha perawatan lainnya.
 3. **Aktivitas dan konsultasi Transportasi (70202)**, golongan ini mencakup kegiatan konsultasi transportasi, antara lain penyampaian pandangan, saran, penyusunan studi kelayakan, perencanaan,
- labor to employers at a certain period to increase labor, where the provision of labor is a non-permanent or temporary employee who helps a unit. The activities classified herein do not provide direct supervision for workers placed on employers. Its activities include providing exhibition stand guards.*
- 3.2 *To support the Company's main business activities as referred to in paragraph 1 above, the Company can carry out supporting business activities as follows:*
1. **Retail Trading Parts and Car Accessories (45302)**, this group includes the retail sales of various car parts, components, and accessories that are separate from the trade, such as rubber tires and inner tubes, car spark plugs, batteries (batteries), light fixtures, and electrical parts.
 2. **Car Repair and Maintenance (45201)**, this group includes car repair and maintenance efforts, such as mechanical repairs, electrical repairs, electronic injection system repairs, regular service, car body repairs, glass and window repairs, and motor vehicle seat repairs, including repairs, installation or replacement of tires and pipes, anti-rust maintenance, installation of various and accessories that are not part of the manufacturing process and other maintenance efforts.
 3. **Transportation Consulting activities (70202)**, this group includes transportation consulting activities, including the submission of views, suggestions, preparation of feasibility studies, planning,

- pengawasan manajemen dan penelitian di bidang transportasi baik darat, laut, maupun udara.
4. **Industri Karoseri Kendaraan Bermotor Roda Empat atau lebih dan Industri Trailer dan Semi Trailer (29200)**, golongan ini mencakup usaha pembuatan bagian-bagian mobil atau karoseri kendaraan bermotor, seperti bak truck, bodi bus, bodi *pick-up*, bodi untuk kendaraan penumpang, dan kendaraan-bermotor untuk pengguna khusus, seperti *container*, caravan dan mobil tangki. Termasuk pembuatan *trailer*, *semi-trailer* dan bagian-bagiannya.
5. **Industri Kendaraan Bermotor Roda Empat atau lebih (29101)**, golongan ini mencakup usaha pembuatan atau perakitan kendaraan bermotor untuk penumpang atau barang, seperti sedan, *jeep*, *truck*, *pick up*, *bus*, dan *stasion wagon*. Termasuk pembuatan kendaraan untuk keperluan khusus, seperti mobil pemadam kendaraan, mobil toko, mobil penyapu jalan, ambulans, mobil salju, mobil golf kendaraan amfibi, perpustakaan mobil (*travelling-libraries*), mobil berlapis baja, lori pencampuran beton dan ATV, *go cart*, mobil balap dan sejenisnya. Kelompok ini juga mencakup usaha pembuatan mesin kendaraan bermotor, *chasis* mesin dan industri pembangunan kembali mesin kendaraan bermotor.
6. **Perdagangan Besar Mobil Baru (45101)**, golongan ini mencakup usaha perdagangan besar mobil baru, termasuk mobil khusus (seperti ambulans, karavan, mikrobus, pemadam kebakaran, dan sebagainya), lori, *trailer*, *semi-trailer* dan berbagai kendaraan pengangkutan bermotor lainnya.
- management supervision, and research in the field of transportation, both land, sea, and air.
4. *Industry of Four or more wheel Motor Vehicle and Industry of Trailer and Semi-Trailer (29200)*, this group includes the manufacture of car parts or motor vehicle carousels, such as truck tubs, bus bodies, pick-up bodies, bodies for passenger vehicles, and motorized vehicles for special users, such as containers, caravans, and tank cars. This includes the manufacture of trailers, semi-trailers, and their parts.
5. *Industry of Four or more Wheel Motor Vehicles (29101)*, this group includes the business of manufacturing or assembling motor vehicles for passengers or goods, such as sedans, jeeps, trucks, pick-ups, buses, and wagon stations. This also includes the manufacture of vehicles for special purposes, such as vehicle fire trucks, shop cars, road sweepers, ambulances, snowmobiles, amphibious vehicle golf cars, car libraries (traveling libraries), armored cars, concrete and ATV mixing lorries, go-carts, racing cars, and the like. The group also includes motor vehicle engine manufacturing ventures, engine chassis, and motor vehicle engine rebuilding industries.
6. *Wholesale Trade of New Cars (45101)*, this group includes large trading ventures of new cars, including special cars (such as ambulances, caravans, microbuses, firefighters, and so on), lorries, trailers, semi-trailers, and various other motor transport vehicles.

7. **Perdagangan Besar Mobil Bekas (45102)**, golongan ini mencakup usaha perdagangan besar mobil bekas, termasuk mobil khusus (seperti ambulans, karavan, mikrobus, pemadam kebakaran, dan sebagainya), lori, trailer, semi-trailer dan berbagai kendaraan pengangkut bermotor lainnya.
8. **Perdagangan Eceran Mobil Baru (45103)**, golongan ini mencakup usaha penjualan eceran mobil baru, termasuk mobil khusus (seperti ambulans, caravan, mikrobus, pemadam kebakaran, dan sebagainya), lori, trailer, semi-trailer dan berbagai kendaraan pengangkut bermotor lainnya.
9. **Perdagangan Eceran Mobil Bekas (45104)**, golongan ini mencakup usaha penjualan eceran mobil bekas, termasuk mobil khusus (seperti ambulans, 43icrobu, 43icrobus, pemadam kebakaran, dan sebagainya), lori, trailer, semi-trailer dan berbagai kendaraan pengangkut bermotor lainnya
10. **Aktivitas Telekomunikasi Dengan Kabel (61100)**, golongan ini mencakup kegiatan pengoperasian, pemeliharaan atau penyediaan akses pada fasilitas untuk pengiriman suara, data, teks, bunyi dan video dengan menggunakan infrastruktur kabel telekomunikasi, seperti pengoperasian dan perawatan fasilitas pengubahan dan pengiriman untuk menyediakan komunikasi titik ke titik melalui saluran darat, gelombang mikro atau perhubungan saluran data dan satelit, pengoperasian sistem pendistribusian kabel (yaitu untuk pendistribusian data dan sinyal televisi) dan perlengkapan telegraf dan komunikasi non vocal lainnya yang menggunakan fasilitas sendiri. Dimana fasilitas transmisi yang melakukan
7. **Wholesale Trade of Used Cars (45102)**, this group includes large trading businesses of used cars, including special cars (such as ambulances, caravans, microbuses, firefighters, and so on), lorries, trailers, semi-trailers, and various other motor transport vehicles.
8. **Retail Trade of New Cars (45103)**, this group includes the retail sales of new cars, including special cars (such as ambulances, caravans, microbuses, firefighters, and so on), lorries, trailers, semi-trailers, and various other motor transport vehicles.
9. **Retail Trade of Used Cars (45104)**, this group includes the retail sales of used cars, including special cars (such as ambulances, caravans, microbuses, firefighters, and so on), lorries, trailers, semi-trailers, and various other motor transport vehicles.
10. **Wired Telecommunications Activities (61100)**, this group includes the operation, maintenance, or provision of access to facilities for the transmission of voice, data, text, sound, and video using telecommunications cable infrastructure, such as the operation and maintenance of alteration and delivery facilities to provide point-to-point communication via ground channels, microwave or data channel, and satellite transportation, the operation of cable distribution systems (i.e. for the distribution of television data and signals) and other non-vocal telegraph and communication equipment that uses its own facilities. The transmission facility that carries out

- kegiatan ini, bisa berdasarkan teknologi tunggal atau kombinasi dari berbagai teknologi. Termasuk pembelian akses dan jaringan kapasitas dari pemilik dan operator dari jaringan dan menyediakan jasa telekomunikasi yang menggunakan kapasitas ini/untuk usaha dan rumah tangga dan penyediaan akses internet melalui operator infrastruktur dengan kabel. Kegiatan penyelenggaraan jaringan untuk telekomunikasi tetap yang dimaksudkan bagi terselenggaranya telekomunikasi publik dan sirkuit sewa. Termasuk kegiatan sambungan komunikasi data yang pengirimannya dilakukan secara paket, melalui suatu sentral atau melalui jaringan lain, seperti *Public Switched Telephone Network* (PSTN). Termasuk juga kegiatan penyelenggaraan jaringan terestrial yang melayani pelanggan bergerak tertentu antara lain jasa radio trunking dan jasa radio panggil untuk umum.
11. **Aktivitas Telekomunikasi Tanpa Kabel (61200)**, golongan ini mencakup kegiatan penyelenggaraan jaringan yang melayani telekomunikasi bergerak dengan teknologi seluler di permukaan bumi. Kegiatannya mencakup pengoperasian, pemeliharaan atau penyediaan akses pada fasilitas untuk mentransmisikan suara, data, teks, bunyi dan video menggunakan infrastruktur komunikasi tanpa kabel dan pemeliharaan dan pengoperasian nomor panggil (*paging*) seperti halnya jaringan telekomunikasi seluler dan telekomunikasi tanpa kabel lainnya. Fasilitas transmisi menyediakan *transmisi omnidirectional* melalui gelombang udara yang dapat berdasarkan *this activity, can be based on a single technology or a combination of various technologies. This includes purchasing access and network capacity from owners and operators of the network and providing telecommunications services that use these capacities/for businesses and households and the provision of internet access through infrastructure operators by cable. Network implementation activities for fixed telecommunications are intended for the implementation of public telecommunications and rental circuits. This includes data communication connection activities whose delivery is carried out by packet, through a central or through another network, such as a Public Switched Telephone Network (PSTN). This includes terrestrial network activities that serve certain mobile customers, including truking radio services and public dialing radio services.*
11. **Wireless Telecommunications Activities (61200)**, this group includes network operations that serve mobile telecommunications with cellular technology on the surface of the earth. Its activities include the operation, maintenance, or provision of access to facilities to transmit voice, data, text, sound, and video using wireless communication infrastructure and the maintenance and operation of dial-in numbers (paging) as well as other cellular telecommunications and wireless telecommunications networks. Transmission facilities provide omnidirectional transmission through airwaves that can be based on

- teknologi tunggal atau kombinasi beberapa teknologi. Termasuk pembelian akses dan kapasitas jaringan dari pemilik dan operator jaringan serta menyediakan jasa jaringan tanpa kabel (kecuali satelit) untuk kegiatan bisnis dan rumah tangga dan penyediaan akses internet melalui operator infrastruktur jaringan tanpa kabel.
- a single technology or a combination of several technologies. This includes purchasing network access and capacity from owners and operators of networks as well as providing wireless network services (except satellite) for business and household activities and the provision of internet access through wireless network infrastructure operators.*
12. **Jasa Nilai Tambah Teleponi lainnya (61919)**, golongan ini mencakup kegiatan lainnya jasa nilai tambah teleponi seperti kartu panggil, dan termasuk jasa penunjang telekomunikasi lainnya.
13. **Jasa Sistem Komunikasi (61922)**, golongan ini mencakup kegiatan jasa sistem komunikasi, seperti jasa VSAT (*Very Small Aperture Terminal*). VSAT adalah suatu sistem yang dapat digunakan untuk pengiriman suara, gambar, data, informasi dan paket. Yang menggunakan fasilitas VSAT adalah RPUU, Radio Trunking, STBS dan lainnya.
14. **Jasa Internet Teleponi Untuk Keperluan Publik (ITKP) (61913)**, golongan ini mencakup usaha jasa untuk mentransmisi panggilan melalui jaringan *Internet Protocol* (IP). Kegiatan ini menyelenggarakan internet teleponi yang bersifat komersial dihubungkan ke jaringan telekomunikasi.
15. **Aktivitas Telekomunikasi Khusus Untuk Penyiaran (61991)**, golongan ini mencakup usaha penyelenggaraan telekomunikasi yang khusus digunakan untuk keperluan penyiaran, ciri-cirinya bersifat memancar satu arah dan terus menerus diterima langsung oleh penerima,
12. **Other Telephony Value-Added Services (61919)**, this group includes other activities of telephony value-added services such as calling cards and includes other telecommunications support services.
13. **Communication System Services (61922)**, this group includes communication system service activities, such as VSAT (*Very Small Aperture Terminal*) services. VSAT is a system that can be used for sending voice, images, data, information, and packages. Those who use VSAT facilities are RPUU, Radio Trunking, STBS, and others.
14. **Internet Telephony Services for Public Purposes (ITKP) (61913)**, this group includes service businesses to transmit calls over the *Internet Protocol* (IP) network. This activity organizes commercial internet telephony that is connected to telecommunications networks.
15. **Telecommunications Activities Specifically for Broadcasting (61991)**, this group includes telecommunications operations that are specifically used for broadcasting purposes, the characteristics of which are one-way radiating and continuously received directly by the receiver,

- bersifat tetap dan bergerak; menampilkan gambar dan atau suara; dan peruntukan siarannya untuk masyarakat luas. Biasanya penyelenggaraan kegiatan ini menyewa jaringan sebagai sarana transmisi untuk keperluan penyiaran dari penyelenggaraan jaringan telekomunikasi lain.
16. **Aktivitas Telekomunikasi Khusus Untuk Keperluan Sendiri (61992)**, golongan ini mencakup usaha penyelenggaraan telekomunikasi yang khusus digunakan untuk keperluan sendiri dalam hal pengembangan hobi dan latih diri.
17. **Jasa Jual Kembali Akses Internet (61994)**, golongan ini mencakup usaha penyelenggaraan jasa jual kembali akses internet seperti Warung Internet/Internet Cafe.
18. **Penerbitan Direktori dan Mailing List (58120)**, golongan ini mencakup penerbitan daftar informasi (*database*). Penerbitan ini dapat dipublikasikan baik dalam bentuk elektronik atau cetak. Kegiatan usahanya meliputi penerbitan daftar alamat (*Mailing List*), penerbitan buku telepon dan penerbitan direktori dan kompilasi lainnya, seperti perkara hukum, kompendium farmasi dan lain-lain.
19. **Jasa Interkoneksi Internet (NAP) (61924)**, golongan ini mencakup kegiatan menyelenggarakan akses dan atau ruting bagi penyelenggara jasa akses internet. Dalam menyelenggarakan akses bagi penyelenggara jasa akses internet, penyelenggara jasa interkoneksi internet dapat menyediakan jaringan untuk transmisi internet. Penyelenggaraan jasa interkoneksi internet wajib saling terhubung melalui interkoneksi.
- are fixed and mobile; displaying images and or sounds; and its broadcast designation for the public at large. Usually, the network as a means of transmission is leased for broadcasting purposes from other telecommunications networks.
16. **Telecommunications Activities Specifically for Own Needs (61992)**, this group includes telecommunications operations that are specifically used for their own purposes in terms of hobby development and self-training.
17. **Internet Access Return Services (61994)**, this group includes businesses to provide Internet access return services such as Internet Cafes.
18. **Publishing of Directory and Mailing List (58120)**, this group includes publishing lists of information (databases). These publications can be published either in electronic or printed form. Its business activities include the publication of mailing lists, the publication of telephone books, and the publication of directories, and other compilations, such as legal cases, pharmaceutical complexes, and others.
19. **Internet Interconnection Services (NAP) (61924)**, this group includes activities to organize access and or routing for internet access service providers. In organizing access for internet access service providers, internet interconnection service providers can provide networks for internet transmission. The implementation of internet interconnection services must be interconnected through interconnection.

- Penyelenggaraan jasa interkoneksi melakukan pengaturan trafik penyelenggaraan jasa akses internet.
20. **Jasa Konten SMS Premium (61925)**, golongan ini mencakup usaha jasa untuk menyediakan konten melalui jaringan bergerak seluler yang pembebanan biayanya melalui pengurangan deposit prabayar atau tagihan telepon pasca bayar pelanggan jaringan bergerak seluler. Konten yang disediakan adalah semua bentuk informasi yang dapat berupa tulisan, gambar, suara, animasi, atau kombinasi dari semuanya dalam bentuk digital, termasuk software aplikasi untuk diunduh dan SMS premium.
21. **Jasa Multimedia Lainnya (61929)**, golongan ini mencakup kegiatan jasa multimedia lainnya yang belum tercakup dalam kelompok 61921 sampai dengan 61924.
22. **Aktivitas Telekomunikasi Khusus Untuk Keperluan Pertahanan Keamanan (61993)**, golongan ini mencakup usaha penyelenggaraan telekomunikasi yang khusus digunakan untuk keperluan pertahanan keamanan Negara.
23. **Penerbitan Piranti Lunak (Software) (58200)**, golongan ini mencakup kegiatan usaha penerbitan perangkat lunak yang siap pakai (bukan/atas dasar pesanan), seperti sistem operasi, aplikasi bisnis dan lainnya dan video game untuk semua platform sistem operasi.
24. **Aktivitas Pengembangan Video Game (62011)**, golongan ini mencakup kegiatan pengembangan video game, seperti kegiatan desain konsep game, pengembangan piranti lunak video game, pembuatan asset grafis,
- Interconnection service providers implement traffic management for the implementation of internet access services.*
20. *Premium SMS Content Services (61925)*, this group includes service businesses to provide content through mobile networks that charge a fee through reduction of prepaid deposits or postpaid telephone bills for mobile network subscribers. The content provided is any form of information that can be in the form of writing, images, sounds, animations, or a combination of all in digital form, including application software for download and premium SMS.
21. *Other Multimedia Services (61929)*, this group includes other multimedia service activities that have not been covered in the 61921 to 61924 group.
22. *Telecommunications Activities Specifically for Security Defense Purposes (61993)*, this group includes telecommunications operations specifically used for the purposes of state security defense.
23. *Software Publishing (58200)*, this group includes the business of publishing ready-made software (not/on an order basis), such as operating systems, business and other applications, and video games for all operating system platforms.
24. *Video Game Development Activities (62011)*, this group includes video game development activities, such as game concept design activities, video game software development, graphic asset creation,

- pembuatan animasi yang berkaitan dengan video game, pembuatan suara dan musik, pengujian video game, dan dukungan lainnya untuk video game.
25. **Aktivitas Pengembangan Aplikasi Perdagangan Melalui Internet (*E-COMMERCE*) (62012)**, golongan ini mencakup kegiatan pengembangan aplikasi perdagangan melalui internet (*e-commerce*). Kegiatan meliputi konsultasi, analisis dan pemrograman aplikasi untuk kegiatan perdagangan melalui internet.
26. **Aktivitas Pemrograman Komputer Lainnya (62019)**, golongan ini mencakup konsultasi yang berkaitan dengan analisis, desain dan pemrograman dari sistem yang siap pakai lainnya (selain yang sudah dicakup di kelompok 62011 dan 62012). Kegiatan ini biasanya menyangkut analisis kebutuhan pengguna komputer dan permasalahannya, pemecahan permasalahan, dan membuat perangkat lunak berkaitan dengan pemecahan masalah tersebut. Termasuk pula penulisan program sederhana sesuai kebutuhan pengguna komputer. Perancangan struktur dan isi dari, dan/atau penulisan kode komputer yang diperlukan untuk membuat dan mengimplementasikan, seperti piranti lunak sistem (pemutakhiran dan perbaikan), piranti lunak aplikasi (pemutakhiran dan perbaikan), basis data dan laman web. Termasuk penyesuaian perangkat lunak, misalnya modifikasi dan penyesuaian konfigurasi aplikasi yang sudah ada sehingga berfungsi dalam lingkungan sistem informasi klien. Kegiatan sejenis yang dilaksanakan sebagai
- video game animas creation, sound and music creation, video game testing, and other support for video games.*
25. **Trade Application Development Activities through the internet (*E-COMMERCE*) (62012)**, this group includes the development of trading applications via the Internet (*e-commerce*). Activities include consulting, analyzing, and programming applications for trading activities via the Internet.
26. **Other Computer Programming Activities (62019)**, this group includes consultations relating to the analysis, design, and programming of other ready-to-use systems (other than those already covered in groups 62011 and 62012). This activity usually involves analyzing the needs of computer users and their problems, solving problems, and creating software related to solving these problems. This includes writing simple programs according to the needs of computer users. Design the structure and content of, and/or write the computer code that is necessary to create and implement, such as system-software (upgrades and fixes), application software (upgrades and fixes), databases, and web pages. This includes software customizations, such as modifications and adjustments to the configuration of existing applications so that they function in a client information system environment. Similar activities carried out as an

- bagian yang tak terpisahkan dari penjualan perangkat-lunak dimasukkan dalam sub golongan 47413.
27. **Aktivitas Konsultasi Keamanan Informasi (62021)**, golongan ini mencakup kegiatan layanan konsultasi perencanaan dan pengawasan keamanan informasi, pemeriksaan atau penjaminan (*assurance*) keamanan informasi, dan pembangunan dan penerapan keamanan informasi.
28. **Aktivitas Konsultasi Komputer dan Manajemen Fasilitas Komputer lainnya (62029)**, golongan ini mencakup usaha konsultasi tentang tipe dan konfigurasi dari perangkat keras komputer dengan atau tanpa dikaitkan dengan aplikasi piranti lunak. Perencanaan dan perancangan sistem komputer yang mengintegrasikan perangkat keras, piranti lunak dan teknologi komunikasi komputer. Konsultasi biasanya menyangkut analisis kebutuhan pengguna komputer dan permasalahannya, serta memberikan jalan keluar yang terbaik. Unit yang diklasifikasikan dalam subgolongan ini dapat menyediakan komponen sistem perangkat keras dan piranti lunak sebagai bagian dari jasa yang terintegrasi atau komponen ini dapat disediakan oleh pihak ketiga atau vendor. Unit yang diklasifikasikan dalam subgolongan ini pada umumnya menginstal sistem dan melatih serta mendukung pengguna sistem. Termasuk penyedia manajemen dan pengoperasian sistem komputer klien dan atau fasilitas pengolahan data di tempat klien, demikian juga jasa pendukung terkait. Kegiatan sejenis yang dilakukan oleh unit penjualan perusahaan komputer integral part of the sale of software are included in subgroup 47413.
27. **Information Security Consulting Activities (62021)**, this group includes consulting services information security planning and supervision, information security inspection and assurance, and the construction and implementation of information security.
28. **Computer Consultation Activities and other Computer Facility Management (62029)**, this group include consulting efforts on the type and configuration of computer hardware with or without being associated with software applications. Planning and designing computer systems that integrate computer hardware, software, and communication technology. Consultation usually involves analyzing the needs of computer users and their problems, as well as providing the best solution. Units classified in this subgroup may provide system hardware and software components as part of integrated services or these components may be provided by third parties or vendors. Units classified in this subgroup generally install, train, and support user systems. This includes providers of management and operation of the client's computer systems and or data processing facilities on the client's premises, as well as related support services. Similar activities carried out by the sales unit of a computer company

- dimasukkan di dalam kelompok 47411.
29. **Aktivitas Teknologi Informasi dan Jasa Komputer Lainnya (62090),** golongan ini mencakup kegiatan teknologi informasi dan jasa komputer lainnya yang terkait dengan kegiatan yang belum diklasifikasikan di tempat lain, seperti pemulihan kerusakan komputer, instalasi (*setting up*) personal komputer dan instalasi perangkat lunak. Termasuk juga kegiatan manajemen insiden dan digital forensik. Kelompok ini mencakup berbagai usaha yang berkaitan dengan komputer yang belum tercakup dalam golongan 6201-6202
30. **Aktivitas Pengolahan Data (63111),** golongan ini mencakup kegiatan pengolahan dan tabulasi semua jenis data. Kegiatan ini bisa meliputi keseluruhan tahap pengolahan dan penulisan laporan dari data yang disediakan, pelanggan, atau hanya sebagian dari tahapan pengolahan. Termasuk pembagian fasilitas *mainframe* ke klien dan penyediaan entri data dan kegiatan pengelolaan data besar (*big data*).
31. **Portal Web dan atau Platform Digital Tanpa Tujuan Komersial (63121),** golongan ini mencakup Pengoperasian situs web tanpa tujuan komersial yang menggunakan mesin pencari untuk menghasilkan dan memelihara basis data (*data base*) besar dari alamat dan isi internet dalam format yang mudah dicari. Pengoperasian situs web yang bertindak sebagai portal ke internet, seperti situs media yang menyediakan isi yang diperbarui secara berkala tanpa tujuan komersial. Pengoperasian platform digital dan atau
- are included in group 47411.
29. *Information Technology and Other Computer Services Activities (62090),* this group includes information technology activities and other computer services related to activities that have not been classified elsewhere, such as computer damage recovery, personal computer installation (*setting up*), and software installation. This includes incident management and digital forensics activities. This group includes a variety of computer-related undertakings that are not yet covered by the 6201-6202 group
30. *Data Processing Activities (63111),* this group includes processing and tabulation activities of all types of data. This activity can include the entire stage of processing and writing reports from the data provided, customers, or only part of the processing stages. This includes the sharing of mainframe facilities with clients and the provision of data entry and big data management activities.
31. *Web Portals and or Digital Platforms Without Commercial Purpose (63121),* this group includes the operation of websites without commercial purposes that use search engines to generate and maintain large databases of internet addresses and contents in an easily searchable format. The operation of websites that act as portals to the internet, such as media sites provide regularly updated content without commercial purposes. Operation of digital platforms and or

- situs portal web yang melakukan transaksi elektronik berupa kegiatan usaha fasilitas dan/atau mediasi pemindahan kepemilikan barang dan/atau jasa dan/atau layanan lainnya melalui internet dan/atau perangkat elektronik dan/atau cara dengan sistem elektronik lainnya tanpa tujuan komersial.
32. **Portal Web dan atau Platform Digital Dengan Tujuan Komersial (63122)**, golongan ini mencakup Pengoperasian situs web dengan tujuan komersial yang menggunakan mesin pencari untuk menghasilkan dan memelihara basis data (*data base*) besar dari alamat dan isi internet dalam format yang mudah dicari. Pengoperasian situs web yang bertindak sebagai portal ke internet, seperti situs media yang menyediakan isi yang diperbarui secara berkala, baik secara langsung ataupun tidak langsung dengan tujuan komersial. Pengoperasian platform digital dan/atau situs/portal web yang melakukan transaksi elektronik berupa kegiatan usaha fasilitasi dan/atau mediasi pemindahan kepemilikan barang dan/atau jasa dan/atau layanan lainnya melalui internet dan/atau perangkat elektronik dan/atau cara sistem elektronik lainnya yang dilakukan dengan tujuan komersial (*profit*) yang mencakup aktivitas baik salah satu, sebagian ataupun keseluruhan transaksi elektronik yaitu:
1. Pemesanan dan/atau ;
 2. Pembayaran dan /atau;
 3. Pengiriman atas kegiatan tersebut, Termasuk dalam kelompok ini adalah situs/portal web dan/atau Platform digital yang bertujuan komersial (*profit*) merupakan aplikasi yang
- web portal sites that carry out electronic transactions in the form of facility business activities and/or mediation of transfer of ownership of goods and/or services and/or other services via the internet and/or electronic devices and/or means with other electronic systems without commercial purposes.*
32. *Web Portals and or Digital Platforms with Commercial Purposes (63122), this group includes the Operation of websites with commercial purposes that use search engines to generate and maintain large databases (databases) of internet addresses and contents in an easily searchable format. The operation of websites that act as portals to the internet, such as media sites provide regularly updated content, either directly or indirectly for commercial purposes. The operation of digital platforms and/or websites/web portals that carry out electronic transactions in the form of business activities facilitating and/or mediating the transfer of ownership of goods and/or services and/or other services via the internet and/or electronic devices and/or other electronic system methods carried out for commercial purposes (*profit*) which includes activities of either one, part or all of the electronic transactions, namely:*
1. *Booking and/or ;*
 2. *Payment and/or;*
 3. *Delivery of these activities, including websites/web portals and/or Digital platforms with commercial purposes (*profit*) are applications used to*

- digunakan untuk fasilitasi dan/atau mediasi layanan-layanan transaksi elektronik seperti namun tidak terbatas pada: pengumpul pedagang (*marketplace*), *digital advertising*, *financial technology (FinTech)* dan *on demand online services*.
33. **Penyediaan Sumber Daya Manusia dan Manajemen Fungsi Sumber Daya Manusia (78300)**, golongan ini mencakup kegiatan penyediaan sumber daya manusia dan jasa manajemen sumber daya manusia untuk pemberi kerja. Kegiatan ini dikhawasukan untuk menyelenggarakan sumber daya manusia dan tugas manajemen personil. Kegiatan ini menyajikan riwayat kerja pekerja dalam hal yang berhubungan dengan upah, pajak dan masalah keuangan dan sumber daya lainnya termasuk penyedia jasa pekerja/buruh.
34. **Aktivitas Penyeleksian dan Penempatan Tenaga Kerja Dalam Negeri (78101)**, golongan ini mencakup kegiatan pendaftaran, penyeleksian dan penempatan tenaga kerja dalam negeri di berbagai bidang usaha yang dilakukan atas dasar Perjanjian Kerja melalui aktivitas bursa kerja, mekanisme antar kerja lokal dan antar kerja antar daerah oleh Lembaga Penempatan Tenaga Kerja Swasta (LPTKS), dan perusahaan perekrutan dan penempatan awak kapal di dalam negeri berdasarkan perjanjian kerja laut dan/atau kesepakatan kerja bersama (*collective bargaining agreements*). Termasuk pula penyediaan tenaga kerja eksekutif kepada pihak lain.
33. *Provision of Human Resources and Management of Human Resource Functions (78300)*, this group includes the provision of human resources and human resource management services for employers. This activity is devoted to organizing human resources and personnel management tasks. This activity presents the work history of workers in matters related to wages, taxes and financial issues, and other resources including worker/labor service providers.
34. *Domestic Manpower Selection and Placement Activities (78101)*, this group includes registration, selection, and placement of domestic workers in various fields of business carried out on the basis of Employment Agreements through job fair activities, mechanisms between local and inter-regional work by Private Labor Placement Institutions (LPTKS), and recruitment and placement companies for ship crews in the country based on sea and/or collective bargaining agreements. This includes the provision of executive labor to other parties.

Sehubungan dengan pengubahan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan sebagaimana diputuskan berdasarkan Rapat ini, Rapat dengan ini memberikan kuasa dengan hak

In connection with the amendment to the provisions of the Company's Articles of Association, as decided by this Meeting, the Meeting hereby authorizes

substitusi kepada Direksi Perseroan, dengan kewenangan untuk:

- a. Menyatakan keputusan tentang pengubahan ketentuan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan yang diputuskan oleh Para Pemegang Saham sebagaimana diputuskan dalam Rapat ini di hadapan Notaris dalam bahasa Indonesia;
- b. Memohon persetujuan atas pengubahan ketentuan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia ("Kemenkumham") yang diputuskan dalam Rapat ini;
- c. Memohon pengumuman dalam Tambahan Berita Negara Republik Indonesia sehubungan dengan pengubahan ketentuan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan yang diputuskan dalam Rapat ini; dan
- d. Untuk mengajukan dan menandatangani semua permohonan dan surat lain atau pelaporan yang disyaratkan oleh pejabat yang berwenang termasuk tetapi tidak terbatas kepada Kemenkumham.

Realisasi : telah direalisasikan pada 2022

the Board of Directors with the right of substitution to the Board of Directors of the Company to:

- a. *Declare a resolution on amending the provisions of Article 3 of the Company's Articles of Association decided by the Shareholders as decided in this Meeting before a Notary in Indonesian;*
- b. *Request approval for the amendment to the provisions of Article 3 of the Company's Articles of Association to the Ministry of Law and Human Rights as decided in this Meeting;*
- c. *Request an announcement in the Supplement to the State Gazette of the Republic of Indonesia in connection with the amendment of the provisions of Article 3 of the Company's Articles of Association which are decided in this Meeting; and*
- d. *Submit and sign all applications and other letters or reporting required by authorized officials including but not limited to the Ministry of Law and Human Rights.*

Realization : has been realized in 2022

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa 2022 tanggal 16 September 2022

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa 2022 tanggal 16 September 2022 ini dihadiri oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, yakni sebagai berikut:

1. Juliana Theresia Jie
2. R. Hesthi Sambodo
3. Lexi Roland Rompas
4. Trevor Reginald Kroemer
5. Brian Charles Bennett
6. Kayin Fauzi

Para pemegang saham perseroan yang hadir dalam RUPS Luar Biasa tanggal 16 September 2022 mewakili 1.166.689.700 (Satu Miliar Seratus Enam Puluh Enam Juta Enam Ratus Delapan Puluh Sembilan Ribu Tujuh Ratus)

Extraordinary General Meeting of Shareholders 2022 dated September 16, 2022

The 2022 Extraordinary General Meeting of Shareholders on September 16, 2022, was attended by members of the Company's Board of Commissioners and Directors as follows:

1. *Juliana Theresia Jie*
2. *R. Hesthi Sambodo*
3. *Lexi Roland Rompas*
4. *Trevor Reginald Kroemer*
5. *Brian Charles Bennett*
6. *Kayin Fauzi*

The shareholders of the company who attended the Extraordinary GMS on September 16, 2022, represented 1.166.689.700 (One Billion One Hundred and Sixty-Six Million Six Hundred and Eighty-Nine Thousand Seven Hundred)

saham yang merupakan 77,25% (Tujuh Puluh Tujuh Koma Dua Puluh Lima Persen) dari seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

Untuk setiap mata acara RUPSLB, setelah dilakukan uraian dan penjelasan, para pemegang saham Perseroan telah diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan atau memberikan tanggapan/pendapat. Namun dalam Rapat tidak ada pernyataan dan/atau tanggapan/pendapat yang diajukan oleh para pemegang saham Perseroan. Pengambilan keputusan Rapat telah dilakukan dengan cara pemungutan suara.

Mata Acara 1

Persetujuan Perubahan Susunan Anggota Direksi Perseroan.

of the shares, which constituted 77.25% (Seventy-Seven Point Twenty-Five Percent) of the total number of shares with valid voting rights issued by the Company.

For each agenda of the EGMS, after a description and explanation, the Company's shareholders have been allowed to ask questions or provide responses/opinions. However, in the Meeting, there are no statements and/or responses/opinions submitted by the shareholders of the Company. The decision-making of the Meeting has been conducted by way of voting.

Agenda 1

Approval of Changes in the Composition of Members of the Board of Directors of the Company.

Pengambilan Keputusan | Decision Making

Setuju Affirmative	Tidak Setuju Negative	Abstain
100%	0%	0%

Keputusan Rapat

1. Menyetujui pengangkatan tuan RUSSEL ARTHUR GATT selaku Direktur Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat untuk masa jabatan yang sama dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan Nomor 42 Tanggal 30 Juni 2022, dibuat dihadapan saya, Notaris, akta mana yang telah dilaporkan dan diberitahukan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Nomor AHU.0134979.AH.01.11.TAHUN 2022 Tanggal 14 Juli 2022, dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk menghentikan sewaktu-waktu.

2. Sehingga dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan untuk memberhentikannya sewaktu-waktu, susunan Direksi Perseroan sejak ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ini, adalah sebagai berikut :

Direktur Utama : Lexi Roland Rompas

Meeting Resolution

1. Approving the appointment of Mr. RUSSEL ARTHUR GATT as Director of the Company starting from the closing of the Meeting for the same term of office as members of the Board of Directors and Board of Commissioners based on the Deed of Statement of Meeting Resolutions of the Company Number 42 dated June 30, 2022, made before me, Notary, which deed has been reported and notified to the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Letter Number AHU.0134979.AH.01.11.TAHUN 2022 Dated July 14, 2022, without prejudice to the right of the General Meeting of Shareholders, to terminate at any time.

2. Thus by not reducing the right of the General Meeting of Shareholders of the Company to dismiss it at any time, the composition of the Board of Directors of the Company since the closing of this Extraordinary General Meeting of Shareholders, is as follows:

President : Lexi Roland Rompas
Director

Wakil Direktur : Trevor Reginald Kroemer
 Utama
 Direktur : Brian Charles Bennett
 Direktur : Kayin Fauzi
 Direktur : Russel Arthur Gatt

Vice President : Trevor Reginald Kroemer
 Director
 Director : Brian Charles Bennett
 Director : Kayin Fauzi
 Director : Russel Arthur Gatt

3. Berhubungan dengan pengangkatan tuan RUSSEL ARTHUR GATT selaku Direktur Perseroan sebagaimana diputuskan berdasarkan Rapat, Rapat dengan ini memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan yang lama dan baru, dengan kewenangan untuk :
- menyatakan keputusan tentang pengangkatan tuan RUSSEL ARTHUR GATT selaku Direktur Perseroan yang baru yang diputuskan oleh Para Pemegang Saham sebagaimana diputuskan dalam Rapat di hadapan Notaris dalam bahasa Indonesia;
 - memohon penerimaan atas tentang pengangkatan tuan RUSSEL ARTHUR GATT selaku Direktur Perseroan yang baru kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia ("Kemenkumham") yang diputuskan dalam Rapat; dan
 - untuk mengajukan dan menandatangani semua permohonan dan surat lain atau yang disyaratkan oleh pejabat yang berwenang termasuk tetapi tidak terbatas kepada Kemenkumham.

In connection with the appointment of Mr. RUSSEL ARTHUR GATT as Director of the Company as decided by the Meeting, the Meeting hereby authorizes the old and new Board of Directors of the Company to:

- declare the resolution on the appointment of Mr. RUSSEL ARTHUR GATT as the new Director of the Company decided by the Shareholders as decided in the Meeting before a Notary in Indonesian;*
- request acceptance of the appointment of Mr. RUSSEL ARTHUR GATT as the new Director of the Company to the Ministry of Law and Human Rights ("Kemenkumham") which was decided at the Meeting; And*
- submit and sign all applications and other letters or as required by authorized officials including but not limited to the Ministry of Law and Human Rights.*

Realisasi : telah direalisasikan pada 2022

Realization : has been realized in 2022

Mata Acara 2

Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan.

Agenda 2

Approval of Amendments to the Company's Articles of Association.

Pengambilan Keputusan | Decision Making

Setuju Affirmative	Tidak Setuju Negative	Abstain
100%	0%	0%

Keputusan rapat

- Menyetujui perubahan terhadap ayat 24.4 Pasal 24 Anggaran Dasar Perseroan, yang semula berbunyi :
- 24.4. Pemberitahuan mengenai pembagian dividen dan dividen interim diumumkan paling kurang melalui :

Meeting Resolution

- Approving amendments to paragraph 24.4 of Article 24 of the Company's Articles of Association, which originally read:
- 24.4. Notification regarding the distribution of dividends and interim dividends is announced at least through:

- a. 1(satu) surat kabar harian berbahasa Indonesia yang berperedaran nasional sebagaimana ditentukan oleh Direksi;
- b. Situs web Bursa Efek; c. Situs web Perseroan, dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris.

Untuk kemudian diubah menjadi berbunyi sebagai berikut :

- 24.4. Pemberitahuan mengenai pembagian dividen dan dividen interim diumumkan paling kurang melalui :
- a. Situs web Bursa Efek; dan b. Situs web Perseroan, dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris.

2. Sehubungan dengan pengubahan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan sebagaimana diputuskan berdasarkan Rapat, Rapat dengan ini memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan, dengan kewenangan untuk :
 - a. menyatakan keputusan tentang pengubahan ketentuan ayat 24.4 Pasal 24 Anggaran Dasar Perseroan yang diputuskan oleh Para Pemegang Saham sebagai mana diputuskan dalam Rapat di hadapan Notaris dalam bahasa Indonesia;
 - b. memohon penerimaan atas pengubahan ketentuan ayat 24.4 Pasal 24 Anggaran Dasar Perseroan kepada Kemenkumham yang diputuskan dalam Rapat;
 - c. memohon pengumuman dalam Tambahan Berita Negara Republik Indonesia sehubungan dengan pengubahan ketentuan ayat 24.4 Pasal 24 Anggaran Dasar Perseroan yang diputuskan dalam Rapat; dan
 - d. untuk mengajukan dan menandatangani semua permohonan dan surat lain atau pelaporan yang disyaratkan oleh pejabat yang berwenang termasuk tetapi tidak terbatas kepada Kemenkumham.

Realisasi : telah direalisasikan pada 2022

- a. 1 (one) Indonesian-language daily newspaper circulating nationally as determined by the Board of Directors;
- b. Stock Exchange website; c. The Company's website is in Indonesian and English.

To be later changed to read as follows :

- 24.4. Notifications regarding the distribution of dividends and interim dividends are issued at least through the:
- a. Stock Exchange website; and b. The Company's website is in Indonesian and English.

In connection with the amendment to the provisions of the Company's Articles of Association, as decided by the Meeting, the Meeting hereby authorizes the Board of Directors of the Company to:

- a. declare a resolution on amending the provisions of paragraph 24.4 of Article 24 of the Company's Articles of Association which is decided by the Shareholders as a matter of course decided at the Meeting before a Notary in Indonesian;
- b. request acceptance of the amendment to the provisions of paragraph 24.4 of Article 24 of the Company's Articles of Association to the Ministry of Law and Human Rights which is decided at the Meeting;
- c. request an announcement in the Supplement to the State Gazette of the Republic of Indonesia in connection with the amendment of the provisions of paragraph 24.4 of Article 24 of the Company's Articles of Association which are decided at the Meeting; and
- d. submit and sign all applications and other letters or reporting required by authorized officials including but not limited to the Ministry of Law and Human Rights.

Realization : has been realized in 2022

DEWAN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS

Dalam pasal 1 angka 3 POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris, Dewan Komisaris adalah organ Perusahaan Publik yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan anggaran dasar serta memberi nasihat kepada Direksi. Dewan komisaris memiliki peranan yang sangat penting dalam memimpin dan mengelola suatu Perseroan sesuai dengan kepentingan dan tujuannya dalam melaksanakan kepengurusan dalam Perseroan serta bertindak sebagai pelaku kepentingan tersebut.

Dewan komisaris Perseroan dalam menjalankan dan melaksanakan tugasnya dalam Perseroan harus berpedoman, tunduk dan patuh untuk menerapkan kebijakan pedoman dan kode etik Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

Dengan menerapkan pedoman dan kode etik Dewan Direksi tersebut, Dewan Direksi dapat menunjukkan kualitasnya dalam menjalankan Perseroan dengan baik serta mampu mengelola Perseroan secara efektif, efisien, transparan, kompeten, independen dan dapat dipertanggung jawabkan sehingga dapat diterima oleh semua pihak yang berkepentingan dan sesuai dengan kebijakan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.

Dalam pedoman dan kode etik Perseroan Dewan komisaris harus menjalankan kepengurusan Perseroan sesuai dengan batasan-batasan yang diatur tersebut dan juga harus berdasarkan oleh prinsip-prinsip tata Kelola perusahaan yang baik dan juga peraturan perundang-undangan.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang saham Tahunan pada tanggal 30 Juni 2022, Perseroan telah menunjuk Dewan Komisaris Perseroan yang terdiri dari 3 Komisaris sebagai berikut:

In article 1 number 3 FSAR No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and the Board of Commissioners, the Board of Commissioners is an organ of a Public Company whose job is to carry out general and/or special supervision in accordance with the articles of association and provide advice to the Board of Directors. The board of commissioners has a very important role in leading and managing a company in accordance with its interests and objectives in carrying out management within the company and acting as an actor of these interests.

In carrying out its duties within the Company, the Board of Commissioners must be guided, subject to, and comply with the guidelines and code of ethics of the Company's Board of Commissioners and Directors.

By implementing the guidelines and code of ethics of the Board of Directors, the Board of Directors can show its quality in running the Company and can manage the Company effectively, efficiently, transparently, competently, independently, and responsibly so that it can be accepted by all interested parties and in accordance with applicable policies and laws and regulations in Indonesia.

In the guidelines and code of ethics of the company, the Board of Commissioners must carry out the management of the Company in accordance with the regulated boundaries and must also be based on the principles of good corporate governance and laws and regulations.

Based on the Annual General Meeting of Shareholders on June 30, 2022, the Company has appointed the Company's Board of Commissioners consisting of 3 Commissioners as follows:

Dewan Komisaris Board of Commissioners			
Komisaris Utama	:	Juliana Theresia Jie	: President Commissioner
Komisaris	:	Hadi Sukanto	: Commissioner
Komisaris Independen	:	R. Hesthi Sambodo	: Independent Commissioner

Tugas dan tanggung jawab Dewan komisaris
Duties and responsibilities of the Board of Commissioner

Adapun tugas, wewenang dan tanggung jawab *The duties, authorities, and responsibilities of the Board of Commissioners are as follows:*

1. Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi;
Supervising and being responsible for management policies, management of both the Company and the Company's business, and providing advice to the Board of Directors;
2. Menyelenggarakan RUPS sesuai dengan kewenangannya;
Organizing the GMS in accordance with its authority;
3. Melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehatihan;
Carrying out duties and responsibilities in good faith, full of responsibility and prudence;
4. Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya;
Establishing an Audit Committee and forming other committees to support the effectiveness of the implementation of its duties and responsibilities;
5. Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya dan memberi nasihat kepada Direksi yang dilakukan untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan, serta memantau dan memastikan bahwa asas-asas Good Corporate Governance (GCG) telah diterapkan secara efektif dan berkelanjutan; dan
Supervising and being responsible for management policies, the course of management in general, and giving advice to the Board of Directors which is carried out for the benefit of the Company and in accordance with the aims and objectives of the Company, as well as monitoring and ensuring that the principles of Good Corporate Governance (GCG) have been implemented effectively and continuously; And
6. Melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya setiap akhir tahun buku.
Evaluating the performance of the committee that assists in carrying out their duties and responsibilities at the end of each financial year.

7. Setiap anggota Dewan Komisaris wajib dengan itikad baik, kehati-hatian, dan penuh tanggung jawab menjalankan tugasnya untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan dengan mengindahkan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Each member of the Board of Commissioners undertakes a job with good faith, prudence, and full responsibility in carrying out their duties for the benefit of the Company and in accordance with the aims and objectives of the Company by observing the provisions of the laws and regulations.

8. Dalam menjalankan tugasnya, Dewan Komisaris :

In carrying out its duties, the Board of Commissioners:

- a. Wajib membentuk Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi; dan

Is required to establish an Audit, Nomination, and Remuneration Committee; and

- b. Wajib memiliki dan memelihara pedoman dan tata tertib kerja Dewan Komisaris sebagaimana dimaksud dalam ketentuan peraturan Perundang-undangan.

Is required to have and maintain the guidelines and work procedures of the Board of Commissioners as referred to in the provisions of the legislation.

Komisaris Independen

Dalam POJK no 33/POJK.04/2014 tentang direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik jumlah komisaris Independen Perseroan harus sekurang kurangnya adalah 30% dari jumlah anggota Dewan Komisaris Perseroan. Komisaris Independen adalah komisaris yang berasal dari kalangan diluar Perseroan yang terbebas dari pengaruh anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan lainnya serta Pemegang Saham Pengendali. Guna memastikan ketidak berpihakkan dari semua keputusan dan menjaga keseimbangan dan kepentingan antara berbagai kelompok Pemegang Saham.

Komisaris Independen Perseroan telah memiliki kriteria sebagai berikut:

- Bukan merupakan orang yang mempunyai wewenang dan tanggung jawab terhadap Perseroan dalam hal perencanaan, pengawasan dan pengendalian atau pengawasan terhadap kegiatan Perseroan;
- Tidak memiliki Saham Perseroan baik langsung maupun tidak langsung;
- Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan ataupun Pemegang Saham Utama Perseroan; dan

Independent Commissioner

In FSAR no. 33/POJK.04/2014 concerning the board of directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, the number of independent commissioners of the Company must be at least 30% of the total members of the Company's Board of Commissioners. Independent Commissioner is a commissioner who comes from circles outside the Company who are free from the influence of members of the Board of Commissioners and other members of the Board of Directors of the Company as well as the Controlling Shareholder. To ensure the impartiality of all decisions and maintain a balance and interest between various groups of Shareholders.

The Company's Independent Commissioner has the following criteria:

- Not a person who has the authority and responsibility towards the Company in terms of planning, supervising, and controlling or supervising the Company's activities;
- Does not own the Company's Shares, either directly or indirectly;
- Does not have affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, and members of the Company Jurisdiction or the Company Major Shareholders; and

- Tidak mempunyai hubungan usaha dengan Perseroan baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.
- Does not have a business relationship with the Company, either directly or indirectly, related to the Company's business activities.

Dewan komisaris dan juga komisaris independen untuk seterusnya akan terus melaksanakan dan mengembangkan tugas-tugasnya selaku organ pengawas Perseroan dengan tetap memperhatikan ketentuan UUPT, Peraturan OJK No. 33/2014 dan peraturan yang terkait lainnya.

The Board of Commissioners and independent commissioners will continue to carry out and develop their duties as the Supervisory Organ of the Company while still paying attention to the provisions of the Tax Law, Regulation of the Financial Services Authority No. 33/2014, and other related regulations.

Board Manual Dewan Komisaris

Board Manual Dewan Komisaris Perseroan merupakan suatu Pedoman bagi Dewan Komisaris Perseroan yang didalamnya memuat kumpulan dari prinsip-prinsip hukum korporasi dan ketentuan yang terdapat di dalam peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar Perusahaan maupun peraturan perusahaan yang mengatur mengenai tata kelola dan tata kerja bagi Dewan Komisaris Perseroan. Dengan melakukan apa yang telah ditetapkan dalam setiap butir *Board Manual*, Dewan Komisaris dapat menjadi motivasi karyawan untuk melaksanakan prinsip *Good Corporate Governance* secara konsekuensi, konsisten dan berkesinambungan pada lingkungan kerjanya. *Board manual* ini bertujuan untuk:

1. Menjadi rujukan/pedoman tentang tugas pokok dan fungsi kerja masing-masing organ;
2. Meningkatkan kualitas dan efektivitas hubungan kerja antar organ;
3. Menerapkan asas-asas GCG yakni, Akuntabilitas, Integritas, pemisahan Pengawas dan Pelaksana, Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan.
1. Become a reference/guideline on the main tasks and work functions of each organ;
2. Improve the quality and effectiveness of working relationships between organs;
3. Apply the principles of GCG, namely, Accountability, Integrity, separation of Supervisors and Implementers, and Social and Environmental Responsibility.

Rapat Dewan Komisaris

Rapat dewan komisaris berdasarkan POJK 33/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik dan Anggaran dasar Perseroan. Rapat dewan komisaris wajib diadakan secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan Selain itu Dewan Komisaris wajib mengadakan

Board Manual of the Board of Commissioners

The Board Manual of the Board of Commissioners of the Company is a guideline for the Board of Commissioners of the Company which consists of a collection of corporate law principles and provisions contained in laws and regulations, the Company's Articles of Association, and company regulations governing governance and work for the Board of Commissioners of the Company. By carrying out what has been stipulated in each item of the Board Manual, the Board of Commissioners can be a motivation for employees to implement the principles of Good Corporate Governance consequently, consistently, and sustainably in their work environment. This board manual aims to:

1. Become a reference/guideline on the main tasks and work functions of each organ;
2. Improve the quality and effectiveness of working relationships between organs;
3. Apply the principles of GCG, namely, Accountability, Integrity, separation of Supervisors and Implementers, and Social and Environmental Responsibility.

Board of Commissioners Meeting

Board of Commissioners meetings based on FSAR 33/2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies and Company Articles of Association Board of Commissioners meetings must be held periodically at least 1 (one) time in 2 (two) months. In addition, the Board of Commissioners must hold

rapat bersama dengan Direksi secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.

joint meetings with The Board of Directors periodically at least 1 (one) time in 4 (four) months.

Adapun daftar pelaksanaan Rapat Dewan Komisaris dan Rapat Koordinasi antara Dewan Komisaris dan Direksi sebagaimana tercantum dalam tabel berikut:

The Board of Commissioners Meeting and Coordination Meeting between the Board of Commissioners and the Board of Directors is listed in the following table:

**Rapat Dewan Komisaris
Board of Commissioners Meeting**

No	Tanggal Penyelenggaraan <i>Meeting Date</i>	Agenda Rapat <i>Meeting Agenda</i>	Rapat Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners Meeting</i>		Percentase Kehadiran <i>Attendance Percentage</i>
			Anggota Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners Member</i>	Kehadiran <i>Attendance</i>	
1.	21 Maret 2022 <i>March 21, 2022</i>	Kondisi Terbaru Operasional dan Keuangan Kuartal 1 2022 <i>Latest Operational and Financial Conditions for Q1 2022</i>	3	3	100%
2.	11 April 2022 <i>April 11, 2022</i>	1. Kinerja 2021, dan Q1 2022 <i>Performance 2021, and Q1 2022</i> 2. Rencana Pengembangan Karyawan 2022 <i>Employee Development Plan 2022</i> 3. Rencana Investasi 2022 <i>Investment Plan 2022</i> 4. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2022 <i>Annual General Meeting of Shareholders 2022</i>	3	3	100%
3.	27 Juni 2022 <i>June 27, 2022</i>	Kondisi Terbaru Bisnis, Operasional dan Keuangan Semester 1 2022 <i>Update On Company's Business, Operational, And Finance of Semester 1 of 2022</i>	3	3	100%

No	Tanggal Penyelenggaraan <i>Meeting Date</i>	Agenda Rapat <i>Meeting Agenda</i>	Rapat Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners Meeting</i>		Percentase Kehadiran <i>Attendance Percentage</i>
			Anggota Dewan Komisaris <i>Board of Commissioner Member</i>	Kehadiran <i>Attendance</i>	
4.	01 September 2022 <i>September 01, 2022</i>	1. Kinerja Semester 1 2022 <i>Performance of Semester 1 of 2022</i> 2. Rencana Investasi 2022 <i>Investment Plan 2022</i> 3. Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa September 2022 <i>Extraordinary General Meeting of Shareholders September 2022</i>	3	3	100%
5.	05 Desember 2022 <i>December 05, 2022</i>	1. Kinerja Keuangan Kuartal III 2022, Proyek Berjalan, dan Rencana Bisnis <i>Third Quarter 2022 Financial Performance, Current Projects, and Business Plan</i>	3	3	100%
6.	21 Desember 2022 <i>December 21, 2022</i>	1. Kinerja Kuartal III 2022 <i>Third Quarter 2022 Performance</i> 2. Proyek Yang Berjalan 2022 <i>Ongoing Projects 2022</i> 3. Rencana Bisnis 2023 <i>Business Plan 2023</i>	3	3	100%

Laporan Singkat Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris tahun 2022

Selama tahun 2022 berlangsung, Dewan Komisaris melaksanakan berbagai kegiatan sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan 6 (enam) kali rapat Dewan Komisaris.
2. Menyelenggarakan 3 (tiga) kali rapat gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi.
3. Memberikan evaluasi terhadap kinerja kantor akuntan publik yang telah mengaudit buku Perseroan tahun 2021.
4. Memberikan rekomendasi penunjukan kantor akuntan publik untuk tahun buku 2022.
5. Memberikan evaluasi terhadap laporan keuangan perseroan.

Brief Report on the Implementation of the Duties of the Board of Commissioners in 2022

Throughout 2022, the Board of Commissioners carries out various activities as follows:

1. Holding 6 (six) meetings of the Board of Commissioners.
2. Organizing 3 (three) joint meetings between the Board of Commissioners and the Board of Directors.
3. Providing an evaluation of the performance of public accounting firms that has audited the Company's 2021 books.
4. Providing recommendations for the appointment of a public accounting firm for the 2022 financial year.
5. Providing an evaluation of the company's financial statements.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Performance Assessment of the Board of Commissioners

Perseroan setiap tahunnya melakukan penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris Perseroan secara rutin. Kinerja Dewan Komisaris Perseroan pada umumnya ditentukan berdasarkan tugas dan kewajiban yang terdapat dalam Peraturan Perundang-undangan yang berlaku serta terdapat dalam anggaran dasar Perseroan. Kriteria evaluasi formal disampaikan secara terbuka kepada Dewan Komisaris sejak diangkatnya Dewan Komisaris Perseroan. Hasil evaluasi terhadap kinerja Dewan Komisaris Perseroan secara keseluruhan dan seluruh kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris Perseroan secara individu merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam skema kompensasi dan pemberian intensif bagi Dewan Komisaris Perseroan.

The Company annually assesses the performance of the Company's Board of Commissioners regularly. The performance of the Company's Board of Commissioners is generally determined based on the duties and obligations contained in the applicable laws and regulations and the Company's articles of association. Formal evaluation criteria are publicly submitted to the Board of Commissioners since the appointment of the Company's Board of Commissioners. The results of the evaluation of the performance of the Company's Board of Commissioners as a whole and all the performance of each member of the Company's Board of Commissioners individually are an integral part of the compensation scheme and intensive provision for the Company's Board of Commissioners.

Hasil dari evaluasi kinerja anggota Dewan Komisaris Perseroan yang telah dilakukan ini akan menjadi bahan pertimbangan dalam memberikan arahan untuk meningkatkan efektifitas kinerja Dewan Komisaris Perseroan dan merupakan salah satu dasar yang harus dipertimbangkan bagi para pemegang saham Perseroan dalam memberikan rekomendasi untuk memberhentikan dan/atau mengangkat kembali anggota Dewan Komisaris. Hal ini merupakan sarana penilaian serta peningkatan terhadap efektivitas Dewan Komisaris Perseroan.

The results of the performance evaluation of the members of the Company's Board of Commissioners that have been carried out will be taken into consideration in providing direction to improve the effectiveness of the performance of the Company's Board of Commissioners and is one of the bases that must be considered by the Company's shareholders in providing recommendations to dismiss and/or reappoint members of the Board of Commissioners. This is a means of evaluating and increasing the effectiveness of the Company's Board of Commissioners.

DIREKSI **BOARD OF DIRECTORS**

Dalam pasal 1 angka 2 POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris emiten atau Perusahaan publik, Direksi adalah organ Emitter atau Perusahaan Publik yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Emitter atau Perusahaan Publik untuk kepentingan Emitter atau Perusahaan Publik, sesuai dengan maksud dan tujuan Emitter atau Perusahaan Publik serta mewakili Emitter atau Perusahaan Publik, baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan anggaran dasar. Pengertian Direksi ini juga didukung oleh ketentuan yang sebagaimana diatur dalam Pasal 1 butir 5 UUPT yaitu, "Direksi adalah orang yang bertanggung jawab penuh terhadap pengurus Perseroan untuk kepentingan Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan, baik di dalam dan di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan anggaran dasar".

Oleh sebab itu, Direksi Perseroan memegang peranan yang penting dalam memimpin dan mengurus Perseroan sesuai dengan kepentingan dan tujuannya dan bertindak sebagai pelaku kepentingan Perseroan.

Direksi Perseroan merupakan organ tata Kelola Perseroan yang bertugas dan bertanggungjawab secara penuh dalam melaksanakan pengurusan Perseroan sesuai dengan kepentingan dan tujuan Perseroan berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan serta Peraturan Perundang-undangan yang berlaku. Dalam melaksanakan tugasnya sebagai Direksi Perseroan, Direksi Perseroan bertanggung jawab kepada RUPS Perseroan, Pertanggung jawaban Direksi kepada RUPS Perseroan merupakan implementasi akuntabilitas pengelolaan Perseroan sesuai dengan prinsip-prinsip GCG.

Direksi Perseroan melakukan semua tugas dan tanggung jawabnya dengan berpedoman, tunduk dan patuh untuk menerapkan kebijakan pedoman dan kode etik

In article 1 point 2 FSAR No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of issuers or public companies, the Board of Directors is an organ of the Issuer or Public Company that is authorized and fully responsible for managing the Issuer or Public Company for the benefit of the Issuer or Public Company, in accordance with the aims and objectives of the Issuer or Public Company and represent the Issuer or Public Company, both inside and outside the court in accordance with the provisions of the articles of association. This definition of the Board of Directors is also supported by the provisions as stipulated in Article 1 point 5 UUPT namely, "The Board of Directors is a person who is fully responsible for the management of the Company for the benefit of the Company, in accordance with the aims and objectives of the Company and represents the Company, both inside and outside the court in accordance with the provisions of the articles of association".

Therefore, the Board of Directors of the Company plays an important role in leading and managing the Company in accordance with its interests and objectives and acts as an actor of the Company's interests.

The Board of Directors of the Company is an organ of Corporate Governance that is in charge and fully responsible for carrying out the management of the Company in accordance with the interests and objectives of the Company based on the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations. In carrying out its duties as the Company's Board of Directors, the Board of Directors of the Company is responsible to the Company's GMS. The responsibility of the Board of Directors to the Company's GMS is the implementation of the Company's management accountability in accordance with GCG principles.

The Board of Directors of the Company performs all its duties and responsibilities with guidelines, submission, and compliance to the guidelines and code of ethics of the

Komisaris dan Direksi yang merupakan suatu kebijakan yang didalamnya mengatur mengenai tugas dan tanggung jawab, wewenang serta kode etik Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

Dengan berpedoman menerapkan kebijakan tersebut, setiap anggota dewan perseroan akan mampu menunjukkan kualitas kepemimpinannya dengan baik dan mampu mengelola Perseroan dengan efektif, efisien, transparan, kompeten, independen, dan dapat dipertanggungjawabkan sehingga dapat diterima oleh semua pihak yang berkepentingan dan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Di tahun 2022 Perseroan telah mengangkat 2 (dua) Direksi pada RUPS tanggal 30 Juni 2022 dan RUPS tertanggal 16 September 2022. Susunan Direksi Perseroan sebagai berikut :

Commissioners and Directors which is a policy that regulates the duties and responsibilities, authorities, and codes of ethics of the Board of Commissioners and Directors of the Company.

By implementing this policy, each member of the company's board will be able to show their leadership qualities and be able to manage the Company effectively, efficiently, transparently, competently, independently, and responsibly so that it can be accepted by all interested parties and in accordance with applicable laws and regulations.

In 2022, the Company has appointed 2 (two) Directors at the GMS on June 30, 2022 and the GMS on September 16, 2022. The composition of the Company's Directors is as follows:

Direksi Perseroan Company's Board of Directors

Direktur Utama	:	Lexi Roland Rompas	:	President Director
Wakil Direktur Utama	:	Trevor Reginald Kroemer	:	Vice President Director
Direktur	:	Brian Charles Bennett	:	Director
Direktur	:	Kayin Fauzi	:	Director
Direktur	:	Russel Arthur Gatt	:	Director

Susunan Direksi Perseroan di atas ini merupakan susunan Direksi Perseroan berdasarkan perubahan terakhir sebagaimana yang dinyatakan dalam Akta pernyataan keputusan RUPS No 52, tanggal 16 September 2022 (“**Akta 52/2022**”). Dalam mengelola dan menjalankan kepengurusan perseroan, Direksi perseroan memiliki tugas, wewenang dan tanggung jawab yang dinyatakan dalam Anggaran Dasar perseroan yang disesuaikan dan berpedoman pada ketentuan Undang Undang Perseroan Terbatas dan POJK 33/2017. Adapun juga tugas, wewenang dan tanggung jawab Direksi perseroan, sebagaimana yang tercantum di bawah ini.

The composition of the Company's Board of Directors above is based on the latest changes as stated in the Deed of Statement of GMS decision No 52, September 16, 2022 (“Deed 52/2022”). In managing and carrying out the management of the company, the Board of Directors of the company has the duties, authorities, and responsibilities stated in the company's Articles of Association which are adjusted and guided by the provisions of the Limited Liability Company Law and FSAR 33/2017. The duties, authorities, and responsibilities of the company's Directors are also listed below.

1. Direksi menjalankan pengurusan perseroan untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan perseroan

The Board of Directors carries out the management of the company for the benefit of the Company in accordance with the aims and objectives of the company.

2. Setiap anggota Direksi wajib dengan itikad baik, kehati-hatian, dengan penuh tanggung jawab menjalankan tugasnya untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan, dengan mengindahkan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan. *Each member of the Board of Directors must in good faith, with prudence and full responsibility carries out their duties for the benefit of the Company in accordance with the aims and objectives of the Company, with due observance of the provisions of the Articles of Association and the laws and regulations.*
3. a. Direktur utama berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan.
The President Director has the right and authority to act for and on behalf of the Board of Directors and to represent the Company.
- b. Dalam hal Direktur Utama tidak ada atau tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun juga, yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka salah seorang anggota Direksi lainnya berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan.
In the event that the President Director is absent or unable to attend for any reason, which does not need to be proven to a third party, another member of the Board of Directors has the right and authority to act for and on behalf of the Board of Directors and represents the Company.
4. Direksi mewakili Perseroan di dalam maupun diluar pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, akan tetapi dengan pembatasan dan syarat untuk;
The Board of Directors represents the Company inside and outside the court on all matters and in all events, binds the Company with other parties and other parties with the Company and carries out all actions, both regarding management and ownership, but with restrictions and conditions for;
- (a) Meminjamkan uang atau memberikan fasilitas kredit atau fasilitas perbankan lainnya yang menyerupai atau mengakibatkan timbulnya pinjaman uang yang melebihi jumlah yang dari waktu ke waktu akan ditetapkan oleh Dewan Komisaris; atau
Lending money or providing credit facilities or other banking facilities that resemble or result in a loan of money exceeding the amount determined from time to time by the Board of Commissioners; or
- (b) Mengikat Perseroan sebagai penjamin atau penanggung utang (*Borgtocht*), atau dengan cara lain bertanggung jawab atas kewajiban pembayaran pihak lain dalam jumlah melebihi jumlah yang dari waktu ke waktu akan ditetapkan oleh Dewan Komisaris;
*Binding the Company as guarantor or debt guarantor (*Borgtocht*), or in other ways be responsible for other party's payment obligations in an amount exceeding the amount that will be determined from time to time by the Board of Commissioners;*
- (c) Mendirikan perseroan baru, membuat atau memperbesar penyertaan modal (kecuali penambahan penyertaan modal sehubungan dengan penerbitan dividen saham atau saham bonus atau sehubungan dengan upaya penyelamatan kredit). Atau mengurangi penyertaan modal dalam perseroan lain, dengan tidak mengurangi persetujuan instansi yang berwenang
Establishing a new company, making or increasing equity participation (except for additional equity participation in connection with the issuance of stock dividends or bonus shares or in connection with credit rescue efforts). Or reducing capital participation in other companies, without reducing the approval of the authorized agency
- (d) Menjamin uang dari pihak lain atau menerima fasilitas kredit atau fasilitas perbankan lain yang mengakibatkan penjamin uang kepada pihak lain dalam jumlah yang dari waktu ke waktu ditetapkan oleh Dewan Komisaris.

Guaranteeing money from other parties or receiving credit facilities or other banking facilities which result in money guarantor to other parties in an amount determined from time to time by the Board of Commissioners.

- (e) Menghapusbukukan atau mengeluarkan piutang Perseroan dari pembukuan melebihi jumlah yang dari waktu ke waktu ditentukan oleh Dewan Komisaris.

Writing off or removing the Company receivables from the books over the amount determined from time to time by the Board of Commissioners.

- (f) Mengalihkan/mengoperkan atau melepaskan hak Perseroan untuk menagih Piutang Perseroan yang telah dihapusbukukan melebihi jumlah yang dari waktu ke waktu ditentukan oleh Dewan Komisaris

Transferring or relinquishing the Company's right to collect the Company receivables which have been written off over the amount determined from time to time by the Board of Commissioners

- (g) Menjual atau mengalihkan atau melepaskan hak atau mengagukan /menjaminkan, kekayaan Perseroan, baik dalam satu transaksi maupun dalam beberapa transaksi yang berdiri sendiri ataupun yang berkaitan satu sama lain, dalam jumlah melebihi jumlah yang dari waktu ke waktu ditetapkan oleh Dewan Komisaris

Selling or transferring or relinquishing rights or pledging/guaranteeing, the Company's assets, both in one transaction or in several transactions that stand alone or are related to each other, in an amount exceeding the amount determined from time to time by the Board of Commissioners

Direksi wajib memperoleh persetujuan tertulis terlebih dahulu atau dokumen yang berkaitan turut ditandatangani oleh Dewan Komisaris; persetujuan tersebut dapat diberikan untuk melakukan satu tindakan atau lebih dari waktu ke waktu dapat ditinjau kembali, segala sesuatu dengan tidak mengurangi ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

The Board of Directors must obtain prior written approval or related documents signed by the Board of Commissioners; the approval may be given to take one or more actions from time to time subject to review, all without prejudice to the provisions of the applicable laws and regulations.

5. Untuk mengalihkan kekayaan Perseroan atau menjadikan jaminan utang kekayaan Perseroan yang merupakan lebih dari 50% (lima puluh persen) dari jumlah kekayaan bersih Perseroan yang tercantum dalam laporan keuangan Perseroan yang terakhir yang telah diaudit oleh akuntan publik dalam 1 (satu) transaksi atau lebih, yang tidak berkaitan satu sama lain, wajib mendapat persetujuan RUPS yang memenuhi ketentuan sebagaimana dimaksud dalam anggaran dasar.

To transfer the Company's assets or make collateral for the Company's assets which are more than 50% (fifty percent) of the total net assets of the Company listed in the latest financial statements of the Company which have been audited by a public accountant in 1 (one) or more transactions, which are not related to each other, the approval of the GMS that fulfills the conditions referred to in the articles of association must be obtained.

6. Pelaksanaan ketentuan sebagaimana dimaksud pada angka 4 dan angka lima tugas dan wewenang Direksi dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan dibidang pasar modal.

Implementation of the provisions as referred to in number 4 and number five of the duties and authorities of the Board of Directors with due observance of the laws and regulations in the capital market sector.

7. Tanpa mengurangi tanggung jawabnya, direksi berhak untuk mengangkat seorang kuasa atau lebih untuk bertindak atas nama Direksi untuk melakukan perbuatan tertentu, dengan syarat dan ketentuan yang ditentukan oleh Direksi dalam suatu surat kuasa khusus. Kewenangan yang diberikan tersebut harus dilaksanakan sesuai dengan Anggaran Dasar ini dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Without reducing its responsibilities, the Board of Directors has the right to appoint one or more proxies to act on behalf of the Board of Directors to perform certain actions, with the terms and conditions determined by the Board of Directors in a special power of attorney. The given authority must be carried out in accordance with these Articles of Association and the applicable laws and regulations

8. Pembagian tugas dan wewenang pengurusan diantara anggota Direksi ditetapkan berdasarkan keputusan RUPS. Dalam hal RUPS tidak menetapkan, pembagian tugas dan wewenang anggota Direksi ditetapkan berdasarkan keputusan Rapat Direksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Dalam menentukan pembagian tugas dan wewenang anggota Direksi, RUPS dapat menentukan bahwa 1 (satu) orang atau lebih anggota Direksi diberikan tugas dan wewenang untuk melakukan pengurusan Perseroan sehari-hari.

The division of management duties and authorities among members of the Board of Directors is determined based on the resolution of the GMS. In the event that the GMS does not determine, the division of duties and authorities of the members of the Board of Directors shall be determined based on the resolution of the Meeting of the Board of Directors in accordance with the prevailing laws and regulations. In determining the division of duties and authorities of the members of the Board of Directors, the GMS may determine 1 (one) or more members of the Board of Directors to be given the task and authority to carry out the day-to-day management of the Company.

9. Dalam hal anggota Direksi mempunyai perkara di pengadilan dengan Perseroan atau mempunyai Benturan Kepentingan dengan Perseroan maka anggota Direksi tersebut tidak berwenang mewakili perseroan dalam hal terdapat keadaan sebagai mana dimaksud di atas, yang berhak mewakili Perseroan adalah :

In the event that a member of the Board of Directors has a case in court with the Company or has a Conflict of Interest with the Company, the member of the Board of Directors is not authorized to represent the company in the event of a situation as referred to above, those who have the right to represent the company are:

- a. Anggota Direksi lainnya yang tidak mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan;
Other members of the Board of Directors who do not have a conflict of interest with the Company;
- b. Dewan Komisaris dalam hal seluruh anggota Direksi mempunyai benturan kepentingan dewan Perseroan atau:
The Board of Commissioners in the event that all members of the Board of Directors have a conflict of interest with the company or:
- c. Pihak lain yang ditunjuk oleh RUPS dalam hal seluruh anggota Direksi atau Dewan Komisaris mempunyai Benturan kepentingan dengan Perseroan.
Other parties appointed by the GMS in the event that all members of the Board of Directors or Board of Commissioners have a conflict of interest with the Company.

10. Direksi wajib memiliki dan memelihara pedoman serta tata tertib kerja Direksi Perseroan sebagaimana ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Board of Directors must have and maintain the guidelines and work rules of the Board of Directors of the Company as stipulated in the applicable laws and regulations.

Untuk kedepannya, Direksi akan terus melaksanakan dan mengembangkan tugas-tugasnya selaku organ pengurus Perseroan sebagaimana yang tercantum diatas dan dengan tetap memperhatikan ketentuan UUPT, POJK

In the future, the Board of Directors will continue to carry out and develop its duties as the Company's management organ as stated above and while still paying attention to the provisions of LLCL, FSAR

33/2014 dan peraturan-peraturan terkait lainnya. Dalam rangka meningkatkan kompetensi Direksi, Perseroan juga akan selalu mengikutsertakan Direksi dalam berbagai seminar/workshop yang diadakan oleh berbagai instansi yang kompeten termasuk diantaranya yang diadakan oleh Otoritas Jasa Keuangan, Bursa Efek Indonesia maupun Lembaga Swasta atau Independen lainnya.

Board Manual

Direksi Perseroan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya kepada Perseroan selalu berpedoman pada *Board Manual*, yang mana *Board Manual* ini merupakan suatu Pedoman bagi Direksi yang didalamnya memuat kumpulan dari prinsip-prinsip hukum korporasi dan ketentuan yang terdapat di dalam peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar maupun peraturan perusahaan yang mengatur mengenai tata kelola dan tata kerja Direksi Perseroan.

Dengan menerapkan apa yang telah ditetapkan dalam setiap butir *Board Manual*, Direksi Perseroan dapat menjadi motivasi karyawan untuk melaksanakan prinsip GCG secara konsekuensi, konsisten dan berkesinambungan pada lingkungan kerjanya. *Board Manual* ini bertujuan untuk:

1. Menjadi rujukan/pedoman tentang tugas pokok dan fungsi kerja masing-masing organ;
2. Meningkatkan kualitas dan efektivitas hubungan kerja antar organ;
3. Menerapkan asas-asas GCG yakni, Akuntabilitas, Integritas, pemisahan Pengawas dan Pelaksana, Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan.

Pembagian Lingkup Tugas Antar Direksi

Direksi Perseroan dalam menjalankan tugasnya telah melakukan pembagian tugas sebagaimana yang telah dicantumkan berikut:

33/2014, and other related regulations. To improve the competence of the Board of Directors, the Company will also always include the Board of Directors in various seminars/workshops held by competent agencies including those held by the Financial Services Authority, the Indonesia Stock Exchange, and other Private or Independent Institutions.

Board Manual

The Board of Directors of the Company in carrying out its duties and responsibilities to the Company is always guided by the *Board Manual*. The *Board Manual* is a Guideline for the Board of Directors which consists of a collection of corporate law principles and provisions contained in laws and regulations, Articles of Association, and company regulations governing the governance and work of the Board of Directors of the Company.

By applying what has been stipulated in each item of the *Board Manual*, the Company's Board of Directors can motivate employees to implement GCG principles consequently, consistently, and continuously in their work environment. This *Board Manual* aims to:

1. Become a reference/guideline on the main tasks and work functions of each organ;
2. Improve the quality and effectiveness of working relationships between organs;
3. Apply the principles of GCG, namely, Accountability, Integrity, separation of Supervisors and Implementers, and Social and Environmental Responsibility.

Division of the Scope of Duties between Directors

The Board of Directors of the Company has carried out the division of duties as stated below:

Direktur Utama
President Director

- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Direktur utama memiliki tugas untuk memimpin Perseroan bersama dengan Direksi dan bertanggung jawab untuk memastikan perkembangan dan kinerja Perseroan.2. Melakukan pengurusan Perseroan sesuai bidang tugas yang ditetapkan dalam RUPS atau Rapat Direksi.3. Mengarahkan dan menetapkan strategi dan kebijakan bidang tugas yang menjadi tanggung jawabnya dengan memperhatikan visi, strategi dan kebijakan Perseroan yang telah ditetapkan.4. Menyusun dan menetapkan rencana kerja, rencana pengembangan bisnis dan sumber daya manusia di bidang tugas yang menjadi tanggung jawabnya untuk kepentingan Perseroan dalam mencapai maksud dan tujuan Perseroan5. Mengawasi kelancaran kegiatan Perseroan sesuai dengan strategi dan kebijakan yang telah ditetapkan. | <ol style="list-style-type: none">1. <i>Leading the Company together with the Board of Directors and is responsible for ensuring the development and performance of the Company.</i>2. <i>Carrying out the management of the Company in accordance with the duties specified in the GMS or Board of Directors Meeting.</i>3. <i>Directing and establishing strategies and policies for the areas of duty that are his responsibility by taking into account the vision, strategy, and policies of the Company that have been set.</i>4. <i>Preparing and determining work plans, business development plans, and human resources in the areas of duty that are their responsibilities for the benefit of the Company in achieving the goals and objectives of the Company</i>5. <i>Supervising the smooth running of the Company's activities in accordance with the established strategies and policies.</i> |
|---|---|

Wakil Direktur Utama
Vice President Director

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Membantu Direktur Utama untuk Melaksanakan pengurusan Perseroan sesuai bidang tugas yang ditetapkan dalam RUPS atau Rapat Direksi.2. Membantu Direktur Utama untuk Mengarahkan dan menetapkan strategi dan kebijakan bidang tugas yang menjadi tanggung jawabnya dengan memperhatikan visi, strategi dan kebijakan Perseroan yang telah ditetapkan.3. Membantu Direktur Utama untuk Menyusun dan menetapkan rencana kerja, rencana pengembangan bisnis dan sumber daya manusia di bidang tugas yang menjadi tanggung jawabnya untuk kepentingan | <ol style="list-style-type: none">1. <i>Assisting the President Director to carry out the management of the Company in accordance with the tasks specified in the GMS or the Board of Directors Meeting.</i>2. <i>Assisting the President Director to direct and determine strategies and policies for the areas of his duty by taking into account the established vision, strategy, and policies of the Company.</i>3. <i>Assisting the President Director to prepare and determine work plans, business development plans, and human resources in the areas of his duty for the benefit of the</i> |
|--|---|

Perseroan dalam mencapai maksud dan tujuan Perseroan

Company in achieving the goals and objectives of the Company

4. Membantu Direktur Utama untuk Mengawasi kelancaran kegiatan Perseroan sesuai dengan strategi dan kebijakan yang telah ditetapkan.

4. Assisting the President Director to oversee the smooth running of the Company's activities in accordance with the established strategies and policies.

Direktur Director	
1. Direktur bertanggung jawab memastikan kondisi keuangan perseroan yang baik dan bertanggung jawab terhadap segala jenis laporan yang bersifat keuangan	1. <i>Ensuring the good financial condition of the company and is responsible for all types of financial reports</i>
2. Melaksanakan pengurusan Perseroan sesuai bidang tugas yang ditetapkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham atau Rapat Direksi.	2. <i>Carrying out the management of the Company following the field of duty set out in the General Meeting of Shareholders or the Meeting of the Board of Directors.</i>
3. Mengarahkan dan menetapkan strategi dan kebijakan bidang tugas yang menjadi tanggung jawabnya dengan memperhatikan visi, strategi dan kebijakan Perseroan yang telah ditetapkan.	3. <i>Directing and establishing strategies and policies for the areas of his duty by taking into account the established vision, strategy, and policies of the Company.</i>
4. Menyusun dan menetapkan rencana kerja, rencana pengembangan bisnis dan sumber daya manusia di bidang tugas yang menjadi tanggung jawabnya untuk kepentingan Perseroan dalam mencapai maksud dan tujuan Perseroan.	4. <i>Preparing and determining work plans, business development plans, and human resources in the areas of his duty for the benefit of the Company in achieving the goals and objectives of the Company.</i>
5. Mengawasi kelancaran kegiatan Perseroan sesuai dengan strategi dan kebijakan yang telah ditetapkan.	5. <i>Supervising the smooth running of the Company's activities following the established strategies and policies.</i>
6. Mengkoordinasikan dan mengarahkan penyusunan strategi operations Perseroan, konsolidasi komunikasi dan program-program untuk peningkatan kualitas layanan kepada nasabah.	6. <i>Coordinating and directing the preparation of the Company's operations strategy, and consolidation of communications and programs to improve service quality to customers.</i>
7. Mengkoordinasikan dan mengarahkan optimalisasi penggunaan data nasabah untuk mendukung aktivitas bisnis Perseroan.	7. <i>Coordinating and directing the optimization of the use of customer data to support the Company's business activities.</i>
8. Mengkoordinasikan dan mengarahkan penyusunan serta pengelolaan prosedur penanganan keluhan customer.	8. <i>Coordinating and directing the preparation and management of procedures for handling customer complaints.</i>

9. Mengarahkan dan membina seluruh pejabat di bawah Direksi untuk mencapai target pangsa pasar (*market share*) dan meningkatkan target volume bisnis.
9. *Directing and fostering the Regional to achieve the target market share (market share) and increase the business volume target in the Regional as the Regional Guiding Director.*

Rapat Direksi

Sesuai dengan Peraturan OJK dan Anggaran Dasar Perseroan, rapat Direksi wajib untuk diadakan paling sedikit 1 (satu) kali dalam sebulan dan 12 (dua belas) tahun dalam setahun. Direksi Perseroan juga wajib untuk mengadakan Rapat Bersama dengan Dewan Komisaris Perseroan secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Hal ini selaras dengan ketentuan yang terdapat dalam pasal 16 POJK 33/2014.

Adapun daftar dan rincian pembahasan Rapat Direksi Perseroan selama tahun 2022, sebagaimana yang tercantum dalam tabel dibawah ini.

Board of Directors Meeting

In accordance with FSA Regulations and the Company's Articles of Association, meetings of the Board of Directors must be held at least 1 (one) time a month and 12 (twelve) times a year. The Board of Directors of the Company is also required to hold Joint Meetings with the Board of Commissioners of the Company periodically at least 1 (one) time in 4 (four) months. This is in line with the provisions contained in article 16 of FSAR 33/2014

The list and details of the discussion of the Meeting of the Company's Board of Directors throughout 2022 are stated in the table below.

Rapat Direksi
Board of Directors Meeting

No	Tanggal Penyelenggaran <i>Event Date</i>	Agenda Rapat <i>Meeting Agenda</i>	Rapat Direksi <i>Board of Directors Meeting</i>		Percentase Kehadiran <i>Attendance Percentage</i>
			Anggota Direksi <i>Board of Directors Members</i>	Kehadiran <i>Attendance</i>	
1.	31 Januari 2022 January 31, 2022	1. Kinerja Keuangan 2021 2021 <i>Financial Performance</i> 2. Operasional Keuangan Januari 2022 <i>January 2022 Financial Operation</i> 3. Operasional Perusahaan Januari 2022 <i>January 2022 Company Operation</i> 4. Kinerja Pemasaran Januari 2022 <i>January 2022 Marketing Performance</i>	3	3	100%

No	Tanggal Penyelenggaran <i>Event Date</i>	Agenda Rapat <i>Meeting Agenda</i>	Rapat Direksi <i>Board of Directors Meeting</i>		Percentase Kehadiran <i>Attendance Percentage</i>
			Anggota Direksi <i>Board of Directors Members</i>	Kehadiran <i>Attendance</i>	
2.	24 Februari 2022 <i>February 24, 2022</i>	1. Kinerja Keuangan Januari 2022 <i>January 2022 Financial Performance</i> 2. Operasional Keuangan Februari 2022 <i>February 2022 Financial Operation in</i> 3. Operasional Perusahaan Februari 2022 <i>February 2022 Company Operations</i> 4. Kinerja Pemasaran Februari 2022 <i>February 2022 Marketing Performance</i>	3	3	100%
3.	31 Maret 2022 <i>March 31, 2022</i>	1. Kinerja Keuangan Februari 2022 <i>February 2022 Financial Performance</i> 2. Operasional Keuangan Maret 2022 <i>March 2022 Financial Operation</i> 3. Kinerja Pemasaran Maret 2022 <i>March 2022 Marketing Performance</i> 4. Kinerja Pemasaran Maret 2022 <i>March 2022 Marketing Performance</i>	3	3	100%
4.	11 April 2022 <i>April 11, 2022</i>	1. Kinerja 2021 dan Q 1 2022 <i>Performance in 2021 and Q1 of 2022</i> 2. Rencana Pengembangan karyawan 2022 <i>2022 Employee Development Plan</i> 3. Rencana Investasi 2022 <i>2022 Investment Plan</i> 4. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2022 <i>2022 Annual General Meeting of Shareholders</i>	3	3	100%
5.	30 Mei 2022 <i>May 30, 2022</i>	1. Kinerja Keuangan April 2022 <i>April 2022 Financial Performance</i> 2. Operasional Keuangan Mei 2022 <i>May 2022 Financial Operation</i> 3. Kinerja Pemasaran Mei 2022 <i>May 2022 Marketing Performance</i> 4. Kinerja Pemasaran Mei 2022 <i>May 2022 Marketing Performance</i>	3	3	100%

No	Tanggal Penyelenggaran Event Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Rapat Direksi Board of Directors Meeting		Percentase Kehadiran Attendance Percentage
			Anggota Direksi Board of Directors Member	Kehadiran Attendance	
6.	29 Juni 2022 June 29, 2022	1. Kinerja Keuangan Mei 2022 May 2022 Financial Performance 2. Operasional Keuangan Juni 2022 June 2022 Financial Operation 3. Operasional Perusahaan June 2022 July 2022 Company Operation 4. Kinerja Pemasaran Juni 2021 June 2021 Marketing Performance	3	3	100%
7.	29 Juli 2022 July 29, 2022	1. Kinerja Keuangan Juni 2022 June 2022 Financial Performance 2. Operasional Keuangan Jule 2022 July 2022 Financial Operation 3. Operasional Perusahaan Juli 2022 June 2022 Company Operation 4. Kinerja Pemasaran Juli 2022 July 2022 Marketing Performance	4	4	100%
8.	31 Agustus 2022 August 31, 2022	1. Kinerja Keuangan Juli 2022 July 2022 Financial Performance 2. Operasional Keuangan Agustus 2022 August 2022 Financial Operation 3. Operasional Perusahaan Agustus 2022 August 2022 Company Operation 4. Kinerja Pemasaran Agustus 2022 August 2022 Marketing Performance	4	4	100%

No	Tanggal Penyelenggaran Event Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Rapat Direksi Board of Directors Meeting		Percentase Kehadiran Attendance Percentage
			Anggota Direksi Board of Directors Member	Kehadiran Presence	
9.	01 September 2022 September 31, 2022	1. Kinerja Semester 1 2022 <i>1st Semester of 2022 Performance</i> 2. Rencana Investasi 2022 <i>2022 Investment Plan</i> 1. Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa 2022 <i>2022 Extraordinary General Meeting Of Shareholders</i>	4	4	100%
10.	31 Oktober 2022 October 31, 2022	2. Kinerja Keuangan Oktober 2022 <i>October 2022 Financial Performance</i> 3. Operasional Keuangan Oktober 2022 <i>October 2022 Financial Operation</i> 4. Operasional Perusahaan Oktober 2022 <i>October 2022 Company Operation</i> 5. Kinerja Pemasaran Oktober 2022 <i>October 2022 Marketing Performance</i>	5	5	100%
11.	30 November 2022 November 30, 2022	1. Kinerja Keuangan November 2022 <i>November 2022 Financial Performance</i> 2. Operasional Keuangan November 2022 <i>November 2022 Financial Performance</i> 3. Operasional Perusahaan November 2022 <i>November 2022 Company Operation</i> 4. Kinerja Pemasaran November 2022 <i>November 2022 Marketing Performance</i>	5	5	100%
12.	21 Desember 2022 December 21, 2022	1. Kinerja Kuartal III 2022 <i>3rd Quarter of 2022 Performance</i> 2. Proyek Yang Berjalan 2022 <i>Current Project in 2022</i> Rencana Bisnis 2023 <i>2023 Business Plan</i>	5	5	100%

Kebijakan Pengembangan Kompetensi dan Program Pelatihan Dewan Komisaris dan Direksi

Perseroan menganggap peningkatan dalam kapabilitas dan kualitas Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan sangat penting guna dapat selalu memperbaharui informasi tentang perkembangan Teknik suatu *core business* Perseroan, dan guna mengantisipasi masalah yang timbul di kemudian hari bagi keberlangsungan serta kemajuan Perseroan kedepannya. Ketentuan-ketentuan tentang program peningkatan kapabilitas bagi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

- a. Program peningkatan kapabilitas dilaksanakan dalam rangka meningkatkan efektivitas kerja Dewan Komisaris dan Direksi;
- b. Rencana untuk melaksanakan program peningkatan kapabilitas harus dimasukkan dalam rencana kerja dan anggaran perusahaan;
- c. Setiap Anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang mengikuti program peningkatan kapabilitas seperti seminar dalam rangka berbagi informasi dan pengetahuan (*sharing knowledge*);
- d. Anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang bersangkutan harus membuat laporan tentang pelaksanaan Program Peningkatan Kapabilitas dan disampaikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi.

Selama tahun 2022 ini Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan telah mengikuti Pendidikan dan pelatihan sebagai berikut

1. Pendidikan dan Pelatihan Pimpinan Tata Kelola Bersertifikat "Certified Chief Governance Officer" (CCGO) dari *Center for Risk Management & Sustainability* (CRSM) yang diikuti oleh Direktur Utama Perseroan yaitu Bapak Lexi Roland Rompas.
Education and Training in Certified Chief Governance Officer (CCGO) from the Center for Risk Management & Sustainability (CRSM) which was attended by the President Director of the Company, Mr. Lexi Roland Rompas.

Competency Development Policy and Training Programs for the Board of Commissioners and the Board of Directors

The Company considers that improvements in the capability and quality of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors are very important so that it can always update information about the technical development of the Company's core business, and to anticipate potential problems for the sustainability and progress of the Company in the future. The provisions regarding the capability improvement program for the Company's Board of Commissioners and Board of Directors are as follows:

- a. The capability improvement program is implemented in order to increase the effectiveness of the work of the Board of Commissioners and the Board of Directors;
- b. The plan to implement the capability improvement program should be included in the Company's work plan and budget;
- c. Each Member of the Board of Commissioners and Board of Directors participates in capability improvement programs such as seminars for the purpose of sharing information and knowledge (*sharing knowledge*);
- b. The members of the Board of Commissioners and the Board of Directors concerned must make a report on the implementation of the Capability Improvement Program and submit it to the Board of Commissioners and Board of Directors.

Throughout 2022, the Company's Board of Commissioners and Board of Directors have attended the following education and training



2. Pendidikan dan pelatihan Profesional Pengawas Tata kelola Bersertifikasi "Certified Governance Oversight Professional" (CGOP) dari Center for Risk Management & Sustainability (CRSM), yang diikuti oleh Komisaris Independen Perseroan yaitu bapak R. Hesthi Sambodo.
Education and training in Certified Governance Oversight Professional (CGOP) from the Center for Risk Management & Sustainability (CRSM), which was attended by the Company's Independent Commissioner, Mr. R. Hesthi Sambodo.



Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi ("Rapat Koordinasi")

Selain adanya rapat Direksi Perseroan dan Rapat Dewan Komisaris Perseroan, Direksi Perseroan juga bersama-sama dengan Dewan Komisaris Perseroan telah mengadakan Rapat Koordinasi antara Direksi dan Dewan Komisaris.

Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors ("Coordination Meeting")

In addition to Board of Directors meeting and Board of Commissioners meeting, the Company's Board of Directors together with the Company's Board of Commissioners have held a Coordination Meeting between the Board of Directors and the Board of Commissioners.

Adapun daftar dan rincian pembahasan koordinasi Perseroan selama tahun 2022, sebagaimana yang tercantum dalam tabel dibawah ini, sebagai berikut.

The list and details of the Company's coordination discussions throughout 2022 are listed in the table below, as follows.

Rapat Dewan Komisaris dan Direksi (“Rapat Koordinasi”)

Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors (“Coordination Meeting”)

No	Tanggal Penyelenggaran <i>Event Date</i>	Agenda Rapat <i>Meeting Agenda</i>	Rapat Koordinasi <i>Coordination Meeting</i>		Percentase Kehadiran <i>Attendance Percentage</i>
			Anggota Komisaris & Direksi <i>Board of Commissioners & Board of Directors' Members</i>	Kehadiran <i>Attendance</i>	
1.	11 April 2022 <i>April 11, 2022</i>	1. Kinerja 2021 dan Q 1 2022 <i>Performance in 2021 and Q1 of 2022</i> 2. Rencana Pengembangan karyawan 2022 <i>2022 Employee Development Plan</i> 3. Rencana Investasi 2022 <i>2022 Investment Plan</i> 4. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2022 <i>2022 Annual General Meeting of Shareholders</i>	6	6	100%
2.	01 September 2022 <i>September 31, 2022</i>	1. Kinerja Semester 1 2022 <i>1st Semester of 2022 Performance</i> 2. Rencana Investasi 2022 <i>2022 Investment Plan</i> 3. Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa 2022 <i>2022 Extraordinary General Meeting of Shareholders</i>	6	6	100%
3.	21 Desember 2022 <i>December 21, 2022</i>	1. Kinerja Kuartal III 2022 <i>3rd Quarter of 2022 Performance</i> 2. Proyek Yang Berjalan 2022 <i>Current Project in 2022</i> Rencana Bisnis 2023 <i>2023 Business Plan</i>	8	8	100%

KOMITE AUDIT

AUDIT COMMITTEE

Komite Audit Perseroan bertugas untuk mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris Perseroan, hal-hal yang berhubungan dengan tugas, tanggung jawab dan wewenang Komite Audit Perseroan dituangkan dalam Piagam Komite Audit yang ditetapkan pada tanggal 17 Februari 2020 dengan berlandaskan pada POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kinerja Komite Audit ("POJK 55/2015") serta Anggaran Dasar perseroan tentang Wewenang Dewan Komisaris.

The Company's Audit Committee is tasked with supporting the implementation of the duties of the Company's Board of Commissioners. Matters related to the duties, responsibilities, and authorities of the Company's Audit Committee are set forth in the Audit Committee Charter established on February 17, 2020 based on FSAR No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Implementation of Audit Committee Performance ("FSAR 55/2015") and the Company's Articles of Association concerning the Authority of the Board of Commissioners.

Komite Audit Audit Committee

Ketua Komite Audit	:	R. Hesthi Sambodo	:	Chairman of Audit Committee
Anggota	:	Hermanus Barus	:	Member
Anggota	:	Tri Harsono Syahudoyo	:	Member

Piagam Komite Audit

Piagam Komite Audit Perseroan merupakan pedoman kerja bagi Komite Audit Perseroan yang berisikan tugas, wewenang dan tanggung jawab Komite Audit Perseroan. Piagam Komite Audit Perseroan ini disahkan oleh perseroan pada tanggal 17 Februari 2020 yang dalam penyusunannya telah disesuaikan dengan ketentuan POJK 55/2015.

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya Komite Audit bekerja dan bertindak secara independen.

Adapun uraian tugas dan tanggung jawab Komite Audit sebagaimana tertuang dalam Piagam Komite Audit adalah sebagai berikut :

The description of the duties and responsibilities of the Audit Committee as stated in the Audit Committee Charter are as follows:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan, yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan;

The Company's Audit Committee Charter is a work guideline for the Company's Audit Committee containing the duties, authorities, and responsibilities of the Company's Audit Committee. The Company's Audit Committee Charter was ratified by the Company on February 17, 2020, which in its preparation had been adjusted to the provisions of FSAR 55/2015.

In carrying out its duties and responsibilities, the Audit Committee works and acts independently.

Reviewing financial information disclosed by the Company to the public and/or other authorities including financial statements, projections, and other reports related to the Company's financial information;

2. Melakukan penelaahan atas ketaatan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perseroan;
Reviewing the Company's compliance with laws and regulations related to the Company's business activities;
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikan;
Providing an independent opinion in the event of a difference of opinion between the management and the accountant regarding the services provided;
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa;
Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of an Accountant based on independence, scope of assignment, and remuneration for services;
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atau temuan auditor internal;
Reviewing the implementation of the audit by the internal auditors and supervising the implementation of follow-up actions by the Board of Directors or the findings of the internal auditors;
6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantauan risiko dibawah Dewan Komisaris;
Reviewing the effectiveness of the implementation of risk management carried out by the Board of Directors, if the Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners;
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
Reviewing complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes;
8. Melakukan penelaahan atas kecukupan pemeriksaan yang dilakukan oleh kantor akuntan public untuk memastikan semua risiko yang penting telah dipertimbangkan;
Reviewing the adequacy of the audits carried out by the public accounting firm to ensure that all significant risks have been considered;
9. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan; dan
Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest in the Company; and
10. Komite Audit bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris atas pelaksanaan tugas yang ditentukan;
The Audit Committee is responsible to the Board of Commissioners for the implementation of the assigned tasks;
11. Komite Audit wajib membuat laporan Kepada Dewan Komisaris atas setiap penugasan yang diberikan;
The Audit Committee is required to make a report to the Board of Commissioners on each assignment given;
12. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan Informasi Perseroan;
Maintaining the confidentiality of the Company's documents, data, and information;
13. Mengawasi hubungan dengan akuntan publik, mengadakan rapat/pembahasan dengan akuntan publik;
Supervising relations with public accountants, holding meetings/discussions with public accountants;
14. Membuat, mengkaji, dan memperbarui pedoman pedoman Komite Audit bila perlu;
Creating, reviewing, and updating the Audit Committee guidelines if necessary
15. Melakukan penilaian dan mengkonfirmasikan bahwa semua tanggung jawab tertera dalam Pedoman Komite Audit telah dilaksanakan;

Conducting an assessment and confirming that all responsibilities listed in the Audit Committee Guidelines have been carried out;

16. Memberikan pendapat independen apabila terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikan;
Providing an independent opinion if there is a difference of opinion between the management and the accountant on the services provided;
17. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan, didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan fee;
Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of an Accountant, based on independence, scope of assignment, and fees;
18. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantauan risiko dibawah Dewan Komisaris; dan
Reviewing the risk management implementation activities carried out by the Board of Directors, if the Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners; and
19. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait potensi benturan Perseroan.
Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of the Company.

Adapun uraian wewenang Komite Audit sebagaimana tertuang dalam Piagam Komite Audit adalah sebagai berikut: | *The description of the authority of the Audit Committee as stated in the Audit Committee Charter is as follows:*

1. Mengakses dokumen, data dan informasi Perseroan tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya perseroan yang diperlukan;
Accessing the necessary documents, data, and information of the Company regarding employees, funds, assets, and resources of the Company.
2. Berkommunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan Akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit;
Communicating directly with employees, including the Board of Directors and those who carry out the functions of internal audit, risk management, and accountants regarding the duties and responsibilities of the Audit Committee.
3. Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan); dan
Involving independent parties other than members of the Audit Committee to assist in carrying out their duties (if needed).
4. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.
Exercising other authorities given by the Board of Commissioners

Profil Komite *Committee Profile*

Selama tahun 2022, Ketua Komite Audit dijabat oleh R. Hesthi Sambodo, yang juga menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan. Profil Ketua Komite Audit telah dijelaskan pada bagian Profil Komisaris independen.

In 2022, the Chairman of the Audit Committee is R. Hesthi Sambodo, who also serves as the Company's Independent Commissioner. The profile of the Chairman of the Audit Committee has been explained in the Profile of the Independent Commissioner section.

Hermanus Barus



Anggota
Member

59 Tahun, Warga Negara Indonesia
59 Years Old, Indonesian Citizen

Riwayat Pendidikan

Beliau memperoleh gelar Sarjana di Universitas 17 Agustus 1945 (UNTAG) Cirebon pada tahun 1996. Beliau juga memperoleh gelar Pascasarjana di Universitas Sumatera Utara pada tahun 2003.

Educational Background

He obtained his Bachelor's degree at Universitas 17 Agustus 1945 (UNTAG) Cirebon in 1996. He also obtained his Postgraduate degree at Universitas Sumatera Utara in 2003.

Pengalaman Kerja

Mengawali karir sebagai Asisten Pengawas Keuangan dan Pembangun pada tahun 1990, Ajun. Pengawas Keuangan dan Pembangunan Muda pada tahun 1991, Ajun. Pengawas Keuangan dan Pembangunan Madya pada tahun 1994, juga Auditor Terampil Pertama pada tahun 1996. Pada tahun 1998 menjabat sebagai Kasi. Pengawasan Penerimaan 2, Bidang Pengawasan Penerimaan Perwakilan BPKP NTT, tahun 2001 sebagai Kasubbag. Persuratan Bag. TU Perwakilan BPKP Sumatera Utara dan di tahun yang sama juga menjabat sebagai Kasubbag Umum Bagian TU Perwakilan BPKP Sumatera Utara, tahun 2003 sebagai Kabag. TU perwakilan BPKP Sulawesi Utara.

Professional Experience

He started his career as Assistant Financial Supervisor and Builder in 1990, Adjunct Supervisor of Finance and Youth Development in 1991, Adjunct Middle Supervisor of Finance and Development in 1994, as well as First Skilled Auditor in 1996. In 1998, he served as Head of the Receipt Supervision 2 Section, Representative Receipt Monitoring Division of BPKP NTT, Head of Mailing Subdivision and Head of the General Affairs of the Administration Division of the Representative of BPKP North Sumatra in 2001, and Head of the Administration Division of the representative of BPKP North Sulawesi in 2003.

Pada tahun 2005 dipercaya menjabat sebagai Kabid. Akuntan Negara Perwakilan BPKP Kalimantan Timur, tahun 2008 sebagai Kabag. TU Pusdiklatwas BPKP, tahun 2010 Staf Ahli Walikota Bidang Ekonomi dan Keuangan Pemkot Samarinda di tahun

In 2005, he served as the Head of the State Accountant Division of the Representative of BPKP East Kalimantan, Head of the Administration Division Of Pusdiklatwas BPKP in 2008, the Mayor's Expert Staff for Economics and Finance of the

Tri Harsono Syahudoyo



56 tahun, Warga Negara Indonesia

56 Years Old, Indonesian Citizen

Riwayat Pendidikan

Beliau menjadi Ajun Akuntan di Sekolah Tinggi Akuntansi Negara (STAN) pada tahun 1989-1991. Beliau juga menyelesaikan pendidikan Magister Manajemen STIE IPWI Magister Manajemen STIE IPWI.

Educational Background

He became an Assistant Accountant at the State College of Accountancy (STAN) in 1989-1991. He also completed his Masters in Management at STIE IPWI.

Pengalaman Kerja

Beliau mengawali karirnya Selaku Badan Pengawas Keuangan dan Pembangunan (BPKP) sebagai Auditor pada tahun 1984-2005. Pada bulan Mei 2005 hingga januari 2010 di PT Jakarta Tourisindo sebagai Senior Manager Internal Audit. Bulan Januari 2010 hingga Februari 2011 di PT Jakarta Tourisindo sebagai Senior Deputy Director of Administration and Finance from January 2010 to February 2011, at PT Jakarta Tourisindo as Senior Director of Administration and Finance from February 2011 to January 2016, and at PT GMF Aeroasia Tbk as the Audit Committee since 2017 to date.

Professional Experience

He started his career at the Financial and Development Supervisory Agency (BPKP) as an Auditor in 1984-2005. He worked at PT Jakarta Tourisindo as Senior Manager of Internal Audit from May 2005 to January 2010, at PT Jakarta Tourisindo as Senior Deputy Director of Administration and Finance from January 2010 to February 2011, at PT Jakarta Tourisindo as Senior Director of Administration and Finance from February 2011 to January 2016, and at PT GMF Aeroasia Tbk as the Audit Committee since 2017 to date.

Rangkap Jabatan

Eksternal :

- Anggota Komite Audit di PT. Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk (GMFI).

Concurrent Position

External :

- Member of the Audit Committee at PT. Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk (GMFI).

Sepanjang tahun 2022, dan sesuai dengan tugas dan wewenang yang diberikan, Komite Audit telah melaksanakan beberapa kegiatan antara lain :

1. Melaksanakan supervisi kegiatan audit umum yang dilaksanakan oleh auditor independen atau kantor akuntan publik yang telah ditunjuk untuk tahun buku 2021.

Throughout 2022, and in accordance with the duties and authorities given, the Audit Committee has carried out several activities, including :

1. *Supervising general audit activities carried out by independent auditors or appointed public accounting firms for the 2021 financial year*

- 2. Melaksanakan penelaahan dan *review* kinerja keuangan bulanan perusahaan, dan menyampaikan hasil review dimaksud sebagai bahan masukan kepada Dewan Komisaris/Pengawas.
 - 3. Melaksanakan evaluasi bersama dengan satuan pengawas internal (SPI) atas kegiatan operasional dan pengelolaan keuangan perusahaan di tingkat cabang dan SBU.
 - 4. Komite, bersama SPI, menyusun perencanaan, pengadaan, dan pelaksanaan audit umum atas laporan keuangan untuk tahun buku 2021.
2. *Reviewing the Company's monthly financial performance as well as submitting the review results as input to the Board of Commissioners/Supervisors.*
3. *Carrying out joint evaluations with the internal control unit (ICU) on operational activities and financial management of the Company at the branch and SBU levels.*
4. *The Committee, together with ICU, prepares the planning, procurement, and general audit of the financial statements for the 2021 financial year.*

Secara umum, dalam upaya meningkatkan penerapan Prinsip-Prinsip GCG, Komite Audit juga turut serta melaksanakan pengawasan internal berbasis risiko. Identifikasi risiko dan penyusunan *risk register* selalu ditingkatkan agar dapat dijadikan sebagai pendekatan atau berbasis pengawasan internal. Pendekatan ini diharapkan dapat meningkatkan efektifitas dan efisiensi dari pencapaian dilaksanakannya pengawasan internal oleh Komite Audit untuk memastikan terlaksananya :

- 1. Kepatuhan pada peraturan yang berlaku baik peraturan internal maupun dari eksternal perusahaan;
- 2. Meningkatkan akuntabilitas, transparansi, dan kevalidan data-data laporan keuangan, dan
- 3. Memberikan nilai tambah bagi perusahaan, seperti peningkatan kepercayaan para pemangku kepentingan.

In general, in an effort to improve the implementation of the GCG Principles, the Audit Committee also participates in carrying out risk-based internal control. Risk identification and risk register preparation are always improved so that they can be used as an approach or based on internal control. This approach is expected to increase the effectiveness and efficiency of the achievement of the execution of internal control by the Audit Committee to ensure the implementation of:

- 1. *Compliance with applicable regulations both internal and external to the Company;*
- 2. *Increasing accountability, transparency, and validity of financial statement data, and*
- 3. *Providing added value for the Company, such as increasing stakeholder trust.*

Independensi Komite Audit

Seluruh anggota Komite Audit merupakan pihak Independensi dan eksternal Perseroan yang dipilih berdasarkan kompetensi dan keahliannya, serta telah memenuhi syarat yang telah ditetapkan di dalam Peraturan POJK 55/2015. Dalam menjamin independensi dan objektivitas Komite Audit, anggota Komite Audit Perseroan terdiri 1 (satu) orang Komisaris Independen dan 2 (dua) orang pihak eksternal yang independen.

Independence of the Audit Committee

All members of the Audit Committee are independent and constitute external parties of the Company who are selected based on their competence and expertise, and have met the requirements set out in FSAR 55/2015. In ensuring the independence and objectivity of the Audit Committee, the members of the Company's Audit Committee consist of 1 (one) Independent Commissioner and 2 (two) independent external parties.

Masa Jabatan Komite Audit***Term of Office of the Audit Committee***

Masa jabatan Komite Audit adalah sebagai berikut : The term of office of the Audit Committee is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Masa Jabatan Term of Office
R. Hesthi Sambodo	Ketua Komite Audit <i>Chairman of the Audit Committee</i>	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 188/TJ-HCBP/VII/2022 tanggal 01 Juli 2022 tentang Pembentukan Komite Audit Decree of the Company's Board of Commissioners No. 189/TJ-HCBP/VII/2022 dated July 01, 2022 regarding the Establishment of the Audit Committee	5 (lima) tahun hingga ada perubahan <i>5 (five) years until there is an amendment</i>
Tri Harsono Syahudoyo	Anggota Komite Audit <i>Audit Committee Member</i>	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 188/TJ-HCBP/VII/2022 tanggal 01 Juli 2022 tentang Pembentukan Komite Audit Decree of the Company's Board of Commissioners No. 189/TJ-HCBP/VII/2022 dated July 01, 2022 regarding the Establishment of the Audit Committee	5 (lima) tahun hingga ada perubahan <i>5 (five) years until there is an amendment</i>
Hermanus Barus	Anggota Komite Audit <i>Audit Committee Member</i>	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 188/TJ-HCBP/VII/2022 tanggal 01 Juli 2022 tentang Pembentukan Komite Audit Decree of the Company's Board of Commissioners No. 189/TJ-HCBP/VII/2022 dated July 01, 2022 regarding the Establishment of the Audit Committee	5 (lima) tahun hingga ada perubahan <i>5 (five) years until there is an amendment</i>

Pengembangan Kompetensi Komite Audit***Audit Committee Competency Development***

Komite Audit dapat melakukan berbagai bentuk pengembangan kompetensi dalam rangka memperluas wawasan Kompetensi Komite Audit akan perkembangan usaha dan meningkatkan kompetensi sebagai penunjang pelaksanaan tanggung jawab dan tugasnya. Selama tahun 2022, pengembangan kompetensi dilakukan secara mandiri melalui media buku serta informasi digital.

Adapun pelaksanaan Rapat Komite Audit selama tahun 2022 sebagaimana yang tercantum dalam tabel dibawah

The Audit Committee can carry out various forms of competency development in order to broaden the horizons of the Audit Committee's Competence in business development and improve its competence to support the implementation of its responsibilities and duties. Throughout 2022, competency development was carried out independently through the media of books and digital information.

The implementation of the Audit Committee Meeting throughout 2022 is stated in the table below

Rapat Komite Audit
Audit Committee Meeting

No	Tanggal Penyelenggaraan <i>Event Date</i>	Agenda Rapat <i>Meeting Agenda</i>	Rapat Komite Audit <i>Audit Committee Meeting</i>		Percentase Kehadiran <i>Attendance Percentage</i>
			Anggota Komite Audit <i>Audit Committee's Members</i>	Kehadiran <i>Attendance</i>	
1.	03 Maret 2022 <i>March 03, 2022</i>	Hasil Bulanan Januari 2022 <i>January 2022 Monthly Result</i>	3	3	100%
2.	14 April 2022 <i>April 14, 2022</i>	Hasil Bulanan Februari 2022 <i>February 2022 Monthly Result</i>	3	3	100%
3.	11 Mei 2022 <i>May 11, 2022</i>	Hasil Bulanan Maret 2022 <i>March 2022 Monthly Result</i>	3	3	100%
4.	20 Juni 2022 <i>June 20, 2022</i>	Hasil Bulanan April 2022 <i>April 2022 Monthly Result</i>	3	3	100%
5.	28 Juni 2022 <i>July 28, 2022</i>	Hasil Bulanan Mei 2022 <i>May 2022 Monthly Result</i>	3	3	100%
6.	17 Agustus 2022 <i>August 17, 2022</i>	Hasil Bulanan Juni 2022 <i>June 2022 Monthly Result</i>	3	3	100%
7.	26 Agustus 2022 <i>August 26, 2022</i>	Hasil Bulanan Juli 2022 <i>July 2022 Monthly Result</i>	3	3	100%

No	Tanggal Penyelenggaraan Event Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Rapat Komite Audit Audit Committee Meeting		Percentase Kehadiran Attendance Percentage
			Anggota Komite Audit Audit Committee's Members	Kehadiran Attendance	
8.	07 Oktober 2022 October 07, 2022	Hasil Bulanan Agustus 2022 August 2022 Monthly Result	3	3	100%
9.	10 November 2022 November 10, 2022	Hasil Bulanan September 2022 September 2022 Monthly Result	3	3	100%
10.	12 Desember 2022 December 12, 2022	Hasil Bulanan Oktober 2022 October 2022 Monthly Result	3	3	100%

KOMITE NOMINASI & REMUNERASI *NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE*

Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan merupakan komite yang dibentuk dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris Perseroan yang membantu Dewan komisaris dalam melaksanakan tugasnya dibidang Nominasi dan Remunerasi anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Pejabat Eksekutif lainnya.

Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya Komite Nominasi dan Remunerasi berpedoman pada Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi yang mana Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi ini disusun berdasarkan POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik ("POJK 34/2014") dan berdasarkan pada Anggaran Dasar Perseroan tentang wewenang Dewan Komisaris dan Direksi.

The Nomination and Remuneration Committee of the Company is a committee established by and responsible to the Company's Board of Commissioners that assists the Board of Commissioners in carrying out its duties in the field of Nomination and Remuneration of members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and other Executive Officers.

Nomination and Remuneration Committee Guidelines

In carrying out its duties and responsibilities, the Nomination and Remuneration Committee is guided by the Nomination and Remuneration Committee Charter, which is prepared based on FSAR No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies ("FSAR 34/2014") and based on the Company's Articles of Association concerning the authority of the Board of Commissioners and Board of Directors.

Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi

Composition of the Nomination and Remuneration Committee

Adapun masa jabatan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan diuraikan sebagai berikut :

The term of office of the Company's Nomination and Remuneration Committee is as follows :

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Masa Jabatan Term off Office
R. Hesthi Sambodo	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi <i>Chairman of the Nomination and Remuneration Committee</i>	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 189/TJ-HCBP/VII/2022 tanggal 01 Juli 2022 tentang Pembentukan komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan <i>Decree of the Company's Board of Commissioners No. 189/TJ-HCBP/VII/2022 dated July 01, 2022 regarding the Establishment of the Company's Nomination and Remuneration Committee</i>	5 (lima) tahun hingga ada perubahan <i>5 (five) years until there is an amendment</i>
Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Masa Jabatan Length Of Service
Juliana Theresia Jie	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi <i>Member of the Nomination and Remuneration Committee</i>	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 189/TJ-HCBP/VII/2022 tanggal 01 Juli 2022 tentang Pembentukan komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan <i>Decree of the Company's Board of Commissioners No. 189/TJ-HCBP/VII/2022 dated July 01, 2022 regarding the Establishment of the Company's Nomination and Remuneration Committee</i>	5 (lima) tahun hingga ada perubahan <i>5 (five) years until there is an amendment</i>
Hadi Sukanto	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi <i>Member of the Nomination and Remuneration Committee</i>	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 189/TJ-HCBP/VII/2022 tanggal 01 Juli 2022 tentang Pembentukan komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan <i>Decree of the Company's Board of Commissioners No. 189/TJ-HCBP/VII/2022 dated July 01, 2022 regarding the Establishment of the Company's Nomination and Remuneration Committee</i>	5 (lima) tahun hingga ada perubahan <i>5 (five) years until there is an amendment</i>

Plagam Komite Nominasi & Remunerasi

Nomination & Remuneration Committee Charter

Plagam Komite Nominasi & Remunerasi Perseroan disahkan pada tanggal 17 Februari 2020 yang dalam penyusunannya telah

The Charter of the Nomination & Remuneration Committee of the Company was ratified on February 17, 2020, which in its preparation had

disesuaikan dengan ketentuan POJK 34/2014. Piagam Komite Nominasi & Remunerasi ini merupakan pedoman kerja bagi Komite Nominasi & Remunerasi yang berisikan fungsi, tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi & Remunerasi.

been adjusted to the provisions of FSAR 34/2014. This Nomination & Remuneration Committee Charter is a work guideline for the Nomination & Remuneration Committee containing the functions, duties, and responsibilities of the Nomination & Remuneration Committee

Adapun fungsi Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan sebagaimana tertera di Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan tanggal 17 Februari 2020 adalah sebagai berikut:

The functions of the Nomination and Remuneration Committee of the Company as stated in the Guidelines of the Nomination and Remuneration Committee of the Company dated February 17, 2020 are as follows:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait :
Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 - Komposisi dan proses nominasi jabatan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris;
Composition and nomination process for members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners;
 - Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi;
Policies and criteria needed in the nomination process;
 - Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris;
Performance evaluation policies for members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners.
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan evaluasi kinerja Direksi dan/atau Dewan Komisaris;
Assisting the Board of Commissioners in evaluating the performance of the Board of Directors and/or Board of Commissioners;
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris;
Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the capacity building program for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
4. Melakukan telaah dan memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS;
Reviewing and providing proposals for candidates who meet the requirements to become members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS;
5. Membantu Dewan Komisaris dalam menyusun prosedur dan menganalisis kriteria nominasi bagi calon Dewan komisaris dan Direksi;
Assisting the Board of Commissioners in formulating procedures and analyzing the nomination criteria for candidates for the Board of Commissioners and the Board of Directors;
6. Memberikan rekomendasi mengenai Pihak Independen yang akan menjadi anggota Komite sesuai dengan ketentuan POJK yang diterbitkan kemudian.
Providing recommendations regarding the Independent Party who will become a member of the Committee in accordance with the provisions of the FSAR which will be issued later.

Adapun Fungsi Remunerasi Komite Nominasi & Remunerasi perseroan sebagaimana yang dimuat dalam Piagam Komite Nominasi & Remunerasi sebagaimana yang tercantum di bawah ini, sebagai berikut.

The Remuneration Functions of the Company's Nomination & Remuneration Committee as contained in the Nomination & Remuneration Committee Charter as stated below, are as follows.

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai :
Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 - Struktur Remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
Remuneration Structure for members of the Board of Directors and Board of Commissioners;
 - Kebijakan atas Remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
Policy on Remuneration for members of the Board of Directors and Board of Commissioners
 - Besaran Remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
Amount of Remuneration for members of the Board of Directors and Board of Commissioners;
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian Remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris;
Assisting the Board of Commissioners in assessing performance in accordance with the remuneration received by each member of the Board of Directors and/or Board of Commissioners;
3. Remunerasi yang berlaku pada industri sesuai dengan kegiatan usaha Perseroan sejenis dan skala usaha dari Perseroan dalam industri;
The remuneration applicable to the industry is in accordance with the Company's business activities of the same type and the business scale of the Company in the industry;
4. Tugas, tanggung jawab, dan wewenang anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris dikaitkan dengan pencapaian tujuan dan kinerja Perseroan;
Duties, responsibilities, and authorities of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners are related to the achievement of the goals and performance of the Company;
5. Target kinerja atau kinerja masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris dan keseimbangan tunjangan antara yang bersifat tetap dan bersifat variabel;
Performance targets or performance of each member of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners and the balance of fixed and variable benefits;
6. Struktur, kebijakan dan besaran Remunerasi harus dievaluasi oleh komite paling kurang 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun;
The structure, policy, and amount of Remuneration must be evaluated by the committee at least 1 (one) time in 1 (one) year;
7. Anggota Komite wajib menjalankan tugas dengan baik dan menjaga kerahasiaan seluruh dokumen, data, dan informasi Perusahaan, baik dari pihak Internal maupun pihak eksternal dan hanya digunakan untuk kepentingan pelaksanaan tugas Komite; dan
Committee members are required to carry out their duties properly and maintain the confidentiality of all Company documents, data, and information, both from internal and external parties, which are only used for the purpose of carrying out the Committee's duties;
8. Komite wajib membuat dan menyampaikan laporan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab kepada Dewan Komisaris.
The Committee is required to prepare and submit a report on the implementation of its duties and responsibilities to the Board of Commissioners

Sementara itu, tata cara dan prosedur kerja Komite Nominasi dan Remunerasi perseroan sebagaimana yang dimuat dalam Piagam Komite Nominasi & Remunerasi sebagaimana yang tercantum dibawah ini, sebagai berikut :

Working Procedures of the Company's Nomination and Remuneration Committee are as follows:

- a. Komite bertindak secara independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dan setiap saat selalu menjaga sikap independensinya tersebut;
 - b. Setiap anggota Komite dilarang mengambil keuntungan pribadi baik secara langsung maupun tidak langsung dari kegiatan Perseroan selain penghasilan yang sah
 - c. Anggota Dewan Komisaris Perseroan yang menjadi ketua atau anggota Komite tidak diberikan penghasilan tambahan selain sebagai anggota Dewan Komisaris Perseroan;
 - d. Anggota Komite wajib menyediakan waktu yang cukup untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya;
 - e. Dalam melaksanakan tugasnya, komite bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris
- a. *The Committee acts independently in carrying out its duties and responsibilities and at all times maintains its independence;*
 - b. *Each member of the Committee is prohibited from taking personal benefit, either directly or indirectly, from the Company's activities other than legitimate income*
 - c. *Members of the Company's Board of Commissioners who become chairman or members of the Committee are not given additional income other than the income they receive as members of the Company's Board of Commissioners;*
 - d. *Committee members are required to set aside sufficient time to carry out their duties and responsibilities;*
 - e. *In carrying out its duties, the committee is responsible to the Board of Commissioners*

Pelaksanaan Tugas Komite Nominasi dan Remunerasi

Sepanjang tahun 2022 Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Komite Nominasi dan Remunerasi memberikan masukan terhadap penentuan bonus tahunan dan tunjangan bagi Direksi;
2. Komite Nominasi dan Remunerasi memberikan masukan atas penilaian kinerja Direksi; dan
3. Komite Nominasi dan Remunerasi memberikan masukan atas formula perhitungan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi dalam mengadakan rapat dilakukan secara rutin minimal 1 kali dalam 4 bulan. Tahun 2022 Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyelenggarakan rapat sebanyak 3 kali dengan kehadiran sebagai berikut :

Implementation of the Duties of the Nomination and Remuneration Committee

Throughout 2022, the Nomination and Remuneration Committee has carried out the following duties and responsibilities:

1. *The Nomination and Remuneration Committee provided input on the determination of annual bonuses and allowances for the Board of Directors;*
2. *The Nomination and Remuneration Committee provided input on the performance appraisal of the Board of Directors; and*
3. *The Nomination and Remuneration Committee provided input on the formula for calculating the remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners*

Nomination and Remuneration Committee Meeting

The Nomination and Remuneration Committee holds regular meetings at least once every 4 months. In 2022, the Nomination and Remuneration Committee held 3 meetings with the following attendance:

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Rapat Komite Nominasi & Remunerasi <i>Nomination & Remuneration Committee Meeting</i>		Percentase kehadiran <i>Percentage of Attendance</i>
		Anggota Komite Nominasi & Remunerasi <i>Nomination & Remuneration Committee's Members</i>	Kehadiran <i>Attendance</i>	
R. Hesthi Sambodo	Ketua <i>Chairman</i>	3	3	100%
Juliana Theresia Jie	Anggota <i>Member</i>	3	3	100%
Hadi Sukanto	Anggota <i>Member</i>	3	3	100%

Laporan Singkat Pelaksanaan Tugas Tahun 2022

Sesuai dengan yang tercantum dalam Piagam Komite Audit, ditahun 2022 ini, komite Audit Perseroan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya untuk memberikan pendapat kepada Dewan Komisaris Perseroan terhadap Laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi Perseroan, Mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian komisaris dan melaksanakan tugas-tugas lainnya yang berkaitan dengan tugas Dewan Komisaris.

Pengembangan Kompetensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Dalam melaksanakan pengembangan Kompetensi Komite Nominasi dan Remunerasi dapat melakukan berbagai bentuk pengembangan kompetensi dalam rangka untuk memperluas wawasan Kompetensi Komite Nominasi dan Remunerasi akan perkembangan usaha dan meningkatkan kompetensi sebagai penunjang pelaksanaan tanggung jawab dan tugasnya. Selama tahun 2022 berlangsung, pengembangan kompetensi dilakukan secara mandiri melalui media buku serta informasi digital.

Profil Komite Nominasi Dan Remunerasi

Keterangan mengenai R. Hesthi Sambodo, Juliana Theresia Jie dan Hadi Sukanto telah disampaikan pada keterangan profil Dewan komisaris.

Brief Report on 2022 Task Implementation

In accordance with what is stated in the Audit Committee Charter, in 2022, the Company's Audit Committee has carried out its duties and responsibilities to provide opinions to the Company's Board of Commissioners on reports or matters submitted by the Company's Board of Directors, identify matters that require the attention of the commissioners, and carry out other tasks related to the duties of the Board of Commissioners.

Nomination and Remuneration Committee Competency Development

In carrying out the development of the Competence of the Nomination and Remuneration Committee, it can carry out various forms of competency development in order to broaden the horizons of the Nomination and Remuneration Committee Competencies for business development and improve its competencies to support the implementation of its responsibilities and duties. Throughout 2022, competency development was carried out independently through the media of books and digital information.

Nomination and Remuneration Committee Profile

Information regarding R. Hesthi Sambodo, Juliana Theresia Jie, and Hadi Sukanto has been conveyed in the profile of the Board of Commissioners section.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee Charter

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan yang dimiliki oleh Komite Nominasi dan Remunerasi dibuat dan telah disesuaikan dengan anggaran dasar perseroan dan peraturan-peraturan yang berlaku yang mana piagam ini berfungsi sebagai pedoman bagi Komite Nominasi dan Remunerasi perseroan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara objektif dan independen.

The Charter of the Nomination and Remuneration Committee of the Company owned by the Nomination and Remuneration Committee was created and has been adjusted to the Company's articles of association and applicable regulations. This charter serves as a guideline for the Company's Nomination and Remuneration Committee in carrying out its duties and responsibilities objectively and independently.

Nominasi dan besaran Remunerasi

Nomination and amount of Remuneration

Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan tahun 2022 ini diuraikan sebagai berikut:

The composition of the Company's Nomination and Remuneration Committee in 2022 is described as follows:

Komite Nominasi & Remunerasi Nomination & Remuneration Committee		
Ketua	:	R. Hesthi Sambodo : Chairman
Anggota	:	Juliana Theresia Jie : Member
Anggota	:	Hadi Sukanto : Member

Pelaksanaan Nominasi dan besaran Remunerasi yang direkomendasikan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi kepada Dewan Komisaris Perseroan ditetapkan sesuai kebutuhan dan dilaksanakan sesuai dengan Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi yang berlandaskan pada POJK No 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik dan Anggaran dasar Perseroan tentang Wewenang Dewan Komisaris dan Direksi.

The implementation of the Nomination and the amount of Remuneration recommended by the Nomination and Remuneration Committee to the Board of Commissioners of the Company are determined as needed and carried out in accordance with the Guidelines of the Nomination and Remuneration Committee based on FSAR No. 34 / POJK.04 / 2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies and the Company's Articles of Association concerning the Authority of the Board of Commissioners and Board of Directors.

SEKRETARIS PERUSAHAAN

CORPORATE SECRETARY

Pembentukan Sekretaris Perusahaan didasarkan pada Peraturan OJK No.35/2014. Saat ini Sekretaris perusahaan dijabat oleh R. Alexander J. Syauta berdasarkan Surat Keputusan Direksi Perseroan No. 089/TJ-FIN/II/2020 tanggal 17 Februari 2020 tentang Pengangkatan Sekretaris Perusahaan. Perseroan telah menunjuk R. Alexander J. Syauta, sebagai Sekretaris Perusahaan dengan profil sebagai berikut:

The establishment of the Corporate Secretary is based on FSA Regulation No.35/2014. Currently, the Secretary of the company is R. Alexander J. Syauta based on the Decree of the Board of Directors of the Company No. 089/TJ-FIN/II/2020 dated February 17, 2020 concerning the Appointment of Corporate Secretary. The Company has appointed R. Alexander J. Syauta, as Corporate Secretary with the following profile:

R. Alexander J. Syauta



Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

43 Tahun, Warga Negara Indonesia
43 Years old, Indonesia

Riwayat Pendidikan

Beliau memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Pada tahun 2000 dari Universitas Surabaya dan memperoleh gelar *Magister Ilmu Hukum* pada tahun 2022 dari Universitas Balikpapan.

Educational Background

He earned his Bachelor of Economics degree in 2000 from Universitas Surabaya and obtained his Master of Law degree in 2022 from Universitas Balikpapan.

Alamat

Jl. Mulawarman Kompleks Hidup Baru No.21 RT 23, Manggar, Kec. Balikpapan Tim., Kota Balikpapan, Kalimantan Timur 76116

Address

Jl. Mulawarman Kompleks Hidup Baru No. 21 RT 23, Manggar, Kec. Balikpapan Tim., Balikpapan City, East Kalimantan 76116

Pengalaman Kerja :

- Manajemen Operasional di PT Bank Artha Graha Internasional Tbk (2001-2011),
- *Group Chief Financial Officer* Dianbatara Grup (2011-2012),
- Chief Financial Officer Perseroan (2011-sekarang).
- Sekretaris Perusahaan (2020- sekarang)

Professional Experience :

- *Operational Management at PT Bank Artha Graha Internasional Tbk (2001-2011),*
- *Group Chief Financial Officer at Dianbatara Group (2011-2012),*
- *Chief Financial Officer of the Company (2011-present).*
- *Corporate Secretary (2020- present)*

Fungsi dan Tugas

Fungsi dan/atau tanggung jawab Sekretaris Perusahaan sebagaimana diatur dalam POJK No.35/POJK.04/2014 antara lain sebagai berikut:

- a. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal;
- b. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris atau Perseroan untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal;
- c. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola Perseroan yang meliputi:
 - Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada Situs Web Perseroan;
 - Penyampaian laporan kepada OJK tepat waktu;
 - Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
 - Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
 - Pelaksanaan program orientasi terhadap Perseroan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.

Functions and Tasks

The functions and/or responsibilities of the Corporate Secretary as regulated in FSAR No.35/POJK.04/2014 include the following:

- a. Following the development of the Capital Market, especially the prevailing laws and regulations in the Capital Market sector;
- b. Providing input to the Board of Directors and the Board of Commissioners or the Company to comply with the provisions of the laws and regulations in the Capital Market sector;
- c. Assisting the Board of Directors and the Board of Commissioners in the implementation of corporate governance which includes:
 - Information disclosure to the public, including the availability of information on the Company's Website;
 - Timely submission of reports to FSA;
 - Implementation and documentation of the GMS;
 - Implementation and documentation of meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners; and
 - Implementation of an orientation program towards the Company for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.

Peningkatan Kompetensi

Selama tahun 2022, Sekretaris Perusahaan mengikuti berbagai kegiatan seperti webinar/workshop/konferensi yang berkaitan dengan peran Sekretaris Perusahaan guna meningkatkan kualitas dan kompetensi Sekretaris Perusahaan yang dilakukan secara online, sebagaimana yang terangkum dalam tabel dibawah ini sebagai berikut:

Competency Improvement

Throughout 2022, the Corporate Secretary participated in various activities such as online webinars/workshops/conferences related to his role in order to improve the quality and competence of the Corporate Secretary, as summarized in the table below:

Judul Pelatihan <i>Training Sites</i>	Penyelenggara <i>Organizers</i>	Waktu <i>Time</i>	Tempat <i>Venue</i>
Tata Kelola, Manajemen Risiko, dan Kepatuhan <i>Governance, Risk Management and Compliance</i>	CRMS Indonesia & Lembaga Sertifikasi Profesi Mitra Kalyana Sejahtera (LSP MKS) <i>CRMS Indonesia & Mitra Kalyana Sejahtera Professional Certification Agency (LSP MKS)</i>	02 -14 September 2021 <i>September 02-14, 2021</i>	Online Via Zoom
Pimpinan Tata Kelola Bersertifikasi <i>Certified Governance Leaders</i>	CRMS Indonesia & Lembaga Sertifikasi Profesi Mitra Kalyana Sejahtera (LSP MKS) <i>CRMS Indonesia & Mitra Kalyana Sejahtera Professional Certification Agency (LSP MKS)</i>	11-12 Juli 2022 <i>July 11-12, 2022</i>	Online Via Zoom

Kegiatan Sekretaris Perusahaan di Tahun 2022

Corporate Secretary Activities in 2022

Sebagaimana yang disebutkan dalam POJK Nomor 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik ("POJK 35/2014"), tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan tidak hanya untuk mengikuti perkembangan Pasar Modal sesuai dengan update Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal, akan tetapi juga memiliki fungsi untuk memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan Publik untuk mematuhi ketentuan Peraturan Perundang-Undangan dibidang Pasar Modal dan serta merta membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan dalam hal melakukan keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs Website Emiten atau Perusahaan Publik, Penyampaian Laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan tepat waktu penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham, penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris dan dalam pelaksanaan program orientasi terhadap perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perusahaan.

As stated in FSAR Number 35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretary of Issuers or Public Companies ("FSAR 35/2014"), the duties and responsibilities of the Corporate Secretary are not only to follow the development of the Capital Market in accordance with the update of applicable laws and regulations in the Capital Market sector, but also provide input to the Board of Directors and Board of Commissioners of Public Companies to comply with the provisions of laws and regulations in the Capital Market sector and immediately assist the Board of Directors and the Board of Commissioners in the implementation of corporate governance in terms of disclosing information to the public, including the availability of information on the Website of the Issuers or Public Companies, timely Submission of Reports to the Financial Services Authority for the implementation and documentation of the General Meeting of Shareholders, implementation and documentation of the Meeting of the Board of Directors and / or the Board of Commissioners, and the implementation of the orientation program towards the company for the Board of Directors and / or Board of Commissioners of the Company.

Sekretaris Perusahaan dalam melaksanakan, tugas dan tanggung jawab tersebut, secara tidak langsung memegang peran utama yang menjembatani komunikasi yang lancar antara Perseroan dengan Para Pemangku Kepentingan dalam rangka menjamin pelaksanaan

The Corporate Secretary, in carrying out these duties and responsibilities, indirectly plays a leading role that bridges the smooth communication between the Company and Stakeholders in order to ensure the implementation of

tata Kelola perusahaan yang baik. Dalam hal ini, Sekretaris Perusahaan adalah *Liaison Officer* bagi Perseroan kepada Regulator, Pemegang Saham Minoritas, Publik dan *Stakeholder* Perseroan. Setiap informasi yang disampaikan oleh Sekretaris Perusahaan kepada Regulator, Pemegang Saham Minoritas, Publik dan Stakeholdernya merupakan informasi resmi dari Perseroan sehingga Sekretaris Perusahaan juga merupakan "*middle man*" atau penghubung, atau penengah yang bertugas melakukan komunikasi kepada Pihak Ketiga tidak hanya kepada Publik dan Para Pemegang Saham Perseroan akan tetapi khususnya kepada Regulator yang merupakan pengawas pelaksanaan transparansi pelaksanaan bisnis dan penyampaian informasi Perseroan sebagai Perusahaan Publik.

Sekretaris Perusahaan memiliki kegiatan bersama pihak eksternal sebagai salah satu bentuk nyata dalam tanggung jawab Perseroan terhadap pelaksanaan program kerja dan menggunakan media penyiaran dan media sosial sebagai tempat untuk mewadahi pelaksanaan program kerja oleh sebab itu, di masa normalisasi pandemic covid-19 menjadi endemis di tahun 2022 ini perseroan terus menambahkan aktivitasnya untuk memaksimalkan nilai dari Perseroan untuk pemangku kepentingan dan pemegang saham, sehingga Perseroan bekerja sama dengan 11 (sebelas) Kantor Perwakilan Bursa Efek Indonesia ("**KP BEI**") untuk menyelenggarakan webinar baik secara online maupun offline guna memperkenalkan Profil Perseroan. Strategi Bisnis, Kegiatan dan saham Perseroan yang diadakan mulai dari awal bulan januari hingga akhir Desember 2022. 5 Kantor perwakilan BEI yang melaksanakan kegiatan bersama PT Transkon Jaya Tbk yakni dengan rincian berikut:

Kantor Perwakilan BEI Bangka Belitung, Kantor Perwakilan BEI Sumatera Barat, Kantor Perwakilan BEI Kalimantan Tengah, Kantor Perwakilan BEI Jawa Barat, Kantor Perwakilan BEI Bali.

Perseroan juga melaksanakan rangkaian kegiatan webinar dan/atau zoom meeting kegiatan Media Relation untuk memberikan informasi yang akurat dan teratur mengenai saham Perseroan, Laporan Keuangan Perseroan, maupun proyeksi Perseroan sehingga kepentingan

good corporate governance. In this case, the Corporate Secretary acts as the *Liaison Officer* between the Company and the Regulator, Minority Shareholders, the Public, and the Company's Stakeholders. Any information submitted by the Corporate Secretary to the Regulator, Minority Shareholders, the Public, and Stakeholders constitutes official information from the Company. Thus, the Corporate Secretary also serves as a "*middle man*" or liaison, or mediator in charge of communicating to Third Parties, not only to the Public and Shareholders of the Company but also to the Regulator acting as the supervisor of the implementation of transparency in business implementation and the submission of information on the Company as a Public Company.

The Corporate Secretary carries out activities with external parties as a tangible form of the Company's responsibility for the implementation of work programs and uses broadcast media and social media as a means to accommodate the implementation of work programs. Therefore, during the normalization of the Covid-19 pandemic which becomes endemic in 2022, the Company continues to conduct more activities to maximize the value of the Company for stakeholders and shareholders. Consequently, the Company collaborates with 11 (eleven) Indonesia Stock Exchange Representative Offices ("**KP IDX**") to hold online and offline webinars to introduce the Profile, Business Strategy, Activities, and shares of the Company from the beginning of January to the end of December 2022. 5 IDX representatives Office that carried out activities with PT Transkon Jaya Tbk are as follows:

IDX Bangka Belitung Representative Office, West Sumatra IDX Representative Office, Central Kalimantan IDX Representative Office, West Java IDX Representative Office, IDX Bali Representative Office.

The Company also carried out a series of webinars and/or zoom meetings regarding Media Relations activities to provide accurate and regular information about the Company's shares, the Company's Financial Statements, and the Company's projections so that the interests of

Investor sebagai pemegang saham Perseroan dapat terpenuhi.

investors as shareholders of the Company can be fulfilled.

Pelaksanaan Web Seminar oleh Perseroan dalam Periode tahun buku 2022 berhasil dilaksanakan bersama dengan beberapa lembaga dan organisasi terutama yang bergerak di dalam bidang Pasar Modal, tidak terkecuali Bursa Efek Indonesia dan bersama dengan Asosiasi, Sekuritas, Organisasi Kemahasiswaan, Organisasi di Bidang Pasar Modal, dan Media partner diantaranya adalah Institut Teknologi Kalimantan, Mirae Asset Sekuritas, Bursa Efek Indonesia Kantor Perwakilan Kalimantan Timur – Kalimantan Utara, Komunitas Studi Pasar Modal Universitas Dayanu Ikhsanudin Bau-Bau, Komunitas Studi Pasar Modal Universitas Tadulako, Bersama Komunitas Studi Pasar Modal Universitas Dian Nuswantoro, Komunitas Studi Pasar Modal Universitas Udayana, Komunitas Studi Pasar Modal Universitas Pembangunan Veteran Yogyakarta, Komunitas Studi Pasar Modal Universitas Muhammadiyah Buton, Komunitas Studi Pasar Modal Bersama Universitas Jenderal Soedirman, Komunitas Syariah Saham, *Investment Consultant Influencer* Rita Efendy, Universitas Kristen Artha Wacana Salatiga, Mirae Asset Sekuritas, KSPM Universitas Palangkaraya, Galeri Investasi Universitas Widyatama, KSPM Universitas Negeri Padang, Bursa Efek Indonesia, KSPM Universitas Hindu Indonesia, KSPM Universitas Islam Negeri Sumatera Utara, CSA Awards.

The implementation of Web Seminars by the Company in the 2022 financial year period was successfully carried out together with several institutions and organizations especially those engaged in the Capital Market sector, including the Indonesia Stock Exchange and Associations, Securities, Student Organizations, Organizations in the Capital Market Sector, and Media partners including the Kalimantan Institute of Technology, Mirae Asset Sekuritas, East Kalimantan – North Kalimantan Indonesia Stock Exchange Representative Offices, Capital Market Study Community at Universitas Dayanu Ikhsanudin Bau-Bau, Capital Market Study Community at Universitas Tadulako, Capital Market Study Community at Universitas Dian Nuswantoro, Capital Market Study Community at Universitas Udayana , Capital Market Study Community (KSPM) at Universitas Pembangunan Veteran Yogyakarta, Capital Market Study Community at Universitas Muhammadiyah Buton , Joint Capital Market Study Community at Universitas Jenderal Soedirman, Sharia Stock Community, Investment Consultant Influencer Rita Efendy, Universitas Kristen Artha Wacana Salatiga, Mirae Asset Sekuritas, KSPM of Universitas Palangkaraya, Investment Gallery of Universitas Widyatama, KSPM of Universitas Negeri Padang, Indonesia Stock Exchange, KSPM of Universitas Hindu Indonesia, KSPM of Universitas Islam Negeri Sumatra Utara, and CSA Awards.

Untuk terus meningkatkan eksistensi sekaligus membina hubungan yang baik dengan Para Pemangku Kepentingan Perseroan, Perseroan tidak hanya menyelenggarakan pertemuan dan seminar secara online akan tetapi secara aktif juga melaksanakan pertemuan yang diselenggarakan melalui kegiatan seminar secara tatap muka yang didukung dengan menurunnya kasus Pandemi sehingga tidak lagi membatasi kegiatan pertemuan langsung yang dilakukan oleh Sekretaris Perusahaan secara bertahap yang pada tetap senantiasa memperhatikan dan mengikuti protokol Kesehatan yang berlaku. Adapun Seminar yang dilaksanakan secara tatap muka atau Seminar *offline* perdana yang dilakukan oleh Bagian Sekretaris Perusahaan

To continue to improve its existence while fostering good relationships with its Stakeholders, the Company not only organizes online meetings and seminars but also actively carries out meetings held through face-to-face seminar activities made possible due to the decline in Pandemic cases. As a result, there are no limits to direct meeting activities carried out in stages by the Corporate Secretary by paying attention to and following applicable health protocols. The seminar which was held face-to-face by the Corporate Secretary Division

untuk pertama kalinya setelah terbatasnya penyelenggaraan pertemuan massal selama masa Pandemi pada tahun sebelumnya diselenggarakan oleh Sekretaris Perusahaan dengan kegiatan Seminar berupa pemberian Materi terkait kegiatan Sekretaris Perusahaan dan Perseroan secara keseluruhan kepada Mahasiswa/i dari Universitas Kristen Satya Wacana Salatiga, pada tanggal 3 Juni 2022 yang diselenggarakan di Aula Universitas Kristen Satya Wacana Salatiga yang dihadiri secara massive oleh 300 peserta dari Mahasiswa Universitas Kristen Satya Wacana Salatiga.

Dalam menjalankan kegiatan usaha Perseroan, perseroan juga turut mempublikasi siaran pers yang telah dimuat dalam berbagai Media Online baik lokal, nasional maupun internasional. Publikasi Media Online atas Siaran Pers Perseroan berdasarkan *Google News* dan *Google Search*, diantaranya sebagai berikut :

for the first time after the limited nature of the implementation of meetings with many participants during the Pandemic period in the previous year took the form of provision of material related to the activities of the Corporate Secretary and the Company as a whole to Students from Universitas Kristen Satya Wacana Salatiga on June 3, 2022, which was held at the Hall of Universitas Kristen Satya Wacana Salatiga. The event was attended by 300 participants from Universitas Kristen Satya Wacana Salatiga.

In carrying out its business activities, the Company also publishes press releases that have been featured in various Online Media locally, nationally, and internationally. Online Media Publications of the Company's Press Releases based on Google News and Google Search include the following:

Publikasi di Media Massa Nasional

Publication in National Mass Media

Media Online Online Media	Tanggal Publikasi Publication Date	Judul Topic
Koran Bisnis	03 Februari 2022 <i>February 03, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Tunda Pendirian Entitas Anak. <i>Transkon Jaya (TRJA) Postpones Establishment of Subsidiaries.</i>
	24 Februari 2022 <i>February 24, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Raih Kontrak Rp 582 Miliar. <i>Transkon Jaya (TRJA) Wins Contracts Worth IDR 582 Billion.</i>
	25 Februari 2022 <i>February 25, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Sasar Pasar Bisnis di Industri Kelapa Sawit. <i>Transkon Jaya (TRJA) Targets the Business Market in the Palm Oil Industry.</i> Dapat Kontrak Baru Rp 582 Miliar 2021, Transkon Jaya (TRJA) Janji Lebih Ekspansif Tahun Ini. <i>Successfully obtaining New Contracts Worth IDR 582 billion in 2021, Transkon Jaya (TRJA) Promises to be More Expansive this Year.</i>
<hr/>		
Bisnis Indonesia	05 Januari 2022 <i>January 05, 2022</i>	Ekspansi Bisnis, Kantor Baru TRJA. <i>Business Expansion, New Office of TRJA.</i>
	18 April 2022 <i>April 18, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Raih Kontrak Baru Rp148 Miliar, Sewakan 226 Kendaraan di Kuartal I/2022. <i>Transkon Jaya (TRJA) Wins New Contracts Worth IDR 148 Billion, Leases 226 Vehicles in the First Quarter of 2022.</i>

Media Online Online Media	Tanggal Publikasi Publication Date	Judul Topic
Bisnis Indonesia	29 April 2022 <i>April 29, 2022</i>	Transkon Jaya Catatkan Kenaikan Laba Komprehensif Hingga 23,54% Pada 2021. <i>Transkon Jaya Recorded an Increase in Comprehensive Profit of Up to 23.54% in 2021.</i>
	14 Juni 2022 <i>June 14, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tbk berikan Tunjangan Hari Raya Kepada Karyawan Secara Tepat Waktu. <i>PT Transkon Jaya Tbk Provides Religious Holiday Allowances to Employees in a Timely Manner.</i>
Investor Daily	04 Januari 2022 <i>January 04, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Buka Kantor Perwakilan di Makassar. <i>Transkon Jaya (TRJA) Opens Representative Office in Makassar.</i>
	09 Januari 2022 <i>January 09, 2022</i>	Alasan Transkon (TRJA) Spin Off Usaha Penyedia Jasa Internet. <i>Reasons Why Transkon (TRJA) Spins Off to the Internet Service Provider Business.</i>
	12 Januari 2022 <i>January 12, 2022</i>	Ibu Kota Baru Buat Transkon Jaya (TRJA) Mantap Spin Off Segmen Usaha Penyedia Jasa Internet. <i>The New Capital City Reinforces Transkon Jaya (TRJA)'s Intention to Spin Off to the Internet Service Provider Business Segment.</i>
	17 Januari 2022 <i>January 17, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Raih Sertifikat Manajemen Mutu Berstandar Internasional. <i>Transkon Jaya (TRJA) Acquires International Standard Quality Management Certificate.</i>
	22 Januari 2022 <i>January 22, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Pisahkan Usaha dan Dirikan 2 Entitas Anak. <i>Transkon Jaya (TRJA) Separates Its Business Segments and Establishes 2 Subsidiaries.</i>
	04 Februari 2022 <i>January 04, 2022</i>	Ambyar! Transkon Jaya (TRJA) Tunda Rencana Holding dan Bentuk Anak Usaha. <i>Transkon Jaya (TRJA) Postpones the Plan to Become a Holding and Form Subsidiaries.</i>
	07 Februari 2022 <i>January 07, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Tambah Titik Operasional Sebaran Kendaraan di Kalimantan Barat. <i>Transkon Jaya (TRJA) Adds Vehicle Distribution Operational Points in West Kalimantan.</i>
	10 Februari 2022 <i>February 10, 2022</i>	Sesi I, Lima Saham Harganya Meroket Diatas 10% <i>Session I, Five Shares Skyrocketed above 10%</i>
	17 Februari 2022 <i>February 17, 2022</i>	Cara Transkon Jaya (TRJA) Penuhi Komitmen terhadap Lingkungan dan Keselamatan Kerja <i>How Transkon Jaya (TRJA) Fulfils Its Commitment to the Environment and Work Safety</i>
	22 Februari 2022 <i>February 22, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Blak-Blakan Rencana Pendirian Dua Anak Usaha <i>Transkon Jaya (TRJA) Explains Its Plan to Establish Two Subsidiaries</i>
	24 Februari 2022 <i>February 24, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Peroleh Kenaikan Nilai Kontrak di 2021 <i>Transkon Jaya (TRJA) Obtains Increased Contract Values in 2021</i>
	25 Februari 2022 <i>February 25, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Direstui Bentuk Dua Anak Usaha <i>Transkon Jaya (TRJA) is Allowed to Establish Two Subsidiaries</i>

Media Online Online Media	Tanggal Publikasi Publication Date	Judul Topic
Investor Daily	04 Maret 2022 <i>March 04, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) akan Tambah Kegiatan dan Dirikan Entitas Anak <i>Transkon Jaya (TRJA) will Add More Activities and Establish Subsidiaries</i>
	10 Maret 2022 <i>March 10, 2022</i>	Berlaku Mulai Hari Ini, 477 Saham Masuk Indeks Syariah <i>Effective Today, 477 Shares are Included in the Sharia Index</i>
	17 Maret 2022 <i>March 17, 2022</i>	Langkah awal konglomerasi, Transkon Jaya (TRJA) teken legalitas pendirian anak usaha <i>As the first step of conglomeration, Transkon Jaya (TRJA) signs the legalities of establishing a subsidiary</i>
	17 Maret 2022 <i>March 17, 2022</i>	Langkah awal konglomerasi, Transkon Jaya (TRJA) teken legalitas pendirian anak usaha <i>As the first step of conglomeration, Transkon Jaya (TRJA) signs the legalities of establishing a subsidiary</i>
	19 Maret 2022 <i>March 19, 2022</i>	Sepekan Saham-saham Ini Naik 24%-69%, Ada Bumi Minerals (BRMS) dan AirAsia (CMPP) <i>This Week, These Shares Increase by 24%-69%, Including Those of Bumi Minerals (BRMS) and AirAsia (CMPP)</i>
	19 Maret 2022 <i>March 19, 2022</i>	Sepekan Saham-saham Ini Naik 24%-69%, Ada Bumi Minerals (BRMS) dan AirAsia (CMPP) <i>This Week, These Shares Increases by 24%-69%, Including Those of Bumi Minerals (BRMS) and AirAsia (CMPP)</i>
	21 Maret 2022 <i>March 21, 2022</i>	Saham - saham ini bikin sumringah investor di awal pekan <i>These shares put a smile on investors at the beginning of the week</i>
	01 April 2022 <i>April 01, 2022</i>	Lima Saham Ini Bikin Investor Berkantong Tebal di Awal April <i>These Five Stocks Fill Up Investors' Pockets in Early April</i>
	04 April 2022 <i>April 04, 2022</i>	Sesi I, Lima Saham Ini Harganya Melesat di Atas 10% <i>Session I, the Prices of These Five Stocks Soar Above 10%</i>
	07 April 2022 <i>April 07, 2022</i>	Saham-saham ini Catatkan Untung Besar di Sesi I <i>These Stocks Record Big Profits in Session I</i>
	08 April 2022 <i>April 08, 2022</i>	Saham-saham ini Bikin Investor Berkantong Tebal pada Sesi I <i>These Stocks Fill Up Investors' Pocket in Session I</i>
	18 April 2022 <i>April 18, 2022</i>	Kuartal I, Transkon Jaya (TRJA) Punya Kinerja Positif <i>In the First Quarter, Transkon Jaya (TRJA) Records Positive Performance</i>
	18 April 2022 <i>April 18, 2022</i>	Ditopang Data Center, Marketing Sales Puradelta (DMAS) Melesat 169% <i>Supported by Data Center, Puradelta (DMAS) Marketing Sales Soared by 169%</i>
	20 April 2022 <i>April 20, 2022</i>	IHSG Terjungkal di Sesi I, Harga Lima Saham Ini Melesat di Atas 10% <i>JCI Plunges in Session I The Prices of These Five Stocks Soar Above 10%</i>

Media Online Online Media	Tanggal Publikasi Publication Date	Judul Topic
Investor Daily	22 April 2022 <i>April 22, 2022</i>	IHSG Tenggelam di Zona Merah, Lima Saham Ini Harganya Malah Melesat di Atas 12% <i>JCI Sinks in the Red, the Prices of These Five Stocks Actually Soar above 12%</i>
	27 April 2022 <i>April 27, 2022</i>	IHSG Terpuruk di Sesi I, Lima Saham Ini Malah Bikin Investor Berkantong Tebal <i>JCI Slumped in Session I, These Five Stocks Actually Fill Up Investors' Pocket</i>
	28 April 2022 <i>April 28, 2022</i>	Sesi I, Lima Saham Ini Harganya Alami Lonjakan Tertinggi <i>In Session I, These Five Stocks Experienced the Highest Spike in Price</i>
	05 Mei 2022 <i>May 05, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Bagikan THR Tepat Waktu <i>Transkon Jaya (TRJA) Provides Religious Holiday Allowance on Time</i>
	24 Mei 2022 <i>May 24, 2022</i>	Selamat, Sembilan Emiten 'Promosi' ke Papan Utama <i>Congratulations, Nine Issuers are 'Promoted' to the Main Board</i>
	25 Mei 2022 <i>May 25, 2022</i>	Anak Usaha Transkon Jaya (TRJA) Jadi Channel Partner Motorola Solutions <i>Transkon Jaya (TRJA)'s Subsidiary Becomes the Channel Partner of Motorola Solutions</i>
	06 Juni 2022 <i>June 06, 2022</i>	Banyak Sentimen Positif, Saham Transkon Jaya (TRJA) bakal Dikerek ke Rp 450 <i>Due to Many Positive Sentiments, Transkon Jaya (TRJA)'s Shares will Increase to IDR 450</i>
Suara.com	13 Juni 2022 <i>June 13, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Tambah Unit Light Vehicle untuk Industri Pertambangan Emas <i>Transkon Jaya (TRJA) Adds Light Vehicle Units for the Gold Mining Industry</i>
	04 Januari 2022 <i>January 04, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tbk Lebarkan Sayap ke Makassar, Kantor Perwakilan akan Dibuka <i>PT Transkon Jaya Tbk Spreads Its Wings to Makassar, A Representative Office to be Opened</i>
	17 Januari 2022 <i>January 17, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tbk Peroleh Sertifikat ISO 9001:2015 <i>PT Transkon Jaya Tbk Acquires ISO 9001:2015 Certificate</i>
Liputan6.com	26 Februari 2022 <i>February 26, 2022</i>	Karena IKN Nusantara, PT Transkon Jaya Tbk Buat 2 Anak Perusahaan Baru, Ini Namanya <i>Due to IKN Nusantara, PT Transkon Jaya Tbk Establishes 2 New Subsidiaries, Here are their Names</i>
	09 Januari 2022 <i>January 09, 2022</i>	Transkon Jaya Bakal Pisahkan Bisnis Internet Service Provider <i>Transkon Jaya Will Separate the Internet Service Provider Business Segment</i>
	12 Januari 2022 <i>January 12, 2022</i>	Alasan Transkon Jaya Spin Off Anak Usaha Penyedia Jasa Internet <i>Reasons Why Transkon Jaya Spins Off a Subsidiary Acting as an Internet Service Provider</i>
	03 Februari 2022 <i>February 03, 2022</i>	Transkon Jaya Tunda Rencana Pemisahan Anak Usaha <i>Transkon Jaya Postpones the Subsidiary Separation Plan</i>
	20 Maret 2022 <i>March 20, 2022</i>	10 saham paling untung pada 14-18 maret 2022, ada TRJA hingga NANO <i>Top 10 most profitable shares on March 14-18, 2022, including TRJA and NANO</i>

Media Online Online Media	Tanggal Publikasi Publication Date	Judul Topic
Liputan6.com	24 Mei 2022 <i>May 24, 2022</i>	Selamat, Sembilan Emiten ‘Promosi’ ke Papan Utama <i>Congratulations, Nine Issuers are ‘Promoted’ to the Main Board</i>
	25 Mei 2022 <i>May 25, 2022</i>	Anak Usaha Transkon Jaya (TRJA) Jadi Channel Partner Motorola Solutions <i>Transkon Jaya (TRJA)’s Subsidiary Becomes the Channel Partner of Motorola Solutions</i>
	06 Juni 2022 <i>June 06, 2022</i>	Banyak Sentimen Positif, Saham Transkon Jaya (TRJA) bakal Dikerek ke Rp 450 <i>Due to Many Positive Sentiments, Transkon Jaya (TRJA)’s Shares will Increase to IDR 450</i>
	13 Juni 2022 <i>June 13, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Tambah Unit Light Vehicle untuk Industri Pertambangan Emas <i>Transkon Jaya (TRJA) Adds Light Vehicle Units for the Gold Mining Industry</i>
Liputan6.com	24 Agustus 2022 <i>August 24, 2022</i>	Damai Investama Sukses Raih Rp 14,5 Miliar dari Divestasi Saham TRJA <i>Damai Investama Successfully Obtains IDR 14.5 Billion from the Divestment of TRJA Shares</i>
Sindonews	16 Maret 2022 <i>March 16, 2022</i>	IHSG sesi I di jalur hijau, Asing belanja 3 bank big caps <i>JCI session I is in the green, Foreign Parties Invests on 3 big caps bank</i>
Ibukotakini	03 Januari 2022 <i>January 03, 2022</i>	Perluas Pasar, PT Transkon Jaya Tbk Buka Kantor Perwakilan Makassar <i>Expanding the Market, PT Transkon Jaya Tbk Opens Makassar Representative Office</i>
	18 Januari 2022 <i>January 18, 2022</i>	Transkon Jaya Memperoleh Sertifikat Manajemen Mutu <i>Transkon Jaya Obtains Quality Management Certificate</i>
	02 Februari 2022 <i>February 02, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tbk terima sertifikat ISO 9001:2015 <i>PT Transkon Jaya Tbk acquires ISO 9001:2015 certificate</i>
	07 Februari 2022 <i>February 07, 2022</i>	Transkon Jaya Tambah Titik Operasional ke Kalbar <i>Transkon Jaya Adds Operational Points to West Kalimantan</i>
	16 Februari 2022 <i>February 16, 2022</i>	Penuhi Komitmen, Transkon Jaya Bersiap Memperoleh Sertifikat ISO 14001 <i>Transkon Jaya Adds Prepares to Obtain ISO 14001 Certificate</i>
	24 Februari 2022 <i>February 24, 2022</i>	Tahun 2021, Transkon Jaya Catat Kenaikan Nilai Kontrak <i>In 2021, Transkon Jaya Records an Increase in Contract Value</i>
	18 Maret 2022 <i>March 18, 2022</i>	Transkon Jaya Tandatangani Legalitas Pendirian Anak Usaha <i>Transkon Jaya Signs the Legalities of the Establishment of Subsidiaries</i>
	28 Maret 2022 <i>March 28, 2022</i>	Karyawan Transkon Jaya Ikuti Vaksin Booster <i>Transkon Jaya Employees Take Booster Vaccine</i>

Media Online Online Media	Tanggal Publikasi Publication Date	Judul Topic
IpotNews	04 Januari 2022 <i>January 04, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Buka Kantor Perwakilan di Makassar <i>Transkon Jaya (TRJA) Opens Representative Office in Makassar</i>
	10 Januari 2022 <i>January 10, 2022</i>	Alasan Transkon (TRJA) Spin Off Usaha Penyedia Jasa Internet <i>Reasons Why Transkon (TRJA) Spins Off the Internet Service Provider Business Segment</i>
	17 Januari 2022 <i>January 17, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Pisahkan Usaha dan Dirikan 2 Entitas Anak <i>Transkon Jaya (TRJA) Separates Business Segments and Establishes 2 Subsidiaries</i>
	22 Januari 2022 <i>January 22, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Pisahkan Usaha dan Dirikan 2 Entitas Anak <i>Transkon Jaya (TRJA) Separates Business Segments and Establishes 2 Subsidiaries</i>
	28 Januari 2022 <i>January 28, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tbk (TRJA) optimistis memandang prospek bisnis di tahun ini <i>PT Transkon Jaya Tbk (TRJA) is optimistic about the business prospects in this year</i>
	07 Februari 2022 <i>February 07, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Tambah Titik Operasional Sebaran Kendaraan di Kalimantan Barat <i>Transkon Jaya (TRJA) Adds Vehicle Distribution Operational Points in West Kalimantan</i>
	17 Februari 2022 <i>February 17, 2022</i>	Cara Transkon Jaya (TRJA) Penuhi Komitmen terhadap Lingkungan dan Keselamatan Kerja <i>How Transkon Jaya (TRJA) Fulfils Its Commitment to the Environment and Work Safety</i>
	07 Oktober 2022 <i>October 07, 2022</i>	PT Damai Investama Sukses Kurangi Kepemilikan Sahamnya di TRJA <i>PT Damai Investama has Succeeded in Reducing its Share Ownership in TRJA</i>
	01 November 2022 <i>November 01, 2022</i>	Financial Statements 3Q 2022 of TRJA <i>Financial Statements of TRJA in Q3 of 2022</i>
Sindonews	16 Maret 2022 <i>March 16, 2022</i>	IHSG sesi I di jalur hijau, Asing belanja 3 bank big caps <i>JCI session I is in the green, Foreign Parties invests in 3 big caps bank</i>
	26 Februari 2022 <i>February 26, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Direstui Bentuk Dua Anak Usaha <i>Transkon Jaya (TRJA) is Allowed to Establish Two Subsidiaries</i>
	17 Maret 2022 <i>March 17, 2022</i>	Langkah Awal Konglomerasi, Transkon Jaya (TRJA) Teken Legalitas Pendirian Anak Usaha <i>As the First Step of Conglomeration, Transkon Jaya (TRJA) Signs the Legalities of Establishing a Subsidiary</i>
	10 Mei 2022 <i>May 10, 2022</i>	Financial Statements Full Year 2021 of TRJA <i>Full Year Financial Statements of TRJA for 2021</i>
	24 Mei 2022 <i>May 24, 2022</i>	Selamat, Sembilan Emiten 'Promosi' ke Papan Utama <i>Congratulations, Nine Issuers are 'Promoted' to the Main Board</i>
	25 Mei 2022 <i>May 25, 2022</i>	Anak Usaha Transkon Jaya (TRJA) Jadi Channel Partner Motorola Solutions <i>Transkon Jaya (TRJA)'s Subsidiary Becomes the Channel Partner of Motorola Solutions</i>

Media Online Online Media	Tanggal Publikasi Publication Date	Judul Topic
Sindonews	02 Juni 2022 <i>June 02, 2022</i>	Financial Statements 1Q 2022 of TRJA <i>Financial Statements of TRJA in Q1 of 2022</i>
	06 Juni 2022 <i>June 06, 2022</i>	Banyak Sentimen Positif, Saham Transkon Jaya (TRJA) bakal Dikerek ke Rp 450 <i>Due to Many Positive Sentiments, Transkon Jaya (TRJA)'s Shares will Increase to IDR 450</i>
Neraca.id	04 Februari 2022 <i>February 04, 2022</i>	Transkon Jaya Tunda Pendirian Anak Usaha <i>Transkon Jaya Postpones Establishment of Subsidiaries</i>
	08 Februari 2022 <i>February 08, 2022</i>	Transkon Tambah Titik Operasional di Kalbar <i>Transkon Adds Operational Points in West Kalimantan</i>
	22 Februari 2022 <i>February 22, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Blak-Blakan Rencana Pendirian Dua Anak Usaha <i>Transkon Jaya (TRJA) Explain Its Plan to Establish Two Subsidiaries</i>
	23 Februari 2022 <i>February 23, 2022</i>	Kejar Pertumbuhan Bisnis - Transkon Jaya Dirikan Dua Anak Usaha Baru <i>Pursuing Business Growth - Transkon Jaya Establishes Two New Subsidiaries</i>
	25 Februari 2022 <i>February 25, 2022</i>	Transkon Jaya Bukan Kontrak Rp 582 Miliar <i>Transkon Jaya Wins Rp 582 Billion Contract</i>
Stock setup	19 April 2022 <i>April 19, 2022</i>	Hingga Kuartal I, Transkon Jaya (TRJA) Raih Kontrak Baru Sebesar Rp 148 Miliar <i>Until the First Quarter, Transkon Jaya (TRJA) Wins a New Contract Worth Rp 148 Billion</i>
	14 Juni 2022 <i>June 14, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Mulai Gencar Ekspansi ke Sektor Pertambangan Emas <i>Transkon Jaya (TRJA) Begins to Aggressively Expand into the Gold Mining Sector</i>
	24 Juni 2022 <i>June 24, 2022</i>	Masuk Bisnis Baru, Transkon Jaya (TRJA) Berharap Bisa Kerek Kinerja <i>Entering New Business, Transkon Jaya (TRJA) Hopes to Improve Performance</i>
	25 Juni 2022 <i>June 25, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Berharap Dapat Cuan dari Lini Bisnis Baru <i>Transkon Jaya (TRJA) Hopes to Benefit from New Business Lines</i>

Media Online Online Media	Tanggal Publikasi Publication Date	Judul Topic
Kontan	03 Januari 2022 <i>January 03, 2022</i>	Perluas Pasar, Transkon Jaya (TRJA) akan buka kantor perwakilan di Makassar <i>Expanding the Market, Transkon Jaya (TRJA) will open a representative office in Makassar</i>
	17 Januari 2022 <i>January 17, 2022</i>	Emiten rental kendaraan Transkon Jaya (TRJA) raih sertifikasi manajemen mutu <i>Transkon Jaya (TRJA) vehicle rental issuer achieves quality management certification</i>
	22 Januari 2022 <i>January 22, 2022</i>	Ini Jurus Transkon Jaya (TRJA) Untuk Realisasikan Ekspansi Bisnis di 2022 <i>Transkon Jaya's (TRJA) Move to Realize Business Expansion in 2022</i>
	22 Januari 2022 <i>January 22, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Lakukan pemisahan segmen usaha dan dirikan dua entitas anak <i>Transkon Jaya (TRJA) separates business segments and establishes two subsidiaries</i>
	24 Januari 2022 <i>January 24, 2022</i>	Berekspansi, PT Transkon Jaya Lakukan Pemisahan Segmen Usaha & Pendirian 2 Entitas <i>Expanding Itself, PT Transkon Jaya Separates Business Segments & Establishes 2 Entities</i>
	27 Januari 2022 <i>January 27, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Bidik pendapatan tumbuh 15% di tahun 2022 <i>Transkon Jaya (TRJA) Aims for 15% revenue growth in 2022</i>
	28 Januari 2022 <i>January 28, 2022</i>	Optimis Kinerja Moncer, Transkon Jaya targetkan pendapatan naik 15% <i>Optimistic about its outstanding performance, Transkon Jaya sets a target of 15% revenue growth</i>
	22 Februari 2022 <i>February 22, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) intip peluang bisnis di wilayah IKN baru. <i>Transkon Jaya (TRJA) peeks at business opportunities in the new IKN area</i>
	23 Februari 2022 <i>February 23, 2022</i>	Begini Strategi Transkon Jaya (TRJA) untuk mengincar peluang bisnis di IKN baru <i>This is Transkon Jaya (TRJA)'s Strategy to target business opportunities in the new IKN</i>
	23 Februari 2022 <i>February 23, 2022</i>	Prospek mentereng, Transkon Jaya (TRJA) menyiapkan proyek di wilayah Ibu Kota Baru <i>Attractive prospects, Transkon Jaya (TRJA) prepares a project in the New Capital Regions</i>
	24 Februari 2022 <i>February 24, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) raih kontrak Rp 582 Miliar sepanjang tahun 2021 <i>Transkon Jaya (TRJA) wins a contract worth IDR 582 billion throughout 2021</i>
	25 Februari 2022 <i>February 25, 2022</i>	Begini Strategi Transkon Jaya (TRJA) manfaatkan peluang di wilayah IKN <i>This is Transkon Jaya (TRJA)'s Strategy to take advantage of opportunities in the IKN area</i>

Media Online Online Media	Tanggal Publikasi Publication Date	Judul Topic
Kontan	25 Februari 2022 <i>February 25, 2022</i>	Pada tahun lalu, Transkon Jaya (TRJA) raih kontrak Rp 582 Miliar <i>Last year, Transkon Jaya (TRJA) won a contract worth IDR 582 billion</i>
	26 Februari 2022 <i>February 26, 2022</i>	Simak strategi Transkon Jaya (TRJA) Manfaatkan peluang di Wilayah IKN <i>Check out Transkon Jaya (TRJA)'s strategy to take advantage of opportunities in the IKN Region</i>
	27 Februari 2022 <i>February 27, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Raih Kontrak Rp 582 Miliar pada tahun lalu <i>Transkon Jaya (TRJA) Won Rp 582 Billion Contract last year</i>
	18 April 2022 <i>April 18, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Raih Kontrak Baru Rp 148 Miliar Sepanjang Kuartal I <i>Transkon Jaya (TRJA) Wins New Contract worth Rp 148 Billion During the First Quarter</i>
	19 April 2022 <i>April 19, 2022</i>	Hingga Kuartal I, Transkon Jaya (TRJA) Raih Kontrak Baru Sebesar Rp 148 Miliar <i>Until the First Quarter, Transkon Jaya (TRJA) Won a New Contract worth Rp 148 Billion</i>
	13 Juni 2022 <i>June 13, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Meraih Kontrak Baru Rp 40 Miliar <i>Transkon Jaya (TRJA) Wins New Contract worth IDR 40 Billion</i>
	13 Juni 2022 <i>June 13, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Telah Memperoleh Kontrak Hingga Rp 300 Miliar <i>Transkon Jaya (TRJA) has Obtained Contracts of up to IDR 300 billion</i>
	14 Juni 2022 <i>June 14, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Mulai Gencar Ekspansi ke Sektor Pertambangan Emas <i>Transkon Jaya (TRJA) Begins to Aggressively Expand into the Gold Mining Sector</i>
	01 Juli 2022 <i>July 01, 2022</i>	Transkon Jaya Berpotensi Kantongi Kontrak Penyewaan Kendaraan Rp 266 Miliar <i>Transkon Jaya Has the Potential to Win a Vehicle Rental Contract worth IDR 266 Billion</i>
	01 Juli 2022 <i>July 01, 2022</i>	Siap-siap, Transkon Jaya Bagi Dividen Tunai Rp 6 Miliar <i>Get Ready, Transkon Jaya Distributes Rp 6 Billion of Cash Dividend</i>
	01 Juli 2022 <i>July 01, 2022</i>	Ini Alasan Transkon Jaya (TRJA) Berniat Perluas Pasar Jasa Internet ke Segmen Ritel <i>This is the Reason Why Transkon Jaya (TRJA) Intends to Expand the Internet Services Market to the Retail Segment</i>
	05 Juli 2022 <i>July 05, 2022</i>	Catat! Ini Jadwal Pembagian Dividen Transkon Jaya (TRJA) <i>Take note! This is the Dividend Distribution Schedule of Transkon Jaya (TRJA)</i>

Media Online Online Media	Tanggal Publikasi Publication Date	Judul Topic
Kontan	03 Agustus 2022 <i>August 03, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Bidik Kontrak Baru hingga Rp 500 Miliar Sepanjang 2022 <i>Transkon Jaya (TRJA) Aims for New Contracts of up to IDR 500 Billion Throughout 2022</i>
	05 Agustus 2022 <i>August 05, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Membeli Aset Tanah dan Bangunan di Kalimantan Selatan <i>Transkon Jaya (TRJA) Purchases Land and Building Assets in South Kalimantan</i>
	06 Agustus 2022 <i>August 06, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Bidik Kontrak Baru hingga Rp 500 Miliar Sampai Akhir 2022 <i>Transkon Jaya (TRJA) Aims for New Contracts of up to IDR 500 Billion Until the End of 2022</i>
	16 September 2022 <i>September 16, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Yakin Bisa Kejar Pertumbuhan Kinerja Sebesar 10% pada Tahun Ini <i>Transkon Jaya (TRJA) is Confident that It Can Achieve 10% Performance Growth This Year</i>
	16 September 2022 <i>September 16, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Bakal Ekspansif di Tahun 2023 <i>Transkon Jaya (TRJA) Will Be Expansive in 2023</i>
	15 Oktober 2022 <i>October 15, 2022</i>	Direktur PT Transkon Jaya Tbk Kayin Fauzi: Pilih Instrumen yang Bisa Dipegang <i>Director of PT Transkon Jaya Tbk Kayin Fauzi: Choose a tangible instrument</i>
Investor.ID	11 November 2022 <i>November 11, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Optimistis Bisa Kantongi Pendapatan Rp 564 Miliar pada Tahun Ini <i>Transkon Jaya (TRJA) is Optimistic that It can Obtain IDR 564 Billion in Revenue This Year</i>
	04 Agustus 2022 <i>August 04, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Beli Aset Properti di Kalsel Rp 2,2 M <i>Transkon Jaya (TRJA) Buys Property Assets in South Kalimantan Worth IDR 2.2 M</i>
	12 September 2022 <i>September 12, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Raih Peringkat idBBB dari Pefindo <i>Transkon Jaya (TRJA) Achieves idBBB Rating from Pefindo</i>
IDN Financial	16 September 2022 <i>September 16, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Bidik Kenaikan Pendapatan 10% <i>Transkon Jaya (TRJA) Aims for 10% Increase in Revenue</i>
	14 Juli 2022 <i>July 14, 2022</i>	Transkon Jaya rencanakan tambah 250 unit armada <i>Transkon Jaya plans to add 250 units of fleet</i>
Business Insight	29 Agustus 2022 <i>August 29, 2022</i>	DIS kantongi Rp 16,20 miliar dari divestasi sahamnya di TRJA <i>DIS acquires IDR 16.20 billion from divestment of its shares in TRJA</i>
	01 Juli 2022 <i>July 01, 2022</i>	Bulan Depan, Transkon Jaya (TRJA) Akan Membagi Dividen <i>Next Month, Transkon Jaya (TRJA) Will Distribute Dividends</i>
	04 Agustus 2022 <i>August 04, 2022</i>	Incar Kontrak Rp 500 Miliar, Begini Strategi Bisnis dan Ekspansi Transkon Jaya (TRJA) <i>Eyeing an IDR 500 Billion Contract, Here's Transkon Jaya's Business and Expansion Strategy (TRJA)</i>

Media Online Online Media	Tanggal Publikasi Publication Date	Judul Topic
EmitenNews	01 Juli 2022 <i>July 01, 2022</i>	Transkon Jaya (TRJA) Akan Bagikan Dividen Rp 4 per Saham <i>Transkon Jaya (TRJA) Will Distribute Dividends of IDR 4 per Share</i>
	05 Juli 2022 <i>July 05, 2022</i>	Penting! Ini Jadwal Pembagian Dividen Transkon Jaya (TRJA) Senilai Rp 4 Per Saham <i>Urgent! This is the Schedule for Transkon Jaya (TRJA)'s Dividend Distribution Worth IDR 4 Per Share</i>
	11 Agustus 2022 <i>August 11, 2022</i>	Hadi Sukanto Koleksi Saham Transkon Jaya (TRJA) Harga Rp 222-230 per Lembar <i>Hadi Sukanto Collects Transkon Jaya Shares (TRJA) at IDR 222-230 per share</i>
	29 Agustus 2022 <i>August 29, 2022</i>	Damai Investama Divestasi 60 Juta Saham Transkon Jaya (TRJA) Rp 270 per Lembar <i>Damai Investama Divests 60 Million Transkon Jaya Shares (TRJA) at IDR 270 per share</i>
	08 Oktober 2022, <i>October 08, 2022</i>	Saham Transkon Jaya (TRJA) Turun 46 Persen Ytd, Pengendali Jual 10,7 Juta Lembar <i>Transkon Jaya (TRJA)'s Shares Drop 46 Percent Ytd, Controller Sells 10.7 Million Shares</i>

Publikasi di Media Massa Lokal

Publication in Local Mass Media

Media Online Online Media	Tanggal Publikasi Publication Date	Judul Topic
Kalimantanbisnis	04 Januari 2022 <i>January 04, 2022</i>	Perluas cakupan pasar di Indonesia Timur, TRJA Buka Kantor Perwakilan di Makassar <i>Expanding market coverage in Eastern Indonesia, TRJA Opens Representative Office in Makassar</i>
	23 Januari 2022 <i>January 23, 2022</i>	Kembali Ekspansi, TRJA Pisahkan Segmen Usaha Sekaligus Mendirikan 2 Entitas Anak Usaha <i>Expanding Once Again, TRJA Separates Business Segments and Establishes 2 Subsidiaries</i>
	07 Februari 2022 <i>February 07, 2022</i>	TRJA Ekspansi Ke Kalbar, Nilai Kontrak Mencapai 7 Miliar <i>TRJA Expands to West Kalimantan, Its Contract Value Reaches 7 Billion</i>
	24 Februari 2022 <i>February 24, 2022</i>	TRJA Gelar RUPSL, Begini Agendanya <i>TRJA Holds AGMS, Here's the Agenda</i>
	25 Februari 2022 <i>February 25, 2022</i>	Melalui RUPSLB, Transkon Jaya (TRJA) Bentuk 2 Anak Usaha <i>Through EGMS, Transkon Jaya (TRJA) Establishes 2 Subsidiaries</i>

Media Online Online Media	Tanggal Publikasi Publication Date	Judul Topic
Kalimantanbisnis	25 Februari 2022 <i>February 25, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tbk lakukan Penandatanganan Legalitas Pendirian Anak Usaha <i>PT Transkon Jaya Tbk Signs the Legalities of the Establishment of its Subsidiaries</i>
	05 Agustus 2022 <i>August 05, 2022</i>	Ekspansif! TRJA Beli Aset Tanah & Bangunan di Kota Banjarbaru <i>Expansive! TRJA Buys Land & Building Assets in Banjarbaru City</i>
	26 Agustus 2022 <i>August 26, 2022</i>	Tumbuh Dua Digit, TRJA Cetak Laba Rp20,55 Miliar Pada Semester I/2022 <i>Growing Double Digits, TRJA Makes a Profit of IDR 20.55 Billion in Semester I/2022</i>
	12 September 2022 <i>September 12, 2022</i>	Transkon Jaya TRJA Raih Peringkat idBBB dari Pefindo <i>Transkon Jaya TRJA Receives idBBB Rating from Pefindo</i>
	15 September 2022 <i>September 15, 2022</i>	Public Expose Transkon Jaya TRJA Digelar 16 September, Ini Agendanya <i>Transkon Jaya TRJA's Public Expose is Held on September 16, Here's the Agenda</i>
Kabargupas	03 Januari 2022 <i>January 03, 2022</i>	Transkon Jaya Buka Kantor Perwakilan di Makassar <i>Transkon Jaya Opens Representative Office in Makassar</i>
	03 Februari 2022 <i>January 03, 2022</i>	Peduli, Transkon Jaya Siap Dapat Sertifikat ISO 14001 dan ISO 45001 <i>Transkon Jaya is Ready to Get ISO 14001 and ISO 45001 Certificates</i>
	24 Februari 2022 <i>February 24, 2022</i>	Sepanjang 2021, Transkon Jaya Catat Perolehan Kontrak Rp 582 M <i>Throughout 2021, Transkon Jaya Acquired Contracts Worth IDR 582 M</i>
	24 Februari 2022 <i>February 24, 2022</i>	PT Transkon Jaya Catatkan Kenaikan Nilai Kontrak Tahun 2021 <i>PT Transkon Jaya Records an Increase in Contract Value in 2021</i>
	25 Februari 2022 <i>February 25, 2022</i>	Sambut IKN, Transkon Jaya Tbk Bentuk Dua Anak Perusahaan <i>Welcoming IKN, Transkon Jaya Tbk Establishes Two Subsidiaries</i>
	17 Maret 2022 <i>March 17, 2022</i>	Dirikan Anak Usaha, Transkon Jaya Tandatangani Legalitas <i>Establishing Subsidiaries, Transkon Jaya Signs the Legalities</i>
	17 Maret 2022 <i>March 17, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tbk Lakukan Penandatanganan Legalitas Pendirian Anak Usaha <i>PT Transkon Jaya Tbk Signs the Legalities of Establishing Subsidiaries</i>
	28 Maret 2022 <i>March 28, 2022</i>	TRJA Vaksinisasi booster karyawan lewat program vaksinisasi gotong royong <i>TRJA administers booster vaccine to its employees through collective vaccination program</i>
	28 Maret 2022 <i>March 28, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tuntaskan Program Vaksinasi Booster di Balikpapan untuk Karyawan <i>PT Transkon Jaya Completes Booster Vaccination Program for Employees in Balikpapan</i>

Media Online Online Media	Tanggal Publikasi Publication Date	Judul Topic
Kabargupas	29 Maret 2022 <i>March 29, 2022</i>	Cegah COVID-19, Transkon Tuntaskan Program Vaksin Booster <i>Preventing COVID-19, Transkon Completes Booster Vaccine Program</i>
	08 May 2022 <i>May 08, 2022</i>	Klaim PT Transkon Jaya Berikan THR Lebaran Sesuai Ketentuan Pemerintah <i>PT Transkon Jaya Claims to Provide Eid THR According to Government Regulations</i>
Gerbangkaltim	17 Februari 2022 <i>February 17 2022</i>	Komitmen terhadap lingkungan dan K3, PT Transkon Jaya Tbk bersiap peroleh sertifikat ISO 14001 & ISO 45001 <i>Committed to the environment and OHS, PT Transkon Jaya Tbk prepares to obtain ISO 14001 & ISO 45001 certificates</i>
	24 Februari 2022 <i>February 24, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tbk alami kenaikan nilai kontrak di tahun 2021 <i>PT Transkon Jaya Tbk experiences an increase in contract value in 2021</i>
	26 Februari 2022 <i>February 2, 2022</i>	RUPSLB PT Transkon Jaya Tbk setuju pendirian dua anak perusahaan <i>EGMS of PT Transkon Jaya Tbk approves the establishment of two subsidiaries</i>
Inibalikpapan	03 Januari 2022 <i>January 03, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tbk akan Buka Kantor Perwakilan di Makassar <i>PT Transkon Jaya Tbk to Open Representative Office in Makassar</i>
	07 Februari 2022 <i>January 07, 2022</i>	Transkon Jaya Tambah Titik Operasional Hingga Ke Kalbar <i>Transkon Jaya Adds Operational Points to West Kalimantan</i>
	16 Februari 2022 <i>February 16, 2022</i>	Komitmen Terhadap Lingkungan dan K3, PT Transkon Jaya Bersiap Peroleh Sertifikat ISO <i>Committed to the Environment and OHS, PT Transkon Jaya Prepares to Obtain ISO Certificate</i>
TribunKaltim	04 Januari 2022 <i>January 04, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tbk Buka Kantor Perwakilan di Makassar, Perluas Cakupan Pasar Perusahaan <i>PT Transkon Jaya Tbk Opens Representative Office in Makassar, Expands the Company's Market Coverage</i>
	09 Januari 2022 <i>January 09, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tbk Ucapkan Dirgahayu Ke-65 Provinsi Kalimantan Timur <i>PT Transkon Jaya Tbk Congratulates East Kalimantan Province for Its 65th Anniversary</i>
	18 Januari 2022 <i>January 18, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tbk Peroleh Sertifikat ISO 9001:2015 di Akhir Tahun 2021 <i>PT Transkon Jaya Tbk Obtains ISO 9001:2015 Certificate at the End of 2021</i>
	08 Februari 2022 <i>February 08, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tbk Tambah Titik Operasional Persebaran Kendaraan di Kalimantan Barat <i>PT Transkon Jaya Tbk Adds Vehicle Distribution Operational Points in West Kalimantan</i>

Media Online Online Media	Tanggal Publikasi Publication Date	Judul Topic
TribunKaltim	16 Februari 2022 <i>February 16, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tbk Bersiap Peroleh Sertifikat ISO 14001 & ISO 45001 <i>PT Transkon Jaya Tbk Prepares to Obtain ISO 14001 & ISO 45001 Certificate</i>
	28 Februari 2022 <i>February 28, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tbk catat kenaikan nilai kontrak di tahun 2021 lebih dari Rp 582 miliar <i>PT Transkon Jaya Tbk records an increase in contract value in 2021 of more than IDR 582 billion</i>
	29 Maret 2022 <i>March 29, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tuntaskan Program Vaksinasi Booster di Balikpapan untuk Karyawan <i>PT Transkon Jaya Completes Booster Vaccination Program for Employees in Balikpapan</i>
	20 April 2022 <i>April 20, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tbk Catatkan Kinerja Positif di Kuartal I Tahun 2022 <i>PT Transkon Jaya Tbk Records Positive Performance in the First Quarter of 2022</i>
	01 Juli 2022 <i>July 01, 2022</i>	Gelar Public Expose, PT Transkon Jaya Bagikan Dividen Senilai Rp 6 M <i>Holding a Public Expose, PT Transkon Jaya Distributes Dividends Worth IDR 6 billion</i>
	04 Agustus 2022 <i>August 04, 2022</i>	Ekspansi Pasar, PT Transkon Jaya Tbk Buka Cabang di Banjarbaru <i>Expanding Its Market, PT Transkon Jaya Tbk Opens Branch in Banjarbaru</i>
	16 September 2022 <i>September 16, 2022</i>	Gelar Public Expose, PT Transkon Jaya Tingkatkan Pendapatan Perseroan <i>Holding a Public Expose, PT Transkon Jaya Increases the Company's Revenue</i>
	16 September 2022 <i>September 16, 2022</i>	PT Transkon Jaya Gelar RUPSLB, Bidik Tender 5 Perusahaan di 2023 <i>PT Transkon Jaya Holds EGMS, Aims for Tenders for 5 Companies in 2023</i>
	16 Desember 2022 <i>December 16, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tbk Peroleh Tiga Sertifikat ISO, Termasuk Manajemen Antisuap <i>PT Transkon Jaya Tbk Obtains Three ISO Certificates, Including Anti-Bribery Management</i>
BTV	28 Maret 2022 <i>March 28, 2022</i>	PT Transkon Jaya Tuntaskan Vaksin Booster bagi Karyawan <i>PT Transkon Jaya Completes Booster Vaccines for Employees</i>
Borneoupdate	19 Januari 2022 <i>January 19, 2022</i>	Transkon Jaya penuhi standar ISO 9001:2015 <i>Transkon Jaya meets ISO 9001:2015 standards</i>
	28 Maret 2022 <i>March 28, 2022</i>	Seluruh karyawan Transkon Sudah Booster <i>All Transkon employees have received booster vaccine</i>

AUDIT INTERNAL **INTERNAL AUDIT**

Audit Internal Perseroan dibentuk berdasarkan pada peraturan OJK Nomor 56 POJK. 04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal (“**POJK 56/2015**”). Kepala Audit Internal pada saat ini dijabat oleh Asfin Achfani Nur berdasarkan Surat Keputusan Direksi Perseroan No. 090/TJ-FIN/II/2020 tanggal 17 Februari 2020 tentang Pembentukan Unit Audit Internal. Profil Kepala Internal Audit sebagaimana yang tercantum di bawah ini sebagai berikut:

The Company's Internal Audit was formed based on FSA regulation Number 56 POJK. 04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter (“FSAR 56/2015”). The current Head of Internal Audit is Asfin Achfani Nur based on the Decree of the Company's Board of Directors No. 090/TJ-FIN/II/2020 dated 17 February 2020 concerning the Establishment of the Internal Audit Unit. The profile of the Head of Internal Audit as listed below is as follows:

Profil Internal Audit

Asfin Nur Achfani



Head Of Internal Audit

44 Tahun, Warga Negara Indonesia
44 Years Old, Indonesia

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Ekonomi Universitas Mulawarman di Samarinda pada tahun 1999

Educational Background

- Bachelor of Economics from Universitas Mulawarman in Samarinda in 1999.

Pengalaman Kerja

- Internal Technical Support Officer di PT Megabusa Lintas Buana (2000)
- Web Master, Web Designer IT Consultant di PT Web Services (2001-2003)
- Purchasing, Cost Control di PT Bumi Liputan Jaya (2003-2006)
- Purchasing Officer, Project Administrator, Finance Supervisor di PT Pandega Citra Niaga (2006-2010)
- AR Senior Admin Perseroan (2010-2015)

Professional Experience

- Internal Technical Support Officer at PT Megabusa Lintas Buana (2000)
- Web Master, Web Designer IT Consultant at PT Web Services (2001-2003)
- Purchasing, Cost Control at PT Bumi Liputan Jaya (2003-2006)
- Purchasing Officer, Project Administrator, Finance Supervisor at PT Pandega Citra Niaga (2006-2010)
- AR Senior Admin of the Company (2010-2015)

- *Billing Supervisor* Perseroan (2017-2019)
- *Head of Internal Audit* Perseroan sejak 2019-sekarang.

- Billing Supervisor of the Company (2017-2019)
- Head of Internal Audit of the Company since 2019-present.

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Unit Audit Internal memiliki tanggung jawab langsung kepada direktur utama Perseroan dan dapat diangkat serta diberhentikan oleh Direktur Utama dengan persetujuan Dewan Komisaris yang mana ketentuan ini didasarkan oleh Piagam Audit Internal Perseroan.

Piagam Unit Audit Internal

Piagam Unit Audit Internal yang telah dimiliki oleh Unit Internal Audit perseroan telah disesuaikan dengan ketentuan Peraturan yang berlaku. Piagam ini juga berfungsi sebagai pedoman bagi Unit Audit internal Perseroan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara obyektif dan independen.

Internal Audit Unit Structure and Position

The Internal Audit Unit has direct responsibility to the President Director of the Company and can be appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners, which is based on the Company's Internal Audit Charter.

Internal Audit Unit Charter

The Internal Audit Unit charter owned by the Company's Internal Audit Unit has been adjusted to the provisions of the applicable regulations. This charter also serves as a guideline for the Company's internal audit unit in carrying out its duties and responsibilities objectively and independently.

Tugas, Tanggung Jawab & Wewenang Unit Audit Internal	Duties, Responsibilities & Authorities of the Internal Audit Unit
<p>Adapun tugas dan tanggung jawab serta wewenang Unit Audit Internal sebagaimana yang tertera di Piagam Internal Audit yang diterbitkan oleh Perseroan pada tanggal 17 Februari 2020 adalah sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyusun dan melaksanakan rencana audit tahunan berbasis risiko; • Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko suatu sesuai dengan kebijakan perusahaan; • Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya; • Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa kepada seluruh tingkat manajemen; • Membuat laporan hasil pemeriksaan dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama, Dewan Komisaris, dan Komite Audit; • Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan dan disepakati; 	<p><i>The duties, responsibilities, and authorities of the Internal Audit Unit as stated in the Internal Audit Charter issued by the Company on 17 February 2020 are as follows:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Developing and implementing a risk-based annual audit plan; • Testing and evaluating the implementation of internal control and risk management systems in accordance with company policies; <p><i>Conducting inspections and assessments of efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, and other activities:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Providing suggestions for improvement and objective information about the audited activities to all levels of management; • Making a report on the results of the examination and submit the report to the President Director, the Board of Commissioners, and the Audit Committee; • Monitoring, analyzing, and reporting on the implementation of follow-up improvements that have been suggested and agreed upon;

- Bekerjasama dengan Komite Audit;
- Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan Audit Internal yang dilakukan bersama-sama dengan Direktur Utama membahas target dan KPI Audit Internal;
- Melakukan pemeriksaan khusus jika diperlukan, dan jika diperlukan, dan jika diperlukan oleh manajemen, Kepala Audit Internal dapat melaksanakan tugas dan tanggung jawab di luar kegiatan Audit Internal. Untuk keperluan ini, perlu dibuatkan batasan dan pengawasan oleh komite Audit untuk dapat menjamin independensi dan objektivitas.
- Cooperating with the Audit Committee;
- Developing a program to evaluate the quality of Internal Audit activities carried out together with the President Director to discuss Internal Audit targets and KPIs;
- Carrying out special inspections if necessary, and if required by the management, the Head of Internal Audit can carry out duties and responsibilities outside of Internal Audit activities. For this purpose, it is necessary to establish limits and supervision by the Audit committee to ensure independence and objectivity.

Wewenang Unit Audit Internal

- Mengakses seluruh informasi yang relevan tentang perusahaan terkait dengan tugas dan fungsinya;
- Melakukan komunikasi secara langsung dengan Direktur Utama, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit serta anggota dari Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit;
- Mengadakan rapat secara berkala dan insidentil dengan Direktur utama, Dewan Komisaris dan/atau komite Audit;
- Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan Auditor Eksternal;
- Melakukan koordinasi dengan Auditor Eksternal terkait dengan laporan tahunan, Audit Internal melakukan mentoring atas pelaksanaan tindak lanjut *Management Letter* yang diterbitkan pihak Auditor Eksternal;
- Melakukan pemeriksaan atas badan usaha afiliasi dan pihak-pihak yang terkait, seperti anak perusahaan, dengan persetujuan Direktur Utama tanpa mengabaikan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*).

Unit Audit Internal dalam pelaksanaan GCG mempunyai peranan yang penting dalam melakukan penilaian terhadap kecukupan pengendalian internal kepatuhan terhadap peraturan, dengan demikian pengendalian internal menjadi bagian yang terintegrasi dalam sistem dan prosedur pada setiap kegiatan di unit kerja sehingga setiap penyimpangan dapat diketahui sejak dini sehingga dapat dilakukan langkah perbaikan oleh unit kerja yang

Authority of the Internal Audit Unit

- Accessing all relevant information about the company related to its duties and functions;
- Communicating directly with the President Director, Board of Commissioners, and/or the Audit Committee as well as members of the Board of Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee;
- Holding regular and incidental meetings with the President Director, Board of Commissioners, and/or Audit committee;
- Coordinating its activities with the activities of the External Auditor;
- Coordinating with External Auditors related to the annual report, the Internal Audit provides mentoring on the implementation of the follow-up to the Management Letter issued by External Auditors;
- Conducting inspections of affiliated business entities and related parties, such as subsidiaries, with the approval of the President Director without ignoring the principles of Good Corporate Governance.

In the implementation of GCG, the Internal Audit Unit has an important role in assessing the adequacy of internal control of compliance with regulations. Thus, internal control becomes an integrated part of the systems and procedures for every activity in work units so that any deviations can be noticed early. That way, corrective steps can be taken by the work unit

bersangkutan. Unit Audit Internal senantiasa melakukan pengawasan internal dengan melakukan pendekatan sistematis agar penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik dapat berjalan sesuai secara baik dan benar.

Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal Tahun 2022

Selama tahun 2022, tugas Unit Audit Internal telah dimuat dalam Rencana Audit Internal Tahunan Perseroan dan telah tercantum dalam Piagam Unit Audit Internal. Unit Audit Internal telah melaksanakan evaluasi sistem pengendalian Internal dan manajemen risiko serta mengaudit laporan dibidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, teknologi informasi, *marketing & business* dan lainnya.

concerned. The Internal Audit Unit always carries out internal supervision by taking a systematic approach so that the principles of Good Corporate Governance can be implemented properly and correctly.

Implementation of the Duties of the Internal Audit Unit in 2022

Throughout 2022, the duties of the Internal Audit Unit have been contained in the Company's Annual Internal Audit Plan and have been listed in the Internal Audit Unit Charter. The Internal Audit Unit has carried out an evaluation of the Internal Control System and Risk Management as well as audited reports in the fields of finance, accounting, operations, human resources, information technology, marketing & business, etc.

Rapat Audit Internal Audit Committee Meeting

No	Tanggal <i>Penyelenggaraan Event Date</i>	Agenda Rapat <i>Meeting agenda</i>	Rapat Komite Audit <i>Audit Committee Meeting</i>		Percentase Kehadiran <i>Percentase Kehadiran</i>
			Jumlah Rapat <i>Number of Meetings</i>	Kehadiran Attendance	
1.	14 Januari 2022 January 14, 2022	Pembahasan Laporan Kerja 2021 dan Draft Rencana Kerja Audit 2022 <i>Discussion of the 2021 work report and the 2022 Audit Work Plan Draft</i>	6	6	100%
2.	30 Juni – 01 Juli 2022 <i>June 30, July 01, 2022</i>	Pembahasan Progress Kerja Audit Internal Triwulan-1 dan 2 tahun 2022 <i>Discussion of Internal Audit Work Progress for Quarters 1 and 2</i>	7	7	100%
3.	16-17 September 2022 <i>September 16-17, 2022</i>	Pembahasan Progress Kerja Audit Internal Triwulan-3 tahun 2022 <i>Discussion of Internal Audit Work Progress for Quarter 3</i>	7	7	100%

Independensi Audit Internal

- Berada langsung dibawah dan bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama
- Tidak memihak dan tidak berprasangka dalam pelaksanaan dan pelaporan hasil audit.
- Bersikap objektif yaitu jujur terhadap diri sendiri serta yakin bahwa hasil kerjanya

Independence of the Internal Audit

- *Being directly under and directly responsible to the President Director*
- *Impartial and not prejudiced in the implementation and reporting of audit results.*
- *Being objective or honest with itself and believing that the results of its work are*

dapat diandalkan, dipercaya dan bebas dari pengaruh pihak-pihak lain.

- Menjaga integritas yaitu tidak memanfaatkan informasi yang diperoleh untuk kepentingan atau keuntungan pribadi.

Kualifikasi Unit Audit Internal

Unit Audit Internal Perseroan harus memenuhi kriteria berikut:

- Memiliki integritas dan perilaku yang profesional, independen, jujur dan objektif dalam pelaksanaan tugasnya
- Memiliki pengetahuan dan pengalaman mengenai teknis pemeriksaan dan disiplin ilmu lain yang relevan dengan bidang tugasnya;
- Memiliki pengetahuan tentang peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal dan peraturan perundang-undangan terkait lainnya;
- Memiliki kecakapan untuk berinteraksi dan berkomunikasi baik lisan maupun tertulis secara efektif dan efisien;
- Wajib mematuhi standar profesi yang dikeluarkan oleh Asosiasi Audit Internal;
- Wajib mematuhi kode etik Audit Internal yang ditetapkan oleh Asosiasi Audit Internal dan Piagam Audit Internal;
- Wajib menjaga kerahasiaan informasi dan /atau data Perusahaan terkait dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Internal Audit kecuali diwajibkan berdasarkan peraturan perundang-undangan atau penetapan/putusan pengadilan;
- Memahami prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik dan manajemen risiko;
- Bersedia meningkatkan pengetahuan, keahlian dan kemampuan profesionalismenya secara terus menerus.

reliable, trustworthy, and free from the influence of other parties.

- Maintaining integrity, namely not using the information obtained for personal interest or gain.*

Internal Audit Unit Qualification

The Company's Internal Audit Unit must meet the following criteria:

- Having integrity as well as professional, independent, honest, and objective behavior in carrying out their duties*
- Having knowledge and experience regarding technical examinations and other disciplines relevant to its field of work;*
- Having knowledge of the laws and regulations in the capital market sector and other related laws and regulations;*
- Having the skills to interact and communicate effectively and efficiently both verbally and in writing;*
- Must comply with professional standards issued by the Internal Audit Association;*
- Must comply with the Internal Audit code of ethics set by the Internal Audit Association and the Internal Audit Charter;*
- Obliged to maintain the confidentiality of Company information and/or data related to the implementation of Internal Audit duties and responsibilities unless required by laws and regulations or court decisions/decrees;*
- Understanding the principles of good corporate governance and risk management;*
- Willing to continuously improve its knowledge, skills, and professional abilities.*

Peningkatan Kompetensi Audit Internal Perusahaan Tahun 2022

The Company's Internal Audit Competence Improvement in 2022

Webinar yang diikuti Audit Internal selama tahun 2022

Webinars attended by Internal Audit in 2022

No.	Posisi/Divisi <i>Position/Division</i>	Nama Webinar <i>Webinar Name</i>	Tanggal Webinar <i>Webinar Date</i>	Tempat Webinar <i>Webinar Venue</i>	Provider / Penyelenggara Webinar <i>Provider / Organizer</i>	Jam Webinar <i>Webinar Hour</i>
1.	Audit Internal <i>Internal Audit</i>	<i>Three Steps to Audit Ambitiously in 2022</i>	09 February 2022 <i>February 09, 2022</i>	<i>Online</i>	Wolters Kluwer	1 Jam <i>Hour</i>
2.	Audit Internal <i>Internal Audit</i>	<i>Industry Risk Trends and Managing KRIs</i>	03 Maret 2022 <i>March 03, 2022</i>	<i>Online</i>	AuditBoard	1 Jam <i>Hour</i>
3.	Audit Internal <i>Internal Audit</i>	<i>Internal Audit and Digital Transformation</i>	07 April 2022 <i>April 07, 2022</i>	<i>Online</i>	IIA Indonesia	2 Jam <i>Hours</i>
4.	Audit Internal <i>Internal Audit</i>	<i>Internal Audit Boldplay and the Future of Control</i>	14 April 2022 <i>April 14, 2022</i>	<i>Online</i>	IIA Indonesia	2 Jam <i>Hours</i>
5.	Audit Internal <i>Internal Audit</i>	Memperkuat Transformasi untuk Pertumbuhan Berkelanjutan <i>Strengthening Transformation for Sustainable Growth</i>	07 Juni 2022 <i>June 07, 2022</i>	<i>Online</i>	IIA Indonesia	2 Jam <i>Hours</i>
6.	Audit Internal <i>Internal Audit</i>	<i>Internal Audit Role in Preparing ESG Reports</i>	08 Juli 2022 <i>July 08, 2022</i>	<i>Online</i>	IIA Indonesia	2 Jam <i>Hours</i>
7.	Audit Internal <i>Internal Audit</i>	<i>Tackling Fraud in Today's Dynamic Risk Environment</i>	14 Juli 2022 <i>July 14, 2022</i>	<i>Online</i>	AuditBoard	1 Jam <i>Hour</i>
8.	Audit Internal <i>Internal Audit</i>	Kolaborasi Internal Auditor dan Sekretaris Perusahaan untuk Meningkatkan ERM <i>Collaboration between Internal Auditor and Corporate Secretary to Improve ERM</i>	16 Agustus 2022 <i>August 18, 2022</i>	<i>Online</i>	IIA Indonesia	2 Jam <i>Hours</i>

Training yang diikuti Audit Internal selama tahun 2022
Training attended by Internal Audit throughout 2022

No.	Posisi / Divisi Position / Division	Nama Training Training Name	Tanggal Training Training Date	Tempat Training Training Venue	Provider / Penyelenggara Training Provider / Training Organizer	Jam Training Trainin g Hours
1.	Audit Internal Internal Audit	<i>Basic Accounting for Non-Accountant</i>	22 Januari 2022 January 22, 2022	Online	IAI - Jakarta	1 Hari Day
2.	Audit Internal Internal Audit	<i>Fraud Detection & Investigation for Internal Audit</i>	11 -12 April 2022 April 11-12, 2022	Online	IIA Indonesia	2 Hari Days
3.	Audit Internal Internal Audit	<i>Certified Internal Auditor (CIA) Review Course</i>	6-22 Juni 2022 June 6-22, 2022	Online	IIA Indonesia	10 Hari Days
4.	Audit Internal Internal Audit	<i>Training Awareness ISO 37001:2016</i>	8 Juni 2022 - June 8, 2022	Offline - Transkon Head Office	ZPM Consulting	1 Hari Day
5.	Audit Internal Internal Audit	<i>Internal Audit for New Internal Auditor</i>	11 - 12 Agustus 2022 11 - 12 August 2022	Online	YPIA Indonesia	2 Hari Days
6.	Audit Internal Internal Audit	<i>Training of Internal Audit ISO 37001:2016</i>	3 Oktober 2022 October 3, 2022	Offline - Transkon Head Office	ZPM Consulting	1 Hari Day
7.	Audit Internal Internal Audit	<i>Certified Internal Audit Officer Prep Course and Certification</i>	18 -20 Oktober 2022 October 18 - 20, 2022	Online	CRMS Indonesia LSP MKS	3 Hari Days
8.	Audit Internal Internal Audit	<i>Excel : Teknik dasar untuk Analisis Data Excel : Basic techniques for Data Analysis</i>	2 Desember 2022 December 2, 2022	Online	Mekari University	1 hari Day
9.	Audit Internal Internal Audit	<i>Pelatihan Pelaporan Keuangan Financial Reporting Training</i>	3 Desember 2022 December 3, 2022	Offline - Universitas Balikpapan	Universitas Balikpapan	1 hari Day

PERKARA HUKUM YANG SEDANG DIHADAPI PERSEROAN, DEWAN KOMISARIS & DIREKSI

LEGAL CASES FACED BY COMPANY, BOARD OF COMMISSIONERS & BOARD OF DIRECTORS

Sampai pada saat Laporan Tahunan Perseroan ini diterbitkan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, dan Anggota Direksi yang sedang menjabat tidak terlibat dalam sengketa hukum yang bersifat materil bagi perseroan seperti sebagai berikut :

1. Perselisihan, sengketa, somasi, panggilan menyangkut permasalahan hukum diluar pengadilan
2. Perkara hukum, baik pada bidang perdata maupun pidana dan/atau perselisihan/tuntutan di pengadilan dan/atau badan arbitrase manapun di Indonesia atau di negara asing;

Until the Company's Annual Report is published, the Company, members of the Board of Commissioners, and Members of the Board of Directors who are in office are not involved in any legal disputes that are material to the company, as follows:

1. *Disputes, conflicts, subpoenas, and summons regarding legal issues outside the court:*
2. *Legal cases, both in the civil and criminal fields and/or disputes/claims in courts and/or any arbitration body in Indonesia or in a foreign country;*

Sanksi Administrasi

1. Perseroan tidak menemukan adanya sanksi administrasi yang dikenakan kepada Perseroan maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi di tahun 2022
2. Perselisihan administratif dengan badan pemerintahan termasuk perselisihan yang terkait dengan masalah perburuhan; dan

Administrative Sanctions

1. *The Company did not find any administrative sanctions imposed on it or members of the Board of Commissioners and Board of Directors in 2022*
2. *Administrative disputes with government bodies including disputes related to labor issues;*

Perkara Penting di Luar Aspek Hukum

1. Perusahaan tidak menemukan adanya perkara penting di luar aspek hukum yang melibatkan Perusahaan maupun kepada anggota Dewan Komisaris dan Direksi.
2. Perkara kepailitan dengan pihak ketiga dan tidak pernah dinyatakan pailit yang secara material dapat mempengaruhi kelangsungan usaha Perseroan.

Important Matters Outside the Legal Aspect

1. *The Company did not find any important cases outside of the legal aspects involving the Company and members of the Board of Commissioners and Board of Directors.*
2. *Bankruptcy cases with third parties and have never been declared bankrupt which could materially affect the Company's business continuity.*

Informasi Lainnya Mengenai Perseroan

Informasi lainnya mengenai Perseroan dapat diperoleh melalui laporan tahunan, siaran pers dan situs web Perseroan di www.transkon-rent.com, atau melalui:

PT Transkon Jaya Tbk
Jl. Mulawarman No. 21 RT 23
Manggar, Balikpapan 76116
Phone : +62 (0) 542 770401
Fax : +62 (0) 542 770403

Other Information About the Company

Other information regarding the Company can be obtained through annual reports, press releases, and the Company's website at www.transkon-rent.com, or through:

PT Transkon Jaya Tbk
Jl. Mulawarman No. 21 RT 23
Manggar, Balikpapan 76116
Phone : +62 (0) 542 770401
Fax : +62 (0) 542 770403

KODE ETIK CODE OF CONDUCT

Berdasarkan peraturan Otoritas Jasa keuangan No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris emiten atau Perusahaan Publik, Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan wajib Menyusun Kode Etik Perusahaan yang berlaku bagi seluruh anggota Direksi, Dewan Komisaris dan seluruh Karyawan Perseroan.

Based on the regulation of the Financial Services Authority No.33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of issuers or Public Companies, the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company are required to prepare a Company Code of Ethics that applies to all members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and all Employees of the Company.

Kode etik merupakan seperangkat komitmen Perseroan yang dibuat oleh seluruh Direksi, Dewan Komisaris, Karyawan dan Organ pendukung yang dimiliki oleh Perseroan guna membentuk perilaku dan budaya kerja menurut prinsip GCG demi tercapainya visi, misi dan nilai-nilai Perseroan.

The code of ethics is a set of the Company's commitments made by all members of the Board of Directors, Board of Commissioners, Employees, and supporting organs owned by the Company used to foster behavior and work culture according to GCG principles in order to achieve the Company's vision, mission, and values.

Kredibilitas perseroan dan kepercayaan Perseroan sangat erat kaitannya dengan perilaku Perseroan dalam berinteraksi dengan para Pemangku Kepentingan. Pengelola Perseroan selain harus mengikuti peraturan dan perundang-undangan yang berlaku juga harus menjunjung tinggi norma dan nilai etika. Kesadaran untuk menjalankan etika yang baik akan meningkatkan dan memperkuat citra positif Perseroan. Untuk itu, Perseroan harus memiliki pedoman yang berisikan norma dan etika yang dituangkan dalam Pedoman Perilaku Perseroan.

The credibility of the company and its trust are closely related to the Company's behavior in interacting with Stakeholders. In addition to following the prevailing laws and regulations, the Company's managers must also uphold ethical norms and values. Awareness to carry out good ethics will improve and strengthen the Company's positive image. For this reason, the Company must have guidelines that contain norms and ethics as stated in the Company's Code of Conduct.

Penyajian Pedoman Perilaku Perseroan yang dituangkan ke dalam Kode Etik Perseroan dikelompokkan menjadi 3 bagian yaitu

The presentation of the Company's Code of Conduct as stated in the Company's Code of Ethics is grouped into 3 parts, namely

Etika Bisnis Perusahaan, Etika Perilaku Karyawan Perusahaan serta Penegakan dan Pelaporan. Etika Bisnis Perseroan meliputi etika yang harus dipatuhi oleh setiap Karyawan Perusahaan baik dalam menjalankan tugas-tugas internal dan di luar Perusahaan. Penegakan dan Pelaporan meliputi mekanisme pelaporan pelanggaran dan sanksi.

Corporate Business Ethics, Ethics of the Behavior of Company Employees, as well as Enforcement and Reporting. The Company's Business Ethics include ethics that must be obeyed by every Employee of the Company in carrying out internal and external duties. Enforcement and Reporting includes mechanisms for reporting violations and sanctions.

Kode etik Perseroan berlaku bagi seluruh anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan Perseroan yang mana pernyataan mengenai kode etik tersebut dimuat di dalam komitmen *Code of Conduct* sebagai berikut:

The Company's code of ethics applies to all members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and employees of the Company. The statement regarding the code of ethics is contained in the Code of Conduct commitments, as follows:

Perseroan dalam menerapkan Kode Etik memiliki pedoman yang dipegang teguh. Pedoman tersebut didasarkan atas 7 (tujuh) prinsip GCG

In implementing the Code of Ethics, the Company firmly holds on certain guideline. The guidelines are based on 7 (seven) GCG principles.

7 prinsip GCG adalah sebagai berikut : ***The 7 principles of GCG are as follows:***

1. **Keterbukaan (transparency)**, yaitu keterbukaan dalam mengemukakan informasi yang material dan relevan serta keterbukaan dalam proses pengambilan keputusan. Perusahaan membangun jalur komunikasi yang terbuka dengan para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya mengenai kinerja dan aktivitas perusahaan, informasi dan transaksi material, serta perkembangan perusahaan lainnya melalui *official sosial media (linked in, instagram, facebook, youtube), website* perusahaan, hingga situs *website bursa efek indonesia* sehingga publik dapat mengetahui perkembangan perusahaan secara terupdate. Perusahaan memiliki inisiatif yang tinggi untuk tidak hanya menyampaikan hal-hal yang diisyaratkan oleh peraturan perundang-undangan, tetapi juga hal-hal penting lainnya yang berguna untuk pengambilan keputusan oleh para pemegang saham, kreditur dan para pemangku kepentingan.

Transparency, meaning the openness in presenting material and relevant information and in the decision-making process. The Company builds open lines of communication with shareholders and other stakeholders regarding the Company's performance and activities, material information and transactions, as well as other companies' development through official social media (linked in, instagram, facebook, youtube), company website, and Indonesian Stock Exchange website to facilitate the public to finding out the Company's latest progress. The Company has a high initiative not only to convey things that are required by laws and regulations, but also other important and useful matters for decision-making process by shareholders, creditors, and stakeholders.

2. **Akuntabilitas (accountability)**, yaitu kejelasan fungsi dan pelaksanaan pertanggungjawaban organ perusahaan sehingga pengelolaannya dapat berjalan secara efektif. Perusahaan selalu berusaha dan menekankan pentingnya penciptaan sistem pemantauan dan pengawasan yang efektif berdasarkan pembagian fungsi, peran, wewenang, tugas dan tanggung jawab di antara Dewan Komisaris, Direksi, dan pemegang saham yang meliputi pemantauan, evaluasi dan pengendalian terhadap manajemen

untuk memastikan bahwa manajemen bertindak sesuai dengan kepentingan pemegang saham dan pihak-pihak yang berkepentingan lainnya. Perusahaan meyakini bahwa akuntabilitas merupakan salah satu syarat yang diperlukan untuk mencapai kinerja yang berkesinambungan dan hasil yang sesuai harapan. Memiliki akuntabilitas merupakan tugas dan tanggung jawab setiap bagian dalam perusahaan. Prinsip ini dituangkan dalam bentuk kebijakan, panduan dan petunjuk teknis yang dapat diterapkan secara teratur oleh perusahaan, mempertimbangkan kepentingan para pemegang saham dan pemangku kepentingan.

Accountability, representing the clarity of functions and implementation of corporate organ responsibilities to ensure that the management can run effectively. The Company always strives and emphasizes the importance of creating an effective monitoring and supervision system based on the division of functions, roles, authorities, duties, and responsibilities among the Board of Commissioners, Board of Directors, and shareholders which includes monitoring, evaluation, and management control to ensure that the management acts in accordance with the interests of shareholders and other relevant parties. The Company believes that accountability is one of the requirements needed to achieve sustainable performance and results that meet expectations. It is part of the duties and responsibilities of the members of the Company to have a sense of accountability. This principle is included in the policies, guidance, and technical guidelines to be applied regularly by the Company, by also taking the interests of the shareholders and stakeholders into account.

3. **Integritas (integrity)**, yaitu bertindak melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan kejujuran, keadilan, etika dan karakter moral.

Perusahaan berkomitmen untuk menjadikan *fairness, accountability, responsibility, transparency, loyalty*, dan *honesty* sebagai satu kesatuan landasan yang utuh dalam setiap tindakan untuk mengoptimalkan nilai-nilai perusahaan agar perusahaan memiliki daya saing yang kuat khususnya dalam sektor tertentu sehingga perusahaan mampu mempertahankan keberadaannya dan hidup berkelanjutan untuk mencapai maksud dan tujuan perusahaan. Pengelolaan perusahaan secara profesional, efisien, dan efektif serta dapat memberdayakan fungsi dan meningkatkan kemandirian organ-organ perusahaan dalam menjalankan tindakan yang dilandasi nilai moral yang tinggi dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan sehingga dapat mendorong tingkat produktivitas perusahaan untuk menciptakan kinerja unggul dan berdaya saing di tingkat nasional dan global.

Integrity, meaning carrying out duties and responsibilities with honesty, fairness, ethics, and morals.

The Company is committed to making fairness, accountability, responsibility, transparency, loyalty, and honesty a unified foundation of every action to optimize the Company's values thus able to build the Company's strong competitiveness, especially in certain sectors to maintain its existence and sustainability. Hence, the Company is capable to achieve its goals and objectives. Professional, efficient, and effective management of the Company can empower the functions of the Company's organs and encourage their independence in taking actions with the basis of high moral values and compliance with laws and regulations. Thus, the Company's productivity level increases and is able to bring about excellent and competitive performance both nationally and globally.

4. **Pertanggungjawaban (responsibility)**, yaitu kesesuaian pengelolaan perusahaan dengan peraturan perundang-undangan dan prinsip-prinsip pengelolaan perusahaan tersebut. Tanggung jawab

menekankan pada pentingnya penciptaan sistem pengawasan yang efektif berdasarkan hasil, manfaat dan dampak untuk mematuhi peraturan dan perundangan yang berlaku dalam rangka pemenuhan terhadap tujuan dan sasaran perusahaan. Tanggung jawab oleh individu perusahaan dilakukan dengan menghormati hukum, komunitas di sekitar wilayah operasional serta lingkungan. Sebagai perusahaan terbuka, perusahaan berusaha untuk mematuhi ketentuan di bidang Pasar Modal, dan sebagai pelaku usaha, perusahaan tidak hanya mematuhi peraturan yang berlaku namun juga melaksanakan usaha dengan orientasi bisnis yang bertanggung jawab penuh terhadap masyarakat sekitar dan kelestarian lingkungan.

Responsibility, referring to the conformity of the Company's management to the laws and regulations, as well as the principles of the Company's management. Responsibility emphasizes the importance of creating an effective monitoring system based on results, benefits, and impacts to comply with applicable laws and regulations to fulfill the Company's goals and objectives. Individual responsibility is carried out by respecting the law, the community around the operational area, and environment. As a public company, the Company strives to comply with the provisions in the Capital Market sector, and as a business actor, the Company does not only comply with applicable regulations, but also runs its business with a business orientation that takes full responsibility of the surrounding community and environmental sustainability.

5. **Penatalayanan (stewardship)**, yaitu perwujudan perencanaan dan pengelolaan sumber daya yang bertanggung jawab dengan perspektif jangka panjang, atas nama orang lain dan dengan keterampilan yang tepat melibatkan kinerja perusahaan yang berkelanjutan sambil beroperasi sesuai harapan para pemangku kepentingan.

Business Continuity Plan dan *Forecasting* perusahaan yang memuat proyeksi perencanaan perkembangan jangka panjang perusahaan disusun dengan melibatkan kinerja manajemen yang diisi oleh sumber daya manusia yang memahami dengan baik fungsi, tugas dan tanggung jawabnya serta memiliki kompeten dan kualitas terbaik dalam bidangnya. Perusahaan menerapkan konsep kebersamaan (*collectivity*), kemitraan, pemberdayaan (*empowerment*), hubungan (*relationship*), dan kerja tim (*teamwork*) yang dikembangkan oleh perusahaan untuk menyediakan penatalayanan yang baik demi kepuasan pelanggan dan tercapainya target proyeksi perusahaan berdasarkan *Business Continuity Plan* dan *Forecasting* yang telah disusun untuk keberlanjutan bisnis yang menguntungkan bagi perusahaan.

Stewardship, meaning the realization of responsible resource planning and management with a long-term perspective, on behalf of others which, with the appropriate capabilities, involves sustainable company performance while operating in accordance with the stakeholders' expectations.

The Company's Business Continuity Plan and Forecasting which contains the projections of the Company's long-term development planning are formulated by involving performance management of competent and expert human resources with a deep understanding of their own functions, duties, and responsibilities. The Company applies its self-developed concept of collectivity, partnership, empowerment, relationships, and teamwork to provide great stewardship to meet customer satisfaction and achieve the projected targets based on the Business Continuity Plan and Forecasting that have been prepared for the Company's profitable business continuity.

6. **Pemisahan Pengawas dan Pelaksana (*Separation Board and Management*),** yaitu penataan koordinasi, pengawasan dan pelaksanaan organ perusahaan agar dapat berperan melaksanakan fungsi dan tugasnya masing-masing sebagaimana mestinya.

Pemisahan antara pengawas dan pelaksana yang dilakukan oleh perusahaan dilakukan guna strukturisasi tata kelola organisasi sehingga ada penentu arah dan kendali organisasi berdasarkan mekanisme kerja *corporate governance* perusahaan yang dipastikan dikelola dengan baik berdasarkan proses *governance*, prosedur dan kebijakan agar tiap-tiap organisasi perusahaan dapat melaksanakan perilaku bisnis yang etis serta praktik integritas dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya sehingga dapat memaksimalkan nilai perusahaan, meningkatkan kinerja dan kontribusi perusahaan, serta menjaga keberlanjutan perusahaan secara jangka panjang.

Separation of Supervisors and Executors (Board and Management Separation), implying the arrangement of coordination, supervision, and implementation within the Company's organ to help them carrying out their respective functions and duties properly.

The separation of the supervisors and executors is carried out by the Company to structure the organizational governance and establish a direction and control of the organization based on the Company's corporate governance work mechanism which is ensured to be managed properly according to governance process, procedures and policies thus each company organization can carry out ethical business behavior and uphold integrity in carrying out their duties and responsibilities to maximize the Company's values, improve its performance and contribution, and maintain its sustainability in the long-term.

7. **Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan perusahaan (*corporate responsibility to society and the environment*),** yaitu kontribusi tanggung jawab sosial perusahaan untuk merangkul publik guna mengurangi dampak sosial dan lingkungan sekaligus menunjukkan perhatian perusahaan atas isu publik dan keinginan perusahaan untuk melaksanakan kegiatan usaha yang memberi manfaat semua pihak.

Bagi perusahaan untuk berkontribusi kepada pemberdayaan masyarakat dan pengembangan bisnis berkelanjutan merupakan sebuah prioritas, sebuah misi. Oleh sebab itu, perusahaan berusaha untuk mewujudkan berbagai program tanggung jawab sosial perusahaan (*corporate social responsibility/CSR*) yang dikelola oleh *Corporate Relation* yang berada di bawah Departemen *Corporate Affairs* perusahaan yang menjalankan fungsi penyusunan dan pelaksanaan program CSR perusahaan guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat khususnya dalam bidang ekonomi, lingkungan, dan pendidikan. Perwujudan berbagai program CSR ini pula berfungsi untuk membina hubungan yang baik antara pihak internal dan eksternal perusahaan. Atas pelaksanaan program CSR ini pula bertujuan untuk memberikan kontribusi langsung kepada lingkungan dan masyarakat di sekitar perusahaan untuk mencapai keberhasilan jangka panjang perusahaan. Perusahaan meyakini bahwa adanya kebutuhan perusahaan untuk dapat mewujudkan berbagai program tanggung jawab sosial dan lingkungan perusahaan akan meningkatkan semangat bagi perusahaan untuk terus dapat berinovasi dan meningkatkan citra perusahaan di mata publik. Adanya pemeliharaan relasi yang baik antara perusahaan dengan sosial dan pengelolaan lingkungan yang baik sesuai visi dan misi perusahaan yang dapat menghasilkan hubungan sosial dan penataan lingkungan yang baik diharapkan dapat menjamin keberlanjutan bisnis perusahaan kedepannya.

Corporate Social and Environmental Responsibility, referring to the contribution in the form of corporate social responsibility to the public to both reduce social and environmental impacts and express the Company's interest in public issues and its desire to carry out business activities that benefit all parties.

To companies, contributing to the community's empowerment and sustainable business development are part of priorities and missions. Therefore, the Company strives to realize various corporate social responsibility (CSR) programs managed by the Corporate Relations under the Corporate Affairs Department which is responsible for formulating and implementing CSR programs to improve the community's welfare, especially in the economy, environment, and education sectors. The realization of these CSR programs is also helpful to foster good relations between the Company's internal and external parties. It also aims to make a direct contribution to the environment and the community around the Company to achieve long-term success. The Company believes that the need to implement various corporate social and environmental responsibility programs will increase the Company's enthusiasm to never stop innovating and improving its public image. The Company nurtures a good relationship with society and builds environmental management that is both in accordance with its vision and missions and able to help creating a positive social interconnection and environmental arrangement to ensure the Company's business continuity.

Adapun dalam penerapan kode etik perseroan juga didukung dan didasarkan oleh 7 nilai-nilai utama Perseroan, yang dijunjung tinggi oleh perseroan dalam menjalankan kegiatan usahanya, dibawah ini sebagai berikut.

Komitmen

Menjunjung tinggi komitmen adalah persyaratan utama untuk keberhasilan, berbuat sesuai dengan kesepakatan/perjanjian, menghindari terjadinya wanprestasi, menjunjung tinggi disiplin kerja.

Inovasi

Upaya menemukan dan menerapkan sesuatu yang baru untuk meningkatkan produktivitas, kualitas, efisiensi, dan kecepatan.

Keseimbangan

Menjaga keseimbangan di semua aspek, terutama : teknologi dan lingkungan, kewajiban dan hak, wewenang dan tanggung jawab, pendeklegasian wewenang dan pengawasan, penghargaan dan penalty, kinerja dan kesejahteraan.

The application of the Company's code of ethics is also supported by and based on the 7 core values, which are upheld by the Company in carrying out its business activities. The 7 core values are as follows.

Commitment

Upholding commitment is the main requirement for success. It is also the same with acting according to the deal/agreement, steering clear of default, and upholding work discipline.

Innovation

Finding and implementing something new to increase productivity, quality, efficiency, and speed.

Balance

Maintaining balance in all aspects, especially: technology and environment, obligations and rights, authorities and responsibilities, delegation of authority and supervision, rewards and penalties, performance and welfare.

Keunggulan

Memberikan hasil yang maksimal termasuk mempertimbangkan risiko, kualitas produk dan jasa sesuai dengan persyaratan, pengiriman tepat waktu, produktivitas tinggi, biaya minimal, pemanfaatan sumber daya optimal.

Superiority

Providing maximum results, including considering risk, quality of products and services according to the requirements, timely delivery, high productivity, minimal costs, optimal use of resources.

Hubungan

Hubungan kemitraan yang baik dengan para pihak (pemegang saham, pelanggan, mitra kerja, pegawai)

Connection

Good partnership with various parties (shareholders, customers, business partners, employees)

Kerjasama Tim

Sinergi yang optimal serta berbagai pengetahuan (*knowledge sharing*) dicapai melalui kerja sama intra dan lintas unit kerja).

Teamwork

Optimal synergies and knowledge sharing are achieved through interunit and cross-unit collaboration.

Integritas

Menjadikan keadilan, akuntabilitas, tanggung jawab, transparansi, kesetiaan dan kejujuran sebagai satu kesatuan landasan yang utuh dalam setiap tindakan.

Integrity

Making justice, accountability, responsibility, transparency, loyalty, and honesty a unified foundation of every action.

Hal tersebut guna mencapai *Treat & Repair governance Structure & Process*. Evaluasi dalam periode waktu tertentu dengan Penerapan GCG dengan menggunakan indikator GCG, perusahaan akan memperoleh hasil evaluasi dan score atas penerapannya oleh tiap-tiap instrumen GCG di lingkungan Perseroan. Hasil evaluasi dan scoring tersebut kemudian menjadi dasar bagi perusahaan untuk membenahi dan memperbaiki *corporate governance* baik proses maupun struktur tata kelola perusahaan yang ada dan/atau meningkatkan praktik penerapan GCG seiring dengan berjalannya operasi bisnis perusahaan sehingga perusahaan dapat mewujudkan tata kelola perusahaan yang baik dan tetap dapat memenuhi harapan stakeholders selama menjalankan bisnisnya.

This value aims to achieve the Structure & Process of the Treat & Repair governance. Through the evaluation in a certain period of time with GCG implementation using GCG indicators, the Company will obtain the evaluation results and implementation score by each GCG instrument within the Company. The evaluation results and score will then serve as the basis for the Company to fix and improve corporate governance in terms of both the existing corporate governance process and structure, and/or improve the GCG implementation practices along with the Company's business operations thus the Company is able to carry out good corporate governance and meet the stakeholders' expectation while running its business.

Value-Based Company

Penerapan GCG secara berkelanjutan akan memberikan nilai tambah (*value added*) bagi perseroan melalui peningkatan kemakmuran ekonomi dan jaminan penyelenggaraan bisnis dengan para *shareholders* dan *stakeholders* perusahaan. Kinerja dari Perseroan sangat mempengaruhi nilai Perseroan. Persepsi pelaku pasar dan pelaku bisnis menjadi salah satu penentu dalam penetapan nilai Perseroan. Untuk itu, pentingnya keharmonisan dari

Value-Based Company

The implementation of GCG in a sustainable manner will provide added value for the Company through economic prosperity increase and business operations guarantee with the Company's shareholders and stakeholders. The Company's performance greatly affects its value. The market and business players' perception is one of the factors in determining the Company's value. Therefore, it is particularly important to build harmony with the

stakeholders untuk secara bersama-sama meningkatkan nilai perusahaan dengan menjaga peranan dan fungsinya masing-masing. Oleh sebab itu, dengan adanya prinsip-prinsip GCG yang menjadi budaya dan nilai yang diterapkan oleh perusahaan dapat memberikan kepercayaan bagi instrumen GCG untuk dapat mengelola perusahaan dengan baik sehingga tiap-tiap instrumen GCG dapat menjalankan peran, fungsi dan tanggung jawabnya dengan nilai-nilai perusahaan yang dipegang teguh olehnya. GCG yang diterapkan secara merata dan menyeluruh oleh instrumen GCG di lingkungan perusahaan akan menjadi budaya yang menyatu dengan nilai perusahaan yang dipegang teguh oleh tiap-tiap instrumen GCG perusahaan sehingga perusahaan dapat mewujudkan tata kelola perusahaan yang baik dalam pelaksanaan bisnisnya (*value based-company*). Perwujudan tata kelola dan/atau pengelolaan perusahaan yang baik yang akan menghasilkan kinerja perusahaan yang baik pula tentunya akan memberikan nilai tambah bagi perusahaan di mata para pemegang saham dan pemangku kepentingan.

Tingkatkan Performa

Implementasi GCG sangat dipengaruhi oleh kinerja Perseroan dimana Praktik *corporate governance* yang buruk mengakibatkan kinerja yang rendah dan praktik *corporate governance* yang baik mengakibatkan kinerja yang tinggi. Hal ini dikarenakan Perseroan mempercayai tidak adanya manajemen dan/atau tata kelola perusahaan yang tersistem dengan baik maka akan menyebabkan adanya kemungkinan bagi Perseroan untuk tidak memiliki sistem manajemen risiko, panduan, pedoman dan kebijakan GCG untuk etika dan tata perilaku Dewan Komisaris, Direksi dan segenap Karyawan Perseroan, serta kemungkinan untuk tidak terlaksananya peran, fungsi, dan tanggung jawab instrumen GCG sesuai dengan kebutuhan Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Sehingga perwujudan atas komitmen GCG di lingkungan Perseroan akan menyempurnakan tata kelola perusahaan karena dibentuknya suatu sistem, mekanisme, prosedural dan panduan-panduan yang berguna untuk pengelolaan Perseroan dan secara tidak langsung dapat dijadikan fondasi oleh Perseroan untuk melaksanakan praktik bisnis dengan sebaik-baiknya sehingga dengan adanya

*stakeholders, by maintaining respective roles and functions, to further collectively increase the Company's value. Hence, GCG principles as the culture and values applied by the Company can provide confidence to the GCG instruments in managing the Company properly. Each GCG instrument is able to carry out its roles, functions, and responsibilities in line with the Company's values. GCG that is applied in an equal and thorough manner by GCG instruments in the corporate environment will become a culture that is integrated with corporate values held by each of the GCG instruments. Therefore, the Company is able to implement good corporate governance within its business operations (*value-based company*). The realization of good corporate governance and/or management that potentially generate good company performance will also provide added value for the Company in shareholders' and stakeholders' perspectives.*

Enhancing Performance

The implementation of GCG is strongly influenced by the Company's performance where poor corporate governance practices generate low performance and good corporate governance practices produce high performance. This phenomenon happens because the Company believes that the absence of management and/or good corporate governance will raise a possibility for the Company to have no risk management systems, guidance, guidelines, and GCG policies for the ethics and behavior of the Board of Commissioners, Board of Directors, and all Employees of the Company, as well as the possibility of the GCG instrument's roles, functions, and responsibilities not being implemented in accordance with the Company's needs and applicable laws and regulations. Thus, the realization of GCG's commitment within the Company will improve corporate governance as the establishment of system, mechanism, procedures, and guidance is useful for the Company management and able to serve indirectly as a foundation in carrying out business practices with maximum efforts. Therefore,

tata kelola perusahaan yang baik tersebut akan mendorong Perseroan untuk meningkatkan kinerjanya menjadi lebih baik lagi kedepannya.

Orientasi Berpusat pada Pelanggan

Perseroan selalu menganggap bahwa *Customer* adalah *capital key* dalam pelaksanaan bisnis Perseroan. Untuk dapat memiliki hubungan yang baik antara customer dengan Perseroan dibutuhkan adanya komunikasi yang baik diantara keduanya, lebih khusus Perseroan menyediakan sarana komunikasi dan media informasi sehingga adanya jalur komunikasi dimana Perseroan lebih lanjut akan dapat mengetahui dan memenuhi kebutuhan *Customer*. Dengan adanya implementasi tata Kelola Perseroan diharapkan dapat memenuhi *customer/pelanggan* Perseroan (*customer engagement, customer experience, customer insight, dan customer trust and perception*). Perseroan juga meyakini bahwa pelayanan yang sebaik-baiknya merupakan kunci dari keberhasilan perusahaan dalam menjalankan bisnisnya.

Dalam penyelenggaraan bisnis Perseroan, Perseroan mengadopsi suatu sistem yang dirancang untuk mengarahkan pengelolaan perusahaan secara profesional berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik yang diharapkan dapat menciptakan *awareness* terkait GCG serta komitmen dan niat dari *top management* terkait penerapan GCG sehingga Perseroan dapat dikelola dengan baik dan dapat bersaing dengan perusahaan lainnya untuk dapat memberikan pelayanan terbaiknya kepada *customer*. Penerapan GCG untuk perwujudan tujuan jangka panjang Perseroan akan menumbuhkan budaya dalam diri karyawan yang memegang teguh nilai-nilai Perseroan dan prinsip-prinsip GCG akan memberikan pengalaman terbaik kepada *Customer* dan cenderung memiliki loyalitas dan mempertahankan *Customer* jangka panjang.

Bisnis Berkelanjutan & Berorientasi Laba

Dalam pelaksanaan bisnis yang dikelola dengan baik akan memberikan peluang yang lebih besar bagi Perseroan untuk dapat mempertahankan bisnisnya dan meningkatkan produktivitas dan efisiensi usaha sehingga dapat memberikan keuntungan bagi Perseroan. Dengan adanya penerapan GCG dalam pengelolaan Perseroan akan mendorong organ-organ Perseroan yang lebih demokratis, akuntabel, dan transparan sehingga organ-organ Perseroan

good corporate governance will encourage the Company to improve its performance in the future.

Customer-oriented

The Company always considers that the Customer is the capital key in its business implementation. To have a good relationship, good communication between the customer and the Company is highly needed, more specifically the Company is required to provide communication facilities and information media to build a communication channel where the Company can locate and meet customers' needs. With the implementation of Corporate Governance, the Company is expected to meet various customer's aspects (customer engagement, customer experience, customer insight, and customer trust and perception). The Company also believes that excellent service is the key to the Company's success in running its business.

In the implementation of the Company's business, the Company adopts a system designed to professionally direct the Company's management based on the principles of good corporate governance. This system is expected to raise awareness in relation to GCG as well as the commitment and intention of top management regarding the GCG implementation thus the management can run properly and the Company can compete with others to provide the best services for the customers. The implementation of GCG as part of the realization of the Company's long-term goals will create a culture within employees who uphold the Company's values. GCG principles will also provide the customers with the best experiences thus building their loyalty and making them long-term customers.

Business Continuity & Profit-oriented

The implementation of a well-managed business will provide greater opportunities for the Company to maintain its business and increase productivity and efficiency to further generate benefits for the Company. The implementation of GCG in the Company management will encourage the Company's organs to be more democratic, accountable, and transparent

tersebut dapat melakukan mitigasi risiko dan menjaga standar kualitas. Sementara itu, hasil akhir atas adanya pengelolaan Perseroan yang baik itu pula akan meningkatkan nilai perusahaan di mata para pemegang saham dan pemangku kepentingan. GCG yang dijalankan secara optimal dapat berpengaruh terhadap proses pengambilan keputusan, keseimbangan kerangka kerja, kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dan regulasi kebijakan yang berlaku serta pemahaman menyeluruh dari manajemen Perseroan. Pada akhirnya, diterapkannya GCG di lingkungan Perseroan secara menyeluruh akan memperbaiki tata kelola perusahaan baik struktur maupun prosesnya menjadi lebih baik sehingga tujuan Perseroan untuk mewujudkan praktik bisnis yang berkelanjutan dan memberikan keuntungan bagi semua pihak yang berkepentingan dapat tercapai.

thus they are able to mitigate risks and maintain quality standards. Meanwhile, the final result of good management of the Company will also increase the Company's value in the shareholders' and stakeholders' perspectives. An optimal implementation of GCG can affect the decision-making process, balanced framework, compliance with applicable laws and regulations, and policy regulations, as well as a thorough understanding of the Company's management. In the end, the implementation of GCG in the Company's environment as a whole will improve corporate governance both in terms of structure and process. Therefore, the Company is able to realize its goal of sustainable business practices and providing benefits for all relevant parties.

Pokok-Pokok Kode Etik

Perseroan memiliki Kode etik yang mana Pokok Pokok dari Kode Etik Perseroan ini dikelompokkan menjadi 3 (tiga) bagian yaitu : Etika Bisnis Perusahaan, Etika Perilaku Karyawan Perusahaan serta Penegakan dan Pelaporan. Etika Bisnis Perseroan ini meliputi etika yang harus dipatuhi oleh Perseroan dalam menjalankan Bisnis Perseroan. Etika Perilaku Karyawan Perseroan meliputi etika yang harus dipatuhi oleh setiap Karyawan Perseroan baik dalam menjalankan tugas-tugas internal dan diluar Perseroan. Penegakan dan pelaporan meliputi mekanisme pelaporan pelanggaran dan sanksi.

1. Seluruh Karyawan PT Transkon Jaya Tbk wajib berkomitmen untuk melaksanakan *Code of Conduct* yang diperbarui setiap tahun.
2. Direksi bertanggung jawab atas terlaksananya penerapan *Code of Conduct* bagi seluruh Karyawan PT Transkon Jaya Tbk.
3. Setiap Karyawan PT Transkon Jaya Tbk menerima satu salinan *Code of Conduct* yang diperbarui setiap tahun yang didokumentasikan oleh Sekretaris Perusahaan.
4. Seluruh Pejabat Perusahaan bertanggung jawab dan memberi keteladanan bagi

Code of Conduct

The Company has Code of Ethics in which the Main Points are grouped into 3 (three) parts, namely: Corporate Business Ethics, Ethics of Company Employee's Behavior, and Enforcement and Reporting. The Company's Business Ethics include ethics that must be complied by the Company in carrying out the Company's Business. Ethics of the Company Employee's Behavior includes ethics that must be complied by every employee of the Company in carrying out both Company's internal and external duties. Enforcement and reporting include mechanisms for reporting violations and sanctions.

1. All employees of PT Transkon Jaya Tbk must be committed to implementing the Code of Conduct that is updated annually.
2. The Board of Directors is responsible for implementing the Code of Conduct for all employees of PT Transkon Jaya Tbk.
3. Every employee of PT Transkon Jaya Tbk receives one copy of the Code of Conduct which is updated annually and is documented by the Corporate Secretary.
4. All Company's Officials are responsible for setting an example to

- bawahannya atas penerapan *Code of Conduct* tersebut.
5. Pedoman *Code of Conduct* ini berlaku bagi seluruh anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan Karyawan PT Transkon Jaya Tbk.
- their subordinates on the implementation of the *Code of Conduct*.
5. This *Code of Conduct* guide applies to all members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners and employees of PT Transkon Jaya Tbk.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN *EMPLOYEE SHARE ALLOCATION PROGRAM*

Program kepemilikan saham oleh karyawan atau yang biasa disebut dengan ESA (*Employee share allocation*) merupakan program Perseroan yang diadakan oleh Perseroan bersamaan dengan Penawaran Umum Perseroan, perseroan telah mengalokasikan sebanyak 0.012% (nol koma nol satu dua persen) dari saham yang ditawarkan dalam bentuk saham jatah pasti pada saat Penawaran Umum atau sebanyak 46.300 (empat puluh enam ribu tiga ratus) saham biasa atas nama dengan harga pelaksanaan ESA sama dengan harga Penawaran. Program ini telah disetujui oleh Direksi berdasarkan Akta No 8 tanggal 6 Februari 2020 yang dibuat dihadapan Buchari Hanafi, S., H. di Kota Tangerang. Pelaksanaan Program ESA dilakukan sesuai dengan ketentuan yang terdapat dalam peraturan No.IX.A.7.

Jangka Waktu Pelaksanaan Program Kepemilikan Saham Oleh Karyawan

Program Esa yang dilaksanakan oleh Perseroan dilaksanakan pada saat penawaran umum perdana saham Perseroan pada tanggal 27 Agustus 2020 yang akan mengikuti peraturan Perundang-undangan yang berlaku.

Persyaratan dan Tata Cara Pelaksanaan Program Kepemilikan Saham Oleh Karyawan

1. Pihak yang bertanggung jawab atas Program ESA dari Perseroan adalah bagian *Human Resources Department* Perseroan.
2. Pelaksanaan Program ESA akan mengikuti ketentuan yang terdapat dalam Peraturan No. IX.A.7.
3. Peserta Program ESA adalah karyawan Perseroan kecuali

The share ownership program by employees or commonly referred to as ESA (*Employee share allocation*) is a program held by the Company in conjunction with the Company's Public Offering, the company has allocated 0.012% (zero point zero one two percent) of the shares offered in the form of definite allotment shares during the Public Offering or 46,300 (forty-six thousand three hundred) registered shares with the ESA exercise price the same as the Bid price. This program has been approved by the Board of Directors based on Deed No. 8 dated February 6, 2020 made before Buchari Hanafi, S., H. in Tangerang City. The implementation of the ESA Program is carried out in accordance with the provisions contained in regulation No.IX.A.7.

Period of the Implementation of Share Ownership Program by Employees

The Esa program implemented by the Company was carried out during the initial public offering of the Company's shares on August 27, 2020 which complied with the applicable laws and regulations.

Requirements and Procedures of the Implementation of Employee Share Ownership Program

1. The party responsible for the ESA Program of the Company is Human Resources Department.
2. The implementation of the ESA Program will comply with the provisions contained in Regulation No. IX.A.7.
3. The ESA Program participants are the Company's employees except

Direksi dan Dewan Komisaris yang memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a) Karyawan Perseroan yang tercatat dan aktif bekerja pada 31 Desember 2019;
 - b) Karyawan dengan masa kerja aktif;
 - c) Karyawan Tetap Perseroan yang didasarkan pada hasil penilaian kinerja masing-masing Karyawan untuk tahun 2019 sampai dengan tahun 2020 dan tidak dalam status terkena hukuman (SP1, SP2 dan SP3) pada saat pelaksanaan Program ESA.
 - d) Tidak berlaku bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris.
4. Kriteria untuk alokasi penjatahan saham dalam Program ESA adalah sebagai berikut:
- a) Karyawan non manajerial < 3 tahun : maksimal 1.000 lembar saham;
 - b) Karyawan non manajerial >= 3 tahun : maksimal 2.000 lembar saham;
 - c) Karyawan manajerial < 3 tahun : maksimal 20.000 lembar saham;
 - d) Karyawan manajerial > 3 tahun : maksimal 25.000 lembar saham.
5. Dalam program ESA akan dialokasikan Jatah Pasti untuk membeli saham kepada Peserta yang berhak sesuai dengan jenjang jabatan dan masa kerja karyawan yang bersangkutan, dan juga hasil penilaian kerja tahun 2019 sampai dengan tahun 2020. Saham Jatah Pasti yang dialokasikan kepada peserta Program ESA tidak bersifat *mandatory*, dengan demikian apabila terdapat sisa saham yang tidak diambil bagian oleh peserta Program ESA, maka sisa saham tersebut akan ditawarkan kepada peserta Program ESA lain. Apabila peserta Program ESA lain tidak mengambil sisa saham yang ditawarkan tersebut maka Perseroan dapat menawarkan kepada Masyarakat.
6. Para peserta Program ESA memiliki opsi untuk membeli saham sesuai dengan ketentuan yang telah diatur oleh Perseroan tentang Program ESA. Para peserta Program ESA berhak atas hak dividen, hak suara dalam RUPS dan hak-hak lainnya sesuai dengan hak-hak pemegang saham lainnya.
7. Biaya dan pajak yang akan timbul sehubungan dengan program ESA berupa pemberian

the Board of Directors and the Board of Commissioners who meet the following requirements:

- a) *Company's employees who are registered and actively working as of December 31, 2019;*
 - b) *Employees with active years of service;*
 - c) *Permanent Employees of the Company based on the results of each employee performance since 2019 to 2020 and are not under the disciplinary status (SP1, SP2 and SP3) during the implementation of the ESA Program.*
 - d) *Does not apply to members of the Board of Directors and Board of Commissioners.*
- The criteria for the allocation of share allotments in the ESA Program are as follows:*
- a) *Non-managerial employees < 3 years : a maximum of 1.000 shares;*
 - b) *Non-managerial employees >= 3 years : 2.000 shares maximum;*
 - c) *Managerial employees < 3 years : 20.000 shares maximum;*
 - d) *Managerial employees >= 3 years : 25.000 shares maximum.*

In the ESA program, a Fixed Allotment will be allocated to purchase shares for the eligible Participants in accordance with the level of position and tenure of the employee concerned, as well as the results of the work evaluation since 2019 to 2020. The Fixed Allotment Shares allocated to ESA Program participants are not mandatory, thus, if there are remaining shares that are not subscribed by the ESA Program participants, the remaining shares will be offered to other ESA Program participants. If other ESA Program participants do not take the remaining shares offered, the Company may offer it to the public.

ESA Program participants have the option to purchase shares in accordance with the provisions set by the Company regarding the ESA Program. ESA Program participants are entitled to dividend rights, voting rights at the GMS, and other rights in accordance with the rights of other shareholders.

Costs and taxes that will incur related to the ESA program in the form of the provision of

Saham Jatah Pasti, seluruh biaya dan pajak yang timbul akan ditanggung oleh peserta Program ESA. Biaya yang perlu dikeluarkan oleh Peserta program ESA Saham Jatah Pasti untuk memperoleh saham sama dengan Harga Penawaran.

8. Dalam hal peserta Program ESA melakukan penjualan saham baik melalui BEI atau di luar BEI akan dikenakan biaya dan pajak yang diperhitungkan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
9. Perseroan akan menerbitkan konfirmasi alokasi Saham Jatah Pasti kepada peserta Program ESA. Peserta Program ESA wajib menyampaikan pernyataan dan pengikatan diri dalam rangka Program Kepemilikan Saham dalam rangka Penawaran Umum sebelum masa Penawaran Awal berakhir.
10. Perseroan akan menyampaikan daftar peserta Program ESA serta jumlah saham dalam Program ESA kepada Penjamin Pelaksana Emisi Efek serta melakukan pembayaran dengan jumlah penuh seluruh saham dalam Program ESA dengan harga yang sama dengan Harga Penawaran, pembayaran dilakukan pada rekening bank yang ditunjuk oleh Penjamin Pelaksana Emisi Efek untuk menerima pembayaran pemesanan saham dalam rangka Penawaran Umum dalam jumlah penuh.

Dengan terjualnya seluruh saham Perseroan yang ditawarkan dalam Penawaran Umum termasuk pelaksanaan Program ESA, maka susunan modal saham dan pemegang saham Perseroan secara proforma menjadi sebagai berikut:

Fixed Allotment Shares will be borne by the ESA Program participants. The costs that need to be covered by the Participants of the Fixed Allotment Shares ESA program to acquire shares are the same amount as the Offer Price.

8. *In the event that the ESA Program participant sells shares either through the IDX or outside the IDX, fees and taxes will be calculated according to the provisions of the applicable laws and regulations.*

9. *The Company will issue confirmation of the allocation of Fixed Allotment Shares to ESA Program participants. The ESA Program participants are required to submit a statement and pledge in the context of the Share Ownership Program and the Public Offering before the Initial Offer period ends.*

10. *The Company will submit a list of ESA Program participants and the number of shares in the Program ESA to the Managing Underwriter and make payments in full for all shares in the ESA Program at the same price as the Offer Price, payment is made to a bank account appointed by the Managing Underwriter to receive payment for the full subscription of shares in the Public Offering.*

With the sale of all of the Company's shares offered in the Public Offering including the implementation of the ESA Program, the composition of the Company's share capital and shareholders in proforma is as follows:

Keterangan <i>Description</i>	Nominal Rp.100,-per Saham/ Share Price IDR 100					
	Sebelum Penawaran Umum <i>Before IPO</i>			Setelah Penawaran Umum dan Pelaksanaan Program ESA <i>After IPO and ESA Program</i>		
	Jumlah Saham <i>Share Amount</i>	Jumlah Nilai Nominal (RP) <i>Share Value (IDR)</i>	%	Jumlah Saham <i>Share Amount</i>	Jumlah Nilai Nominal (RP) <i>Share Value (IDR)</i>	%
Modal Dasar <i>Authorized Capital</i>	4.000.000.000	400.000.000.000		4.000.000.000	400.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor <i>Paid Up Capital</i>						
1. PT Damai Investama Sukses	681.120.000	68.112.000.000	60	518.048.000	51.804.800.000	34.303
2. PT MSJ Investama Abadi	454.080.000	45.408.000.000	40	454.080	45.408.000.000	30.068
3. PT ANEKA				160.919.600	16.091.960.000	10.656
4. Masyarakat <i>Public</i>				377.106.100	37.710.610.00	24.971
5. Masyarakat (ESA) <i>Public</i> (ESA)				46.300	4.630.000	0.003
Jumlah Modal Ditempatkan dan disetor	1.135.200.000	113.520.000.000	100	1.510.200.000	151.020.000.000	100.000
<i>Total Paid Up Capital</i>						
Saham dalam Portepel <i>Share in Portfolio</i>	2.864.800.000	286.480.000.000		2.489.800.000	2.489.800.000	

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN *WHISTLEBLOWING SYSTEM*

Tata kelola Perusahaan yang baik bagi perseroan harus dibentuk sedini mungkin guna menyusun pedoman sistem pelaporan pelanggaran dan untuk dapat disosialisasikan kepada seluruh karyawan Perseroan yang didukung dengan adanya mekanisme dan sistem yang dikelola oleh Perseroan untuk mengendalikan gratifikasi dan mencegah terjadinya penyuapan. Sistem Pendukung tersebut, yakni :

Whistleblowing System ("WBS")

WBS merupakan sistem yang disediakan oleh Perseroan yang dikelola secara terintegrasi oleh Unit Manajemen Risiko perusahaan yang dapat digunakan oleh siapa saja yang memiliki informasi dan ingin melaporkan suatu informasi dan perbuatan yang berindikasi pelanggaran yang terjadi di lingkungan perusahaan sehingga dapat ditindaklanjuti kemudian.

Cara Penyampaian Laporan Pelanggaran

Sistem pelaporan pelanggaran, atau *Whistleblowing* merupakan sistem pencegahan dan identifikasi terhadap tindakan kecurangan (*fraud*)

Good corporate governance for the Company must be established as early as possible to formulate a guideline for the violation reporting system and to be socialized to all Company's employees. This guideline is also supported by the mechanisms and systems managed by the Company to control gratification and prevent bribery. The Support System are as follows:

Whistleblowing System ("WBS")

WBS is a system provided by the Company and managed in an integrated manner by the company's Risk Management Unit. It can be utilized by anyone who has information and wants to report the information and actions that indicate violations within the Company to be followed-up later.

Submission of Violation Report

The violation reporting system, or Whistleblowing, is a system to prevent and identify fraud

atau pelanggaran. Bentuk pelanggaran tersebut seperti: Perilaku Kecurangan, Pencurian/Pengambilan/ Penggelapan/ Penipuan, Benturan Kepentingan dan Penyalahgunaan Jabatan, Penyuapan/ Gratifikasi, Pelanggaran Kode Etik/ Perilaku Tidak Etis, Pembocoran Data dan Informasi Rahasia, Pelanggaran Terhadap Ketentuan dan Hukum yang Berlaku.

Apabila terjadi pelanggaran atau penyimpangan maka karyawan PT Transkon Jaya Tbk wajib melaporkan pelanggaran tersebut melalui: whistleblower@transkon-rent.com

1. Pengungkapan harus dilakukan dengan Itikad baik dan bukan merupakan suatu keluhan pribadi ataupun didasari kehendak buruk/fitnah.
2. Pelaporan wajib mencantumkan identitasnya dengan jelas pada laporan yang dibuat, disertai dengan bukti pendukung yang relevan. Penerima laporan wajib merahasiakan identitas pelapor.
3. Perusahaan wajib menindaklanjuti setiap laporan yang diterima sesuai prosedur dan mekanisme yang berlaku.

Perlindungan Bagi Pelapor

Dalam pelaporan pelanggaran, Perseroan berkomitmen untuk mendukung, menjamin perlindungan, dan merahasiakan pelapor terkait laporan pelanggaran yang dilaporkannya. Komitmen Perseroan dalam memberikan perlindungan bagi pelapor dengan cara berikut.

1. Perseroan menjamin kerahasiaan Identitas pelapor.
2. Perseroan menjamin perlindungan terhadap pelapor dari segala bentuk ancaman, intimidasi, ataupun berupa tindakan yang tidak menyenangkan dari pihak manapun selama pelapor menjaga kerahasiaan pelanggaran yang diadukan kepada pihak manapun.
3. Perseroan juga menjamin perlindungan bagi semua pihak yang melaksanakan investigasi maupun pihak-pihak yang memberikan informasi terkait dengan adanya pengaduan.

Dalam hal ini jika terdapat pelaporan yang terbukti melakukan pelaporan yang mengandung unsur

or violations. The forms of violations include: Fraudulent Behavior, Theft/ Embroidery/ Embezzlement/ Fraud, Conflict of Interest and Abuse of Position, Bribery/Gratification, Violation of the Code of Ethics/Unethical Behavior, Leaking of Confidential Data and Information, Violation of Applicable Laws and Provisions.

In the event of a violation or deviation, PT Transkon Jaya Tbk employees are required to report the violation to: whistleblower@transkon-rent.com

1. The disclosure must be done in good faith and is not a personal complaint or based on bad intentions/slander.
2. The reporting must include its clear identity, equipped with relevant supporting evidences. The recipient of the report must keep the reporter's identity confidential.
3. The company is obliged to follow up on every report received in accordance with the applicable procedures and mechanisms.

Protection for Whistleblowers

In the reporting of violations, the Company is committed to supporting, ensuring protection, and keeping the whistleblower confidential in relation to the violation report. The Company's commitments to provide protection for whistleblowers include the following aspects.

1. The Company guarantees the confidentiality of the reporter's identity.
2. The Company guarantees the protection of the whistleblowers from all forms of threats, intimidation, or in the form of unpleasant actions from any party as long as the complainant maintains the confidentiality of the reported violation to any party.
3. The Company also guarantees protection for all parties conducting investigations as well as parties providing information related to the complaints.

In the case of a reporter that is proven to have made a report containing

kepalsuan dan/ atau fitnah dalam laporan tersebut dan apabila hasil investigasi menyimpulkan dan dapat dibuktikan bahwa pelaporan yang disampaikan tersebut mengandung laporan palsu, fitnah, tanpa dasar yang jelas, maka pelapor laporan palsu tersebut dapat digugat balik atau dikenai sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan atau peraturan internal Perseroan.

Dan apabila hasil investigasi terhadap laporan pelanggaran yang dilaporkan oleh pelapor terbukti bahwa pelaporan yang disampaikan oleh pelapor tersebut mengandung kebenaran dan dapat mengembalikan uang/aset perseroan, maka Perseroan memberikan penghargaan/reward kepada pelapor sesuai dengan peraturan internal Perseroan. Dan jika laporan yang disampaikan oleh pelapor tidak terbukti, maka pengelola sistem pelaporan pelanggaran akan mengenakan sanksi kepada pelapor.

Penanganan Pengaduan

Mekanisme penanganan pelaporan pelanggaran yang diadukan adalah sebagai berikut:

1. *Human Capital Business Partner (HCBP) dan Tim Fungsi Kepatuhan Anti Penyuapan (FKAP)*
Dalam penanganan pengaduan ini HCBP dan FKAP bertugas untuk :
 - a. Menerima pengaduan pelanggaran, mencatat pelanggaran yang diadukan dan menuangkannya ke dalam format standar;
 - b. Menindaklanjuti laporan pengaduan yang masuk ke sistem Perseroan, dan pengaduan terkait laporan dugaan pelanggaran anti penyuapan akan ditindaklanjuti oleh FKAP dan diluar dari laporan itu di tindaklanjuti oleh HCBP;
 - c. Melakukan penelaahan atau investigasi atas indikasi awal selama 14 (empat belas) hari kerja terhadap pengaduan/penyingkapan tersebut dan membuat ringkasan pelaporan;
 - d. Bekerja sama dengan Eksternal investigator melakukan investigasi lanjutan jika substansi pengaduan/penyingkapan terkait dengan Direksi, Dewan Komisaris, Manajer atau reputasi Perseroan dan/atau

falsehood and/or slander in the report and the results of the investigation conclude and can be proven that the report submitted contains a false report, slander, no clear basis, then the whistleblower of the false report can be countersued or sanctioned in accordance with the laws and regulations or the internal Company regulations.

And if the investigation results of the violation report by the whistleblower prove that the reporting submitted contains the truth and can return the Company's money/assets, then the Company gives the whistleblower an award/reward in accordance with the Company's internal regulations. And if the report submitted by the whistleblower is not proven to be true, then the manager of the violation reporting system will impose sanctions on the whistleblower.

Handling of Complaints

The mechanisms for the handling of reported violations are as follows:

1. *Human Capital Business Partner (HCBP) and Anti-Bribery Compliance Function Team (FKAP)*
In the handling of complaints, HCBP and FKAP are responsible for:
 - a. *Receiving complaints of violations, recording the reported violations, and collecting them in a standard format;*
 - b. *Carrying out a follow-up on the reports of complaints in the Company's system, and the complaints regarding reports of suspected anti-bribery violations will be followed-up by FKAP and the remaining reports apart from those mentioned will be followed up by HCBP;*
 - c. *Conducting a review or investigation of the initial indication for 14 (fourteen) working days on the complaint/disclosure and writing a summary of the report;*
 - d. *Cooperating with external investigators to carry out further investigations if the substance of the complaint/disclosure is related to the Board of Directors, the Board of Commissioners, the Manager or the reputation of the Company and/or*

- menimbulkan kerugian yang besar dan/atau belum pernah ditindak lanjuti.
- e. Melaporkan hasil investigasi internal maupun eksternal kepada direktur utama atau Komisaris Utama.
2. Direktur Utama atau Komisaris Utama
- Dalam hal penanganan pelaporan pelanggaran, Direktur Utama dan Komisaris Utama memutuskan hal yang terkait dengan laporan hasil investigasi HCBP Perusahaan antara lain:
- a. Menutup Laporan Pelanggaran jika tidak terdapat bukti;
 - b. Memberikan sanksi sesuai ketentuan yang berlaku, jika terbukti dan terkait dengan tindakan administratif;
 - c. Meneruskan tindak pelanggaran kepada penyidik yang berwenang, jika terbukti dan terkait dengan tindak pidana umum atau korupsi. Dalam hal ini penanggung jawab Perusahaan melakukan koordinasi dengan bagian hukum guna memastikan adanya bukti-bukti yang cukup.
- causes a large loss and/or has not been followed-up.**
- e. *Reporting the results of internal and external investigations to the president director or the President Commissioner.*
2. *President Director or President Commissioner*
- In handling the violation reports, the President Director and President Commissioner decide the following matters related to the report on the results of the Company's HCBP investigation:*
- a. *Closing the Violation Report if there is no evidence;*
 - b. *Imposing sanctions in accordance with the applicable regulations, if proven true and related to administrative actions;*
 - c. *Forwarding the violation to the authorized investigator, if proven true and related to a general crime or corruption. In this case, the person in charge of the Company coordinates with the legal department to ensure sufficient evidences are available.*

Pihak yang Mengelola Pengaduan

Dalam hal mengelola pengaduan, Perseroan memberikan wewenang kepada HCBP untuk mengelola pengaduan terhadap pelanggaran yang terjadi di Perseroan dan HCBP bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama.

Party Managing Complaints

In terms of managing complaints, the Company gives HCBP authority to manage complaints regarding the violations that occur in the Company and HCBP is responsible directly to the President Director.

Laporan Pengaduan Yang Diterima Selama Tahun 2022

Selama tahun 2022 berlangsung, Perseroan tidak mendapatkan pelaporan mengenai kasus pelanggaran yang terjadi di dalam Perseroan.

Report of Complaints Received Throughout 2022

Throughout 2022, the Company did not receive any reporting on the cases of violations that occurred within the Company.

Kebijakan Anti Korupsi

Perseroan meyakini bahwasannya korupsi merupakan salah satu tindak pidana luar biasa, oleh karena itu kebijakan anti korupsi menjadi komitmen bersama Perseroan dalam melakukan aktivitas usaha Perseroan. Direksi, Dewan Komisaris, Manajemen hingga seluruh jenjang karyawan Perseroan berkomitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip GCG yakni, keterbukaan, akuntabilitas, integritas, pertanggungjawaban, penata layanan, pemisahan pengawas dan pelaksana serta tanggung jawab

Anti-Corruption Policy

The Company believes that corruption is an extraordinary crime, thus the anti-corruption policy has become a joint commitment of the Company in carrying out business activities. From the Board of Directors, Board of Commissioners, Management to the Company's employees of all levels are committed to implementing the principles of GCG, namely transparency, accountability, integrity, accountability, service management, separation of supervisors and executors as well as

sosial dan lingkungan dalam setiap pelaksanaan aktivitas dan kegiatan operasi bisnisnya sehingga hal tersebut akan meminimalisir terjadinya korupsi, kolusi, dan nepotisme yang terjadi di lingkungan kerja Perseroan. Sehingga pada tahun 2022 ini Perseroan telah mengimplementasikan sistem Manajemen Anti Penyuapan ISO 37001:2016. Dengan penerapan ini setiap insan di Perseroan harus mengedepankan kepentingan Perseroan diatas kepentingan pribadinya masing-masing.

Seluruh karyawan Perseroan dilarang memberikan atau menerima hadiah dan atau imbalan dari pihak ketiga dalam rangka pemberian, penjualan barang dan jasa ataupun lainnya yang berkaitan dengan kegiatan operasional Perseroan, yang memberikan keuntungan pribadi kepada karyawan atau dapat mempengaruhi keputusan pejabat pemerintah. Implementasi sistem manajemen anti penyuapan ISO 37001:2016 ini telah sesuai dengan kebijakan kode etik Perseroan yang termasuk kedalam etika bisnis Perseroan.

social and environmental responsibility in every implementation of its business activities and operations. Therefore, corruption, collusion, and nepotism that occur in the Company's working area will decrease. Hence in 2022, the Company has implemented ISO 37001:2016 Anti-Bribery Management system. Through this action, every person in the Company is obliged to prioritize the interests of the Company above their own personal interests.

All employees of the Company are prohibited from giving or receiving gifts and/or rewards from third parties in the context of giving, selling goods and services or others related to the Company's operational activities, which provide personal benefits to employees or may influence the decisions of government officials. The implementation of the ISO 37001:2016 anti-bribery management system is in accordance with the Company's code of conduct policy which is included in the Company's business ethics.

KOMITMEN DALAM PENERAPAN TATA KELOLA UNTUK PERUSAHAAN TERBUKA **COMMITMENT IN IMPLEMENTING GOOD CORPORATE GOVERNANCE FOR PUBLIC COMPANY**

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang dimiliki oleh Perseroan telah disesuaikan dengan ketentuan yang terdapat dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.03/2015 tentang Pedoman Tata Kelola perusahaan Terbuka, yang kemudian dituangkan ke dalam Anggaran Dasar Perseroan dengan beberapa aspek yang secara konsisten diterapkan oleh Perseroan yakni membentuk struktur Tata Kelola Perusahaan, menjaga hubungan Perseroan dengan pemegang saham dalam menjamin hak-hak pemegang saham, meningkatkan nilai penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), meningkatkan kualitas komunikasi Perseroan dengan Pemegang Saham atau *Investor*, menerapkan kebijakan sistem pelanggaran, serta meningkatkan pelaksanaan keterbukaan informasi demi terwujudnya Tata Kelola Perusahaan berdasarkan prinsip-prinsip transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, kemandirian, dan keadilan dalam mengelola Perseroan.

The implementation of Corporate Governance owned by the Company has been adjusted to the requirements contained in the Financial Services Authority Regulation No.21/POJK.04/2015 on the Implementation of Public Company Governance Guidelines and Circular Letter of the Financial Services Authority No. 32/SEOJK.03/2015 concerning Public Company Governance Guidelines, which are then included in the Company's Articles of Association along with several aspects that have been consistently applied by the Company, such as formulating a Corporate Governance structure, maintaining the Company's relationship with shareholders in ensuring their rights, increasing the value of the General Meeting of Shareholders (GMS), improving the quality of the Company's communication with Shareholders or Investors, implementing violation system policies, and improving the implementation of information disclosure to carry out Corporate Governance based on the principles of transparency, accountability, accountability, independence, and fairness in managing the Company.

Peraturan-peraturan yang mengatur mengenai penetapan tata kelola perusahaan untuk Perusahaan terbuka adalah sebagai berikut:

Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 29/POJK.05/2020 Tentang Perubahan Atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 30/Pojk.05/2014 Tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Pembiayaan

Tata Kelola Perusahaan Yang Baik bagi Perusahaan yang selanjutnya disebut sebagai Tata Kelola Perusahaan Yang Baik adalah struktur dan proses yang digunakan dan diterapkan organ Perusahaan untuk meningkatkan pencapaian sasaran hasil usaha dan mengoptimalkan nilai Perusahaan bagi seluruh pemangku kepentingan secara akuntabel dan berlandaskan peraturan perundang-undangan serta nilai-nilai etika.

Dalam menjalankan Perseroan berdasarkan peraturan ini Perseroan wajib menerapkan prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik dalam setiap kegiatan usahanya pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.

Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 88 /PMK.06/2015 tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Pada Perusahaan Perseroan (PERSERO) Di Bawah Pembinaan Dan Pengawasan Menteri Keuangan

Perseroan dalam menjalankan bisnisnya perseroan harus menerapkan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik secara konsisten dan berkelanjutan dengan berpedoman pada Peraturan Menteri ini dengan tetap memperhatikan ketentuan dan norma yang berlaku serta anggaran dasar Perseroan.

Dalam rangka penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik, Direksi harus menyusun pedoman Tata Kelola Perusahaan Yang Baik yang paling kurang memuat pedoman Direksi, manajemen risiko, sistem pengendalian internal, mekanisme pelaporan atas dugaan penyimpangan pada Persero yang bersangkutan, tata kelola teknologi informasi, dan kode etik.

The regulations governing the establishment of corporate governance for public companies are as follows:

Financial Services Authority Regulation Number 29/POJK.05/2020 concerning Amendments to Financial Services Authority Regulation Number 30/Pojk.05/2014 concerning Good Corporate Governance for Financing Companies

Good Corporate Governance for the Company, hereinafter referred to as Good Corporate Governance, is the structure and process used and implemented by the Company's organs to improve the achievement of business results and optimize the value of the Company for all stakeholders in an accountable manner and based on the laws and regulations and ethical values.

In running a Company based on this regulation, the Company is required to apply the principles of Good Corporate Governance in every business activity at all levels or levels of the organization.

Regulation of the Minister of Finance of the Republic of Indonesia Number 88/PMK.06/2015 concerning the Implementation of Good Corporate Governance in Limited Liability Companies (PERSERO) Under the Guidance and Supervision of the Minister of Finance

In carrying out its business, the Company must implement Good Corporate Governance in a consistent and sustainable manner based on this Ministerial Regulation while still bearing the applicable provisions and norms as well as the Company's articles of association in mind.

In order to implement Good Corporate Governance, the Board of Directors must develop guidelines for Good Corporate Governance which at least contain guidelines for the Board of Directors, risk management, internal control systems, reporting mechanisms for alleged irregularities in the Company concerned, information technology governance, and code of ethics.

Dalam melakukan perwujudan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik sekurangnya harus memuat:

- a. pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi;
- b. penerapan manajemen risiko, dan sistem pengendalian internal;
- c. kelengkapan dan pelaksanaan tugas komite-komite dan satuan kerja yang menjalankan fungsi pengendalian internal;
- d. penerapan fungsi kepatuhan, audit internal, dan audit eksternal;
- e. Rencana Jangka Panjang Perusahaan, dan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan;
- f. pengadaan barang dan jasa;
- g. keselamatan dan kesempatan kerja;
- h. hubungan dengan Pemangku Kepentingan;
- i. etika berusaha, anti korupsi, donasi, dan pakta integritas; dan
- j. Pengenalan Persero

In carrying out the realization of Good Corporate Governance, it must contain at least the following:

- a. implementation of the duties and responsibilities of the Shareholders, the Board of Commissioners, and the Board of Directors;
- b. implementation of risk management and internal control system;
- c. completeness and implementation of the duties of the committees and work units that carry out the internal control function;
- d. implementation of compliance, internal audit, and external audit functions;
- e. The Company's Long-Term Plan, and the Company's Work Plan and Budget;
- f. procurement of goods and services;
- g. safety and job opportunities;
- h. relationship with Stakeholders;
- i. business ethics, anti-corruption, donation, and integrity pact; and
- j. Company Introduction

Tata Kelola Perusahaan Yang Baik berpedoman pada prinsip-prinsip sebagai berikut:

- a. Transparansi yaitu keterbukaan dalam melaksanakan proses pengambilan keputusan dan keterbukaan dalam mengungkapkan informasi material dan relevan mengenai Perseroan;
- b. Kemandirian yaitu keadaan dimana perusahaan dikelola secara profesional tanpa benturan kepentingan dan pengaruh/tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan prinsip-prinsip korporasi yang sehat;
- c. Akuntabilitas yaitu kejelasan fungsi, pelaksanaan dan pertanggungjawaban organ sehingga pengelolaan Perseroan terlaksana secara efektif;
- d. Pertanggungjawaban yaitu kesesuaian di dalam pengelolaan perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan dan prinsip-prinsip korporat yang sehat; dan
- e. Kewajaran yaitu keadilan dan kesetaraan dalam memenuhi hak-hak Pelaku Kepentingan yang timbul berdasarkan perjanjian dan peraturan perundang-undangan.

Good Corporate Governance is based on the following principles:

- a. Transparency, namely the openness in carrying out the decision-making process and the openness in disclosing material and relevant information about the Company;
- b. Independence, namely a condition where the company is managed professionally without conflicts of interest and influence/pressure from any party that is not in accordance with the laws and regulations and sound corporate principles;
- c. Accountability, namely the clarity of functions, implementation, and accountability of the Company's organs so that the management is carried out effectively;
- d. Responsibility, namely the conformity in the management of the company to the laws and regulations and sound corporate principles; and
- e. Fairness, namely justice and equality in fulfilling the rights of Stakeholders that arise based on the agreements and statutory regulations.

Tujuan dari Tata Kelola Perusahaan Yang Baik pada Perseroan, sebagai berikut:

- a. mendorong agar organ Persero dalam membuat keputusan dan menjalankan tindakan dilandasi nilai moral yang tinggi dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan, serta kesadaran akan adanya tanggung jawab sosial Persero terhadap Pemangku Kepentingan maupun kelestarian lingkungan di sekitar Persero;
- b. meningkatkan efisiensi, efektivitas, dan kesinambungan perusahaan yang memberikan kontribusi kepada pencapaian tujuan pendirian Persero, peningkatan nilai bagi Pemegang Saham, pegawai dan Pemangku Kepentingan;
- c. meningkatkan legitimasi Persero yang dikelola secara terbuka, adil, dan dapat dipertanggungjawabkan;
- d. mengakui dan melindungi hak para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan;
- e. meningkatkan kontribusi Persero dalam perekonomian nasional; dan
- f. meningkatkan tata kelola terhadap Persero dalam mewujudkan mandat yang diberikan Pemerintah.

Tata Kelola Perusahaan Yang Baik/*Good Corporate Governance ("GCG")* merupakan elemen fundamental untuk keberlangsungan bisnis yang sehat dan berkelanjutan, meningkatkan kinerja serta memaksimalkan nilai perusahaan secara jangka panjang. Memasuki *chapter* baru dalam perkembangan bisnisnya, Perseroan mulai melakukan penataan terhadap struktur tata kelola Perseroan untuk memenuhi prinsip tata kelola Perseroan yang baik secara *progressive* dan berkesinambungan sejak perusahaan melakukan penawaran umum perdana sahamnya pada tanggal 27 Agustus 2020 sebagaimana yang diatur dalam peraturan perundang-undangan dan regulasi kebijakan yang berlaku.

Perseroan sangat meyakini bahwasannya perwujudan tata kelola Perusahaan yang baik yang mana perwujudan GCG ini harus dimulai dari adanya komitmen terhadap pelaksanaan GCG dan segala pedoman & kebijakan terkait GCG yang berlaku di Perseroan. Selain itu, adanya komitmen ketiaatan dan kepatuhan tiap-tiap organ Perseroan

The objectives of Good Corporate Governance in Company are as follows:

- a. encourage the Company's organs to make decisions and carry out actions based on high moral values and compliance with the laws and regulations, as well as awareness of the existence of the Company's social responsibility towards Stakeholders and environmental sustainability around the Company;
- b. improve the company efficiency, effectiveness, and sustainability that contributes to the achieve the objectives of the Company's establishment, value increase for the Shareholders, employees and Stakeholders;
- c. increase the legitimacy of the Company which is managed in an open, fair, and accountable manner;
- d. recognize and protect the rights of Shareholders and Stakeholders;
- e. increase the Company's contribution to the national economy; and
- f. improve the Company's governance in realizing the mandate given by the Government.

Good Corporate Governance ("GCG") is a fundamental element for a healthy and sustainable business continuity, performance improvement, and company value increase in the long run. Entering a new chapter in its business development, the Company began to organize the governance structure to meet the principles of good governance in a progressive and sustainable manner ever since the Company conducted its initial public offering on August 27, 2020 as stipulated in the prevailing laws and regulations.

The Company strongly believes that the realization of good corporate governance shall begin from the commitment to the implementation of GCG and all guidelines & policies related to GCG that apply in the Company. In addition, the commitment of obedience and compliance of each Company's organ

untuk menerapkan GCG dalam pelaksanaan peran dan tanggung jawabnya untuk menyelenggarakan operasi bisnis Perseroan akan membuat kinerja operasional yang baik karena adanya pengelolaan Perseroan melalui kontrol internal dan pengendalian risiko. Hal ini yang menyebabkan Manajemen Risiko menjadi salah satu aspek penting dalam pengelolaan Perseroan yang wajib untuk dikelola guna meminimalisir segala risiko yang dapat mengganggu pelaksanaan bisnis Perseroan. Guna mewujudkan manajemen risiko yang baik, perusahaan tentunya membutuhkan struktur tata kelola Perseroan yang memiliki bagian khusus untuk melaksanakan fungsi manajemen risiko tersebut sehingga Perseroan melakukan pemberahan struktur dan/atau strukturisasi infrastruktur tata kelola perusahaan untuk melaksanakan proses governansi dengan strategi yang telah ditetapkan tersebut.

Setelah adanya proses restrukturisasi dan pengelolaan terhadap manajemen risiko Perseroan, Perseroan kemudian akan melakukan penilaian terhadap implementasi GCG, kinerja instrumen GCG, dan evaluasi proses governansi secara keseluruhan. Hasil dari penilaian dan evaluasi tersebut kemudian dapat menjadi acuan bagi Perseroan untuk membenahi tata kelola perusahaan, meningkatkan kinerja perusahaan, memenuhi ekspektasi dan kebutuhan masyarakat, para pemegang saham dan pemangku kepentingan dan terutama untuk mewujudkan praktik bisnis yang berkelanjutan yang diharapkan dapat diwujudkan dengan adanya pengelolaan Perseroan yang baik sehingga pada akhirnya dapat memiliki nilai di mata masyarakat, pemegang saham, dan seluruh pemangku kepentingan.

to apply GCG within its respective roles and responsibilities while running the Company's business operations will result in a good operational performance owing to the management of the Company through internal and risk control. This makes Risk Management one of the important aspects in the management of the Company that must be governed to minimize any risk that may interfere with the implementation of the Company's business. To realize a good risk management, the Company certainly requires a corporate governance structure with a distinct division to carry out the risk management functions. Therefore, the Company carries out improvement of the structure and/or the structurization of corporate governance infrastructure to carry out the governance process with the predetermined strategy.

Following the restructuring and management process of the Company's risk management, the Company will then assess the implementation of GCG, the performance of GCG instruments, and evaluate the overall governance process. The results of the assessment and evaluation can serve as a reference for the Company to improve corporate governance, company performance, meet the expectations and needs of the community, shareholders, and stakeholders, and particularly to realize sustainable business practices that are expected to be realized through the Company's good management thus able to possess a high value to the public, shareholders, and all stakeholders.

MANAJEMEN RISIKO **RISK MANAGEMENT**

Dalam menjalankan kegiatan usaha, Perseroan berkomitmen untuk selalu mengimplementasikan manajemen risiko secara integritas guna mengidentifikasi, menganalisa serta menerapkan strategi mitigasi risiko secara tepat dalam menghadapi berbagai jenis risiko aktivitas bisnis yang dijalankan oleh Perseroan sehingga Perseroan

In carrying out the Company's business activities, the Company is committed to always implementing risk management with integrity to identify, analyze, and implement risk mitigation strategies appropriately. This commitment is carried out in dealing with various types of risks of the Company's business activities so it

tetap dapat menjalankan usahanya sesuai dengan visi & misi Perseroan secara berkelanjutan.

Perseroan mengklasifikasikan risiko dan telah mengidentifikasi risiko yang berpotensi mempengaruhi kegiatan usaha Perseroan tersebut ke dalam kategori yakni, sebagai berikut.

Risiko Utama

Risiko Perubahan Tingkat Suku Bunga. Perubahan tingkat suku bunga sangat mempengaruhi kinerja operasional dan keuangan Perseroan karena Perseroan bergantung pada pembiayaan dari perusahaan-perusahaan pembiayaan untuk membiayai modal kerja dan investasi yang dibutuhkan oleh Perseroan, termasuk dalam pembelian kendaraan yang dibutuhkan Perseroan dalam menjalani kegiatan usahanya. Oleh karenanya dalam hal terjadi peningkatan tingkat suku bunga, maka hal tersebut akan meningkatkan beban bunga yang harus dibayarkan oleh Perseroan kepada kreditur Perseroan, dimana hal tersebut dapat mengurangi profitabilitas Perseroan dan memberikan dampak negatif terhadap kinerja Perseroan. Sebaliknya, dalam hal terjadi penurunan tingkat suku bunga, maka hal tersebut akan menurunkan beban bunga yang harus dibayarkan oleh Perseroan kepada kreditur Perseroan, dimana hal tersebut dapat meningkatkan profitabilitas Perseroan dan memberikan dampak positif terhadap kinerja Perseroan.

Risiko Usaha Yang Bersifat Material Baik Secara Langsung Maupun Tidak Langsung Yang Dapat Mempengaruhi Hasil Usaha Dan Kondisi Keuangan Perseroan.

1. Risiko Kegagalan Dalam Memenuhi Permintaan Pelanggan

Perseroan memiliki risiko kegagalan dalam memenuhi permintaan pelanggan, dimana dalam hal Perseroan gagal dalam memenuhi permintaan pelanggan, maka Perseroan dapat kehilangan pelanggan dan hal tersebut akan menurunkan pendapatan Perseroan dan pada akhirnya memberikan dampak negatif terhadap kinerja operasional dan keuangan Perseroan.

can still continue to run business in accordance with the vision & missions and in a sustainable manner.

The Company has classified and identified the risks that have the potential to affect the Company's business activities into the following 4 (four) categories.

Main Risks

Risk of Changes in Interest Rates greatly affects the Company's operational and financial performance since it relies on the financing from finance companies to fund the working capital and investments, including the purchase of vehicles needed by the Company to carry out its business activities. Therefore, in the event of interest rates increase, it will also increase the interest expense that must be paid by the Company to the Company's creditors, which can reduce the Company's profitability and have a negative impact on the Company's performance. In contrast, in the event of interest rates decrease, it will reduce the interest expense that must be paid by the Company to the Company's creditors, which can increase the Company's profitability and have a positive impact on the Company's performance.

Material Business Risks That Can Either Directly or Indirectly Affect the Company's Operating Results and Financial Condition.

1. Risk of Failure to Fulfill the Customers' Demand

The Company has the risk of failure to meet the customers' demands, which in the case that the Company fails to fulfill the customers' requests, the Company may lose customers and this will reduce the Company's revenue and ultimately have negative impacts on the Company's operational and financial performance.

Kegiatan usaha Perseroan yang bergerak di bidang penyediaan jasa internet, Mengingat sebagian besar pelanggan internet Perseroan merupakan perusahaan-perusahaan perkebunan kelapa sawit yang terletak di daerah terpencil, maka Perseroan memiliki risiko kegagalan dalam memenuhi permintaan pelanggan Perseroan dimana jika hal ini terjadi maka Perseroan dapat kehilangan pelanggan dan hal tersebut akan menurunkan pendapatan Perseroan dan pada akhirnya memberikan dampak negatif terhadap kinerja operasional dan keuangan Perseroan.

2. Risiko Ketersediaan Kendaraan dan Suku Cadang

Khusus untuk kegiatan usaha Perseroan yang bergerak dibidang jasa penyewaan kendaraan, saat ini Perseroan sangat bergantung pada PT Mitsubishi Motor Kramayudha Sales Indonesia (MMKSI) sebagai distributor utama kendaraan dan suku cadang Mitsubishi di Indonesia. Oleh karenanya, Perseroan memiliki risiko ketersediaan kendaraan dan suku cadang dalam hal MMKSI menghadapi kesulitan dalam memproduksi kendaraan dan/atau suku cadang, dimana jika hal tersebut terjadi, maka hal tersebut dapat menghambat operasional dan pada akhirnya memberikan dampak negatif terhadap kinerja operasional dan keuangan Perseroan.

3. Risiko Persaingan Usaha

Perseroan memiliki banyak pesaing baik yang bergerak di industri penyewaan kendaraan maupun di industri penyedia jasa internet. Perseroan menghadapi risiko persaingan usaha dan harus siap untuk bersaing dengan para pesaing Perseroan baik dari segi harga maupun mutu pelayanan kepada pelanggan. Di sisi industri penyediaan jasa internet, Perseroan juga menghadapi risiko persaingan usaha dimana Perseroan bersaing baik dari sisi kecepatan internet, kualitas jaringan, dan sebagainya. Dalam hal Perseroan tidak mampu mempertahankan keunggulan kompetitifnya terhadap pesaing-pesaingnya, maka hal ini dapat memberikan dampak negatif terhadap kinerja keuangan dan operasional Perseroan.

The Company runs a business of internet services provision. Considering that most of the Company's internet customers are oil palm plantation companies located in remote areas, the Company has the risk of failure to meet the demands of the Company's customers. If this happens, the Company may lose customers and this will reduce the Company's revenue and ultimately have negative impacts on the Company's operational and financial performance.

2. Risk of the Availability of Vehicles and Spare Parts

Particularly for the Company's business activities involving vehicle rental services, the Company currently relies heavily on PT Mitsubishi Motor Kramayudha Sales Indonesia (MMKSI) as the main distributor of Mitsubishi vehicles and spare parts in Indonesia. Therefore, the Company is at risk of the availability of vehicles and spare parts in the event that MMKSI faces difficulties in producing vehicles and/or spare parts. If this happens, it can hamper the business operations and ultimately have negative impacts on the Company's operational and financial performance.

3. Business Competition Risk

The Company has many competitors, both in the vehicle rental industry and in the internet service provider industry. The Company faces the risk of business competition and shall be prepared to compete with the Company's competitors both in terms of price and quality of service to the customers. In the internet service provision industry, the Company also faces the risk of business competition where the Company competes in internet speed, network quality, and so on. In the event that the Company is unable to maintain its competitive advantage against its competitors, it may have negative impacts on the Company's financial and operational performance.

- | | |
|---|--|
| <p>4. Risiko Perkembangan Teknologi</p> <p>Perseroan memiliki risiko perkembangan teknologi, karena Perseroan harus mengikuti perkembangan teknologi dalam rangka mempertahankan keunggulan kompetitif terhadap pesaing-pesaing bisnis perseroan di era bisnis yang kompetitif yang mengikuti perkembangan digitalisasi secara progresif.</p> | <p>4. Technological Development Risk</p> <p><i>The Company has a risk of technological development, because the Company is required to follow the current technological developments to maintain a competitive advantage against its business rivals in a competitive business era that conforms with the progressive digitalization developments.</i></p> |
| <p>5. Risiko Kerusakan atau Hilangnya Kendaraan dan Suku Cadang, serta Instalasi Jaringan Internet</p> <p>Perseroan melaksanakan investasi dalam kendaraan, suku cadang, serta penyediaan <i>bandwith</i> untuk daerah-daerah terpencil di Indonesia. Sehingga Perseroan lebih menitik beratkan pada aset berwujud sebagai bentuk investasi Perseroan dalam menjalankan kegiatan usahanya. Risiko yang dihadapi Perseroan seperti rusak atau hancurnya kendaraan, rusak atau hilangnya suku cadang maupun kerusakan pada instalasi jaringan layanan internet akan memberikan kerugian terhadap Perseroan yang nantinya akan mengganggu kinerja keuangan Perseroan.</p> | <p>5. Risk of Damage or Loss of Vehicles and Spare Parts, and Internet Network Installation</p> <p><i>The Company carries out investments in vehicles, spare parts, and bandwidth provision for remote areas in Indonesia. Therefore, the Company focuses more on tangible assets as a form of its investment while running business activities. The risks faced by the Company, such as damage or destruction of vehicles, damage or loss of spare parts, or damage to internet service network installations will cause losses to the Company and later interfere with the Company's financial performance.</i></p> |
| <p>6. Risiko Ketergantungan Terhadap Pembiayaan Perusahaan Pembiayaan dan Pembiayaan dari Pihak Berelasi serta Pihak Ketiga untuk Membayai Investasi dan Modal Kerja</p> <p>Perseroan memiliki ketergantungan yang tinggi terhadap pembiayaan dari perusahaan pembiayaan, pihak berelasi serta pihak ketiga dalam rangka membiayai investasi dan modal kerja Perseroan. Oleh karenanya, Perseroan memiliki risiko pembiayaan investasi dan modal kerja dalam hal pihak perbankan dan/atau pihak berelasi Perseroan dan/atau pihak ketiga tidak dapat memberikan pembiayaan yang dibutuhkan oleh Perseroan, dimana hal ini dapat memberikan dampak negatif terhadap operasional dan perkembangan usaha Perseroan.</p> | <p>6. Risk of the Dependence on Financing Companies and Financing from Related Parties and Third Parties to Fund Investments and Working Capital</p> <p><i>The Company has a high dependence on the financing from finance companies, related parties, and third parties to fund the Company's investment and working capital. Hence, the Company has investment and working capital financing risks in the event that the banking and/or related parties of the Company and/or third parties are unable to provide the financing required by the Company as this may have negative impacts on the Company operations and business development.</i></p> |
| <p>7. Risiko Dieksekusinya Sebagian Unit Kendaraan Perseroan Yang Dijaminkan Kepada Kreditur Perusahaan Pembiayaan</p> | <p>7. Risk of the Execution of Part of the Company's Vehicle Units Pledged to the Creditors of Financing Companies</p> |

Perseroan menggunakan fasilitas pembiayaan dari perusahaan pembiayaan baik dalam bentuk utang pembiayaan konsumen maupun utang sewa pembiayaan, dimana beberapa unit kendaraan Perseroan yang masih belum terbayar lunas oleh Perseroan masih dijaminkan oleh Perseroan kepada beberapa perusahaan pembiayaan dimaksud. Oleh karenanya, Perseroan memiliki risiko dieksekusinya unit-unit kendaraan Perseroan yang dijaminkan tersebut dalam hal Perseroan tidak mampu untuk memenuhi liabilitas keuangannya kepada para kreditur perusahaan pembiayaan dimana jika hal tersebut terjadi, maka hal tersebut akan memberikan dampak negatif terhadap kinerja operasional dan keuangan Perseroan.

8. Risiko Kecelakaan dan Kelalaian

Kegiatan usaha Perseroan sangat berkaitan dengan standar keamanan dari kendaraan yang disewakan. Meskipun setiap kendaraan yang disediakan oleh Perseroan memiliki standar keamanan yang baik, namun kecelakaan tetap mungkin terjadi akibat kelalaian manusia dan kerusakan pada mesin kendaraan. Walaupun saat ini Perseroan tidak menyediakan sopir bagi pelanggan-pelanggan Perseroan, kelalaian dimaksud dapat dilakukan oleh sopir pelanggan Perseroan, dimana kelalaian tersebut dapat menyebabkan kerusakan atas kendaraan Perseroan. Apabila terdapat kendaraan yang mengalami kerusakan, maka jumlah kendaraan tersedia untuk disewakan akan berkurang, sehingga hal tersebut akan mengganggu dan/atau memberikan dampak negatif terhadap kinerja operasional Perseroan.

9. Risiko Perubahan Peraturan Terkait Usaha Sewa Kendaraan

Sebagai perusahaan yang memiliki kegiatan usaha dalam bidang sewa kendaraan, maka setiap perubahan peraturan terkait kegiatan usaha tersebut dapat memberikan dampak positif atau negatif terhadap kegiatan usaha Perseroan. Namun apabila

The Company uses financing facilities from the financing companies, both in the form of consumer financing debt and finance lease debt, in which several units of the Company's vehicles that have yet to be fully paid by the Company are still pledged to the financing companies concerned. Therefore, the Company runs the risk of executing the Company's vehicle units as collateral in the event that the Company is unable to fulfill its financial obligations to the creditors of the financing company, in which if this happens, it may have negative impacts on the Company's operational and financial performance.

8. Risk of Accident and Negligence

The Company's business activities are closely related to the safety standards of the rented vehicles. Despite every vehicle provided by the Company has good safety standards, accidents may still occur due to human negligence and vehicle engine damage. Albeit the Company currently does not provide drivers for its customers, such negligence might be carried out by the Company's customer driver, which can cause damage to the Company's vehicle. In the event that the vehicles are damaged, the number of vehicles available for rent will automatically decrease, thus it will interfere and/or have negative impacts on the Company's operational performance.

9. Risk of Changes in Regulations Related to Vehicle Rental Business

As a company that runs business of renting vehicles, any changes in regulations related to this field may have positive or negative impacts on the Company's business activities. However, if

perubahan peraturan tersebut ternyata memberikan dampak negatif terhadap kegiatan usaha Perseroan, maka hal tersebut dapat memberikan dampak negatif terhadap kinerja operasional dan keuangan Perseroan.

10. Risiko Tidak Diperbaruiinya Kontrak Pelanggan

Perseroan bergerak dalam bidang penyewaan kendaraan dan penyedia layanan jaringan internet, dimana setiap pelanggan yang ingin menggunakan jasa penyewaan kendaraan dan layanan jaringan internet Perseroan, maka Perseroan akan membuat kontrak antara Perseroan dan pelanggan, baik kontrak jangka panjang maupun kontrak jangka pendek. Perseroan tidak dapat menjamin bahwa pelanggan-pelanggan Perseroan akan memperpanjang kontrak pada saat berakhirnya masa kontrak dan oleh karenanya Perseroan menghadapi risiko tidak diperbaruiinya kontrak dengan pelanggan, dimana jika hal tersebut terjadi, hal tersebut dapat memberikan dampak negatif terhadap kinerja operasional dan keuangan Perseroan.

11. Risiko Pengakhiran Lebih Awal oleh Pelanggan Perseroan

Perseroan bergerak dalam bidang penyewaan kendaraan dan penyedia layanan jaringan internet, dimana setiap pelanggan yang ingin menggunakan jasa penyewaan kendaraan dan layanan jaringan internet Perseroan, maka Perseroan akan membuat kontrak antara Perseroan dan pelanggan, baik kontrak jangka panjang maupun kontrak jangka pendek. Dalam hal pelanggan Perseroan melakukan pengakhiran lebih awal sebelum habisnya masa kontrak, dan Perseroan tidak mampu untuk menemukan pelanggan baru secepatnya, maka hal tersebut akan memberikan dampak negatif terhadap kinerja operasional dan keuangan Perseroan.

the change in regulation turns out to have negative impacts on the Company's business activities, it may have negative impacts on the Company's operational and financial performance.

10. *Risk of the Non-Renewal of Customer Contracts*

The Company runs vehicle rental and internet network service, where the Company will make a contract between the Company and the customer, both long-term contract and short-term contract for every customer who wants to use the Company's vehicle rental services and internet network services. Although the Company always strives to maintain the quality of its services to customers, the Company cannot be sure that the Company's customers will extend the contract at the expiration of the contract period. Therefore, the Company faces the risk of the non-renewal of customer contracts, in which if this happens, it may have negative impacts on the Company's operational and financial performance.

11. *Risk of Early Termination by the Company's Customers*

The Company runs vehicle rental and internet network services, where the Company makes a contract between the Company and the customer both long-term contract and short-term contract for every customer who wants to use the Company's vehicle rental services and internet network services. In the event that the Company's customers terminate early before the expiration of the contract period, and the Company is unable to find new customers as soon as possible, this will have a negative impact on the Company's operational and financial performance.

- 12. Risiko Keusangan Suku Cadang**
Dalam menjalankan usahanya perseroan perlu untuk melakukan perawatan secara berkala terhadap armada yang dimiliki oleh perseroan, Perseroan membutuhkan beberapa suku cadang tertentu untuk diganti secara berkala pada kendaraan yang disewakan. suku cadang yang digunakan oleh Perseroan untuk melakukan perawatan berkala dapat memiliki masa manfaat tertentu, yang apabila masa manfaat tersebut terlewati maka suku cadang tersebut akan menjadi usang. Dengan demikian, Perseroan memiliki risiko keusangan suku cadang dimana jika hal tersebut terjadi, hal tersebut dapat memberikan dampak negatif terhadap kinerja keuangan Perseroan.
- 13. Risiko Kerugian Penjualan Kendaraan**
Sebagai perusahaan yang memiliki kegiatan usaha untuk menyewakan kendaraan kepada pelanggan, Perseroan perlu untuk melakukan penjualan kendaraan-kendaraan yang sudah tidak ekonomis lagi dalam rangka menjaga kualitas armada yang dimiliki oleh Perseroan. dalam penjualan tersebut kemungkinan Perseroan mengalami kerugian atas penjualan kendaraan tersebut mengingat Perseroan melakukan modifikasi atas beberapa kendaraan Perseroan sesuai dengan kebutuhan pelanggan, dimana biaya atas modifikasi dimaksud menambahkan nilai perolehan atas kendaraan sedangkan biaya modifikasi tersebut terkadang tidak dapat diaplikasikan terhadap harga penjualan kendaraan, dimana jika hal tersebut terjadi, maka hal tersebut akan memberikan dampak negatif terhadap kinerja keuangan Perseroan.
- 14. Risiko Perubahan Harga Komoditas Pertambangan dan Ketergantungan Pada Industri Pertambangan**
Sebagian besar sumber pendapatan Perseroan berasal dari pelanggan yang memiliki kegiatan usaha di bidang industri pertambangan, khususnya batu bara.
- 12. Risk of Spare Parts Obsolescence**
As a company that engages in a business activity of renting vehicles to customers, the Company needs to carry out regular maintenance to ensure the best performance of each vehicle rented to customers. In carrying out regular maintenance, the Company requires certain spare parts of the leased vehicles to be replaced regularly. On the other hand, some spare parts used by the Company to carry out periodic maintenance may have a certain useful life, in which if the useful life is overdue, the spare parts will be obsolete. Thus, the Company has a risk of obsolescence of spare parts, in which if this happens, it may have negative impacts on the Company's financial performance.
- 13. Risk of Vehicle Sales Loss**
As a company that runs business of vehicle rental, the Company needs to sell vehicles that are no longer economical to maintain the quality of the fleet owned by the Company. There is a possibility that the Company will suffer a loss from the sale of the vehicle, considering that the Company has modified several of the Company's vehicles in accordance with customer needs. The cost of the modification adds to the acquisition value of the vehicle, while the modification costs sometimes cannot be applied to the selling price of the vehicle. If this case occurs, it may have negative impacts on the Company's financial performance.
- 14. Risk of Changes in the Mining Commodity Prices and Dependence on the Mining Industry**
Most of the Company's sources of income come from the customers who operate business in the mining industry, especially coal.

Mengingat kinerja keuangan perusahaan tambang yang sangat dipengaruhi oleh perubahan harga komoditas batu bara, maka secara tidak langsung kinerja keuangan Perseroan sangat dipengaruhi oleh perubahan harga komoditas pertambangan. Sebagai perusahaan yang sebagian besar pendapatan berasal dari pelanggan dengan bidang pertambangan, maka penurunan harga komoditas pertambangan dapat memberikan dampak negatif terhadap kinerja operasional dan kinerja keuangan Perseroan.

15. Risiko Menurunnya Kinerja Pelanggan karena Perubahan Kebijakan dan Peraturan

Perseroan menghadapi risiko perubahan kebijakan pemerintah dan peraturan perundang-undangan, terutama sehubungan dengan pelestarian lingkungan yang dapat menghambat kinerja perusahaan-perusahaan pertambangan batubara. Dalam hal ini terjadi, hal ini dapat mempengaruhi kemampuan pelanggan Perseroan dalam menggunakan jasa Perseroan, dan pada akhirnya hal tersebut dapat memberikan dampak negatif bagi kinerja operasional dan keuangan Perseroan.

RISIKO UMUM

1. Risiko Kondisi Perekonomian Secara Makro

Sebagian besar pelanggan Perseroan yang merupakan perusahaan-perusahaan pertambangan batubara dan perusahaan perkebunan kelapa sawit, kemungkinan besar akan mengalami hal tersebut, sehingga permintaan jasa penyewaan kendaraan dan jasa penyediaan internet juga akan berkurang yang pada akhirnya akan memberikan dampak negatif terhadap kinerja operasional dan keuangan Perseroan.

2. Risiko Likuiditas

Perseroan membutuhkan kendaraan dengan jumlah yang banyak untuk

Considering that the financial performance of mining companies is strongly influenced by the changes in coal commodity prices, the Company's financial performance is indirectly greatly influenced by those changes. As a company whose most of the revenue are derived from the customers in the mining sector, the decline in mining commodity prices can have negative impacts on the Company's operational performance and financial performance.

15. *Risk of the Declining Customer Performance due to the Changes in Policies and Regulations*

The Company faces the risk of changes in government policies and laws and regulations, especially in connection with environmental conservation that may hinder the performance of coal mining companies. In this case, this may affect the ability of the Company's customers to use the Company's services, and in the end, it may have negative impacts on the Company's operational and financial performance.

GENERAL RISKS

1. *Macroeconomic Condition Risk*

Most of the Company's customers, namely coal mining companies and oil palm plantation companies, are likely to experience this phenomenon. Hence, the demand for vehicle rental services and internet supply services will also decrease, which in turn will have negative impacts on the Company's operational and financial performance.

2. *Liquidity Risk*

The Company needs a large number of vehicles to

menunjang kegiatan operasionalnya, dimana Perseroan menggunakan fasilitas dari perusahaan pembiayaan untuk membiayai pembelian kendaraan yang digunakan untuk menunjang kegiatan usaha Perseroan, sehingga Perseroan memiliki utang jangka pendek yang cukup tinggi jika dibandingkan dengan aset lancar yang dimiliki Perseroan. Oleh karenanya, Perseroan menghadapi risiko likuiditas dan mungkin tidak dapat memenuhi kewajiban keuangannya seperti pembayaran utang dan bunga di masa yang akan datang jika Perseroan tidak menghasilkan arus kas operasional yang cukup di masa yang akan datang. Jika hal tersebut terjadi, maka hal tersebut akan memberikan dampak negatif terhadap reputasi serta kinerja operasional dan keuangan Perseroan.

3. Risiko Tuntutan atau Gugatan Hukum

Risiko tuntutan atau gugatan hukum merupakan risiko yang timbul akibat kelalaian atau wanprestasi atas perjanjian yang mengikat Perseroan atau pelanggaran yang dilakukan oleh Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku sehingga memunculkan tuntutan hukum dari pihak ketiga ataupun dengan pihak lain yang terikat dalam perjanjian tersebut. Perjanjian yang dimiliki Perseroan dapat meliputi perjanjian kontrak dengan pelanggan serta perjanjian pembiayaan dengan para kreditur Perseroan. Dalam hal Perseroan memperoleh tuntutan atau gugatan hukum dan Perseroan tidak dapat menyelesaikan tuntutan atau gugatan hukum dimaksud, maka hal tersebut akan memberikan dampak negatif terhadap reputasi serta kinerja Perseroan.

4. Risiko Kegagalan Dalam Mematuhi Regulasi Terkait Kegiatan Usaha

Perseroan dalam menjalankan kegiatan bisnisnya di bidang penyedia sewa kendaraan dan jasa penyedia layanan internet harus memiliki izin tertentu dan mematuhi regulasi terkait kegiatan usaha tersebut. Apabila Perseroan tidak

support its operational activities. The Company utilizes facilities from the finance companies to fund the purchase of vehicles for the Company's business activities, thus the Company has a fairly high short-term debt compared to current assets owned by the Company. Therefore, the Company faces liquidity risks and may not be able to meet its financial obligations, such as debt repayment and interest in the future if the Company does not generate sufficient operating cash flow in the future. If this happens, it will have negative impacts on the Company's reputation and operational and financial performance.

3. Risk of Legal Charges or Lawsuits

The risk of legal charges or lawsuits is the risk that arises due to negligence or default on agreements that bind the Company or violations committed by the Company against the applicable laws and regulations, thus leading to lawsuits from third parties or with other parties bound in the agreement. Agreements owned by the Company may include contractual agreements with customers as well as financing agreements with the Company's creditors. In the event that the Company obtains a lawsuit or lawsuit and the Company is unable to settle the said lawsuit or lawsuit, this will have negative impacts on the reputation and performance of the Company.

4. Risk of Failure to Comply with the Regulations Related to the Business Activities

As a company that operates business as a vehicle rental provider and an internet service provider, the Company must have certain permits and comply with the regulations related to relevant business activities. If the Company is

mampu memiliki izin dan mematuhi semua regulasi terkait kegiatan usaha sebagai penyedia sewa kendaraan dan penyedia jasa internet, maka hal tersebut akan mengganggu kegiatan usaha Perseroan. Sehingga, ketidakmampuan Perseroan dalam mematuhi regulasi terkait kegiatan usaha akan memberikan dampak buruk terhadap kinerja keuangan Perseroan.

5. Risiko Terkait Kondisi Pandemi Covid-19

Dengan terjadinya pandemi Covid-19, yang menyebabkan pemberlakuan pembatasan sosial dan beberapa kebijakan pemerintah lainnya guna mencegah penyebaran virus Covid-19. Perseroan menghadapi risiko terjadinya penurunan pendapatan dan kinerja keuangan di masa yang akan datang karena terjadinya pandemi Covid-19 dimaksud.

RISIKO BAGI INVESTOR

1. Risiko Tidak Likuidnya Saham Yang Ditawarkan Pada Penawaran Umum Perdana Saham

Meskipun Perseroan akan mencatatkan sahamnya di BEI, tidak ada jaminan bahwa pasar untuk saham Perseroan yang diperdagangkan tersebut akan aktif atau likuid, karena terdapat kemungkinan mayoritas pemegang saham tidak memperdagangkan sahamnya di Pasar Sekunder.

2. Risiko Fluktuasi Harga Saham Perseroan

Setelah Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan, harga saham akan ditentukan sepenuhnya oleh tingkat penawaran dan permintaan Investor di BEI. Perseroan tidak dapat memprediksi tingkat fluktuasi harga saham Perseroan setelah Penawaran Umum Perdana Saham. Berikut beberapa faktor yang dapat mempengaruhi pergerakan harga saham Perseroan setelah Penawaran Umum Perdana Saham:

not able to obtain a permit and comply with all regulations related to business activities as a vehicle rental provider and internet service provider, this will disrupt the Company's business activities. Thus, the Company's inability to comply with regulations related to business activities will have negative impacts on the Company's financial performance.

5. Risks Related to Covid-19 Pandemic Conditions

Covid-19 pandemic led to the implementation of social restrictions and several other government policies to prevent the spread of the Covid-19 virus. The Company faces the risk of a decline in revenue and financial performance in the future due to the Covid-19 pandemic.

RISKS FOR INVESTORS

1. Risk of illiquid shares offered in the initial public offering

Despite the list of the Company's shares are registered on the IDX, there is no guarantee that the market for the Company's shares traded will be active or liquid because there is a possibility that the majority of shareholders do not trade their shares in the Secondary Market.

2. Risk of Company's Share Price Fluctuation

After the Initial Public Offering of the Company's Shares, the share price will be determined entirely by the level of supply and demand of Investors on the IDX. The Company cannot predict the level of fluctuation in the Company's share price after the Initial Public Offering. The following are several factors that may affect the movement of the Company's share price after the Initial Public Offering:

- Perbedaan antara realisasi kinerja Perseroan dengan yang diekspektasikan para Investor;
- Perubahan rekomendasi para analis pasar modal;
- Perubahan kondisi perekonomian Indonesia;
- Perubahan kondisi politik Indonesia;
- Penjualan saham oleh pemegang saham mayoritas Perseroan atau pemegang saham lain yang memiliki tingkat kepemilikan signifikan; dan
- Faktor-faktor lain yang dapat mempengaruhi kinerja keuangan dan prospek usaha Perseroan.

3. Faktor-faktor lain yang dapat mempengaruhi kinerja keuangan dan prospek usaha Perseroan.

Pembagian dividen diputuskan berdasarkan keputusan RUPS tahunan yang mengacu pada laporan keuangan Perseroan, dengan mempertimbangkan:

- Perolehan laba bersih
- Jika terjadi kerugian bersih, maka hal tersebut akan menjadi pertimbangan RUPS untuk tidak membagikan dividen;
- Kebutuhan untuk modal kerja dan belanja modal di masa yang akan datang; dan
- Kebutuhan untuk pengembangan usaha di masa yang akan datang.

- *The difference between the realization of the Company's performance and the expectations of investors;*
- *Changes in the recommendations of capital market analysts;*
- *Changes in Indonesia's economic conditions;*
- *Changes in Indonesia's political conditions;*
- *Sale of shares by the Company's majority shareholder or other shareholders who have a significant level of ownership; and*
- *Other factors that may affect the financial performance and business prospects of the Company.*

3. *Other factors that may affect the financial performance and business prospects of the Company.*

The distribution of dividends is decided based on the resolution of the annual GMS which refers to the Company's financial statements, taking into account:

- *Earnings of net profit*
- *If there is a net loss, GMS will consider not to distribute dividends;*
- *The need for working capital and future capital expenditures; and*
- *The need for business development in the future.*

Cara Pengelolaan Sistem Manajemen Risiko

Pengelolaan sistem manajemen mutu perseroan mengadopsi suatu *framework* manajemen risiko untuk dapat mengenali, mencegah dan mengatasi risiko sehingga dapat mencapai tujuan *corporate governance*, seta dapat meningkatkan kemampuan pengambilan keputusan dan memilih alternatif untuk membantu mengurangi dampak atas risiko/kerugian. Manajemen risiko yang dikelola oleh Perseroan dapat membantu memonitor pencapaian tujuan utama dengan cara yang etis untuk memaksimalkan nilai dari pemegang saham dan menyeimbangkan kepentingan *stakeholders* serta memberi perlindungan kepada *stakeholders* terhadap akibat buruk dari risiko melalui *risk treatment* yang sesuai dengan prosedur. Dalam

Managing Risk Management System

The management of the company's quality management system adopts a risk management framework to be able to recognize, prevent and overcome risks. It further aims to achieve corporate governance goals, improve decision-making capabilities, and choose some alternatives to help reduce the impact on risks/losses. Risk management managed by the company can help monitor the achievement of key objectives in an ethical way to maximize shareholder value and balance stakeholders' interests and provide protection to stakeholders against the adverse consequences of risk through risk treatment in accordance with procedures. In

melaksanakan manajemen risiko perusahaan yang dimaksimalkan akan mendukung mewujudkan GCG melalui perencanaan bisnis dengan mempertimbangkan risiko yang mungkin terjadi.

Menurut Perseroan, Manajemen Risiko dapat mempengaruhi perwujudan secara langsung dan merupakan bagian dari tata kelola (*governance*) yang harus terintegrasi di dalam proses organisasi. Proyeksi Perseroan kedepannya yang semakin kompleks pula seperti pendirian kantor perwakilan hingga cabang memaksa Perseroan untuk menetapkan suatu kebijakan untuk meminimalisir faktor-faktor risiko yang dapat muncul baik itu dari sisi makroekonomi, mikroekonomi, maupun politik yang dapat mempengaruhi pelaksanaan bisnis Perseroan secara keseluruhan.

Risiko-risiko perusahaan yang dapat mempengaruhi diantaranya adalah risiko perubahan tingkat suku bunga, risiko kegagalannya dalam memenuhi permintaan pelanggan, risiko ketersediaan kendaraan dan suku cadang, risiko persaingan usaha, risiko perkembangan teknologi, risiko kerusakan atau hilangnya kendaraan dan suku cadang, serta instalasi jaringan internet, risiko dieksekusinya sebagian unit kendaraan yang dijaminkan kepada kreditur perusahaan pembiayaan, risiko ketergantungan pembiayaan dari perusahaan pembiayaan, pihak berelasi, maupun pihak ketiga untuk membiayai investasi dan modal kerja, risiko kecelakaan dan kelalaian, risiko perubahan peraturan terkait usaha sewa kendaraan, risiko tidak diperbaruiannya kontrak pelanggan, risiko pengakhiran kontrak lebih awal, risiko keusangan suku cadang, risiko kerugian penjualan kendaraan, risiko perubahan harga komoditas pertambangan dan ketergantungan pada industri pertambangan hingga risiko menurunnya kinerja pelanggan karena perubahan kebijakan dan peraturan. Atas risiko-risiko tersebut, perusahaan akan menetapkan suatu kebijakan dalam menjalankan manajemen risiko, yang disebut **Management Risk Policy** yang berisikan identifikasi, evaluasi, pengelolaan, dan pelaporan semua materi-materi risiko dan residunya serta memuat materi-materi risiko yang muncul dari sumber eksternal dan internal yang diidentifikasi melalui strategi efektif untuk meminimalkan biaya dan dampak dari risiko, dan jika perlu dapat menyediakan perbaikan dan

carrying out maximized company risk management, it will support the realization of GCG through business planning by considering the risks that may occur.

According to the Company, Risk Management can affect the realization directly and is part of governance that must be integrated into organizational processes. The Company's future projections are also increasingly complex, such as the establishment of representative offices to branches, forcing the Company to establish a policy to minimize risk factors that can arise from a macroeconomic, microeconomic and political perspective that can affect the overall implementation of the Company's business.

*Risks that may affect the company include the risk of changes in interest rates, the risk of the failure to meet customer demands, the risk of the availability of vehicles and spare parts, the risk of business competition, the risk of technological developments, the risk of damage or loss of vehicles and spare parts, as well as the installation of internet networks, risk of the execution of part of the vehicle units pledged as collateral to creditors of finance companies, risk of the dependence on the financing from finance companies, related parties, or third parties to finance investment and working capital, risk of accidents and negligence, risk of changes in regulations related to the vehicle rental business, risk of non-renewal of the customer contracts, the risk of early contract termination, the risk of spare parts obsolescence, the risk of vehicle sales loss, the risk of changes in mining commodity prices and dependence on the mining industry to the risk of declining customer performance due to policy changes and regulations. Responding to these risks, the company will establish a policy in carrying out risk management, namely **Management Risk Policy** which contains the identification, evaluation, management, and reporting of all risk materials and their residues and contains risk materials that arise from external sources and internal that are identified through effective strategies to minimize the cost and impact of risks, and if necessary, can provide repairs and*

pemulihan disaat ada insiden yang berbahaya ataupun merusak.

Manajemen risiko yang dituangkan di dalam *Management Risk Policy* tersebut memuat kerangka, metodologi, dan kriteria yang pelaksanaannya dilakukan oleh **Unit Manajemen Risiko** yang diawasi langsung oleh **Komite Manajemen Risiko** yang memiliki peran dan tanggung jawab, sebagai berikut.

- a. Menyusun dan mengembangkan pedoman serta metodologi Manajemen Risiko di seluruh perusahaan;
- b. Membangun Kompetensi dan Budaya Risiko (*Risk Competency & Culture*) melalui kegiatan *sharing* dan *benchmarking* seperti *risk forum*, *risk PIC gathering*, dan kegiatan lainnya;
- c. Melakukan asesmen profil risiko perusahaan dan menggabungkannya ke dalam Laporan Transkon *Top Risks*;
- d. Mendukung kegiatan Audit Internal melalui *risk register sharing*;
- e. Memantau Pelaksanaan Manajemen Risiko di seluruh perusahaan melalui Praktik Audit Risiko (*Risk Practice Audit*);
- f. Melaporkan Profil Transkon *Top Risks* kepada Manajemen dan Komite Audit, serta;
- g. Mengkoordinasikan kegiatan pendanaan risiko kepada seluruh perusahaan.

Sistem Manajemen Risiko Perseroan dilaksanakan berdasarkan prinsip kerangka kerja, dan tahap proses yang dimuat dalam *strategy and business objectives*, yang diselaraskan dengan misi, visi dan nilai-nilai Perseroan diharapkan dapat menata tata kelola organisasi sehingga dapat meminimalisir timbulnya risiko khususnya di tengah kondisi VUCA (Volatilitas, *Uncertainty*/Ketidakpastian, Kompleksitas, dan Ambiguitas) sehingga keberlanjutan organisasi dan penerapan GCG dalam tiap-tiap organisasi perusahaan dapat terwujud.

remedies in the event of a hazardous or destructive incident.

The risk management as outlined in the Management Risk Policy contains the framework, methodology, and criteria whose implementation is carried out by the Risk Management Unit which is directly supervised by the Risk Management Committee, has the following roles and responsibilities.

- a. *Formulating and developing guidelines and methodologies for Risk Management throughout the company;*
- b. *Building Competency and Risk Culture (Risk Competency & Culture) through sharing and benchmarking activities, such as risk forums, risk PIC gatherings, and other activities;*
- c. *Conducting an assessment of the company's risk profile and incorporate it into the Top Risks Transaction Report;*
- d. *Supporting Internal Audit activities through risk register sharing;*
- e. *Monitoring the implementation of Risk Management throughout the company through Risk Audit Practices (Risk Practice Audit);*
- f. *Reporting the Top Risks Transaction Profile to Management and the Audit Committee, as well as;*
- g. *Coordinating risk funding activities throughout the company.*

The Company's Risk Management System is carried out based on the principles of the framework, and the process stages contained in the strategy and business objectives, which are aligned with the Company's mission, vision and values are expected to be able to organize organizational governance so as to minimize the emergence of risks, especially in the midst of VUCA conditions (Volatility, Uncertainty, Complexity, and Ambiguity) to realize organizational sustainability and GCG implementation in each company organization.

Tinjauan Atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko Emiten

Management Risk Policy

Manajemen risiko yang merupakan aktivitas terkoordinasi untuk mengarahkan dan mengendalikan organisasi terkait risiko ("Risk Management is coordinated activities to direct & control an organization with regard to risk") yang disusun oleh perusahaan sebagai bagian dari proses penerapan secara menyeluruh dalam organisasi dengan metodologi penanganan manajemen risiko yang meliputi proses peluncuran, sosialisasi, dan pelatihan hingga penerapan manajemen risiko yang menumbuhkan budaya sadar risiko. Kebijakan manajemen perusahaan yang disusun lebih lanjut berdasarkan ISO 31000 : 2018 dan Kebijakan Manajemen Risiko PT Transkon Jaya Tbk dengan menerapkan pendekatan prinsip segitiga yang menggunakan dasar prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik dan *Strategic Business Cycle* untuk menjamin implementasi strategi bisnis, keunggulan operasi, dan selalu dapat meningkatkan pertumbuhan bisnis secara berkesinambungan.

Overview of the Effectiveness of the Issuer's Risk Management System

Management Risk Policy

Risk management constitutes a coordinated activity to direct and control an organization related to risk ("Risk Management is coordinated activities to direct & control an organization with regard to risk") prepared by the company as part of the overall implementation process within the organization with a risk management handling methodology which includes the process of launching, outreach, and training to the implementation of risk management that fosters a culture of risk awareness. The Company's management policies are further developed based on ISO 31000: 2018 and the Risk Management Policy of PT Transkon Jaya Tbk by applying the triangle principle approach which uses the basic principles of Good Corporate Governance and Strategic Business Cycle to ensure the implementation of business strategy, operational excellence, and can always increase business growth on an ongoing basis.



Pelaksanaan Manajemen risiko Perseroan yang memuat kerangka manajemen risiko, komunikasi dan konsultasi, *assessment* risiko, identifikasi risiko, analisis risiko, evaluasi risiko, risiko internal & eksternal, mitigasi/perlakuan risiko, pengendalian dan penanganan, pemantauan & pengkajian (*monitoring & review*) serta

Implementation of the Company's risk management which includes a risk management framework, communication and consultation, risk assessment, risk identification, risk analysis, risk evaluation, internal & external risk, risk mitigation/treatment, control and handling, monitoring & review as well as

dokumentasi dan pelaporan manajemen risiko yang secara efektif mendukung tercapainya target akhir perusahaan untuk pembentukan dan penerapan manajemen risiko yang solid yakni mengurangi biaya dan mengurangi dampak dari potensi risiko, melengkapi orang dengan keterampilan untuk melakukan perawatan dan pemulihan yang diperlukan jika terjadi situasi yang merugikan dan gangguan terhadap kelangsungan usaha dan mengoptimalkan peluang untuk memperoleh keuntungan dari kegiatan operasional Perseroan.

Pernyataan Direksi Atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko Perseroan

Rekomendasi perbaikan dari Direksi memberikan rekomendasi kepada Manajemen untuk menindaklanjuti hal-hal dibawah ini sebagai berikut:

1. Tinjauan/evaluasi kontrak yang harus dilakukan secara konsisten;
2. Pembaharuan kebijakan, pedoman, panduan dan kode etik perseroan yang disesuaikan dengan kebutuhan perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
3. Adanya sanksi/peringatan kepada tim proyeksi yang dengan sengaja melakukan penyimpangan;
4. Pemberian workshop, seminar dan pelatihan/pengembangan kompetensi agar memberikan pengetahuan lebih update dan peningkatan pemahaman bagi masing-masing divisi sesuai dengan bidang pekerjaannya sehingga sumber daya manusia perseroan dapat secara konsisten menerapkannya sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku;
5. Pelaksanaan update *Focus Group Discussion* (FGD) guna pembahasan kendala-kendala, permasalahan. Proyeksi tertentu dan/atau hal-hal lainnya yang perlu didiskusikan antar divisi setiap jangka waktu tertentu untuk pengecekan berkala dan pencarian solusi bersama atas hal-hal yang tengah dikerjakan oleh divisi atau unit kerja Perseroan;
6. Penambahan implementasi ISO sesuai kebutuhan perseroan.

risk management documentation and reporting that effectively supports the achievement of the company's final target for the establishment of and the implementation of solid risk management, namely reducing costs and reducing the impact of potential risks, equipping people with the skills to carry out the necessary maintenance and recovery in the event of an adverse situation and disruption to business continuity and optimizing opportunities to benefit from the Company's operational activities.

Statement of the Board of Directors on the Adequacy of the Company's Risk Management System

Improvement recommendations from the Board of Directors to the Management to follow up on the following matters:

1. Contract review/evaluation to be carried out consistently;
2. Renewal of company policies, guidelines, guidelines and code of ethics that are tailored to the needs of the company and the applicable laws and regulations;
3. A sanction/warning to the projection team who deliberately conducts deviation;
4. Providing workshops, seminars and training/competency development to share more updated knowledge and increased understanding for each division in accordance with their field of work so that the company's human resources can apply them consistently in accordance with the applicable procedures and regulations;
5. The implementation of updated Focus Group Discussion (FGD) to discuss obstacles and problems. Certain projections and/or other matters that need to be discussed between divisions every certain period of time for periodic checks and joint search for solutions to matters being worked on by divisions or work units of the Company;
6. Additional implementation of ISO according to the company's needs.

SITUS & MEDIA SOSIAL

WEBSITE & SOCIAL MEDIA

Perseroan menyediakan informasi kepada stakeholders melalui media akses atas informasi Perseroan yang relevan, memadai dan dapat diandalkan secara tepat waktu dan berkala. Perusahaan memiliki bagian khusus yang mengelola media informasi bagi publik yakni bagian *Corporate Communication & Relation*. Media informasi yang dikelola adalah website Perseroan dan media informasi lainnya. Hal-hal yang dimuat dalam website Perseroan diantaranya kebijakan dan informasi penting berupa pedoman GCG, *Boards Manual*, Pedoman Perilaku, dan Program Pengendalian Gratifikasi. Informasi yang lengkap mengenai Perseroan juga disediakan di dalam website Perseroan termasuk setiap pengumuman dan informasi material lainnya. Permintaan untuk memperoleh informasi lainnya dapat pula dilakukan oleh *investor* dan publik pada umumnya yang dapat dikirimkan melalui *e-mail* Perseroan yakni corporatesecretary@transkon-rent.com. Sementara itu, media informasi lain Perseroan yakni sebagai berikut :

Instagram	:	@transkonjaya
Facebook	:	PT Transkon Jaya Tbk
Youtube	:	PT Transkon Jaya Tbk
LinkedIn	:	PT Transkon Jaya Tbk
TikTok	:	@transkonjaya

Hal-hal mengenai informasi tentang Perseroan, jenis-jenis kendaraan yang disewakan, kontrak perseroan yang dapat dihubungi, profil Perseroan, laporan keuangan, tanggung jawab publik Perseroan, tata kelola, informasi yang dibutuhkan oleh para *investor*, *softcopy* data Perseroan lainnya seperti Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan, serta pembaharuan data lainnya terangkum di dalam website Perseroan yang diperbarui secara konsisten guna memberikan informasi kepada para pemangku kepentingan termasuk publik dan seluruh pihak agar mendapat informasi terbaru dari Perseroan.

Penerapan dan Kesesuaian Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Ikhtisar kepatuhan Perseroan terhadap Peraturan dan Surat Edaran OJK No.

The Company provides information to stakeholders through media access to relevant, adequate and reliable Company information in a timely and regular manner. The Company has a special section that manages media information for the public, namely the Corporate Communication & Relations section. The information media managed are the Company's website and other information media. Matters published on the Company's website include important policies and information in the form of GCG guidelines, Boards Manual, Code of Conduct, and Gratification Control Program. Complete information about the Company is also provided on the Company's website, including every announcement and other material information. Requests to obtain other information can also be made by investors and the public in general which can be sent via the Company's e-mail, namely corporatesecretary@transkon-rent.com.

Meanwhile, the Company's other information media are as follows:

Instagram	:	@transkonjaya
Facebook	:	PT Transkon Jaya Tbk
Youtube	:	PT Transkon Jaya Tbk
LinkedIn	:	PT Transkon Jaya Tbk
TikTok	:	@transkonjaya

Matters regarding information about the Company, types of vehicles for rent, company contracts that can be contacted, Company profiles, financial reports, the Company's public responsibilities, governance, information needed by investors, softcopy of other Company data such as the Annual Report and the Sustainability Report, as well as other data updates are summarized on the Company's website which is updated consistently to provide information to stakeholders including the public and all parties in order to obtain the latest information from the Company.

Implementation and Compliance of the Public Company Governance Guidelines

Overview of the Company's compliance with OJK Regulations and Circular Letter No.

32/SEOJK.04/2015 tentang pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dapat dilihat pada tabel berikut:

32/SEOJK.04/2015 regarding the guidelines for the Governance of Public Companies can be seen in the following table:

No.	Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Perseroan (per 31 Desember 2022) Company Compliance (As of 31 December 2022)
1.	Komitmen Terhadap Penerapan Tata Kelola Perusahaan Commitment to the Implementation of Good Corporate Governance	Perusahaan memiliki Pedoman tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG Code) dan pedoman perilaku (<i>code of conduct</i>) <i>The company has Guidelines for Good Corporate Governance (GCG Code) and code of conduct (code of conduct).</i>	(1) Perusahaan memiliki Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG Code) yang ditinjau dan dimutakhirkan secara berkala. <i>The Company has a Good Corporate Governance Guidelines (GCG Code) which are reviewed and updated regularly.</i>	Kepatuhan Perseroan (per 31 Desember 2022) Company Compliance (As of 31 December 2022)
			(2) Perusahaan memiliki Pedoman Perilaku yang ditinjau dan dimutakhirkan secara berkala <i>The company has a Code of Conduct that is reviewed and updated regularly.</i>	
	2) Perusahaan melaksanakan Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang Baik dan Pedoman Perilaku secara konsisten <i>The Company implements the Good Corporate Governance Guidelines and the Code of Conduct consistently</i>		(3) Direksi menunjuk seorang anggota Direksi sebagai penanggung jawab dalam penerapan dan pemantauan Tata Kelola Perusahaan yang Baik. <i>The Board of Directors appoints a member of the Board of Directors as the person in charge of implementing and monitoring the Good Corporate Governance.</i>	
			(4) Perusahaan menciptakan situasi kondusif untuk melaksanakan Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG Code) dan Pedoman Perilaku. <i>The Company creates a conducive situation to implement the Guidelines for Good Corporate Governance (GCG Code) and the Code of Conduct.</i>	
	3) Perusahaan melakukan pengukuran terhadap penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik. <i>The company measures the implementation of Good Corporate Governance.</i>		(5) Perusahaan melakukan <i>assessment</i> terhadap pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang Baik dan review secara berkala. <i>The Company conducts an assessment of the implementation of Good Corporate Governance and conducts a review regularly.</i>	
			(6) Pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang Baik menjadi salah satu unsur Key Performance Indicator (KPI) yang dituangkan dalam Kontrak Manajemen. <i>The implementation of Good Corporate Governance is one of the elements of the Key Performance Indicators (KPI) as outlined in the Management Contract.</i>	
	4) Perusahaan melaksanakan program pengendalian gratifikasi sesuai ketentuan yang berlaku. <i>The company implements a gratification control program in accordance with the applicable regulations.</i>		(7) Perusahaan memiliki ketentuan/kebijakan tentang Pengendalian Gratifikasi. <i>The company has provisions/policies regarding Gratification Control.</i>	
			(8) Perusahaan melaksanakan upaya untuk meningkatkan pemahaman terhadap kebijakan/ketentuan pengendalian gratifikasi. <i>The company strives to improve the understanding of the policies/stipulations of gratification control.</i>	

No.	Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Perseroan (per 31 Desember 2022) Company Compliance (As of 31 December 2022)
			Pemegang Saham/RUPS/Pemilik Modal memberhentikan anggota Direksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan. Shareholders/GMS/Equity Owners dismiss members of the Board of Directors in accordance with the laws and regulations.	(5)
			Pemegang Saham/RUPS/Pemilik Modal memberikan respon terhadap lowongan jabatan dan/atau pemberhentian sementara Direksi oleh Dewan Komisaris/Dewan Pengawas. Shareholders/GMS/Capital Owners respond to job vacancies and/or temporary dismissal of the Board of Directors by the Board of Commissioners/Supervisory Board	(6)
2)	RUPS/Pemilik Modal melakukan pengangkatan dan pemberhentian Dewan Komisaris/Dewan Pengawas. The GMS/Capital Owner shall appoint and dismiss the Board of Commissioners/Supervisory Board.		Pemegang Saham/RUPS/Pemilik Modal menetapkan pedoman pengangkatan dan pemberhentian Dewan Komisaris/Dewan Pengawas. Shareholders/GMS/Capital Owners determine the guidelines for the appointment and dismissal of the Board of Commissioners/Supervisory Board.	(7)
			Pemegang Saham/RUPS/Pemilik Modal menetapkan penilaian terhadap calon anggota Dewan Komisaris/Dewan Pengawas. Shareholders/GMS/Capital Owners shall determine the assessment of candidates for members of the Board of Commissioners/Supervisory Board.	(8)
			Pemegang Saham/RUPS/Pemilik Modal menetapkan pengangkatan anggota Dewan Komisaris/Dewan Pengawas dan komposisinya. Shareholders/GMS/Equity Owners determine the appointment of members of the Board of Commissioners/Supervisory Board and their composition.	(9)
			Pemegang Saham/RUPS/Pemilik Modal menetapkan peraturan mengenai rangkap jabatan bagi anggota Dewan Komisaris/Dewan Pengawas. Shareholders/GMS/Capital Owners establish regulations regarding concurrent positions for the members of the Board of Commissioners/Supervisory Board.	(10)
			Pemegang Saham/RUPS/Pemilik Modal memberhentikan anggota Dewan Komisaris/Dewan Pengawas sesuai dengan peraturan perundang-undangan. Shareholders/GMS/Equity Owners dismiss members of the Board of Commissioners/Supervisory Board in accordance with the laws and regulations.	(11)

No.	Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Perseroan (per 31 Desember 2022) Company Compliance (As of 31 December 2022)
3)	RUPS/Pemilik Modal memberikan keputusan yang diperlukan untuk menjaga kepentingan usaha perusahaan dalam jangka panjang dan jangka pendek sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan/atau anggaran dasar. <i>The GMS/Capital Owners provide the required decisions to safeguard the long-term and short-term business interests of the company in accordance with the laws and regulations and/or articles of association.</i>	(12)	Pemegang Saham/RUPS/Pemilik Modal memberikan pengesahan Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) atau Revisi RJPP. <i>Shareholders/GMS/Capital Owners approve the Company's Long-Term Plan (RJPP) or Revised RJPP</i>	
		(13)	Pemegang Saham/RUPS/Pemilik Modal memberikan pengesahan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) <i>Shareholders/GMS/Capital Owners approve the Company's Work Plan and Budget (RKAP)</i>	
		(14)	Pemegang Saham/RUPS/Pemilik Modal memberikan persetujuan/keputusan atas usulan aksi korporasi yang perlu mendapat persetujuan/keputusan RUPS/Pemilik Modal. <i>Shareholders/GMS/Equity Owners give approval/decision on proposed corporate actions that need approval/decision of GMS/Capital Owners.</i>	
4)	RUPS/Pemilik Modal memberikan persetujuan laporan tahunan termasuk pengesahan laporan keuangan serta tugas pengawasan Dewan Komisaris/Dewan Pengawas sesuai peraturan perundang-undangan dan/atau anggaran dasar. <i>The GMS/Capital Owners approve the annual report including the ratification of financial statements as well as the supervisory duties of the Board of Commissioners/Supervisory Board in accordance with the laws and regulations and/or articles of association.</i>	(15)	Pemegang Saham/RUPS/Pemilik Modal memberikan penilaian terhadap kinerja Direksi dan kinerja Dewan Komisaris/Dewan Pengawas. <i>Shareholders/GMS/Capital Owners provide an assessment of the performance of the Board of Directors and the performance of the Board of Commissioners/Supervisory Board.</i>	
		(16)	RUPS menetapkan gaji/honorarium, tunjangan, fasilitas dan tantiem/incentif kinerja untuk Direksi dan Dewan Komisaris/Dewan Pengawas. <i>The GMS determines the salary/honorarium, allowances, facilities and bonuses/performance incentives for the Board of Directors and the Board of Commissioners/Supervisory Board.</i>	

No.	Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Perseroan (per 31 Desember 2022) Company Compliance (As of 31 December 2022)
			Pemegang Saham/Pemilik Modal tidak mencampuri kegiatan operasional perusahaan yang menjadi tanggung jawab Direksi. Shareholders/Equity Owners do not interfere with the company's operational activities which are the responsibility of the Board of Directors.	(24)
			Pemegang Saham/Pemilik Modal merespon terhadap informasi yang diterima dari Direksi dan/atau Dewan Komisaris / Dewan Pengawas mengenai gejala penurunan kinerja dan kerugian perusahaan yang signifikan. Shareholders/Equity Owners respond to information received from the Board of Directors and/or the Board of Commissioners/Supervisory Board regarding signs of declining performance and significant company losses.	(25)
3.	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Dewan Komisaris melaksanakan program pelatihan/pembelajaran secara berkelanjutan. The Board of Commissioners carries out training/learning programs on an ongoing basis.	<p>Dewan Komisaris yang baru diangkat mengikuti program pengenalan yang diselenggarakan oleh Perusahaan. The newly appointed Board of Commissioners participate in the introduction program organized by the Company.</p> <p>Dewan Komisaris melaksanakan program pelatihan dalam rangka meningkatkan kompetensi anggota Dewan Komisaris sesuai kebutuhan The Board of Commissioners carries out training programs in order to improve the competence of members of the Board of Commissioners as needed</p>	<p>(1)</p> <p>(2)</p>
	2)	Dewan Komisaris melakukan pembagian tugas dan menetapkan faktor-faktor yang dibutuhkan untuk mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris. The Board of Commissioners performs the division of tasks and determines the factors needed to support the implementation of the duties of the Board of Commissioners.	Dewan Komisaris memiliki kebijakan dan melaksanakan pembagian tugas diantara anggota Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has policies and carries out the division of tasks among members of the Board of Commissioners	(3)
			Dewan Komisaris menetapkan mekanisme pengambilan keputusan Dewan Komisaris. The Board of Commissioners determines the decision-making mechanism of the Board of Commissioners.	(4)
			Dewan Komisaris menyusun rencana kerja setiap tahun yang memuat sasaran/target yang ingin dicapai dan melaporkan secara tertulis kepada RUPS/Pemilik Modal. The Board of Commissioners prepares a work plan every year that contains the goals/targets to be achieved and reports in writing to the GMS/Capital Owners.	(5)
			Dewan Komisaris mendapatkan akses informasi perusahaan sesuai kewenangannya. The Board of Commissioners has access to company information according to its authority.	(6)

No.	Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Perseroan (per 31 Desember 2022) Company Compliance (As of 31 December 2022)
3)	Dewan Komisaris memberikan persetujuan atas rancangan RJPP dan RKAP yang disampaikan oleh Direksi. <i>The Board of Commissioners approves the draft RJPP and RKAP submitted by the Board of Directors.</i>	7)	Dewan Komisaris memberikan persetujuan atas rancangan RJPP yang disampaikan oleh Direksi. <i>The Board of Commissioners approves the draft RJPP submitted by the Board of Directors.</i>	Dewan Komisaris memberikan persetujuan atas rancangan RJPP yang disampaikan oleh Direksi. <i>The Board of Commissioners approves the draft RJPP submitted by the Board of Directors.</i>
4)	Dewan Komisaris memberikan arahan terhadap Direksi atas implementasi rencana dan kebijakan perusahaan. <i>The Board of Commissioners provides direction to the Board of Directors on the implementation of company plans and policies.</i>	8)	Dewan Komisaris memberikan persetujuan atas rancangan RKAP yang disampaikan oleh Direksi. <i>The Board of Commissioners approves the draft RKAP submitted by the Board of Directors.</i>	Dewan Komisaris memberikan arahan tentang hal-hal penting mengenai perubahan lingkungan dan bisnis yang diperkirakan akan berdampak besar pada usaha dan kinerja perusahaan secara tepat waktu dan relevan. <i>The Board of Commissioners provides direction on important matters regarding environmental and business changes that are expected to have major impacts on the company's business and performance in a timely and relevant manner.</i>
10)		10)	Dewan Komisaris dalam batas kewenangannya, merespon saran, harapan, permasalahan dan keluhan dari stakeholders (pelanggan, pemasok, kreditur, dan karyawan) yang disampaikan langsung kepada Dewan Komisaris ataupun penyampaian oleh Direksi. <i>The Board of Commissioners, within the limits of their authority, responds to suggestions, expectations, problems and complaints from stakeholders (customers, suppliers, creditors, and employees) which are submitted directly to the Board of Commissioners or submitted by the Board of Directors.</i>	Dewan Komisaris memberikan arahan tentang penguatan sistem pengendalian intern perusahaan. <i>The Board of Commissioners provides a guidance to strengthen the company's internal control system.</i>
11)		11)	Dewan Komisaris memberikan arahan tentang manajemen risiko perusahaan <i>The Board of Commissioners provides a guidance to strengthen the company's internal control system.</i>	Dewan Komisaris memberikan arahan tentang sistem teknologi informasi yang digunakan perusahaan. <i>The Board of Commissioners provides a guidance on the information technology systems used by the Company.</i>
12)		12)	Dewan Komisaris memberikan arahan tentang kebijakan dan pelaksanaan pengembangan karir. <i>The Board of Commissioners provides direction on policies and implementation of career development.</i>	Dewan Komisaris memberikan arahan tentang kebijakan dan pelaksanaan pengembangan karir. <i>The Board of Commissioners provides direction on policies and implementation of career development.</i>
13)		13)		
(14)		(14)		

No.	Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Company Compliance (As of 31 December 2022) Kepatuhan Perseroan (per 31 Desember 2022)
				(23)
			Dewan Komisaris melaporkan dengan segera kepada RUPS/Pemilik Modal apabila terjadi gejala menurunnya kinerja perusahaan serta saran-saran yang telah disampaikan kepada Direksi untuk memperbaiki permasalahan yang dihadapi. <i>The Board of Commissioners reports immediately to the GMS / Capital Owners if there are signs indicating the declining company performance as well as suggestions that have been submitted to the Board of Directors to improve the problems faced.</i>	(23)
6)	Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan kebijakan pengelolaan anak perusahaan/perusahaan patungan. <i>The Board of Commissioners supervises the implementation of subsidiary/joint venture management policies.</i>	(24)	Dewan Komisaris melaksanakan pengawasan terhadap kebijakan pengelolaan anak perusahaan/perusahaan patungan dan pelaksanaannya. <i>The Board of Commissioners supervises the policies for managing subsidiaries/joint ventures and their implementation.</i>	(24)
		(25)	Peran Dewan Komisaris dalam pemilihan calon anggota Direksi dan Dewan Komisaris Anak Perusahaan Perusahaan/Perusahaan Patungan. <i>The role of the Board of Commissioners in the selection of candidates for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of Subsidiaries/Joint Companies.</i>	(25)
7)	Dewan Komisaris berperan dalam pencalonan anggota Direksi, menilai kinerja Direksi (individu dan kolegial) dan mengusulkan tantiem/incentif kinerja sesuai ketentuan yang berlaku dan mempertimbangkan kinerja Direksi. <i>The Board of Commissioners plays a role in nominating members of the Board of Directors, assessing the performance of the Board of Directors (individual and collegial) and proposing performance bonuses/incentives in accordance with applicable regulations and taking into account the performance of the Board of Directors.</i>	(26)	Dewan Komisaris mengusulkan calon anggota Direksi kepada Pemegang Saham/Pemilik Modal sesuai kebijakan dan kriteria seleksi yang ditetapkan. <i>The Board of Commissioners proposes candidates for members of the Board of Directors to Shareholders/Capital Owners in accordance with the policies and selection criteria that have been determined.</i>	(26)
		(27)	Dewan Komisaris menilai Direksi dan melaporkan hasil penilaian tersebut kepada Pemegang Saham/Pemilik Modal. <i>The Board of Commissioners assesses the Board of Directors and reports the results of the assessment to the Shareholders/Equity Owners.</i>	(27)

No.	Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Perseroan (per 31 Desember 2022) Company Compliance (As of 31 December 2022)
(28)	Dewan Komisaris mengusulkan remunerasi Direksi sesuai ketentuan yang berlaku dan penilaian kinerja Direksi. The Board of Commissioners proposes the remuneration of the Board of Directors in accordance with applicable regulations and the performance assessment of the Board of Directors.			
8)	Dewan Komisaris melakukan tindakan terhadap potensi benturan kepentingan yang menyangkut dirinya. The Board of Commissioners takes action against potential conflicts of interest concerning him.	(29)	Dewan Komisaris memiliki kebijakan benturan kepentingan dan melaksanakan secara konsisten kebijakan tersebut. The Board of Commissioners has a conflict-of-interest policy and consistently implements this policy.	
9)	Dewan Komisaris memantau dan memastikan bahwa prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik telah diterapkan secara efektif dan berkelanjutan. The Board of Commissioners monitors and ensures that the principles of Good Corporate Governance have been implemented effectively and sustainably.	(30)	Dewan Komisaris memastikan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik telah diterapkan secara efektif dan berkelanjutan. The Board of Commissioners ensures that the principles of Good Corporate Governance have been implemented effectively and sustainably.	
		(31)	Dewan Komisaris melakukan pengukuran dan penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners measures and evaluates the performance of the Board of Commissioners.	
10)	Dewan Komisaris menyelenggarakan rapat Dewan Komisaris yang efektif dan menghadiri rapat tersebut sesuai dengan ketentuan perundang-undangan. The Board of Commissioners holds effective Board of Commissioners meetings and attends the meetings in accordance with the provisions of the legislation.	(32)	Dewan Komisaris melakukan pengukuran dan penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners measures and assesses the performance of the Board of Commissioners	
		(33)	Rapat Dewan Komisaris diadakan secara berkala sesuai ketentuan yang berlaku dan/atau anggaran dasar. Board of Commissioners meetings are held periodically in accordance with applicable regulations and/or articles of association	
		(34)	Dewan Komisaris melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan keputusan hasil rapat sebelumnya. The Board of Commissioners evaluates the implementation of the decisions resulting from the previous meeting.	

No.	Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Perseroan (per 31 Desember 2022) Company Compliance (As of 31 December 2022)
11)	Dewan Komisaris memiliki Sekretaris Dewan Komisaris untuk mendukung tugas kesekretariatan Dewan Komisaris. <i>The Board of Commissioners has a Secretary to the Board of Commissioners to support the secretarial duties of the Board of Commissioners.</i>	(35)	Sekretariat Dewan Komisaris memiliki uraian tugas yang jelas. <i>The Secretariat of the Board of Commissioners has a clear job description.</i>	
		(36)	Sekretariat Dewan Komisaris melakukan administrasi dan penyimpanan dokumen. <i>The Secretariat of the Board of Commissioners performs the administration and storage of documents.</i>	
		(37)	Sekretariat Dewan Komisaris menyelenggarakan rapat Dewan Komisaris dan rapat/pertemuan antara Dewan Komisaris dengan Pemegang Saham, Direksi maupun pihak-pihak terkait lainnya. <i>The Secretariat of the Board of Commissioners holds Board of Commissioners meetings and meetings/meetings between the Board of Commissioners and Shareholders, Directors and other related parties</i>	
		(38)	Sekretariat Dewan Komisaris menyediakan data/informasi yang diperlukan oleh Dewan Komisaris dan komite-komite di lingkungan Dewan Komisaris. <i>The Secretariat of the Board of Commissioners provides data/information needed by the Board of Commissioners and the committees within the Board of Commissioners.</i>	
		(39)	Dewan Komisaris memiliki Komite Dewan Komisaris sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku dan kebutuhan Dewan Komisaris. <i>The Board of Commissioners has a Committee of the Board of Commissioners in accordance with the provisions of the applicable laws and the needs of the Board of Commissioners.</i>	
		(40)	Komposisi keanggotaan yang mendukung pelaksanaan fungsi Komite dan Independensi dari masing-masing Komite Dewan Komisaris. <i>The composition of the membership that supports the implementation of the Committee's functions and the independence of each Committee of the Board of Commissioners.</i>	
		(41)	Komite Dewan Komisaris memiliki piagam/charter dan program kerja tahunan. <i>The Board of Commissioners Committee has a charter and an annual work program.</i>	
		(42)	Komite Dewan Komisaris melaksanakan pertemuan rutin sesuai dengan program kerja tahunan serta melakukan kegiatan lain yang ditugaskan Dewan Komisaris. <i>The Committee of the Board of Commissioners holds regular meetings in accordance with the annual work program and carries out other activities assigned by the Board of Commissioners.</i>	

No.	Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Perseroan (per 31 Desember 2022) Company Compliance (As of 31 December 2022)
			(43) Komite Dewan Komisaris melaporkan kegiatan dan hasil penugasan yang diterimanya kepada Dewan Komisaris. <i>The Board of Commissioners Committee reports the activities and results of the assignments it has received to the Board of Commissioners.</i>	
4.	Direksi Directors	1) Direksi melaksanakan program pelatihan/pembelajaran secara berkelanjutan <i>The Board of Directors carries out training/learning programs on an ongoing basis</i>	(1) Direksi yang baru diangkat mengikuti program pengenalan yang diselenggarakan oleh perusahaan. <i>The newly appointed Directors participate in the orientation program organized by the company.</i>	
			(2) Direksi melaksanakan program pelatihan dalam rangka meningkatkan kompetensi anggota Direksi sesuai kebutuhan. <i>The Board of Directors carries out training programs to improve the competence of members of the Board of Directors as needed.</i>	
			(3) Direksi menetapkan struktur/susunan organisasi yang sesuai dengan kebutuhan perusahaan. <i>The Board of Directors determines the organizational structure/structure in accordance with the needs of the company.</i>	
			(4) Direksi menetapkan kebijakan-kebijakan operasional dan standar operasional baku (SOP) untuk proses bisnis inti (<i>core business</i>) perusahaan. <i>The Board of Directors establishes operational policies and standard operating procedures (SOP) for the company's core business processes.</i>	
			(5) Direksi menetapkan mekanisme pengambilan keputusan atas tindakan perusahaan (corporate action) sesuai ketentuan perundang-undangan dan tepat waktu. <i>The Board of Directors establishes a decision-making mechanism for corporate actions in accordance with statutory provisions and in a timely manner.</i>	
		2) Direksi menyusun perencanaan perusahaan. <i>The Board of Directors prepares a Company plan.</i>	(6) Direksi memiliki rencana Jangka Panjang (RJPP) yang disahkan oleh RUPS/Pemilik Modal <i>The Board of Directors has a Long-Term Plan (RJPP) which is approved by the GMS/Capital Owner</i>	
			(7) Direksi memiliki Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) yang disahkan oleh RUPS/Menteri/Pemilik Modal. <i>The Board of Directors has a Corporate Work Plan and Budget (RKAP) which is approved by the GMS/Ministers/Capital Owners.</i>	
			(8) Direksi menempatkan karyawan pada semua tingkatan jabatan sesuai dengan spesifikasi jabatan dan memiliki rencana suksesi untuk seluruh jabatan dalam perusahaan. <i>The Board of Directors places employees at all levels of office in accordance with job specifications and has a succession plan for all positions in the company.</i>	

No.	Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Perseroan (per 31 Desember 2022) Company Compliance (As of 31 December 2022)
			Direksi menyusun dan menyampaikan kepada RUPS/Pemilik Modal tentang usulan insentif kinerja untuk Direksi. <i>The Board of Directors prepares and submits to the GMS/Capital Owners the proposed performance incentives for the Board of Directors.</i>	(16)
			Direksi menerapkan sistem tentang teknologi informasi sesuai dengan kebijakan yang telah ditetapkan. <i>The Board of Directors applies a system of information technology in accordance with established policies</i>	(17)
			Direksi melaksanakan sistem peningkatan mutu produk dan pelayanan. <i>The Board of Directors implements a product and service quality improvement system.</i>	(18)
			Direksi melaksanakan pengadaan barang dan jasa yang menguntungkan bagi perusahaan, baik harga maupun kualitas barang dan jasa tersebut <i>The Board of Directors implements a product and service procurement system and process that is beneficial for the Company, both in terms of price and quality.</i>	(19)
			Direksi mengembangkan SDM, menilai kerja dan memberikan remunerasi yang layak, dan membangun lingkungan SDM yang efektif mendukung pencapaian perusahaan. <i>The Board of Directors improves the HR, assesses their performance and gives decent remuneration and builds effective HR system to achieve the Company's targets.</i>	(20)
			Direksi menerapkan kebijakan pengaturan untuk anak perusahaan (subsidiary governance) dan/atau perusahaan patungan. <i>The Board of Directors applies regulatory policies for subsidiaries (subsidiary governance) and/or joint ventures.</i>	(21)
4)	Direksi melaksanakan pengendalian operasional dan keuangan terhadap implementasi rencana dan kebijakan perusahaan. <i>The Board of Directors carries out operational and financial control over the implementation of company plans and policies.</i>		Direksi menerapkan kebijakan akuntansi dan penyusunan laporan keuangan sesuai dengan standar akuntansi keuangan yang berlaku umum di Indonesia (SAK). <i>The Board of Directors applies accounting policies and prepares financial statements in accordance with the generally accepted financial accounting standards in Indonesia (FAS).</i>	(22)
			Direksi menerapkan manajemen risiko sesuai dengan kebijakan yang telah ditetapkan. <i>The Board of Directors implements risk management in accordance with established policies.</i>	(23)
			Direksi menetapkan dan menerapkan sistem pengendalian intern untuk melindungi dan mengamankan investasi dan aset perusahaan. <i>The Board of Directors establishes and implements an internal control system to protect and secure the Company's investments and assets.</i>	(24)

No.	Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Perseroan (per 31 Desember 2022) Company Compliance (As of 31 December 2022)
			Direksi menindaklanjuti hasil pemeriksaan SPI dan auditor eksternal (KAP dan BPK) <i>The Board of Directors follows up on the results of the SPI (Internal Supervisory Unit) examination and external auditors (CPA and FSB)</i>	(25)
5)	Direksi melaksanakan pengurusan perusahaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan anggaran dasar. <i>The Board of Directors carries out the management of the Company in accordance with the applicable laws and regulations and the articles of association</i>		Direksi menetapkan mekanisme untuk menjaga kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dan perjanjian dengan pihak ketiga. <i>The Board of Directors establishes a mechanism to maintain compliance with the laws and regulations and agreements with third parties.</i>	(26)
			Perusahaan menjalankan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan perjanjian dengan pihak ketiga. <i>The company carries out the applicable laws and regulations and agreements with third parties.</i>	(27)
6)	Direksi melakukan hubungan yang bernilai tambah bagi perusahaan dan stakeholders. <i>The Board of Directors conducts value-added relationships for the company and stakeholders.</i>		Pelaksanaan hubungan dengan pelanggan. <i>Implementation of relationships with customers.</i>	(28)
			Pelaksanaan hubungan dengan pemasok. <i>Implementation of relationships with suppliers.</i>	(29)
			Pelaksanaan hubungan dengan kreditur. <i>Implementation of relationship with creditors.</i>	(30)
			Pelaksanaan kewajiban kepada Negara. <i>Implementation of obligations to the State.</i>	(31)
			Pelaksanaan hubungan dengan karyawan perusahaan. <i>Implementation of relations with company employees.</i>	(32)
			Terdapat prosedur tertulis menampung dan menindaklanjuti keluhan-keluhan stakeholders. <i>There is a written procedure to accommodate and follow-up on the stakeholder complaints.</i>	(33)
			Upaya untuk meningkatkan nilai Pemegang Saham secara konsisten dan berkelanjutan. <i>Efforts to increase Shareholder value in a consistent and sustainable manner.</i>	(34)
			Perusahaan melaksanakan tanggung jawab sosial perusahaan untuk mendukung keberlanjutan operasi perusahaan. <i>The company carries out corporate social responsibility to support the sustainability of the Company's operations.</i>	(35)
			Direksi menetapkan kebijakan tentang mekanisme bagi Direksi dan pejabat struktural untuk mencegah pengambilan keuntungan pribadi dan pihak lainnya disebabkan benturan kepentingan. <i>The Board of Directors establishes a policy regarding the mechanism for the Board of Directors and structural officers to prevent the taking of personal and other party benefits due to conflicts of interest.</i>	(36)

No.	Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Perseroan (per 31 Desember 2022) Company Compliance (As of 31 December 2022)
7)	Direksi memastikan perusahaan melaksanakan keterbukaan informasi dan komunikasi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku kepada Dewan Komisaris/Dewan Pengawas dan Pemegang Saham tepat waktu. <i>The Board of Directors ensures that the company carries out information disclosure and communication in accordance with applicable laws and regulations to the Board of Commissioners/Supervisory Board and Shareholders on time.</i>	(37)	Direksi menerapkan kebijakan untuk mencegah benturan kepentingan. <i>The Board of Directors implements policies to prevent conflicts of interest.</i>	
		(38)	Direksi melaporkan informasi-informasi yang relevan kepada Pemegang Saham dan Dewan Komisaris/Dewan Pengawas. <i>The Board of Directors reports relevant information to the Shareholders and the Board of Commissioners/Supervisory Board.</i>	
8)	Direksi menyelenggarakan rapat Direksi dan menghadiri Rapat Dewan Komisaris/Dewan Pengawas sesuai dengan ketentuan perundang-undangan. <i>The Board of Directors holds Board of Directors meetings and attends Board of Commissioners/Supervisory Board Meetings in accordance with the provisions of the legislation.</i>	(39)	Direksi memberikan perlakuan yang sama (fairness) dalam memberikan informasi kepada Pemegang Saham dan anggota Dewan Komisaris/Dewan Pengawas. <i>The Board of Directors provides equal treatment (fairness) in providing information to Shareholders and members of the Board of Commissioners/Supervisory Board.</i>	
		(40)	Direksi memiliki pedoman/tata tertib Rapat Direksi, minimal mengatur etika rapat dan penyusunan risalah rapat, evaluasi tindak lanjut hasil rapat sebelumnya, serta pembahasan atas arahan/usulan dan/atau keputusan Dewan Komisaris/Dewan Pengawas. <i>The Board of Directors has guidelines/rules for the Board of Directors Meeting, at least in regulating meeting ethics and preparation of meeting minutes, evaluation of follow-up to the results of previous meetings, as well as discussion of directions/proposals and/or decisions of the Board of Commissioners/Supervisory Board.</i>	
		(41)	Direksi menyelenggarakan Rapat Direksi sesuai kebutuhan, paling sedikit sekali dalam setiap bulan. <i>The Board of Directors holds a Board of Directors Meeting as required, at least once a month.</i>	

No.	Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation
			Anggota Direksi menghadiri setiap Rapat Direksi & Komisaris, jika tidak dapat hadir yang bersangkutan harus menjelaskan alasan ketidakhadirannya. <i>Members of the Board of Directors attend every meeting of the Board of Directors & Commissioners, and if unable to attend, the person concerned must explain the reason for his absence.</i>
		(42)	
		(43)	Direksi melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan keputusan hasil rapat sebelumnya. <i>The Board of Directors evaluates the implementation of the decisions resulting from the previous meeting.</i>
		(44)	Direksi menindaklanjuti arahan dan/atau keputusan Dewan Komisaris/Dewan Pengawas <i>The Board of Directors follows up on the directions and/or decisions of the Board of Commissioners/Supervisory Board</i>
9)	Direksi menyelenggarakan pengawasan intern yang berkualitas dan efektif. <i>The Board of Directors carries out quality and effective internal supervision.</i>	(45)	Perusahaan memiliki Piagam Pengawasan intern yang ditetapkan oleh Direksi <i>The company has an internal control charter set by the Board of Directors</i>
		(46)	SPI/Fungsi Audit Internal dilengkapi dengan faktor-faktor pendukung keberhasilan dalam pelaksanaan tugasnya. <i>The SPI/Internal Audit Function is equipped with supporting factors for success in carrying out its duties.</i>
		(47)	SPI melaksanakan pengawasan intern untuk memberikan nilai tambah dan memperbaiki operasional perusahaan. <i>SPI carries out internal control to provide added value and improve company operations.</i>
		(48)	Sekretaris Perusahaan dilengkapi dengan faktor-faktor pendukung keberhasilan pelaksanaan tugasnya. <i>The Corporate Secretary is equipped with supporting factors for the successful implementation of their duties.</i>
		(49)	Sekretaris Perusahaan menjalankan fungsinya. <i>The Corporate Secretary carries out their functions.</i>
		(50)	Direksi mengevaluasi kualitas fungsi sekretaris perusahaan. <i>The Board of Directors evaluates the quality of the function of the corporate secretary.</i>
10)	Direksi menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sesuai peraturan perundang-undangan. <i>The Board of Directors holds the Annual GMS and other GMS in accordance with the laws and regulations.</i>	(51)	Direksi menyelenggarakan RUPS sesuai dengan prosedur yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar dan Peraturan Perundang-Undangan. <i>The Board of Directors convenes the GMS in accordance with the procedures stipulated in the Articles of Association and the Prevailing Laws.</i>

No.	Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Perseroan (per 31 Desember 2022) Company Compliance (As of 31 December 2022)
5.	Pengungkapan Informasi dan Transparansi Information Disclosure and Transparency	Perusahaan menyediakan informasi perusahaan kepada stakeholders. <i>The Company provides company information to the stakeholders.</i>	(52)	Direksi menyediakan akses serta penjelasan lengkap dan informasi akurat berkenaan dengan penyelenggaraan RUPS agar dapat melaksanakan hak-haknya berdasarkan anggaran dasar dan peraturan perundang-undangan. <i>The Board of Directors provides access as well as complete explanations and accurate information regarding the holding of the GMS so that they can exercise their rights based on the articles of association and the laws and regulations.</i>
			(1)	Perusahaan menetapkan sistem dan prosedur pengendalian informasi perusahaan untuk mengamankan informasi perusahaan yang penting. <i>The company establishes corporate information control systems and procedures to secure important company information.</i>
		Perusahaan menyediakan bagi stakeholder akses atas informasi perusahaan yang relevan, memadai, dan dapat diandalkan secara tepat waktu dan berkala. <i>The Company provides stakeholders with access to relevant, adequate and reliable company information on a timely and regular basis.</i>	(2)	Tingkat kepatuhan perusahaan yang memadai terhadap kebijakan pengendalian informasi perusahaan. <i>Adequate level of the Company's compliance with the Company's information control policies.</i>
			(3)	Terdapat media untuk penyediaan Informasi Publik agar dapat diperoleh dengan cepat dan tepat waktu, biaya ringan, dan cara sederhana. <i>There are media for the provision of Public Information thus it can be obtained quickly and on time, at low cost, and in a simple way.</i>
			(4)	Website Perusahaan mempublikasikan kebijakan dan informasi penting perusahaan. <i>The Company's website publishes important company policies and information.</i>
			(5)	Perusahaan menyediakan media lain untuk mengkomunikasikan kebijakan informasi penting perusahaan. <i>The Company provides other platforms in communicating the Company's important policies.</i>
			(6)	Informasi yang disediakan dalam website Perusahaan dan idx.co.id dimutakhirkan secara berkala. <i>The information provided on the Company's website and idx.co.id is updated regularly.</i>
			(7)	Tingkat kemudahan akses terhadap kebijakan dan informasi penting perusahaan yang disediakan dalam website perusahaan. <i>The level of the ease of access to important company policies and information provided on the company website.</i>

No.	Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Perseroan (per 31 Desember 2022) Company Compliance (As of 31 December 2022)
	3)	Perusahaan mengungkapkan informasi penting dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan sesuai dengan peraturan perundang-undangan. <i>The Company discloses important information in the Annual Report and Financial Statements in accordance with the laws and regulations.</i>	(8)	Laporan Tahunan memenuhi ketentuan umum penyajian Laporan Tahunan. <i>The Annual Report complies with the general provisions for the presentation of the Annual Report.</i>
			(9)	Laporan Tahunan memuat mengenai Ikhtisar Data Keuangan Penting. <i>The Annual Report contains a Summary of Important Financial Data.</i>
			(10)	Laporan Tahunan memuat Laporan Dewan Komisaris/Dewan Pengawas dan laporan Direksi <i>The Annual Report contains the Report of the Board of Commissioners/Supervisory Board and the report of the Board of Directors.</i>
			(11)	Laporan Tahunan memuat profil perusahaan secara lengkap. <i>The Annual Report contains a thorough company profile.</i>
			(12)	Laporan Tahunan memuat bagian tersendiri mengenai Analisa dan Pembahasan Manajemen atas Kinerja Perusahaan. <i>The Annual Report contains a separate section regarding Management Discussion and Analysis on the Company's Performance.</i>
			(13)	Laporan Tahunan memuat pengungkapan praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik. <i>The Annual Report contains disclosures of Good Corporate Governance practices.</i>
			(14)	Laporan Tahunan memuat bagian tersendiri mengenai Laporan Keuangan. <i>The Annual Report contains a separate section on the Financial Statements.</i>
		Perusahaan memperoleh penghargaan atau award dalam bidang GCG dan bidang-bidang lainnya. <i>The Company receives awards in GCG and other aspects</i>	(15)	Perusahaan mengikuti Annual Report Award (ARA) <i>The Company participates in the Annual Report Award (ARA)</i>
			(16)	Perusahaan memperoleh penghargaan atau award lainnya. <i>The Company obtains awards or other awards.</i>
6.	Aspek Lain Other Aspects	1)	Jumlah INDIKATOR = 2 Number of INDICATORS = 2	(1)
				Perusahaan memiliki bidang/area yang menjadi best practices di industriya atau menjadi tujuan benchmark bagi perusahaan lain. Bidang/area tersebut dapat terdiri dari produk, proses, fungsi pendukung, kinerja organisasi, dan strategi. <i>The Company has fields/areas that become the best practices in its industry or acts as a benchmark for other companies. These areas/areas may consist of products, processes, supporting functions, organizational performance, and strategies.</i>

No.	Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Perseroan (per 31 Desember 2022) Company Compliance (As of 31 December 2022)
2)	Praktik Tata Kelola Perusahaan menjadi contoh atau benchmark bagi perusahaan-perusahaan lainnya di Indonesia; <i>Good Corporate Governance practices are examples or benchmarks for other companies in Indonesia;</i>	(2)	Perusahaan memiliki bidang/area yang menjadi best practices di industrinya atau menjadi tujuan benchmark bagi perusahaan lain. Bidang/area tersebut dapat terdiri dari produk, proses, fungsi pendukung, kinerja organisasi, dan strategi. <i>The Company has fields/areas as the best practice in its industry or becomes a benchmark for other companies. These areas/areas may consist of products, processes, supporting functions, organizational performance, and strategies.</i>	
3)	Praktik Tata Kelola Perusahaan menjadi contoh atau benchmark bagi perusahaan-perusahaan lainnya di Indonesia; <i>Good Corporate Governance practices are examples or benchmarks for other companies in Indonesia</i>	(3)	Terdapat penyimpangan dan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik. <i>There are deviations from the principles of Good Corporate Governance.</i>	
4)	Praktik Tata Kelola Perusahaan menyimpang dari prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance) pada perusahaan, Pedoman Umum Good Corporate Governance Indonesia, dan standar-standar praktik dan ketentuan lainnya. <i>Corporate Governance practices deviate from the principles of Good Corporate Governance in companies, the General Guidelines for Good Corporate Governance in Indonesia, and other practice standards and provisions.</i>			

PERNYATAAN BAHWA ULASAN MENGENAI KEGIATAN CSR DIUNGKAPKAN PADA LAPORAN KEBERLANJUTAN

STATEMENT THAT THE REVIEWS OF CSR ACTIVITIES ARE DISCLOSED IN THE SUSTAINABILITY REPORT

Berdasarkan ketentuan SEOJK 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik, uraian mengenai program dan kegiatan CSR PT Transkon Jaya Tbk tahun 2022 dapat dilihat dalam Laporan Keberlanjutan 2022 yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari Laporan Tahunan ini.

Based on the provisions of SE OJK 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies, a description of PT Transkon Jaya Tbk's CSR programs and activities in 2022 are presented in the 2022 Sustainability Report as an integral part of this Annual Report.

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris & Direksi
Statement Letter From Members of Board Commissioners & Directors

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan tahunan PT Transkon Jaya Tbk tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

We, the undersigned, stated that all information in the 2022 Annual Report of PT Transkon Jaya Tbk has been fully published and we are fully responsible for the accuracy of the company's Annual Report.

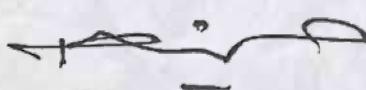
Demikian Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya

This statement has been made truthfully.

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



Juliana Theresia Jie
Komisaris Utama
President Commissioner

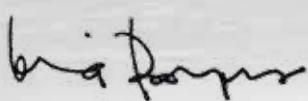


Hadi Sukanto
Komisaris
Commissioner



R. Hesthi Sambodo
Komisaris Independen
Independent Commissioner

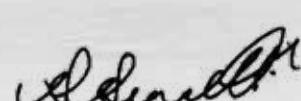
Direksi
Board of Direction



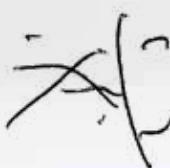
Lexi Roland Rompas
Direktur Utama
President Director



Trevor Reginald Kroemer
Wakil Direktur Utama
Vice President Director



Brian Charles Bennet
Direktur
Director



Kayin Fauzi
Direktur
Director



Russel Arthur Gatt
Direktur
Director



**PT TRANSKON JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**

Laporan Keuangan Konsolidasian
Dengan Laporan Auditor Independen
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal Tersebut
(Mata Uang Rupiah Indonesia)

**PT TRANSKON JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**

*Consolidated Financial Statements
With Independent Auditors' Report
As of December 31, 2022 and
For The Year
Then Ended
(Indonesian Rupiah Currency)*

07

LAPORAN KEUANGAN AUDIT
AUDIT FINANCIAL REPORT

**PT TRANSKON JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA**

Laporan Keuangan Konsolidasian
Dengan Laporan Auditor Independen
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal Tersebut
(Mata Uang Rupiah Indonesia)

**PT TRANSKON JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES**

*Consolidated Financial Statements
With Independent Auditors' Report
As of December 31, 2022 and
For The Year
Then Ended
(Indonesian Rupiah Currency)*

**PT TRANSKON JAYA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
DENGAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(MATA UANG RUPIAH INDONESIA)**

**PT TRANSKON JAYA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
WITH INDEPENDENT AUDITORS' REPORT
AS OF DECEMBER 31, 2022 AND
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(INDONESIAN RUPIAH CURRENCY)**

Daftar Isi

Table of Contents

	Halaman/ Page	
Surat Pernyataan Direksi		<i>Board of Directors' Statement Letter</i>
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditors' Report</i>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1 - 3	<i>Consolidated Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	4 - 5	<i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	6	<i>Consolidated Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian	7	<i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	8 - 94	<i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>



PT TRANSKON JAYA TBK

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PT TRANSKON JAYA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL TERSEBUT**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	Lexi Roland Rompas
Alamat Kantor	:	Jl. Mulawarman No. 21 RT. 023 Kelurahan Manggar Kecamatan Balikpapan Timur, Balikpapan, Kalimantan Timur
Alamat Domisili	:	Balikpapan Baru Blok K7/19 RT. 052 Kelurahan Damai, Balikpapan
Nomor Telepon	:	(0542) 770401
Jabatan	:	Presiden Direktur
Name	:	Brian Charles Bennett
Alamat Kantor	:	Jl. Mulawarman No. 21 RT. 023 Kelurahan Manggar Kecamatan Balikpapan Timur, Balikpapan, Kalimantan Timur
Alamat Domisili	:	Pondok Karya Agung No. RB73 RT. 018 Kel. Sungai Nangka
Nomor Telepon	:	(0542) 770401
Jabatan	:	Direktur

Menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Transkon Jaya Tbk dan Entitas Anaknya;
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Transkon Jaya Tbk dan Entitas Anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Transkon Jaya Tbk dan Entitas Anaknya telah diungkapkan secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan konsolidasian PT Transkon Jaya Tbk dan Entitas Anaknya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam PT Transkon Jaya Tbk dan Entitas Anaknya.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya

Balikpapan, 30 Maret 2023/March 30, 2023

Lexi Roland Rompas
Presiden Direktur/President Director

Brian Charles Bennett
Direktur/Director

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT LETTER
REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS OF
PT TRANSKON JAYA TBK AND ITS SUBSIDIARIES
AS OF DECEMBER 31, 2022 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED**

We, the undersigned:

Name	:	Lexi Roland Rompas
Office address	:	Jl. Mulawarman No.21 RT. 023 Kelurahan Manggar Kecamatan Balikpapan Timur, Balikpapan, Kalimantan Timur
Residential address	:	Balikpapan Baru Blok K7/19 RT. 052 Kelurahan Damai, Balikpapan
Telephone	:	(0542) 770401
Title	:	President Director
Name	:	Brian Charles Bennett
Office address	:	Jl. Mulawarman No.21 RT. 023 Kelurahan Manggar Kecamatan Balikpapan Timur, Balikpapan, Kalimantan Timur
Residential address	:	Pondok Karya Agung No.RB73 RT. 018 Kel. Sungai Nangka
Telephone	:	(0542) 770401
Title	:	Director

Declare that:

1. We are responsible for the preparation and the presentation of the consolidated financial statements of PT Transkon Jaya Tbk and its Subsidiaries;
2. The Company's consolidated financial statements of PT Transkon Jaya Tbk and its Subsidiaries have been prepared and presented in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards;
3. a. All information contained in the consolidated financial statements of PT Transkon Jaya Tbk and its Subsidiaries is completed and correct;
b. The consolidated financial statements PT Transkon Jaya Tbk and its Subsidiaries do not contain misleading material information or facts, nor do not omit material information or facts;
4. We are responsible for the internal control system of the PT Transkon Jaya Tbk and its Subsidiaries.

This statement has been made truthfully.



TJAHJADI & TAMARA

Registered Public Accountants
License No. 486/KM.1/2011
Centennial Tower 15/F, Suite 15B
Jl. Gatot Subroto Kav. 25, Jakarta 12930, Indonesia
Phone : (62 -21) 2295 8350
Fax : (62 -21) 2295 8351

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00230/2.0853/AU.1/05/0264-2/1/III/2023

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris
dan Direksi
PT Transkon Jaya Tbk**

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Transkon Jaya Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Grup") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Independent Auditors' Report

Report No. 00230/2.0853/AU.1/05/0264-2/1/III/2023

**The Shareholders, Boards of Commissioners
and Directors
PT Transkon Jaya Tbk**

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Transkon Jaya Tbk ("the Company") and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2022, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2022, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.



The original report included herein is in the Indonesian language.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Evaluasi penurunan nilai piutang usaha dan piutang usaha yang belum ditagih

Pada tanggal 31 Desember 2022, Grup mencatat saldo piutang usaha dan piutang usaha yang belum ditagih masing-masing sebesar Rp 81,73 miliar dan Rp 39,35 miliar, yang masing-masing merupakan 9,36% dan 4,51% dari jumlah aset konsolidasian Grup. Seperti dibahas pada Catatan 2g, 2j, 5 dan 6 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam menghitung kerugian kredit ekspektasian ("KKE") atas piutang usaha dan piutang usaha yang belum ditagih, dengan menetapkan matriks penyisihan yang didasarkan pada pengalaman kerugian kredit historisnya, analisa umur piutang usaha dan piutang usaha yang belum ditagih, dan disesuaikan dengan informasi yang bersifat perkiraan masa depan (*forward looking*) yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi terkait.

Evaluasi penurunan nilai piutang usaha dan piutang usaha yang belum ditagih ini merupakan hal signifikan dalam audit kami karena melibatkan penerapan pertimbangan manajemen yang signifikan dan nilainya yang material seperti disebutkan di atas.

Bagaimana audit kami merespons hal audit utama

- Kami memperoleh pemahaman atas proses penilaian penurunan nilai piutang usaha dan piutang usaha yang belum ditagih Grup, termasuk pengendalian-pengendalian dalam proses reviu asumsi-asumsi signifikan yang dijabarkan di atas.
- Kami menguji evaluasi penurunan nilai piutang usaha dan piutang usaha yang belum ditagih Grup dengan melaksanakan prosedur audit yang terutama meliputi penelaahan atas dasar yang digunakan oleh manajemen dalam menentukan KKE yang mencakup metode, asumsi, dan data yang digunakan, pengujian variabel makroekonomi termasuk informasi masa depan yang digunakan oleh manajemen dengan melakukan verifikasi ke sumber data terkait dan memastikan hubungannya dengan kerugian historis piutang usaha dan piutang usaha yang belum ditagih.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Impairment assessment of trade receivables and unbilled trade receivables

As of December 31, 2022, the Group recognized trade receivables and unbilled trade receivables of Rp 81.73 billion and Rp 39.35 billion, respectively, which represents 9.36% and 4.51% of the Group's consolidated total assets, respectively. As discussed in Notes 2g, 2j, 5 and 6 to the accompanying consolidated financial statements, the Group applies the simplified approach in calculating expected credit losses ("ECL") on trade receivables and unbilled trade receivables, whereby the Group established a provision matrix based on its historical credit losses experience, aging analysis of trade receivables and unbilled trade receivables, and adjusted for forward looking information specific to the debtors and the economic environment.

The impairment assessment of trade receivables and unbilled trade receivables is significant to our audit as it involves the exercise of significant management judgment and significant amount as described above.

How our audit addressed the key audit matter

- *We obtained an understanding of the Group's trade receivables and unbilled trade receivables impairment assessment process which includes controls over management's review of the significant assumptions described above.*
- *We tested the Group's impairment assessment of trade receivables and unbilled trade receivables by performing audit procedures that primarily comprised of reviewing management's basis in determining ECL, which included method, assumptions and data used, testing the macroeconomic variables and forward looking information used by management through verification to source of data and corroboration of their relationship with historical losses of trade receivables and unbilled trade receivables.*



Hal Audit Utama (lanjutan)

Evaluasi penurunan nilai piutang usaha dan piutang usaha yang belum ditagih (lanjutan)

Bagaimana audit kami merespons hal audit utama (lanjutan)

- Kami melakukan pengujian keakuratan laporan umur piutang usaha dan piutang usaha yang belum ditagih dengan melakukan penelusuran ke dokumen pendukung dan catatan keuangan yang relevan serta menguji akurasi matematis atas laporan umur piutang usaha dan piutang usaha yang belum ditagih tersebut.
- Kami juga menilai kecukupan pengungkapan atas evaluasi penurunan nilai piutang usaha dan piutang usaha yang belum ditagih pada laporan keuangan konsolidasian.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan, tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan yang tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Key Audit Matters (continued)

Impairment assessment of trade receivables and unbilled trade receivables (continued)

How our audit addressed the key audit matter (continued)

- We tested the accuracy of trade receivables and unbilled trade receivables aging schedule report by tracing to the relevant supporting document financial records and testing the mathematical accuracy of the trade receivables and unbilled trade receivables aging schedule report.
- We also assessed the adequacy of the impairment assessment of trade receivables and unbilled trade receivables disclosures in the consolidated financial statements.

Other Information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the annual report, but does not include the consolidated financial statements and our auditors' report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditors' report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.



The original report included herein is in the Indonesian language.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistik selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.



Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksi nyata kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*



Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

TJAHJADI & TAMARA



Riani
Registrasi Akuntan Publik No. AP.0264
Public Accountant Registration No. AP.0264

30 Maret 2023/March 30, 2023

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022
**(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)**

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2022
**(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	2022	2021*)	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	2g,2i,4, 33,34	28.105.360.508	15.613.208.179	<i>Cash and cash equivalents</i>
Piutang usaha	2g,2j,5,34			<i>Trade receivables</i>
Pihak ketiga - neto		81.610.608.406	59.936.079.642	<i>Third parties - net</i>
Pihak berelasi	2f,31	120.124.000	204.240.190	<i>Related parties</i>
Piutang usaha yang belum ditagih	2g,2j,6,34			<i>Unbilled trade receivables</i>
Pihak ketiga - neto		39.302.580.219	26.867.587.891	<i>Third parties - net</i>
Pihak berelasi	2f,31	55.658.923	20.299.999	<i>Related party</i>
Piutang lain-lain	2g,2j,34			<i>Other receivables</i>
Pihak ketiga		3.461.600	2.833.393	<i>Third party</i>
Pihak berelasi	2f,31	60.000.000	-	<i>Related parties</i>
Persediaan	2k,7	37.671.231.824	23.029.608.252	<i>Inventory</i>
Biaya dibayar di muka dan uang muka	2l,8			<i>Prepaid expenses and advances</i>
Pihak ketiga		104.806.969.948	28.537.501.536	<i>Third parties</i>
Pihak berelasi	2f,31	-	16.560.610.863	<i>Related party</i>
Pajak dibayar di muka	2p,16a	42.635.644	-	<i>Prepaid tax</i>
Aset lancar lainnya	2e,2g,9,34	3.200.000.000	1.200.000.000	<i>Other current asset</i>
JUMLAH ASET LANCAR		294.978.631.072	171.971.969.945	TOTAL CURRENT ASSETS
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Uang muka perolehan aset tetap	10	-	55.278.372.845	<i>Advances for acquisition of fixed assets</i>
Aset tetap - neto	2m,2o,11	342.522.153.441	195.806.419.298	<i>Fixed assets - net</i>
Aset hak-guna - neto	2n,2o,12	219.650.340.755	208.820.842.706	<i>Right-of-use assets - net</i>
Aset pajak tangguhan - neto	2p,16c	16.272.009.102	14.479.803.305	<i>Deferred tax assets - net</i>
Aset tidak lancar lainnya	2e,2g,34	20.000.000	-	<i>Other non-current asset</i>
JUMLAH ASET TIDAK LANCAR		578.464.503.298	474.385.438.154	TOTAL NON-CURRENT ASSETS
JUMLAH ASET		873.443.134.370	646.357.408.099	TOTAL ASSETS

*) Laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 bukan laporan keuangan konsolidasian, karena Entitas Anak didirikan pada tahun 2022 (Catatan 1c).

*) Financial statements for the year ended December 31, 2021 were not consolidated financial statements, because its Subsidiaries were established in 2022 (Note 1c).

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2022
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021*)	LIABILITIES
LIABILITAS				
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang usaha	2g,13,33,34			<i>Trade payables</i>
Pihak ketiga	2f,31	36.082.522.879	23.559.398.445	<i>Third parties</i>
Pihak berelasi	2f,31	6.410.096.911	1.986.575.155	<i>Related party</i>
Utang lain-lain	2g,14,34			<i>Other payables</i>
Pihak ketiga	2f,31	1.312.525.000	2.722.199.987	<i>Third parties</i>
Pihak berelasi	2f,31	1.830.238.955	1.116.002.714	<i>Related parties</i>
Beban akrual	2g,15,34	2.557.719.314	1.131.156.096	<i>Accrued expenses</i>
Utang pajak	2p,16b	5.552.240.056	3.260.486.056	<i>Taxes payable</i>
Uang muka dari pelanggan	2r	1.620.152.098	904.574.637	<i>Advance from customers</i>
Pinjaman jangka pendek:	2e,2g,34			<i>Short-term loans:</i>
Pihak ketiga	17	82.328.433.530	32.022.224.153	<i>Third parties</i>
Pihak berelasi	2f,31	6.459.500.408	9.334.133.862	<i>Related parties</i>
Utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun:	2e,2g,34			<i>Current maturities of long-term debts:</i>
Utang pembiayaan konsumen	18	65.916.335.358	39.186.908.387	<i>Consumer financing payables</i>
Liabilitas sewa	2n,12	91.823.335.139	77.394.257.196	<i>Lease liabilities</i>
JUMLAH LIABILITAS JANGKA PENDEK		301.893.099.648	192.617.916.688	TOTAL CURRENT LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Utang jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam setahun:	2e,2g,34			<i>Long-term debts - net of current maturities:</i>
Utang pembiayaan konsumen	18	100.160.399.354	31.827.334.061	<i>Consumer financing payables</i>
Liabilitas sewa	2n,12	105.099.898.438	86.561.417.936	<i>Lease liabilities</i>
Liabilitas imbalan pasca kerja	2q,19b	16.161.841.000	14.364.538.000	<i>Post-employment benefits liability</i>
JUMLAH LIABILITAS JANGKA PANJANG		221.422.138.792	132.753.289.997	TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES
JUMLAH LIABILITAS		523.315.238.440	325.371.206.685	TOTAL LIABILITIES

*) Laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 bukan laporan keuangan konsolidasian, karena Entitas Anak didirikan pada tahun 2022 (Catatan 1c).

*) Financial statements for the year ended December 31, 2021 were not consolidated financial statements, because its Subsidiaries were established in 2022 (Note 1c).

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2022
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021*	EQUITY
EKUITAS				
Modal saham - nilai nominal Rp 100 per saham				Share capital - par value of Rp 100 per share
Modal dasar - 4.000.000.000 saham				Authorized - 4,000,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 1.510.200.000 saham	20	151.020.000.000	151.020.000.000	Issued and fully paid - 1,510,200,000 shares
Tambahan modal disetor	21	55.024.051.952	55.024.051.952	Additional paid-in capital
Selisih kurs atas penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing	2a	(11.035.150.318)	(11.035.150.318)	Exchange difference on translation of foreign currency financial statements
Saldo laba				Retained earnings
Telah ditentukan penggunaannya	22	3.200.000.000	1.100.000.000	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya		155.496.360.858	127.191.867.705	Unappropriated
Komponen ekuitas lain	2q.23	(3.672.306.905)	(2.314.567.925)	Other component of equity
Jumlah ekuitas yang dapat distribusikan kepada pemilik entitas induk		350.032.955.587	320.986.201.414	Total equity attributable to equity holders of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	2c	94.940.343	-	Non-controlling interests
JUMLAH EKUITAS		350.127.895.930	320.986.201.414	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		873.443.134.370	646.357.408.099	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

*) Laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 bukan laporan keuangan konsolidasian, karena Entitas Anak didirikan pada tahun 2022 (Catatan 1c).

*) Financial statements for the year ended December 31, 2021 were not consolidated financial statements, because its Subsidiaries were established in 2022 (Note 1c).

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
PROFIT OR LOSS AND
OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For The Year Ended
December 31, 2022
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021*)	
PENDAPATAN	2r,26	483.001.336.110	402.584.918.991	REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	2r,27	(289.715.111.310)	(233.335.977.893)	COST OF REVENUES
LABA BRUTO		193.286.224.800	169.248.941.098	GROSS PROFIT
Beban operasi	2r,28	(127.910.147.046)	(95.055.576.354)	<i>Operating expenses</i>
Pendapatan operasi lain	2r,29	15.979.139.198	10.254.390.231	<i>Other operating income</i>
Beban operasi lain	2r	(1.534.366.839)	(536.169.946)	<i>Other operating expenses</i>
LABA USAHA		79.820.850.113	83.911.585.029	INCOME FROM OPERATIONS
Pendapatan keuangan	4	450.455.508	65.038.296	<i>Finance income</i>
Biaya keuangan	30	(33.499.455.463)	(27.027.816.224)	<i>Finance costs</i>
LABA SEBELUM PAJAK		46.771.850.158	56.948.807.101	INCOME BEFORE INCOME TAX
PAJAK PENGHASILAN:	2p,16c			INCOME TAX:
Pajak kini		(11.700.870.439)	(9.573.307.920)	<i>Current tax</i>
Pajak tangguhan		1.409.253.777	(1.384.450.080)	<i>Deferred tax</i>
Beban pajak penghasilan - neto		(10.291.616.662)	(10.957.758.000)	<i>Income tax expense - net</i>
LABA TAHUN BERJALAN		36.480.233.496	45.991.049.101	INCOME FOR THE YEAR
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi: Pengukuran kembali program imbalan pasti	2q,19	(1.740.691.000)	41.510.000	<i>Items that will not be reclassified to profit or loss: Remeasurement of defined benefit plans</i>
Pajak penghasilan terkait	2p,16c	382.952.020	(9.132.200)	<i>Related income tax</i>
Jumlah penghasilan (rugi) komprehensif lain, neto setelah pajak	2q,23	(1.357.738.980)	32.377.800	<i>Total other comprehensive income (loss), net after tax</i>
JUMLAH LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		35.122.494.516	46.023.426.901	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR

*) Laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 bukan laporan keuangan konsolidasian, karena Entitas Anak didirikan pada tahun 2022 (Catatan 1c).

*) Financial statements for the year ended December 31, 2021 were not consolidated financial statements, because its Subsidiaries were established in 2022 (Note 1c).

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
PROFIT OR LOSS AND
OTHER COMPREHENSIVE INCOME (continued)
For The Year Ended
December 31, 2022
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

Catatan/ Notes		2022	2021*)	
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				Income for the year attributable to:
Pemilik entitas induk	2c	36.445.293.153	45.991.049.101	Equity holders of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	2c,24	34.940.343	-	Non-controlling interests
Jumlah		36.480.233.496	45.991.049.101	Total
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				Total comprehensive income for the year attributable to:
Pemilik entitas induk	2c	35.087.554.173	46.023.426.901	Equity holders of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	2c,24	34.940.343	-	Non-controlling interests
Jumlah		35.122.494.516	46.023.426.901	Total
Laba per saham dasar yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	2t,25	24,13	30,45	Basic earnings per share attributable to equity holders of the parent entity

*) Laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 bukan laporan keuangan konsolidasian, karena Entitas Anak didirikan pada tahun 2022 (Catatan 1c).

*) Financial statements for the year ended December 31, 2021 were not consolidated financial statements, because its Subsidiaries were established in 2022 (Note 1c).

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia, kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For The Year Ended December 31, 2022
(Expressed in Indonesian Rupiah, unless otherwise stated)

Catatan/ Notes	Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh/ <i>Issued and Fully Paid Capital</i>	Tambah Modal Disetor/ <i>Additional Paid-in Capital</i>	Selisih Kurs atas Penjabaran Laporan Keuangan dalam Mata Uang Asing/ <i>Exchange Difference on Translation of Foreign Currency Financial Statements</i>	Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/ <i>Equity Attributable to Equity Holders of the Parent Entity</i>					Jumlah Ekuitas/ <i>Total Equity</i>	Balance, January 1, 2021		
				<i>Saldo Laba/Retained Earnings</i>								
				Telah Ditentukan Penggunaannya/ <i>Appropriated</i>	Belum Ditentukan Penggunaannya/ <i>Unappropriated</i>	Komponen Ekuitas Lain/ <i>Other Component of Equity</i>	Jumlah/Total	Kepentingan Nonpengendali/ <i>Non-Controlling Interests</i>				
Saldo 1 Januari 2021	151.020.000.000	55.024.051.952	(11.035.150.318)	100.000.000	86.731.418.604	(2.346.945.725)	279.493.374.513	-	279.493.374.513	Balance, January 1, 2021		
Pencadangan saldo laba	22	-	-	1.000.000.000	(1.000.000.000)	-	-	-	-	Appropriation of retained earnings		
Deklarasi dividen	22	-	-	-	(4.530.600.000)	-	(4.530.600.000)	-	(4.530.600.000)	Dividend declarations		
Laba tahun berjalan		-	-	-	45.991.049.101	-	45.991.049.101	-	45.991.049.101	Income for the year		
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan	2q.23	-	-	-	-	32.377.800	32.377.800	-	32.377.800	Total comprehensive income for current year		
Saldo 31 Desember 2021*)	151.020.000.000	55.024.051.952	(11.035.150.318)	1.100.000.000	127.191.867.705	(2.314.567.925)	320.986.201.414	-	320.986.201.414	Balance, December 31, 2021*)		
Pencadangan saldo laba	22	-	-	2.100.000.000	(2.100.000.000)	-	-	-	-	Appropriation of retained earnings		
Kepentingan nonpengendali pada entitas anak yang didirikan pada tahun 2022	2c.24	-	-	-	-	-	-	60.000.000	60.000.000	Non-controlling interests in Subsidiaries which were established in 2022		
Deklarasi dividen	22	-	-	-	(6.040.800.000)	-	(6.040.800.000)	-	(6.040.800.000)	Dividend declarations		
Laba tahun berjalan		-	-	-	36.445.293.153	-	36.445.293.153	34.940.343	36.480.233.496	Income for the year		
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan	2q.23	-	-	-	-	(1.357.738.980)	(1.357.738.980)	-	(1.357.738.980)	Total comprehensive income for current year		
Saldo 31 Desember 2022	151.020.000.000	55.024.051.952	(11.035.150.318)	3.200.000.000	155.496.360.858	(3.672.306.905)	350.032.955.587	94.940.343	350.127.895.930	Balance, December 31, 2022		

*) Laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 bukan laporan keuangan konsolidasian, karena Entitas Anak didirikan pada tahun 2022 (Catatan 1c).

*) Financial statements for the year ended December 31, 2021 were not consolidated financial statements, because its Subsidiaries were established in 2022 (Note 1c).

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these Consolidated financial statements taken as a whole.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS
KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
CASH FLOWS
For The Year Ended
December 31, 2022
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

Catatan/ Notes	2022	2021*)	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan	440.306.955.163	393.445.137.643	Cash receipts from customers
Pembayaran kas kepada pemasok	(188.384.295.006)	(113.119.177.780)	Cash paid to suppliers
Pembayaran untuk beban operasi dan lain-lain	(66.597.699.480)	(38.298.538.774)	Cash paid for operating expenses and others
Pembayaran untuk karyawan	(60.964.903.161)	(55.936.720.127)	Cash paid to employees
Penerimaan kas dari lain-lain	1.021.957.614	845.893.558	Cash receipt from others
Penerimaan kas dari klaim asuransi	-	947.188.000	Cash receipt from insurance claim
Kas dihasilkan dari operasi	125.382.015.130	187.883.782.520	Cash generated from operations
Penerimaan bunga	446.363.736	62.204.904	Interest received
Pembayaran biaya keuangan	(33.287.835.927)	(27.219.302.742)	Payments of finance costs
Pembayaran pajak penghasilan badan	(11.484.080.393)	(9.378.941.401)	Payments of corporate income tax
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	81.056.462.546	151.347.743.281	Net Cash Provided by Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Pengembalian uang muka perolehan aset tetap	10	55.278.372.845	Refund of advances for acquisition of fixed assets
Hasil penjualan aset tetap	11	25.166.077.954	Proceeds from sales of fixed assets
Hasil penjualan aset hak-guna	12	18.725.777.940	Proceeds from sales of right-of-use assets
Perolehan aset tetap	11	(32.996.128.559)	Acquisition of fixed assets
Uang muka perolehan aset tetap	10	-	Advances for acquisition of fixed assets
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Investasi	66.174.100.180	25.095.399.235	Net Cash Provided by Investing Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Penerimaan pinjaman dari pihak ketiga	17	131.770.757.537	Proceeds from loans provided by third parties
Setoran modal dari kepentingan nonpengendali		60.000.000	Paid-up capital from non-controlling interests
Pembayaran utang pembiayaan konsumen		(103.409.024.789)	Payments of consumer financing payable
Pembayaran pinjaman dari pihak ketiga	17	(81.464.548.160)	Payments from loans provided by third parties
Pembayaran porsi pokok liabilitas sewa	12	(72.980.022.910)	Payments of principal portion of lease liabilities
Pembayaran deviden kas	22	(6.040.800.000)	Payments of cash dividends
Pembayaran pinjaman dari pihak berelasi		(2.675.940.631)	Payments of loans provided by related parties
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	(134.739.578.953)	(165.611.768.494)	Net Cash Used in Financing Activities
KENAIKAN NETO KAS DAN SETARA KAS			NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS
DAMPAK PERUBAHAN SELISIH KURS TERHADAP KAS DAN SETARA KAS		12.490.984.773	EFFECT OF FOREIGN EXCHANGE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN		15.613.208.179	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	4	28.105.360.508	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR

*) Laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 bukan laporan keuangan konsolidasian, karena Entitas Anak didirikan pada tahun 2022 (Catatan 1c).

*) Financial statements for the year ended December 31, 2021 were not consolidated financial statements, because its Subsidiaries were established in 2022 (Note 1c).

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

1. UMUM

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Transkon Jaya Tbk ("Perusahaan") didirikan berdasarkan Akta Notaris Adi Gunawan, S.H. No. 27 tanggal 4 Januari 2002. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. C-05700 HT.01.01.TH.2002 tanggal 5 April 2002. Anggaran dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dinyatakan dengan Akta No. 52 tanggal 16 September 2022 dari Buchari Hanafi, S.H., Notaris di Tangerang mengenai perubahan pasal 24 anggaran dasar Perusahaan dan susunan Direksi Perusahaan. Perubahan ini telah dilaporkan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan telah diterima melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perusahaan tanggal 20 September 2022 No. AHU-AH.01.03-0293083.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi bidang:

- Perdagangan suku cadang dan aksesoris mobil;
- Aktivitas penyewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi mobil, bus, truk dan sejenisnya;
- Reparasi dan perawatan mobil;
- Industri karoseri kendaraan bermotor roda empat atau lebih dan industri *trailer* dan *semi trailer*;
- Industri kendaraan bermotor roda empat atau lebih;
- Perdagangan mobil;
- Aktivitas penyediaan tenaga kerja waktu tertentu;
- Aktivitas telekomunikasi dengan kabel;
- Jasa multimedia;
- Aktivitas telekomunikasi tanpa kabel;
- Jasa nilai tambah teleponi;
- Aktivitas telekomunikasi lainnya YTDL;
- Penerbitan direktori dan *mailing list*;
- Penerbitan piranti lunak;
- Aktivitas pemrograman komputer;
- Aktivitas konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya;
- Aktivitas pengolahan data, *hosting* dan YBDI;
- Portal web dan/atau platform digital.

Pada saat ini, kegiatan utama Perusahaan adalah aktivitas penyewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi mobil, bus, truk dan sejenisnya dan penyedia jaringan internet.

1. GENERAL

a. Establishment and General Information

PT Transkon Jaya Tbk (the "Company") was established based on the Notarial Deed of Adi Gunawan, S.H. No. 27 dated January 4, 2002. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia under its Decision Letter No. C-05700 HT.01.01.TH.2002 dated April 5, 2002. The Company's articles of association have been amended several times, the latest amendment was covered under Deed No. 52 dated September 16, 2022 of Buchari Hanafi, S.H., Notary in Tangerang, concerning amendment to article 24 of the Company's articles of association and composition of Company's Board of Directors. This change has been reported to the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and has received under the Company's Articles of Association Amendment Notification Acceptance Letter No. AHU-AH.01.03-0293083 dated September 20, 2022.

According to article 3 of the Company's articles association, the Company's scope of activities comprises of:

- Trading of car parts and accessories;
- Activities for rental and leasing without option rights for cars, buses, trucks and others;
- Car repair and maintenance;
- Manufacture of four or more wheeled motor vehicle body and trailer and semi trailer industries;
- Four or more wheeled motor vehicle industry;
- Trading of car;
- Activity of providing labor for a certain time;
- Telecommunications activities with cables;
- Multimedia services;
- Wireless telecommunications activities;
- Value added telephony services;
- Other telecommunications activities YTDL;
- Publishing directories and mailing lists;
- Publishing software;
- Computer programming activities;
- Computer consultancy activities and management of other computer facilities;
- Data processing, hosting and YBDI activities;
- Web portal and/or digital platform.

Currently, the Company's main activities is in the rental and lease without option rights for cars, buses, trucks and others and as internet network provider.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan Informasi Umum (lanjutan)

Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada bulan Juli 2002.

Entitas induk langsung Perusahaan adalah PT Damai Investama Sukses, yang didirikan di Indonesia.

Perusahaan berdomisili di Jalan Mulawarman No. 21, Balikpapan Timur, Balikpapan, Kalimantan Timur.

b. Penawaran Umum Efek Perusahaan

Pada tanggal 14 Agustus 2020, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui Surat No. S-212/D.04/2020 perihal Pemberitahuan Efektifnya Pernyataan Pendaftaran PT Transkon Jaya Tbk untuk melakukan penawaran umum perdana saham kepada masyarakat melalui Bursa Efek Indonesia sejumlah 375.000.000 saham-saham barunya dengan nilai nominal Rp 100 per saham dengan harga penawaran Rp 250 per saham.

c. Entitas Anak

Perusahaan mempunyai kepemilikan saham secara langsung pada Entitas Anak pada tahun 2022 dengan rincian sebagai berikut:

Entitas Anak/ Subsidiaries	Domisili/ Domicile	Kegiatan Usaha/ Business of Activities	Tahun Operasi Komersial/ Year of Commercial Operations	Percentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership		Jumlah Aset Sebelum Eliminasi (Dalam Jutaan Rupiah Indonesia)/ Total Assets Before Elimination (In Millions of Indonesian Rupiah)	
				2022	2021	2022	2021
PT Borneo Sentana Gemilang ("BSC")	Balikpapan	Penyedia jasa alih daya, perdagangan suku cadang dan aksesoris mobil/ <i>Outsourcing service, trading of vehicle spareparts and accessories</i>	2022	98%	-	5.990	-
PT Multinet Perkasa Indonesia ("MPI")	Balikpapan	Penyedia jasa layanan informasi dan komunikasi, perdagangan besar dan eceran dan reparasi dan perawatan mobil dan sepeda motor/ <i>Information and communication services, wholesalers and retailers and repair and maintenance of cars and motorcycles</i>	2022	90%	-	2.180	-

1. GENERAL (continued)

a. Establishment and General Information (continued)

The Company started its commercial operations in July 2002.

The Company's immediate parent company is PT Damai Investama Sukses, incorporated and domiciled in Indonesia.

The Company's office is located at Jalan Mulawarman No. 21, East Balikpapan, Balikpapan, East Kalimantan.

b. Company's Public Offering

On August 14, 2020, the Company received effective statement from Board of Commissioner Financial Services Authority (OJK) through its Letter No. S-212/D.04/2020 regarding Notification of Effectivity of Registration Statements of PT Transkon Jaya Tbk to conduct its initial public offering through the Indonesian Stock Exchange of 375,000,000 shares with par value of Rp 100 per share and with offering price of Rp 250 per share.

c. Subsidiaries

The Company has direct share ownerships in the following Subsidiaries in 2022 with details as follows:

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

c. Entitas Anak (lanjutan)

PT Borneo Sentana Gemilang ("BSG")

BSG didirikan berdasarkan Akta No. 23 tanggal 11 Maret 2022 yang dibuat di hadapan Lili Aryanti, S.H., M.Kn., Notaris di Balikpapan. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0051758.AH.01.11.Tahun 2022 tanggal 16 Maret 2022.

Struktur permodalan BSG terdiri dari:

- Modal dasar sebesar Rp 1.000.000.000 yang terdiri dari 1.000 saham dengan nilai nominal sebesar Rp 1.000.000 per saham.
- Modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp 500.000.000 yang terdiri dari 500 saham dengan nilai nominal sebesar Rp 1.000.000 per saham.

Perusahaan memiliki penyertaan dalam bentuk saham sejumlah Rp 490.000.000 dengan persentase kepemilikan 98%.

PT Multinet Perkasa Indonesia ("MPI")

MPI didirikan berdasarkan Akta No. 24 tanggal 11 Maret 2022 yang dibuat di hadapan Lili Aryanti, S.H., M.Kn., Notaris di Balikpapan. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0051872.AH.01.11.Tahun 2022 tanggal 16 Maret 2022.

Struktur permodalan MPI terdiri dari:

- Modal dasar sebesar Rp 1.000.000.000 yang terdiri dari 1.000 saham dengan nilai nominal sebesar Rp 1.000.000 per saham.
- Modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp 500.000.000 yang terdiri dari 500 saham dengan nilai nominal sebesar Rp 1.000.000 per saham.

Perusahaan memiliki penyertaan dalam bentuk saham sejumlah Rp 450.000.000 dengan persentase kepemilikan 90%.

1. GENERAL (continued)

c. Subsidiaries (continued)

PT Borneo Sentana Gemilang ("BSG")

BSG was established based on Deed No. 23 dated March 11, 2022 as covered by Lili Aryanti, S.H., M.Kn., Notary in Balikpapan. The deed of establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia under its Decision Letter No. AHU-0051758.AH.01.11.Tahun 2022 dated March 16, 2022.

BSG capital structure consists of:

- Authorized capital of Rp 1,000,000,000 which consists of 1,000 shares with par value of Rp 1,000,000 per share.
- Issued and fully paid capital amounting to Rp 500,000,000 consists of 500 shares with par value of Rp 1,000,000 per share.

The Company has investment in shares of stock which is amounting to Rp 490,000,000 with 90% share ownership.

PT Multinet Perkasa Indonesia ("MPI")

MPI was established based on Deed No. 24 dated March 11, 2022 as covered by Lili Aryanti, S.H., M.Kn., Notary in Balikpapan. The deed of establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia under its Decision Letter No. AHU-0051872.AH.01.11.Tahun 2022 dated March 16, 2022.

MPI capital structure consists of:

- Authorized capital of Rp 1,000,000,000 which consists of 1,000 shares with par value of Rp 1,000,000 per share.
- Issued and fully paid capital amounting to Rp 500,000,000 which consists of 500 shares with par value of Rp 1,000,000 per share.

The Company has investment in shares of stock which amounting to Rp 450,000,000 with 90% share ownership.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

d. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit, Sekretaris Perusahaan dan Karyawan

Berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perusahaan tanggal 16 September 2022 yang dinyatakan dalam Akta Notaris Buchari Hanafi, S.H. No. 52 pada tanggal yang sama, dan telah dilaporkan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Laporan Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.03-0293083 tanggal 20 September 2022, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris:

Presiden Komisaris	:
Komisaris	:
Komisaris Independen	:

Juliana Theresia Jie	:
Hadi Sukanto	:
R. Hesthi Sambodo	:

<i>Board of Commissioners:</i>	
President Commissioner	:
Commissioner	:
Independent Commissioner	:

Direksi:

Presiden Direktur	:
Wakil Presiden Direktur	:
Direktur	:
Direktur	:
Direktur	:

Lexi Roland Rompas	:
Trevor Reginald Kroemer	:
Brian Charles Bennett	:
Kayin Fauzi	:
Russel Arthur Gatt	:

<i>Board of Directors:</i>	
President Director	:
Vice President Director	:
Director	:
Director	:
Director	:

Berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perusahaan tanggal 20 November 2020 yang dinyatakan dalam Akta Notaris Buchari Hanafi, S.H. No. 28 pada tanggal yang sama, dan telah dilaporkan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Laporan Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.03-0412182 tanggal 26 November 2020, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris:

Presiden Komisaris	:
Komisaris	:
Komisaris Independen	:

Juliana Theresia Jie	:
Hadi Sukanto	:
R. Hesthi Sambodo	:

<i>Board of Commissioners:</i>	
President Commissioner	:
Commissioner	:
Independent Commissioner	:

Direksi:

Presiden Direktur	:
Wakil Presiden Direktur	:
Direktur	:

Lexi Roland Rompas	:
Trevor Reginald Kroemer	:
Brian Charles Bennett	:

<i>Board of Directors:</i>	
President Director	:
Vice President Director	:
Director	:

Susunan komite audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Ketua	:
Anggota	:
Anggota	:

R. Hesthi Sambodo	:
Hermanus Barus	:
Tri Harsono Syahudoyo	:

Composition of the Company's audit committee as of December 31, 2022 and 2021 is as follows:

<i>Chairman</i>
<i>Member</i>
<i>Member</i>

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM (lanjutan)

d. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit, Sekretaris Perusahaan dan Karyawan (lanjutan)

Sekretaris Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah Rex Alexander Joseph Syauta.

Personel manajemen kunci Perusahaan meliputi Direksi dan manajemen senior. Manajemen kunci tersebut memiliki wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin dan mengendalikan aktivitas Perusahaan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, jumlah karyawan Perusahaan dan Entitas Anaknya (secara bersama-sama disebut "Grup") masing-masing adalah sejumlah 915 dan 204 karyawan (tidak diaudit).

e. Penyelesaian atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 yang telah diselesaikan dan diotorisasi untuk penerbitan pada tanggal 30 Maret 2023.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING

a. Pernyataan Kepatuhan dan Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Pernyataan Kepatuhan

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK IAI") dan Peraturan-Peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK").

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

1. GENERAL (continued)

d. Boards of Commissioners and Directors, Audit Committee, Corporate Secretary and Employees (continued)

The Company's corporate secretary as of December 31, 2022 and 2021 is Rex Alexander Joseph Syauta.

The Company's Board of Directors and senior management represents the Group's key management personnel. Key management personnel has the authority and responsibility to plan, directing and control the Company's activities.

As of December 31, 2022 and 2021, the Company and its Subsidiaries (collectively referred to as the "Group") has 915 and 204 employees (unaudited), respectively.

e. Completion of the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2022 that were completed and authorized for the issuance on March 30, 2023.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

a. Statement of Compliance and Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements

Statement of Compliance

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which consists of the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretations of Financial Accounting Standards ("ISAK") issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants ("DSAK IAI") and the Regulations and Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by Financial Services Authority (Otoritas Jasa Keuangan or "OJK").

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)

- a. Pernyataan Kepatuhan dan Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian disusun sesuai dengan PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan". Laporan keuangan konsolidasian disusun dengan dasar akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian, dan menggunakan konsep biaya historis, kecuali untuk akun-akun tertentu yang diukur dengan dasar sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan akuntansi terkait.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dibutuhkan pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi:

- Penerapan kebijakan akuntansi;
- Jumlah aset dan liabilitas yang dilaporkan, dan pengungkapan atas aset dan liabilitas kontinjenji pada tanggal laporan keuangan konsolidasian;
- Jumlah pendapatan dan beban yang dilaporkan selama tahun pelaporan.

Walaupun estimasi ini dibuat berdasarkan pengetahuan terbaik manajemen atas kejadian dan tindakan saat ini, hasil aktual mungkin berbeda dengan jumlah yang diestimasi semula. Estimasi dan asumsi yang digunakan ditelaah secara berkesinambungan. Revisi atas estimasi akuntansi diakui pada tahun dimana estimasi tersebut direvisi dan tahun yang akan datang yang dipengaruhi oleh revisi estimasi tersebut.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

- a. *Statement of Compliance and Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements (continued)*

Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with PSAK 1, "Presentation of Financial Statements". The consolidated financial statements have been prepared on the accrual basis, except for the consolidated statement of cash flows, and using the historical cost concept of accounting, except for certain accounts which are measured on the basis described in the relevant notes herein.

The consolidated statement of cash flows is prepared based on direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing and financing activities.

The preparation of the consolidated financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of judgments, estimates and assumptions that affects:

- The application of accounting policies;*
- The reported amounts of assets and liabilities and disclosure of contingent assets and liabilities at the date of the consolidated financial statements;*
- The reported amounts of revenues and expenses during the reporting year.*

Although these estimates are based on management's best knowledge of current events and activities, actual results may differ from those estimates. Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognized in the year which the estimate is revised and in any future year affected.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)

a. Pernyataan Kepatuhan dan Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Estimasi, asumsi dan pertimbangan akuntansi yang signifikan yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup diungkapkan pada Catatan 3.

Tahun buku Grup adalah tanggal 1 Januari sampai 31 Desember.

Sebelumnya, laporan keuangan Perusahaan menggunakan mata uang Dolar Amerika Serikat sebagai mata uang fungsional pelaporan, karena adanya perubahan dasar dari substansi ekonomi dan transaksi menjadi mata uang Rupiah Indonesia, sehingga laporan keuangan Perusahaan disajikan kembali menjadi mata uang Rupiah Indonesia dan terdapat selisih penyajian yang dibukukan sebagai "Selisih kurs atas penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing" yang disajikan sebagai bagian dari ekuitas Perusahaan.

Akun-akun yang tercakup dalam laporan keuangan konsolidasian Grup diukur menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana entitas beroperasi (mata uang fungsional). Saat ini, laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah Indonesia ("Rupiah") yang merupakan mata uang fungsional Grup.

b. Perubahan Kebijakan Akuntansi

Berikut ini adalah standar akuntansi keuangan revisi yang berlaku efektif sejak 1 Januari 2022:

- Amandemen PSAK 22, "Kombinasi Bisnis" tentang Referensi terhadap Kerangka Konseptual;
- Amandemen PSAK 57, "Provisi, Liabilitas Kontinjenji dan Aset Kontinjenji" tentang Kontrak Memberatkan - Biaya Memenuhi Kontrak;
- Penyesuaian Tahunan atas PSAK 71, "Instrumen Keuangan"; dan
- Penyesuaian Tahunan atas PSAK 73, "Sewa".

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

a. Statement of Compliance and Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements (continued)

Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements (continued)

Significant accounting estimates, underlying assumptions and judgments applied in the preparation of the Group's consolidated financial statements are disclosed in Note 3.

The Group's financial reporting period is January 1 to December 31.

Previously, the Company's functional currency of financial statements was used United States Dollar currency, due to basic primary changes of the Company's economic substance and transactions to become Indonesian Rupiah, therefore the Company's financial statements is being remeasured under Indonesian Rupiah and the presentation differences is recorded under "Exchange difference on translation of foreign currency financial statements" which is presented as part of equity section of the Company.

The accounts included in the Group's consolidated financial statements are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (functional currency). Currently, the consolidated financial statements are presented in Indonesian Rupiah ("Rupiah") which is the functional currency of the Group.

b. Changes in Accounting Policy

The following are revised financial accounting standards which were effective since January 1, 2022:

- Amendments to PSAK 22, "Business Combination" regarding Reference to Conceptual Framework;
- Amendments to PSAK 57, "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets" regarding Onerous Contracts - Cost of Fulfilling the Contracts;
- Annual Improvement to PSAK 71, "Financial Instruments"; and
- Annual Improvement to PSAK 73, "Leases".

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

b. Perubahan Kebijakan Akuntansi (lanjutan)

Implementasi dari standar akuntansi keuangan revisi tersebut di atas tidak menghasilkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Grup dan tidak memiliki dampak yang material terhadap laporan keuangan konsolidasian di tahun berjalan atau tahun sebelumnya.

Terkait adanya siaran pers DSAK IAI "Pengatribusian Imbalan pada Periode Jasa" pada bulan April 2022, Grup mengubah kebijakan terkait atribusi imbalan pensiun pada periode jasa sesuai ketentuan dalam PSAK 24 untuk pola fakta umum dari program pensiun berbasis Undang-undang Ketenagakerjaan No. 13/2003. Dampak perubahan perhitungan tersebut adalah tidak material terhadap Grup, sehingga dibukukan seluruhnya pada laporan keuangan konsolidasian tahun berjalan.

c. Prinsip-prinsip Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan Entitas Anaknya seperti diungkapkan pada Catatan 1c.

Pengendalian diperoleh ketika Perusahaan terekspos, atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*.

Secara khusus, Perusahaan mengendalikan *investee* jika dan hanya jika Perusahaan memiliki seluruh hal berikut:

- i) Pengendalian atas *investee*, yaitu hak yang ada saat ini yang memberi Perusahaan kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari *investee*,
- ii) Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan
- iii) Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi imbal hasil.

Bila Perusahaan tidak memiliki hak suara atau hak serupa secara mayoritas atas suatu *investee*, Perusahaan mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam mengevaluasi apakah mereka memiliki kekuasaan atas *investee* termasuk:

- i) Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara lainnya dari *investee*,
- ii) Hak yang timbul atas pengaturan kontraktual lain, dan
- iii) Hak suara dan hak suara potensial yang dimiliki Perusahaan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

b. Changes in Accounting Policy (continued)

The implementation of the above financial accounting standards did not result in substantial changes to the Group's accounting policies and had no material impact to the consolidated financial statements for current or prior financial years.

Regarding the DSAK IAI press release "Compensation Attribution in the Service Period" in April 2022, the Group's changed the policy related to the attribution of pension compensation in the service period in accordance with the provisions in PSAK 24 for the general fact pattern of pension programs based on Labor Law No. 13/2003. The impact of the change in calculation is immaterial to the Group's, therefore the impact of the changes is recorded entirely in the consolidated financial statements for the current year.

c. Principles of Consolidation

The consolidated financial statements comprise the financial statements of the Company and its Subsidiaries as mentioned in Note 1c.

Control is achieved when the Company is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee.

Specifically, the Company controls an investee if and only if the Company has all of the following:

- i) *Control over the investee, that is existing rights that give the Company current ability to direct the relevant activities of investee,*
- ii) *Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee, and*
- iii) *The ability to use its power over the investee to affect the Group's returns.*

When the Company has less than a majority of the voting or similar rights of an investee, the Company considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

- i) *The contractual arrangement with the other vote holders of the investee,*
- ii) *Rights arising from other contractual arrangements, and*
- iii) *The Company's voting rights and potential voting rights.*

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)

c. Prinsip-prinsip Konsolidasian (lanjutan)

Perusahaan menilai kembali apakah mereka mengendalikan *investee* bila fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari ketiga elemen pengendalian. Konsolidasi atas entitas anak dimulai sejak Perusahaan memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berhenti pada saat Perusahaan kehilangan pengendalian atas Entitas Anak. Aset, liabilitas, penghasilan dan beban dari Entitas Anak yang diakuisisi pada periode tertentu disertakan dalam laporan keuangan konsolidasian sejak tanggal Perusahaan memperoleh kendali sampai tanggal Perusahaan tidak lagi mengendalikan Entitas Anak tersebut.

Seluruh laba rugi entitas anak yang tidak dimiliki secara penuh diatribusikan pada kepentingan nonpengendali ("KNP") bahkan jika hal ini mengakibatkan saldo KNP mempunyai saldo defisit.

KNP mencerminkan bagian atas laba atau rugi dan aset neto dari Entitas Anak yang tidak dapat diatribusikan secara langsung maupun tidak langsung pada Perusahaan, yang masing-masing disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

Seluruh saldo akun, transaksi, penjualan dan beban antar perusahaan yang signifikan, dan laba atau rugi hasil transaksi dari intra perusahaan yang belum direalisasi dan deviden dieliminasi pada saat konsolidasi.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian, dicatat sebagai transaksi ekuitas. Bila kehilangan pengendalian atas suatu Entitas Anak, maka Perusahaan menghentikan pengakuan atas aset, liabilitas, KNP dan komponen lain dari ekuitas terkait, sementara rugi atau laba yang dihasilkan diakui pada laba rugi. Bagian dari investasi yang tersisa diakui pada nilai wajar.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)

c. Principles of Consolidation (continued)

The Company re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a Subsidiaries begins when the Company obtains control over Subsidiaries and ceases when the Company loses control of the subsidiary. Assets, liabilities, income and expenses of a Subsidiaries acquired during the period are included in the consolidated financial statements from the date of the Company gains control until the date the Company ceases to control the Subsidiaries.

Profit or loss of non-wholly owned Subsidiaries are attributed to the non-controlling interests ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance.

NCI represent the portion of the profit or loss and net assets of the Subsidiaries not attributable, directly or indirectly, to the Group, which are presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statement of financial position, respectively, separately from the corresponding portion attributable to the equity holders of the parent entity.

All significant intra and inter-group balances, transactions, income and expenses, and unrealized profits or losses resulting from intra-group transactions and dividends are eliminated on consolidation.

A change in the parent's ownership interest in a Subsidiaries, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Company loses control over a Subsidiaries, it derecognizes the related assets, liabilities, NCI and other component of equity, while any resulting gain or loss is recognized in profit or loss. Any investment retained is recognized at fair value.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

d. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing

Transaksi-transaksi dalam mata uang asing dicatat ke dalam mata uang Rupiah Indonesia berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah Indonesia berdasarkan kurs tengah pada tanggal transaksi perbankan terakhir yang dipublikasikan oleh Bank Indonesia. Laba atau rugi atas selisih kurs yang timbul dari transaksi dalam mata uang asing dan penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui pada usaha tahun berjalan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, kurs yang digunakan masing-masing adalah sebesar Rp 15.731 dan Rp 14.269 untuk setiap 1 Dolar Amerika Serikat.

e. Klasifikasi Lancar dan Tidak Lancar

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tidak lancar.

Suatu aset disajikan lancar bila:

- i) Akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal,
- ii) Untuk diperdagangkan,
- iii) Akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan,
- iv) Kas dan setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam waktu paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan sebagai lancar bila:

- i) Akan dilunasi dalam siklus operasi normal,
- ii) Untuk diperdagangkan,
- iii) Akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
- iv) Tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam waktu paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Aset pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

d. Foreign Currencies Transactions and Balances

Transactions involving foreign currencies are recorded in Indonesian Rupiah currency at the exchange rates prevailing at the time of transactions are made. At the consolidated statement of financial position date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated to Indonesian Rupiah using the middle exchange rates at the last bank transaction date as published by Bank Indonesia. Exchange rate gains or losses arising from the foreign currency transactions and from the translation of foreign currency denominated monetary assets and liabilities are recognized in the current year operations.

As of December 31, 2022 and 2021, the rates of exchange used is Rp 15,731 and Rp 14,269 for 1 United States Dollar, respectively.

e. Current and Non-current Classification

The Group presents assets and liabilities in the consolidated statement of financial position based on current/non-current classification.

An asset is current when it is:

- i) *Expected to be realized or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle,*
- ii) *Held primarily for the purpose of trading,*
- iii) *Expected to be realized within 12 months after the reporting period, or*
- iv) *Cash and cash equivalents unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.*

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it is:

- i) *Expected to be settled in the normal operating cycle,*
- ii) *Held primarily for the purpose of trading,*
- iii) *Due to be settled within 12 months after the reporting period, or*
- iv) *There is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.*

All other liabilities are classified as non-current.

Deferred tax assets are classified as non-current assets.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)

f. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi

Grup melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagaimana didefinisikan pada PSAK 7, "Pengungkapan Pihak-Pihak Berelasi".

Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan Grup sebagai berikut:

- a. Orang atau anggota keluarga terdekat sebagai berikut:
 - i) Memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas Grup;
 - ii) Memiliki pengaruh signifikan atas Grup; atau
 - iii) Merupakan personil manajemen kunci Grup atau entitas induk dari Grup.
- b. Entitas yang memenuhi salah satu hal berikut:
 - i) Merupakan anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, Entitas Anak dan Entitas Anak berikutnya terkait dengan entitas lain);
 - ii) Merupakan entitas asosiasi atau ventura bersama dari Grup (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha dimana Grup adalah anggotanya);
 - iii) Entitas tersebut bersama-sama Grup adalah ventura bersama dari suatu pihak ketiga yang sama;
 - iv) Adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan Grup adalah asosiasi dari entitas ketiga;
 - v) Merupakan suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja yang ditujukan bagi karyawan dari Grup atau entitas yang terkait dengan Grup;
 - vi) Dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf-huruf di atas; dan
 - vii) Orang yang diidentifikasi dalam huruf a(i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personil manajemen kunci Grup (atau entitas induk Grup).

Transaksi dengan pihak-pihak berelasi dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, yang mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi telah diungkapkan dalam Catatan 31 atas laporan keuangan konsolidasian.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Transactions with Related Parties

The Group has transactions with related parties as defined in PSAK 7, "Related Party Disclosures".

A related party is a person or entity that is related to the Group as follows:

- a. A person or close member of that person's family as follows:*
 - i) Has control or joint control over the Group;*
 - ii) Has significant influence over the Group; or*
 - iii) Is a member of the key management personnel of the Group or of a parent of the Group.*
- b. An entity with the following conditions applies:*
 - i) Is a member of the same group (which means that each parent, Subsidiaries and fellow Subsidiaries is related to the other);*
 - ii) Is an associate or joint venture of the Group (or an associate or joint venture of a member of a group of which the Group is a member);*
 - iii) An entity and the Group, are joint ventures of the same third party;*
 - iv) Is a joint venture of a third entity and the Group is an associate of the third entity;*
 - v) Is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the Group or an entity related to the Group;*
 - vi) Is controlled or jointly controlled by the person identified above; and*
 - vii) Person identified as in a(i) has significant influence over the Group or is a member of the key management personnel of the Group (or of a parent of the entity).*

Transactions with related parties are made based on terms agreed by the parties, which may not be the same as those of the transaction between unrelated parties.

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in Note 31 to the consolidated financial statements.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)

g. Instrumen Keuangan

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menambah nilai aset keuangan bagi satu entitas dan liabilitas keuangan atau ekuitas bagi entitas lain.

Aset Keuangan

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Pada pengakuan awal, Grup mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah biaya transaksi, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi ("NWLR"). Piutang usaha yang tidak mengandung komponen pembiayaan yang signifikan, dimana Grup telah menerapkan cara praktis, yaitu diukur pada harga transaksi yang ditentukan sesuai PSAK 72.

Agar aset keuangan diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain konsolidasian ("NWPKL"), aset keuangan harus menghasilkan arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga ("SPPB") dari jumlah pokok terutang. Penilaian ini disebut sebagai uji SPPB dan dilakukan pada tingkat instrumen.

Model bisnis Grup untuk mengelola aset keuangan mengacu pada bagaimana mereka mengelola aset keuangannya untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari penerimaan arus kas kontraktual, penjualan aset keuangan, atau keduanya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)

g. Financial Instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

Financial Assets

Initial Recognition and Measurement

At initial recognition, the Group measures a financial asset at its fair value plus transaction costs, in the case of a financial asset not at fair value through profit or loss ("FVTPL"). Trade receivables that do not contain a significant financing component, for which the Group has applied the practical expedient are measured at the transaction price determined under PSAK 72.

In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or fair value through consolidated other comprehensive income ("FVOCI"), it needs to give rise to cash flows that are solely payments of principal and interest ("SPPI") on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as the SPPI test and is performed at an instrument level.

The Group's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (lanjutan)

g. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya

Untuk tujuan pengukuran selanjutnya, aset keuangan diklasifikasikan dalam empat kategori:

- Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang),
- Aset keuangan pada NWPKL dengan reklasifikasi ke keuntungan dan kerugian kumulatif (instrumen utang),
- Aset keuangan pada NWPKL tanpa reklasifikasi ke keuntungan dan kerugian kumulatif atas pelepasan (instrumen ekuitas), dan
- Aset keuangan pada NWLR.

Pengukuran selanjutnya dari aset keuangan tergantung kepada klasifikasi masing-masing aset keuangan seperti berikut ini:

i. Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang)

Grup mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dimiliki dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual, dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang merupakan SPPI dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif ("SBE") dan menjadi subjek penurunan nilai. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laba rugi pada saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau diturunkan nilainya.

Aset keuangan Grup yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi termasuk kas dan setara kas, piutang usaha, piutang usaha yang belum ditagih, piutang lain-lain, aset lancar lainnya dan aset tidak lancar lainnya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

g. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Subsequent Measurement

For purposes of subsequent measurement, financial assets are classified in four categories:

- *Financial assets at amortized cost (debt instruments),*
- *Financial assets at FVOCI with recycling of cumulative gains and losses (debt instruments),*
- *Financial assets designated at FVOCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments), and*
- *Financial assets at FVTPL.*

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as described below:

i. *Financial assets at amortized cost (debt instruments)*

The Group measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

- The financial asset is held within a business model with objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows, and
- The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are SPPI on the principal amount outstanding.

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the effective interest ("EIR") method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired.

The Group's financial assets measured at amortized cost include cash and cash equivalents, trade receivables, unbilled trade receivables, other receivables, other current asset and other non-current asset.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

g. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya dari aset keuangan tergantung kepada klasifikasi masing-masing aset keuangan seperti berikut ini: (lanjutan)

ii. Aset keuangan pada NWPKL (instrumen utang)

Untuk instrumen utang yang diukur pada NWPKL, pendapatan bunga, revaluasi mata uang asing dan kerugian penurunan nilai atau pembalikan diakui dalam laba rugi dan dihitung dengan cara yang sama seperti untuk aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi. Perubahan nilai wajar yang tersisa diakui di penghasilan komprehensif lain ("PKL"). Pada saat penghentian pengakuan, perubahan nilai wajar kumulatif yang diakui di PKL direklasifikasi ke laba rugi.

Grup tidak memiliki aset keuangan pada NWPKL dengan reklasifikasi ke keuntungan dan kerugian kumulatif (instrumen utang).

iii. Aset keuangan pada NWPKL tanpa reklasifikasi keuntungan dan kerugian kumulatif setelah pelepasan (instrumen ekuitas)

Pada pengakuan awal, Grup dapat memilih untuk menetapkan klasifikasi yang tak terbatalkan atas investasi pada instrumen ekuitas sebagai NWPKL jika memenuhi definisi ekuitas sesuai PSAK 50 dan tidak dimiliki untuk diperdagangkan. Klasifikasi ditentukan atas basis instrumen per instrumen.

Keuntungan dan kerugian atas aset keuangan ini tidak pernah direklasifikasi ke laba rugi, dan aset keuangan ini tidak menjadi subjek penurunan nilai. Dividen diakui sebagai penghasilan lain-lain dalam laba rugi pada saat hak atas pembayaran telah ditetapkan.

Grup tidak memiliki aset keuangan pada NWPKL tanpa reklasifikasi ke keuntungan dan kerugian kumulatif (instrumen ekuitas).

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

g. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Subsequent Measurement (continued)

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as described below: (continued)

ii. Financial assets at FVOCI (debt instruments)

For debt instruments at FVOCI, interest income, foreign exchange revaluation and impairment losses or reversals are recognized in profit or loss and computed in the same manner as for financial assets measured at amortized cost. The remaining fair value changes are recognized in other comprehensive income ("OCI"). Upon derecognition, the cumulative fair value change recognized in OCI is reclassified to profit or loss.

The Group does not have financial assets at FVOCI with recycling of cumulative gains and losses (debt instruments).

iii. Financial assets designated at FVOCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments)

Upon initial recognition, the Group can elect to classify irrevocably its investments in equity instruments at FVOCI when they meet the definition of equity under PSAK 50 and are not held for trading. The classification is determined on an instrument-by-instrument basis.

Gains and losses on these financial assets are never recycled to profit or loss, and these financial assets are not subject to impairment assessment. Dividends are recognized as other income in profit or loss when the right of payment has been established.

The Group has no financial assets designated at FVOCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments).

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

g. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya dari aset keuangan tergantung kepada klasifikasi masing-masing aset keuangan seperti berikut ini: (lanjutan)

iv. Aset keuangan pada NWLR

Aset keuangan pada NWLR tercatat dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada nilai wajar dengan perubahan neto nilai wajar yang diakui dalam laba rugi.

Grup tidak memiliki aset keuangan pada NWLR.

Penghentian Pengakuan

Aset keuangan (atau, sesuai dengan kondisinya, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) terutama dihentikan pengakuannya (yaitu, dihapuskan dari laporan posisi keuangan konsolidasian Grup) ketika:

- Hak untuk menerima arus kas dari aset telah berakhir, atau
- Grup telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari aset atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tersebut secara penuh tanpa penundaan yang material kepada pihak ketiga berdasarkan kesepakatan 'pass-through', dan salah satu dari (a) Grup telah mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset, atau (b) Grup tidak mengalihkan maupun tidak memiliki secara substansial atas seluruh risiko dan manfaat atas aset, tetapi telah mengalihkan kendali atas aset.

Ketika Grup telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari suatu aset atau telah menandatangani kesepakatan 'pass-through', Grup mengevaluasi jika, dan sejauh mana, Grup masih mempertahankan risiko dan manfaat atas kepemilikan aset. Ketika Grup tidak mengalihkan maupun tidak memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset maupun tidak mengalihkan kendali atas aset, Grup tetap mengakui aset yang dialihkan sebesar keterlibatan berkelanjutannya. Dalam kasus tersebut, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang dialihkan dan liabilitas terkait diukur dengan basis yang mencerminkan hak dan kewajiban yang masih dimiliki oleh Grup.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

g. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Subsequent Measurement (continued)

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as described below: (continued)

iv. Financial assets at FVTPL

Financial assets at FVTPL are carried in the consolidated statement of financial position at fair value with net changes in fair value recognized in profit or loss.

The Group has no financial assets at FVTPL.

Derecognition

A financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is primarily derecognized (i.e., removed from the Group's consolidated statement of financial position) when:

- The rights to receive cash flows from the asset have expired, or
- The Group has transferred its rights to receive cash flows from the assets or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a 'pass-through' arrangement, and either (a) the Group has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Group has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.

When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass-through arrangement, it evaluates if, and to what extent, it has retained the risks and rewards of ownership. When it has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset, nor transferred control of the asset, the Group continues to recognize the transferred asset to the extent of its continuing involvement. In that case, the Group also recognizes an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)

g. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Penghentian Pengakuan (lanjutan)

Keterlibatan berkelanjutan dalam bentuk jaminan atas aset yang ditransfer, diukur pada nilai yang lebih rendah antara jumlah tercatat awal aset dan jumlah maksimum imbalan yang dibutuhkan oleh Grup untuk membayar kembali.

Penurunan Nilai

Grup mengakui penyisihan kerugian kredit ekspektasi ("KKE") untuk semua instrumen utang yang bukan diukur pada NWLR dan kontrak jaminan keuangan. KKE ditentukan atas perbedaan antara arus kas kontraktual menurut kontrak dan semua arus kas yang diharapkan akan diterima oleh Grup, yang didiskontokan dengan perkiraan SBE orisinal. Arus kas yang diharapkan mencakup setiap arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau perbaikan kredit lainnya yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam ketentuan kontrak.

KKE diakui dalam dua tahap. Bila belum terdapat peningkatan risiko kredit signifikan sejak pengakuan awal, KKE diakui untuk kerugian kredit yang dihasilkan dari peristiwa gagal bayar yang mungkin terjadi dalam jangka waktu 12 bulan ke depan (KKE 12 bulan). Namun, bila telah terdapat peningkatan signifikan risiko kredit sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian diakui untuk kerugian kredit yang diperkirakan selama sisa umur aset, tanpa mempertimbangkan waktu gagal bayar (KKE sepanjang umurnya).

Karena piutang usaha, piutang usaha yang belum ditagih dan piutang lain-lainnya tidak memiliki komponen pembiayaan signifikan, Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam perhitungan KKE. Oleh karena itu, Grup tidak menelusuri perubahan dalam risiko kredit, namun justru mengakui penyisihan kerugian berdasarkan KKE sepanjang umurnya pada setiap tanggal pelaporan. Grup membentuk matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit masa lampau, disesuaikan dengan perkiraan masa depan (*forward-looking*) atas faktor yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi.

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)

g. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Derecognition (continued)

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Group could be required to repay.

Impairment

The Group recognizes an allowance for ECL for all debt instruments not held at FVTPL and financial guarantee contracts. ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original EIR. The expected cash flows include any cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

ECLs are recognized in two stages. When there have been significant increases in credit risks since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). But, when there have been significant increases in credit risks since initial recognition, a loss allowance is recognized for credit losses expected over the remaining life of the asset, irrespective of timing of the default (a lifetime ECL).

Because its trade receivables, unbilled trade receivables and other receivables do not contain significant financing component, the Group applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Group established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)

g. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan (lanjutan)

Penurunan Nilai (lanjutan)

Grup menganggap aset keuangan dalam gagal bayar ketika pembayaran kontraktual telah lewat dari tanggal jatuh tempo. Namun, dalam kasus tertentu, Grup juga dapat mempertimbangkan aset keuangan menjadi gagal bayar ketika informasi internal atau eksternal menunjukkan bahwa besar kemungkinan Grup tidak menerima jumlah kontraktual terutang secara penuh sebelum memperhitungkan perbaikan kredit yang dimiliki oleh Grup. Aset keuangan dihapuskan jika tidak terdapat ekspektasi yang wajar untuk memulihkan arus kas kontraktual.

Liabilitas Keuangan

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Liabilitas keuangan diklasifikasikan, pada pengakuan awal, sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada NWLR, utang dan pinjaman atau derivatif ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai pada lindung nilai yang efektif, sesuai dengan kondisinya.

Semua liabilitas keuangan diakui pada nilai wajar saat pengakuan awal dan, dalam hal liabilitas keuangan diklasifikasi sebagai utang dan pinjaman, diakui pada nilai wajar setelah dikurangi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Grup menetapkan liabilitas keuangannya sebagai utang dan pinjaman, seperti utang usaha, utang lain-lain, beban akrual, pinjaman dari pihak ketiga, pinjaman dari pihak berelasi dan utang jangka panjang.

Pengukuran Selanjutnya

Pengukuran selanjutnya dari liabilitas keuangan ditentukan oleh klasifikasinya sebagai berikut:

i. Liabilitas keuangan pada NWLR

Liabilitas keuangan yang diukur pada NWLR mencakup liabilitas keuangan yang dimiliki untuk diperdagangkan dan liabilitas keuangan yang diukur pada NWLR yang ditetapkan saat pengakuan awal.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

g. Financial Instruments (continued)

Financial Assets (continued)

Impairment (continued)

The Group considers a financial asset in default when contractual payments are days past due. However, in certain cases, the Group may also consider a financial asset to be in default when internal or external information indicates that the Group is unlikely to receive the outstanding contractual amounts in full before taking into account any credit enhancements held by the Group. A financial asset is written off when there is no reasonable expectation of recovering the contractual cash flows.

Financial Liabilities

Initial Recognition and Measurement

Financial liabilities are classified, at initial recognition, as financial liabilities at FVTPL, loans and borrowings, or as derivatives designated as hedging instruments in an effective hedge, as appropriate.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of financial liabilities a is classified as loans and borrowings, is measured at fair value net of directly attributable transaction costs.

The Group designates its financial liabilities as loans and borrowings, such as trade payables, other payables, accrued expenses, short-term loans from third parties, short-term loans from related parties and long-term debts.

Subsequent Measurement

The subsequent measurement of financial liabilities depends on their classification as described below:

i. *Financial liabilities at FVTPL*

Financial liabilities at FVTPL include financial liabilities held for trading and financial liabilities designated upon initial recognition as at FVTPL.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (lanjutan)

g. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya dari liabilitas keuangan ditentukan oleh klasifikasinya sebagai berikut: (lanjutan)

i. Liabilitas keuangan pada NWLR (lanjutan)

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai dimiliki untuk diperdagangkan, jika liabilitas keuangan tersebut diperoleh untuk tujuan dibeli kembali dalam waktu dekat. Kategori ini juga mencakup instrumen keuangan derivatif yang dilakukan oleh Grup dimana instrumen derivatif tersebut tidak ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai dalam hubungan lindung nilai sebagaimana didefinisikan dalam PSAK 71. Derivatif melekat yang dipisahkan juga diklasifikasikan sebagai dimiliki untuk diperdagangkan kecuali ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai yang efektif.

Keuntungan atau kerugian atas liabilitas yang dimiliki untuk diperdagangkan diakui dalam laba rugi.

Liabilitas keuangan yang diukur pada NWLR yang ditetapkan saat pengakuan awal harus memenuhi kriteria dalam PSAK 71 dan ditetapkan pada tanggal pengakuan awal. Grup tidak menetapkan liabilitas keuangan apapun sebagai liabilitas yang diukur pada NWLR.

ii. Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (utang dan pinjaman)

(i) Utang dan Pinjaman Jangka Panjang yang Dikenakan Bunga

Setelah pengakuan awal, utang dan pinjaman jangka panjang yang berbunga diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi dengan menggunakan metode SBE. Pada tanggal pelaporan, biaya bunga yang masih harus dibayar dicatat secara terpisah, dari pokok pinjaman terkait, dalam bagian liabilitas jangka pendek. Keuntungan dan kerugian diakui pada laba rugi ketika liabilitas dihentikan pengakuannya maupun melalui proses amortisasi menggunakan metode SBE.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

g. Financial Instruments (continued)

Financial Liabilities (continued)

Subsequent Measurement (continued)

The subsequent measurement of financial liabilities depends on their classification as described below: (continued)

i. Financial liabilities at FVTPL (continued)

Financial liabilities are classified as held for trading if they are acquired for the purpose of repurchasing in the near term. This category also includes derivative financial instruments entered by the Group that are not designated as hedging instruments in hedge relationships as defined by PSAK 71. Separated embedded derivatives are also classified as held for trading unless they are designated as effective hedging instruments.

Gains or losses on liabilities held for trading are recognized in profit or loss.

Financial liabilities designated upon initial recognition at FVTPL are designated at the initial date of recognition, and only if the criteria in PSAK 71 are satisfied. The Group has not designated any financial liability as at FVTPL.

ii. Financial liabilities at amortized cost (loans and borrowings)

(i) Long-term Interest-bearing Loans and Borrowings

Subsequent to initial recognition, long-term interest-bearing loans and borrowings are measured at amortized acquisition costs using EIR method. At the reporting dates, accrued interest is recorded separately from the associated borrowings within the current liabilities section. Gains and losses are recognized in profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the EIR amortization process.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)

g. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya dari liabilitas keuangan ditentukan oleh klasifikasinya sebagai berikut: (lanjutan)

ii. Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (utang dan pinjaman) (lanjutan)

(i) Utang dan Pinjaman Jangka Panjang yang Dikenakan Bunga (lanjutan)

Biaya amortisasi dihitung dengan mempertimbangkan setiap diskonto atau premium atas akuisisi dan komisi atau biaya yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari SBE. Amortisasi SBE dicatat sebagai biaya keuangan pada laba rugi.

(ii) Utang dan Akrual

Liabilitas untuk utang usaha, utang lain-lain dan beban akrual dinyatakan sebesar jumlah tercatat (jumlah nosional), yang kurang lebih sebesar nilai wajarnya.

Penghentian Pengakuan

Suatu liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak berakhir atau dibatalkan atau kadaluarsa.

Ketika sebuah liabilitas keuangan ditukar dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama atas persyaratan yang secara substansial berbeda, atau bila persyaratan dari liabilitas keuangan tersebut secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi persyaratan tersebut dicatat sebagai penghentian pengakuan liabilitas keuangan orisinal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas keuangan tersebut diakui pada laba rugi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

g. Financial Instruments (continued)

Financial Liabilities (continued)

Subsequent Measurement (continued)

The subsequent measurement of financial liabilities depends on their classification as described below: (continued)

ii. *Financial liabilities at amortized cost (loans and borrowings) (continued)*

(i) *Long-term Interest-bearing Loans and Borrowings (continued)*

Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fee or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in finance costs in profit or loss.

(ii) *Payables and Accruals*

Liabilities for trade payables, other payables and accrued expenses are stated at carrying amounts (notional amounts), which approximate their fair values.

Derecognition

A financial liability is derecognized when the obligation under the contract discharged or cancelled or expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original liability and recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in profit or loss.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)

g. Instrumen Keuangan (lanjutan)

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disaling hapuskan dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, terdapat hak secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah tercatat dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

h. Pengukuran Nilai Wajar

Grup mengukur aset keuangan dan liabilitas keuangan, pada nilai wajar setiap tanggal pelaporan. Grup juga mengukur pada pengakuan awal instrumen keuangan, aset dan liabilitas yang diperoleh melalui kombinasi bisnis pada nilai wajar. Grup juga mengukur jumlah terpulihkan dari Unit Penghasil Kas ("UPK") tertentu berdasarkan nilai wajar dikurangi biaya pelepasan, dan aset keuangan tertentu pada NWPKL.

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima dari menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi:

- a. Di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut, atau
- b. Jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan tersebut harus dapat diakses oleh Grup.

Nilai wajar dari aset atau liabilitas diukur dengan menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar dari suatu aset non keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomis dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut pada penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

g. Financial Instruments (continued)

Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount presented in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

h. Fair Value Measurement

The Group measures financial assets and financial liabilities at fair value at each reporting date. The Group also initially measures financial instruments, and assets and liabilities of the acquirees upon business combinations at fair value. The Group also measures certain recoverable amounts of the Cash Generating Units ("CGU") using fair value less cost of disposal and certain financial assets at FVOCI.

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

- a. In the principal market for the asset or liability, or
- b. In the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

The principal or the most advantageous market must be accessible by the Group.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participants that would use the asset in its highest and best use.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (lanjutan)

h. Pengukuran Nilai Wajar (lanjutan)

Grup menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaan dan data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, dengan memaksimalkan masukan (*input*) yang dapat diamati (*observable*) yang relevan dan meminimalkan masukan (*input*) yang tidak dapat diamati (*unobservable*).

Semua aset dan liabilitas yang nilai wajarnya diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian dikategorikan dalam hierarki nilai wajar berdasarkan level masukan (*input*) paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan sebagai berikut:

- i) Tingkat 1 - Harga kuotasi (*tanpa penyesuaian*) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik.
- ii) Tingkat 2 - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (*input*) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang dapat diamati (*observable*) baik secara langsung atau tidak langsung.
- iii) Tingkat 3 - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (*input*) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang tidak dapat diamati (*unobservable*).

i. Kas dan Setara Kas

Kas terdiri atas kas dan bank. Setara kas adalah investasi yang sifatnya likuid, berjangka pendek dan dapat segera dijadikan kas tanpa terjadi perubahan nilai yang signifikan dan tidak digunakan sebagai jaminan atas pinjaman.

Deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya merupakan alokasi untuk pembentukan dana cadangan umum yang telah diputuskan oleh para pemegang saham Perusahaan dan disajikan sebagai bagian "aset lancar lainnya" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

h. Fair Value Measurement (continued)

The Group uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, by maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the consolidated financial statements are categorized within the fair value hierarchy, described as follows, based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole:

- i) Level 1 - Quoted (unadjusted) market price in active markets for identical assets or liabilities.
- ii) Level 2 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable.
- iii) Level 3 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

i. Cash and Cash Equivalents

Cash comprises cash on hand and in banks. Cash equivalents are short-term, highly liquid investments that are readily convertible to cash, without significant changes in value, and not used as collateral for credit facility.

Restricted time deposits represent an allocation for a general reserve fund which have been decided by the Company's shareholders and presented as part of "other current asset" section in the consolidated statement of financial position.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)

j. Piutang Usaha, Piutang Usaha yang Belum Ditagih dan Piutang Lain-lain

Piutang usaha, piutang usaha yang belum ditagih dan piutang lain-lain pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif, kecuali efek diskontonya tidak material, setelah dikurangi cadangan kerugian kredit ekspektasian. Piutang dihapusbukukan pada tahun piutang tersebut dipastikan tidak tertagih.

k. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata bergerak. Nilai realisasi neto adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha normal dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk melaksanakan penjualan.

Grup menetapkan penyisihan untuk keusangan dan/atau penurunan nilai persediaan berdasarkan hasil penelaahan berkala atas kondisi fisik dan nilai realisasi neto persediaan.

l. Biaya Dibayar di Muka

Biaya dibayar di muka diamortisasi dan dibebankan pada operasi selama masa manfaatnya dengan menggunakan metode garis lurus.

m. Aset Tetap

Grup memilih model biaya sebagai kebijakan akuntansi pengukuran aset tetapnya.

Seluruh aset tetap awalnya diakui sebesar biaya perolehan, yang terdiri atas harga perolehan dan biaya-biaya tambahan yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan supaya aset tersebut siap digunakan sesuai dengan maksud manajemen.

Setelah pengakuan awal, aset tetap, kecuali hak atas tanah, dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai, jika ada.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

j. Trade Receivables, Unbilled Trade Receivables and Other Receivables

Trade receivables, unbilled trade receivables and other receivables are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method, except where the effect of discounting is immaterial, less allowance for expected credit losses. Receivables are written-off during the year in which they are determined to be not collectible.

k. Inventory

Inventory are stated at the lower of cost or net realizable value. Cost is determined using the moving average method. Net realizable value is the estimated selling price in the normal course of business less the estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

The Group provides allowance for obsolescence and/or decline in value of inventory based on periodic reviews of the physical conditions and net realizable value of inventory.

l. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized and charged to operations over the periods benefited using the straight-line method.

m. Fixed Assets

The Group chooses the cost model as the accounting policy for measuring its fixed assets.

All fixed assets are initially recognized at cost, which comprises its acquisition price and any costs directly attributable in bringing the asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management.

After initial recognition, fixed assets, except for landrights, are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses, if any.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)

m. Aset Tetap (lanjutan)

Penyusutan aset tetap, kecuali hak atas tanah, dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai maksud penggunaannya dan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat aset tetap sebagai berikut:

	Tahun/ Years	Percentase/ Percentage	
Bangunan	20	5%	Buildings
Kendaraan	4 - 8	25% - 12,5%	Vehicles
Peralatan kantor	4	25%	Office equipment
Perabot dan perlengkapan	4	25%	Furniture and fixtures
Peralatan bengkel	8	12,5%	Workshop equipment
Peralatan gudang	4	25%	Warehouse equipment
Peralatan PacNet	4	25%	PacNet equipment
Peralatan CATV	4	25%	CATV equipment

Semua biaya yang terjadi sehubungan dengan perolehan hak atas tanah, diakui sebagai biaya perolehan hak atas tanah. Biaya pengurusan legal hak atas tanah ketika hak atas tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan hak atas tanah. Biaya pengurusan perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah diakui sebagai aset takberwujud dan diamortisasi sepanjang umur hukum hak atau umur ekonomis tanah, mana yang lebih pendek.

Hak atas tanah tidak disusutkan kecuali terdapat bukti sebaliknya yang mengindikasikan bahwa perpanjangan atau pembaruan hak atas tanah kemungkinan besar atau pasti tidak diperoleh.

Biaya-biaya setelah pengakuan awal diakui sebagai bagian nilai tercatat aset atau sebagai aset yang terpisah, sebagaimana mestinya, hanya jika kemungkinan besar Grup mendapat manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut dan biaya perolehan aset dapat diukur dengan andal. Nilai tercatat komponen aset tetap yang diganti tidak lagi diakui. Biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan ke dalam laba rugi pada tahun dimana biaya-biaya tersebut terjadi.

Apabila aset tetap tidak digunakan lagi atau dijual, maka nilai tercatat dan akumulasi penyusutannya dikeluarkan dari laporan keuangan konsolidasian, serta keuntungan atau kerugian yang dihasilkan diakui dalam laba rugi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

m. Fixed Assets (continued)

Depreciation of fixed assets, except for landrights, starts when it is available for its intended use and is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the fixed assets as follows:

	Tahun/ Years	Percentase/ Percentage	
Bangunan	20	5%	Buildings
Kendaraan	4 - 8	25% - 12,5%	Vehicles
Peralatan kantor	4	25%	Office equipment
Perabot dan perlengkapan	4	25%	Furniture and fixtures
Peralatan bengkel	8	12,5%	Workshop equipment
Peralatan gudang	4	25%	Warehouse equipment
Peralatan PacNet	4	25%	PacNet equipment
Peralatan CATV	4	25%	CATV equipment

All costs incurred in connection with the acquisition of landrights are recognized as the acquisition cost of landrights. The legal cost incurred when the landrights was first acquired is recognized as part of the acquisition cost of landrights. Extension or renewal of the maintenance cost of legal rights over landrights is recognized as an intangible asset and amortized over the life of legal rights or economic life of the landrights, whichever is shorter.

Landrights is not depreciated unless there is contrary evidence indicating that the extension or renewal of landrights is likely or definitely not obtainable.

Subsequent costs are included in carrying amount or recognized as a separate asset, as appropriate, only when it is probable that future economic benefits associated with the asset will flow to the Group and the acquisition cost of the asset can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognized. All other repairs and maintenance are charged to profit or loss during the year in which they are incurred.

When assets are retired or otherwise disposed of, their carrying values and the related accumulated depreciation are eliminated from the consolidated financial statements, and the resulting gains or losses are recognized in profit or loss.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (lanjutan)

m. Aset Tetap (lanjutan)

Apabila nilai tercatat aset lebih besar dari nilai yang dapat diperoleh kembali, nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar nilai yang dapat diperoleh kembali, yang ditentukan sebagai nilai tertinggi antara harga jual neto dan nilai yang dipakai.

Pada setiap akhir tahun pelaporan, nilai residu, manfaat ekonomis dan metode penyusutan dievaluasi, dan jika sesuai keadaan, disesuaikan secara prospektif.

n. Sewa

Grup sebagai Lessee

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan atau mengandung sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi, Grup harus menilai apakah:

1. Grup memiliki hak untuk mengoperasikan aset;
2. Grup telah mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset akan digunakan selama periode penggunaan.

Pada tanggal awal kontrak atau pada saat penilaian kembali suatu kontrak yang mengandung suatu komponen sewa, Grup mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

m. Fixed Assets (continued)

When the carrying amount of an asset is greater than its estimated recoverable amount, it is written down to its recoverable amount, which is determined as the higher of the net selling price or value in use.

The residual values, useful life and methods of depreciation of fixed assets are reviewed, and adjusted prospectively if appropriate, at the end of each financial year.

n. Leases

Group as Lessee

At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is or contains a leases. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group shall assess whether:

- 1. The Group has the right to operate the asset;*
- 2. The Group has designed the asset in a way that predetermines how and for what purpose the asset will be used throughout the period of use.*

At inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Group allocates consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative stand-alone prices.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)

n. Sewa (lanjutan)

Grup sebagai Lessee (lanjutan)

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi:

- Pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi;
- Pembayaran sewa variabel yang bergantung pada suatu indeks atau suku bunga, yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- Jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan dalam jaminan nilai residual; dan
- Harga eksekusi opsi beli dimana Grup cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut, pembayaran sewa dalam periode perpanjangan opsional jika Grup cukup pasti untuk mengeksekusi opsi perpanjangan, dan penalti untuk penghentian dini dari sewa kecuali jika Grup cukup pasti untuk tidak mengakhiri lebih dini.

Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa pada tanggal dimulainya sewa. Aset hak-guna awalnya diukur pada biaya perolehan, yang terdiri dari jumlah pengukuran awal dari liabilitas sewa disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, ditambah dengan biaya langsung awal yang dikeluarkan, dan estimasi biaya untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau untuk merestorasi aset pendasar atau tempat dimana aset berada, dikurangi insentif sewa yang diterima.

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa dengan memperhitungkan nilai residu dari aset hak-guna yang bersangkutan. Rincian masa manfaat aset hak-guna adalah sebagai berikut:

	Masa Manfaat/ Useful Lives (Tahun/Years)		
Bangunan	2 - 3		<i>Buildings</i>
Kendaraan	4		<i>Vehicles</i>

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

n. Leases (continued)

Group as Lessee (continued)

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following:

- *Fixed payments, including in-substance fixed payments;*
- *Variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate at the commencement date;*
- *Amounts expected to be payable under a residual value guarantee; and*
- *The exercise price under a purchase option that the Group is reasonably certain to exercise, lease payments in an optional renewal period if the Group is reasonably certain to exercise an extension option, and penalties for early termination of a lease unless the Group is reasonably certain not to terminate early.*

The Group recognises a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payments made at or before the commencement date, plus any initial direct costs incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset or the site on which it is located, less any lease incentives received.

The right-of-use assets are subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term after taken into consideration of residual value of certain right-of-use assets. Detail of estimated useful lives of right-of-use assets are as follows:

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (lanjutan)

n. Sewa (lanjutan)

Grup sebagai Lessee (lanjutan)

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat diskonto.

Sewa jangka-pendek dan sewa aset bernilai rendah

Grup memilih untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang dan sewa atas aset bernilai rendah. Grup mengakui pembayaran sewa terkait dengan sewa ini sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Grup sebagai Lessor

Sewa dimana Grup tidak mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan suatu aset diklasifikasikan sebagai sewa operasi. Pendapatan sewa yang timbul dicatat dengan metode garis lurus selama masa sewa. Biaya perolehan langsung awal yang timbul dalam negosiasi dan pengaturan sewa operasi ditambahkan ke nilai tercatat aset sewaan dan diakui selama masa sewa atas dasar yang sama dengan pendapatan sewa. Sewa kontinjenji diakui sebagai pendapatan pada tahun perolehannya.

o. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Pada setiap akhir tahun pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset diperlukan, maka Grup membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut dinyatakan mengalami penurunan nilai dan rugi penurunan nilai diakui dalam laba rugi. Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan neto didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang mencerminkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset.

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

n. Leases (continued)

Group as Lessee (continued)

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, the Group uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

Short-term leases and leases of low value assets

The Group has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less and leases of low value assets. The Group recognizes the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

Group as Lessor

Leases in which the Group do not transfer substantially all the risks and rewards incidental to ownership of an asset are classified as operating leases. Lease income arising is accounted for on a straight-line basis over the lease terms. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased asset and recognized over the lease term on the same basis as lease income. Contingent rents are recognized as revenue in the year in which they are earned.

o. Impairment of Non-Financial Assets

The Group assesses at each of reporting year whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

If the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and impairment losses are recognized in profit or loss. In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (lanjutan)

o. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan (lanjutan)

Pada setiap akhir tahun pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset diperlukan, maka Grup membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Penelaahan dilakukan pada akhir setiap periode pelaporan tahunan untuk mengetahui apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai aset yang telah diakui dalam tahun sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka Grup mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Kerugian penurunan nilai yang diakui dalam tahun sebelumnya akan dipulihkan apabila nilai tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun nilai tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada tahun-tahun sebelumnya. Setelah pemulihan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di tahun mendatang untuk mengalokasikan nilai tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

p. Perpajakan

Beban pajak penghasilan terdiri dari pajak penghasilan kini dan pajak penghasilan tangguhan. Pajak tersebut diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, kecuali apabila pajak tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang langsung diakui ke ekuitas atau penghasilan komprehensif lain. Dalam hal ini, pajak tersebut diakui langsung pada ekuitas atau penghasilan komprehensif lain.

Pajak kini

Pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak tahun berjalan yang dihitung berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Aset dan liabilitas pajak kini untuk tahun berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan.

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

o. Impairment of Non-Financial Assets (continued)

The Group assesses at each of reporting year whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

An assessment is made at each ending annual reporting period as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses for an asset may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the recoverable amount is estimated.

A previously recognized impairment loss or an asset is reversed in profit or loss to the extent that the carrying amount of the assets does not exceed its recoverable amount nor exceed carrying amount, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior years. After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

p. Taxation

The income tax expense is comprised of current and deferred income tax. Tax is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, except to the extent that it relates to items recognized directly in equity or other comprehensive income. In this case, the tax is also recognized directly in equity or other comprehensive income.

Current tax

Current tax expense is determined based on the taxable income for the year computed using the tax rates and tax regulation that has been enacted or substantively enacted at the reporting date.

Current income tax assets and liabilities for the current year are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (lanjutan)

p. Perpajakan (lanjutan)

Pajak kini (lanjutan)

Manajemen secara periodik melakukan evaluasi atas posisi yang diambil dalam pelaporan pajak sehubungan dengan situasi dimana peraturan pajak terkait menjadi subyek interpretasi dan menetapkan provisi bila diperlukan.

Perubahan terhadap liabilitas perpajakan diakui pada saat diterimanya surat ketetapan pajak atau, jika Grup mengajukan keberatan, pada saat keputusan atas keberatan tersebut ditetapkan.

Kekurangan/kelebihan pembayaran pajak penghasilan dicatat sebagai bagian dari Beban Pajak Penghasilan Kini dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Grup juga menyajikan bunga/denda, jika ada, sebagai bagian dari Beban Pajak Penghasilan Kini.

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer pada tanggal pelaporan antara dasar pengenaan pajak dari aset dan liabilitas dan jumlah tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan pada tanggal pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dan aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan saldo rugi fiskal yang belum dikompensasikan, sepanjang perbedaan temporer dan rugi fiskal yang belum dikompensasikan tersebut dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba fiskal pada masa yang akan datang.

Nilai tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan diturunkan apabila laba fiskal mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan. Pada setiap tanggal pelaporan, Grup meninjau kembali aset pajak tangguhan yang tidak diakui dan mengakui aset pajak tangguhan yang sebelumnya tidak diakui apabila besar kemungkinan bahwa laba fiskal pada masa yang akan datang akan tersedia untuk pemulihannya.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan akan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang berlaku atau yang telah secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

p. Taxation (continued)

Current tax (continued)

Management periodically evaluates positions taken in the tax returns with respect to situations in which applicable tax regulations are subject to interpretation and establishes provisions when appropriate.

Amendments to tax obligations are recorded when an assessment is received or, if appealed by the Group, when the result of the appeal is determined.

Underpayment/overpayment of income tax are presented as part of Current Income Tax Expense in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. The Group also presented interest/penalty, if any, as part of Current Income Tax Expense.

Deferred tax

Deferred tax is recognized using the liability method on temporary differences at the reporting date between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and carry forward of uncompensated tax losses to the extent that it is probable for temporary differences and carry forward of uncompensated tax losses to be utilized in deducting future taxable profit.

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the benefit of that deferred tax assets to be utilized. At each reporting date, the Group reassessed unrecognized deferred tax assets and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the assets is realized or the liability is settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)

p. Perpajakan (lanjutan)

Pajak tangguhan (lanjutan)

Aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan disaling-hapuskan jika terdapat hak secara hukum untuk melakukan saling hapus antara aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini, atau aset dan liabilitas pajak tangguhan pada entitas yang sama, atau entitas bermaksud untuk memulihkan aset dan liabilitas pajak kini dengan dasar neto.

Pajak final

Peraturan perpajakan di Indonesia menetapkan bahwa penghasilan kena pajak tertentu dikenakan pajak yang bersifat final. Pajak final yang dikenakan atas nilai bruto transaksi diterapkan meskipun pihak yang melakukan transaksi mengakui kerugian.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah No. 23 Tahun 2018 ("PP No. 23") tanggal 8 Juni 2018 mengenai Pajak Penghasilan atas Penghasilan dari Usaha yang Diterima atau Diperoleh Wajib Pajak yang Memiliki Peredaran Bruto Tertentu dimana wajib pajak dengan peredaran bruto tidak melebihi Rp 4.800.000.000 dari tahun pajak terakhir sebelum tahun pajak bersangkutan dikenakan pajak penghasilan final sebesar 0,5% dari peredaran bruto.

Pajak Pertambahan Nilai ("PPN")

Pendapatan, beban-beban dan aset-aset diakui neto atas jumlah PPN kecuali:

- i. PPN yang muncul dari pembelian aset atau jasa yang tidak dapat dikreditkan, yang dalam hal ini PPN diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset atau sebagai bagian dari item beban-beban yang terkait; dan
- ii. Piutang dan utang yang disajikan termasuk dengan jumlah PPN.

Jumlah PPN neto yang terpulihkan dari, atau terutang kepada, kantor pajak termasuk sebagai bagian dari aset atau liabilitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

p. Taxation (continued)

Deferred tax (continued)

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset when a legally enforceable right exists to offset current tax assets against current tax liabilities, or the deferred tax liabilities relate to the same taxable entity, or the entity intends to settle its current assets and liabilities on a net basis.

Final tax

Tax regulations in Indonesia stipulate that certain taxable income is subject to final tax. The final tax imposed on the gross value of the transaction is applied even if the party making the transaction recognizes a loss.

Based on Government Regulation No. 23 of 2018 ("PP No. 23") dated June 8, 2018 regarding Income Tax on Income from Business Received or Earned by Taxpayers with Certain Gross Turnover where taxpayers with gross circulation do not exceed Rp 4,800,000,000 from the last tax year before the relevant tax year is subject to final income tax of 0.5% of gross income.

Value Added Tax ("VAT")

Revenues, expenses and assets are recognized net of the amount of VAT except:

- i. Where the VAT incurred on a purchase of assets or services is not recoverable, in which case the VAT is recognized as part of the cost of acquisition of the asset or as part of the expense item as applicable; and*
- ii. Receivables and payables that are stated with the amount of VAT included.*

The net amount of VAT which recoverable from, or payable to, the tax office is included as part of assets or liabilities in the consolidated statement of financial position.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)

q. Imbalan Kerja

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terutang kepada karyawan berdasarkan metode akrual. Imbalan kerja jangka pendek termasuk upah, gaji, bonus dan insentif.

Imbalan pasca kerja

Grup menghitung imbalan pasca kerja kepada karyawannya sesuai dengan ketentuan dari Undang-undang ("UU") Ketenagakerjaan No. 13/2003 tanggal 25 Maret 2003. UU Ketenagakerjaan menentukan rumus tertentu untuk menghitung jumlah minimal imbalan pensiun, sehingga pada dasarnya, program pensiun berdasarkan UU Ketenagakerjaan adalah program imbalan pasti.

Program pensiun imbalan pasti adalah program pensiun yang menetapkan jumlah imbalan pensiun yang akan diterima oleh karyawan pada saat pensiun, biasanya berdasarkan beberapa faktor seperti usia, masa kerja atau kompensasi.

Liabilitas imbalan pasti yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah nilai kini kewajiban imbalan pasti dikurangi nilai wajar aset program pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian. Kewajiban imbalan pasti dihitung oleh aktuaris independen menggunakan metode *projected unit credit*. Nilai kini kewajiban imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas keluar masa depan dengan menggunakan tingkat suku bunga Obligasi Pemerintah dalam mata uang yang sama dengan mata uang imbalan yang akan dibayarkan dan waktu jatuh tempo yang kurang lebih sama dengan waktu jatuh tempo pensiun yang bersangkutan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

q. Employee Benefits

Short term employee benefits

Short-term employee benefits are recognized when they accrue to the employees. Short term employee benefits include wages, salaries, bonuses and incentive.

Post employment benefits

The Group provides post-employment benefits in accordance with the provisions of Labor Law No. 13/2003 dated March 25, 2003. Labor Law sets the formula for determining the minimum amount of benefits, in substance, pension plans under Labor Law represent defined benefit plans.

A defined benefit plan is a pension plan program where the pension amount to be received by employees at the time of retirement will depend on some factors such as age, years of service or compensation.

The defined benefits liability recognized in the consolidated statement of financial position is the present value of the defined benefits obligation less fair value of plan assets at the date of consolidated statement of financial position. The present value of defined benefits obligation is calculated by independent actuaries using the projected unit credit method. The present value of the defined benefits obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using interest rates of Government Bonds that are denominated in the currency in which the benefits will be paid, and that have the terms to maturity approximating the terms of the related pension liability.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (lanjutan)

q. Imbalan Kerja (lanjutan)

Imbalan pasca kerja (lanjutan)

Biaya jasa lalu diakui segera dalam laba rugi.

Keuntungan dan kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian pengalaman dan perubahan asumsi aktuarial segera diakui seluruhnya melalui penghasilan komprehensif lain dalam tahun terjadinya, dan disajikan sebagai komponen ekuitas lain pada ekuitas Grup.

Keuntungan atau kerugian atas kurtailmen atau penyelesaian suatu program imbalan pasti diakui ketika kurtailmen atau penyelesaian terjadi.

Kurtailmen terjadi apabila salah satu dari kondisi berikut terpenuhi:

- i. Menunjukkan komitmennya untuk mengurangi secara signifikan jumlah pekerja yang ditanggung oleh program; atau
- ii. Mengubah ketentuan dalam program imbalan pasti yang menyebabkan bagian yang material dari jasa masa depan pekerja tidak lagi memberikan imbalan atau memberikan imbalan yang lebih rendah.

Penyelesaian program terjadi ketika Grup melakukan transaksi yang menghapuskan semua liabilitas hukum atau konstruktif atas sebagian atau seluruh imbalan dalam program imbalan pasti.

r. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Grup menerapkan PSAK 72, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan" yang mensyaratkan pengakuan pendapatan untuk memenuhi 5 (lima) langkah analisis sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
3. Menetapkan harga transaksi setelah dikurangi diskon, retur, insentif dan pajak pertambahan nilai yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan di kontrak.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

q. Employee Benefits (continued)

Post employment benefits (continued)

Past service costs are recognized immediately in profit or loss.

Actuarial gains and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are immediately recognized in other comprehensive income in the year in which they arise, and presented as other component of equity of the Group's equity.

Gains or losses on the curtailment or settlement of a defined benefit plan are recognized when the curtailment or settlement occurs.

A curtailment occurs when an entity either:

- i. Is demonstrably committed to make a significant reduction in the number of employees covered by a plan; or*
- ii. Amends the terms of a defined benefit plan so that a significant element of future service by current employees will no longer qualify only for reduce benefits.*

A settlement occurs when the Group enters into a transaction that eliminates all further legal or constructive obligation for part or all of the benefits provided under a defined benefit plan.

r. Revenues and Expenses Recognition

The Group have adopted PSAK 72, "Revenue from Contract with Customers", which requires revenue recognition to fulfill 5 (five) steps of assessment as follows:

- 1. Identify contract(s) with a customer.*
- 2. Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer goods or services to a customer that are distinct.*
- 3. Determine the transaction price, net of discounts, returns, incentives and value added tax, which an entity expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer.*

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)

r. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

Grup menerapkan PSAK 72, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan" yang mensyaratkan pengakuan pendapatan untuk memenuhi 5 (lima) langkah analisis sebagai berikut: (lanjutan)

4. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah marjin.
5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atas jasa tersebut).

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan diakui pada saat pengendalian barang atau jasa diterima oleh pelanggan dalam jumlah yang mencerminkan imbalan yang diharapkan akan menjadi hak Grup dalam pertukaran barang atau jasa tersebut. Grup secara umum menyimpulkan bahwa Grup merupakan prinsipal dalam pengaturan pendapatannya.

Pendapatan yang sudah diberikan tetapi belum ditagihkan kepada pelanggan maka dicatat sebagai pendapatan dan piutang usaha yang belum ditagih, sedangkan pendapatan yang sudah diberikan dan ditagih kepada pelanggan dicatat sebagai pendapatan dan piutang usaha.

Kas yang telah diterima dari pelanggan namun jasa belum diberikan kepada pelanggan dicatat sebagai "Uang Muka dari Pelanggan".

Beban diakui pada saat terjadinya dengan menggunakan dasar akrual.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)

r. Revenues and Expenses Recognition
(continued)

The Group have adopted PSAK 72, "Revenue from Contract with Customers", which requires revenue recognition to fulfill 5 (five) steps of assessment as follows: (continued)

- 4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. When these are not directly observable, the relative standalone selling price are estimated based on expected cost plus margin.*
- 5. Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control of those goods or services).*

Revenue from contracts with customers is recognized when control of the goods or services are received by the customer at an amount that reflects the consideration to which the Group expect to be entitled in exchange for those goods or services. The Group have generally concluded that the Group is the principal in regulating its revenue.

Revenues that have been rendered but not yet billed to the customers is recorded as revenue and unbilled trade receivables. Revenues that have been rendered and billed to the customers is recorded as revenue and trade receivables.

Cash received from customers but services not yet delivered to customers is recorded as "Advance from Customers".

Expenses are recognized when incurred using the accrual basis.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (lanjutan)

s. Deviden

Deviden kepada para pemegang saham diakui sebagai liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada tahun ketika deviden tersebut disetujui atau dideklarasikan oleh para pemegang saham.

t. Laba per Saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

Perusahaan tidak mempunyai efek berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, dan oleh karenanya, laba per saham dilusian tidak dihitung dan disajikan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

u. Segmen Operasi

Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang sejalan dengan pelaporan internal yang diberikan kepada pengambil keputusan operasional. Direksi diidentifikasi sebagai pengambil keputusan operasional, yang bertanggung jawab mengalokasikan sumber daya, menilai kinerja segmen operasi dan membuat kebijakan strategis.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

- a. Yang terlibat dalam aktivitas bisnis yang mana memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
- b. Yang hasil operasinya dikaji ulang secara reguler oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
- c. Dimana tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

v. Provisi

Provisi diakui jika Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) yang akibat peristiwa masa lalu besar kemungkinannya penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomis dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

s. Dividend

Dividend to the shareholders is recognized as a liability in the consolidated statement of financial position in the year in which the dividends are approved or declared by the shareholders.

t. Earnings per Share

Basic earnings per share is computed by dividing profit for the year attributable to equity holders of the parent entity by the weighted average number of shares during the year.

The Company has no outstanding dilutive potential ordinary shares as of December 31, 2022 and 2021, and accordingly, no diluted earnings per share is calculated and presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

u. Operating Segment

Operating segments are reported in a manner consistent with internal reporting provided to the operational decision maker. The Board of Directors is identified as the operational decision maker, who is responsible for allocating resources, assessing performance of the operating segments and making strategic decision.

An operating segment is a component of an entity:

- a. That engages in business activities from which it may earn revenues and incur expenses (including revenues and expenses relating to transactions with other components of the same entity);*
- b. Whose operating results are reviewed regularly by the entity's operational decision maker to make decision about resources to be allocated to the segment and assess its performance; and*
- c. For which discrete financial information is available.*

v. Provision

Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) where, as a result of a past event, and it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING
(lanjutan)**

v. Provisi (lanjutan)

Provisi ditelaah pada setiap akhir tahun pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi kini terbaik. Jika tidak terdapat kemungkinan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomis untuk menyelesaikan kewajiban tersebut, provisi dipulihkan.

w. Kontinjensi

Liabilitas kontinjensi tidak diakui dalam laporan keuangan konsolidasian tetapi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian kecuali jika kemungkinan pengeluaran sumber daya yang memiliki manfaat ekonomis sangat kecil (*remote*). Aset kontinjensi tidak diakui dalam laporan keuangan konsolidasian, tetapi diungkapkan jika terdapat kemungkinan besar (*probable*) arus masuk manfaat ekonomis.

x. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang menyediakan tambahan informasi mengenai posisi keuangan konsolidasian Grup pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian (peristiwa penyesuaian), jika ada, telah tercermin dalam laporan keuangan konsolidasian. Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang tidak memerlukan penyesuaian (peristiwa nonpenyesuaian), apabila jumlahnya material, telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN OLEH MANAJEMEN

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah pendapatan, beban, aset dan liabilitas serta pengungkapan liabilitas kontinjensi pada akhir tahun pelaporan.

Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam tahun pelaporan berikutnya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

v. Provision (continued)

Provisions are reviewed at each of end reporting year and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

w. Contingencies

Contingent liabilities are not recognized in the consolidated financial statements but are disclosed in the notes to the consolidated financial statements unless the possibility of an outflow of resources embodying economic benefits is remote. Contingent assets are not recognized in the consolidated financial statements but disclosed when an inflow of economic benefits is probable.

x. Events After the Reporting Period

Post reporting date events that provide additional information about the consolidated financial position of the Group as of consolidated statement of financial position date (adjusting events), if any, are reflected in the consolidated financial statements. Post reporting date events which are not adjusting events are disclosed in the notes to the consolidated financial statements when material.

3. MANAGEMENT'S USE OF SIGNIFICANT JUDGMENTS, ESTIMATIONS AND ASSUMPTIONS

The preparation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the end of reporting year.

Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset and liability affected in future year.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN OLEH MANAJEMEN (lanjutan)

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Penentuan Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional dari masing-masing entitas dalam Grup adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana masing-masing entitas beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang mempengaruhi pendapatan dan beban pokok pendapatan. Berdasarkan penilaian manajemen, mata uang fungsional Grup adalah Rupiah Indonesia.

Klasifikasi Aset dan Liabilitas Keuangan

Grup menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan apakah memenuhi definisi yang ditetapkan PSAK 71 terpenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup seperti yang diungkapkan pada Catatan 2g.

Perpajakan

Ketidakpastian atas interpretasi dari peraturan pajak yang kompleks, perubahan peraturan pajak dan jumlah dan timbulnya penghasilan kena pajak di masa depan, dapat menyebabkan penyesuaian di masa depan atas penghasilan dan beban pajak yang telah dicatat.

Pertimbangan juga dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti dalam kegiatan usaha normal. Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

3. MANAGEMENT'S USE OF SIGNIFICANT JUDGMENTS, ESTIMATIONS AND ASSUMPTIONS (continued)

Judgment

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Functional Currency Determination

The functional currency of each entity in the Group is the currency from primary economic environment where the entity operates. It is the currency that mainly influences revenues and cost of revenues of each respective entity. Based on the management's assessment, the functional currency of the Group is the Indonesian Rupiah.

Classification of Financial Assets and Liabilities

The Group determines the classification of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK 71. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies as disclosed in Note 2g.

Taxation

Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations, changes in tax laws, and the amount and timing of future taxable income, could necessitate future adjustments to tax income and expense already recorded.

Judgment is also involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Grup recognizes liabilities for corporate income tax based on estimates of whether additional corporate income tax will be due.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN OLEH MANAJEMEN (lanjutan)

Pertimbangan (lanjutan)

Opsi Pembaruan dan Penghentian dalam Kontrak - Grup sebagai Lessee

Grup menentukan masa sewa sesuai masa sewa yang tidak dapat terbatalkan, ditambah dengan setiap periode yang dicakup oleh opsi untuk memperpanjang sewa jika cukup pasti untuk mengeksekusi, atau setiap periode yang dicakup oleh opsi untuk menghentikan sewa, jika cukup pasti untuk tidak mengeksekusi opsi tersebut.

Grup menerapkan pertimbangan dalam mengevaluasi apakah secara wajar akan menggunakan opsi untuk memperbarui atau mengakhiri sewa. Grup mempertimbangkan semua faktor relevan yang membentuk insentif ekonomi untuk melakukan pembaruan atau penghentian. Setelah tanggal permulaan, Grup menilai kembali masa sewa jika terdapat peristiwa atau perubahan signifikan yang berada dalam kendalinya dan mempengaruhi kemampuannya untuk menjalankan atau tidak menggunakan opsi untuk memperbarui atau untuk mengakhiri.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada akhir tahun pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun pelaporan keuangan berikutnya, diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun.

Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Cadangan Kerugian Kredit Ekpektasian Piutang Usaha dan Piutang Usaha yang Belum Ditagih

Grup menggunakan matriks provisi untuk menghitung Kerugian Kredit Ekspektasian (KKE) atas piutang usaha dan piutang usaha yang belum ditagih. Tingkat provisi didasarkan pada hari lewat jatuh tempo untuk pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola kerugian serupa.

3. MANAGEMENT'S USE OF SIGNIFICANT JUDGMENTS, ESTIMATIONS AND ASSUMPTIONS (continued)

Judgment (continued)

Renewal and Termination Options in the Contract - Group as Lessee

The Group determines the lease term as the non-cancellable term of the lease, together with any periods covered by an option to extend the lease if it is reasonably certain to be exercised, or any periods covered by an option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised.

The Group applies judgment in evaluating whether it is reasonably certain to exercise the option to renew or terminate the lease or not. The Group considers all relevant factors that create an economic incentive for them to exercise either the renewal or termination. After the commencement date, the Group reassesses the lease term if there is a significant event or change in circumstances that is within its control and affects its ability to exercise or not to exercise the option to renew or to terminate.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared.

Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Allowance for Expected Credit Losses of Trade Receivables and Unbilled Trade Receivables

The Group uses a provision matrix to calculate Expected Credit Losses (ECL) for trade receivables and unbilled trade receivables. The provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar loss patterns.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN OLEH MANAJEMEN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Cadangan Kerugian Kredit Ekpektasian Piutang Usaha dan Piutang Usaha yang Belum Ditagih (lanjutan)

Matriks provisi awalnya berdasarkan tarif gagal bayar yang diamati Grup secara historis. Grup akan mengkalibrasi matriks tersebut untuk menyesuaikan pengalaman kerugian kredit historis dengan informasi yang bersifat perkiraan masa depan. Misalnya, jika prakiraan kondisi ekonomi diperkirakan memburuk selama tahun depan yang dapat menyebabkan peningkatan jumlah gagal bayar di sektor usaha Grup, tingkat gagal bayar historis disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, tingkat gagal bayar yang diamati secara historis diperbarui dan perubahan dalam estimasi perkiraan masa depan dianalisa kembali.

Penilaian korelasi antara tingkat gagal bayar yang diamati secara historis, perkiraan kondisi ekonomi dan KKE adalah estimasi yang signifikan. Jumlah KKE sensitif terhadap perubahan keadaan dan taksiran kondisi ekonomi. Pengalaman kerugian kredit historis Grup dan perkiraan kondisi ekonomi mungkin juga tidak mewakili aktual gagal bayar pelanggan yang sebenarnya di masa depan. Informasi tentang KKE pada piutang usaha dan piutang usaha yang belum ditagih Grup diungkapkan dalam Catatan 5 dan 6.

Nilai tercatat piutang usaha Grup sebelum cadangan kerugian kredit ekspektasian pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing adalah sebesar Rp 82.606.756.332 dan Rp 60.738.969.993. Sedangkan nilai tercatat piutang usaha yang belum ditagih Grup sebelum cadangan kerugian kredit ekspektasian pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing adalah sebesar Rp 39.421.889.142 dan Rp 26.887.887.890. Penjelasan lebih rinci diungkapkan Catatan 5 dan 6.

Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Persediaan

Cadangan kerugian penurunan nilai persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan keadaan yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Penyisihan dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi. Nilai tercatat persediaan Grup sebelum cadangan kerugian penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing adalah sebesar Rp 38.030.344.713 dan Rp 23.029.608.252. Penjelasan lebih rinci diungkapkan Catatan 7.

3. MANAGEMENT'S USE OF SIGNIFICANT JUDGMENTS, ESTIMATIONS AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Allowance for Expected Credit Losses of Trade Receivables and Unbilled Trade Receivables (continued)

The provision matrix is initially based on the Group's historical observed default rates. The Group will calibrate the matrix to adjust the historical credit loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast for economic conditions are expected to deteriorate over the next year which can lead to an increased number of defaults in the Group's industry sector, the historical default rates are adjusted. At every reporting date, the historical observed default rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analysed.

The assessment of the correlation between historical observed default rates, forecast economic conditions and ECLs is a significant estimate. The amount of ECLs is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Group's historical credit loss experience and forecast of economic conditions may also not be representative of customer's actual default in the future. The information about ECLs on the Group's trade receivables and unbilled trade receivables are disclosed in Notes 5 and 6.

The carrying amount of the Group's trade receivables before allowance for expected credit losses as of December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp 82,606,756,332 and Rp 60,738,969,993. While the carrying amount of the Group's unbilled trade receivables before allowance for expected credit losses as of December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp 39,421,889,142 and Rp 26,887,887,890, respectively. Further details are disclosed in Notes 5 and 6.

Allowance for Impairment Losses of Inventory

Allowance for impairment losses of inventory is estimated based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the inventory own physical conditions, their market selling prices and estimated costs to sell. The provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated. The carrying amount of the Group's inventory before allowance for impairment losses as of December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp 38,030,344,713 and Rp 23,029,608,252, respectively. Further details are disclosed in Note 7.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN OLEH MANAJEMEN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Uji Penurunan Nilai Aset Tidak Lancar

Aset tidak lancar dalam lingkup PSAK 48 hanya diuji untuk penurunan nilai bila terdapat identifikasi atas indikasi penurunan nilai. Manajemen menggunakan pertimbangan dalam mengestimasi jumlah terpulihkan dan menentukan adanya indikasi penurunan nilai.

Penurunan nilai terjadi pada saat nilai tercatat aset atau UPK melebihi jumlah terpulihkannya, yaitu yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai diestimasi berdasarkan arus kas masa depan neto yang didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas UPK terkait.

Jumlah terpulihkan paling sensitif terhadap tingkat diskonto yang digunakan untuk model arus kas neto yang didiskontokan seperti halnya dengan arus kas masuk masa depan yang diharapkan dan tingkat pertumbuhan yang digunakan untuk tujuan ekstrapolasi.

Estimasi Masa Manfaat Aset Tetap

Grup mengestimasi masa manfaat dari aset tetap berdasarkan utilisasi dari aset yang diharapkan dapat didukung dengan rencana dan strategi usaha yang juga mempertimbangkan perkembangan teknologi di masa depan dan perilaku pasar. Estimasi dari masa manfaat adalah berdasarkan penelaahan Grup secara kolektif terhadap praktik industri, evaluasi teknis internal dan pengalaman untuk aset yang setara. Estimasi masa manfaat ditelaah paling sedikit setiap akhir tahun pelaporan dan diperbarui jika ekspektasi berbeda dari estimasi sebelumnya dikarenakan pemakaian dan kerusakan fisik, keusangan secara teknis atau komersial dan hukum atau pembatasan lain atas penggunaan dari aset.

Tetapi, adalah mungkin, hasil di masa depan dari operasi dapat dipengaruhi secara material oleh perubahan-perubahan dalam estimasi yang diakibatkan oleh perubahan faktor-faktor yang disebutkan di atas. Jumlah dan waktu dari beban yang dicatat untuk setiap tahun akan terpengaruh oleh perubahan atas faktor-faktor dan situasi tersebut.

3. MANAGEMENT'S USE OF SIGNIFICANT JUDGMENTS, ESTIMATIONS AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Impairment Test of Non-Current Assets

Non-current assets under the scope of PSAK 48 are only tested for impairment whenever there is identification of impairment indicators. Management uses its judgment in estimating the recoverable value and determining if there is any indication of impairment.

An impairment exists when the carrying value of an asset or CGU exceeds its recoverable amount, which is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use. The fair value less costs to sell and the value in use are estimated based on the net future cash flows discounted to their present values using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the specific risks to the related CGU.

The recoverable amount is most sensitive to the discount rate used for the discounted cash flow model as well as the expected net future cash inflows and the growth rate used for extrapolation purposes.

Estimated Useful Lives of Fixed Assets

The Group estimates the useful lives of its fixed assets based on expected asset utilization as anchored on business plans and strategies that also consider expected future technological developments and market behavior. The estimation of useful lives is based on the Group's collective assessment of industry practice, internal technical evaluation and experience with similar assets. The estimated useful lives are reviewed at least each of end financial reporting and are updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limitations on the use of the assets.

It is possible, however, that future results of operations can be materially affected by changes in the estimates brought about by changes in the factors mentioned above. The amounts and timing of recorded expenses for any year are affected by changes in these factors and circumstances.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN OLEH MANAJEMEN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Estimasi Masa Manfaat Aset Tetap (lanjutan)

Nilai buku neto atas aset tetap Grup pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing adalah sebesar Rp 342.522.153.441 dan Rp 195.806.419.298. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 11.

Estimasi atas Suku Bunga Pinjaman Inkremental ("SBPI") dari Suatu Sewa

Grup tidak dapat langsung menentukan tingkat bunga implisit dalam sewa, oleh karena itu, Grup menggunakan SBPI untuk mengukur liabilitas sewa. SBPI adalah tingkat bunga yang harus dibayar oleh Grup untuk meminjam dalam jangka waktu yang sama.

Dengan demikian, SBPI mencerminkan tingkat bunga yang harus dibayar oleh Grup, yang perlu diestimasi ketika tidak ada tingkat bunga yang dapat langsung diamati atau ketika tingkat bunga perlu disesuaikan untuk mencerminkan persyaratan dan kondisi sewa.

Grup menetapkan estimasi SBPI menggunakan input yang dapat diamati (seperti suku bunga pasar) jika tersedia dan membuat estimasi spesifik jika diperlukan.

Imbalan Pasca Kerja

Nilai kini liabilitas imbalan pasca kerja tergantung pada beberapa faktor yang ditentukan dengan dasar aktuarial dan menggunakan asumsi termasuk tingkat diskonto dan tingkat kenaikan gaji yang diharapkan. Perubahan asumsi ini akan mempengaruhi nilai tercatat liabilitas imbalan pasca kerja.

Grup menentukan tingkat diskonto yang sesuai pada setiap akhir tahun pelaporan dengan menggunakan tingkat suku bunga yang harus digunakan untuk menentukan nilai kini arus kas keluar masa depan estimasian yang diharapkan untuk menyelesaikan kewajiban pensiun.

3. MANAGEMENT'S USE OF SIGNIFICANT JUDGMENTS, ESTIMATIONS AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Estimated Useful Lives of Fixed Assets (continued)

The net book value of the Group's fixed assets as of December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp 342,522,153,441 and Rp 195,806,419,298, respectively. Further details are disclosed in Note 11.

Estimation of the Incremental Loan Interest Rate ("IBR") of a Lease

The Group cannot readily determine the interest rate implicit in the lease, therefore, it uses its IBR to measure lease liabilities. The IBR is the rate of interest that the Group would have to pay to borrow over a similar term.

The IBR therefore reflects interest the Group would have to pay, which requires estimation when no observable rates are available or when they need to be adjusted to reflect the terms and conditions of the lease.

The Group estimates the IBR using observable inputs (such as market interest rates) when available and make certain specific estimates as necessary.

Post-employment Benefits

The present value of post-employment benefits liability depends on a number of factors that are determined on an actuarial basis using a number of assumptions including the discount rate and expected salary increment rate. Any changes in these assumptions will impact the carrying amount of post-employment benefits liability.

The Group determines the appropriate discount rate at the end of each reporting year using interest rate that should be used to determine the present value of estimated future cash outflow expected to be required to settle the pension obligations.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN OLEH MANAJEMEN (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Imbalan Pasca Kerja (lanjutan)

Untuk tingkat kenaikan gaji masa datang, Grup mengumpulkan data historis mengenai perubahan gaji dasar karyawan dan menyesuaikannya dengan perencanaan bisnis masa datang.

Asumsi-asumsi penting lainnya sebagian ditentukan berdasarkan kondisi pasar saat ini.

Nilai tercatat atas liabilitas imbalan pasca kerja Grup pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing adalah sebesar Rp 16.161.841.000 dan Rp 14.364.538.000. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 19.

Realisasi dari Aset Pajak Tangguhan

Grup melakukan penelaahan atas nilai tercatat aset pajak tangguhan pada setiap akhir tahun pelaporan dan mengurangi nilai tersebut sampai sebesar kemungkinan aset tersebut tidak dapat direalisasikan, dimana penghasilan kena pajak yang tersedia memungkinkan untuk penggunaan seluruh atau sebagian dari aset pajak tangguhan tersebut. Penelaahan Grup atas pengakuan aset pajak tangguhan untuk perbedaan temporer yang dapat dikurangkan didasarkan atas tingkat dan waktu dari penghasilan kena pajak yang ditaksirkan untuk tahun pelaporan berikutnya.

Taksiran ini berdasarkan hasil pencapaian Grup di masa lalu dan ekspektasi di masa depan terhadap pendapatan dan beban, sebagaimana juga dengan strategi perencanaan perpajakan di masa depan. Tetapi tidak terdapat kepastian bahwa Grup dapat menghasilkan penghasilan kena pajak yang cukup untuk memungkinkan penggunaan sebagian atau seluruh bagian dari aset pajak tangguhan tersebut.

Nilai tercatat aset pajak tangguhan Grup pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing adalah sebesar Rp 16.272.009.102 dan Rp 14.479.803.305. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 16c.

3. MANAGEMENT'S USE OF SIGNIFICANT JUDGMENTS, ESTIMATIONS AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Post-employment Benefits (continued)

For the rate of future salary increases, the Group collects all historical data relating to changes in base salaries and adjusts it for future business plans.

Other key assumptions are in part based on the current market conditions.

The carrying amount of the Group's post-employment benefits liability as of December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp 16,161,841,000 and Rp 14,364,538,000, respectively. Further details are disclosed in Note 19.

Realization of Deferred Tax Assets

The Group reviews the carrying amounts of deferred tax assets at the end of each reporting period and reduces these to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable income will be available to allow all or part of the deferred tax assets to be utilized. The Group's assessment on the recognition of deferred tax assets on deductible temporary differences is based on the level and timing of forecasted taxable income of the subsequent reporting years.

This forecast is based on the Group's past results and future expectations on revenues and expenses as well as future tax planning strategies. However, there is no assurance that the Group will generate sufficient taxable income to allow all or part of the deferred tax assets to be utilized.

The carrying amount of the Group's deferred tax assets as of December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp 16,272,009,102 and Rp 14,479,803,305, respectively. Further details are disclosed in Note 16c.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

4. KAS DAN SETARA KAS

Kas dan setara kas terdiri dari:

	2022	2021	
Kas			<i>Cash on hands</i>
Rupiah Indonesia	76.000.000	70.000.000	<i>Indonesian Rupiah</i>
Dolar Amerika Serikat	33.033.000	-	<i>United States Dollar</i>
Jumlah kas	109.033.000	70.000.000	<i>Total cash on hands</i>
Bank			<i>Cash in banks</i>
Rupiah Indonesia			<i>Indonesian Rupiah</i>
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	21.724.364.430	-	<i>PT Bank Maybank Indonesia Tbk</i>
PT Bank Central Asia Tbk	5.753.881.393	9.237.379.717	<i>PT Bank Central Asia Tbk</i>
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	122.456.836	-	<i>PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk</i>
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	111.836.654	162.955.458	<i>PT Bank Mandiri (Persero) Tbk</i>
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	108.280.864	-	<i>PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk</i>
PT Bank Artha Graha Internasional Tbk	77.330.452	106.068.893	<i>PT Bank Artha Graha Internasional Tbk</i>
PT Bank ICBC Indonesia	69.384.390	22.349.148	<i>PT Bank ICBC Indonesia</i>
PT Bank UOB Indonesia	4.256.321	3.052.311	<i>PT Bank UOB Indonesia</i>
Dolar Amerika Serikat			<i>United States Dollar</i>
PT Bank Artha Graha Internasional Tbk	15.605.261	-	<i>PT Bank Artha Graha Internasional Tbk</i>
PT Bank Central Asia Tbk	8.930.907	11.402.652	<i>PT Bank Central Asia Tbk</i>
Jumlah bank	27.996.327.508	9.543.208.179	<i>Total cash in banks</i>
Deposito berjangka -			<i>Time deposit</i>
Rupiah Indonesia			<i>- Indonesian Rupiah</i>
PT Bank ICBC Indonesia	-	6.000.000.000	<i>PT Bank ICBC Indonesia</i>
Jumlah	28.105.360.508	15.613.208.179	Total

Tingkat suku bunga tahunan deposito berjangka adalah sebesar 3,25% untuk tahun 2021.

The annual interest rates for time deposit is 3.25% for 2021.

Seluruh saldo kas di bank dan deposito berjangka ditempatkan pada bank pihak ketiga.

All cash in banks and time deposits are placed in third-party banks.

Pendapatan bunga yang berasal dari kas di bank dan deposito berjangka disajikan sebagai bagian dari "Pendapatan Keuangan" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Interest income from cash in banks and time deposit is presented as part of "Finance Income" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Tidak terdapat saldo kas dan setara kas yang digunakan sebagai jaminan atau dibatasi penggunaannya.

There is no balance of cash and cash equivalents which is pledged as collateral and restricted in use.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

5. PIUTANG USAHA

Rincian piutang usaha dalam mata uang Rupiah Indonesia adalah sebagai berikut:

	2022	2021	Third parties
Pihak ketiga			
PT Bukit Makmur Mandiri Utama	19.569.088.332	13.310.161.574	PT Bukit Makmur Mandiri Utama
PT Pamapersada Nusantara	10.755.435.147	4.639.058.141	PT Pamapersada Nusantara
PT Thiess Contractors Indonesia	5.188.918.442	5.394.408.937	PT Thiess Contractors Indonesia
PT Harmoni Panca Utama	4.498.984.541	1.844.671.221	PT Harmoni Panca Utama
PT Orica Mining Services	3.210.827.250	2.528.282.080	PT Orica Mining Services
PT Sulawesi Cahaya Mineral	2.664.232.914	1.786.576.808	PT Sulawesi Cahaya Mineral
PT Merdeka TsingShan Indonesia	2.169.176.371	112.581.354	PT Merdeka TsingShan Indonesia
PT Amman Mineral Nusa Tenggara	2.019.017.218	353.728.956	PT Amman Mineral Nusa Tenggara
PT Putra Perkasa Abadi	1.896.932.699	1.727.123.631	PT Putra Perkasa Abadi
PT Bharinto Ekatama	1.872.684.050	930.174.980	PT Bharinto Ekatama
PT AEL Indonesia	1.715.787.307	2.314.845.955	PT AEL Indonesia
PT Karya Bhumi Lestari	1.370.770.900	389.950.723	PT Karya Bhumi Lestari
PT Borneo Indobara	1.280.228.362	1.750.969	PT Borneo Indobara
PT DNX Indonesia	1.247.461.100	911.027.105	PT DNX Indonesia
PT Trubaindo Coal Mining	1.228.836.000	2.410.516.000	PT Trubaindo Coal Mining
PT Berau Coal	1.199.587.837	681.061.571	PT Berau Coal
PT Antareja Mahada Makmur	1.026.472.500	796.069.997	PT Antareja Mahada Makmur
PT Graha Prima Energy	966.158.219	758.575.475	PT Graha Prima Energy
PT Macmahon Mining Services	945.910.522	833.693.742	PT Macmahon Mining Services
PT Liebherr Indonesia Perkasa	939.954.711	417.626.902	PT Liebherr Indonesia Perkasa
PT Sanggar Sarana Baja	876.876.040	700.461.304	PT Sanggar Sarana Baja
PT Hillconjaya Sakti	743.899.084	453.889.535	PT Hillconjaya Sakti
PT Maraja Masogi	737.114.023	145.530.000	PT Maraja Masogi
PT Batutua Tembaga Raya	667.443.000	322.736.333	PT Batutua Tembaga Raya
PT Riung Mitra Lestari	664.010.997	94.703.000	PT Riung Mitra Lestari
PT Saptaindra Sejati	657.537.812	767.206.574	PT Saptaindra Sejati
PT Indo cement Tunggal Prakarsa Tbk	653.788.693	1.249.167.022	PT Indo cement Tunggal Prakarsa Tbk
PT Dayak Membangun Pratama	568.621.684	-	PT Dayak Membangun Pratama
PT Manado Teknik Mandiri	543.454.930	419.843.659	PT Manado Teknik Mandiri
PT Ganda Alam Makmur	534.465.000	816.987.260	PT Ganda Alam Makmur
PT Ricobana Abadi	530.202.530	2.420.919.703	PT Ricobana Abadi
PT Epiroc Southern Asia	483.551.820	83.789.200	PT Epiroc Southern Asia
PT Puncak Emas Tani Sejahtera	444.379.580	-	PT Puncak Emas Tani Sejahtera
PT Hanwha Mining Services Indonesia	420.353.964	70.054.484	PT Hanwha Mining Services Indonesia
PT Nusa Persada Resources	408.966.966	22.288.000	PT Nusa Persada Resources
PT Resty Nur	408.646.539	216.152.416	PT Resty Nur
PT Altrak 1978	363.519.979	85.377.332	PT Altrak 1978
PT United Tractors Tbk	358.043.253	410.802.000	PT United Tractors Tbk
PT Prajna Paramitha	310.444.800	71.379.000	PT Prajna Paramitha
PT Kalimantan Energi Lestari	306.622.680	125.016.739	PT Kalimantan Energi Lestari
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 300.000.000)	6.038.224.536	9.916.540.121	Others (each account below Rp 300,000,000)
Jumlah pihak ketiga	82.486.632.332	60.534.729.803	Total third parties
Dikurangi cadangan kerugian kredit ekspektasian	(876.023.926)	(598.650.161)	Less allowance for expected credit losses
Jumlah pihak ketiga - neto	81.610.608.406	59.936.079.642	Total third parties - net
Pihak berelasi (Catatan 31)	120.124.000	204.240.190	Related parties (Note 31)
Jumlah	81.730.732.406	60.140.319.832	Total

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

5. PIUTANG USAHA (lanjutan)

Jangka waktu rata-rata kredit pendapatan sewa adalah 45 hari.

Cadangan kerugian kredit ekspektasian untuk piutang usaha telah diukur berdasarkan ECL sepanjang umur. ECL pada piutang usaha diestimasi berdasarkan matriks provisi dengan mengacu pada pengalaman gagal bayar pelanggan di masa lalu dan analisis posisi keuangan pelanggan saat ini, disesuaikan dengan faktor-faktor yang spesifik dari pelanggan dan kondisi ekonomi umum industri dimana pelanggan beroperasi.

Tabel berikut merinci profil risiko piutang usaha dari kontrak dengan pelanggan berdasarkan matriks provisi Grup. Karena pengalaman historis kerugian kredit Grup tidak menunjukkan pola kerugian yang berbeda signifikan untuk segmen pelanggan yang berbeda, ketentuan untuk cadangan kerugian berdasarkan status masa lalu tidak lagi dipisahkan antara basis pelanggan Grup yang berbeda.

Cadangan ECL untuk piutang usaha berdasarkan matriks provisi

5. TRADE RECEIVABLES (continued)

The average credit period on car rental revenues is 45 days.

Allowance for expected credit losses of trade receivables has been measured at an amount equal to lifetime ECL. The ECL on trade receivables are estimated using a provision matrix by reference to past default experience of the customers and an analysis of the customers current financial position, adjusted for factors that are specific to the customers operate.

The following table details the risk profile of trade receivable from contracts with customers based on the Group's provision matrix. As the Group's historical credit loss experience does not show significantly different loss patterns for different customer segments, the provision for loss allowance based on past due status is not further distinguished between the Groups different customer base.

ECL on trade receivables using provision matrix

	2022					Jumlah/ Total	
	Belum jatuh tempo/ Not past due	Jatuh tempo/Past due			> 90 hari/ days		
		< 30 hari/ days	31 - 60 hari/ days	61 - 90 hari/ days			
Jumlah bruto piutang usaha/ Total gross carrying amount of trade receivables	47.713.227.078	20.353.975.810	7.945.083.276	3.271.471.314	3.322.998.854	82.606.756.332	
Tingkat kerugian kredit ekspektasian/ Expected credit loss rate ECL sepanjang umur/Lifetime ECL	0,10% (47.713.227)	0,50% (101.769.879)	1,00% (79.450.832)	4,50% (148.640.163)	15,00% (498.449.825)	(876.023.926)	
Neto/Net	47.665.513.851	20.252.205.931	7.865.632.444	3.122.831.151	2.824.549.029	81.730.732.406	
<hr/>							
2021							
	Belum jatuh tempo/ Not past due	Jatuh tempo/Past due			> 90 hari/ days	Jumlah/ Total	
		< 30 hari/ days	31 - 60 hari/ days	61 - 90 hari/ days			
	Jumlah bruto piutang usaha/ Total gross carrying amount of trade receivables	39.878.928.089	15.979.737.353	2.279.864.626	1.202.332.302	1.398.107.623	
Tingkat kerugian kredit ekspektasian/ Expected credit loss rate ECL sepanjang umur/Lifetime ECL	0,30% (119.636.784)	1,00% (159.797.373)	2,50% (56.996.615)	5,00% (60.116.615)	14,45% (202.102.774)	(598.650.161)	
Neto/Net	39.759.291.305	15.819.939.980	2.222.868.011	1.142.215.687	1.196.004.849	60.140.319.832	

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

5. PIUTANG USAHA (lanjutan)

Mutasi cadangan kerugian kredit ekspektasian atas piutang usaha adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Saldo awal tahun	598.650.161	465.201.631
Penyisihan selama tahun berjalan (Catatan 28)	277.373.765	176.530.915
Piutang usaha yang dihapus selama tahun berjalan	-	(43.082.385)
Saldo akhir tahun	876.023.926	598.650.161

Rincian transaksi dan saldo dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 31.

Berdasarkan penelaahan atas kolektabilitas piutang usaha, manajemen berkeyakinan bahwa cadangan kerugian kredit ekspektasian adalah cukup untuk menutup kerugian yang mungkin timbul akibat tidak tertagihnya piutang usaha. Manajemen juga berkeyakinan bahwa tidak terdapat risiko kredit yang terkonsentrasi secara signifikan atas piutang usaha.

6. PIUTANG USAHA YANG BELUM DITAGIH

Rincian piutang usaha yang belum ditagih adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Pihak ketiga			<i>Third parties</i>
PT Bukit Makmur Mandiri Utama	6.256.280.000	4.801.430.000	PT Bukit Makmur Mandiri Utama
PT Thiess Contractors Indonesia	4.580.316.667	4.643.900.000	PT Thiess Contractors Indonesia
PT Pamapersada Nusantara	3.664.887.508	1.744.400.000	PT Pamapersada Nusantara
PT Harmoni Panca Utama	2.257.100.000	1.386.850.000	PT Harmoni Panca Utama
PT Putra Perkasa Abadi	1.940.161.290	1.452.150.000	PT Putra Perkasa Abadi
PT Maruwai Coal	1.605.050.000	178.200.000	PT Maruwai Coal
PT Amman Mineral Nusa Tenggara	1.402.000.000	-	PT Amman Mineral NusaTenggara
PT Trubaindo Coal Mining	1.242.800.000	1.347.700.000	PT Trubaindo Coal Mining
PT Berau Coal	1.158.350.000	610.900.000	PT Berau Coal
PT Antareja Mahada Makmur	930.179.032	575.450.000	PT Antareja Mahada Makmur
PT Macmahon Mining Services	850.000.000	744.700.000	PT Macmahon Mining Services
PT Graha Prima Energy	833.613.333	634.900.000	PT Graha Prima Energy
PT Sulawesi Cahaya Mineral	751.950.000	412.400.000	PT Sulawesi Cahaya Mineral
PT Borneo Indobara	671.377.264	23.600.000	PT Borneo Indobara
PT Saptaindra Sejati	656.500.000	533.300.000	PT Saptaindra Sejati
PT Karya Bhumi Lestari	622.800.000	75.650.000	PT Karya Bhumi Lestari
PT Bharinto Ekatama	536.800.000	548.300.000	PT Bharinto Ekatama
PT Ricobana Abadi	463.700.000	509.000.000	PT Ricobana Abadi
PT Coates Hire Indonesia	428.918.333	65.719.997	PT Coates Hire Indonesia
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 400.000.000)	8.513.446.792	6.579.037.894	Others (each account below Rp 400,000,000)
Jumlah pihak ketiga	39.366.230.219	26.867.587.891	<i>Total third parties</i>
Dikurangi cadangan kerugian kredit ekspektasian	(63.650.000)	-	<i>Less allowance for expected credit losses</i>
Jumlah pihak ketiga - neto	39.302.580.219	26.867.587.891	<i>Total third parties - net</i>
Pihak berelasi (Catatan 31)	55.658.923	20.299.999	<i>Related party (Note 31)</i>
Jumlah	39.358.239.142	26.887.887.890	Total

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

6. PIUTANG USAHA YANG BELUM DITAGIH (lanjutan)

Mutasi cadangan kerugian kredit ekspektasian atas piutang usaha yang belum ditagih adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Saldo awal tahun	-	69.886.455
Penyisihan selama tahun berjalan (Catatan 28)	63.650.000	-
Pemulihan penyisihan kerugian kredit ekspektasian (Catatan 28)	-	(69.886.455)
Saldo akhir tahun	63.650.000	-

Berdasarkan penelaahan atas kolektabilitas piutang usaha yang belum ditagih, manajemen berkeyakinan bahwa cadangan kerugian kredit ekspektasian adalah cukup untuk menutup kerugian yang mungkin timbul akibat tidak tertagihnya piutang usaha yang belum ditagih. Manajemen juga berkeyakinan bahwa tidak terdapat risiko kredit yang terkonsentrasi secara signifikan atas piutang usaha yang belum ditagih.

6. UNBILLED TRADE RECEIVABLES (continued)

Movements in allowance for expected credit losses of unbilled trade receivables are as follows:

	2022	2021	
Balance at beginning of year			
Provision during the year (Note 28)			
Recovery of provision for expected credit losses (Note 28)			
Balance at end of year			

Based on reviews of collectability of the unbilled trade receivables, management believes that allowance for expected credit losses is adequate to cover possible losses due to uncollectible unbilled trade receivables. Management also believes that there are no significant concentrations of credit risk on unbilled trade receivables.

7. PERSEDIAAN

Akun ini merupakan persediaan suku cadang kendaraan di lokasi sebagai berikut:

	2022	2021	
Balikpapan	9.379.987.740	4.655.666.704	Balikpapan
Berau	4.033.229.089	2.646.567.154	Berau
Satui	3.026.658.704	1.722.743.911	Satui
Purukcahu	2.883.962.024	1.386.479.201	Purukcahu
Melak	2.575.034.786	2.848.172.506	Melak
Konawe	1.712.666.126	862.807.567	Konawe
Sangatta	1.618.226.150	1.225.729.262	Sangatta
Halmahera	1.616.916.088	840.937.161	Halmahera
Lain-lain	11.183.664.006	6.840.504.786	Others
Sub jumlah	38.030.344.713	23.029.608.252	Sub total
Dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai	(359.112.889)	-	Less allowance for impairment losses
Jumlah	37.671.231.824	23.029.608.252	Total

Mutasi cadangan kerugian kredit penurunan nilai adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Saldo awal tahun	-	-	Balance at beginning of year
Penyisihan selama tahun berjalan (Catatan 27)	359.112.889	-	Provision during the year (Note 27)
Saldo akhir tahun	359.112.889	-	Balance at end of year

Movements in allowance for impairment losses of inventory are as follows:

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

7. PERSEDIAAN (lanjutan)

Persediaan telah diasuransikan terhadap risiko kerusakan, pencurian dan kemungkinan lainnya dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp 23.687.787.611 dan Rp 21.457.070.620 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian yang timbul dari risiko yang dipertanggungkan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, persediaan masing-masing sejumlah Rp 19.878.998.338 dan Rp 4.417.253.300 dijadikan sebagai jaminan atas pinjaman yang diperoleh dari PT Dipo Star Finance (Catatan 17).

Persediaan juga dijaminkan atas pinjaman jangka pendek yang diperoleh dari pihak ketiga (Catatan 17).

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap kondisi fisik dan nilai realisasi neto persediaan pada tanggal pelaporan, manajemen berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai persediaan adalah cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian penurunan nilai yang mungkin timbul.

8. BIAYA DIBAYAR DI MUKA DAN UANG MUKA

Rincian biaya dibayar di muka dan uang muka adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Biaya dibayar di muka			<i>Prepaid expenses</i>
Asuransi	9.648.525.226	4.855.846.425	Insurance
Sewa	2.610.548.825	-	Lease
Lain-lain	405.494.925	203.914.979	Others
Uang muka - pihak ketiga			<i>Advances - third parties</i>
Suku cadang	48.829.811.163	18.370.000.000	Spare parts
Peralatan teknologi informasi (IT)	22.704.575.763	-	<i>Information technology (IT) equipments</i>
Renovasi bangunan	7.500.000.000	-	<i>Buildings renovation</i>
Jasa alih daya	6.288.698.738	-	<i>Outsourcing services</i>
Kendaraan	1.770.470.000	-	<i>Vehicles</i>
Karyawan	2.842.543.216	2.439.257.374	<i>Employees</i>
Lain-lain	2.206.302.092	2.668.482.758	<i>Others</i>
Sub jumlah - pihak ketiga	104.806.969.948	28.537.501.536	<i>Sub total - third parties</i>
Uang muka - pihak berelasi (Catatan 31)			<i>Advances - related party</i>
Suku cadang	-	16.560.610.863	<i>(Note 31)</i>
Jumlah	104.806.969.948	45.098.112.399	Total

Pada tanggal 8 Agustus 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian jual beli dengan PT Gemilang Pratama Berjaya ("GPB"), pihak ketiga, untuk pembelian suku cadang kendaraan. Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan telah membayar uang muka pembelian suku cadang kepada GPB sebesar Rp 36.227.725.499 (Catatan 38).

7. INVENTORY (continued)

Inventory is insured against damage, theft and other possibility risks with coverage amounting to Rp 23,687,787,611 and Rp 21,457,070,620 as of December 31, 2022 and 2021, respectively. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses that may arise from the insured risks.

As of December 31, 2022 and 2021, inventory amounting to Rp 19,878,998,338 and Rp 4,417,253,300, respectively are pledged as collateral for loan from PT Dipo Star Finance (Note 17).

Inventory is also pledged for short-term loans from third parties (Note 17).

Based on the review result of physical condition and net realizable value of inventories at the reporting date, management believes that allowance for impairment losses of inventories is adequate to cover possible impairment losses that may arise.

8. PREPAID EXPENSES AND ADVANCES

Details of prepaid expenses and advances are as follows:

	2021	
Prepaid expenses		
Insurance	4.855.846.425	Asuransi
Lease	-	Sewa
Others	203.914.979	Lain-lain
Advances - third parties		
Spare parts	18.370.000.000	Uang muka - pihak ketiga
Information technology (IT) equipments	-	Peralatan teknologi informasi (IT)
Buildings renovation	-	Renovasi bangunan
Outsourcing services	-	Jasa alih daya
Vehicles	-	Kendaraan
Employees	2.439.257.374	Karyawan
Others	2.668.482.758	Lain-lain
Sub total - third parties	28.537.501.536	Sub jumlah - pihak ketiga
Advances - related party		
(Sale and purchase agreement with PT Gemilang Pratama Berjaya ("GPB"), a third party, for purchasing of vehicles spare parts. As of December 31, 2022, the Company has paid advances for purchasing of spare parts to GPB amounting to Rp 36,227,725,499 (Note 38).)	16.560.610.863	Uang muka - pihak berelasi (Catatan 31)
Spare parts		
Total	45.098.112.399	Jumlah

As of August 8, 2022, the Company entered into a sale and purchase agreement with PT Gemilang Pratama Berjaya ("GPB"), a third party, for purchasing of vehicles spare parts. As of December 31, 2022, the Company has paid advances for purchasing of spare parts to GPB amounting to Rp 36,227,725,499 (Note 38).

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

**8. BIAYA DIBAYAR DI MUKA DAN UANG MUKA
(lanjutan)**

Pada tanggal 16 Desember 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian jual beli dengan PT Perdana Mulia Bersinergi Utama ("PMBU"), pihak ketiga, untuk pembelian suku cadang kendaraan. Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan telah membayar uang muka pembelian suku cadang kepada PMBU sebesar Rp 4.602.085.664 (Catatan 38).

Pada tanggal 2 Mei 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian jual beli dengan CV Media Tech Prima ("MTP"), pihak ketiga, untuk pembelian peralatan teknologi informasi (IT). Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan telah membayar uang muka pembelian peralatan IT kepada MTP sebesar Rp 22.704.575.763 (Catatan 38).

Pada tanggal 1 Agustus 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian kerjasama dengan PT Duta Kalimantan Abadi ("DKA"), pihak ketiga, untuk pembelian suku cadang berupa oli, pekerjaan jasa renovasi bangunan dan pengadaan dan/atau penyediaan layanan alih daya pengemudi. Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan telah membayar uang muka kepada DKA sebesar Rp 21.788.698.738 (Catatan 38) dengan rincian sebagai berikut:

	2022	
- Pembelian suku cadang	8.000.000.000	Purchasing of spare parts -
- Renovasi bangunan	7.500.000.000	Buildings renovation -
- Jasa alih daya	6.288.698.738	Outsourcing services -
Jumlah	21.788.698.738	Total

Pada 2022, Perusahaan melakukan pemesanan kendaraan dengan PT Astra International Tbk - TSO Auto2000 ("AI"), pihak ketiga, untuk pembelian kendaraan. Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan telah membayar uang muka pembelian kendaraan kepada AI sebesar Rp 951.400.000 (Catatan 38).

Pada tanggal 23 Desember 2022, Perusahaan melakukan pemesanan kendaraan dengan PT Hadji Kalla ("HK"), pihak ketiga, untuk pembelian 9 (sembilan) unit kendaraan Toyota Hilux. Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan telah membayar uang muka pembelian kendaraan kepada HK sebesar Rp 819.070.000 (Catatan 38).

Pada tanggal 9 Juli 2020, Perusahaan mengadakan perjanjian jual beli dengan PT Aneka, pemegang saham, untuk pembelian suku cadang kendaraan dengan limit harga pembelian sebesar-besarnya Rp 35.000.000.000. Pada tanggal 31 Desember 2021, Perusahaan telah membayar uang muka pembelian suku cadang kendaraan kepada PT Aneka sejumlah masing-masing sebesar Rp 16.560.610.863 (Catatan 31).

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**8. PREPAID EXPENSES AND ADVANCES
(continued)**

As of December 16, 2022, the Company entered into a sale and purchase agreement with PT Perdana Mulia Bersinergi Utama ("PMBU"), a third party, for purchasing of vehicles spare parts. As of December 31, 2022, the Company has paid advances for purchasing of spare parts to PMBU amounting to Rp 4,602,085,664 (Note 38).

As of May 2, 2022, the Company entered into a sale and purchase agreement with CV Media Tech Prima ("MTP"), a third party, for purchasing of information technology (IT) equipments. As of December 31, 2022, the Company has paid advances for purchasing of IT equipments to MTP amounting to Rp 22,704,575,763 (Note 38).

As of August 1, 2022, the Company entered into a Cooperation Agreement with PT Duta Kalimatan Abadi ("DKA"), a third party, for purchasing of oil for vehicle spare parts, buildings renovation services and outsourcing procurement of driver services. As of December 31, 2022, the Company has paid advances to DKA amounting to Rp 21,788,698,738 (Note 38) with details as follows:

In 2022, the Company entered into a vehicles order with PT Astra International Tbk - TSO Auto2000 ("AI"), a third party, for purchasing of vehicles. As of December 31, 2022, the Company has paid advances for purchasing of vehicles to AI amounting to Rp 951,400,000 (Note 38).

As of December 23, 2022, the Company entered into a vehicles order with PT Hadji Kalla ("HK"), a third party, for purchasing of 9 (nine) units of Toyota Hilux vehicles. As of December 31, 2022, the Company has paid advances for purchasing of vehicles to HK amounting to Rp 819,070,000 (Note 38).

As of July 9, 2020, the Company entered into a sale and purchase agreement with PT Aneka, shareholder, for purchasing of vehicles spare parts with maximum total purchase of Rp 35,000,000,000. As of December 31, 2021, the Company has paid advances for purchasing of vehicles spare parts to PT Aneka amounting to Rp 16,560,610,863 (Note 31).

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

8. BIAYA DIBAYAR DI MUKA DAN UANG MUKA (lanjutan)

Pada tahun 2022, PT Aneka telah melakukan pengembalian atas uang muka pembelian suku cadang yang telah dibayarkan oleh Perusahaan.

Pada tanggal 23 Juni 2021, Perusahaan mengadakan perjanjian jual beli dengan PT Rajawali Transportasi Utama (RTU) untuk pembelian suku cadang kendaraan. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2021, Perusahaan telah membayar uang muka ke RTU sebesar Rp 18.370.000.000.

Pada tahun 2022, RTU telah melakukan pengembalian atas uang muka pembelian suku cadang yang telah dibayarkan oleh Perusahaan.

9. ASET LANCAR LAINNYA

Rincian aset lancar lainnya adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Deposito berjangka yang dibatasi penggunaanya	3.200.000.000	1.200.000.000	Restricted time deposits
Pada tanggal 18 Oktober 2022, Perusahaan menempatkan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya sebesar Rp 3.200.000.000 di PT Bank Maybank Indonesia Tbk dengan jangka waktu selama 2 (dua) tahun dan tingkat bunga sebesar 4,25% per tahun serta dapat diperpanjang otomatis.			As of October 18, 2022, the Company placed a restricted time deposits of Rp 3,200,000,000 in PT Bank Maybank Indonesia Tbk with a period of 2 (two) years and interest rate of 4.25% per annum and auto-renewable.
Pada tanggal 31 Desember 2021, Perusahaan menempatkan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya sebesar Rp 1.200.000.000 di PT Bank Artha Graha Internasional Tbk dengan jangka waktu selama 3 (tiga) bulan dan tingkat bunga sebesar 3,50% per tahun serta dapat diperpanjang otomatis.			As of December 31, 2021, the Company placed a restricted time deposits of Rp 1,200,000,000 in PT Bank Artha Graha Internasional Tbk with a period of 3 (three) months and interest rate of 3.50% per annum and auto-renewable.

10. UANG MUKA PEROLEHAN ASET TETAP

Perusahaan mengadakan perjanjian jual beli kendaraan dengan PT Rajawali Transportasi Utama (RTU) untuk pembelian kendaraan dengan jenis penggerak dua poros roda (*four wheel drive*) sesuai dengan jumlah, spesifikasi dan kualitas yang telah disepakati.

Perusahaan telah membayar uang muka pembelian kendaraan kepada RTU sebesar Rp 55.278.372.845 pada tanggal 31 Desember 2021. Uang muka ini untuk menjamin pembelian kendaraan yang akan diserahkan pada bulan-bulan mendatang.

Pada tahun 2022, RTU telah mengembalikan semua uang muka pembelian kendaraan yang telah dibayarkan oleh Perusahaan.

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

8. PREPAID EXPENSES AND ADVANCES (continued)

In 2022, PT Aneka has refund the advance for purchasing of spare parts that was paid by the Company.

As of June 23, 2021, the Company entered into a agreement sale and purchase with PT Rajawali Transportasi Utama (RTU) for purchasing of vehicles spare parts. Up to December 31, 2021, the Company has paid advances to RTU amounting to Rp 18,370,000,000.

In 2022, RTU has refund the advance for the purchasing of spare parts that was paid by the Company.

9. OTHER CURRENT ASSET

Details of other current asset are as follows:

	2022	2021	
Deposito berjangka yang dibatasi penggunaanya	3.200.000.000	1.200.000.000	Restricted time deposits

10. ADVANCES FOR ACQUISITION OF FIXED ASSETS

The Company entered into a vehicle sale and purchase agreement with PT Rajawali Transportasi Utama (RTU) for the purchase of four wheel drive vehicles in accordance with the agreed quantity, specifications and quality.

The Company has paid advances for the purchase of vehicles to RTU amounting to Rp 55,278,372,845 as of December 31, 2021. This advances to secure specific vehicles of schedule delivery in the next few months.

In 2022, RTU has refund all advances for acquisition of vehicles that has been paid by the Company.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

11. ASET TETAP

Rincian mutasi aset tetap adalah sebagai berikut:

11. FIXED ASSETS

Details of fixed assets movement are as follows:

2022					
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo Akhir/ Ending Balance
Biaya perolehan					Cost
Tanah	-	1.553.840.000	-	-	Landrights
Bangunan	-	2.201.367.937	-	-	Buildings
Kendaraan	475.306.452.363	26.571.367.607	72.387.529.227 ²⁾	52.299.003.209 ¹⁾	Vehicles
	198.471.517.052 ⁴⁾				
Peralatan kantor	1.526.095.436	1.796.996.842	-	-	Office equipment
Perabot dan perlengkapan	182.266.620	196.044.456	-	-	Furniture and fixtures
Peralatan bengkel	1.323.556.556	660.003.367	-	-	Workshop equipment
Peralatan PacNet	75.935.000	16.508.350	-	-	PacNet equipment
Jumlah biaya Perolehan	478.414.305.975	32.996.128.559	72.387.529.227 ²⁾	52.299.003.209 ¹⁾	Total cost
	198.471.517.052 ⁴⁾				
Akumulasi penyusutan					Accumulated depreciation
Bangunan	-	558.234.677	-	-	Buildings
Kendaraan	280.988.561.801	86.960.848.272	55.118.974.550 ²⁾	31.469.800.310 ¹⁾	Vehicles
Peralatan kantor	838.522.889	534.418.029	-	-	Office equipment
Perabot dan perlengkapan	123.947.699	56.794.957	-	-	Furniture and fixtures
Peralatan bengkel	622.450.548	183.349.355	-	-	Workshop equipment
Peralatan PacNet	34.403.740	18.914.400	-	-	PacNet equipment
Jumlah akumulasi penyusutan	282.607.886.677	88.312.559.690	55.118.974.550 ²⁾	31.469.800.310 ¹⁾	Total accumulated depreciation
Nilai buku neto	195.806.419.298				Net book value
2021					
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo Akhir/ Ending Balance
Biaya perolehan					Cost
Kendaraan	464.343.952.616	11.159.209.763	94.567.152.261 ²⁾	54.270.283.346 ¹⁾	Vehicles
	40.792.834.435 ⁴⁾	692.675.536 ³⁾			
Peralatan kantor	2.408.043.123	426.215.900	1.308.163.587 ⁵⁾	-	Office equipment
Perabot dan perlengkapan	326.881.870	-	144.615.250 ⁵⁾	-	Furniture and fixtures
Peralatan bengkel	3.486.153.458	302.931.400	2.465.528.302 ⁵⁾	-	Workshop equipment
Peralatan gudang	367.548.750	-	367.548.750 ⁵⁾	-	Warehouse equipment
Peralatan PacNet	216.581.000	31.700.000	172.346.000 ⁵⁾	-	PacNet equipment
Peralatan CATV	10.300.000	-	10.300.000 ⁵⁾	-	CATV equipment
Jumlah biaya Perolehan	471.159.460.817	11.920.057.063	94.567.152.261 ²⁾	54.270.283.346 ¹⁾	Total cost
	40.792.834.435 ⁴⁾	692.675.536 ³⁾	4.468.501.889 ⁵⁾		

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

11. ASET TETAP (lanjutan)

Rincian mutasi aset tetap adalah sebagai berikut:
(lanjutan)

11. FIXED ASSETS (continued)

*Details of fixed assets movement are as follows:
(continued)*

2021 (lanjutan/continued)						
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Akumulasi penyusutan					Accumulated depreciation	
Kendaraan	245.610.628.414	75.332.998.599	70.347.283.387 ²⁾ 461.704.216 ³⁾	30.853.922.391 ¹⁾	280.988.561.801	<i>Vehicles</i>
Peralatan kantor Perabot dan perlengkapan	1.836.612.970	310.073.506	1.308.163.587 ⁵⁾	-	838.522.889	<i>Office equipment</i>
Peralatan bengkel	223.979.211	44.583.738	144.615.250 ⁵⁾	-	123.947.699	<i>Furniture and fixtures</i>
Peralatan gudang	2.960.795.232	127.183.618	2.465.528.302 ⁵⁾	-	622.450.548	<i>Workshop equipment</i>
Peralatan PacNet	367.548.750	-	367.548.750 ⁵⁾	-	-	<i>Warehouse equipment</i>
Peralatan CATV	198.246.927	8.502.813	172.346.000 ⁵⁾	-	34.403.740	<i>PacNet equipment</i>
Jumlah akumulasi penyusutan	10.300.000	-	10.300.000 ⁵⁾	-	-	<i>CATV equipment</i>
						<i>Total accumulated depreciation</i>
Nilai buku neto	251.208.111.504	75.823.342.274	70.347.283.387²⁾ 461.704.216³⁾ 4.468.501.889⁵⁾	30.853.922.391¹⁾	282.607.886.677	<i>Net book value</i>
	<u>219.951.349.313</u>				<u>195.806.419.298</u>	

Catatan/Notes:

¹⁾ Reklasifikasi dari aset hak-guna menjadi aset tetap/Reclassification from right-of-use assets to fixed assets.

²⁾ Kendaraan yang dijual pada tahun berjalan/Vehicles that have been sold during the year.

³⁾ Kendaraan rusak dan diklaim kepada perusahaan asuransi/Damaged vehicles and being claim to insurance company.

⁴⁾ Perolehan aset tetap melalui utang pembiayaan konsumen/Acquisition of fixed assets through consumer financing payables.

⁵⁾ Penghapusan aset tetap/Disposal of fixed assets.

Penyusutan aset tetap dibebankan pada operasi
sebagai berikut:

*Depreciation of fixed assets was charged to
operations as follows:*

	2022	2021	
Beban pokok pendapatan (Catatan 27)	86.924.922.274	75.332.998.959	<i>Cost of revenues (Note 27)</i>
Beban operasi (Catatan 28)	1.387.637.416	490.343.315	<i>Operating expenses (Note 28)</i>
Jumlah	88.312.559.690	75.823.342.274	Total

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal
31 Desember 2022 dan 2021, Grup melakukan
penjualan aset tetap dengan rincian sebagai berikut:

*For the years ended December 31, 2022 and 2021,
the Group has sold certain fixed assets with details
as follows:*

	2022	2021	
Harga perolehan	72.387.529.227	94.567.152.261	<i>Cost</i>
Akumulasi penyusutan	55.118.974.550	70.347.283.387	<i>Accumulated depreciation</i>
Nilai buku neto	17.268.554.677	24.219.868.874	<i>Net book value</i>
Harga jual	25.166.077.954	31.760.364.591	<i>Selling price</i>
Laba penjualan aset tetap (Catatan 29)	7.897.523.277	7.540.495.717	<i>Gain on sale of fixed assets (Note 29)</i>

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

11. ASET TETAP (lanjutan)

Beberapa unit kendaraan yang sedang disewa oleh pelanggan mengalami kerusakan yang menyebabkan kendaraan rusak total dan tidak dapat diperbaiki. Atas kejadian-kejadian tersebut, Perusahaan telah mendapatkan penggantian dari perusahaan asuransi, dengan rincian perhitungan sebagai berikut:

	2022	2021
Penerimaan klaim asuransi	-	543.988.000
Nilai buku neto kendaraan	-	230.971.320
Laba dari klaim asuransi (Catatan 29)	-	313.016.680

Aset tetap - kendaraan telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya berupa total kerugian (*total loss coverage*) kepada beberapa perusahaan asuransi dengan rincian sebagai berikut:

	2022	2021
PT Asuransi Wahana Tata	785.220.651.700	326.367.811.000
PT Asuransi Mitra Kresna	44.009.640.000	76.374.745.000
PT Sompo Insurance Indonesia	9.531.200.000	52.909.827.000
PT Asuransi Intra Asia	7.911.800.000	9.908.000.000
PT Asuransi Cakrawala Proteksi	5.254.900.000	32.805.929.000
PT Asuransi Astra Buana	3.394.400.000	23.211.256.800
PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk	-	4.646.100.000
PT Asuransi Tri Pakarta	-	2.220.000.000
PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia	-	1.809.200.000
PT Asuransi Central Asia	-	496.000.000
Jumlah	855.322.591.700	530.748.868.800

Total

Aset tetap Grup, yaitu beberapa kendaraan sewa, digunakan sebagai jaminan pinjaman jangka pendek dari pihak ketiga dan utang pembiayaan konsumen jangka panjang (Catatan 17 dan 18).

Pada tanggal 31 Desember 2022, Grup memiliki beberapa bidang tanah di Banjarmasin, Kalimantan Selatan dengan jumlah luas sebesar 1.188 meter persegi dengan sertifikat Hak Guna Bangunan (HGB) yang berjangka waktu 30 (tiga puluh) tahun dan akan jatuh tempo pada tahun 2052.

Manajemen berkeyakinan tidak terdapat masalah dengan perpanjangan hak atas tanah karena seluruh tanah diperoleh secara sah dan didukung dengan bukti pemilikan yang memadai.

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak terdapat aset tetap sementara yang tidak dipakai dan dihentikan dari penggunaannya.

11. FIXED ASSETS (continued)

Several rental vehicles to customers were severely damaged and consider a total loss and cannot be repaired due to accidents. For these accidents, the Company had received an insurance claims from insurance company, with details of calculation as follows:

	2022	2021	
Penerimaan klaim asuransi	-	543.988.000	<i>Proceeds from insurance claim</i>
Nilai buku neto kendaraan	-	230.971.320	<i>Net book value of vehicle</i>
Laba dari klaim asuransi (Catatan 29)	-	313.016.680	<i>Gain from insurance claim (Note 29)</i>

Fixed assets - vehicles were insured against fire, theft and other risks with coverage of total loss to some insurance companies with the details are as follows:

	2022	2021	
PT Asuransi Wahana Tata	785.220.651.700	326.367.811.000	<i>PT Asuransi Wahana Tata</i>
PT Asuransi Mitra Kresna	44.009.640.000	76.374.745.000	<i>PT Asuransi Mitra Kresna</i>
PT Sompo Insurance Indonesia	9.531.200.000	52.909.827.000	<i>PT Sompo Insurance Indonesia</i>
PT Asuransi Intra Asia	7.911.800.000	9.908.000.000	<i>PT Asuransi Intra Asia</i>
PT Asuransi Cakrawala Proteksi	5.254.900.000	32.805.929.000	<i>PT Asuransi Cakrawala Proteksi</i>
PT Asuransi Astra Buana	3.394.400.000	23.211.256.800	<i>PT Asuransi Astra Buana</i>
PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk	-	4.646.100.000	<i>PT Asuransi Multi Artha Guna Tbk</i>
PT Asuransi Tri Pakarta	-	2.220.000.000	<i>PT Asuransi Tri Pakarta</i>
PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia	-	1.809.200.000	<i>PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia</i>
PT Asuransi Central Asia	-	496.000.000	<i>PT Asuransi Central Asia</i>
Jumlah	855.322.591.700	530.748.868.800	<i>Total</i>

Fixed assets of the Group consisting of several leased vehicle are used as collateral for short-term loans from third parties and long-term consumer financing payables (Notes 17 and 18).

As of December 31, 2022, the Group owns parcels of land in Banjarmasin, South Kalimantan with a total area of 1,188 square meters with Building Use Rights (HGB) certificate for a period of 30 (thirty) years and will expire between 2052.

Management believes that there will be no difficulty in the extension of the landrights since all of the landrights were acquired legally and supported by sufficient evidence of ownership.

As of December 31, 2022 and 2021, there are no assets that are temporarily out of use and retired from use.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

11. ASET TETAP (lanjutan)

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup memiliki aset tetap yang telah sepenuhnya disusutkan namun masih digunakan untuk menunjang aktivitas operasi Perusahaan. Harga perolehan dari aset tetap tersebut masing-masing sebesar Rp 110.415.612.023 dan Rp 104.543.290.697.

Berdasarkan penelaahan manajemen, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

12. ASET HAK-GUNA DAN LIABILITAS SEWA

Rincian aset hak-guna dan mutasinya adalah sebagai berikut:

11. FIXED ASSETS (continued)

As of December 31, 2022 and 2021, the Group had fixed assets that has been fully depreciated but were still used to support the Company's operational activities. Cost of these fixed assets amounting to Rp 110,415,612,023 and Rp 104,543,290,697, respectively.

Based on the assessment of management, there are no events or changes in circumstances which may indicate impairment in the value of fixed assets as of December 31, 2022 and 2021.

12. RIGHT-OF-USE ASSETS AND LEASE LIABILITIES

Details of right-of-use assets and their movements are as follows:

	2022					
	1 Januari/ January 1, 2022	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	31 December/ December 31, 2022	
Biaya perolehan						
Bangunan	9.444.350.042	1.117.249.067 ³⁾	-	-	10.561.599.109	Cost Buildings
Kendaraan	323.212.174.349	104.830.332.288 ³⁾	53.950.284.336 ²⁾	(52.299.003.209) ¹⁾	321.793.219.092	Vehicles
Jumlah biaya perolehan	332.656.524.391	105.947.581.355 ³⁾	53.950.284.336 ²⁾	(52.299.003.209) ¹⁾	332.354.818.201	Total cost
Akumulasi penyusutan						
Bangunan	7.767.497.121	1.807.571.634	-	-	9.575.068.755	Accumulated depreciation Buildings
Kendaraan	116.068.184.564	60.811.479.644	42.280.455.207 ²⁾	(31.469.800.310) ¹⁾	103.129.408.691	Vehicles
Jumlah akumulasi penyusutan	123.835.681.685	62.619.051.278	42.280.455.207 ²⁾	(31.469.800.310) ¹⁾	112.704.477.446	Total accumulated depreciation
Nilai buku neto	208.820.842.706				219.650.340.755	Net book value
	2021					
	1 Januari/ January 1, 2021	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	31 December/ December 31, 2021	
Biaya perolehan						
Bangunan	9.444.350.042	-	-	-	9.444.350.042	Cost Buildings
Kendaraan	273.318.089.150	114.291.135.582 ³⁾	9.807.494.310 ²⁾ 319.272.727 ⁴⁾	(54.270.283.346) ¹⁾	323.212.174.349	Vehicles
Jumlah biaya perolehan	282.762.439.192	114.291.135.582 ³⁾	9.807.494.310 ²⁾ 319.272.727 ⁴⁾	(54.270.283.346) ¹⁾	332.656.524.391	Total cost
Akumulasi penyusutan						
Bangunan	3.781.205.160	3.986.291.961	-	-	7.767.497.121	Accumulated depreciation Buildings
Kendaraan	99.164.808.716	55.526.758.599	7.572.575.516 ²⁾ 196.884.844 ⁴⁾	(30.853.922.391) ¹⁾	116.068.184.564	Vehicles
Jumlah akumulasi penyusutan	102.946.013.876	59.513.050.560	7.572.575.516 ²⁾ 196.884.844 ⁴⁾	(30.853.922.391) ¹⁾	123.835.681.685	Total accumulated depreciation
Nilai buku neto	179.816.425.316				208.820.842.706	Net book value

Catatan/Notes:

¹⁾ Reklasifikasi dari aset hak-guna menjadi aset tetap/Reclassification from right-of-use assets to fixed assets.

²⁾ Kendaraan yang dijual pada tahun berjalan/Vehicles that have been sold during the year.

³⁾ Penambahan aset hak-guna melalui liabilitas sewa/Addition of right-of-use assets through lease liabilities.

⁴⁾ Kendaraan rusak dan diklaim kepada perusahaan asuransi/Damaged vehicles and being claim to insurance company.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

12. ASET HAK-GUNA DAN LIABILITAS SEWA
(lanjutan)

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup melakukan penjualan aset hak-guna yang telah selesai dilunasi dengan rincian sebagai berikut:

	2022	2021	
Harga perolehan	53.950.284.336	9.807.494.310	Cost
Akumulasi penyusutan	<u>42.280.455.207</u>	<u>7.572.575.516</u>	Accumulated depreciation
Nilai buku neto	11.669.829.129	2.234.918.794	Net book value
Harga jual	18.725.777.940	3.509.090.924	Selling price
Laba penjualan aset hak-guna (Catatan 29)	7.055.948.811	1.274.172.130	Gain on sale of right-of-use assets (Note 29)

Grup menyewa bangunan dan kendaraan. Masa sewa bangunan untuk 2 sampai 3 tahun sedangkan untuk kendaraan masa sewa selama 4 sampai dengan 8 tahun. Terdapat beberapa kontrak sewa yang mencakup opsi perpanjangan.

Beberapa unit kendaraan yang sedang disewa oleh pelanggan mengalami kerusakan yang menyebabkan kendaraan rusak total dan tidak dapat diperbaiki.

Atas kejadian-kejadian tersebut, Perusahaan telah mendapatkan penggantian dari perusahaan asuransi PT Asuransi Wahana Tata, PT Sompo Insurance Indonesia dan PT Asuransi Astra Buana dengan rincian perhitungan sebagai berikut:

	2022	2021	
Penerimaan klaim asuransi	-	403.200.000	Proceeds from insurance claim
Nilai buku neto kendaraan	<u>-</u>	<u>122.387.883</u>	Net book value of vehicles
Laba dari klaim asuransi (Catatan 29)	-	280.812.117	Gain from insurance claim (Note 29)

Di bawah ini adalah nilai tercatat liabilitas sewa dan mutasinya selama tahun berjalan:

	2022	2021	
Awal tahun	163.955.675.132	145.282.458.679	Beginning of year
Penambahan aset hak-guna	105.947.581.355	114.291.135.582	Additions of right-of-use assets
Reklasifikasi dari utang dari pihak ketiga	-	1.268.006.486	Reclassifications from due to third parties
Pembayaran pokok	<u>(72.980.022.910)</u>	<u>(96.885.925.615)</u>	Principal payment
Akhir tahun	196.923.233.577	163.955.675.132	End of year
Bagian jangka pendek	<u>91.823.335.139</u>	<u>77.394.257.196</u>	Current portion
Bagian jangka panjang	105.099.898.438	86.561.417.936	Non-current portion

Berikut ini adalah jumlah yang diakui dalam laba rugi:

	2022	2021	
Beban penyusutan aset hak-guna	61.079.298.460	55.909.679.242	Depreciation of right-of-use assets
Beban pokok pendapatan (Catatan 27)	1.539.752.818	3.603.371.318	Cost of revenues (Note 27)
Beban operasi (Catatan 28)	19.079.494.096	14.111.501.734	Operating expenses (Note 28)
Beban bunga liabilitas sewa (Catatan 30)			Interest expense on lease liabilities (Note 30)

The following are the carrying amount of lease liabilities and its movements during the year:

	2021	
Beginning of year	145.282.458.679	
Additions of right-of-use assets	114.291.135.582	
Reclassifications from due to third parties	1.268.006.486	
Principal payment	<u>(96.885.925.615)</u>	
End of year	163.955.675.132	
Current portion	77.394.257.196	
Non-current portion	86.561.417.936	

The following are the amounts recognized in profit or loss:

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

13. UTANG USAHA

Akun ini merupakan utang usaha dari:

Berdasarkan pemasok:

	2022	2021	
Pihak ketiga			<i>Third parties</i>
PT Topsy Teknik Pratama	5.707.401.122	4.415.283.910	PT Topsy Teknik Pratama
Gallery Auto Solution	3.891.443.550	3.012.564.500	Gallery Auto Solution
PT Kurnia Junjung Perkasa	3.074.545.243	586.069.107	PT Kurnia Junjung Perkasa
PT Mandau Berlian Sejati	2.737.828.611	1.760.813.477	PT Mandau Berlian Sejati
PT Ellight Prima Indonesia	1.905.281.700	1.327.810.000	PT Ellight Prima Indonesia
PT Sumber Berlian Motors	1.789.402.419	1.152.121.704	PT Sumber Berlian Motors
CV Aneka Auto Part	1.621.028.154	-	CV Aneka Auto Part
PT Mandaya Indo Pratama	1.490.226.788	126.383.140	PT Mandaya Indo Pratama
PT Sefas Pelindotama	1.154.707.729	751.788.497	PT Sefas Pelindotama
Gallery AC	977.350.935	813.917.500	Gallery AC
Andy Jaya Motor	879.273.829	173.672.482	Andy Jaya Motor
UD Sinar Fajar Motor	845.237.230	1.015.436.975	UD Sinar Fajar Motor
CV Kawan Sejati	783.676.715	121.715.000	CV Kawan Sejati
CV Ananda Jaya	652.867.500	166.477.000	CV Ananda Jaya
PT Surya Motor	578.553.116	771.907.862	PT Surya Motor
PT Dipo Internasional Pahala Otomotif	574.212.000	1.564.877.300	PT Dipo Internasional Pahala Otomotif
PT Tementang Jaya	443.115.984	251.931.449	PT Tementang Jaya
CV Century	439.782.000	462.000.000	CV Century
PT Berkat Anugrah Perkasa	433.669.756	2.805.000	PT Berkat Anugrah Perkasa
PT Bima Kaltim Utama	428.904.000	539.910.000	PT Bima Kaltim Utama
PT Megah Mutiara Sakti	412.112.686	3.320.000	PT Megah Mutiara Sakti
CV Ananda Motor Jakarta	397.594.401	166.883.770	CV Ananda Motor Jakarta
CV New Baronet	368.659.755	332.626.807	CV New Baronet
Bengkel Fajar Rejeki	357.200.000	694.400.000	Bengkel Fajar Rejeki
CV Yassin Mulyo	302.360.000	190.712.500	CV Yassin Mulyo
PT Kubar Outsource Global	260.363.586	212.022.026	PT Kubar Outsource Global
PT Dirgaputra Ekapratama	231.506.040	15.334.000	PT Dirgaputra Ekapratama
PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk	211.637.379	-	PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk
PT Oto Citra Sentosa	-	357.640.888	PT Oto Citra Sentosa
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 200.000.000)	3.132.580.651	2.568.973.551	Other (each account below Rp 200,000,000)
Jumlah pihak ketiga	36.082.522.879	23.559.398.445	Total third parties
Pihak berelasi (Catatan 31)	6.410.096.911	1.986.575.155	Related party (Note 31)
Jumlah	42.492.619.790	25.545.973.600	Total

Berdasarkan umur:

	2022	2021	
Belum jatuh tempo	15.241.343.153	11.400.525.478	<i>Not past due</i>
Telah jatuh tempo:			<i>Past due:</i>
1 - 30 hari	14.013.609.385	6.921.725.800	1 - 30 days
31 - 60 hari	8.854.425.901	2.973.115.446	31 - 60 days
61 - 90 hari	3.342.823.767	2.925.111.309	61 - 90 days
Lebih dari 90 hari	1.040.417.584	1.325.495.567	More than 90 days
Jumlah	42.492.619.790	25.545.973.600	Total

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

13. UTANG USAHA (lanjutan)

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak terdapat jaminan yang diberikan oleh Grup sehubungan dengan pembelian suku cadang dan lain-lain kepada pihak ketiga.

14. UTANG LAIN-LAIN

Akun ini terdiri dari:

	2022	2021	
Pihak ketiga			<i>Third parties</i>
PT Bosowa Berlian Motor	634.375.000	-	PT Bosowa Berlian Motor
PT Mandau Berlian Sejati	489.900.000	2.722.199.987	PT Mandau Berlian Sejati
PT Istana Mobil Elektrik Indonesia	109.500.000	-	PT Istana Mobil Elektrik Indonesia
PT Sumber Berlian Motor	78.750.000	-	PT Sumber Berlian Motor
Jumlah pihak ketiga	1.312.525.000	2.722.199.987	<i>Total third parties</i>
Pihak berelasi (Catatan 31)	1.830.238.955	1.116.002.714	<i>Related parties (Note 31)</i>
Jumlah	3.142.763.955	3.838.202.701	Total

15. BEBAN AKRUAL

Akun ini merupakan akrual untuk:

	2022	2021	
Gaji dan tunjangan	1.531.448.274	-	<i>Salaries and allowances</i>
Bunga	754.817.214	963.156.096	<i>Interest</i>
Internet	258.069.935	168.000.000	<i>Internet</i>
Lain-lain	13.383.891	-	<i>Others</i>
Jumlah	2.557.719.314	1.131.156.096	Total

16. PERPAJAKAN

a. Pajak Dibayar di Muka

Akun ini merupakan pajak pertambahan nilai masukan.

15. ACCRUED EXPENSES

This account represents accruals for:

	2022	2021	
Gaji dan tunjangan	1.531.448.274	-	<i>Salaries and allowances</i>
Bunga	754.817.214	963.156.096	<i>Interest</i>
Internet	258.069.935	168.000.000	<i>Internet</i>
Lain-lain	13.383.891	-	<i>Others</i>
Jumlah	2.557.719.314	1.131.156.096	Total

16. TAXATION

a. Prepaid Tax

This account represents input value added tax.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

16. PERPAJAKAN (lanjutan)

b. Utang Pajak

Akun ini merupakan utang pajak sebagai berikut:

	2022
Perusahaan:	
Pajak penghasilan badan	729.122.866
Pajak penghasilan lainnya:	
Pasal 4 ayat (2)	8.600.000
Pasal 21	468.622.955
Pasal 23	28.939.415
Pasal 25	209.798.806
Pajak pertambahan nilai	3.900.699.668
Sub jumlah	5.345.783.710
Jumlah	5.552.240.056

16. TAXATION (continued)

b. Taxes Payable

This account represent taxes payable as follows:

	2021	
Perusahaan:		<i>The Company:</i>
Pajak penghasilan badan	611.552.064	Corporate income tax
Pajak penghasilan lainnya:		Other income tax:
Pasal 4 paragraph (2)	22.850.000	Article 4 paragraph (2)
Pasal 21	156.819.301	Article 21
Pasal 23	28.077.925	Article 23
Pasal 25	120.462.530	Article 25
Pajak pertambahan nilai	2.320.724.236	Value added tax
Sub jumlah	3.260.486.056	<i>Sub total</i>
Jumlah	3.260.486.056	Total

c. Pajak Penghasilan

Beban (manfaat) pajak penghasilan terdiri dari:

	2022
Pajak kini:	
Perusahaan	
Tahun berjalan	11.641.744.840
Entitas Anak	
Tahun berjalan	59.125.599
Jumlah pajak kini	11.700.870.439
Pajak tangguhan:	
Perusahaan	
Tahun berjalan	(1.409.253.777)
Pengaruh perubahan	
tarif pajak	-
Entitas Anak	
Tahun berjalan	-
Jumlah pajak tangguhan	(1.409.253.777)
Beban pajak penghasilan - neto	10.291.616.662

c. Income Tax

Income tax (benefit) expense consists of:

	2021	
Perusahaan:		<i>Current tax:</i>
The Company		Corporate
Current year	9.573.307.920	income tax
Subsidiaries		Other
Current year	-	income tax
Jumlah pajak kini	9.573.307.920	Total current tax
Pajak tangguhan:		<i>Deferred tax:</i>
The Company		Corporate
Current year	2.965.232.647	income tax
Effect on tax rate		changes
tarif pajak	(1.580.782.567)	Subsidiaries
Entitas Anak		Current year
Tahun berjalan	-	
Jumlah pajak tangguhan	1.384.450.080	Total deferred tax
Beban pajak penghasilan - neto	10.957.758.000	Income tax expense - net

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

16. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Pajak kini

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan, seperti yang disajikan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan taksiran laba kena pajak untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	46.771.850.158	56.948.807.101	<i>Income before income tax per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income</i>
Dikurangi/Ditambah:			<i>Deduct/Add:</i>
Laba sebelum pajak penghasilan Entitas Anak	(1.182.660.272)	-	<i>Income before income tax of Subsidiaries</i>
Perubahan neto laba antar perusahaan yang belum direalisasi	231.910.637	-	<i>Net changes in unrealized inter-company profits</i>
Laba sebelum pajak penghasilan - Perusahaan	45.821.100.523	56.948.807.101	<i>Income before income tax - Company</i>
Beda waktu:			<i>Temporary differences:</i>
Penyisihan kerugian penurunan nilai persediaan	359.112.889	-	<i>Provision for impairment losses of inventory</i>
Penyisihan atas kerugian kredit ekspektasi piutang usaha	341.023.765	63.562.075	<i>Provision for expected credit losses trade receivables</i>
Imbalan pasca kerja	56.612.000	1.596.996.000	<i>Post-employment benefits</i>
Penyusutan aset hak-guna dan pembayaran liabilitas sewa	(6.035.884.993)	(34.912.584.595)	<i>Depreciation of right-of-use assets and payment of lease liabilities</i>
Penyusutan dan laba penjualan aset tetap	(9.318.239.650)	3.325.630.537	<i>Depreciation and gain on sale of fixed assets</i>
Beda tetap:			<i>Permanent differences:</i>
Beban yang tidak dapat dikurangkan	22.148.132.867	16.557.663.397	<i>Non-deductible expenses</i>
Penghasilan yang sudah dikenakan pajak final	(454.835.207)	(65.038.296)	<i>Income subject to final tax</i>
Taksiran laba kena pajak tahun berjalan - Perusahaan	52.917.022.194	43.515.036.219	<i>Estimated taxable income for current year - Company</i>
Taksiran laba kena pajak tahun berjalan (dibulatkan) - Perusahaan	52.917.022.000	43.515.036.000	<i>Estimated taxable income for current year (rounded off) - Company</i>
Taksiran laba kena pajak tahun berjalan - Entitas Anak	-	-	<i>Estimated taxable income for current year - Subsidiaries</i>
Beban pajak penghasilan kini Perusahaan	11.641.744.840	9.573.307.920	<i>Current income tax expenses</i>
Entitas Anak	-	-	<i>The Company Subsidiaries</i>
Jumlah beban pajak penghasilan kini	11.641.744.840	9.573.307.920	<i>Total current income tax expenses</i>
Dikurangi pajak penghasilan dibayar di muka:			<i>Less prepaid income tax:</i>
Perusahaan	10.912.621.974	8.961.755.856	<i>The Company Subsidiaries</i>
Entitas Anak	-	-	
Jumlah pajak penghasilan dibayar di muka	10.912.621.974	8.961.755.856	<i>Total prepaid income tax</i>
Utang pajak penghasilan badan:			<i>Corporate income tax payable:</i>
Perusahaan	729.122.866	611.552.064	<i>The Company Subsidiaries</i>
Entitas Anak	-	-	
Jumlah utang pajak penghasilan badan	729.122.866	611.552.064	<i>Total corporate income tax payable</i>

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

16. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Pajak final

Perhitungan pajak penghasilan Entitas Anak untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Pendapatan	11.825.119.807	-	Revenues
Tarif pajak	0,5%	-	Tax rate
Beban pajak penghasilan	59.125.599	-	Income tax expense
Dikurangi pajak penghasilan final dibayar di muka:	49.242.631	-	Less prepaid income final tax
Utang pajak penghasilan final - Entitas Anak	9.882.968	-	Final income tax payable - Subsidiaries

Peraturan perpajakan di Indonesia menetapkan bahwa penghasilan kena pajak tertentu dikenakan pajak yang bersifat final. Pajak final yang dikenakan atas nilai bruto transaksi diterapkan meskipun pihak yang melakukan transaksi mengakui kerugian.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah No. 23 Tahun 2018 ("PP No. 23") tanggal 8 Juni 2018 mengenai Pajak Penghasilan atas Penghasilan dari Usaha yang Diterima atau Diperoleh Wajib Pajak yang Memiliki Peredaran Bruto Tertentu dimana wajib pajak dengan peredaran bruto tidak melebihi Rp 4.800.000.000 dari tahun pajak terakhir sebelum tahun pajak bersangkutan dikenakan pajak penghasilan final sebesar 0,5% dari peredaran bruto. Entitas Anak menerapkan ketentuan ini untuk tahun pertama dalam menghitung kewajiban pajak penghasilan badan tersebut.

Perhitungan taksiran laba kena pajak hasil rekonsiliasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 akan digunakan sebagai dasar dalam pengisian Surat Pemberitahuan ("SPT") Tahunan Pajak Penghasilan Badan Perusahaan.

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan dihitung berdasarkan pengaruh dari perbedaan temporer antara jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan keuangan konsolidasian dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas.

16. TAXATION (continued)

c. *Income Tax (continued)*

Final tax

The calculation of the Subsidiaries income tax for the years ended December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	2022	2021	
Pendapatan	11.825.119.807	-	Revenues
Tarif pajak	0,5%	-	Tax rate
Beban pajak penghasilan	59.125.599	-	Income tax expense
Dikurangi pajak penghasilan final dibayar di muka:	49.242.631	-	Less prepaid income final tax
Utang pajak penghasilan final - Entitas Anak	9.882.968	-	Final income tax payable - Subsidiaries

Tax regulations in Indonesia stipulate that certain taxable income is subject to final tax. The final tax imposed on the gross value of the transaction is applied even if the party making the transaction recognizes a loss.

Based on Government Regulation No. 23 of 2018 ("PP No. 23") dated 8 June 2018 regarding Income Tax on Income from Business Received or Earned by Taxpayers with Certain Gross Turnover where taxpayers with gross circulation do not exceed Rp 4,800,000,000 from the last tax year before the relevant tax year is subject to final income tax of 0.5% of gross income. Subsidiaries are applied this tax regulation for its first fiscal financial year to calculate its corporate income tax.

The calculation of estimated taxable income resulting from the reconciliation for the year ended December 31, 2022 will be used as tax reporting basis in the preparation of the Company's Annual Corporate Income Tax Return (CITR).

Deferred tax

Deferred tax is computed based on effect of temporary differences between the carrying amount of assets and liabilities in the financial consolidated statements with the tax bases of assets and liabilities.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

16. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Pajak tangguhan (lanjutan)

Rincian aset (liabilitas) pajak tangguhan Grup pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	<u>1 Januari/ January 1, 2022</u>	Dikreditkan (dibebankan) ke laporan laba rugi/ <i>Credited (charged) to profit or loss</i>	Credited to other comprehensive income	31 Desember/ December 31, 2022		
Penyusutan aset tetap	16.031.810.710	1.553.333.349	-	17.585.144.059	Depreciation of fixed assets	
Imbalan pasca kerja	3.160.198.360	12.454.640	382.952.020	3.555.605.020	Post-employment benefits	
Penyisihan kerugian kredit ekspektasi piutang usaha dan piutang usaha yang belum ditagih	131.703.035	75.025.229	-	206.728.264	Allowance for expected credit losses of trade receivables and unbilled trade receivables	
Penyisihan kerugian penurunan nilai persediaan	-	79.004.836	-	79.004.836	Allowance for impairment losses of inventories	
Perbedaan aset hak-guna dan liabilitas sewa	(4.843.908.800)	(310.564.277)	-	(5.154.473.077)	Difference of right-of-use assets and lease liabilities	
Jumlah aset pajak tangguhan - neto	14.479.803.305	1.409.253.777	382.952.020	16.272.009.102	Total deferred tax assets - net	
	<u>1 Januari/ January 1, 2021</u>	Dikreditkan (dibebankan) ke laporan laba rugi/ <i>Credited (charged) to profit or loss</i>	Pengaruh perubahan tarif pajak/ <i>Effect on tax rate changes</i>	Dibebankan ke penghasilan komprehensif lain/ <i>Charged to other comprehensive income</i>	31 Desember/ December 31, 2021	
Penyusutan aset tetap	16.977.256.136	(2.643.171.039)	1.697.725.613	-	16.031.810.710	Depreciation of fixed assets
Imbalan pasca kerja	2.562.997.427	351.339.120	254.994.013	(9.132.200)	3.160.198.360	Post-employment benefits
Penyisihan kerugian kredit ekspektasi piutang usaha	107.017.617	13.983.656	10.701.762	-	131.703.035	Allowance for expected credit losses of trade receivables
Perbedaan aset hak-guna dan liabilitas sewa	(3.773.885.595)	(687.384.384)	(382.638.821)	-	(4.843.908.800)	Difference of right-of-use assets and lease liabilities
Jumlah aset pajak tangguhan – neto	15.873.385.585	(2.965.232.647)	1.580.782.567	(9.132.200)	14.479.803.305	Total deferred tax assets - net

Aset pajak tangguhan diakui apabila besar kemungkinan bahwa jumlah penghasilan kena pajak pada masa mendatang akan memadai untuk dikompensasi dengan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan. Manajemen berkeyakinan bahwa aset pajak tangguhan dapat dimanfaatkan di masa mendatang.

Deferred tax assets are recognized to the extent that it is probable that future taxable income will be available against which the temporary differences can be utilized. Management believes that the deferred tax assets can be utilized in the future.

d. Administrasi

Berdasarkan Undang-Undang Perpajakan yang berlaku di Indonesia, Perusahaan menghitung, menetapkan, dan membayar sendiri besarnya jumlah pajak yang terutang. Direktorat Jenderal Pajak dapat menetapkan atau mengubah kewajiban pajak dalam batas waktu 5 (lima) tahun sejak saat terutangnya pajak.

d. Administrative

Based on prevailing Taxation Laws in Indonesia, the Company submits its tax returns on the basis of self assessment. The Directorate General of Tax may assess or amend the tax liabilities within 5 (five) years since the tax becomes due.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

16. PERPAJAKAN (lanjutan)

e. Perubahan tarif pajak

Pada tanggal 31 Maret 2020, Pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah No. 1/2020 terkait kebijakan keuangan negara dan stabilitas sistem keuangan untuk penanganan pandemi *Corona Virus Disease* yang di antara lain, merubah tarif pajak penghasilan badan dari 25% menjadi 22% untuk tahun fiskal 2020-2021 dan 20% untuk tahun fiskal 2022 ke depan.

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah No. 7/2021 terkait harmonisasi peraturan perpajakan yang di antara lain, membatalkan tarif pajak penghasilan badan yang seharusnya 20% untuk tahun fiskal 2022 menjadi 22% untuk tahun fiskal 2022 ke depan.

17. PINJAMAN JANGKA PENDEK

Rincian pinjaman jangka pendek dari pihak ketiga terdiri dari:

	2022	2021	
Perusahaan			<i>The Company</i>
PT Dipo Star Finance	81.025.204.905	23.004.017.588	<i>PT Dipo Star Finance</i>
PT Akseleran Keuangan			<i>PT Akseleran Keuangan</i>
Inklusif Indonesia (AKII)	-	484.491.312	<i>Inklusif Indonesia (AKII)</i>
AKII sebagai agen fasilitas:			<i>AKII as a facility agent:</i>
PT Saison Modern Finance	-	8.533.715.253	<i>PT Saison Modern Finance</i>
Entitas Anak			<i>Subsidiaries</i>
PT Akseleran Keuangan			<i>PT Akseleran Keuangan</i>
Inklusif Indonesia (AKII)	1.303.228.625	-	<i>Inklusif Indonesia (AKII)</i>
Jumlah	<u>82.328.433.530</u>	<u>32.022.224.153</u>	Total

Perusahaan

PT Dipo Star Finance (DSF)

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan menandatangani beberapa perjanjian pembiayaan investasi dan multi guna dengan DSF, dimana DSF setuju untuk memberikan pembiayaan dengan fasilitas masing-masing sejumlah Rp 110.516.759.199 dan Rp 19.878.998.338 untuk pembiayaan tersebut.

16. TAXATION (continued)

e. Tax rate changes

On March 31, 2020, the Government issued Government Regulation No. 1/2020 relating to state financial policies and financial system stability in response to Corona Virus Disease outbreak in which among others, changed the corporate income tax rate from 25% to 22% for fiscal year 2020-2021 and 20% for fiscal year 2022 onwards.

On October 29, 2021, the Government issued Government Regulation No. 7/2021 relating to the harmonization of tax regulations in which among others, canceled the corporate income tax rate which should have been 20% for the 2022 fiscal year to 22% for fiscal year 2022 onwards.

17. SHORT-TERM LOANS

Details of short-term loan from third parties are as follows:

	2022	2021	
<i>The Company</i>			
PT Dipo Star Finance	81.025.204.905	23.004.017.588	<i>PT Dipo Star Finance</i>
PT Akseleran Keuangan			<i>PT Akseleran Keuangan</i>
Inklusif Indonesia (AKII)	-	484.491.312	<i>Inklusif Indonesia (AKII)</i>
AKII sebagai agen fasilitas:			<i>AKII as a facility agent:</i>
PT Saison Modern Finance	-	8.533.715.253	<i>PT Saison Modern Finance</i>
<i>Subsidiaries</i>			
PT Akseleran Keuangan			<i>PT Akseleran Keuangan</i>
Inklusif Indonesia (AKII)	1.303.228.625	-	<i>Inklusif Indonesia (AKII)</i>
Jumlah	<u>82.328.433.530</u>	<u>32.022.224.153</u>	Total

The Company

PT Dipo Star Finance (DSF)

For the year ended December 31, 2022, the Company signed various loan agreements with DSF, whereby DSF agreed to provide an investment and multipurposes financing with a total facilities of Rp 110,516,759,199 and Rp 19,878,998,338, respectively.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

17. PINJAMAN JANGKA PENDEK (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT Dipo Star Finance (DSF) (lanjutan)

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, Perusahaan menandatangani beberapa perjanjian pembiayaan investasi dan multi guna dengan DSF, dimana DSF setuju untuk memberikan pembiayaan dengan fasilitas masing-masing sejumlah Rp 35.274.792.598 dan Rp 4.417.253.300 untuk pembiayaan tersebut.

Pinjaman di atas dapat digunakan untuk membiayai kebutuhan operasional dan pembelian suku cadang Perusahaan. Tingkat bunga efektif tahunan atas pembiayaan ini berkisar antara 8% sampai 10% untuk tahun 2022 dan 9% sampai 10% untuk tahun 2021 serta dengan jangka waktu pembiayaan 6 sampai 12 bulan.

Pinjaman tersebut dijaminkan dengan persediaan dan aset kendaraan Perusahaan masing-masing sejumlah Rp 19.878.998.338 dan Rp 190.085.732.515 pada tanggal 31 Desember 2022 dan Rp 4.417.253.300 dan Rp 54.247.490.916 pada tanggal 31 Desember 2021 (Catatan 7 dan 11).

Saldo pinjaman dari DSF masing-masing sejumlah Rp 81.025.204.905 dan Rp 23.004.017.588 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

PT Akseleran Keuangan Inklusif Indonesia (AKII)

Pada tanggal 21 Juni 2018, Perusahaan menandatangani perjanjian kredit dengan AKII, dimana AKII setuju untuk memberikan komitmen pembiayaan dengan fasilitas sejumlah Rp 15.000.000.000. Perjanjian ini berlaku sesuai dengan jangka waktu pinjaman yang berlaku.

Berdasarkan perjanjian tersebut AKII dapat bertindak sebagai agen fasilitas dan untuk menjadi agen dan kuasa untuk menyatakan identitas pemberi pinjaman.

Berdasarkan perjanjian pinjaman No. 035/PP/I/2021/IL-S tanggal 27 Januari 2021, Perusahaan menandatangani perjanjian pinjaman dengan AKII, dimana AKII setuju untuk memberikan komitmen pinjaman sejumlah Rp 13.000.000.000 dan sesuai perjanjian dengan AKII, pemberi pinjaman ini adalah PT Saison Modern Finance (SMF).

Pinjaman ini dapat digunakan untuk membiayai kegiatan usaha Perusahaan. Dasar dari pembiayaan ini adalah permohonan pencairan dan konfirmasi pencairan pinjaman sesuai permintaan Perusahaan. Tingkat bunga atas pembiayaan ini adalah sebesar 15% per tahun setelah dikurangi pajak penghasilan.

17. SHORT-TERM LOANS (continued)

The Company (continued)

PT Dipo Star Finance (DSF) (continued)

For the year ended December 31, 2021, the Company signed various loan agreements with DSF, whereby DSF agreed to provide an investment and multipurposes financing with a total facilities of Rp 35,274,792,598 and Rp 4,417,253,300, respectively.

The above loan can be used to finance the Company's operational and purchasing of spare parts. The annual effective interest rate on this financing ranging from 8% to 10% for 2022 and 9% to 10% for 2021 with financing terms of 6 to 12 months.

Those loan facilities are secured with the Company's inventory and vehicles with total amount of Rp 19,878,998,338 and Rp 190,085,732,515 as of December 31, 2022 and Rp 4,417,253,300 and Rp 54,247,490,916 as of December 31, 2021, respectively (Notes 7 and 11).

The loans balance from DSF amounting to Rp 81,025,204,905 and Rp 23,004,017,588 as of December 31, 2022 and 2021, respectively.

PT Akseleran Keuangan Inklusif Indonesia (AKII)

As of June 21, 2018, the Company signed a loan agreement with AKII, whereby AKII agreed to provide a financing commitment with total amount of Rp 15,000,000,000. This loans agreement is valid up to the terms of those loan.

Based on the respective loan agreement, AKII can represents as a facility agent and to become an agent and to declare the identity of the lender (or creditor).

Based on the loan agreement No. 035/PP/I/2021/IL-S dated January 27, 2021, the Company signed a loan agreement with AKII, in which AKII agreed to provide a loan commitment which amounting to Rp 13,000,000,000 and according to the agreement with AKII, the lender is PT Saison Modern Finance (SMF).

This loan can be used to finance the Company's business activities. The basis of this financing is a request for disbursement and confirmation of loan disbursement by the Company. The annual interest rate on this financing at 15% net of income tax.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

17. PINJAMAN JANGKA PENDEK (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT Akseleran Keuangan Inklusif Indonesia (AKII)
(lanjutan)

Untuk tahun yg berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, Perusahaan telah menandatangani beberapa konfirmasi pencairan pembiayaan dengan AKII sejumlah Rp 17.000.000.000 untuk kegiatan usaha dengan jangka waktu pembiayaan selama 12 bulan.

Pinjaman tersebut dijaminkan dengan perjanjian sewa kendaraan dan kendaraan yang bersangkutan dengan beberapa pelanggan sejumlah Rp 24.285.714.286 dan cek mundur dari Perusahaan sejumlah Rp 1.444.132.999 atas pinjaman tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2021, saldo pinjaman ini terdiri dari saldo pinjaman dari AKII dan AKII sebagai agen fasilitas dengan pemberi pinjaman adalah SMF masing-masing adalah sebesar Rp 484.491.312 dan Rp 8.533.715.253 pada tanggal 31 Desember 2021.

Berdasarkan perjanjian pinjaman dari terdiri dari saldo pinjaman dari AKII dan AKII, Perusahaan tidak diperbolehkan untuk melakukan hal-hal berikut ini tanpa memperoleh persetujuan tertulis dari AKII yaitu antara lain sebagai berikut:

- Memindah tanggalkan atau mengalihkan objek agunan dalam perjanjian jaminan;
- Membuat perjanjian dan transaksi tidak wajar.

Pada tanggal 31 Desember 2021, manajemen berkeyakinan bahwa Perusahaan telah memenuhi semua persyaratan yang dipersyaratkan dalam perjanjian pinjaman.

Perusahaan telah melakukan pelunasan atas seluruh fasilitas kredit AKII pada bulan Desember 2022.

Entitas Anak

PT Akseleran Keuangan Inklusif Indonesia (AKII)

- PT Multinet Perkasa Indonesia (MPI)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 004-3/PP/VII/2022/P pada tanggal 5 Juli 2022, MPI menandatangani perjanjian pinjaman dengan AKII. Berdasarkan perjanjian tersebut AKII dapat bertindak sebagai agen fasilitas dan untuk menjadi agen dan kuasa untuk menyatakan identitas pemberi pinjaman.

17. SHORT-TERM LOANS (continued)

The Company (continued)

PT Akseleran Keuangan Inklusif Indonesia (AKII)
(continued)

For the year ended December 31, 2021, the Company has signed several confirmation of disbursement of loan financing with AKII with total amount of Rp 17,000,000,000 for its business activities with a financing period of 12 months.

Those loan facility is secured with vehicle rental contract customers and its vehicles worth of Rp 24,285,714,286 and post-dated cheque from the Company with total value of Rp 1,444,132,999 for this loan.

As of December 31, 2021, this loans outstanding consists of loan from AKII and AKII as a facility agent with SMF as a creditor which amounting to Rp 484,491,312 and Rp 8,533,715,253, respectively, as of December 31, 2021.

Based on the loan agreement with AKII, the Company shall not perform the following without prior written approval from AKII, the details such as follows:

- Transfer of the collateral object under the security agreement;
- Arrange unusual agreement and transactions.

As of December 31, 2021, management believes that the Company has complied with all the required relevant covenants stated in the loan agreement.

The outstanding of AKII's credit facility has been fully settled by the Company in December 2022.

Subsidiaries

PT Akseleran Keuangan Inklusif Indonesia (AKII)

- PT Multinet Perkasa Indonesia (MPI)

Based on the loan agreement No. 004-3/PP/VII/2022/P dated July 5, 2022, MPI signed a loan agreement with AKII. Based on the respective loan agreement, AKII can act as a facility agent and to become an agent and power attorney to declare the identity of the lender (or creditor).

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

17. PINJAMAN JANGKA PENDEK (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

PT Akseleran Keuangan Inklusif Indonesia (AKII) (lanjutan)

- PT Multinet Perkasa Indonesia (MPI) (lanjutan)

Selama tahun 2022, MPI telah menandatangani konfirmasi pencairan pembiayaan dengan AKII sejumlah Rp 450.000.000 untuk kegiatan usaha dengan jangka waktu pembiayaan selama 12 bulan.

Pinjaman tersebut dijaminkan dengan perjanjian sewa kendaraan dengan beberapa pelanggan milik Perusahaan sejumlah Rp 642.857.143 dan cek mundur sejumlah Rp 39.666.871 yang diterbitkan oleh Perusahaan.

- PT Borneo Sentana Gemilang (BSG)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 004-2/PP/VII/2022/P tanggal 5 Juli 2022, BSG menandatangani perjanjian pinjaman dengan AKII. Berdasarkan perjanjian tersebut AKII dapat bertindak sebagai agen fasilitas dan untuk menjadi agen dan kuasa untuk menyatakan identitas pemberi pinjaman.

Selama tahun 2022, BSG telah menandatangani konfirmasi pencairan pembiayaan dengan AKII sejumlah Rp 925.000.000 untuk kegiatan usaha dengan jangka waktu pembiayaan selama 12 bulan.

Pinjaman tersebut dijaminkan dengan perjanjian sewa kendaraan dengan beberapa pelanggan milik Perusahaan sejumlah Rp 1.321.428.571 dan cek mundur sejumlah Rp 81.537.457 yang diterbitkan oleh Perusahaan.

Pada tanggal 31 Desember 2022, saldo pinjaman MPI dan BSG masing-masing adalah sebesar Rp 378.228.625 dan Rp 925.000.000 atau dengan total sejumlah Rp 1.303.228.625.

Pinjaman tersebut diatas digunakan untuk membiayai kegiatan usaha Entitas Anak. Dasar dari pembiayaan ini adalah permohonan pencairan dan konfirmasi pencairan dari masing-masing entitas anak. Tingkat suku bunga atas pembiayaan ini adalah sebesar 10,5% per tahun.

Beban bunga pinjaman jangka pendek dari pihak ketiga untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp 3.724.487.295 dan Rp 3.378.882.845 disajikan sebagai bagian dari biaya keuangan di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (Catatan 30).

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

17. SHORT-TERM LOANS (continued)

Subsidiaries (continued)

PT Akseleran Keuangan Inklusif Indonesia (AKII) (continued)

- PT Multinet Perkasa Indonesia (MPI) (continued)

During 2022, MPI has signed several confirmation of disbursement of loan financing with AKII which amounting to Rp 450,000,000 for its business activities with a financing terms of 12 months.

This loan facility is secured with the Company's rental vehicle agreements with several customers which amounting to Rp 642,857,143 and post-dated cheque with total value of Rp 39,666,871 which issued by the Company.

- PT Borneo Sentana Gemilang (BSG)

Based on the loan agreement No. 004-2/PP/VII/2022/P dated July 5, 2022, BSG signed a loan agreement with AKII. Based on the respective loan agreement, AKII can represents as a facility agent and to become an agent and to declare the identity of the lender (or creditor).

During 2022, BSG has signed several confirmation of disbursement of loan financing with AKII with total amounting to Rp 925,000,000 for its business activities with a financing terms of 12 months.

This loan facility is secured with the Company's rental vehicle agreements with several customers which amounting to Rp 1,321,428,571 and post-dated cheque with total value of Rp 81,537,457, which issued by the Company.

As of December 31, 2022, outstanding loans of MPI and BSG each amounting to Rp 378,228,625 and Rp 925,000,000, respectively, and totally amounting to Rp 1,303,228,625.

The above loans can be used to finance the Subsidiaries' business activities. The basis of this financing is a request for disbursement and confirmation from each Subsidiaries. The annual interest rate on this financing at 10.5% net of income tax.

The interest expenses of short-term loans from third parties for the years ended December 31, 2022 and 2021 which amounted to Rp 3,724,487,295 and Rp 3,378,882,845, respectively, is presented as part of finance costs in consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (Note 30).

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

18. UTANG PEMBIAYAAN KONSUMEN

Rincian utang pembiayaan konsumen terdiri dari:

	2022	2021	
PT Dipo Star Finance	156.651.134.389	36.746.300.995	<i>PT Dipo Star Finance</i>
PT Sunindo Kookmin Best Finance	4.723.470.679	6.930.024.258	<i>PT Sunindo Kookmin Best Finance</i>
PT Mega Central Finance	3.445.408.010	23.715.363.592	<i>PT Mega Central Finance</i>
PT Toyota Astra Finance Services	1.256.721.634	2.517.576.780	<i>PT Toyota Astra Finance Services</i>
PT Century Tokyo Leasing Indonesia	-	1.104.976.823	<i>PT Century Tokyo Leasing Indonesia</i>
Jumlah utang pembiayaan konsumen	166.076.734.712	71.014.242.448	<i>Total consumer financing payables</i>
Dikurangi bagian jangka pendek:			<i>Less current maturities:</i>
PT Dipo Star Finance	59.101.936.413	14.344.567.256	<i>PT Dipo Star Finance</i>
PT Mega Central Finance	3.445.408.010	20.269.955.583	<i>PT Mega Central Finance</i>
PT Sunindo Kookmin Best Finance	2.419.538.381	2.206.553.574	<i>PT Sunindo Kookmin Best Finance</i>
PT Toyota Astra Finance Services	949.452.554	1.260.855.151	<i>PT Toyota Astra Finance Services</i>
PT Century Tokyo Leasing Indonesia	-	1.104.976.823	<i>PT Century Tokyo Leasing Indonesia</i>
Jumlah bagian jangka pendek	65.916.335.358	39.186.908.387	<i>Total current portion</i>
Bagian jangka panjang	100.160.399.354	31.827.334.061	<i>Non-current portion</i>

Grup mengadakan perjanjian pembiayaan konsumen dengan beberapa perusahaan pembiayaan untuk perolehan kendaraan, dengan rincian sebagai berikut:

The Group entered into consumer financing agreements with several finance companies for acquisition of vehicles, with details as follows:

Perusahaan Pembiayaan	Jangka waktu/ Terms	Tingkat Bunga Efektif Per Tahun/ Effective Annual Interest Rates	Finance Company
PT Dipo Star Finance	36 bulan/months	8,5% - 11,61%	<i>PT Dipo Star Finance</i>
PT Sunindo Kookmin Best Finance	36 bulan/months	9,25%	<i>PT Sunindo Kookmin Best Finance</i>
PT Mega Central Finance	36 bulan/months	10,99% - 12,00%	<i>PT Mega Central Finance</i>
PT Toyota Astra Finance Services	36 bulan/months	11,10% - 11,39%	<i>PT Toyota Astra Finance Services</i>
PT Century Tokyo Leasing Indonesia	36 bulan/months	9,50%	<i>PT Century Tokyo Leasing Indonesia</i>

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, beberapa aset tetap kendaraan milik Grup masing-masing sejumlah Rp 161.740.183.232 dan Rp 142.273.343.689 dijadikan sebagai jaminan atas utang pembiayaan konsumen yang diperoleh oleh Grup (Catatan 11).

As of December 31, 2022 and 2021, several vehicles owned by the Group which amounting to Rp 161,740,183,232 and Rp 142,273,343,689, respectively, are used as collateral for consumer financing payables obtained by the Group (Note 11).

Beban bunga dari utang pembiayaan konsumen untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 disajikan sebagai bagian dari beban keuangan masing-masing sejumlah Rp 9.825.500.810 dan Rp 8.327.722.565 (Catatan 30).

Interest expense on consumer financing payables for the years ended December 31, 2022 and 2021, are presented as part of finance costs which amounting to Rp 9,825,500,810 and Rp 8,327,722,565, respectively (Note 30).

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

18. UTANG PEMBIAYAAN KONSUMEN (lanjutan)

Berdasarkan perjanjian utang pembiayaan konsumen, Grup harus mematuhi syarat dan ketentuan yang telah disepakati antara lain sebagai berikut:

- Grup akan mengembalikan utang secara mencicil dengan jangka waktu dan jumlah yang telah diuraikan dalam perjanjian.
- Mengasuransikan aset yang dibiayai selama masa jangka waktu perjanjian.
- Untuk menjamin pembayaran seluruh kewajiban kepada kreditur, kreditur menyimpan faktur asli dan bukti kepemilikan kendaraan bermotor (BPKB) hingga seluruh kewajiban lunas.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup telah memenuhi semua persyaratan yang dipersyaratkan dalam perjanjian pinjaman.

19. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, besarnya imbalan pasca kerja dihitung berdasarkan UU Ketenagakerjaan No. 13/2003 tanggal 25 Maret 2003.

Tabel berikut ini merangkum komponen-komponen beban imbalan pasca kerja yang diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan liabilitas imbalan pasca kerja yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian sebagaimana berdasarkan penilaian aktuaria independen yang dilakukan oleh Kantor Konsultan Jasa Aktuaria Nandi dan Sutama dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit*, berdasarkan laporannya masing-masing tertanggal 14 Februari 2023 untuk tahun 2022 dan 14 Februari 2022 untuk tahun 2021 dengan rincian sebagai berikut:

a. Beban imbalan pasca kerja

	2022	2021
Beban jasa kini	1.512.318.000	1.217.631.000
Beban bunga	1.083.086.000	896.633.000
Biaya jasa lalu	(1.936.270.000)	161.709.000
Jumlah	659.134.000	2.275.973.000

*Current service cost
Interest cost
Past service cost*

Total

b. Liabilitas imbalan pasca kerja

	2022	2021
Nilai kini kewajiban imbalan pasti	16.161.841.000	14.364.538.000

Present value of defined benefits obligation

18. CONSUMER FINANCING PAYABLES (continued)

Based on the consumer financing agreement, the Group shall comply with the agreed terms and condition under the agreements which is follows:

- The Group shall repay the obligation in installments within the period and amount specified in the agreement.
- Insured the related financing assets during the terms of the agreement.
- As a security for the payment of all obligations to creditors, the creditor keeps the original invoice and certificate ownership of the vehicles (BPKB) until all obligations are fully settled.

As of December 31, 2022 and 2021, the Group has complied with all the required relevant covenants stated in the loan agreement.

19. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITY

As of December 31, 2022 and 2021, the obligation of post-employment benefits is calculated based on Labor Law No. 13/2003 dated March 25, 2003.

The following tables summarize post-employment benefits expense recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and post-employment benefits liability recognized in the consolidated statement of financial position, as calculated by independent actuary, Kantor Jasa Aktuaria Nandi dan Sutama, by using the Projected Unit Credit method, based on its reports dated February 14, 2023 for 2022 and February 14, 2022 for 2021, respectively, with detail as follows:

a. Post-employment benefits expense

	2022	2021	
Current service cost	1.512.318.000	1.217.631.000	
Interest cost	1.083.086.000	896.633.000	
Past service cost	(1.936.270.000)	161.709.000	
Total	659.134.000	2.275.973.000	

b. Post-employment benefits liability

	2022	2021	
Present value of defined benefits obligation	16.161.841.000	14.364.538.000	

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

19. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA (lanjutan)

Perubahan liabilitas imbalan pasca kerja untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Saldo awal tahun	14.364.538.000	12.809.052.000
Beban tahun berjalan (Catatan 28)	659.134.000	2.275.973.000
Pengukuran kembali yang dibebankan ke penghasilan komprehensif lain	1.740.691.000	(41.510.000)
Pembayaran manfaat	(602.522.000)	(678.977.000)
Saldo akhir tahun	16.161.841.000	14.364.538.000

Perubahan nilai kini kewajiban imbalan pasti untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Saldo awal tahun	14.364.538.000	12.809.052.000
Biaya jasa kini	1.512.318.000	1.217.631.000
Biaya bunga	1.083.086.000	896.633.000
Biaya jasa lalu	(1.936.270.000)	161.709.000
Pembayaran manfaat	(602.522.000)	(678.977.000)
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti neto:		
Kerugian (keuntungan) aktuarial atas kewajiban imbalan pasti	1.740.691.000	(41.510.000)
Saldo akhir tahun	16.161.841.000	14.364.538.000

Kerugian aktuarial kumulatif yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Saldo awal tahun	2.892.512.000	2.934.022.000
Kerugian (keuntungan) aktuarial tahun berjalan	1.740.691.000	(41.510.000)
Saldo akhir tahun	4.633.203.000	2.892.512.000

Rata-rata durasi kewajiban imbalan pasti adalah 19,36 tahun pada tanggal 31 Desember 2022.

Analisis jatuh tempo yang diharapkan dari nilai kini kewajiban imbalan pasti adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Kurang dari satu tahun	2.239.614.000	150.420.000
Antara satu dan dua tahun	843.585.000	1.797.726.000
Antara dua dan lima tahun	18.105.621.000	17.071.776.000
Lebih dari lima tahun	59.085.572.000	86.170.178.000
Jumlah	80.274.392.000	105.190.100.000

19. POST-EMPLOYMENT BENEFITS (continued)

Movements of post-employment benefits liability for the years ended December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	2022	2021	
Saldo awal tahun	14.364.538.000	12.809.052.000	<i>Balance at beginning of year</i>
Beban tahun berjalan (Catatan 28)	659.134.000	2.275.973.000	<i>Current year expense (Note 28)</i>
Pengukuran kembali yang dibebankan ke penghasilan komprehensif lain	1.740.691.000	(41.510.000)	<i>Remeasurement charge to other comprehensive income</i>
Pembayaran manfaat	(602.522.000)	(678.977.000)	<i>Benefits payment</i>
Saldo akhir tahun	16.161.841.000	14.364.538.000	<i>Balance at end of year</i>

Movements of the present value of obligation for the years ended December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	2022	2021	
Saldo awal tahun	14.364.538.000	12.809.052.000	<i>Balance at beginning of year</i>
Biaya jasa kini	1.512.318.000	1.217.631.000	<i>Current service cost</i>
Biaya bunga	1.083.086.000	896.633.000	<i>Interest cost</i>
Biaya jasa lalu	(1.936.270.000)	161.709.000	<i>Past service cost</i>
Pembayaran manfaat	(602.522.000)	(678.977.000)	<i>Benefits payment</i>
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti neto:			<i>Remeasurement of net defined benefits obligation:</i>
Kerugian (keuntungan) aktuarial atas kewajiban imbalan pasti	1.740.691.000	(41.510.000)	<i>Actuarial (gain) loss on defined benefit obligations</i>
Saldo akhir tahun	16.161.841.000	14.364.538.000	<i>Balance at end of year</i>

The accumulated actuarial loss which are recognized in other comprehensive income are as follows:

	2022	2021	
Saldo awal tahun	2.892.512.000	2.934.022.000	<i>Balance at beginning of year</i>
Kerugian (keuntungan) aktuarial tahun berjalan	1.740.691.000	(41.510.000)	<i>Actuarial (gain) loss for current year</i>
Saldo akhir tahun	4.633.203.000	2.892.512.000	<i>Balance at end of year</i>

The weighted average duration of the defined benefits obligation is 19.36 years as of December 31, 2022.

The expected maturity analysis of the present value of defined benefits obligation is as follows:

	2022	2021	
Kurang dari satu tahun	2.239.614.000	150.420.000	<i>Less than one year</i>
Antara satu dan dua tahun	843.585.000	1.797.726.000	<i>Between one and two years</i>
Antara dua dan lima tahun	18.105.621.000	17.071.776.000	<i>Between two and five years</i>
Lebih dari lima tahun	59.085.572.000	86.170.178.000	<i>More than five years</i>
Jumlah	80.274.392.000	105.190.100.000	<i>Total</i>

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

19. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA (lanjutan)

Tabel berikut menunjukkan sensitivitas atas kemungkinan perubahan tingkat suku bunga pasar, dengan variabel lain dianggap tetap, terhadap nilai kini kewajiban pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

	2022	
Kenaikan 1%	(978.903.000)	
Penurunan 1%	1.091.187.000	

Asumsi-asumsi dasar yang digunakan dalam menentukan liabilitas imbalan pasca kerja pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	2022	
Usia pensiun normal	55 Tahun/Years	
Tingkat diskonto	7,42%	
Tingkat kenaikan gaji tahunan	5%	
Tingkat cacat	5%	
Tingkat mortalita	TMI IV 2019	

Manajemen telah mereview asumsi yang digunakan dan berkeyakinan bahwa asumsi tersebut sudah memadai. Manajemen berkeyakinan bahwa liabilitas imbalan pasca kerja tersebut telah memadai untuk menutupi liabilitas imbalan pasca kerja Perusahaan sesuai dengan peraturan yang berlaku.

20. MODAL SAHAM

Sesuai dengan daftar pemegang saham yang diterbitkan oleh Biro Administrasi Efek Perusahaan (PT Adimitra Jasa Korpora Transferindo), susunan pemegang saham dan komposisi kepemilikan saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

19. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITY (continued)

The following table illustrates the sensitivity of a possible change in market interest rate, with other variables considered as constant, of present value of obligation as of December 31, 2022 and 2021:

	2021	
	(1.067.697.000)	Increase 1%
	1.215.780.000	Decrease 1%

The principal assumptions used in determining post-employment benefits liability as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	2021	
Usia pensiun normal	55 Tahun/Years	Normal pension age
Tingkat diskonto	7,54%	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji tahunan	5%	Annual rate of salary increase
Tingkat cacat	5%	Disability rate
Tingkat mortalita	TMI IV 2019	Mortality rate

Management has reviewed the assumptions used and believes that these assumptions are adequate. Management believes that the post-employment benefits liability is sufficient to cover the Company's post-employment benefits liability in accordance with the prevailing regulations.

20. SHARE CAPITAL

In accordance with the list of shareholders issued by the Share Administrator Bureau of the Company (PT Adimitra Jasa Korpora Transferindo), the Company's shareholders and its ownership composition as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

Pemegang Saham	Jumlah Saham/ Number of Shares	Percentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership (%)	Jumlah/ Amount	Shareholders	
				Total	
PT MSJ Investama Abadi	454.080.000	30,07	45.408.000.000	PT MSJ Investama Abadi	
PT Damai Investama Sukses	447.348.000	29,62	44.734.800.000	PT Damai Investama Sukses	
PT Aneka	160.919.600	10,66	16.091.960.000	PT Aneka	
Masyarakat (masing-masing kurang dari 5%)	447.852.400	29,65	44.785.240.000	Public (less than 5% each)	
Jumlah	1.510.200.000	100,00	151.020.000.000		

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

20. MODAL SAHAM (lanjutan)

Sesuai dengan daftar pemegang saham yang diterbitkan oleh Biro Administrasi Efek Perusahaan (PT Adimitra Jasa Korpora Transferindo), susunan pemegang saham dan komposisi kepemilikan saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut: (lanjutan)

20. SHARE CAPITAL (continued)

In accordance with the list of shareholders issued by the Share Administrator Bureau of the Company (PT Adimitra Jasa Korpora Transferindo), the Company's shareholders and its ownership composition as of December 31, 2022 and 2021 are as follows: (continued)

Pemegang Saham	Jumlah Saham/ Number of Shares	Percentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership (%)	Jumlah/ Amount	2021	
				Shareholders	Total
PT Damai Investama Sukses	518.048.000	34,30	51.804.800.000	PT Damai Investama Sukses	
PT MSJ Investama Abadi	454.080.000	30,07	45.408.000.000	PT MSJ Investama Abadi	
PT Aneka	160.919.600	10,66	16.091.960.000	PT Aneka	
Masyarakat (masing-masing kurang dari 5%)	377.152.400	24,97	37.715.240.000	Public (less than 5% each)	
Jumlah	1.510.200.000	100,00	151.020.000.000		

Berdasarkan pencatatan Biro Administrasi Efek, tidak ada anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan yang memiliki saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Based on the Share Administrator Bureau's records, there are no member of Boards of Commissioners and Directors whose own the Company's shares as of December 31, 2022 and 2021.

Pada tanggal 11 Juni 2021, PT Damai Investama Sukses telah menjual saham Perusahaan sebanyak 151.720.000 saham kepada PT Aneka. Penjualan tersebut telah dipublikasikan melalui Bursa Efek Indonesia dengan Surat No. 539/TJ-CORSEC/VI/2021 pada tanggal 14 Juni 2021. Jumlah kepemilikan saham PT Aneka pada Perusahaan sebelumnya sebanyak 9.199.600 saham dan jumlah kepemilikan saham PT Aneka setelah pembelian saham di atas adalah sejumlah 160.919.600 saham.

As of June 11, 2021, PT Damai Investama Sukses has sold its Company's shares of 151,720,000 shares to PT Aneka. The sale of shares have been published through the Indonesian Stock Exchange with its Letter No. 539/TJ-CORSEC/VI/2021 dated June 14, 2021. Previously, PT Aneka shares ownership in the Company was 9,199,600 shares and after the shares acquisition above the total ownership become 160,919,600 shares.

21. TAMBAHAN MODAL DISETOR

Akun ini terdiri dari:

21. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

This account consists of:

	Rp	
Selisih lebih total harga penawaran saham perdana di atas jumlah nilai nominal saham	56.250.000.000	Excess of proceeds of total offering price of shares during initial public offering over total par value
Biaya emisi efek	(1.225.948.048)	Share issuance cost
Neto	55.024.051.952	Net

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

22. DEVIDEN KAS DAN SALDO LABA YANG TELAH DITENTUKAN PENGGUNAANYA

Sesuai dengan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan pada tanggal 30 Juni 2022 yang dinyatakan dengan Akta No. 9 yang dibuat di hadapan Meutia Aida, S.H., Notaris di Balikpapan, pada tanggal yang sama, para pemegang saham Perusahaan antara lain memutuskan untuk melakukan deklarasi deviden tunai dan pembentukan dana cadangan berdasarkan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 yaitu masing-masing sebesar Rp 6.040.800.000 dan Rp 2.100.000.000. Deviden kas ini telah dibayarkan pada bulan Agustus 2022.

Sesuai dengan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan pada tanggal 30 Juni 2021 yang dinyatakan dengan Akta No. 2 yang dibuat di hadapan Meutia Aida, S.H., Notaris di Balikpapan, pada tanggal yang sama, para pemegang saham Perusahaan antara lain memutuskan untuk melakukan deklarasi deviden tunai dan pembentukan dana cadangan berdasarkan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 yaitu masing-masing sebesar Rp 4.530.600.000 dan Rp 1.000.000.000. Deviden kas ini telah dibayarkan pada bulan Juli 2021.

23. KOMPONEN EKUITAS LAIN

Akun ini merupakan akumulasi dari pengukuran kembali program imbalan pasti dengan rincian sebagai berikut:

	2022	2021	
Saldo awal	(2.314.567.925)	(2.346.945.725)	<i>Beginning balance</i>
Keuntungan (kerugian) aktuaria tahun berjalan (Catatan 16c dan 19)			<i>Actuarial gain (loss) for current year (Notes 16c and 19)</i>
Pengukuran kembali program imbalan pasti	(1.740.691.000)	41.510.000	<i>Remeasurement of defined benefit plans</i>
Pajak penghasilan terkait	382.952.020	(9.132.200)	<i>Related income tax</i>
Keuntungan (kerugian) tahun berjalan	(1.357.738.980)	32.377.800	<i>Gain (loss) for current year</i>
Saldo akhir	(3.672.306.905)	(2.314.567.925)	<i>Ending balance</i>

24. KEPENTINGAN NONPENGENDALI

Perubahan kepentingan nonpengendali atas aset neto Entitas Anak selama tahun berjalan adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Saldo awal tahun	-	-	<i>Balance at beginning of year</i>
Setoran modal dari kepentingan nonpengendali pada Entitas Anak	60.000.000	-	<i>Paid-up capital from non-controlling interests in Subsidiaries</i>
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan	34.940.343	-	<i>Total comprehensive income for the year</i>
Saldo akhir tahun	94.940.343	-	<i>Balance at end of year</i>

22. CASH DIVIDEND AND APPROPRIATED RETAINED EARNINGS

Based on the Company's Annual General Meeting of Shareholders dated June 30, 2022 which is covered by Deed No. 9 of Meutia Aida, S.H., Notary in Balikpapan, on the same date, the Company's shareholders resolved to approve among others the declaration of cash dividend and provide an appropriation for general reserve fund based on the financial statements for the year ended December 31, 2021 which is amounting to Rp 6.040.800.000 and Rp 2.100.000.000 respectively. This cash dividends has been paid in August 2022.

Based on the Company's Annual General Meeting of Shareholders dated June 30, 2021 which is covered by Deed No. 2 of Meutia Aida, S.H., Notary in Balikpapan, on the same date, the Company's shareholders resolved to approve among others the declaration of cash dividend and provide an appropriation for general reserve fund based on the financial statements for the year ended December 31, 2020 which is amounting to Rp 4.530.600.000 and Rp 1.000.000.000, respectively. This cash dividends has been paid in July 2021.

23. OTHER COMPONENT OF EQUITY

This account represents accumulated of remeasurement of defined benefits plans with detail as follows:

24. NON-CONTROLLING INTERESTS

Movement of non-controlling interests in Subsidiaries' net assets during the year are as follows:

	2022	2021	
Saldo awal tahun	-	-	<i>Balance at beginning of year</i>
Setoran modal dari kepentingan nonpengendali pada Entitas Anak	60.000.000	-	<i>Paid-up capital from non-controlling interests in Subsidiaries</i>
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan	34.940.343	-	<i>Total comprehensive income for the year</i>
Saldo akhir tahun	94.940.343	-	<i>Balance at end of year</i>

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

25. LABA PER SAHAM DASAR YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK

Perhitungan laba per saham dasar yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	36.445.293.153	45.991.049.101	<i>Income for the year attributable to equity holders of the parent entity</i>
Rata-rata tertimbang jumlah saham untuk perhitungan laba per saham dasar	1.510.200.000	1.510.200.000	<i>Weighted average number of shares for computation of earnings per share</i>
Laba per saham dasar yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	24,13	30,45	Basic earnings per share attributable to equity holders of the parent entity

26. PENDAPATAN

Rincian pendapatan adalah sebagai berikut:

26. REVENUES

Details of revenues are as follows:

	2022	2021	
Pihak ketiga			<i>Third parties</i>
Sewa kendaraan	475.877.288.077	393.206.144.105	<i>Vehicle rental</i>
Penyedia layanan internet	6.438.862.764	9.008.425.015	<i>Internet services provider</i>
Jasa alih daya	84.031.419	-	<i>Outsourcing services</i>
Jumlah pihak ketiga	482.400.182.260	402.214.569.120	<i>Total third parties</i>
Pihak berelasi (Catatan 31)	601.153.850	370.349.871	<i>Related party (Note 31)</i>
Jumlah	483.001.336.110	402.584.918.991	Total

Rincian pendapatan dengan pihak berelasi diungkapkan pada Catatan 31.

Details of revenues from related party are disclosed in Note 31.

Rincian pelanggan dengan total pendapatan kumulatif individual tahunan yang melebihi 10% dari pendapatan adalah sebagai berikut:

The details of customers with total annual individual cumulative revenues exceeding 10% of the revenues are as follows:

	2022		2021		
	Jumlah/Total	%	Jumlah/Total	%	
PT Bukit Makmur Mandiri Utama	90.614.917.230	19%	56.151.655.531	14%	<i>PT Bukit Makmur Mandiri Utama</i>
PT Thiess Contractors Indonesia	53.639.477.254	11%	49.142.928.938	12%	<i>PT Thiess Contractors Indonesia</i>

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

27. BEBAN POKOK PENDAPATAN

Rincian beban pokok pendapatan adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Penyusutan aset tetap (Catatan 11)	86.924.922.274	75.332.998.959	Depreciation of fixed assets (Note 11)
Pemakaian suku cadang	80.397.367.109	56.357.567.288	Spare parts consumable Depreciation of right-of-use assets (Note 12)
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 12)	61.079.298.460	55.909.679.242	Operations
Operasional	54.463.914.213	45.437.435.091	Salary and allowances
Gaji dan tunjangan	6.011.231.062	-	Provision for impairment losses of inventories (Note 7)
Penyisihan kerugian penurunan nilai persediaan (Catatan 7)	359.112.889	-	Rent
Sewa	322.880.769	298.297.313	Safety and environment
Keselamatan dan lingkungan	156.384.534	-	
Jumlah	289.715.111.310	233.335.977.893	Total

27. COST OF REVENUES

Details of cost of revenues are as follows:

28. BEBAN OPERASI

Rincian beban operasi adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Gaji dan upah	65.457.291.399	46.777.614.218	Salaries and wages
Lisensi dan perizinan	18.117.039.515	16.668.708.546	Licenses and permits
Perlengkapan bengkel	11.129.224.409	5.443.871.545	Workshop consumables
Beban karyawan	5.294.199.412	7.657.788.208	Employee expenses
Perjalanan	3.220.164.290	1.215.425.289	Travelling
Peralatan kantor	3.132.240.693	1.676.017.894	Office supplies
Keselamatan dan lingkungan	2.783.895.470	1.911.036.562	Safety and environment
Sewa	2.693.912.015	153.091.709	Rental
Jasa profesional	2.356.163.473	1.038.438.199	Professional fees
Peralatan dan perlengkapan kecil	1.913.006.178	762.476.000	Small tools and equipment
Pengangkutan dan bea cukai	1.633.541.715	1.145.991.689	Freight and customs clearance
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 12)	1.539.752.818	3.603.371.318	Depreciation of right-of-use assets (Note 12)
Pelumas dan bahan bakar	1.440.566.928	764.600.922	Oil and fuel
Penyusutan aset tetap (Catatan 11)	1.387.637.416	490.343.315	Depreciation of fixed assets (Note 11)
Donasi	1.165.790.168	631.265.271	Donation
Listrik dan air	953.767.713	507.854.269	Electricity and water
Imbalan pasca kerja (Catatan 19)	659.134.000	2.275.973.000	Post employment benefits (Note 19)
Iklan	654.200.449	393.603.618	Advertising
Pemeliharaan dan perbaikan	519.690.720	170.088.851	Repair and maintenance
Pacnet	357.403.599	1.240.278.518	Pacnet
Penyisihan ECL piutang usaha (Catatan 5)	277.373.765	176.530.915	Provision for trade receivables ECLs (Note 5)
Telepon dan internet	75.312.880	84.684.902	Telephone and internet
Penyisihan ECL piutang usaha yang belum ditagih (Catatan 6)	63.650.000	-	Provision for unbilled trade receivables ECLs (Note 6)
Pemulihan penyisihan ECL piutang usaha yang belum ditagih (Catatan 6)	-	(69.886.455)	Recovery of provision for ECL of unbilled trade receivables (Note 6)
Lain-lain	1.085.188.021	336.408.051	Others
Jumlah	127.910.147.046	95.055.576.354	Total

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

29. PENDAPATAN OPERASI LAIN

Rincian pendapatan operasi lain adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Laba penjualan aset tetap (Catatan 11)	7.897.523.277	7.540.495.717	<i>Gain on sale of fixed assets</i> (Note 11)
Laba penjualan aset hak-guna (Catatan 12)	7.055.948.811	1.274.172.130	<i>Gain on sale of right-of-use assets</i> (Note 12)
Klaim asuransi aset tetap (Catatan 11)	-	313.016.680	<i>Claim insurances of</i> <i>fixed assets (Note 11)</i>
Klaim asuransi aset hak-guna (Catatan 12)	-	280.812.117	<i>Claim insurances of</i> <i>right-of-use assets (Note 12)</i>
Lain-lain	1.025.667.110	845.893.587	<i>Others</i>
Jumlah	15.979.139.198	10.254.390.231	Total

30. BIAYA KEUANGAN

Biaya keuangan merupakan beban bunga dengan rincian sebagai berikut:

	2022	2021	
Liabilitas sewa (Catatan 12)	19.079.494.096	14.111.501.734	<i>Lease liabilities (Note 12)</i>
Pembayaran konsumen (Catatan 18)	9.825.500.810	8.327.722.565	<i>Consumer financing (Note 18)</i>
Pinjaman jangka pendek dari pihak ketiga (Catatan 17)	3.724.487.295	3.378.882.845	<i>Short-term loans from</i> <i>third parties (Note 17)</i>
Pinjaman jangka pendek dari pihak berelasi (Catatan 31)	753.206.769	1.003.958.791	<i>Short-term loans from</i> <i>related parties (Note 31)</i>
Administrasi bank	116.766.493	57.226.511	<i>Bank administration</i>
Lain-lain	-	148.523.778	<i>Others</i>
Jumlah	33.499.455.463	27.027.816.224	Total

31. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI

Dalam kegiatan usaha normal, Grup melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi karena hubungan kepemilikan dan/atau kepengurusan. Semua transaksi dengan pihak-pihak berelasi telah dilakukan dengan kebijakan dan persyaratan yang disetujui kedua belah pihak.

Saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

a. Piutang usaha

	2022	2021	
PT Hidup Baru Perdana Abadi PT Aneka	120.124.000 -	166.290.190 37.950.000	<i>PT Hidup Baru Perdana Abadi</i> <i>PT Aneka</i>
Jumlah	120.124.000	204.240.190	Total
Percentase dari jumlah asset	0,01%	0,03%	<i>Percentage to total assets</i>

30. FINANCE COSTS

Finance costs represent interest expenses with detail as follows:

	2022	2021	
Liabilitas sewa (Catatan 12)	19.079.494.096	14.111.501.734	<i>Lease liabilities (Note 12)</i>
Pembayaran konsumen (Catatan 18)	9.825.500.810	8.327.722.565	<i>Consumer financing (Note 18)</i>
Pinjaman jangka pendek dari pihak ketiga (Catatan 17)	3.724.487.295	3.378.882.845	<i>Short-term loans from</i> <i>third parties (Note 17)</i>
Pinjaman jangka pendek dari pihak berelasi (Catatan 31)	753.206.769	1.003.958.791	<i>Short-term loans from</i> <i>related parties (Note 31)</i>
Administrasi bank	116.766.493	57.226.511	<i>Bank administration</i>
Lain-lain	-	148.523.778	<i>Others</i>
Jumlah	33.499.455.463	27.027.816.224	Total

31. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

In the normal course of business, the Group entered into transactions with related parties in view of their common ownership and management. All transactions with related parties are conducted based on policies and terms agreed upon by both parties.

Balances and transactions with related parties are as follows:

a. Trade receivables

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

31. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

Saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

b. Piutang usaha yang belum ditagih

	2022	2021	
PT Hidup Baru Perdana Abadi	55.658.923	20.299.999	PT Hidup Baru Perdana Abadi
Percentase dari jumlah asset	0,006%	0,003%	Percentage to total assets

c. Piutang lain-lain

	2022	2021	
PT Damai Investama Sukses	30.000.000	-	PT Damai Investama Sukses
PT MSJ Investama Abadi	30.000.000	-	PT MSJ Investama Abadi
Jumlah	60.000.000	-	Total
Percentase dari jumlah asset	0,007%	-	Percentage to total assets

d. Uang muka

	2022	2021	
PT Aneka	-	16.560.610.863	PT Aneka
Percentase dari jumlah asset	-	2,56%	Percentage to total assets

e. Utang usaha

	2022	2021	
PT Aneka	6.410.096.911	1.986.575.155	PT Aneka
Percentase dari jumlah liabilitas	1,22%	0,61%	Percentage to total liabilities

f. Utang lain-lain

	2022	2021	
Rupiah Indonesia			<i>Indonesian Rupiah</i>
PT Hidup Baru Perdana Abadi	1.805.999.591	923.825.132	PT Hidup Baru Perdana Abadi
Brian Charles Bennett	12.635.364	-	Brian Charles Bennett
Trevor Reginald Kroemer	11.604.000	-	Trevor Reginald Kroemer
Dolar Amerika Serikat			<i>United States Dollar</i>
Brian Charles Bennett	-	104.340.156	Brian Charles Bennett
Trevor Reginald Kroemer	-	87.837.426	Trevor Reginald Kroemer
Jumlah	1.830.238.955	1.116.002.714	Total
Percentase dari jumlah liabilitas	0,35%	0,34%	Percentage to total liabilities

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

31. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

Saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

g. Pinjaman jangka pendek dari pihak berelasi

	2022	2021	
Rupiah Indonesia Indah Wati	3.500.000.000	4.000.000.000	<i>Indonesian Rupiah Indah Wati</i>
Dolar Amerika Serikat Brian Charles Bennett Trevor Reginald Kroemer	1.542.716.000 1.416.784.408	3.577.263.931 1.756.869.931	<i>United States Dollar Brian Charles Bennett Trevor Reginald Kroemer</i>
Jumlah	6.459.500.408	9.334.133.862	Total
Persentase dari jumlah liabilitas	1,23%	2,87%	Percentage to total liabilities

h. Pendapatan

	2022	2021	
PT Hidup Baru Perdana Abadi	601.153.850	370.349.871	<i>PT Hidup Baru Perdana Abadi</i>
Persentase dari jumlah pendapatan	0,12%	0,09%	Percentage to total revenues

Pinjaman jangka pendek dari pihak berelasi merupakan pinjaman tanpa jaminan dan dikenakan tingkat bunga tahunan dari 5,00% sampai 14,00% dengan jangka waktu 3 bulan hingga 1 tahun serta dapat diperpanjang.

Beban bunga atas pinjaman ini untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp 753.206.769 dan Rp 1.003.958.791 (Catatan 30).

Remunerasi yang dibayarkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Grup untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp 9.034.542.784 dan Rp 5.109.262.131.

Sifat hubungan dan transaksi pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Pihak-pihak berelasi/ Related parties	Hubungan/ Relationship	Sifat transaksi/ Nature of transactions
PT Hidup Baru Perdana Abadi	Entitas induk terakhir Perusahaan/ <i>Ultimate parent company of the company</i>	Piutang usaha, piutang usaha yang belum ditagih, utang lain-lain dan pendapatan/ <i>Trade receivables, unbilled trade receivables, other payables and revenues</i>
PT Damai Investama Sukses	Pemegang saham/ <i>Shareholders</i>	Piutang lain-lain/ <i>Other receivables</i>
PT MSJ Investama Abadi	Pemegang saham/ <i>Shareholders</i>	Piutang lain-lain/ <i>Other receivables</i>

Short-term loans from related parties represents unsecured loan to the Company and bears an annual interest rate ranging from 5.00% to 14.00% with terms of 3 months to 1 year which can be extended.

Interest expenses on these loans for the years ended December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp 753,206,769 and Rp 1,003,958,791, respectively (Note 30).

Remuneration paid for the Boards of Commissioners and Directors of the Group for the years ended December 31, 2022 and 2021 amounting to Rp 9,034,542,784 and Rp 5,109,262,131, respectively.

The nature of related parties relationships and transactions are as follows:

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

31. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

Sifat hubungan dan transaksi pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Pihak-pihak berelasi/ Related parties	Hubungan/ Relationship	Sifat transaksi/ Nature of transaction
PT Aneka	Pemegang saham/ Shareholders	Piutang usaha, uang muka dan utang usaha/ Trade receivables, advance and trade payables
Trevor Reginald Kroemer	Wakil Presiden Direktur Perusahaan/ The Company's Vice President Director	Utang lain-lain dan pinjaman jangka pendek dari pihak berelasi/ Other payables and short-term loans from related parties
Brian Charles Bennett	Direktur Perusahaan/ The Company's Director	Utang lain-lain dan pinjaman jangka pendek dari pihak berelasi/ Other payables and short-term loans from related parties
Indah Wati	Memiliki hubungan keluarga dengan Direktur Perusahaan/ Has family relation with the Company's Director	Pinjaman jangka pendek dari pihak berelasi/ Short-term loans from related parties

32. INFORMASI SEGMENT

Informasi keuangan berikut ini disajikan berdasarkan informasi yang digunakan manajemen dalam mengevaluasi kinerja tiap segmen dan menentukan pengalokasian sumber daya.

32. SEGMENT INFORMATION

The following financial information is presented based on the information used by management in evaluating the performance of each segment and in determining allocations of resources.

	2022					
	Sewa Kendaraan/ Vehicle Rental	Penyedia Layanan Internet/ Internet Service Provider	Jasa Alih Daya/ Outsourcing Services	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasian/ Consolidated	
Pendapatan	476.478.441.927	8.648.216.892	8.890.255.999	(11.015.578.708)	483.001.336.110	Net sales
Hasil segmen	189.182.365.823	2.274.527.978	2.231.542.300	(402.211.301)	193.286.224.800	Segment result
Beban operasi - neto	(110.630.525.321)	(1.817.793.942)	(1.187.356.087)	170.300.663	(113.465.374.687)	Operating expenses - net
Laba usaha	78.551.840.502	456.734.036	1.044.186.213	(231.910.638)	79.820.850.113	Income from operations
Pendapatan keuangan	454.835.207	455.350	684.516	(5.519.565)	450.455.508	Finance income
Biaya keuangan	(33.463.130.001)	(9.089.635)	(32.755.392)	5.519.565	(33.499.455.463)	Finance costs
Pajak penghasilan	(10.232.491.063)	(14.674.319)	(44.451.280)	-	(10.291.616.662)	Income tax
Laba tahun berjalan	35.311.054.645	433.425.432	967.664.057	(231.910.638)	36.480.233.496	Income for the year
Rugi komprehensif lain	(1.357.738.980)	-	-	-	(1.357.738.980)	Other comprehensive loss
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan	33.953.315.665	433.425.432	967.664.057	(231.910.638)	35.122.494.516	Total comprehensive income for the year

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

32. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)

32. SEGMENT INFORMATION (continued)

	2021			
	Sewa Kendaraan/ <i>Vehicle Rental</i>	Penyedia Layanan Internet/ <i>Internet Service Provider</i>	Jumlah/Total	
Pendapatan	393.576.493.976	9.008.425.015	402.584.918.991	Revenues
Hasil segmen	167.652.630.898	1.596.310.200	169.248.941.098	Segment result
Beban operasi - neto	(84.097.077.551)	(1.240.278.518)	(85.337.356.069)	Operating expenses - net
Laba usaha	83.555.553.347	356.031.682	83.911.585.029	Income for operations
Pendapatan keuangan	65.038.296	-	65.038.296	Finance income
Biaya keuangan	(27.027.816.224)	-	(27.027.816.224)	Finance costs
Pajak penghasilan	(10.957.758.000)	-	(10.957.758.000)	Income tax
Laba tahun berjalan	45.635.017.419	356.031.682	45.991.049.101	Income for the year
Penghasilan komprehensif lain	32.377.800	-	32.377.800	Other comprehensive income
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan	45.667.395.219	356.031.682	46.023.426.901	Total comprehensive income for the year

33. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup memiliki aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

33. MONETARY ASSET AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCY

As of December 31, 2022 and 2021, the Group's monetary asset and liabilities denominated in foreign currency are as follows:

	2022		2021		Monetary asset
	Mata Uang Asing/ <i>Foreign Currency</i>	Mata Uang Rupiah/ <i>Rupiah Equivalent</i>	Mata Uang Asing/ <i>Foreign Currency</i>	Mata Uang Rupiah/ <i>Rupiah Equivalent</i>	
Aset moneter					
Kas dan bank	USD 3.660	57.569.168	USD 799	11.402.652	<i>Cash on hand and in banks</i>
Liabilitas moneter					Monetary liabilities
Utang lain-lain - pihak berelasi	-	-	USD 13.467	192.177.582	<i>Other payables - related parties</i>
Pinjaman jangka pendek - pihak berelasi	USD 188.000	2.957.428.000	USD 373.800	5.334.133.862	<i>Short-term loans - related parties:</i>
Jumlah liabilitas moneter		2.957.428.000		5.526.311.444	Total monetary liabilities
Liabilitas moneter neto		(2.899.858.832)		(5.514.908.792)	Net monetary liabilities

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

34. NILAI WAJAR INSTRUMEN KEUANGAN

Instrumen keuangan yang disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dicatat sebesar nilai wajar, atau disajikan dalam jumlah tercatat baik karena jumlah tersebut adalah kurang lebih sebesar nilai wajarnya atau karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal.

Berikut ini adalah metode dan asumsi yang digunakan untuk memperkirakan nilai wajar setiap kelompok dari instrumen keuangan Grup:

Aset keuangan lancar dan liabilitas keuangan jangka pendek

Kas dan setara kas, piutang usaha, piutang usaha yang belum ditagih, piutang lain-lain, aset lancar lainnya, utang usaha, utang lain-lain, beban akrual, pinjaman jangka pendek dari pihak ketiga dan pihak berelasi mendekati estimasi nilai wajarnya karena jatuh tempo dalam jangka pendek.

Aset keuangan tidak lancar dan liabilitas keuangan jangka panjang

Nilai wajar aset tidak lancar lainnya diasumsikan sama dengan nilai terutangnya karena tidak mempunyai persyaratan pembayaran yang pasti walaupun tidak diharapkan untuk dikembalikan dalam jangka waktu 12 (dua belas) bulan setelah tahun pelaporan.

Nilai wajar utang jangka panjang disajikan dengan mendiskontokan arus kas masa depan menggunakan tingkat suku bunga saat ini bagi pinjaman, yang mempersyaratkan risiko kredit dan sisa masa jatuh tempo yang serupa.

Tabel berikut menyajikan nilai wajar, yang mendekati nilai tercatat, atas aset keuangan dan liabilitas keuangan Grup pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

	2022	2021	
Aset Keuangan			Financial Assets
Aset keuangan lancar			Current financial assets
Kas dan setara kas	28.105.360.508	15.613.208.179	Cash and cash equivalents
Piutang usaha - neto	81.730.732.406	60.140.319.832	Trade receivables - net
Piutang usaha yang belum ditagih - neto	39.358.239.142	26.887.887.890	Unbilled trade receivables - net
Piutang lain-lain	63.461.600	2.833.393	Other receivables
Aset lancar lainnya	3.200.000.000	1.200.000.000	Other current asset
Jumlah aset keuangan lancar	152.457.793.656	103.844.249.294	Total current financial assets
Aset keuangan tidak lancar			Non-current financial asset
Aset tidak lancar lainnya	20.000.000	-	Other non-current asset
Jumlah aset Keuangan	152.477.793.656	103.844.249.294	Total financial assets

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

34. NILAI WAJAR INSTRUMEN KEUANGAN (lanjutan)

Tabel berikut menyajikan nilai wajar, yang mendekati nilai tercatat, atas aset keuangan dan liabilitas keuangan Grup pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021: (lanjutan)

	2022	2021	Financial Liabilities
Liabilitas Keuangan			
Liabilitas keuangan jangka pendek			
Utang usaha	42.492.619.790	25.545.973.600	Current financial liabilities
Utang lain-lain	3.142.763.955	3.838.202.701	Trade payables
Beban akrual	2.557.719.314	1.131.156.096	Other payables
Pinjaman jangka pendek:			Accrued expenses
Pihak ketiga	82.328.433.530	32.022.224.153	Short-term loans:
Pihak berelasi	6.459.500.408	9.334.133.862	Third parties
Utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun:			Related parties
Utang pembiayaan konsumen	65.916.335.358	39.186.908.387	
Liabilitas sewa	91.823.335.139	77.394.257.196	
Jumlah liabilitas keuangan jangka pendek	294.720.707.494	188.452.855.995	Total current financial liabilities
Liabilitas keuangan jangka panjang			
Utang jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun:			Non-current financial liabilities
Utang pembiayaan konsumen	100.160.399.354	31.827.334.061	Long-term debts - net of current maturities
Liabilitas sewa	105.099.898.438	86.561.417.936	Consumer financing payables
Jumlah liabilitas keuangan jangka panjang	205.260.297.792	118.388.751.997	Lease liabilities
Jumlah liabilitas keuangan	499.981.005.286	306.841.607.992	Total non-current financial liabilities
			Total financial liabilities

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Manajemen Risiko

Liabilitas keuangan utama Grup meliputi utang usaha, utang lain-lain, beban akrual, pinjaman jangka pendek dari pihak ketiga dan pihak berelasi dan utang jangka panjang.

Tujuan utama dari liabilitas keuangan ini adalah untuk membiayai kegiatan operasional Grup. Grup juga mempunyai berbagai aset keuangan seperti kas dan setara kas, piutang usaha dan piutang usaha yang belum ditagih yang dihasilkan langsung dari kegiatan usahanya.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

Risk Management

The principal financial liabilities of the Group consists of trade payables, other payables, accrued expenses, short-term loans from third parties and related parties and long-term debts.

The main purpose of these financial liabilities is to raise funds for the operations of the Group. The Group also has various financial assets such as cash and cash equivalents, trade receivables and unbilled trade receivables which arise directly from its operations.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Manajemen Risiko (lanjutan)

Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan Grup adalah untuk memastikan bahwa sumber daya keuangan yang memadai tersedia untuk operasi, pengembangan bisnis serta untuk mengelola risiko utama yang timbul dari instrumen keuangan Grup yaitu risiko kredit, risiko nilai tukar mata uang asing, risiko tingkat suku bunga dan risiko likuiditas. Direksi menelaah dan menyetujui kebijakan untuk mengelola risiko-risiko yang dirangkum di bawah ini.

a. Risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko dimana salah satu pihak terhadap suatu instrumen keuangan gagal memenuhi kewajibannya dan menyebabkan pihak lain mengalami kerugian keuangan.

Risiko kredit yang dihadapi Grup terutama berasal dari kredit yang diberikan kepada pelanggan. Untuk mengurangi risiko ini, Grup menerapkan kebijakan untuk memastikan penyewaan kendaraan, jasa internet dan jasa alih daya hanya ditujukan kepada pelanggan yang dapat dipercaya dan terbukti mempunyai sejarah kredit yang baik. Grup menetapkan kebijakan bahwa semua pelanggan yang akan melakukan penyewaan kendaraan dan pemberian jasa secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit. Sebagai tambahan, saldo piutang usaha dan piutang usaha yang belum ditagih dipantau secara terus menerus untuk mengurangi risiko piutang yang tidak tertagih. Nilai maksimal eksposur terhadap risiko kredit adalah sebesar nilai tercatat piutang usaha dan piutang usaha yang belum ditagih sebagaimana diungkapkan pada Catatan 5 dan 6. Tidak ada risiko kredit yang terpusat.

Grup juga menghadapi risiko kredit yang berasal dari penempatan dana di bank dalam bentuk rekening bank dan deposito berjangka. Untuk mengatasi risiko ini, Grup memiliki kebijakan untuk menempatkan dananya hanya di bank-bank yang mempunyai reputasi yang baik dan memiliki peringkat kredit yang tinggi.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Risk Management (continued)

The Group financial risk management objectives and policies seek to ensure that adequate financial resources are available for operation and development of its business, while managing the Group financial instruments exposure to credit risk, foreign currency exchange rate risk, interest rate risk and liquidity risk. The Board of Directors reviews and approves the policies for managing these risks which are summarized below.

a. Credit risk

Credit risk is the risk when a party to a financial instrument will fail to discharge its obligation and will result in a financial loss to the other party.

The Group is exposed to credit risk mainly from the credit granted to its customers. To mitigate this risk, it has policies in place to ensure that rental of vehicles, internet and outsourcing services are made only to credit worthy customers with proven track record or good credit history. It is the Group's policy that all customers who wish to rental its vehicles and services provided on credit are subject to credit policy verification procedures. In addition, trade receivables and unbilled trade receivables balances are monitored on an ongoing basis to reduce the exposure to bad debts. The maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of trade receivables and unbilled trade receivables as shown in Notes 5 and 6. There is no concentration of credit risk.

The Group is also exposed to credit risk arising from the funds placed by the Company in banks under current accounts and time deposits. To mitigate this risk, the Group has a policy to place its funds only in banks with good reputation and high credit ratings.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Manajemen Risiko (lanjutan)

a. Risiko kredit (lanjutan)

Nilai maksimal eksposur terhadap risiko ini adalah sebesar nilai tercatat dari aset keuangan sebagaimana diungkapkan pada Catatan 4.

Manajemen yakin terhadap kemampuan untuk mengendalikan dan menjaga eksposur risiko kredit pada tingkat yang minimal. Tabel berikut menunjukkan eksposur maksimum risiko kredit yang disajikan sejumlah nilai buku aset keuangan.

	2022	2021	
Kas di bank	27.996.327.508	15.543.208.179	Cash in banks
Piutang usaha - neto	81.730.732.406	60.140.319.832	Trade receivables - net
Piutang usaha yang belum ditagih - neto	39.358.239.142	26.887.887.890	Unbilled trade receivables - net
Jumlah	149.085.299.056	102.571.415.901	Total

Tinjauan eksposur Grup terhadap risiko kredit

Nilai tercatat aset keuangan pada laporan keuangan konsolidasian setelah dikurangi dengan cadangan kerugian, mencerminkan eksposur Grup terhadap risiko kredit.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Risk Management (continued)

a. Credit risk (continued)

The maximum exposure to this risk is equal to the carrying amounts of the above mentioned financial assets disclosed in Note 4.

Management is confident in its ability to control and sustain minimal exposure of credit risk. The following table sets out the maximum exposure of credit risk as presented by the carrying amounts of the financial assets.

	2022	Keterangan/ Description	Jumlah tercatat bruto/ Gross carrying amount	Cadangan Kerugian ECL/ Loss Allowance of ECL	Jumlah tercatat neto/ Net carrying amount	
Saldo di bank (Catatan 4)	Lancar/ Current	27.996.327.508	-	27.996.327.508	Cash in banks and time deposits (Note 4)	
Piutang usaha (Catatan 5)	ECL sepanjang umur/ Lifetime ECL	82.606.756.332	(876.023.926)	81.730.732.406	Trade receivables (Note 5)	
Piutang usaha yang belum ditagih (Catatan 6)	ECL sepanjang umur/ Lifetime ECL	39.421.889.142	(63.650.000)	39.358.239.142	Unbilled trade receivables (Note 6)	
Jumlah		150.024.972.982	(939.673.926)	149.085.299.056		Total

	2021	Keterangan/ Description	Jumlah tercatat bruto/ Gross carrying amount	Cadangan Kerugian ECL/ Loss Allowance of ECL	Jumlah tercatat neto/ Net carrying amount	
Saldo di bank dan deposito berjangka (Catatan 4)	Lancar/ Current	15.543.208.179	-	15.543.208.179	Cash in banks and time deposits (Note 4)	
Piutang usaha (Catatan 5)	ECL sepanjang umur/ Lifetime ECL	60.738.969.993	(598.650.161)	60.140.319.832	Trade receivables (Note 5)	
Piutang usaha yang belum ditagih (Catatan 6)	ECL sepanjang umur/ Lifetime ECL	26.887.887.890	-	26.887.887.890	Unbilled trade receivables (Note 6)	
Jumlah		103.170.066.062	(598.650.161)	102.571.415.901		Total

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Manajemen Risiko (lanjutan)

a. Risiko kredit (lanjutan)

Manajemen risiko kredit

Persetujuan kredit dan prosedur pemantauan lainnya juga dilakukan untuk memastikan bahwa tindak lanjut diambil untuk memulihkan piutang yang telah jatuh tempo. Selanjutnya, Grup menelaah jumlah terpulihkan dari setiap piutang usaha dan piutang usaha yang belum ditagih pada akhir tahun pelaporan untuk memastikan bahwa cadangan kerugian yang memadai dibuat untuk jumlah yang tidak dapat dipulihkan. Sehubungan dengan hal tersebut, Direksi Grup menganggap bahwa risiko kredit Grup berkurang secara signifikan. Piutang usaha berasal dari sejumlah rincian pelanggan, tersebar di berbagai wilayah geografis.

b. Risiko nilai tukar mata uang asing

Risiko nilai tukar mata uang asing adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa mendatang dari suatu instrumen keuangan berfluktuasi karena perubahan dari nilai tukar mata uang asing.

Pengaruh dari risiko perubahan nilai tukar mata uang asing terutama berhubungan dengan aktivitas Grup ketika pinjaman yang diberikan dari pihak berelasi terjadi dalam mata uang yang berbeda dari mata uang fungsional Grup.

Grup terekspos terhadap pengaruh fluktuasi nilai tukar mata uang asing terutama dikarenakan transaksi yang didenominasi dalam mata uang asing seperti pinjaman yang diperoleh dari pihak berelasi serta beban keuangan terkait. Grup mengelola eksposur terhadap mata uang asing dengan mencocokkan dan menyesuaikan antara penerimaan dan pembayaran dalam masing-masing mata uang. Di samping itu, Grup juga mengelola risiko nilai tukar mata uang asing dengan melakukan pengawasan terhadap fluktuasi nilai tukar mata uang asing secara terus menerus sehingga dapat melakukan tindakan yang tepat untuk mengurangi risiko nilai tukar mata uang asing.

Jumlah aset dan liabilitas moneter Grup dalam mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 disajikan pada Catatan 33.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Risk Management (continued)

a. Credit risk (continued)

Credit risk management

Credit approvals and other monitoring procedures are also in place to ensure that follow-up action is taken to recover overdue trade receivables. Furthermore, the Group reviews the recoverable amount of each trade receivables and unbilled trade receivables on an individual basis at the end of the reporting year to ensure that adequate loss allowance is made for irrecoverable amounts. In this regard, the Group's Board of Directors consider that the Group's credit risk is significantly reduced. Trade receivables consists of a details of customers, spread across geographical areas.

b. Foreign currency exchange rate risk

Foreign currency exchange rate risk is the risk when the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign exchange rates.

The Group exposure to the risk of changes in foreign exchange rates relates primarily to its operating activities when some loan from related parties are denominated in a currency different from its functional currency.

The Group is exposed to the effect of foreign currency exchange rate fluctuation mainly because of foreign currency denominated transactions, such as loan from related parties and also its financing cost. The Group manages the foreign currency exposure by matching, as much as possible, receipts and payments in each individual currency. Furthermore, the Group manages the risk of foreign exchange rates by monitoring the fluctuations in foreign exchange rate continuously so as to perform appropriate actions to reduce the risk of foreign currency exchange rates.

The Group is monetary asset and liabilities denominated in foreign currency as of December 31, 2022 and 2021 are presented in Note 33.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Manajemen Risiko (lanjutan)

b. Risiko nilai tukar mata uang asing (lanjutan)

Berikut ini adalah analisis sensitivitas efek 1% perubahan kurs mata uang asing terhadap laba tahun berjalan dengan semua variabel lain dianggap tetap:

	2022
Kenaikan 1%	(28.998.588)
Penurunan 1%	28.998.588

c. Risiko tingkat suku bunga

Risiko tingkat suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan tingkat suku bunga pasar. Eksposur Grup terhadap risiko perubahan tingkat suku bunga pasar terutama terkait dengan pinjaman jangka pendek, utang pembiayaan konsumen dan liabilitas sewa. Fluktuasi tingkat suku bunga mempengaruhi biaya atas pinjaman baru dan bunga atas saldo utang Grup yang dikenakan tingkat suku bunga mengambang.

Analisis Sensitivitas

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, jika tingkat suku bunga naik/turun sebanyak 1% dengan semua variabel konstan, laba sebelum pajak penghasilan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar:

	2022
Kenaikan 1%	(4.517.879.022)
Penurunan 1%	4.517.879.022

d. Risiko likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko dimana Grup tidak dapat memenuhi kewajiban pada saat jatuh tempo. Grup mengelola profil likuiditasnya untuk dapat membiayai pengeluaran modalnya dan membayar kewajiban yang jatuh tempo dengan menjaga kecukupan kas dan setara kas dan ketersediaan pendanaan serta dukungan keuangan dari para pemegang saham utama Grup.

Manajemen melakukan evaluasi dan pengawasan yang ketat atas arus kas masuk (*cash-in*) dan kas keluar (*cash-out*) untuk memastikan tersedianya dana untuk memenuhi kebutuhan pembayaran kewajiban yang jatuh tempo. Secara umum, kebutuhan dana untuk pelunasan liabilitas jangka pendek yang jatuh tempo diperoleh dari pendapatan kepada pelanggan.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Risk Management (continued)

b. Foreign currency exchange rate risk (continued)

The sensitivity analysis of a 1% fluctuation in the foreign exchange rate to income for the year, with all other variables considered as constant, is as follows:

	2021	
	(55.149.088)	<i>Increase 1%</i>
	55.149.088	<i>Decrease 1%</i>

c. Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate due to changes in market interest rates. The Group's exposure to the risk of changes in market interest rates is mainly related to short-term loans, consumer financing payables and lease liabilities. Interest rates fluctuations affect the costs of new loans and interest on the Group's debt balance subject to floating interest rates.

Sensitivity Analysis

As of December 31, 2022 and 2021, had the interest rate increased/decreased by 1% with all other variables held constant, income before income tax for the years ended December 31, 2022 and 2021, respectively, would have been:

	2021	
	(2.763.262.756)	<i>Increase 1%</i>
	2.763.262.756	<i>Decrease 1%</i>

d. Liquidity risk

Liquidity risk is the risk when the Group is unable to meet its obligations when they fall due. The Group manages its liquidity profile to be able to finance its capital expenditure and service its maturing debts by maintaining sufficient cash and cash equivalents and the availability of funding and also financial support from its the Group's main shareholders.

The management evaluates and monitors cash in flow and cash out flow to ensure the availability of funds to settle the maturing obligation. In general, funds needed to settle the current liabilities are obtained from revenues activities to customers.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Manajemen Risiko (lanjutan)

d. Risiko likuiditas (lanjutan)

Tabel di bawah ini merupakan profil masa jatuh tempo liabilitas keuangan Grup pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Risk Management (continued)

d. Liquidity risk (continued)

The table below summarizes the maturity profile of the Group's financial liabilities as of December 31, 2022 and 2021:

	Jumlah/Total	2022				Lebih dari 5 tahun/ More than 5 years	Trade payables
		Dalam 1 tahun/ Within 1 year	1 - 3 tahun/ 1 - 3 years	3 - 5 tahun/ 3 - 5 years	Jatuh tempo/Maturity period		
Utang usaha	42.492.619.790	42.492.619.790	-	-	-	-	Other payables
Utang lain-lain	3.142.763.955	3.142.763.955	-	-	-	-	Accrued expenses
Beban akrual	2.557.719.314	2.557.719.314	-	-	-	-	Short-term loans:
Pinjaman jangka pendek:							
Pihak ketiga	82.328.433.530	82.328.433.530	-	-	-	-	Third parties
Pihak berelasi	6.459.500.408	6.459.500.408	-	-	-	-	Related parties
Utang pembiayaan konsumen	166.076.734.712	65.916.335.358	100.160.399.354	-	-	-	Consumer financing payables
Liabilitas sewa	196.923.233.577	91.823.335.139	105.099.898.438	-	-	-	Lease liabilities
Jumlah liabilitas keuangan	499.981.005.286	294.720.707.494	205.260.297.792				Total financial liabilities
2021							
	Jumlah/Total	Dalam 1 tahun/ Within 1 year	1 - 3 tahun/ 1 - 3 years	3 - 5 tahun/ 3 - 5 years	Jatuh tempo/Maturity period	Lebih dari 5 tahun/ More than 5 years	
Utang usaha	25.545.973.600	25.545.973.600	-	-	-	-	Trade payables
Utang lain-lain	3.838.202.701	3.838.202.701	-	-	-	-	Other payables
Beban akrual	1.131.156.096	1.131.156.096	-	-	-	-	Accrued expenses
Pinjaman jangka pendek:							
Pihak ketiga	32.022.224.153	32.022.224.153	-	-	-	-	Short-term loans:
Pihak berelasi	9.334.133.862	9.334.133.862	-	-	-	-	Third parties
Utang pembiayaan konsumen	71.014.242.448	39.186.908.387	31.827.334.061	-	-	-	Related parties
Liabilitas sewa	163.955.675.132	77.394.257.196	86.561.417.936	-	-	-	Consumer financing payables
Jumlah liabilitas keuangan	306.841.607.992	188.452.855.995	118.388.751.997				Lease liabilities
Total financial liabilities							

Manajemen Modal

Tujuan utama pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan nilai bagi pemegang saham.

Selain itu, Grup dipersyaratkan oleh Undang-Undang Perseroan Terbatas efektif tanggal 16 Agustus 2007 untuk mengkontribusikan sampai dengan 20% dari modal saham ditempatkan dan disetor penuh ke dalam dana cadangan yang tidak boleh didistribusikan. Persyaratan permodalan eksternal tersebut dipertimbangkan oleh Grup pada Rapat Umum Pemegang Saham.

Capital Management

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value.

In addition, the Group are also required by the Corporate Law effective August 16, 2007 to contribute and to maintain a non-distributable reserve fund until the said reserve reaches 20% of the issued and fully paid share capital. These externally imposed capital requirements are considered by the Group at the Annual Shareholders' General Meeting.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Manajemen Modal (lanjutan)

Grup mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian terhadap perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Grup dapat menyesuaikan pembayaran deviden kepada pemegang saham atau menerbitkan saham baru. Tidak ada perubahan atas tujuan, kebijakan maupun proses pada tahun berjalan.

Kebijakan Grup adalah mempertahankan struktur permodalan yang sehat untuk mengamankan akses terhadap pendanaan pada biaya yang wajar.

Rasio utang terhadap ekuitas Grup pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, sebagai berikut:

	2022	2021	
Jumlah liabilitas	523.315.238.440	325.371.206.685	<i>Total liabilities</i>
Dikurangi: kas dan setara kas	(28.105.360.508)	(15.613.208.179)	<i>Less: cash and cash equivalents</i>
Utang neto	495.209.877.932	309.757.998.506	<i>Net debt</i>
Jumlah ekuitas	<u>350.127.895.930</u>	<u>320.986.201.414</u>	<i>Total equity</i>
Rasio utang terhadap ekuitas (%)	141%	97%	Debt to equity ratio (%)

36. TAMBAHAN INFORMASI ARUS KAS

Rincian transaksi yang tidak mempengaruhi arus kas adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Penambahan aset tetap melalui utang pemberian konsumen (Catatan 11)	198.471.517.052	40.792.834.435	<i>Addition of fixed assets through consumer financing payables (Note 11)</i>
Penambahan aset hak-guna melalui liabilitas sewa (Catatan 12)	105.947.581.355	114.291.135.582	<i>Addition of right-of-use assets through lease liabilities (Note 12)</i>
Penambahan aset tetap melalui reklasifikasi aset hak-guna (Catatan 11 dan 12)	52.299.003.209	54.270.283.346	<i>Addition of fixed assets through reclassification from right-of-use assets (Notes 11 and 12)</i>
Penambahan liabilitas sewa melalui reklasifikasi utang dari pihak ketiga (Catatan 12 dan 17)	-	1.268.006.486	<i>Addition of lease liabilities through reclassification from due to third parties (Notes 12 and 17)</i>

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Capital Management (continued)

The Group manages its capital structure and makes adjustments to it in light of changes in economic conditions. To maintain or adjust the capital structure, the Group may adjust the dividend payment to shareholders or issue new shares. No changes were made in the objectives, policies or processes for managing capital for current year.

The Group's policy is to maintain a healthy capital structure in order to secure access to finance at a reasonable cost.

The Group's debt to equity ratio as of December 31, 2022 and 2021, are as follows:

	2022	2021	
Jumlah liabilitas	523.315.238.440	325.371.206.685	<i>Total liabilities</i>
Dikurangi: kas dan setara kas	(28.105.360.508)	(15.613.208.179)	<i>Less: cash and cash equivalents</i>
Utang neto	495.209.877.932	309.757.998.506	<i>Net debt</i>
Jumlah ekuitas	<u>350.127.895.930</u>	<u>320.986.201.414</u>	<i>Total equity</i>
Rasio utang terhadap ekuitas (%)	141%	97%	Debt to equity ratio (%)

36. SUPPLEMENTARY CASH FLOWS INFORMATION

Details of transaction not affecting cash flows are as follows:

	2022	2021	
Penambahan aset tetap melalui utang pemberian konsumen (Catatan 11)	198.471.517.052	40.792.834.435	<i>Addition of fixed assets through consumer financing payables (Note 11)</i>
Penambahan aset hak-guna melalui liabilitas sewa (Catatan 12)	105.947.581.355	114.291.135.582	<i>Addition of right-of-use assets through lease liabilities (Note 12)</i>
Penambahan aset tetap melalui reklasifikasi aset hak-guna (Catatan 11 dan 12)	52.299.003.209	54.270.283.346	<i>Addition of fixed assets through reclassification from right-of-use assets (Notes 11 and 12)</i>
Penambahan liabilitas sewa melalui reklasifikasi utang dari pihak ketiga (Catatan 12 dan 17)	-	1.268.006.486	<i>Addition of lease liabilities through reclassification from due to third parties (Notes 12 and 17)</i>

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

36. TAMBAHAN INFORMASI ARUS KAS (lanjutan)

Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan pada laporan arus kas konsolidasian adalah sebagai berikut:

	1 Januari/ January 1, 2022	Penambahan tahun berjalan/ Addition in current year	Arus kas - neto/ Cash flows - net	Selisih kurs/ Foreign exchange difference	Perubahan lain/ Other changes	31 Desember/ December 31, 2022	
Pinjaman jangka pendek dari pihak ketiga	32.022.224.153	-	50.306.209.377	-	-	82.328.433.530	Short-term loans from third parties
Pinjaman jangka pendek dari pihak berelasi	9.334.133.862	-	(2.675.940.631)	(198.692.823)	-	6.459.500.408	Short-term loans from related parties
Utang pembiayaan konsumen	71.014.242.448	198.471.517.052	(103.409.024.788)	-	-	166.076.734.712	Consumer financing payables
Liabilitas sewa	163.955.675.132	105.947.581.355	(72.980.022.910)	-	-	196.923.233.577	Lease liabilities
Jumlah	276.326.275.595	304.419.098.407	(128.957.471.775)	(198.692.823)	-	451.787.902.227	Total
	1 Januari/ January 1, 2021	Penambahan tahun berjalan/ Addition in current year	Arus kas - neto/ Cash flows - net	Selisih kurs/ Foreign exchange difference	Perubahan lain/ Other changes	31 Desember/ December 31, 2021	
Pinjaman jangka pendek dari pihak ketiga	21.877.464.831	-	11.412.765.808	-	(1.268.006.486)	32.022.224.153	Short-term loans from third parties
Pinjaman jangka pendek dari pihak berelasi	10.400.860.212	-	(1.143.999.200)	77.272.850	-	9.334.133.862	Short-term loans from related parties
Utang pembiayaan konsumen	104.685.417.500	40.792.834.435	(74.464.009.487)	-	-	71.014.242.448	Consumer financing payables
Liabilitas sewa	145.282.458.679	114.291.135.582	(96.885.925.615)	-	1.268.006.486	163.955.675.132	Lease liabilities
Jumlah	282.246.201.222	155.083.970.017	(161.081.168.494)	77.272.850	-	276.326.275.595	Total

37. STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN BARU

Standar akuntansi keuangan baru dan revisi yang telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia tetapi tidak wajib diterapkan pada tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan belum diterapkan secara dini oleh Grup adalah sebagai berikut:

Mulai efektif pada atau setelah 1 Januari 2023

- Amandemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan" tentang pengungkapan kebijakan akuntansi yang mengubah istilah "signifikan" menjadi "material" dan memberi penjelasan mengenai kebijakan akuntansi material;
- Amandemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan" tentang klasifikasi liabilitas;
- Amandemen PSAK 25, "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan" tentang definisi "estimasi akuntansi" dan penjelasannya;
- Amandemen PSAK 16, "Aset Tetap" tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan;

36. SUPPLEMENTARY CASH FLOWS INFORMATION (continued)

Changes in liabilities arising from financing activities in the consolidated statement of cash flows are as follows:

	1 Januari/ January 1, 2022	Penambahan tahun berjalan/ Addition in current year	Arus kas - neto/ Cash flows - net	Selisih kurs/ Foreign exchange difference	Perubahan lain/ Other changes	31 Desember/ December 31, 2022	
Pinjaman jangka pendek dari pihak ketiga	32.022.224.153	-	50.306.209.377	-	-	82.328.433.530	Short-term loans from third parties
Pinjaman jangka pendek dari pihak berelasi	9.334.133.862	-	(2.675.940.631)	(198.692.823)	-	6.459.500.408	Short-term loans from related parties
Utang pembiayaan konsumen	71.014.242.448	198.471.517.052	(103.409.024.788)	-	-	166.076.734.712	Consumer financing payables
Liabilitas sewa	163.955.675.132	105.947.581.355	(72.980.022.910)	-	-	196.923.233.577	Lease liabilities
Jumlah	276.326.275.595	304.419.098.407	(128.957.471.775)	(198.692.823)	-	451.787.902.227	Total
	1 Januari/ January 1, 2021	Penambahan tahun berjalan/ Addition in current year	Arus kas - neto/ Cash flows - net	Selisih kurs/ Foreign exchange difference	Perubahan lain/ Other changes	31 Desember/ December 31, 2021	
Pinjaman jangka pendek dari pihak ketiga	21.877.464.831	-	11.412.765.808	-	(1.268.006.486)	32.022.224.153	Short-term loans from third parties
Pinjaman jangka pendek dari pihak berelasi	10.400.860.212	-	(1.143.999.200)	77.272.850	-	9.334.133.862	Short-term loans from related parties
Utang pembiayaan konsumen	104.685.417.500	40.792.834.435	(74.464.009.487)	-	-	71.014.242.448	Consumer financing payables
Liabilitas sewa	145.282.458.679	114.291.135.582	(96.885.925.615)	-	1.268.006.486	163.955.675.132	Lease liabilities
Jumlah	282.246.201.222	155.083.970.017	(161.081.168.494)	77.272.850	-	276.326.275.595	Total

37. NEW FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS

New and revised financial accounting standards issued by the Indonesian Financial Accounting Standards Board of Indonesian Institute of Accountants that are not mandatory for the year ended December 31, 2022 and have not been early adopted by the Group are as follows:

Effective beginning on or after January 1, 2023

- Amendment to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements" regarding disclosure of accounting policies that change the term "significant" to "material" and provide explanations of material accounting policies;
- Amendment to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements" regarding classification of liabilities;
- Amendment to PSAK 25, "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates, and Errors" regarding the definition of "accounting estimates" and their explanations;
- Amendment to PSAK 16, "Fixed Assets" regarding proceeds before intended use;

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

**37. STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN BARU
(lanjutan)**

Standar akuntansi keuangan baru dan revisi yang telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia tetapi tidak wajib diterapkan pada tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan belum diterapkan secara dini oleh Grup adalah sebagai berikut: (lanjutan)

**Mulai efektif pada atau setelah 1 Januari 2023
(lanjutan)**

- Amandemen PSAK 16, "Aset Tetap" tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan;
- Amandemen PSAK 46, "Pajak Penghasilan" tentang pajak tangguhan terkait aset dan liabilitas yang timbul dari transaksi tunggal yang diadopsi dari Amandemen IAS 12, "Income Tax" regarding Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction; and
- Amandemen PSAK 107, "Akuntansi Ijarah".

Mulai efektif pada atau setelah 1 Januari 2024

- Amandemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan" tentang liabilitas jangka panjang dengan kovenan; dan
- Amandemen PSAK 73, "Sewa" tentang liabilitas sewa pada transaksi jual dan sewa-balik.

Mulai efektif pada atau setelah 1 Januari 2025

- PSAK 74, "Kontrak Asuransi"; dan
- Amandemen PSAK 74, "Kontrak Asuransi" tentang penerapan awal PSAK 74 dan PSAK 71 - Informasi Komparatif.

Grup sedang mengevaluasi dampak dari penerapan standar akuntansi keuangan baru dan revisi tersebut dan belum menentukan dampaknya terhadap laporan keuangan konsolidasian.

**37. NEW FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS
(continued)**

New and revised financial accounting standards issued by the Indonesian Financial Accounting Standards Board of Indonesian Institute of Accountants that are not mandatory for the year ended December 31, 2022 and have not been early adopted by the Group are as follows: (continued)

**Effective beginning on or after January 1, 2023
(continued)**

- Amendment to PSAK 16, "Fixed Assets" regarding proceeds before intended use;
- Amendment to PSAK 46, "Income Tax" regarding deferred tax related to assets and liabilities arising from a single transaction which adopted from Amended IAS 12, "Income Tax" regarding Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction; and
- Amendment to PSAK 107, "Ijarah Accounting".

Effective beginning on or after January 1, 2024

- Amendment to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements" regarding long-term liabilities with the covenant; and
- Amendment to PSAK 73, "Leases" regarding lease liabilities in sale-and-lease back transactions.

Effective beginning on or after January 1, 2025

- PSAK 74, "Insurance Contract"; and
- Amendment to PSAK 74, "Insurance Contract" regarding initial application of PSAK 74 and PSAK 71 - Comparative Information.

The Group is presently evaluating and has not yet determined the effects of these new and revised financial accounting standards on the consolidated financial statements.

PT TRANSKON JAYA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Dinyatakan dalam Rupiah Indonesia,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRANSKON JAYA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and
For The Year Then Ended
(Expressed in Indonesian Rupiah,
unless otherwise stated)

38. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN

Pengembalian dan Penyelesaian Uang Muka

Pada tanggal 17 Maret 2023, CV Media Tech Prima telah mengembalikan seluruh uang muka atas pembelian peralatan IT yang telah dibayarkan oleh Perusahaan pada tahun 2022 sebesar Rp 22.704.575.763 (Catatan 8).

Pada tanggal 17, 24 dan 27 Maret 2023, PT Duta Kalimantan Abadi telah mengembalikan seluruh uang muka untuk pembelian suku cadang berupa oli, pekerjaan jasa renovasi bangunan dan pengadaan dan/atau penyediaan layanan alih daya pengemudi masing-masing sebesar Rp 6.187.424.237, Rp 4.876.000.000 dan Rp 10.725.274.501 dari jumlah uang muka yang dibayarkan oleh Perusahaan ditahun 2022 sebesar Rp 21.788.698.738 (Catatan 8).

Pada tanggal 28, 29 dan 30 Maret 2023, PT Gemilang Pratama Berjaya telah mengembalikan seluruh uang muka untuk pembelian suku cadang kendaraan masing-masing sebesar Rp 9.166.695.499, Rp 16.500.000.000 dan Rp 10.561.030.000 dari jumlah uang muka yang di bayarkan oleh Perusahaan pada tahun 2022 sebesar Rp 36.227.725.499 (Catatan 8).

Pada tanggal 29 Maret 2023, PT Perdana Mulia Bersinergi Utama telah mengembalikan seluruh uang muka atas pembelian suku cadang kendaraan yang telah dibayarkan oleh Perusahaan pada tahun 2022 sebesar Rp 4.602.085.664 (Catatan 8).

Pada bulan Januari 2023, seluruh uang muka yang dibayarkan pada tahun 2022 kepada PT Astra International Tbk - TSO Auto2000 sebesar Rp 951.400.000 (Catatan 8) telah direalisasikan menjadi perolehan unit kendaraan.

Pada bulan Januari 2023, seluruh uang muka yang dibayarkan pada tahun 2022 kepada PT Hadji Kalla sebesar Rp 819.070.000 (Catatan 8) telah direalisasikan menjadi perolehan unit kendaraan.

38. EVENTS AFTER REPORTING PERIOD

Refund and Settlement of Advances

As of March 17, 2023, CV Media Tech Prima has been refunded the whole advance for purchasing of IT equipments which has been paid by the Company in 2022, which amounting to Rp 22,704,575,763 (Note 8).

As of March 17, 24 and 27, 2023, PT Duta Kalimantan Abadi has been refunded the whole advances for purchasing of oil for vehicle spare parts, buildings renovation services and outsourcing procurement of driver services which amounting to Rp 6,187,424,237, Rp 4,876,000,000 and Rp 10,725,274,501, respectively, from total advances which has been paid by the Company in 2022, which amounting to Rp 21,788,698,738 (Note 8).

As of March 28, 29 and 30, 2023, PT Gemilang Pratama Berjaya has been refunded the whole advances for purchasing of vehicles spare parts which amounting to Rp 9,166,695,499, Rp 16,500,000,000 and Rp 10,561,030,000, respectively, from total advances which has been paid by the Company in 2022, which amounting to Rp 36,227,725,499 (Note 8).

As of March 29, 2023, PT Perdana Mulia Bersinergi Utama has been refunded the whole advance for purchasing of spare parts vehicles which has been paid by the Company in 2022, which amounting to Rp 4,602,085,664 (Note 8).

In January 2023, the whole advances which is paid in 2022 to PT Astra International Tbk - TSO Auto2000 which amounting to Rp 951,400,000 (Note 8) has been realized for the acquisition of vehicle units.

In January 2023, the whole advances which is paid in 2022 to PT Hadji Kalla which amounting to Rp 819,070,000 (Note 8) has been realized for the acquisition of vehicle units.



PT TRANSKON JAYA TBK

**Jl. Mulawarman Kompleks Hidup Baru No.21 RT 23,
Manggar, Kec. Balikpapan Tim., Kota Balikpapan,
Kalimantan Timur 76116**

 (+62)542 - 770401 | (+62)542 - 444624

 www.transkon-rent.com